

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ОПШТИНЕ РАЖАЊ



ГОДИНА	2025
БРОЈ	11
ИЗДАВАЧ	СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЖАЊ
РЕДАКЦИЈА	Општинска управа општине Ражањ
РАЖАЊ, 31.07.2025.године	

Службени лист општине Ражањ Број 11, 31.07.2025.г.

На основу члана 39. Закона о јавној својини ("Сл. гласник РС", бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018, 153/2020 и 94/2024), члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон) и члана 40. став 1. тачка 6. Статута општине Ражањ („Службени лист општине Ражањ“, број 1/19 и 2/21), Скупштина општине Ражањ, на седници од 31. јула 2025.године, доноси

ОДЛУКУ О ПОВЕРАВАЊУ ПОСЛОВА

ПРАВНЕ ЗАШТИТЕ ИМОВИНСКИХ ПРАВА И ИНТЕРЕСА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Члан 1.

Овом одлуком поверавају се послови правне заштите имовинских права и интереса општине Ражањ секретару Скупштине општине Ражањ, Ивани Пејовић дипломираном правнику.

Члан 2.

Послови из члана 1. ове Одлуке односе се на давање мишљења о прибављању и располагању непокретностима у својини јединице локалне самоуправе и други стручни послови.

Члан 3.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о поверавању послова правне заштите интереса општине Ражањ (Сл.лист општине Ражањ број 17/19) и измена наведене Одлуке Ражањ (Сл.лист општине Ражањ број 28/20).

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „ Службеном листу општине Ражањ“.

Број: 416-47/25-11
У Ражњу, 31. јула 2025.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Председник,
Милан Василић,с.р.

Скупштина општине Ражањ, на основу члана 52. Закона о планирању и изградњи ('Сл. гласник РС', бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - др. закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023), члана 12. Правилника о начину и поступку избора чланова комисије за стручну контролу планских докумената, комисије за контролу усклађености планских докумената, комисије за планове јединице локалне самоуправе и комисије за стручну контролу урбанистичког пројекта, праву и висини накнаде члановима комисије, као и условима и начину рада комисија („Службени гласник РС“, број 32/2019), члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14, 101/2016, 47/2018 и 111/2021 – др.закон) и члана 40. став 1. тачка 6. Статута општине Ражањ („Службени лист општине Ражањ“, број 1/19 и 2/21), дана 31. јула 2025. године, доноси

ОДЛУКУ О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ

О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ПЛАНОВЕ ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Члан 1.

У Одлуци о образовању комисије за планове општине Ражањ, („Службени лист општине Ражањ“, број 14/23), врши се измена у члану 6. став 3. тачка 4. и 5. тако што се:

Под тачком 4. разрешава се дужности члана и секретара комисије: СНЕЖАНА МИЛУТИНОВИЋ, из Крушевца, Алексе Шантића број 2/6, дипломирани инжењер архитектуре, лиценца ИКС број 300 6261 03, а именује за члана и секретара комисије: **МАРИЈА ОРЛИЋ ПОЉАКОВИЋ** из Аранђеловца, ул. Љубићка бр.12, дипломирани просторни планер, лиценца ИКС број 100П0007419 (А), 201162218 (А).

Под тачком 5. разрешава дужности заменика председника комисије: АНЂЕЛКА УЖАРЕВИЋ из Шанца, дипломирани инжењер грађевинарства, лиценца ИКС број 312 Д 71906, а именује за заменика председника комисије: **НАТАША МИЛИВОЈЕВИЋ** из Аранђеловца, ул.Гоце Делчева бр. 20, дипломирани инжењер грађевинарства, лиценца ИКС бр.100И0007619 (А), 201133112 (А), 203137413 (А).

II

У свему осталом Одлука о образовању комисије за планове општине Ражањ, („Службени лист општине Ражањ“, број 14/23) остаје непромењена.

III

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Ражањ“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Број:020-209/25-11

У Ражњу, 31. јула 2025.године

Председник,
Милан Василић,с.р.

На основу члана 14. став 3. члана 23. став 2., члана 26. став 1. тачка 1. Закона о јавној својини („Службени гласник Републике Србије“ , број 72/11, 88/13 и 105/14 104/2016 – др.закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018, 153/2020 и 94/2024), члана 32. став 1. тачка 6. и тачка 20) Закона о локалној самоуправи („ Службени гласник РС“ , број 129/07, 83/14-др. Закон, 101/2016 - др. Закон, 47/2018 и 111/2021 - др. Закон) и члана 40. став 1. тачка 25. Статута општине Ражањ ("Службени лист општине Ражањ", број 1/19 и 2/21), Скупштина општине Ражањ, дана 31. јула 2025.године, доноси

О д л у к у **о давању пословне просторије на коришћење**

Члан 1.

Овом Одлуком дају се на коришћење, без накнаде, пословне просторије које се налазе у приземљу Зграде културе, површина зграде 370 м2, јавна својина Општине Ражањ, удео 1/1, која се налази на катастарској парцели број 1855 КО Варош, грађевинско земљиште изван грађевинског подручја, и то: просторија површине 21,15м2 која се налази у другом улазу и просторија 25,075 м2 која се налази у трећем улазу.

Пословне просторије дају се задрузи - ПОЉОПРИВРЕДНА СОЦИЈАЛНА ЗАДРУГА РАЖАЊКЕ ВАРОШ, ул. Палих бораца број 44, ПИБ: 112217973, матични број: 21628999, чији је заступник в.д. директор Мирна Марковић (у даљем тексту: корисник).

Члан 2.

Кориснику из члана 1.ове Одлуке просторије се дају на коришћење на период од 10 (десет) година.

Корисник просторија из члана 1. ове Одлуке користиће наведене просторије у сврху остваривања социјалних циљева у заједници.

Корисник просторија има право коришћења заједничких просторија.

Члан 3.

Корисник просторија даном преузимања на коришћење просторија из члана 1. ове Одлуке постаје одговоран за текуће одржавање, поправке и функционално коришћење исте, а према намени просторија и објекта у којој се предметне просторије налазе, без обавезе плаћања комуналних трошкова за период коришћења пословних просторија.

Члан 4.

Корисник просторија нема право располагања, отуђења, заснивања хипотеке и другог терета, као и давања у закуп просторије из члана 1 ове одлуке.

Члан 5.

Ова Одлука није основ за упис код надлежне службе РГЗ – Службе за катастар непокретности Ражањ.

Члан 6.

Овлашћује се Председник општине Ражањ, да у име и за рачун Општине Ражањ закључи уговор о давању на коришћење напред наведених просторија.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Ражањ".

Број: 020-181/25-11

У Ражњу, 31. јула 2025.године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Председник,
Милан Василић,с.р.

На основу члана 23. став 2., члана 26. став 1. тачка 1. Закона о јавној својини („Службени гласник Републике Србије“, број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016-др.пропис, 108/2016, 113/2017, 95/2018, 153/2020 и 94/2024), члана 32. став 1. тачка 6. и члана 86. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/07, 83/14-др.закон, 101/2016 - др.закон, 47/2018 и 111/2021 - др.закон) и члана 40. став 1. тачка 25. Статута општине Ражањ („Службени лист општине Ражањ“, број 1/19 и 2/21), Скупштина општине Ражањ, дана 31. јула 2025.године, доноси

О д л у к у **о давању пословне просторије на коришћење**

Члан 1.

Овом Одлуком даје се на коришћење, без накнаде, пословна просторија која се налази у приземљу Стамбено-пословне зграде, на катастарској парцели број 1999 КО Ражањ, пословни простор-једна просторија, број посебног дела 1, површине 44 м² јавна својина Општине Ражањ, удео 1/1, УДРУЖЕЊУ „СУНЧЕВ ЗРАК“, ул. Новоражањска бб, Ражањ, ПИБ:108967757, матични број: 28172567, које заступа Председник Скупштине удружења Милена Стојковић, као партнеру у области социјалне заштите (у даљем тексту: корисник).

Члан 2.

Кориснику из члана 1.ове Одлуке просторија се даје на коришћење на период од 10 (десет) година.

Корисник просторије из члана 1. ове Одлуке користиће наведену просторију за потребе рада, у циљу унапређења квалитета живота и социјалне заштите старијих грађана и лица са инвалидитетом у општини Ражањ

Правци деловања Удружења везани су за бригу о старима и особама са сметњама у развоју.

Члан 3.

Корисник просторије даном преузимања на коришћење просторије из члана 1 ове Одлуке постаје одговоран за текуће одржавање, поправке и функционално коришћење исте, а према намени просторије и објекта у којој се предметна просторија налази.

Члан 4.

Корисник просторије нема право располагања, отуђења, заснивања хипотеке и другог терета, као и давања у закуп просторије из члана 1 ове одлуке.

Члан 5.

Корисник просторије из члана 1. ове Одлуке користиће просторију до истека периода одређеног у члану 2. став 1. ове Одлуке, односно до доношења одлуке Скупштине општине Ражањ о престанку права коришћења предметне просторије.

Члан 6.

Ова Одлука није основ за упис код надлежне службе РГЗ – Службе за катастар непокретности Ражањ.

Члан 7.

Овлашћује се Председник општине Ражањ, да у име и за рачун Општине Ражањ закључи уговор о давању на коришћење напред наведене пословне просторије.

Члан 8.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Ражањ".

Број:416-48/25-11
У Ражњу, 31. јула 2025.године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Председник,
Милан Василић,с.р.

На основу члана 13. став 4 Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју ("Службени гласник Републике Србије" број 10/13, 142/14, 103/15, 101/2016, 35/23, 92/23 и 94/24), на основу члана 32. став 1. тачка 4. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник РС“ број 129/07,83/14-др.закон , 101/16-др закон, 47/2018 и 111/21-др.закон) и члана 40. став 1. тачка 6. Статута општине Ражањ („Службени лист општине Ражањ број 1/19 и 2/21) , **и на основу Решења о давању претходне сагласности Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде, број: 002497527 2025 14840 007 000 000 001 од 10. јуна 2025.године**, Скупштина општине Ражањ, на седници одржаној дана 31. јула 2025.године, доноси

ОДЛУКУ

о доношењу програма мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Ражањ за 2025. годину

Члан 1.

Овом Одлуком доноси се Програм мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Ражањ за 2025. годину.

Члан 2.

Програм мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Ражањ за 2025.годину је саставни део ове одлуке.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана доношења, а објавиће се у „Службеном листу општине Ражањ“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Број:320-11/25-11
У Ражњу, 31. јула 2025.године

Председник,
Милан Василић,с.р.

На основу члана 13. Став 4 Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју ("Службени гласник Републике Србије" број (10/13, 142/14, 103/15 и 101/2016), на основу члана 32 став 1 тачка 4 Закона о локалној самоуправи (Службени гласник РС" број 129/07,83/14-др.закон и 101/16-др закон) и члана 39 став 1 тачка 5 Статута општине Ражањ („Службени лист општине Ражањ број 9/08, 3/11, 8/12, 4/14 и 6/16) доноси се

**ПРОГРАМ ПОДРШКЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНЕ ПОЛИТИКЕ И ПОЛИТИКЕ
РУРАЛНОГ РАЗВОЈА ЗА ОПШТИНУ РАЖАЊ ЗА 2025. ГОДИНУ**

I. ОПШТЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗ ПЛАНИРАНИХ МЕРА

Анализа постојећег стања

Географске и административне карактеристике: Општина Ражањ има јако повољан географски положај тиме што се налази на раскршћу Балканске и Карпатске Србије и Великог и Јужног Поморавља (планина Буковик изнад седишта општине представља чвориште). Окружена је општинама: Крушевац, Ђићевац, Алексинац, Соко Бања, Болевац и Параћин са којима је, релативно добро, повезују три регионална путна правца. Њеном територијом пролази најзначајнија републичка друмска саобраћајница Коридор 10, аутопут Београд – Ниш. Варошица Ражањ се налази на 55 km од Ниша према Београду, на надморској висини од 264 m. Општина захвата површину од 289 km². Железничке станице Браљина и Ђунис на прузи Београд – Ниш, налазе се западно од Ражања, удаљене 10-так километара. Релјеф је заталасан, из долине Јужне Мораве прелази у подгорине Кучајских планина, Ртња, Озрена, Буковика са највишом тачком општине (Рожањ 893 m) и превојем Мечка. Претежни део територије има равничарски карактер. Демографска кретања општине Ражањ карактерише константна, релативно интензивна миграција и погоршање виталних карактеристика становништва. У погледу распрострањености и броја становника припада групи мањих општина у Србији. На површини од 289 km² у 23 насељена места живи 7010 становника (по попису из 2022. године) или 24 становника на 1 km². По густини насељености Општина знатно заостаје у односу на регионални и републички просек.

Природни услови и животна средина: Од расположивих природних ресурса највећи развојни значај има пољопривредно земљиште, шуме и неметаличне сировине. Пољопривредно земљиште представља 17.356,8 ha (60.1%) од укупне површине територије општине Ражањ. Најзначајнија земљишта су гајњаче и алувијална земљишта у долини Ражањске реке и Јужне Мораве. То су висококвалитетна земљишта која представљају базу пољопривредне производње. Осим коришћења у пољопривредној производњи, алувијална земљишта су од великог значаја за саобраћај и водопривредну инфраструктуру. Травне површине обухватају 21% пољопривредних површина што је добра подлога за развој сточарства. У наредном периоду треба тежити повећању сточног фонда и побољшању његовог квалитета. У досадашњем периоду овај примарни ресурс није у задовољавајућем степену валоризован. Доминантан уситњени индивидуални сектор није у довољној мери био тржишно оријентисан. На основу документације Завода за заштиту природе Србије, као и увидом у Централни регистар заштићених природних добара, констатовано је да се на територији која је обухваћена границама Просторног плана општине Ражањ не постоје заштићена природна добра, осим предела изузетних одлика Мојсињске планине и Сталаћка клисура Јужне Мораве који се веома малим делом простиру и на територији општине Ражањ. У поступку доношења Акта о заштити налази се Стабло Храста лужњака у селу Шетка. Такође, постоје станишта дивљих биљних и животињских врста, које штити Бернска конвенција. Имајући у виду повољне природне услове, заступљеност животињских врста је веома изражена и разноврсна. Према подацима из ловних основа, на територији Општине могу се наћи следеће дивље животињске врсте са режимима заштите: о Ловостајем заштићене врсте дивљачи: Српа, дивља свиња, зец, веверица, сиви пух, јазавац, куна златица, куна белица, ондата, дивљи голуб (гривнаш), грлица, гугутка, фазан, пољска јаребица, јаребица камењарка, препелица, дивља гуска (глоговњача и лисаста), дивља патка (глувара, кржуља, крца – пупчаница, звиждара, ђубаста, риђоглава, ледењарка, превез, чегртуша, кашикара, мраморка, црнка и њорка), сива чапља, барски петлови, барска кока, креја, јастреб кокошар,

гачац, ронци (велики, средњи, мали), вранци и гњурци (ћубасти и мали), ноћни потрк, шумска шљука, шљуке жалари и друге повремено. о Трајно заштићене врсте дивљачи: Видра, шарени твор, хермелин, ласица, сове, соколови, орлови, јастребови (осим јастреба кокошара), ронци, црна и бела рода, чапља осим сиве чапље), еје луње, шљуке, сабљарке, кукавице, златовране, водомари, пупавци, дивље гуске (осим глоговњаче и лисасте), шљуке (осим шумске шљуке), детлићи, птице певачице (осим сиве вране, свраке, креје и гачца) и друге повремено. Од трајно заштићених врста птица могу се пронаћи: сове, соколови, орлови, јастребови и црна рода, бела рода, чапље, шљука, сабљарка, кукавица, златоврана, водомара, пупавац, дивље гуске, шљуке, детлићи, птице певачице, свраке, креје и гачца. Општи еколошки услови станишта, првенствено физико-хемијски квалитет воде и прехранбена основа, утичу на ихтиофауну. Јужна Морава је река на коју је наслоњено неколико великих индустријских градова, те је реципијент непречишћених отпадних вода, како комуналних тако и индустријских. Ихтиофауна Јужне Мораве обухвата: смуђ, буцов, деверика, кленка, кркуша, шаран, сом, караш, шкобаљ, шљивар и др. У водотоку Јовановачке реке има речног рака, кленка и кркуше. Када су у питању биљне врсте, најпре врсте дрвећа, према подацима Шумске управе Ражањ, најзаступљенија је буква, нешто мање цер и сладун, а присутни су и китњак, граб, багрем и четинари. Мере неге и заштите шума спроводе се према Шумско привредним основама које се доносе на период од 10 година. Најчешће мере су: садња, пошумљавање, попуњавање, санитарна сеча, прореди, кресање и резање грана и заштита од штеточина и гљивичних болести и заштита од пожара. Заштита од обољења врши се аеротретирањем и ручно. Пошумљавање се врши садним материјалом који се добија из ШГ "Расина" из Крушевца. Подаци о нижим спратовима шумских екосистема показују следеће: од жбунастих врста на подручју општине Ражањ могу се наћи: леска, мечја леска, црни глог, дрен, свиб, јоргован, срна удица, чибикивина, орлови нокти, павит, зова, хајдучка опута. У приземној флори заступљене су: купине, папрат, лазаркиња, љубичица, млечика, јагоде, зова и разне траве као што су: аптовина, бршљан бујад, јаглика, јажевица, кантарион, раставић, коприва, љутић. Шуме и шумско земљиште чине 34% укупне територије општине Ражањ. У структури шума највећи део чине састојине лишћара и то: храст китњак, бели граб и буква а присутни су у знатном обиму цер, бели и црни јасен, липа, јова, бела врба, ива и багрем. Од најзаступљенијих четинара су јела, смрча и бор. Значај овог ресурса увећан је богатством пратећих шумских плодова: вргањ, лисичарка, шипурак, купина, лековито биље, као и разноврсном и бројном дивљачи. У непосредној близини општинског центра постоји налазиште бентонитске глине за израду опекарских производа које је годинама било у експлоатацији. На територији општине нису вршена детаљна истраживања минералних сировина са аспекта билансирања резерви али су делимичним истражним радовима идентификоване следеће минералне сировине: кварцни песак у пределу Послонских планина, графит у пределу Горунов поток, према селу Витошеву и руде антимона и бакра у пределу Крћеве реке.

Стање и трендови у руралном подручју

Демографске карактеристике и трендови: Демографска кретања општине Ражањ карактерише константна, релативно интензивна миграција и погоршање виталних карактеристика становништва. У погледу распрострањености и броја становника припада групи мањих општина у Србији. На површини од 289 km² живи 7010 становника (према попису из 2022. године) или 24 становника на 1 km². Према попису из 2011. године на територији општине Ражањ живело је 9150 становника или 32 становника на 1 km². По густини насељености Општина знатно заостаје у односу на регионални и републички просек. Структуру становништва према старости чини: 0-6 год. - 344 становника, 7-14 год. - 416 становника, 15-18 год. - 241 становника, деца старости 0-17 година 937, број младих (15-29 година) - 991, радни контингент становништва (15-64) - 3837. Просечна старост становника општине Ражањ је 49 година. Највећи удео становништва је од 55-65 година старости.

Диверзификација руралне економије: Према подацима Републичког завода за статистику од 742 запослених на територији општине Ражањ у привредним друштвима, предузећима, установама, задругама и другим организацијама запослено је 475 радника, а приватних предузетника и запослених код њих је 267.

Рурална инфраструктура: Кроз општину Ражањ пролази најзначајнија друмска комуникација на подручју Републике, међународни пут високог ранга Е-75 (Будимпешта - Београд - Ниш - Скопље), Коридор 10. Укључујући и ауто пут, укупна дужина путева је 116 km од чега Општина располаже са око 100 km путева са савременим коловозом. Веза општине Ражањ са непосредним окружењем остварује се и преко 38 km регионалних путева: Р-121а (Е-75, Подгорац - Јошаница веза са Р-121 и Соко Бањом), Р-214 (стара путна комуникација Београд - Ниш, паралелно са Е-75 повезује Ражањ, Алексинац и Ниш) и Р-221 (веза са Р-214 Ћунис - Прокупље), а од тога под савременим коловозом 29 km. На територији општине Ражањ постоје локални путеви у укупној дужини од 77,76 km од тога 70,80 km је под савременим коловозом и 6,96 km са земљаним коловозом. Савремени коловозни застор на локалном путу заступљен је са 91,05% од укупне површине, али је исти изузетно оштећен што заступљеност знатно умањује. Становницима општине Ражањ доступан је и железнички саобраћај. Веза између железничког и друмског транспорта на подручју Општине остварује се преко железничке станице у Браљини, која је од насеља Ражањ удаљена око 15 km. Југозападну границу Општине тангира једноколосечна железничка пруга која се простире у дужини око 6 km, са железничком станицом у селу Браљина, стајалиштем у селу Церово са дужином пруге око 3 km. Железнички саобраћај на подручју Општине, представља међународна магистрална пруга Београд - Младеновац - Ниш - Прешево - државна граница, као део коридора 10. Јавни градски водовод којим газдује ЈКП "Комуналац" из Ражања снабдева водом Ражањ, Шетку, Варош и Чубуру. У односу на укупан број домаћинстава у општини то износи приближно 25%. Проценат прикључења варира од места до места, па је тако највећи у Ражању и Шетки где износи и преко 90% од насељених домаћинстава, затим у Вароши где је негде око 70% домаћинстава и најмањи у Чубури, која је прикључена на водовод тек у 2010. години и где је процес прикључивања у току и где се проценат прикључења предвиђа око 95% од насељених домаћинстава. У осталим месним заједницама домаћинства се снабдевају или преко заједничких водовода у сарадњи са два или више домаћинства или индивидуално преко копаних бунара и хидрофора. Највећи број домаћинстава се водом снабдева преко заједничких сеоских водовода, а веома мали број је домаћинстава која немају воду у кући, мада су забележени и такви случајеви. Примарна и секундарна канлизациона мрежа постоји само у Ражању. Примарном мрежом је покривено преко 95% територије насеља, а на мрежу је прикључено око 90% насељених домаћинстава. ЈКП „Комуналац“ је одговорно за рад и одржавање водовода, канализационог система и комуналних објеката у Општини. Оснивач ЈКП „Комуналац“ је Општина и има 17 запослених. Град Ражањ и сеоска насеља Варош и Шетка се снабдевају пијаћом водом са главног изворишта из алувијала Јовановачке реке у Новом Брачину системом бунара капацитета 15 l/s. Дужина водоводне мреже износи 18 km. Укупна дужина главних довода износи 12,5 km. Главно извориште се састоји од једног цевасто бушеног бунара, изграђеног 1979. године, дубине 10 m, и два копана бунара, изграђених 1994. године, дубине 5-6 m, капацитета једног бунара 5 l/s. Удаљеност главног изворишта од града је 10 km. Из бунара се црпи 15 l/s воде помоћу пумпи. Пумпама из бунара вода се потискује у резервоар од 60 m³ у селу Шетка, а одатле новом пумпом за насеља Варош, Шетка и Чубура кроз цевовод од пластичних цеви О 200 до резервоара од 120 m³ из кога се вода гравитацијом дели овим насељима. Покривеност града и села Варош и Шетка водоводном мрежом је 98%. Од укупног броја становника на територији Општине (7010) са градског водовода снабдева се 2.310 становника или 25,24%. Од укупног броја домаћинстава (3.614) на територији Општине градским водоводом 54,06% (1.954) домаћинстава се снабдева водом за пиће, остатак домаћинстава снабдева се пијаћом водом са 23 водовода у власништву Месних заједница-групе грађана, групе од 2 и више домаћинстава или индивидуално из сопствених бунара. Процењена норма потрошње воде је 250 l/ст/дан. Садашње потребе града за пијаћом водом износе 2,5-3 l/s. Укупна годишња потрошња воде износи око 70.000 m³. Издашност ових бунара временом опада, а резервоари немају одговарајућу запремину да изравнају неравномерности између дотицаја и потрошње пијаће воде. Квалитет воде одговара Правилнику о хигијенској исправности воде за пиће. Пречишћавање воде се врши хлорисањем и оно је аутоматизовано. Градски водовод (Ражањ, Варош, Чубура и Шетка) се напаја водом преко застареле водоводне мреже из 1978. године и још старије секундарне мреже из 1928. године, због чега је одржавање скуп и неефикасно. Честе су хаварије на примарној, дотрајалој мрежи. Потребно је извршити реконструкцију примарне мреже. Разделна мрежа у насељу Ражањ састоји се од цеви пречника О 60, О 80, О 100 и О 200, укупне дужине 21 km на коју су прикључене зграде као и две јавне чесме. У току 1992. године замењена је секундарна мрежа у селу

Шетка око 250 m, у правцу од црпне станице према селу Шетка цевима О 110 од полиетилена, где је дошло до знатног смањења растурања пијаће воде. ЈКП „Комуналац“ је у току 2012. године испоручило 77.496 m³ воде физичким и правним лицима. Испоручена вода је контролисана од стране Завода за заштиту здравља Крушевац и по налогу санитарне инспекције од стране Института за заштиту здравља Ниш. Одрађено је 40 хемијско-бактериолошких анализа воде од којих 1/3 са изворишта и 2/3 из мреже. Све анализе су испуниле критеријуме хигијенске исправности воде. Сеоски водоводи се напајају водом углавном преко каптираних извора са изворишта из непосредне околине који су у власништву Месних заједница-групе грађана. Приватни сеоски водоводи постоје у Скорици, Смиловцу, Мађеру, Црном Калу, Церову и Новом Брачину. Оваквим начином водоснабдевања обухваћено је око 2.000 становника. У осталим насељима снабдевање пијаћом водом се врши удруживањем 2 или више домаћинстава или индивидуално из сопствених бунара. У 8 насељених места постоје јавне чесме и то у: Ражњу - 4, Послону - 1, Скорици - 1, Подгорцу - 1, Витошеву - 1, Новом Брачину - 1 и Старом Брачину - 1. Градски водовод је у власништву ЈКП „Комуналац“ а остали водоводи на територији Општине су у власништву Месних заједница и групе грађана и постоје у 15 од 23 Месних заједница, а остала насеља се снабдевају пијаћом водом из бунара. У даљем тексту овог прегледа дате су одређене карактеристике снабдевања грађана водом по Месним заједницама - насељима. Дистрибуција „Крушевац“, пословница Ражањ покрива територију Општине, сем насеља Прасковче које је у надлежности Електродистрибуције Алексинац. Укупно има 3.988 купаца (домаћинстава) и 379 купаца из категорије вирмански купци. Конзум општине Ражањ напаја се из трафо станице 35/10 KV Ражањ, снаге 2X8MVA. За сада је уграђен један трансформатор али постоји могућност уградње још једног трансформатора. Тренутна искоришћеност и оптерећење не прелази 40% тако да тренутни инсталисани капацитет задовољава потребе купаца за дужи период. Напајање Општине, односно трафо станице 35/10KV се врши преко далековода Лучина - Ражањ, изграђеног пре десетак година. Постоји могућност резервног напајања далеководом 35KV Појате - Ражањ али из правца Параћина није могуће напајати већа оптерећења од постојећег, док се из правца Сталаћа може покрити и повећано оптерећење. Ово резервно напајање обезбеђује бољу погонску стабилност јер се у случају кварова обезбеђује напајање купаца из другог извора, уз краткотрајни прекид. Како постојећи капацитети перспективно за десетак година задовољавају постојећи обим потрошње и процењена повећања, то се планом развоја до 2024. године не предвиђа изградња нових енергетских капацитета сем одржавања постојећих. На територији Општине, од 23 насељена места, телефонску мрежу поседује 15 насеља са 2.985 претплатника. У општини Ражањ постоје 3 поште: Ражањ - 37215, Витошевац - 37213 и Нови Брачин - 37216, као и шалтерска пошта у Скорици и Смиловцу. На територији општине Ражањ простире се сигнал 3 мобилна оператера (Телеком Србија са мрежама 064 и 065, Теленор са мрежама 062 и 063 и ВИП Мобил са мрежама 060 и 061). На подручју општине Ражањ организовано издвајање и сакупљање секундарних сировина врши се у свим насењеним местима и то ПЕТ амбалаже и картонске амбалаже. На подручју Општине нема регистрованих предузећа која се баве организованим сакупљањем и откупом секундарних сировина. На територији општине Ражањ не постоје друге опције третмана генерисаног отпада осим одлагања.

Показатељи развоја пољопривреде

Пољопривредно земљиште: Од расположивих природних ресурса, највећи развојни значај има пољопривредни земљиште. Проблем земљишта као биолошког и природног услова обично се своди на проблем плодности, под којим се подразумевају не само физичко-хемијске особине земљишта, већ и сви остали услови неопходни за организовано гајење биљака и стоке (као положај земљишта по конфигурацији и рељефу, према тржишту, трошковима производње). Територија Општине Ражањ је делом равничарског, а делом брдско-планинског карактера. Однос између равничарског и брдскопланинског дела територије је 58:42%. На подручју Општине Ражањ најзначајнија земљишта су гајњача,

смоница и лувијална земљишта у долини Ражањске реке и Јужне Мораве. То су високо квалитетна земљишта која представљају базу пољопривредне производње. Велики економски проблем је проблем уситњености и разбацаности парцела. Деоом се парцеле уситњавају тако да њихова величина све више опада. О комасацији као мери укрупњавања земљишних поседа је пре десетак година било речи али је то питање остало нерешено до данас. Пољопривредно земљиште чини 60,1% укупне територије општине.

Од укупне пољопривредне површине општине 45,15% су обрадиве површине, од чега су: њиве 39,56%, вртови 0,08%, воћњаци 2,26%, виногради 1,45%. ливаде 1,80%, пашњаци заузимају 9,19% земљишта, а остало земљиште (шуме, трстици, мочваре и др.) 45,66%. Просечна величина газдинства је око 3,89ha, подељено у више парцела. Просечна величина парцела је 0,27ha. По структури власништва 96,60% земљишта је у приватном власништву, 2,85% је у државној својини, 0,02% је у друштвеној својини, 0,53% земљишта чине други облици својине. Овај примарни привредни ресурс није у задовољавајућем степену валоризован. Доминантан уситњен, индивидуални сектор није у довољној мери био тржишно оријентисан. Ефикасност коришћења пољопривредних ресурса у наредном периоду зависиће од програмске и организационе спремности произвођача у сектору агара и успешности реализације подстицајних мера Републике усмерених ка бржем развоју пољопривреде и села. Од 16.926ha пољопривредних површина на оранице и баште отпада 12.342,69ha, остало су воћњаци, ливаде, виногради, пашњаци. Индивидуалне пољопривредне површине чине око 14.500ha.

Вишегодишњи засади: Повољан географски положај, релативно низак ниво загађености земљишта, добри природни ресурси, расположиви људски ресурси и радна снага, погодно тло и климатски услови, близина Ниша, Крушевца, Параћина, Алексинца (тржиште), чине општину Ражањ погодном за пољопривредну производњу. Пољопривредно земљиште је један од најзначајнијих природних ресурса и на њега отпада 60% од укупне површине. Најзначајнија земљишта су гајњаче, смонице и алувијална земљишта у долини Ражањске реке и Јужне Мораве. Под воћњацима се налази 250 ha. Доминира производња шљиве на 130 ha. Просечан принос по стаблу је био 22 kg у 2018. години (РЗС). У сортименту су углавном заступљене сорте Стенлеј (Stenly) и чачанске селекције. Купина се гаји на 10 ha према подацима Фонда за пољопривреду општине Ражањ. Просечни приноси у 2018. години према подацима Фонда били су 16-20 t/ha. У сортименту доминира Чачанска бестрна, Торнфри (Thorn Free), а у задње време нови засади се подижу и сортом Lohnes. Према подацима Фонда за пољопривреду дуња се гаји на 20 ha и просечан принос у 2018. години био је 20-22 t/ha. Виногради у општини Ражањ се простиру на површини од 70 ha и то углавном за производњу винских сорти. Осим прокупца, гаје се и винске сорте за производњу квалитетних и висококвалитетних вина Game, Kaberne sovignon, Šardone, Rizling и др. Просечан принос је 0,9 kg/чокоту, а у 2018. произведено је око 5000 hl вина. У селу Липовац значајнији произвођач је Подрум Тодоровић који има 5 ha винограда и производи квалитетна вина. У подножју планине Буковик налазе се плантаже винограда које обрађује "Рубин" Крушевац.

Сточни фонд: Говедарство је у оквиру сточарства најзначајнија грана. Број говеда у последњих неколико година бележи перманентан пад. Међутим, напредак у говедарству се огледа у узгоју продуктивних грла говеда, што је веома важно за производњу говеђег меса и млека. То указује на прелазак са радно интензивног на производно-интензивно говедарство. Што се тиче размештаја у општини Ражањ можемо истаћи да је он прилично равномеран, захваљујући доминацији индивидуалних газдинстава где свако тежи да има бар једно грло говеда. Према подацима за 2012. годину на територији општине Ражањ има 3.873 грла говеда. Ако погледамо расни састав говеда пре свега је заступљено домаће шарено говече, али и знатно продуктивније расе као што је сименталска. У наредном периоду очекује се повећање сточног фонда и побољшање његовог квалитета. У процесу измене расног састава говеданајвећи значај имају задруге које стимулишу и убрзавају ову трансформацију на индивидуалним газдинствима набавком квалитетног приплода и вештачким осемењавањем крава. С обзиром да општина Ражањ обухвата највећим делом сеоско становништво у чијој исхрани је најзаступљеније свињско месо, значај узгоја свиња је изузетно велики. Свињско месо се брже производи, а осим тога конзервисање овог меса сушењем се обавља у оквиру породичних газдинстава. Због тога је на селу већа потрошња свињског него говеђег меса. Велики део клања свиња обавља се у оквиру породичних газдинстава за сопствене потребе или продају (без вршења откупа). У исхрани свиња првенствено се користе житарице и сточно крмно биље које се производе на самим индивидуалним пољопривредним газдинствима, док се у мањој мери користи индустријски произведена храна (концентрати) и то првенствено на тов свиња. С обзиром на такву исхрану свињско месо је изузетног квалитета. Број свиња на 100ha обрадивих површина износи

160, а у 2012. години на територији општине Ражањ износио је 14.324 свиња. Како у производњи и узгоју свиња велики значај има кукуруз, то годишње осцилације у производњи кукуруза имају утицаја на производњу свињског меса. Негативно на производњу у сточарству утиче то да око 18% свиња угине. Највеће угинуће стоке је управо у овој грани сточарства па је неопходно остварење потпуније ветеринарске заштите свиња. Општина Ражањ обухвата брдско-планинско подручје изузетно погодно за узгој оваца. Значај оваца није само због производње меса, већ и због производње меса и вуне. Међутим, производња оваца је на веома ниском нивоу. Оваква ситуација у овчарству условљена је постепеним напуштањем домаће прераде вуне и израде одевних предмета од вуне, јер је ту активност преузела текстилна индустрија. Такође смањење пољопривредног становништва и оних који су заинтересовани за ову грану сточарства условила је постојање малог броја грла оваца. Даљи развој овчарске производње зависи од могућности обезбеђења квалитетне крмне базе, а суша је појединих година умањивала могућност испаше оваца. Што се тиче расног састава оваца, постоји непрекидна тежња како да се поправи домаћа раса праменка укрштањем са витенбершком и другим расама оваца, тако и да се побољша узгој домаће праменке као што су сврљишки и пиротски сој. На овом подручју забележен је и узгој коза, пре свега због изузетно здравог и квалитетног млека. Број коза и оваца креће се у 2012. години око 6.300 грла. Код производње у живинарству карактеристична је уравнотеженост по свим деловима општине, јер је гајење живине заступљено у свим деловима. Већина газдинстава земљорадника у производној структури има живинарску производњу. У овој грани сточарства производни циклус је кратак. Трошкови радне снаге могу бити знатно мањи него у другим гранама сточарства. Највиши ниво савремене технологије у сточарству остварен је управо у живинарству. Домаће примитивне расе кокошака су уступиле место племенитим расама углавном хибриднијим расама. Фактор раста живинарске производње је и висока потражња производа које даје ова грана сточарства (месо, јаја).

Механизација, опрема и објекти: Производи металне индустрије су брзо потисли ручно израђена пољопривредна оруђа. Тиме је повећана ефикасност у обављању пољопривредних радова и омогућено једном делу пољопривредног становништва које је до тада било стално упослено на газдинству да напусти село. Данас скоро свако газдинство има трактор као основну пољопривредну машину. Тракторизација је омогућила и употребу великог броја прикључних машина за обраду земље, али се и поред тога може рећи да је примена механизације на индивидуалним газдинствима непотпуна. Постојећа механизација поред тога је још и доста амортизована (просечне године старости трактора у употреби су око 20 година). Према Попису пољопривреде из 2012. године број једноосовинских трактора је 1.482, двоосовинских 2.103, комбајна 139, а што се тиче прикључне пољопривредне механизације забележено стање у Попису пољопривреде је 1.866 плугова, 1.506 дрљача, 629 тањирача, 227 сетвоспремача, 116 берача кукуруза итд.. За решавање проблема водоснабдевања изграђени су бунари и користе се пумпе за наводњавање. Данас земљорадничка газдинства располажу са око 1.500 пумпи за наводњавање. Пољопривредна газдинства у општини Ражањ имају у просеку по 3,2 зграде. Модернизација села захватила је и изградњу грађевинских објеката од квалитетнијег материјала. Капацитети зграда и њихова намена условљени су величином земљишног поседа, квалитетом земљишта, бројем чланова у домаћинству и сл. Неопходни су објекти за смештај стоке, сточне хране, прерађених или непрерађених производа... Од укупног броја зграда на земљорадничким газдинствима око 60% су привредне зграде. Преко 60% привредних зграда су зграде за смештај стоке. Такође у оквиру привредних зграда значајне су зграде за смештај пољопривредних машина и оруђа.

Радна снага: На територији општине Ражањ, према Попису пољопривреде из 2012. године, је 5.252 чланова газдинства и стално запослених на газдинству, од чега је 2.350 жена и 2.842 мушкараца. Од овог броја, велика већина њих обавља пољопривредну делатност на породичном газдинству, а само њих 10-оро на газдинству правног лица/предузетника. Када је у питању сезонска радна снага 500 лица је било ангажовано у том смислу на породичним газдинствима, а само 10 на газдинствима правних лица/предузетника, а лица ангажована на основу уговора, њих 5, била су ангажована на породичним газдинствима. Што се тиче нивоа квалификације, тј. обучености носилаца газдинстава 1.845 њих (од

укупно 2.368) има само пољопривредно искуство стечено праксом, 14-оро их је завршило курсеве из области пољопривреде, 40 има пољопривредну средњу школу, 430 има другу средњу школу, 25-оро има пољопривредну вишу школу или факултет и 85 њих има другу вишу школу или факултет.

Структура пољопривредних газдинстава: Број пољопривредних газдинстава на територији општине Ражањ, према резултатима Пописа пољопривреде из 2022. године је 2.457. Највећи број пољопривредних газдинстава има једног или два члана газдинства или стално запослених који обављају пољопривредну делатност, и то 1.751 газдинство. Са три или четири члана је 646 газдинства, са пет или шест чланова је 55 газдинстава и са седам и више лица је 5 газдинстава.

Производња пољопривредних производа: На основу Пописа пољопривреде из 2012. године, на територији општине Ражањ у оквиру биљне производње забележена је производња кромпира у количини 1.248 тона, пшенице 5.613 t, кукуруза 6.103 t, шљиве 930 t, купина 69 t и грожђа 2.136 t, као важнијих култура у оквиру укупне биљне производње овог краја. Што се тиче сточарске производње Попис пољопривреде показује да је 2012. године било 3.873 говеда, 14.324 свиња, 5.258 оваца, 1.096 коза и 70.060 живине (кокоши, ћурке, патке, гуске и остало). На територији општине Ражањ нема сертификованих произвођача органских пољопривредних производа.

Земљорадничке задруге и удружења пољопривредника: Удруживање пољопривредних произвођача у задруге и удружења на територији општине Ражањ је до пре десетак година било на изузетно ниском нивоу. Основни разлог за то је пропадање некадашњих задруга због чега код пољопривредника постоји неповерење и неразумевање потребе за удруживањем. Последњих година дошло је до формирања неколико нових земљорадничких задруга и специјализованих удружења пољопривредника.

Земљорадничке задруге баве се набавком репроматеријала, организацијом и уговарањем пољопривредне производње за своје чланове, односно задругаре. Формирана специјализована пољопривредна удружења баве се воћарском и виноградарском производњом, повртарском производњом, сточарском производњом и удружење пчелара. Удружења у складу са својим могућностима организују едукације за своје чланове и учествују на разним манифестацијама ради промоције својих производа, организују заједничке посете пољопривредним сајмовима, а удружење пчелара организује и заједнички пласман својих производа.

Трансфер знања и информација: Канцеларија за пољопривреду општине Ражањ у сарадњи са ПССС Ниш и удружењима пољопривредника организује велики број једнодневних тренинга, семинара и радионица. Овакви скупови се углавном организују у зимском периоду. Често је гостовање стручњака из области воћарства и виноградарства са Пољопривредних факултета, као и стручњака са Института за воћарство и виноградарство из Чачка. ПССС Ниш у складу са својим планом и програмом током читаве године врши посете одабраним пољопривредним газдинствима.

ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗ ПЛАНИРАНИХ МЕРА И ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА

Табела 1. Мере директних плаћања

Редни број	Назив мере	Шифра мере	Планирани буџет за текућу годину без пренетих обавеза (у РСД)	Износ постицаја по јединици мере (апсолутни износ у РСД)	Износ подстицаја по кориснику (%) (нпр. 30%, 50%, 80%)	Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД)	Пренете обавезе
	УКУПНО		0,00				

Табела 2. Мере кредитне подршке

Редни број	Назив мере	Шифра мере	Планирани буџет за текућу годину без пренетих обавеза (у РСД)	Износ постицаја по јединици мере (апсолутни износ у РСД)	Износ подстицаја по кориснику (%) (нпр. 30%, 50%, 80%)	Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД)	Пренете обавезе
	УКУПНО		0,00				

Табела 3. Мере руралног развоја

Редни број	Назив мере	Шифра мере	Планирани буџет за текућу годину без пренетих обавеза (у РСД)	Износ подстицаја по кориснику (%) (нпр. 30%, 50%, 80%)	Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД)	Пренете обавезе
1	Инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава	101	3.500.000,00	50	300.000,00	0,00
2	Успостављање и јачање удружења у области пољопривреде	102	700.000,00	100	350.000,00	0,00
	УКУПНО		4.200.000,00			

Табела 4. Посебни подстицаји

Редни број	Назив мере	Шифра мере	Планирани буџет за текућу годину без пренетих обавеза (у РСД)	Износ постицаја по јединици мере (апсолутни износ у РСД)	Износ подстицаја по кориснику (%) (нпр. 30%, 50%, 80%)	Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД)	Пренете обавезе
	УКУПНО		0,00				

Табела 5. Мере које нису предвиђене у оквиру мера...

Редни број	Назив мере	Шифра мере	Планирани буџет за текућу годину без пренетих обавеза (у РСД)	Износ постицаја по јединици мере (апсолутни износ у РСД)	Износ подстицаја по кориснику (%) (нпр. 30%, 50%, 80%)	Максимални износ подршке по кориснику (ако је дефинисан) (РСД)	Пренете обавезе
	УКУПНО		0,00				

Табела 6. Табеларни приказ планираних финансијских средстава

Буџет	Вредност у РСД
Укупан износ средстава из буџета АП/ЈЛС планираних за реализацију Програма подршке... (без пренетих обавеза)	4.200.000,00

Буџет	Вредност у РСД
Планирана средства за директна плаћања	0,00
Планирана средства за кредитну подршку	0,00
Планирана средства за подстицаје мерама руралног развоја	4.200.000,00
Планирана средства за посебне подстицаје	0,00
Планирана средства за мере које нису предвиђене у оквиру мера...	0,00
Пренете обавезе	0,00

Циљна група и значај промене која се очекује за кориснике: Потенцијални корисници мера подршке су регистрована пољопривредна газдинства са територије општине Ражањ, са активним статусом, у складу са Правилником о упису у Регистар пољопривредних газдинстава и обнови регистрације, затим удружења и земљорадничке задруге са територије општине Ражањ. Значај ових мера се огледа у повећању приноса по јединици мере, повећању површина под засадима воћа, и подстицању удруживања пољопривредника у земљорадничке задруге и удружења.

Информисање корисника о могућностима које пружа Програм подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја: Сваког радног дана у канцеларији општинске управе општине Ражањ канцеларије за пољопривреду могу се добити информације о свим мерама Програма, како би пољопривредни произвођачи на најбољи начин искористили подстицаје. Такође, путем медија потенцијални корисници добијају информације.

Мониторинг и евалуација: Током периода реализације програма мониторинг и евалуацију врше све унутрашње јединице у оквиру Управе, свака из своје области деловања. Комисија за расподелу и контролу подстицајних средстава одлучује о појединачним захтевима потенцијалних корисника мера и врши контролу наменског коришћења одобрених средстава.

II. ОПИС ПЛАНИРАНИХ МЕРА

2.1. Назив и шифра мере: 101 Инвестиције у физичку имовину пољопривредних газдинстава

2.1.1. Образложење: Основне карактеристике пољопривредног сектора на територији општине произилазе из неповољне структуре пољопривредних газдинстава. Уситњеност поседа, мали број грла стоке на породичним фармама, неадекватни производни и смештајни објекти, слаба примена савремених технологија производње и увођење новог сортимента је стање пољопривреде. Тренутно постоји општи недостатак већих количина пољопривредних производа одговарајућег квалитета, посебно меса, воћа и поврћа и других производа који би се користили првенствено за покривање локалних и регионалних потреба. Такође, један од веома битних узрока недовољне конкурентности пољопривреде јесте ниска продуктивност која произилази и из недовољне техничке и технолошке опремљености газдинства. Постојећа механизација је застарела. пољопривредна газдинства због неповољног економског и социјалног стања нису у могућности да сама обезбеде довољно средстава за модернизацију производње. Модернизацијом постојећих објеката, повећањем расног сточног фонда, куповином модерне опреме и савремене механизације и заснивањем нових производних засада на пољопривредним газдинствима могуће је побољшати економске аспекте деловања и знатно боље испуњавати захтеве одржавања природних ресурса. Сектор-млеко: Најзначајнија грана сточарске производње је млекарство. Међутим, сви параметри производње су испод државног просека. Постоји мали броја газдинстава са више од десет музних крава. У већини случајева, пољопривредна домаћинства имају једну до три музне краве. Већина тих газдинстава нема сталних тржишних вишкова млека. Квалитет млека које се предаје млекарама није на завидном нивоу. Заступљени су традиционални системи узгоја. Сектор-месо: Товом јунади (400-600 kg) бави се мали број газдинстава. Мали број пољопривредних домаћинства специјализовано је за тов јунади и она обично у тову имају 10-15 јунади. Фарме које производе месо нису специјализоване, не користе правилно пашњаке и квалитет коришћења сточне хране није задовољавајући. Такође, неодговарајућа је технологија исхране, као и услови смештаја животиња. Подстицаји у оквиру ове мере биће усмерени на поршку сектору како би се задовољили национални прописи и како би се приближили стандардима ЕУ у области добробити животиња и животне средине. Сектор-воће и гржђе: Просечна површина засада воћа по газдинству је изузетно мала, што је последица уситњености сеоског поседа, па је немогућа примена савремене технологије производње. Структура сортимента, неадекватан садни материјал, недостатак специјализоване механизације и мале површине које се наводњавају додатно угрожавају производњу. Највећи део површина под воћем је у власништву малих пољопривредних газдинстава. Подстицаји у оквиру ове мере биће усмерени пољопривредним произвођачима за заснивање нових производних засада, што ће уз редовну примену савремене агротехнике давати високе, квалитетне и стабилне приносе. Сектор-остали усеви: У структури биљне производње највише је заступљена ратарска производња. Површине под житарицама остале су релативно константне, али је у оквиру њих дошло до редистрибуције у правцу раста удела кукуруза на рачун смањења површине под пшеницом у укупно засејаним површинама. Овом мером се постиже унапређење и модернизовање ратарске производње. Сектор-пчеларство: Систем гајења је релативно екстензиван, са малим бројем кошница по домаћинству. Просечан принос меда по кошници је такође веома мали и креће се око 15 kg по кошници, годишње. Последњих година присутан је раст броја кошница, што је условљено високим нивоом незапослености и релативно ниским почетним улагањем за бављење пчеларством. Главни порблеми у пчеларству у овој регији јесу нестандардизован квалитет меда, недовољна едукованост произвођача и несигуран пласман меда. Опремена газдинства потребном опремом, модернизовање производње, квалитет и квантитет су позитивни ефекти ове мере.

2.1.2. Циљеви мере: Општи циљеви: • стабилност дохотка пољопривредних газдинстава • повећање производње • побољшање продуктивности и квалитета производа • смањење трошкова производње • унапређење техничко технолошке опремљености • одрживо управљање ресурсима и заштита животне средине • раст конкурентности уз прилагођавање захтевима домаћег и иностраног тржишта • усклађивање са правилима ЕУ, њеним стандардима, политиком и праксама Специфични циљеви по секторима: Сектор-млеко: • повећање ефикасности, конкурентности и одрживости производње млека путем циљаних инвестиција на малим и средњим газдинствима • повећање квалитета млека, нарочито у микробиолошком погледу • усвајање добре пољопривредне праксе као и прилагођавање производа захтевима савременог тржишта Сектор-месо: • повећање ефикасности, конкурентности и одрживости

производње меса на малим и средњим газдинствима • достизање стандарда у области добродити и здравља животиња, хигијене и заштите животне средине • побољшање квалитета производње кроз инвестиције у опрему Сектор-воће: • повећање површина под интензивним засадама Сектор-остали усеви: • набавка нове и савременије пољопривредне механизације • повећање површина под системом за наводњавање Сектор-пчеларство: • повећање производње пчеларских производа • повећање прихода у домаћинствима која се баве пчеларском производњом • достизање стандарда у области заштите животне средине

2.1.3. Веза мере са националним програмима за рурални развој и пољопривреду: Није примењиво обзиром да национални програм за нов програмски период још није донет. Међутим, специфични критеријуми прихватљивости су усаглашени програмом ИПАРД 3 програмом европске уније 2021. - 2027. Да не би дошло до двоструког финансирања инвестиција тражићемо изјаве корисника да за предметну инвестицију не користе средства по неком другом основу.

2.1.4. Крајњи корисници: Крајњи корисници мере су физичка лица-носиоци регистрованог пољопривредног газдинства са територије општине Ражањ.

2.1.5. Економска одрживост: За реализацију ове мере није потребно подносити бизнис план или пројекат о економској одрживости улагања.

2.1.6. Општи критеријуми за кориснике: Да је уписан у Регистар пољопривредних газдинстава, у складу са Правилником о начину и условима уписа и вођења Регистра пољопривредних газдинстава. • Корисник мора имати пребивалиште и производњу на територији општине Ражањ. • За инвестицију за коју подноси захтев не сме користити подстицаје по неком другом основу (субвенције, подстицаји, донације), односно да иста инвестиција није предмет другог поступка за коришћење подстицаја, осим подстицаја у складу са посебним прописом којим се одређује кредитна подршка регистрованим пољопривредним газдинствима.

2.1.7. Специфични критеријуми: Специфични критеријуми за кориснике по овој мери: Сектор: Млеко • Корисници су пољопривредна газдинства која поседују у свом власништву, односно у власништву члана РПГ 1 - 19 млечних крава; • У случају набавке нових машина и опреме за наводњавање, поседују у свом власништву, односно у власништву члана РПГ максимално 100 млечних крава; • У случају када се ради о набавци квалитетних приплодних грла, на крају инвестиције поседују у свом власништву, односно у власништву члана РПГ: 3-100 квалитетних приплодних грла говеда млечних раса, односно 10-300 квалитетних приплодних грла оваца/коза; • Грло/а за која се подноси захтев морају бити уведена у регистар основних селекцијских служби. Сектор: Воће, грожђе, поврће, хмељ (укључујући печурке) и цвеће У сектору производње воћа, грожђа, поврћа, хмеља и цвећа прихватљиви корисници треба да: • Имају: мање од 2 ха јагодичастог воћа и хмеља; односно мање од 5 ха другог воћа, односно 0,1- 50 ха цвећа, односно 0,2-100 ха винове лозе • У случају подизања нових или обнављања постојећих (крчење и подизање) производних (са наслоном) и матичних засада воћака и винове лозе, имају, на крају инвестиције: 0,1-50 ха јагодастих врста воћака и хмеља, 0,3-100 ха другог воћа, 0,2-100 ха винове лозе • Имају мање од 0,5 ха пластеника или мање од 3 ха производње поврћа на отвореном простору Сектор: Остали усеви (житарице, индустриско, ароматично и зачинско биље и др.) У сектору Остали усеви (житарице, индустриско, ароматично и зачинско биље и др.) прихватљиви корисници су: • Пољопривредна газдинства која имају имају мање од 50 ха земљишта под осталим усеви. • За инвестиције за набавку машина и опреме за наводњавање прихватљиви корисници су пољопривредна газдинства која имају мање од 100 ха земљишта под осталим усеви. Сектор: Пчеларство • У сектору пчеларства прихватљиви корисници треба да имају 5-500 кошница.

2.1.8. Листа инвестиција у оквиру мере:

Шифра инвестиције	Назив инвестиције
101.1.10	Машине за допунску обраду земљишта
101.1.11	Машине за ђубрење земљишта
101.1.12	Машине за сетву
101.1.13	Машине за заштиту биља
101.1.14	Машине за убирање односно скидање усева
101.1.15	Машине за транспорт
101.1.17	Машине и опрема за наводњавање усева
101.1.3	Опрема за мужу, лађење и чување млека на фарми, укључујући све елементе, материјале и инсталације
101.1.4	Машине и опрема за руковање и транспорт чврстог, полутечног и течног стајњака (транспортери за стајњак; уређаји за мешање полутечног и течног стајњака; пумпе за пражњење резервоара; сепаратори за полутечни и течни стајњак; машине за пуњење течног стајњака; специјализоване приколице за транспорт чврстог стајњака, укључујући и пратећу опрему за полутечни и течни стајњак)
101.1.5	Машине и опрема за припрему сточне хране, за храњење и напајање животиња (млинови и блендери/мешалице за припрему сточне хране; опрема и дозатори за концентровану сточну храну; екстрактори; транспортери; микс приколице и дозатори за кабасту сточну храну; хранилице; појилице; балери; омотачи бала и комбајни за сточну храну; косилице; превртачи сена)
101.1.6	Сточне ваге, рампе за утовар и истовар и торови за усмеравање и обуздавање животиња
101.1.8	Опрема за фиксне ограде и електричне ограде за пашњаке/ливаде
101.1.9	Машине за примарну обраду земљишта
101.2.10	Машине за примарну обраду земљишта
101.2.11	Машине за допунску обраду земљишта
101.2.12	Машине за ђубрење земљишта
101.2.13	Машине за сетву
101.2.14	Машине за заштиту биља
101.2.15	Машине за убирање односно скидање усева
101.2.16	Машине за транспорт
101.2.18	Машине и опрема за наводњавање усева
101.2.3	Машине и опрема за руковање и транспорт чврстог, полутечног и течног стајњака (транспортери за стајњак; уређаји за мешање полутечног и течног стајњака; пумпе за пражњење резервоара; сепаратори за полутечни и течни стајњак; машине за пуњење течног стајњака; специјализована опрема за транспорт чврстог стајњака, полутечног и течног стајњака, резервоари за течни стајњак, специјализоване приколице за транспорт чврстог/полутечног/течног стајњака, са одговарајућом опремом), укључујући и пратећу опрему за полутечни и течни стајњак)
101.2.5	Машине и опрема за складиштење и припрему сточне хране, за храњење и појење животиња (млинови и блендери/мешалице за припрему сточне хране; опрема и дозатори за концентровану сточну храну; екстрактори; транспортери; микс приколице и дозатори за кабасту сточну храну; хранилице; појилице; балери; омотачи бала и комбајни за сточну храну; превртачи сена, итд.)
101.2.6	Сточне ваге, рампе за утовар и истовар и торови за усмеравање и обуздавање животиња
101.2.9	Опрема за фиксне ограде и електричне ограде за пашњаке/ливаде
101.4.1	Подизање нових или обнављање постојећих (крчење и подизање) вишегодишњих засада воћака, хмеља и винове лозе
101.4.16	Набавка опреме за резивање, дробљење, сечење и уклањање остатака након резидбе воћних врста
101.4.19	Машине за примарну обраду земљишта
101.4.2	Подизање и опремање пластеника за производњу поврћа, воћа, цвећа и расадничку производњу
101.4.20	Машине за допунску обраду земљишта
101.4.21	Машине за ђубрење земљишта
101.4.22	Машине за сетву
101.4.23	Машине за садњу
101.4.24	Машине за заштиту биља
101.4.25	Машине за убирање односно скидање усева
101.4.26	Машине за транспорт
101.4.28	Машине, уређаји и опрема за наводњавање усева
101.4.4	Подизање/набавка жичаних ограда око вишегодишњих засада
101.5.1	Машине за примарну обраду земљишта
101.5.10	Машине и опрема за наводњавање усева
101.5.2	Машине за допунску обраду земљишта
101.5.3	Машине за ђубрење земљишта
101.5.4	Машине за сетву
101.5.5	Машине за садњу
101.5.6	Машине за заштиту биља
101.5.7	Машине за убирање односно скидање усева
101.5.8	Машине за транспорт
101.6.1	Набавка нових пчелињих друштава
101.6.2	Набавка опреме за пчеларство
101.6.3	Набавка возила и приколица за транспорт пчелињих друштава

2.1.9. Критеријуми селекције:

(Нема дефинисаних критеријума)

2.1.10. Интензитет помоћи: Интензитет помоћи по секторима износи: Сектор: Млеко за све инвестиције у оквиру овог сектора износ подстицаја је 50% прихватљивих трошкова. Сектор: Воће, грожђе, поврће, хмељ (укључујући печурке) и цвеће За инвестицију 101.4.1. Подизање нових или обнављање постојећих (крчење и подизање) вишегодишњих засада воћака, хмеља и винове лозе износ подстицаја је 50 % прихватљивих трошкова. За остале инвестиције у оквиру овог сектора износ подстицаја је до 50% прихватљивих трошкова. Сектор: Остали усеви За све инвестиције у оквиру овог сектора износ подстицаја је до 50% прихватљивих трошкова. Сектор: Пчеларство За све инвестиције у оквиру овог сектора износ подстицаја је до 50% прихватљивих трошкова. Корисник може конкурисати за подстицај у оквиру једне или више инвестиција.

2.1.11. Индикатори/показатељи:

Редни број	Назив показатеља
1	Укупан број исплаћених захтева
2	Површине под новим вишегодишњим засадима
3	Број набављене механизације и опреме

2.1.12. Административна процедура: Подстицаји за инвестиције у физичка средства пољопривредних газдинстава одобраваће се путем конкурса. Конкурси ће се дефинисати по секторима и врстима инвестиција у оквиру мере по претходно утврђеним критеријумима. Конкурси ће се објављивати путем електронских медија. Пријем захтева, у складу са конкурсним условима, вршиће писарница општинске Управе. Комисија ће спроводити провере ради утврђивања да ли је захтев потпун, поднет на време и да ли су услови за одобравање захтева испуњени. После административне контроле прихватљиви захтеви ће бити проверени теренским обиласком газдинства потенцијалних корисника. Коначну одлуку о расподели и коришћењу подстицајних средстава за инвестиције у физичка средства пољопривредних газдинстава доноси комисија за расподелу и контролу управљања средствима

2.2. Назив и шифра мере: 102 Успостављање и јачање удружења у области пољопривреде

2.2.1. Образложење: Основне карактеристике пољопривредног сектора на територији општине Ражањ произилазе из неповољне структуре пољопривредних газдинстава. Сваштарска производња без планских вишкова, високи трошкови производње услед уситњених поседа као и несигурна продаја и цена по јединици производа је иницирала оснивање нових удружења ради помоћи произвођачима и отклањања свих недостатака у производњи. Сврха мере је допринос руралном развоју општине кроз подизање нивоа и капацитета удружења. Очекивани ефекти су остваривање планске производње, организован пласман као и могућност да се утиче на продајну цену и наплату производа услед заједничког наступа на тржишту. Циљна група су удружења које имају добро постављене темеље који омогућавају напредак свих пољопривредних произвођача на територији општине.

2.2.2. Циљеви мере: Општи циљеви: • развој и јачање удружења • развој организационе и пословне структуре удружења • развој пољопривреде у руралном подручју. Специфични циљеви: • јачање капацитета за помоћ пољопривредним газдинствима

2.2.3. Веза мере са националним програмима за рурални развој и пољопривреду: Није примењиво обзиром да национални програм за нов програмски период још није донет. Међутим, специфични критеријуми прихватљивости су усаглашени програмом ИПАРД 3 програмом европске уније 2021. - 2027. Да не би дошло до двоструког финансирања инвестиција тражићемо изјаве корисника да за предметну инвестицију не користе средства по неком другом основу.

2.2.4. Крајњи корисници: Крајњи корисници средстава ове мере су удружења из области пољопривреде са територије општине Ражањ.

2.2.5. Економска одрживост: За реализацију ове мере потребно је поднети план активности удружења везаних за ову меру

2.2.6. Општи критеријуми за кориснике: Потписана изјава да не постоји захтев за исто улагање у другим јавним фондовима • Корисник мора да је уписан у одговарајући регистар (Регистар удружења). • Да је седиште удружења на територији општине Ражањ и своју делатност обавља на територији општине Ражањ.

2.2.7. Специфични критеријуми: Корисници средстава треба да имају јасно постављене циљеве и правце у којима желе да се развијају и документацију која ће то и да потврди (стратегију развоја, статут удружења и др.) и да у статуту имају циљеве из области пољопривреде и руралног развоја.

2.2.8. Листа инвестиција у оквиру мере:

(Нема дефинисаних инвестиција)

2.2.9. Критеријуми селекције:

(Нема дефинисаних критеријума)

2.2.10. Интензитет помоћи: За инвестиције у оквиру ове мере износ подстицаја је 100% прихватљивих трошкова.

2.2.11. Индикатори/показатељи:

Редни број	Назив показатеља
1	Укупан број подржаних пројеката
2	Број чланова удружења обухваћених пројектом

2.2.12. Административна процедура: Подстицаји за инвестиције у унапређење рада постојећих и успостављање нових организација пољопривредних произвођача и прерађивача одобраваће се путем конкурса. Конкурс ће бити објављен путем електронских медија. Пријем захтева, у складу са конкурсним условима, вршиће писарница општинске Управе. Комисија ће спроводити провере ради утврђивања да ли је захтев потпун, поднет на време и да ли су услови за одобравање захтева испуњени. Коначну одлуку о расподели и коришћењу подстицајних средстава за инвестиције доноси комисија за расподелу и контролу управљања средствима.

Програм мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја

III. ИДЕНТИФИКАЦИОНА КАРТА

Табела: Општи подаци и показатељи

Назив показатеља	Вредност, опис показатеља	Извор податка и година
ОПШТИ ПОДАЦИ		
Административни и географски положај		
Аутономна покрајина	/	рзс*
Регион	Регион Јужне и Источне Србије	рзс*
Област	Нишавска област	рзс*
Град или општина	општина	рзс*
Површина	289км ²	рзс*
Број насеља	23	рзс*
Број катастарских општина	25	рзс*
Број подручја са отежаним условима рада у пољопривреди (ПОУРП)	1 насељено место -Грабово	
Демографски показатељи		
Број становника	7010	рзс**
Број домаћинстава	2457	рзс*
Густина насељености (број становника/површина, km ²)	24	
Промена броја становника 2011:2002 (2011/2002*100 - 100)	/	рзс**
- у руралним подручјима АП/ЈЛС	/	рзс**
Становништво млађе од 15 година (%)	14%	рзс**
Становништво старије од 65 година (%)	33%	рзс**
Просечна старост	49%	рзс*
Индекс старења	2.63	рзс*
Без школске спреме и са непотпуним основним образовањем (%)	5%	рзс*
Основно образовање (%)	42.5%	рзс*
Средње образовање (%)	44.5%	рзс*
Више и високо образовање (%)	8%	рзс*
Пољопривредно становништво у укупном броју становника (%)	30%	Процена
Природни услови		
Рељеф (равничарски, брежуљкасти, брдски, планински)	котлина, брежуљкасто брдски, планински	Интерни
Преовлађујући педолошки типови земљишта и бонитетна класа	гајњача (3.), смоница(3), алувијална земљишта (2.)	Интерни
Клима (умерено-континентална, субпланинска ...)	умерено - континентална	Интерни
Просечна количина падавина (mm)	650mm	Интерни
Средња годишња температура (oC)	5.2	Интерни
Хидрографија (површинске и подземне воде)	Јужна морава	Интерни
Површина под шумом (ha)	13.448	рзс*
Површина под шумом у укупној површини АП/ЈЛС (%)	46.53%	рзс*
Пошумљене површине у претходној години (ha)	7.1	рзс*
Посечена дрвна маса (m3)	28.458	рзс*
ПОКАЗАТЕЉИ РАЗВОЈА ПОЉОПРИВРЕДЕ		
Стање ресурса		
Укупан број пољопривредних газдинстава:	2457	рзс***
Број регистрованих пољопривредних газдинстава (РПГ):	/	Управа за трезор
- породична пољопривредна газдинства (%)	/	
- правна лица и предузетници (%)	/	

Назив показатеља	Вредност, опис показатеља	Извор податка и година
ОПШТИ ПОДАЦИ		
Административни и географски положај		
Коришћено пољопривредно земљиште - КПЗ (ha)	9916 ha	рзс***
Учешће КПЗ у укупној површини ЈЛС (%)	34.31%	
Оранице и баште, воћњаци, виногради, ливаде и пашњаци, остало(18) (ha, %)	7.909 ha (79,8%) оранице и баште; 1.647 ha (16,6%) ливаде и пашњаци;	рзс***
Жита, индустријско биље, поврће, крмно биље, остало(19) (ha, %)	223 ha (2,2%) воћњаци; 87 ha (0,9%) виногради; 50 ha (0,5%) остало	рзс***
Просечна величина поседа (КПЗ) по газдинству (ha)	4.04	рзс***
Обухваћеност пољопривредног земљишта комасацијом (ha)	/	Интерни
Обухваћеност земљишта неким видом удруживања (ha)	/	Интерни
Број пољопривредних газдинстава која наводњавају КПЗ	406	рзс***
Одводњавана површина КПЗ (ha)	/	Интерни
Наводњавана површина КПЗ (ha)	96	рзс***
Површина пољопривредног земљишта у државној својини на територији АП(20) (ha)	2.481	Интерни
Површина пољопривредног земљишта у државној својини која се даје у закуп (ha):	163ha	Интерни
- физичка лица (%)	33%	Интерни
- правна лица (%)	67%	Интерни
Говеда, свиње, овце и козе, живина, кошнице пчела (број)	3.873 говеда; 14.324 свиња; 6.354 оваца и коза; 69.337 живине; 2.690 кошница пчела	рзс***
Трактори, комбајни, прикључне машине (број)	2.103 трактора; 139 комбајна; 8.298 прикључних машина	рзс***
Пољопривредни објекти (број)	78.313	рзс***
чч, сушаре, стакленици и пластеници (број)	5 хладњача; 4 сушара;	рзс***
Употреба минералног ђубрива, стајњака и средстава за заштиту биља (ha, број ПГ)	254 ha (2.109 ПГ) минерална ђубрива; 1.05.254 ha (2.109 ПГ) минерална ђубрива; 1.053 ha (1.358 ПГ) стајњак; 4.764 ha (2.049 ПГ) средства за заштиту биља3 ha (1.358 ПГ) стајњак; 4.764 ha (2.049 ПГ) средства за заштиту биља	рзс***
Број чланова газдинства и стално запослених на газдинству:	3050	рзс***
(на породичном ПГ: на газдинству правног лица/предузетника) (ha)	99.8: 0.2	рзс***
Годишње радне јединице (број)	2490	рзс***
Земљорадничке задруге и удружења пољопривредника (број)	5: 9	Интерни
- биљна производња (t)	1.248 t кромпир; 5.613 t пшеница; 6.103 t кукуруз; 930 t шљива; 69 t купина; 2.136 t грожђе	рзс***
- сточарска производња (t, lit, ком.)	/	Интерни
ПОКАЗАТЕЉИ РУРАЛНОГ РАЗВОЈА		
Рурална инфраструктура		
Саобраћајна инфраструктура		
Дужина путева(km)	116	рзс*
Поште и телефонски претплатници (број)	6 : 2985	рзс*
Водопривредна инфраструктура		
Домаћинства прикључена на водоводну мрежу (број)	2180	рзс*
Домаћинства прикључена на канализациону мрежу (број)	527	рзс*

Назив показатеља	Вредност, опис показатеља	Извор податка и година
ОПШТИ ПОДАЦИ		
Административни и географски положај		
Укупне испуштене отпадне воде (хиљ.м3)	412	рзс*
Пречишћене отпадне воде (хиљ.м3)	/	рзс*
Енергетска инфраструктура		
Производња и снабдевање електричном енергијом (број)	нема објеката за производњу, 102 за трансформацију	Интерни
Социјална инфраструктура		
Објекти образовне инфраструктуре (број)	1 за децу предшколског узраста, 2 основне школе	рзс*
Број становника на једног лекара	720	рзс*
Број корисника социјалне заштите	6300	рзс*
Диверзификација руралне економије		
Запослени у секторима пољопривреде, шумарства и водопривреде (број)	20	рзс* рзс***
Газдинства која обављају друге профитабилне активности(30) (број)	200	рзс***
Туристи и просечан број ноћења туриста на територији АП/ЈЛС (број)	/	рзс*
Трансфер знања и информација		
Пољопривредна саветодавна стручна служба (да/не)	ПССС НИШ	Интерни
Пољопривредна газдинства укључена у саветодавни систем (број)	60	ПССС

Датум и место

М.П.

Потпис овлашћеног лица у АП/ЈЛС

На основу члана 68. и 100. Закона о заштити животне ("Сл. гласник РС", бр. 135/2004, 36/2009, 36/2009 - др. закон, 72/2009 - др. закон, 43/2011 - одлука УС, 14/2016, 76/2018, 95/2018 - др. закон, 95/2018 - др. закон и 94/2024 - др. закон), члана 40. став 1. тачка 28. Статута општине Ражањ ("Сл. лист општине Ражањ" бр. 1/19 и 2/21) и члана 8. и 9. Одлуке о буџетском фонду за заштиту животне средине општине Ражањ ("Сл. лист општине Ражањ", бр. 6/09,5/13) Скупштина општине Ражањ, уз сагласност Министарства заштите животне средине, бр. 002357118 2025 14850 007 011 400 043 04 002 од 11. јуна 2025.године, на седници одржаној дана 31. јула 2025.године донела је

**ПРОГРАМ КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА БУЏЕТСКОГ ФОНДА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ
ОПШТИНЕ РАЖАЊ ЗА 2025. ГОДИНУ**

Члан 1.

Утврђује се програм коришћења средстава Буџетског фонда за заштиту животне средине општине Ражањ за 2025. годину и то:

Редни број активности	Програмска активност	Сагласност министарства заштите животне средине на предлог програма (датум издавања и број сагласности)	Детаљан опис активности	Циљ активности	Надлежни за спровођење програмске активности	Финансијска средства потребна за реализацију предвиђене активности	Извор средстава финансирања	Износ одобрених средстава за ову активност у претходној години
Контрола и заштита ваздуха и сузбијање инхалационих алергена								
ПА-1/2025	Мониторинг нивоа буке		Мониторинг нивоа буке се спроводи у складу са Програмом мониторинга стања нивоа буке у животној средини на територији општине Ражањ за 2025 годину (Службени лист општине Ражањ 1/25)	Циљ мониторинга нивоа буке је праћење утицаја аутопута Е75 и предузимање одговарајућих мера ради заштите становништва због могућег повишеног нивоа буке	ОУ	100.000,00	Накнада за заштиту и унапређење животне средине	0

Редни број активности	Програмска активност	Сагласност министарства заштите животне средине на предлог програма (датум издавања и број сагласности)	Детаљан опис активности	Циљ активности	Надлежни за спровођење програмске активности	Финансијска средства потребна за реализацију предвиђене активности	Извор средстава финансирања	Износ одобрених средстава за ову активност у претходној години
ПА-2/2025	Мониторинг земљишта		Мониторинг земљишта се врши на основу Закона о заштити земљишта због потребе вођења Катастра контаминираних локација	Утврђивање стања квалитета земљишта и идентификација потенцијално контаминираних локација ради благовременог предузимања мера санације, као и ажурирања Катастра контаминираних локација, у складу са Законом о заштити земљишта.	ОУ	150.000,00	Накнада за заштиту и унапређење животне средине	0
	Активност							
Управљање отпадом								
ПА-3/2024	Отпад са сеоског подручја		Набавка контејнера за примарну селекцију отпада за проширење територије обухвата организовано прикупљање отпада на остале месне заједнице на територији Општине Ражањ	Проширење обухвата организовано прикупљање отпада у осталим месним заједницама на територији Општине Ражањ	ОУ	1.500.000,00	Накнада за заштиту и унапређење животне средине	1.300.000,00

Редни број активности	Програмска активност	Сагласност министарства заштите животне средине на предлог програма (датум издавања и број сагласности)	Детаљан опис активности	Циљ активности	Надлежни за спровођење програмске активности	Финансијска средства потребна за реализацију предвиђене активности	Извор средстава финансирања	Износ одобрених средстава за ову активност у претходној години
	Активност							
	Активност							
Контрола и управљање отпадним водама								
	Активност							
	Активност							
	Активност							
Контрола и заштита површинских и подземних вода								
	Активност							
	Активност							
	Активност							
Контрола и заштита природе, биодиверзитет, јавне зелене површине								
	Активност							
	Активност							
Мере адаптације на климатске промене								
	Активност							
	Активност							
	Активност							
Контрола и заштита земљишта								
	Активност							
	Активност							
	Активност							
Контрола и заштита од буке								
	Активност							
	Активност							

Редни број активности	Програмска активност	Сагласност министарства заштите животне средине на предлог програма (датум издавања и број сагласности)	Детаљан опис активности	Циљ активности	Надлежни за спровођење програмске активности	Финансијска средства потребна за реализацију предвиђене активности	Извор средстава финансирања	Износ одобрених средстава за ову активност у претходној години
Контрола и заштита од нејонизујућег значења								
	Активност							
	Активност							
	Активност							
Информисање, едукација, промоција и популаризација заштите животне средине								
ПА-4/2024	Еколошка едукација		Конкурс за НВО које се баве питањима заштите и унапређења животне средине		ОУ	60.000,00	Накнада за заштиту и унапређење животне средине	60.000,00
	Активност							
Остало								
	Активност							
	Активност							

Члан 2.

Овај Програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу општине Ражањ.

Број: 380-28/25-11
У Ражњу, 31. јула 2025.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Председник,
Милан Василић,с.р.

На основу члана 83 (с9) Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - др. закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023) и члана 40. став 1. тачка 6) Статута општине Ражањ („Службени лист општине Ражањ“, бр. 1/19 и 2/21), Скупштина општине Ражањ на седници одржаној дана 31. јула 2025.године доноси

О д л у к у

о обавези уклањања спољних јединица уређаја за грејање и хлађење са уличних фасада и начину вршења контроле извршавања ове обавезе

Члан 1.

Овом одлуком уређује се обавеза уклањања свих спољних јединица уређаја за грејање и хлађење са уличних фасада, односно обавеза да се измeste на начин да нису видљиве, као и да не врше утицај на непосредно окружење, и начину вршења контроле извршавања ове обавезе у року прописаном Законом о планирању и изградњи (у даљем тексту: Закон).

Члан 2.

Власници зграда јавне намене у границама непокретних културних добара и заштићеној околини културних добара, на територији општине Ражањ, дужни су да у року од две године од дана ступања на снагу самосталних чланова Закона о изменама и допунама Закона о планирању и изградњи, са уличних фасада уклоне све спољне јединице уређаја за грејање и хлађење, односно да их измeste на начин да нису видљиве, као и да не врше утицај на непосредно окружење.

Власници зграда, односно посебних делова објеката у границама непокретних културних добара и заштићеној околини културних добара, на територији општине Ражањ, дужни су да у року од пет година од дана ступања на снагу самосталних чланова Закона о изменама и допунама Закона о планирању и изградњи, са уличних фасада уклоне све спољне јединице уређаја за грејање и хлађење, односно да их измeste на начин да нису видљиве, као и да не врше утицај на непосредно окружење.

Власници зграда изван непокретних културних добара и заштићене околине културних добара, на територији општине Ражањ, дужни су да у року од десет година од дана ступања на снагу самосталних чланова Закона о изменама и допунама Закона о планирању и изградњи, са уличних фасада уклоне све спољне јединице уређаја за грејање и хлађење, односно да их измeste на начин да нису видљиве, као и да не врше утицај на непосредно окружења.

Самостални чланови Закона о изменама и допунама Закона о планирању и изградњи објављени су у „Службеном гласнику РС“ број 62/2023 од 27.07.2023. године, и ступили су на снагу осмог дана од дана објављивања.

Члан 3.

Надзор над извршавањем обавеза из члана 2. ове одлуке врши орган надлежан за послове комуналне инспекције.

Члан 4.

Казнене одредбе које су прописане чл. 83 (с9) Закона о планирању и изградњи, примењују се и овом одлуком:

- 1) Новчаном казном у износу од 50.000 до 100.000 динара казниће се власник зграде – правно лице, ако у року од две године не уклони са уличних фасада све спољне јединице уређаја за грејање и хлађење, односно не измести их на начин да нису видљиве, односно да не врше утицај на непосредно окружење, у складу са чланом 2. став 1. ове одлуке.
- 2) Новчаном казном у износу од 50.000 до 100.000 динара казниће се власник зграде – правно лице, ако у року од пет година са уличних фасада не уклони све спољне јединице уређаја за грејање и хлађење, односно не измести их на начин да нису видљиве, односно да не врше утицај на непосредно окружење, у складу са чланом 2. став 2. ове одлуке.
- 3) Новчаном казном у износу од 50.000 до 100.000 динара казниће се власник зграде – правно лице, ако у року од десет година са уличних фасада не уклони све спољне јединице уређаја за грејање и хлађење, односно не измести их на начин да нису видљиве, односно да не врше утицај на непосредно окружење, у складу са чланом 2. став 3. ове одлуке.

За прекршај из става 1. тачка 1-3 овог члана казниће се власник зграде – физичко лице новчаном казном у износу од 25.000 до 50.000 динара.

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Ражањ”.

Број: 020-211/25-11
У Ражању, 31. јула 2025.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Председник,
Милан Василић,с.р.

На основу члана 84(с9) став 2-4. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - др. закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023) и члана 40. став 1. тачка 6) Статута општине Ражањ („Службени лист општине Ражањ“, бр. 1/19 и 2/21), Скупштина општине Ражањ на седници одржаној дана 31. јула 2025.године доноси

О д л у к у

о обавези прибављања сертификата о енергетским својствима зграда и начину вршења контроле извршавања ове обавезе

Члан 1.

Овом одлуком уређује се обавеза прибављања сертификата о енергетским својствима за све постојеће зграде (јавне, комерцијалне или стамбене), без обзира на њихову намену, и начину вршења контроле извршавања ове обавезе у року прописаном Законом о планирању и изградњи (у даљем тексту: Закон).

Члан 2.

Власници постојећих зграда јавне намене у јавној својини, на територији општине Ражањ, дужни су да у року од 3 (три) године од дана ступања на снагу самосталних чланова Закона о изменама и допунама Закона о планирању и изградњи, прибаве сертификат о енергетским својствима зграде, односно њеног посебног дела (у даљем тексту : Енергетски пасош).

Власници постојећих пословних зграда на територији општине Ражањ, дужни су да прибаве Енергетски пасош, у року од 5 (пет) година од дана ступања на снагу самосталних чланова Закона о изменама и допунама Закона о планирању и изградњи.

Власници постојећих стамбених зграда, на територији општине Ражањ, дужни су да прибаве Енергетски пасош, у року од 10 (десет) година од дана ступања на снагу самосталних чланова Закона о изменама и допунама Закона о планирању и изградњи.

Самостални чланови Закона о изменама и допунама Закона о планирању и изградњи објављени су у „Службеном гласнику РС“ број 62/2023 од 27.07.2023. године, и ступили су на снагу осмог дана од дана објављивања.

Члан 3.

Енергетски пасош издаје се кроз Централни регистар енергетских пасоша (ЦРЕП), који води министарство надлежно за послове грађевинарства.

Извештавање о испуњавању ове обавезе вршиће именовано лице за енергетску ефикасност Општинске управе општине Ражањ, кроз апликацију централног регистра енергетских пасоша (ЦРЕП).

Члан 4.

У циљу остваривања јавног интереса у погледу унапређења својстава зграда, Општинска управа општине Ражањ, преко Одсека за планирање, урбанизам, изградњу и озакоњење, лицима

која врше послове управљања зградом, обезбеђује саветодавну помоћ за унапређење енергетске ефикасности зграда, сваког радног дана у периоду од 7 до 15 часова.

Члан 5.

Надзор над извршавањем обавеза из члана 2. ове одлуке врши грађевински инспектор Општинске управе општине Ражањ.

Члан 6.

Казнене одредбе које су прописане чл. 84(с9) Закона о планирању и изградњи, примењују се и овом одлуком:

Новчаном казном у износу од 50.000 до 100.000 динара казниће се власник постојећих зграда јавне намене – правно лице, ако у року од три године од дана ступања на снагу Закона не прибави сертификат о енергетским својствима зграде односно њеног посебног дела.

Новчаном казном у износу од 50.000 до 100.000 динара казниће се власник постојећих пословних зграда – правно лице, ако у року од пет година од дана ступања на снагу Закона не прибави сертификат о енергетским својствима зграде односно њеног посебног дела.

Новчаном казном у износу од 50.000 до 100.000 динара казниће се власник постојећих стамбених зграда – правно лице, ако у року од десет година од дана ступања на снагу Закона о планирању и изградњи не прибави сертификат о енергетским својствима зграде односно њеног посебног дела.

Новчаном казном у износу од 25.000 до 50.000 динара казниће се власник постојећих зграда јавне намене - физичко лице, ако у року од три године од дана ступања на снагу Закона не прибави сертификат о енергетским својствима.

Новчаном казном у износу од 25.000 до 50.000 динара казниће се власник постојећих пословних зграда, физичко лице, ако у року од пет година од дана ступања на снагу Закона не прибави сертификат о енергетским својствима.

Новчаном казном у износу од 25.000 до 50.000 динара казниће се власник постојећих стамбених зграда – физичко лице, ако у року од десет година од дана ступања на снагу Закона не прибави сертификат о енергетским својствима.

Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Ражањ”.

Број: 020-210/25-11
У Ражању, 31. јула 2025.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

**Председник,
Милан Василић,с.р.**

На основу члана 25. и 26. Закона о планском систему Републике Србије („Службени гласник РС“, 30/18), члана 23. Уредбе о методологији за израду средњорочних планова („Службени гласник РС“ број 8/19) ,члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14 др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018, и 111/2021-др.закон), и члана 40. став 1. тачка 4. Статута општине Ражањ (број 1/19 и 2/21), Скупштина општине Ражањ на седници одржаној 31. јула 2025.године, доноси

**ОДЛУКУ
О УСВАЈАЊУ СРЕДЊОРОЧНОГ ПЛАНА ОПШТИНЕ РАЖАЊ
ЗА ПЕРИОД 2025 – 2027. године**

Члан 1.

УСВАЈА СЕ Средњорочни план Општине Ражањ од 2025. до 2027. године.

Члан 2.

Средњорочни план Општине Ражањ од 2025. до 2027. године је саставни део ове одлуке.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Ражањ“.

Број: 020-180 /25-11
У Ражању, 31. јула 2025.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Председник,
Милан Василић,с.р.

**СРЕДЊОРОЧНИ ПЛАН
ОПШТИНЕ РАЖАЊ
ОД 2025. ДО 2027.**

Ражањ, мај 2025. године

Садржај

1	Увод.....	3
2	Основне информације о обвезнику средњорочног планирања	4
2.1	Основни подаци	4
2.2	Надлежности Општине Ражањ.....	4
2.3	Организациона структура Општине Ражањ	6
2.4	Преглед систематизованих радних места.....	9
2.5	Списак докумената јавних политика и докумената развојног планирања.....	16
3	Табеларни приказ мера и активности.....	18
4	Прилози	46
4.1	Прилог 1: Образац образложења нових мера и активности (које се први пут операционализују средњорочним планом)	46
4.2	Прилог 3: Средњорочни оквир расхода обвезника средњорочног планирања по програмској класификацији и мерама и активностима из средњорочног плана.....	48
4.3	Прилог 5: Ризици и предуслови за спровођење и остварење жељених резултата мера.....	61
5	Скраћенице.....	63

1 Увод

*Закон о планском систему Републике Србије*¹ прописује обавезу израде и доношења средњорочног плана, поред осталих, и за јединице локалне самоуправе (члан 26. наведеног *Закона*). Истим чланом је уведена обавеза израде и објављивања средњорочног плана до 31. јануара текуће године на интернет страници обвезника средњорочног планирања.

Средњорочни план Општине Ражањ од 2025. до 2027. године је израђен у складу са *Уредбом о методологији за израду средњорочних планова*². Први средњорочни план који је Општина Ражањ израдила урађен је уз подршку Програма „Повећање кредибилитета планирања, програмског буџетирања и контроле извршења јавних расхода на локалном нивоу у Србији – ЕУ Exchange 6“. Програм ЕУ Exchange 6 финансира Европска унија у оквиру националног Програма ИПА 2019 и спроводи се у режиму директног управљања, што значи да Делегација ЕУ у Србији има најзначајнија управљачка овлашћења.

Кључне ресорно надлежне институције на националном нивоу јесу Министарство финансија и Републички секретаријат за јавне политике, уз Министарство државне управе и локалне самоуправе и Министарство за европске интеграције. Као и у претходним фазама, Стална конференција градова и општина – Савез градова и општина Србије (СКГО) има улогу имплементационог партнера и непосредне одговорности у погледу реализације планираних програмских активности.

У складу са чланом 23. *Уредбе*, овај план је одобрен и усвојен од стране Скупштина општине Ражањ на седници одржаној 2025. године.

¹ "Службени гласник РС", број 30/2018

² "Службени гласник РС", број 8/2019

2 Основне информације о обвезнику средњорочног планирања

2.1 Основни подаци³

Назив органа:	Општина Ражањ
Седиште органа:	37215 Ражањ, Трг Светог Саве бр. 33
Тел:	+381(0)373841-174
Факс:	+381(0)373841-225
Матични број:	07214740
ПИБ:	102688303
Рачун:	840-167640-56 Управа за трезор
Електронска адреса:	infopult@razanj.org
Веб сајт:	www.razanj.ls.gov.rs

Информатор о раду се објављује у електронској верзији на интернет презентацији општине Ражањ www.razanj.ls.gov.rs и може се наћи на посебном банеру на почетној страници презентације и на порталу повереника у оквиру јединственог информационог система информатора о раду, односно може се преузети са веб адресе <https://www.razanj.ls.gov.rs/%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D0%B8/%D0%B8%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%82%D0%BE%D1%80-%D0%BE-%D1%80%D0%B0%D0%B4%D1%83/>.

Последње ажурирање извршено је у фебруару 2025. године.

За тачност и потпуност података које садржи Информатор одговорни су шефови одељења, одсека и служби Управе и начелник, односно заменик начелника Управе.

2.2 Надлежности Општине Ражањ

У обиму и саставу какав данас има, Општина Ражањ (даљем тексту Општина) постоји од 01.09.1955. године, када је званично основана. Назив општине Ражањ потиче из времена владавине Турака. У доба Римљана Ражањ је био познат под називом Арсена. Археолошке ископине указују на то да ово подручје било насељено још у доба праисторије. Ражањ се простире на обалама Ражањске реке, која се улива у Јужну Мораву.

Празник Општине је 13. октобар којим се обележава дан ослобођења општине Ражањ.

Надлежности, овлашћења и обавезе локалне самоуправе и њених органа (органа општине) прописани су *Законом о локалној самоуправи*⁴ и другим законским актима. Општина Ражањ, као локална самоуправа, је одговорна да преко својих органа у складу са *Уставом* и *Законом* врши **послове из изворног делокруга**, као и **поверене послове**.

³Извор: Информатор о раду Општине Ражањ, јануар 2024.

⁴„Сл. гласник РС”, бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон

На основу члана 191. Став 1. Устава Републике Србије ("Службени гласник Републике Србије" бр.98/2006), члана 32. Става 1. Тачке 1. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон) и члана 52. став 1. тачка 1. Статута општине Ражањ („Службени лист општине Ражањ“, број 1/19 и 2/21), Скупштина општине Ражањ, на својој седници одржаној 24.12.2018. године, донела је Статут општине Ражањ, којим су утврђена овлашћења општине.

Општина преко својих органа у складу са *Уставом* и *Законом*⁵:

- 1) доноси статут, буџет и завршни рачун, просторни и урбанистички план и план развоја Општине, као и стратешке планове и програме локалног економског развоја;
- 2) уређује и обезбеђује обављање и развој комуналних делатности, локални превоз, коришћење грађевинског земљишта и пословног простора;
- 3) стара се о изградњи, реконструкцији, одржавању и коришћењу некатегорисаних и општинских путева, као и улица и других јавних објеката од општинског значаја;
- 4) стара се о задовољавању потреба грађана у области просвете (предшколско васпитање и образовање и основно и средњеобразовање и васпитање), научноистраживачке и иновационе делатности, културе, здравствене и социјалне заштите, дечије заштите, спорта и физичке културе;
- 5) обезбеђује остваривање посебних потреба особа са инвалидитетом и заштиту права осетљивих група;
- 6) стара се о развоју и унапређењу туризма, занатства, угоститељства и трговине;
- 7) доноси и реализује програме за подстицање локалног економског развоја, предузима активности за одржавање постојећих и привлачењенових инвестиција и унапређује опште услове пословања;
- 8) стара се о заштити животне средине, заштити од елементарних и других непогода, заштити културних добара од значаја за Општину;
- 9) стара се о заштити, уређењу и коришћењу пољопривредног земљишта и спроводи политику руралног развоја;
- 10) стара се о остваривању, заштити и унапређењу људских и мањинских права, родној равноправности, као и о јавном информисању у Општини;
- 11) образује и уређује организацију и рад органа, организација и служби за потребе Општине, организује службу правне помоћи грађанима и уређује организацију и рад мировних већа;
- 12) утврђује симболе Општине и њихову употребу;

⁵ Извор: Статут Општине Ражањ

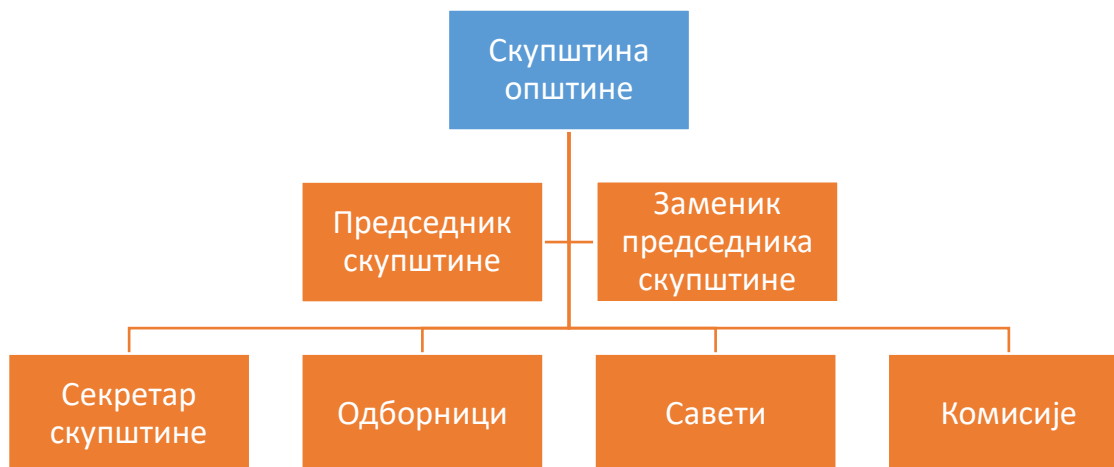
2.3 Организациона структура Општине Ражањ

Послове из надлежности Општине врше **следећи органи Општине** у оквиру своје надлежности утврђене Законом и *Статутом Општине*:

- Скупштина општине
- Председник општине
- Општинско веће
- Општинска управа и

Скупштина општине је највиши орган Општине који врши основне надлежности локалне власти утврђене Уставом, Законом и Статутом. Скупштина укупно има 27 одборника. Организациона структура Скупштине општине Ражањ дата је у следећем дијаграму.

Дијаграм 1: Организациона структура Скупштине општине Ражањ



У оквиру Скупштине се образују Савети и Комисије.

Скупштина образује стална и повремена радна тела.

Стална радна тела су комисије:

- Комисија за административна питања, представке и жалбе,
- Комисија за јавне службе и друштвене делатности,
- Комисија за урбанизам и стамбено-комуналне делатности,
- Комисија за привреду, развој и јавне финансије,
- Комисија за информисање и сарадњу са невладиним организацијама,
- Општинска изборна комисија,
- Изборна комисија за спровођење избора за савете Месних заједница и другостепена комисија за спровођење избора за савете МЗ.

Савети:

- Савет за младе,
- Савет за родну равноправност,
- Савет за здравље,
- Савет за праћење примене етичког кодекса,

- Кориснички савет јавних служби
- Зелени савет.

Председник општине је извршни орган Општине и бира га Скупштина општине из реда одборника Скупштине општине. Председник општине и заменик председника су на сталном раду у Општини.

Општинско веће је извршни орган Општине. Општинско веће чине председник Општине, заменик председника Општине и још 5 чланова. Сваки члан Општинског већа може бити задужен заједно или више одређених подручја из надлежности Општине. Чланове Општинског већа бира Скупштина општине, на период од четири године, тајним гласањем, већином од укупног броја одборника.

Општинска управа врши управне послове у оквиру права и дужности Општине, као и одређене стручне и административно-техничке послове за потребе Скупштине општине, председника Општине и Општинског већа. Организациону структуру Општинске управе општине чине:

- Начелник управе,
- 2 основне организационе јединице— одељења (Одељење за друштвене делатности, општу управу, правне и заједничке послове и Одељење за привреду и финансије) и
- 4 посебне организационе јединице - Службе (Служба за утврђивање, наплату и контролу јавних прихода; Служба за јавне набавке; Служба за скупштинске послове; Кабинет председника општине).

У оквиру основних јединица - одељења, образоване су уже организационе јединице – Одсеци.

Дијаграм 2: Организациона структура Општинске управе општине Ражањ



У Општинској управи као **посебне организационе јединице** функционишу: Служба за утврђивање, наплату и контролу јавних прихода; Служба за јавне набавке; Служба за скупштинске послове; Кабинет председника општине (Дијаграм 3).

Дијаграм 3: Посебне организационе јединице



У оквиру Одељења за друштвене делатности, општу управу, правне и заједничке послове образују се матична подручја за извршење одређених послова из надлежности Општине, као и поверених послова државне управе. Следећа **матична подручја** су формирана:

1. Матично подручје Ражањ
2. Матично подручје Витошевац и
3. Матично подручје Скорица

Месне канцеларије образују се за следећа насељена матична подручја:

1. Матично подручје Ражањ – Ражањ, Варош, Чубура, Послон, Мађере, Рујиште, Липовац, Црни Као, Шетка, Прасковче, Малетина, Церово, Браљина и Маћија;
2. Матично подручје Витошевац – за насељено место Витошевац, Подгорац, Грабово и Пардик;
3. Матично подручје Скорица – за насељено место Скорица, Смиловац, Претраковац, Нови Брачин и Стари Брачин.

2.4 Преглед систематизованих радних места

Правилником о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи, и правобранилаштву Општине Ражањ⁶ (у даљем тексту: Правилник) систематизована су следећа радна места наведена у табели 1.

Табела 1: Систематизација радних места у *Правилнику*

⁶Правилник о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи и правобранилаштву Ражањ, од 23.04.2024.

Радна места	Број радних места	Број службеника
Функционери–изабрана и постављена лица	2 постављена лица	
Службеник на положају – група 1	1	1
Службеник на положају – група 2	/	/

Службеници - извршиоци	Број радних места	Број службеника
Самостални саветник	7	7
Саветник	19	21
Млађи саветник	5	5
Сарадник	5	5
Млађи сарадник	2	2
Виши референт	9	9
Референт	/	/
Млађи референт	2	2
Укупно службеника извршилаца:	49	51

Намештеници	Број радних места	Број намештеника
Прва врста радних места	2	2
Друга врста радних места	/	/
Трећа врста радних места	/	/
Четврта врста радних места	/	/
Пета врста радних места	3	3
Шеста врста радних места	/	/
Укупно намештеника:	5	5

Укупан број систематизованих радних места у **Општинској управи** је 59, и то :

- 2 функционера - изабрана и постављена лица,
- 1 службеника на положају,
- 51 службеника на извршилачким радним местима и
- 5 на радним местима намештеника

33 запослених је у радном односу на неодређено време док је 7 запослених у радном односу на одређено време и један запослени по другом основу.

Општинскоправобранилаштво	
Функционери	1
Службеници - извршиоци	/
Намештеници	/
Укупно радних места:	1

Укупан број систематизованих радних места у **Правобранилаштву** је 1 и то :

- 1 функционера и
- 0 службеник на извршилачком радном месту и
- 0 нарадним местима намештеника

Табела 2:Попуњеност систематизованих радних места

Р. бр.	Назив радног места	Систематизовано	Попуњено	Ангажовање директно од ЈЛС	Неодређено	Одређено	Уговор о ППП	Уговор о делу	Др. врсте уговора (преко Агенције, волонтерски, допунски рад)
1.	Начелник Општинске управе-мандатни период од 5 година, звање:положај у групи 1	1	1	/	1	/	/	/	/
А.ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ И ФИНАНСИЈЕ									
2.	Руководилац одељења, звање: самостални саветник	1	1	/	1	/	/	/	/
А-1: Послови буџета									
3.	Послови буџета, звање: самостални саветник	1	1	/	1	/	/	/	/
4.	Послови за инвестиције и плаћања, звање: саветник	1	1	/	1	/	/	/	/
5.	Послови буџетског рачуноводства и извештавања, звање: млађи сарадник	1	1	/	/	1	/	/	/
6.	Послови ликвидатора, звање: сарадник	1	1	/	1	/	/	/	/

Р. бр.	Назив радног места	Систематизовано	Попуњено	Ангажовање директно од ЈЛС	Неодређено	Одређено	Уговор о ППП	Уговор о делу	Др. врсте уговора (преко Агенције, волонтерски, допунски рад)
7.	Финансијски послови буџетских корисника и послови обрачуна зарада, звање: виши референт	1	1	/	1	/	/	/	/
8.	Финансијски послови буџетских корисника и послови обрачуна зарада, звање: сарадник	1	1	/	1	/	/	/	/
А-3: Канцеларија за локални економски развој и послови заштите животне средине									
9.	Канцеларија за локални економски развој и послови заштите животне средине, звање: млађи саветник	1	1	/	1	/	/	/	/
10.	Послови заштите животне средине, звање: сарадник	1	1	/	1	/	/	/	/
11.	Послови локалног економског развоја, праћења реализације пројеката и послови заштите животне средине, звање: саветник	1	1	/	1	/	/	/	/
А-4: Канцеларија за развој малих и средњих предузећа и послови подстицања развоја малих и средњих предузећа и предузетника									
12.	Канцеларија за развој малих и средњих предузећа и послови подстицања развоја малих и средњих предузећа и предузетништва, звање: саветник	2	1	/	1	/	/	/	/
13.	Послови из области пољопривреде: млађи саветник	1	1	/	/	1	/	/	/
А-5: Канцеларија за младе									
14.	Канцеларија за младе, звање: саветник	2	1	/	1	/	/	/	/
Б. ОДЕЉЕЊЕ ЗА ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ, ОПШТУ УПРАВУ, ПРАВНЕ И ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ									
15.	Шеф Одсека за општу управу, секретар Општинског већа и заменик матичара за матично подручје Ражањ, звање: самостални саветник	1	1	/	1	/	/	/	/

Р. бр.	Назив радног места	Систематизовано	Попуњено	Ангажовање директно од ЈЛС	Неодређено	Одређено	Уговор о ППП	Уговор о делу	Др. врсте уговора (преко Агенције, волонтерски, допунски рад)
Б-1. Одсек за општу управу									
16.	Послови радних односа запослених, послови управљања људским ресурсима и послови грађанских стања, звање: саветник	2	1	/	1	/	/	/	/
17.	Матичар за матично подручје Ражањ и послови ажурирања бирачких спискова, звање: виши референт	1	1	/	1	/	/	/	/
18.	Матичар за матично подручје Витошевац, звање: виши референт	1	1	/	1	/	/	/	/
19.	Заменик матичара за матично подручје Витошевац, звање: виши референт	1	/	/	/	/	/	/	/
20.	Матичар за матично подручје Скорица, звање: виши референт	1	1	/	1	/	/	/	/
21.	Заменик матичара за матично подручје Скорица, звање: самостални саветник	1	1	/	1	/	/	/	/
22.	Послови ажурирања бирачких спискова, звање: саветник	1	1	/	1	/	/	/	/
23.	Послови овере: млађи референт	1	1	/	/	1	/	/	/
24.	Послови пријемне канцеларије, писарнице и архиве: сарадник	1	2	/	1	1	/	/	/
Б-2: Одсек за друштвене делатности									
25.	Шеф Одсека за друштвене делатности, послови дечије заштите, борацко инвалидске, социјално здравствене заштите, образовања и послови ликвидатуре и књиговодства дечије и борацко инвалидске заштите, звање: саветник	1	1	/	1	/	/	/	/
26.	Послови за стучне и оперативне послове месних заједница, звање: млађи саветник	1	1	/	1	/	/	/	/

Р. бр.	Назив радног места	Систематизовано	Попуњено	Ангажовање директно од ЈЛС	Неодређено	Одређено	Уговор о ППП	Уговор о делу	Др. врсте уговора (преко Агенције, волонтерски, допунски рад)
Б-3: Одсек за планирање, урбанизам, изградњу и озакоњење									
27.	Послови урбанисте, звање: самостални саветник	1	1	/	/	1	/	/	/
28.	Информатички послови Географско-информационог система (ГИС), звање: млађи саветник	1	/	/	/	/	/	/	/
29.	Послови регистратора обједињених процедура, звање: саветник	1	/	/	/	/	/	/	/
30.	Стручно-технички послови управљања имовином, управно-стамбени послови и послови праћења стања стамбеног простора, звање: саветник	1	1	/	1	/	/	/	/
Б-4: Одсек за имовинско-правне послове									
31.	Шеф Одсека за имовинско правне послове и послова пружања бесплатне правне помоћи, звање: саветник	1	/	/	/	/	/	/	/
32.	Имовинско и нормативно правни послови и послови пружања бесплатне правне помоћи, звање: саветник	1	/	/	/	/	/	/	/
Б-5. Одсек за инспекцијске послове									
33.	Послови инспектора за заштиту животне средине и инспектора за комуналне послове, звање: самостални саветник	1	1	/	1	/	/	/	/
34.	Послова инспектора за комуналне делатности и послове саобраћаја, звање: саветник	1	/	/	/	/	/	/	/
35.	Послови извршења решења, звање: виши референт	1	/	/	/	/	/	/	/

Р. бр.	Назив радног места	Систематизовано	Попуњено	Ангажовање директно од ЈЛС	Неодређено	Одређено	Уговор о ППП	Уговор о делу	Др. врсте уговора (преко Агенције, волонтерски, допунски рад)
36.	Послови инспектора за грађевинске послове, звање: самостални саветник	1	1	/	1	/	/	/	/
37.	Послови планирања припрема за одбрану, звање: сарадник, Млађи референт	2	1	/	1	/	/	/	/
38.	Послови одбране, ванредних ситуација, безбедности и здравља на раду и заштите од пожара, звање: млађи саветник	1	/	/	/	/	/	/	/
В. СЛУЖБА ЗА УТВРЂИВАЊЕ, КОНТРОЛУ И НАПЛАТУ ЈАВНИХ ПРИХОДА									
39.	Канцеларијска контрола и пореска евиденција, звање: саветник	1	1	/	1	/	/	/	/
40.	Послови утврђивања и наплате јавних прихода, звање: саветник	1	1	/	/	1	/	/	/
Г. СЛУЖБА ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ									
41.	Шеф службе, звање: саветник	1	/	/	/	/	/	/	/
Д. СЛУЖБА ЗА СКУПШТИНСКЕ ПОСЛОВЕ									
42.	Служба за скупштинске послове, звање: секретар скупштине општине	1	1	/	1	/	/	/	/
43.	Скупштински послови, звање: заменик секретара скупштине општине	1	/	/	/	/	/	/	/
Ђ. КАБИНЕТ ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ									
44.	Помоћник председника општине за привреду, пољопривреду и заштиту животне средине	1	1	/	/	/	/	/	1
45.	Шеф кабинета, звање: млађи саветник	1	1	/	/	1	/	/	/
46.	Послови систем администратора, звање: саветник	1	/	/	/	/	/	/	/
Е. НАМЕШТЕНИЧКА РАДНА МЕСТА									
47.	Пратећи помоћно технички послови и послови на информативном пулту, звање: намештеник 1. група	1	1	/	1	/	/	/	/

Р. бр.	Назив радног места	Систематизовано	Попуњено	Ангажовање директно од ЈЛС	Неодређено	Одређено	Уговор о ППП	Уговор о делу	Др. врсте уговора (преко Агенције, волонтерски, допунски рад)
48.	Послови шефа возног парка, звање: намештеник 1. група	1	1	/	1	/	/	/	/
49.	Послови достављача, звање: намештеник 5. група	1	1	/	1	/	/	/	/
50.	Послови чишћења пословног простора, звање: намештеник 5. група	2	2	/	2	/	/	/	/
ИНТЕРНИ РЕВИЗОР									
51.	Интерни ревизор, звање: саветник	1	/	/	/	/	/	/	/
ОПШТИНСКОПРАВОБРАНИЛАШТВО									
52.	Општински правобранилац	1	/	/	/	/	/	/	/
		57	41	/	33	7	/	/	1

2.5 Списак докумената јавних политика и докумената развојног планирања

У општини Ражањ важећа су следећа планска документа:

- **Документа развојног планирања**

- План развоја општине Ражањ за период 2020-2027.

- **Документа јавних политика**

У општини Ражањ важећа су следећа документа јавних политика:

- Стратегија развоја социјалне заштите општине Ражањ за период 2019-2028.
- Стратегија оживљавања, промовисања и одрживог коришћења културног наслеђа општина Ражањ и Бобовог дола 2021-2025.
- Локални план управљања отпадом општине Ражањ 2020-2030
- Локални акциони план запошљавања општине Ражањ за период 2024 – 2026.

Све развојна и документа јавних политика доступна су за преузимање на званичном веб сајту Општине <https://www.razanj.ls.gov.rs/>

3 Табеларни приказ мера и активности

1. Животна средина

Општи циљ 1							
Плански документ из ког је циљ преузет:							
Показатељ(и) на нивоу општег циља	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у години t+1	Циљана вредност у години t+2	Циљана вредност у години t+3

Посебни циљ 1.1: Развијена адекватна мрежа водоснабдевања на територији целе општине							
Плански документ из ког је циљ преузет: План развоја општине Ражањ 2020-2027							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) посебног циља: Општинска управа							
Буџетски програм који преузима посебан циљ (шифра и назив): 2 - Комуналне делатности							
Показатељ(и) на нивоу посебног циља	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у години t+1	Циљана вредност у години t+2	Циљана вредност у години t+3
Удео становништа који користи пијаћу воду из система којим се безбедно управља	%	Извештаји ЈКП, Аналитички сервис ЈЛС	30	2023	39	42	45

Мера 1.1.1: Реконструкција и доградња водоводне мреже у Ражњу - друга фаза, прва и друга етапа							
Плански документ из ког је мера преузета: План развоја општине Ражањ 2020-2027							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере:	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.				
			2025	2026	2027		

Општинска управа Ражањ (ОУ)		Министарство за јавна улагања	1102-0008		56200	0	
		МГСИ (LIID)			0	11600	
		ОУ			2400	600	
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у години t+1	Циљана вредност у години t+2	Циљана вредност у години t+3
Дужина реконструисане водоводне мреже	м	Извештаји о примопредаји радова	0	2024	2400	3000	
Број нових прикључака	број прикључака	Извештаји о примопредаји радова	0	2024	30	60	

Назив активности:	Организацион а јединица која спроводи активност	Рок за завршетак активности (квартал и година)	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активност и или пројекта	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2025	2026	2027
1.1.1.1. Реконструкција и доградња водоводне мреже прва етапа	Одељење за привреду и финансије	крај 2025	Министарство	1102-0008	56200		
1.1.1.2. Надзор над радовима	Одељење за привреду и финансије	крај 2025	ОУ	1102-0008	1200		
1.1.1.3 План превентивних мера	Одељење за привреду и финансије	крај 2025	ОУ	1102-0008	500		

1.1.1.4 Технички преглед	Одељење за привреду и финансије	крај 2025	ОУ	1102-0008	700		
1.1.1.5. Реконструкција и доградња водовodne мреже друга етапа	Одељење за привреду и финансије	крај 2026	МГСИ	1102-0008		11600	
1.1.1.6. Надзор над радовима	Одељење за привреду и финансије	крај 2026	ОУ	1102-0008		250	
1.1.1.7 План превентивних мера	Одељење за привреду и финансије	крај 2026	ОУ	1102-0008		50	
1.1.1.8 Технички преглед	Одељење за привреду и финансије	крај 2026	ОУ	1102-0008		300	

Мера 1.1.2: Изградња резервоара за воду „Ражањ“ приводног цевовода од постојеће трасе (до резервоара) и одводног цевовода – прва фаза							
Плански документ из ког је мера преузета: План развоја општине Ражањ 2020-2027							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере:	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активностиили пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.				
			2025	2026	2027		
Општинска управа Ражањ (ОУ)	Министарство за јавна улагања	1102-0008		42200			
	ОУ			1100			
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у години t+1	Циљана вредност у години t+2	Циљана вредност у години t+3

Број изграђених комора	Број	Записник комисије о примопредаји са извештајем стручног надзора	0	2024	0	1
Запремина изграђених комора	м3	Записник комисије о примопредаји са извештајем стручног надзора	0	2024	0	500

Назив активности:	Организацион а јединица која спроводи активност	Рок за завршетак активности (квартал и година)	Извор финансирањ а	Шифра програма, програмск е активност и или пројекта	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2025	2026	2027
1.1.2.1. Изградња резервоара	Одељење за привреду и финансије	крај 2026	Министарство	1102-0008		42200	
1.1.2.2. Надзор над радовима	Одељење за привреду и финансије	крај 2026	ОУ	1102-0008		850	
1.1.2.3. Технички преглед	Одељење за привреду и финансије	крај 2026	ОУ	1102-0008		200	
1.1.2.4. Превентивне мере	Одељење за привреду и финансије	крај 2026	ОУ	1102-0008		50	

Мера 1.1.3: Реконструкција система водоснабдевања „Ражањ“ са акумулације „Бован“

Плански документ из ког је мера преузета: Утврђена средњорочним планом

Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере:		Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства		Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.		
					2025	2026	2027
Општинска управа Ражањ (ОУ)		ЈП Србијаводе	1102-0008		400000		
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у години t+1	Циљана вредност у години t+2	Циљана вредност у години t+3
Удео становништва прикључен на водоводну мрежу (	%	Извештаји ЈКП	25	2024	30	35	40
Број насељених места која су прикључена на водоводну мрежу	број	Извештај ЈКП, плански документ	4	2024	10	16	23

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за завршетак активности (квартал и година)	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2025	2026	2027
1.1.3.1. Израда пројектно-техничке документације	JP Srbijavode	крај 2025	ОУ	1102-0008	500		

Посебни циљ 1.2: Успостављен систем управљања отпадним водама
Плански документ из ког је циљ преузет: План развоја општине Ражањ 2020-2027
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) посебног циља: Општинска управа
Буџетски програм који преузима посебан циљ (шифра и назив): 6 - Заштита животне средине

Показатељ(и) на нивоу посебног циља	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у години t+1	Циљана вредност у години t+2	Циљана вредност у години t+3
Удео становништва прикључен на локалну канализациону мрежу	%	Извештаји ЈЛС Аналитички сервис ЈЛС, РЗС	13	2020	13	13	22
Удео пречишћених отпадних вода	%	Извештаји ЈЛС Аналитички сервис ЈЛС, РЗС	0	2024	0	0	12

Мера 1.2.1:Изградња фекалне канализационе мреже за место Витошевац							
Плански документ из ког је мера преузета: План развоја општине Ражањ 2020-2027							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере:		Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства		Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.		
					2025	2026	2027
Општинска управа Ражањ (ОУ)		Министарство за заштиту животне средине	0401-5001		850	0	200200
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у години t+1	Циљана вредност у години t+2	Циљана вредност у години t+3
Дужина изграђене фекалне канализационе мреже	км	Извештаји ЈКП	0	2024	0	0	8.8

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за завршетак активности (квартал и година)	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2025	2026	2027

				или пројекта			
1.2.1.1 Иновирање пројектно-техничке документације	Одељења за друштвене делатности, општу управу, правне и заједничке послове	Крај 2025	ОУ	0401-5001	850		
1.2.1.2. Извођење радова	Одељење за привреду и финансије	3. квартал 2027	Министарство	0401-5001			195300
1.2.1.3.Надзор над радовима	Одељење за привреду и финансије	3. квартал 2027	ОУ	0401-5001			4000
1.2.1.4 Превентивне мере	Одељење за привреду и финансије	3. квартал 2027	ОУ	0401-5001			700
1.2.1.4 Технички преглед	Одељење за привреду и финансије	4. квартал 2027	ОУ	0401-5001			200

Мера 1.2.2:Изградња фекалне канализационе мреже за место Скорица						
Плански документ из ког је мера преузета: План развоја општине Ражањ 2020-2027						
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање) мере:	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активностиили пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.			
			2025	2026	2027	
Општинска управа Ражањ (ОУ)	Министарство за јавна улагања, МЗЖС	0401-5002	0	84550		

		ОУ			0	1200	200
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у години t+1	Циљана вредност у години t+2	Циљана вредност у години t+3
Дужина изграђене фекалне канализационе мреже	км	Извештаји ЈКП	0	2024			5,45

Назив активности:	Организацион а јединица која спроводи активност	Рок завршетак активности (квартал и година)	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2025	2026	2027
1.2.2.1. Извођење радова	Одељење за привреду и финансије	2026	Министарство	0401-5002		84550	
1.2.2.2 Надзор над радовима	Одељење за привреду и финансије	2026	ОУ	0401-5002		1000	
1.2.2.3 План превентивних мера	Одељење за привреду и финансије	2026	ОУ	0401-5002		200	
1.2.2.4 Технички пријем	Одељење за привреду и финансије	2027	ОУ	0401-5002			200

Мера 1.2.3:Изградња фекалне канализационе мреже за место Смиловац

Плански документ из ког је мера преузета: План развоја општине Ражањ 2020-2027

Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање) мере:		Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства		Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.		
					2025	2026	2027
Општинска управа Ражањ		Министарство за јавна улагања, МЗЖС	0401-5003			110840	
		ОУ				1200	200
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у години t+1	Циљана вредност у години t+2	Циљана вредност у години t+3
Дужина изграђене фекалне канализационе мреже	км	Извештаји ЈКП	0	2024			8,25

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок завршетак активности (квартал и година)	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2025	2026	2027
1.2.3.1. Извођење радова	Одељење за привреду финансије	2026	Министарство	0401-5003		110840	
1.2.3.2. Надзор над радовима	Одељење за привреду финансије	2026	ОУ	0401-5003		1000	

1.2.3.3. План превентивних мера	Одељење за привреду и финансије	2026	ОУ	0401-5003		200	
1.2.3.4. Технички пријем	Одељење за привреду и финансије	2027	ОУ	0401-5003			200

Мера 1.2.4: Изградња фекалне канализационе мреже за место Варош и делу Ражња – прва фаза									
Плански документ из ког је мера преузета: План развоја општине Ражањ 2020-2027									
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање) мере:			Извор финансирања	Шифра програма, програмске активностиили пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства		Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.			
						2025	2026	2027	
Општинска управа Ражањ			Министарство за јавна улагања,	0401-5004		500	53980	200	
			МЗЖС						
			ОУ						
Показатељ(и) на нивоу мере			ОУ	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у години t+1	Циљана вредност у години t+2	Циљана вредност у години t+3
Дужина изграђене фекалне канализационе мреже			км	Извештаји ЈКП	0	2024			2,34

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок завршетак активности (квартал и година)	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2025	2026	2027

				или пројекта			
1.2.4.1. Иновирање пројектно техничке документације	Одељење за привреду и финансије	2025	МГСИ	0401-5004	500		
1.2.4.2. Извођење радова	Одељење за привреду и финансије	2026	Министарство	0401-5004		52780	
1.2.4.3. Надзор над радовима	Одељење за привреду и финансије	2026	ОУ	0401-5004		1000	
1.2.4.4. План превентивних мера	Одељење за привреду и финансије	2026	ОУ	0401-5004		200	
1.2.4.5. Технички пријем	Одељење за привреду и финансије	2027	ОУ	0401-5004			200

Мера 1.2.5: Изградња постројења за пречишћавање отпадних вода у Ражњу							
Плански документ из ког је мера преузета: План развоја општине Ражањ 2020-2027							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање) спровођења) мере:	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.				
			2025	2026	2027		
Општинска управа Ражањ	Министарство за јавна улагања,	0401-5005		139000			

		МЗЖС					
		ОУ				20900	5000
Показатељ(и) на нивоу мере	ОУ	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у години t+1	Циљана вредност у години t+2	Циљана вредност у години t+3
Проценат печишћене воде	км	Извештаји ЈКП	0	2024			80

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок завршетак активности (квартал и година)	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2025	2026	2027
1.2.5.1. Радови на изградњи система за печишћавање отпадних вода у Ражњу	Одељење за привреду и финансије	Крај 2026	Министарство	0401-5005		139000	
1.2.5.2. Надзор над радовима	Одељење за привреду и финансије	Крај 2026	ОУ	0401-5005		13900	
1.2.4.3. План превентивних мера	Одељење за привреду и финансије	2026	ОУ	0401-5005		7000	

1.2.4.4. Технички пријем	Одељење за привреду и финансије	2026	ОУ	0401-5005			5000
--------------------------	---------------------------------	------	----	-----------	--	--	------

Посебни циљ 1.3: Унапређење система управљања отпадом							
Плански документ из кој је циљ преузет: План развоја општине Ражањ 2020-2027							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) посебног циља: Општинска управа							
Буџетски програм који преузима посебан циљ (шифра и назив): 6 - Животна средина							
Показатељ(и) на нивоу посебног циља	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у години t+1	Циљана вредност у години t+2	Циљана вредност у години t+3
Удео прикупљене ПЕТ амбалаже у односу на укупно генерисану количину отпада	%	Извештаји ЈКП	60	2020	65	70	80
Удео прикупљеног органског отпада у односу на укупно генерисану количину отпада	%	Извештаји ЈКП	15	2020	20	25	30
Удео домаћинства обухваћених организованим сакупљањем отпада	%	Извештаји ЈКП	14	2022	42	52	78

Мера 1.3.1: Успостављање организованог прикупљања отпада у свим МЗ					
Плански документ из ког је мера преузета: План развоја општине Ражањ 2020-2027 (назив мере модификован)					
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере:	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активностиили пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.		
			2025	2026	2027
Општинска управа Ражањ (ОУ)	ОУ	0401-0005	1500	1500	0

Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у години t+1	Циљана вредност у години t+2	Циљана вредност у години t+3
Број месних заједница у којима се организовано прикупља отпад	Број МЗ кумулативно	Извештаји ЈКП	1	2024	10	17	23

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за завршетак активности (квартал и година)	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2025	2026	2027
1.3.1.1. Набавка контејнера	Одељење за привреду и финансије	крај 2026	ОУ	0401-0005	1500	1500	0
1.3.1.2. Постављање контејнера у МЗ Стари Брачин, Нови Брачин, Црни Као, Рујиште, Липовац, Претрковац	ЈКП	крај 2025	ОУ	0401-0005	0	0	0
1.3.1.3 Постављање контејнера у осталим МЗ	ЈКП	крај 2025	ОУ	0401-0005	0	0	0

Мера 1.3.2:Доградња и опремање рециклажног дворишта са компостаном							
Плански документ из кој је мера преузета: План развоја општине Ражањ 2020-2027							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање) мере:	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта у оквиру кој се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.				
			2025	2026	2027		
Општинска управа Ражањ (ОУ)	Министарство з.ж.с	0401-5001	27500	37200	/		
	ОУ		1600				

Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у години t+1	Циљана вредност у години t+2	Циљана вредност у години t+3
Број успостављених и технички опремљених рециклажних центара	Број	Извештаји ЈЛС	0	2024		1	

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок завршетак активности (квартал и година)	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2025	2026	2027
1.3.2.1. Доградња рециклажног центра	Одељење за привреду и финансије	крај 2025	Министарство	0401-5001	27500		
1.3.2.2 Надзор	Одељење за привреду и финансије	крај 2025	ОУ	0401-5001	600		
1.3.2.3 Превентивне мере	Одељење за привреду и финансије	крај 2025	ОУ	0401-5001	700		
1.3.2.4 Технички преглед	Одељење за привреду и финансије	крај 2025	ОУ	0401-5001	300		
1.3.2.5. Техничко опремање рециклажног центра	Одељење за привреду и финансије	крај 2027	Министарство	0401-5001			37200

2. Друштвени развој

Општи циљ 2:
Плански документ из ког је циљ преузет:

Показатељ(и) на нивоу општег циља	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у години t+1	Циљана вредност у години t+2	Циљана вредност у години t+3

Посебни циљ 2.1: Унапређена социјална заштита и подршка најугроженијим грађанима одговарајућим сервисима и услугама

Плански документ из ког је циљ преузет: План развоја општине Ражањ 2020-2027

Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) посебног циља: Општинска управа

Буџетски програм који преузима посебан циљ (шифра и назив): 11 - Социјална и дечја заштита

Показатељ(и) на нивоу посебног циља	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у години t+1	Циљана вредност у години t+2	Циљана вредност у години t+3
Удео издвајања за социјалну заштиту у буџету општине	%	Извештаји ОУ	3.5	2024	3.5	4.1	4.3
Расходи за услуге социјалне заштите по становнику	рсд	Извештаји ОУ	1403	2024	1800	1900	2000
Удео корисника услуге Помоћи у кући 65+ у укупном броју становника 65+ (општа стопа обухвата)	%	Извештаји ЈЛС и пружаоца услуге	2.6	2021	3.0	3.3	3.6

Мера 2.1.1: Унапређење постојећих дневних услуга социјалне заштите у заједници

Плански документ из ког је мера преузета: утврђена Средњорочним планом

Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере:	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.		
			2025	2026	2027
Општинска управа Ражањ (ОУ)	ОУ	0902-0016	13000	14000	15000
	СКГО (ЕУ фондови); ОУ	0902-4001	7200		

Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у години t+1	Циљана вредност у години t+2	Циљана вредност у години t+3
Број корисника услуге Помоћи у кући на годишњем нивоу	број	Извештаји ЈЛС и пружаоца услуге	82	2024	104	104	115
Удео корисника женског пола у укупном броју корисника ПУК	%	Извештаји ЈЛС и пружаоца услуге	70	2024	58	58	65

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за завршетак активности (квартал и година)	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2025	2026	2027
2.1.1.1. Унапређење услуге помоћи у кући старим лицима и повећање обухвата корисника	Одељење за привреду и финансије	2025/3 кв.	ОУ	0902-0016	14000	15000	16000
2.1.1.2. Унапређење услуге према корисницима кроз пружање медицинске неге на терену	Одељење за привреду и финансије	2025/3 кв.	СКГО; ОУ	0902-4001	7200		
Кораци у имплементацији: а) Измена и допуна Одлуке о ПУК,							

Посебни циљ 2.2: Унапређен квалитет и доступност основног и средњег образовања							
Плански документ из кој је циљ преузет: План развоја општине Ражањ 2020-2027							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) посебног циља: Општинска управа							
Буџетски програм који преузима посебан циљ (шифра и назив): - 9 Основно образовање							
Показатељ(и) на нивоу посебног циља	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у години t+1	Циљана вредност у години t+2	Циљана вредност у години t+3
Број реконструисаних школских објеката	Број кумулативно	Извештај ПУ	1	2024	2	3	3

Мера 2.2.1:Реконструкција зграда основних школа							
Плански документ из ког је мера преузета: План развоја Оштине Ражањ 2020-2027 (мера преузета, назив прилагођен)							
Организациона јединица одговорна за спровођење мере:	одговорна за (координисање)	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства		Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.		
					2025	2026	2027
Општинска управа Ражањ (ОУ)		ОУ	2003-5001		3650	7400	
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у години t+1	Циљана вредност у години t+2	Циљана вредност у години t+3
Површина реконструисаних објеката ОШ	м2	Извештаји ОУ	218	2024	370	680	680

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок завршетак активности (квартал и година)	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2025	2026	2027
2.2.1.1 Реконструкција објекта ОШ Иван Вушовић Ражањ одељење у Црном Калу	Одељење за привреду и финансије	2025	Министарство	2003-5001	3190		
2.2.1.2. Реконструкција и енергетска санација објекта ОШ Иван Вушовић Ражањ одељење у Прасковчу	Одељење за привреду и финансије	2026	Министарство	2003-5002		6450	
2.2.1.3. Надзор над радовима	Одељење за привреду и финансије	2026	ОУ	2003-5001; 2003-5002	300	600	

2.2.1.4. Технички пријем изведених радова	Одељење за привреду и финансије	2026	ОУ	2003-5001; 2003-5002	160	350	
---	---------------------------------	------	----	-------------------------	-----	-----	--

Посебни циљ 2.3: Правилан и здрав развој младих							
Плански документ из ког је циљ преузет: План развоја општине Ражањ 2020-2027							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) посебног циља: Општинска управа							
Буџетски програм који преузима посебан циљ (шифра и назив): 14 - Развој спорта и омладине							
Показатељ(и) на нивоу посебног циља	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у години t+1	Циљана вредност у години t+2	Циљана вредност у години t+3
Број младих активних у спортским клубовима	Број	Извештаји спортских клубова	348	2024	348	390	400

Мера 2.3.1: Реконструкција и одржавање објеката за бављење спортом у свим Месним заједницама (МЗ) општине Ражањ							
Плански документ из ког је мера преузета: Утврђена Средњорочним планом							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере:		Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства		Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.		
					2025	2026	2027
Општинска управа Ражањ (ОУ)		ОУ	1301-0005		500	3000	3000
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у години t+1	Циљана вредност у години t+2	Циљана вредност у години t+3
Број сређених објеката у МЗ	Број кумулативно	Извештај ЈЛС	0	2024	0	4	10

Назив активности:	Организациона јединица која	Рок за завршетак	Извор финансирања	Шифра програма,	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
--------------------------	------------------------------------	-------------------------	--------------------------	------------------------	---	--	--

	спроводи активност	активности (квартал и година)		програмске активности или пројекта	2025	2026	2027
2.3.1.1. Припрема пројектно-техничке документације	ОУ	2025	ОУ	1301-0005	500		
2.3.1.2. Извођење радова одржавања или реконструкције објеката	ОУ	2026	ОУ	1301-0005	0	3000	3000

Посебни циљ 2.4: Развој система улагања у установе културе и заштиту културног наслеђа							
Плански документ из ког је циљ преузет: Стратегија развоја културе Р. Србије 2020-2029							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) посебног циља: Општинска управа							
Буџетски програм који преузима посебан циљ (шифра и назив): 13 - Развој културе и информисања							
Показатељ(и) на нивоу посебног циља	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у години t+1	Циљана вредност у години t+2	Циљана вредност у години t+3
Број савремено опремљених и реконструисаних објеката културе	Број	Извештаји ЈЛС	1	2024	2	2	2

Мера 2.4.1: Санација сеоског Дома културе у Подгорцу						
Плански документ из ког је мера преузета: Утврђена Средњорочним планом						
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере:	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.			
			2025	2026	2027	
Општинска управа Ражањ (ОУ)	Министарство	1201-5001	8860			
	ОУ		690			

Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у години t+1	Циљана вредност у години t+2	Циљана вредност у години t+3
Површина адаптираног објекта	м2	Записник о примопредаји радова	330	2024	570		
Број набављених комплета опреме за звук и осветљење	број комплета	Записник о примопредаји опреме	2	2024	3		

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за завршетак активности (квартал и година)	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2025	2026	2027
2.4.1.1. Санација сеоског Дома културе у Подгорцу	Одељење за привреду и финансије, Служба за јавне набавке	2025	Министарство;ОУ	1201-5001	7980		
2.4.1.2. Опремање Дома културе Подгорац	Одељење за привреду и финансије, Служба за јавне набавке	2025	Министарство;ОУ	1201-5001	1400		
2.4.1.3. Надзор	Одељење за привреду и финансије, Служба за јавне набавке			1201-5001	120		
2.4.1.4. Заштита на раду	Одељење за привреду и финансије, Служба за јавне набавке			1201-5001	50		

Посебни циљ 2.5: Унапређена постојећа путна инфраструктура на територији општине Ражањ							
Плански документ из ког је циљ преузет: Утврђен средњорочним планом							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) посебног циља: Општинска управа							
Буџетски програм који преузима посебан циљ (шифра и назив): 7-Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура							
Показатељ(и) на нивоу посебног циља	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у години t+1	Циљана вредност у години t+2	Циљана вредност у години t+3
Реконструисани и санирани локални путеви у односу на мрежу локалних путева	%	Извештај	6.7	2024	14	20	25

Мера 2.5.1: Уређење саобраћајне инфраструктуре							
Плански документ из ког је мера преузета: Утврђена Средњорочним планом							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере:		Извор финансирања	Шифра програма, програмске активностиили пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства		Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.		
					2025	2026	2027
Општинска управа Ражањ (ОУ)		Министарства	0701-0002		75.000	200.000	25000
		ОУ			21.000	60.000	0
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у години t+1	Циљана вредност у години t+2	Циљана вредност у години t+3
Број километара санираних и/или реконструисаних путева	км	употребна дозвола, фотографије	6.7	2024	14	20	25
Број израђене пројектно техничке документације	број	пројекти	7	2024	15	20	25

Назив активности:	Организациона јединица која	Рок за завршетак	Извор финансирања	Шифра програма,	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.
-------------------	-----------------------------	------------------	-------------------	-----------------	--

	спроводи активност	активности (квартал и година)		програмске активности или пројекта	2025	2026	2027
2.5.1.1. Израђена пројектно техничка документација	Одељење за привреду и финансије	4 кв 2025	ОУ	0701-0002	15.000	20.000	25.000
2.5.1.2. Радови на санацији и реконструкцији путне инфраструктуре	Одељење за привреду и финансије	4 кв 2025	Министарства	0701-0002	75.000	200.000	0
2.6.1.3. Надзор	Одељење за привреду и финансије	4 кв 2025	ОУ	0701-0002	4.000	20.000	0
2.6.1.4. Технички преглед објекта	Одељење за привреду и финансије	4 кв 2025	ОУ	0701-0002	2.000	20.000	

3. Економски развој

Општи циљ 3:							
Плански документ из ког је циљ преузет:							
Показатељ(и) на нивоу општег циља	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у години t+1	Циљана вредност у години t+2	Циљана вредност у години t+3

Посебни циљ 3.1: Подршка развоју МСП сектора у општини Ражањ
Плански документ из ког је циљ преузет: Утврђен Средњорочним планом на основу Плана развоја општине
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) посебног циља: Општинска управа
Буџетски програм који преузима посебан циљ (шифра и назив): 15 - Опште услуге

Показатељ(и) на нивоу посебног циља	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у години t+1	Циљана вредност у години t+2	Циљана вредност у години t+3
Број подржаних МСП	Број	Извештаји ОУ	2	2024	4	6	8

Мера 3.1.1:Подстицаји за ново запошљавање незапослених лица							
Плански документ из ког је мера преузета: Локални акциони план запошљавања							
Организациона јединица одговорна за спровођење мере:	Јединица мере	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства		Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.		
					2025	2026	2027
Општинска управа Ражањ		НСЗ	0602-0001		400	700	700
		ОУ			2000	3000	3000
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у години t+1	Циљана вредност у години t+2	Циљана вредност у години t+3
Број лица укључених у меру Субвенција за запошљавање незапослених лица из категорија теже запошљивих лица	Број кумулативно	Извештаји НСЗ	2	2024	4	8	12

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок завршетак активности (квартал и година)	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2025	2026	2027
3.1.1.1. Обезбеђивање субвенције за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих лица	ОУ	2027	НСЗ	0602-0001	400	700	700
			ОУ	0602-0001	2000	3000	3000

Посебни циљ 3.2: Економски развој руралних делова општине Ражањ							
Плански документ из ког је циљ преузет: Утврђен средњорочним планом							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) посебног циља: Општинска управа							
Буџетски програм који преузима посебан циљ (шифра и назив): 5 - Пољопривреда и рурални развој							
Показатељ(и) на нивоу посебног циља	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у години t+1	Циљана вредност у години t+2	Циљана вредност у години t+3
Број подржаних економских активности у руралним деловима општине	Број	Извештаји пољопривредне службе	2	2024	5	8	10

Мера 3.2.1: Економски развој општине кроз развој породичног и женског предузетништва на селу							
Плански документ из ког је мера преузета: Утврђен средњорочним планом							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере:	Јединица мере	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства	Базна година	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.		
					2025	2026	2027
Канцеларија за МСП		Министарство	1501-4001		1800	2000	2300
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у години t+1	Циљана вредност у години t+2	Циљана вредност у години t+3
Број подржаних газдинстава, предузетника, привредних друштава, задруга и удружења која обављају економску активност на сеоским подручјима, а која се баве прерадом и пласманом локалних пољопривредних производа и коју у своју економску активност укључују већи број жена или чланова породице	број	Извештаји ОУ	2	2024	5	80	10

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок завршетак активности (квартал и година)	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2025	2026	2027
3.2.1.1. Субвенционисање набавке потребне опреме, трнспортних возила и других материјалних добара неопходних за унапређење производње и пласмана производа, као и набавку сировина и покривање оперативних трошкова	Референт задужен за пољопривреду	2027	Министарство привреде; Општински фонд за развој пољопривреде	1501-4001	1800	2000	2300

Посебни циљ 3.3: Активирање туристичких ресурса општине Ражањ							
Плански документ из кој је циљ преузет: План развоја општине Ражањ 2020-2027							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) посебног циља: Туристичка организација општине Ражањ							
Буџетски програм који преузима посебан циљ (шифра и назив): 4-Развој туризма							
Показатељ(и) на нивоу посебног циља	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у години t+1	Циљана вредност у години t+2	Циљана вредност у години t+3
Број долазака туриста на годишњем нивоу	Број	РЗС, дев инфо база	31	2020	35	40	45
Број ноћења туриста на годишњем нивоу	Број	РЗС, дев инфо база	45	2020	50	55	65

Мера 3.3.1: Регистровање нових и унапређење постојећих смештајних капацитета сеоског туризма
Плански документ из кој је мера преузета: План развоја општине Ражањ

Организациона јединица одговорна за спровођење мере:		Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства		Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.		
					2025	2026	2027
Туристичка организација општине Ражањ (ТО)		ОУ	1502-0001		150	200	200
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у години t+1	Циљана вредност у години t+2	Циљана вредност у години t+3
Капацитети за смештај туриста - број регистрованих објеката	Број	Извештај ТО Ражањ	13	2024	15	17	19
Број реализованих едукација	Број кумулативно	Извештај ТО Ражањ	3	2023	4	5	6
Број учесника едукација	Број кумулативно	Извештај ТО Ражањ	12	2023	17	20	23

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок завршетак активности (квартал и година)	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2025	2026	2027
3.3.1.1. Едукација и информисање домаћинстава	ТО	2027	ОУ	1502-0001	150	200	200
3.3.1.2. Регистрација нових домаћинстава	ТО	2027	ОУ	1502-0001	10	11	12

Мера 3.3.2: Промоција туристичке понуде							
Плански документ из ког је мера преузета: План развоја општине Ражањ 2020-2027							
Организациона јединица одговорна за спровођење мере:		Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства		Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.		
					2025	2026	2027

Туристичка организација		ОУ	1502-0001		115	115	135
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у години t+1	Циљана вредност у години t+2	Циљана вредност у години t+3
Број израђених нових брошура за промоцију туристичке понуде	Број кумулативно	ТО Ражањ	2	2023	4	5	6
Број примерака штампаних брошура	Број кумулативно	ТО Ражањ	2000	2023	2600	3100	3500

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок завршетак активности (квартал и година)	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2025	2026	2027
3.3.2.1 Припрема садржаја нових брошура	ТО	2026	ОУ	1502-0001	2	2	3
3.3.2.2. Штампане брошура	ТО	2025	ОУ	1502-0001	100	115	120

Посебни циљ 3.4: Унапређен квалитет пољопривредног земљишта у општини Ражањ							
Плански документ из ког је циљ преузет: Утврђен средњорочним планом							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) посебног циља: Општинска управа							
Буџетски програм који преузима посебан циљ (шифра и назив): 5 - Пољопривреда и рурални развој							
Показатељ(и) на нивоу посебног циља	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у години t+1	Циљана вредност у години t+2	Циљана вредност у години t+3
Удео обрадивог пољопривредног земљишта у општини за које је извршена контрола плодности	%	Извештаји о контроли плодности ПЗ	0	2024	6	8	10

Мера 3.4.1: Контрола плодности пољопривредног земљишта

Плански документ из ког је мера преузета: План развоја општине Ражањ 2020-2027 (прилагођена)							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање) мере:		Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства		Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.		
					2025	2026	2027
Општинска управа Ражањ (ОУ)		Министарство пољопривреде	0101-0001		500	500	1000
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у години t+1	Циљана вредност у години t+2	Циљана вредност у години t+3
Површина анализираниог земљишта	ха	Извештаји пружаоца услуге	0	2024	13	18	23

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок завршетак активности (квартал и година)	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2025	2026	2027
3.4.1.1. Анализа плодности обрадивог пољопривредног земљишта	ОУ	крај 2027	ОУ	0101-0001	500	500	1000

4 Прилози

4.1 Прилог 1: Образац образложења нових мера и активности (које се први пут операционализују средњорочним планом)

Ознака мере или активности	Назив мере или активности	Опис (образложење) мере или активности – <i>шта подразумева ова мера и чему доприноси, зашто је важна</i>
Мера 1.1.3	Реконструкција система водоснабдевања „Ражањ“ са акумулације „Бован“	У оквиру ове мере, у предстојећем периоду, планира се израда пројектно – техничке документације неопходне за изградњу водоводне мреже са акумулације „Бован“.
Мера 2.1.1	Унапређење постојећих дневних услуга социјалне заштите у заједници	У оквиру ове мере, у предстојећем периоду, планира се унапређење услуге помоћи у кући старим лицима, кроз увођење асистенције лекара и повећање обухвата корисника. Праћењем потреба корисника, установљено је да је асистенција лекара од великог значаја за кориснике услуге, и да недостаје у пакету услуга кућне неге. Поред тога, од великог је значаја проширење обухвата корисника, посебно проширење на кориснике са сеоске територије.
Мера 2.3.1	Реконструкција и одржавање објеката за бављење спортом у свим Месним заједницама (МЗ) општине Ражањ	Обезбеђивање просторних услова за чланове спортских организација за промовисање и развијање здравог начина живота утиче се на привлачење чланова и подстицање младих да спорт буде саставни део њихове свакодневнице. Реконструкцијом и одржавањем објеката за бављење спортом у свим МЗ даје се могућност младима да се у својим насељима баве различитим спортским активностима и квалитетно проводе своје слободно време. Мера укључује активности припреме пројектно-техничке документације, и извођење радова на одржавању и по потреби мањих реконструкција на објектима за спорт.
Мера 2.4.1.	Санација сеоског Дома културе у Подгорцу	Ради унапређења просторних капацитета за реализацију културних активности на целој територији општине Ражањ, потребно је извршити улагања у санацију и модернизацију објеката сеоског Домова културе у Подгорцу. Потребно је спровести грађевинске радове на санацији објекта као и набавку неопходне опреме за модернизацију услова и реализацију културних дешавања.
Мера 2.5.1	Унапређење саобраћајне инфраструктуре	У оквиру ове мере је планирана израда пројектно – техничке документације за санацију и реконструкцију путева и улица у МЗ општине Ражањ, као и радови на санацији и реконструкцији путне инфраструктуре тачније путних праваца Послон –

		Прасковче, пута у насељеном месту Послон, улице Буковичке и Николе Тесле у насељеном месту Брачин, пута у насељеном месту Брачин.
Мера 3.4.1	Економски развој општине кроз развој породичног и женског предузетништва на селу	У оквиру ове мере планирано је да Општина Ражањ у сарадњи са надлежним Министарством додељује бесповратна средства у циљу подршке економског развоја мање развијених општина, као и подршке развоја предузетништва малих произвођача на селу, кроз: подстицање локалног економског развоја кроз прераду локалних пољопривредних производа; подстицање и оснаживање породичног предузетништва на селу; подстицање и развој женског предузетништва на селу; подстицање производње и пласмана прехранбених производа малих произвођача са села, који прерађују локалне пољопривредне производе.

4.2 Прилог 3: Средњорочни оквир расхода обвезника средњорочног планирања по програмској класификацији и мерама и активностима из средњорочног плана

Шифра ПР, ПА, ПЈ	Назив програма, ПА, ПЈ	Назив и ознака мере или активности из СП	Пројекција средства по изворима у 000 дин.					
			У години т+1		У години т+2		У години т+3	
			Извор 1, 10,11	Остали извори	Извор 1, 10,11	Остали извори	Извор 1, 10,11	Остали извори
1101		Укупно за ПР	460	3190	950	6450		

Шифра ПР, ПА, ПЈ	Назив програма, ПА, ПЈ	Назив и ознака мере или активности из СП	Пројекција средства по изворима у 000 дин.					
			У години т+1		У години т+2		У години т+3	
			Извор 1, 10,11	Остали извори	Извор 1, 10,11	Остали извори	Извор 1, 10,11	Остали извори
1101- 0003	Становање, урбанизам и просторно планирање ПА Управљање грађевинским земљиштем	Мера 2.2.1: Реконструкција зграда основних школа	460	3190	950	6450		
		2.2.1.1 Реконструкција објекта ОШ „Иван Вушовић“ Ражањ одељење у Црном Калу		3190				
		2.2.1.2. Реконструкција и енергетска санација објекта ОШ „Иван Вушовић“ Ражањ одељење Прасковче				6450		
		2.2.1.3. Надзор над радовима	300		600			
		2.2.1.4. Технички пријем изведених радова	160		350			
1102	Комунална делатност	Укупно за ПР	2900	56200	1700	53800		
		Мера 1.1.1: Реконструкција и доградња водоводне мреже у Ражњу - друга фаза, прва и друга етапа	2400	56200	600	11600		

Шифра ПР, ПА, ПЈ	Назив програма, ПА, ПЈ	Назив и ознака мере или активности из СП	Пројекција средства по изворима у 000 дин.					
			У години т+1		У години т+2		У години т+3	
			Извор 1, 10,11	Остали извори	Извор 1, 10,11	Остали извори	Извор 1, 10,11	Остали извори
1102- 0008	ПА Управљање и одржавање водоводне инфраструктуре и управљање водом за пиће	1.1.1.1. Реконструкција и доградња водоводне мреже прва етапа		56200				
		1.1.1.2. Надзор над радовима	1200					
		1.1.1.3 План превентивних мера	500					
		1.1.1.4 Технички преглед	700					
		1.1.1.5. Реконструкција и доградња водоводне мреже друга етапа				11600		
		1.1.1.6. Надзор над радовима			250			
		1.1.1.7 План превентивних мера			50			
		1.1.1.8 Технички преглед			300			
		Мера 1.1.2: Изградња резервоара за воду „Ражањ“ приводног цевовода од постојеће трасе (до резервоара) и			1100	42200		

Шифра ПР, ПА, ПЈ	Назив програма, ПА, ПЈ	Назив и ознака мере или активности из СП	Пројекција средства по изворима у 000 дин.					
			У години т+1		У години т+2		У години т+3	
			Извор 1, 10,11	Остали извори	Извор 1, 10,11	Остали извори	Извор 1, 10,11	Остали извори
		од водног цевовода – прва фаза						
		1.1.2.1. Изградња резервоара				42200		
		1.1.2.2. Надзор над радовима			850			
		1.1.2.3. технички преглед			200			
		1.1.2.4. превентивне мере			50			
		Мера 1.1.3: Реконструкција система водоснабдевања „Ражањ“ са акумулације Бован	500					
		1.1.3.1. Израда пројектно-техничке документације	500					
1502	Туризам	Укупно за ПР	262		328		335	
		Мера 3.3.1: Регистровање нових и унапређење постојећих смештајних капацитета сеоског туризма	160		211		212	

Шифра ПР, ПА, ПЈ	Назив програма, ПА, ПЈ	Назив и ознака мере или активности из СП	Пројекција средства по изворима у 000 дин.					
			У години т+1		У години т+2		У години т+3	
			Извор 1, 10,11	Остали извори	Извор 1, 10,11	Остали извори	Извор 1, 10,11	Остали извори
1502-0001	ПА Управљање развојем туризма	3.3.1.1. Едукација и информисање домаћинстава	150		200		200	
		3.3.1.2. Регистрација нових домаћинстава	10		11		12	
		Мера 3.3.2: Промоција туристичке понуде	102		117		123	
		3.3.2.1 Припрема садржаја нових брошура	2		2		3	
		3.3.2.2 Штампанье брошура	100		115		120	
0101	Пољопривредн и рурални развој	Укупно за ПР	500		500		500	
0101-0001	ПА Подршка за спровођење пољопривредн е политике у локалној заједници	Мера 3.4.1: Контрола плодности пољопривредног земљишта	500		500		500	
		3.4.1.1. Анализа плодности обрадивог пољопривредног земљишта	500		500		1000	

Шифра ПР, ПА, ПЈ	Назив програма, ПА, ПЈ	Назив и ознака мере или активности из СП	Пројекција средства по изворима у 000 дин.					
			У години т+1		У години т+2		У години т+3	
			Извор 1, 10,11	Остали извори	Извор 1, 10,11	Остали извори	Извор 1, 10,11	Остали извори
0401- 5001	Заштита животне средине ПА Управљање отпадним водама и канализациона инфраструктура	Укупно за ПР	3950	28000	26000	387170	10500	232500
		Мера 1.2.1: Изградња фекалне канализационе мреже за место Витошевац	850				4900	195300
		1.2.1.1 Иновирање пројектно-техничке документације	850					
		1.2.1.2.Изградња						195300
		1.2.1.3.Надзор					4000	
		1.2.1.4 Превентивне мере					700	
		1.2.1.4 Технички преглед					200	
0401- 5002	ПА Управљање отпадним водама и	Мера 1.2.2: Изградња фекалне канализационе мреже за место Скорица			1200	84550	200	
		1.2.2.1. Извођење радова				84550		
		1.2.2.2. Надзор			1000			
		1.2.2.3 План превентивних мера			200			

Шифра ПР, ПА, ПЈ	Назив програма, ПА, ПЈ	Назив и ознака мере или активности из СП	Пројекција средства по изворима у 000 дин.					
			У години т+1		У години т+2		У години т+3	
			Извор 1, 10,11	Остали извори	Извор 1, 10,11	Остали извори	Извор 1, 10,11	Остали извори
	канализациона инфраструктура	1.2.2.4 Технички пријем					200	
0401- 5003	ПА Управљање отпадним водама и канализациона инфраструктура	Мера 1.2.3: Изградња фекалне канализационе мреже за место Смиловац			1200	110840	200	
		1.2.3.1. Извођење радова				110840		
		1.2.3.2. Надзор			1000			
		1.2.3.3.План превентивних мера			200			
		1.2.3.4. Технички пријем					200	
0401- 5004	ПА Управљање отпадним	Мера 1.2.4: Изградња фекалне канализационе		500	1200	52780	200	

Шифра ПР, ПА, ПЈ	Назив програма, ПА, ПЈ	Назив и ознака мере или активности из СП	Пројекција средства по изворима у 000 дин.					
			У години т+1		У години т+2		У години т+3	
			Извор 1, 10,11	Остали извори	Извор 1, 10,11	Остали извори	Извор 1, 10,11	Остали извори
	водама и канализациона инфраструктура	мреже за место Варош у делу Ражња – прва фаза						
		1.2.4.1. Иновирање пројектно техничке документације		500				
		1.2.4.2. Извођење радова				52780		
		1.2.4.3. Надзор над радовима			1000			
		1.2.4.4. План превентивних мера			200			
		1.2.4.5. Технички пријем					200	
0401- 5005		Мера 1.2.5: Изградња постројења за пречишћавање отпадних вода у Ражњу			20900	139000	5000	
		1.2.5.1. Радови на изградњи система за пречишћавање отпадних вода у Ражњу				139000		

Шифра ПР, ПА, ПЈ	Назив програма, ПА, ПЈ	Назив и ознака мере или активности из СП	Пројекција средства по изворима у 000 дин.					
			У години т+1		У години т+2		У години т+3	
			Извор 1, 10,11	Остали извори	Извор 1, 10,11	Остали извори	Извор 1, 10,11	Остали извори
		1.2.5.2. Надзор над радовима			13900			
		1.2.5.3. План превентивних мера			7000			
		1.2.5.4. Технички пријем					5000	
0401- 0001	ПА Управљање заштитом животне средине	Мера 1.3.1: Успостављање организованог прикупљања отпада у свим МЗ	1500		1500			
0401- 5001	Изградња рециклажног дворишта са компостаном у Ражању	1.3.1.1. Набавка контејнера	1500		1500		0	
		Мера 1.3.2: Доградња и опремање рециклажног дворишта са компостаном	1600	27500				37200
		1.3.2.1. Доградња рециклажног центра		27500				
		1.3.2.2 Надзор	600					
		1.3.2.2 Превентивне мере	700					
		1.3.2.4 Технички преглед	300					

Шифра ПР, ПА, ПЈ	Назив програма, ПА, ПЈ	Назив и ознака мере или активности из СП	Пројекција средства по изворима у 000 дин.					
			У години т+1		У години т+2		У години т+3	
			Извор 1, 10,11	Остали извори	Извор 1, 10,11	Остали извори	Извор 1, 10,11	Остали извори
		1.3.2.5. Техничко опремање рециклажног центра						37200
0701	Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктур а	Укупно за ПР	21000	75000	60000	200000	25000	
		Мера 2.5.1: Уређење саобраћајне инфраструктуре	21000	75000	60000	200000	25000	
		2.5.1.1 Израђена пројектно техничка документација	15000		20000		25000	
		2.5.1.2. Радови на санацији и реконструкцији путне инфраструктуре		75000		200000		
		2.5.1.3. Надзор	4000		20000			
		2.5.1.4. Технички преглед објекта	2000		20000			
0902	Социјална и дечја заштита	Укупно за ПР	13000	7200	15000		16000	
		Мера 2.1.1: Унапређење постојећих дневних услуга социјалне заштите у заједници	13000	7200	15000		16000	

Шифра ПР, ПА, ПЈ	Назив програма, ПА, ПЈ	Назив и ознака мере или активности из СП	Пројекција средства по изворима у 000 дин.					
			У години т+1		У години т+2		У години т+3	
			Извор 1, 10,11	Остали извори	Извор 1, 10,11	Остали извори	Извор 1, 10,11	Остали извори
	ПА Дневне услуге у заједници	2.1.1.1. Унапређење услуге помоћи у кући старим лицима и повећање обухвата корисника	14000		15000		16000	
		2.1.1.2. Унапређење услуге према корисницима кроз пружање медицинске неге на терену		7200				
1501	Економски развој	Укупно за ПР		1800		2000		2300
1501- 4001	ПР - Економски развој општине кроз развој породичног и женског предузетништв а на селу	Мера 3.2.1. – Економски развој општине кроз развој породичног и женског предузетништва на селу		1800		2000		2300
		3.2.1.1. Субвенционисање набавке потребне опреме, трнспортних возила и других материјалних добара неопходних за унапређење производње и пласмана производа, као и набавку сировина и		1800		2000		2300

Шифра ПР, ПА, ПЈ	Назив програма, ПА, ПЈ	Назив и ознака мере или активности из СП	Пројекција средства по изворима у 000 дин.					
			У години т+1		У години т+2		У години т+3	
			Извор 1, 10,11	Остали извори	Извор 1, 10,11	Остали извори	Извор 1, 10,11	Остали извори
		покривање оперативних трошкова						
1201	Развој културе и информисања ПА – Функционисање локалних установа културе	Укупно за ПР	170	9380				
1201 - 5001		Мера 2.4.1. – Санација сеоског Дома културе у Подгорцу	170	9380				
		2.4.1.1. – Санација сеоског Дома културе у Подгорцу		7980				
		2.4.1.2. – Опремање Дома културе Подгорац		1400				
		2.4.1.3. - Надзор	120					
		2.4.1.4. – заштита на раду	50					
1301		Укупно за ПР	500		3000		3000	

Шифра ПР, ПА, ПЈ	Назив програма, ПА, ПЈ	Назив и ознака мере или активности из СП	Пројекција средства по изворима у 000 дин.					
			У години т+1		У години т+2		У години т+3	
			Извор 1, 10,11	Остали извори	Извор 1, 10,11	Остали извори	Извор 1, 10,11	Остали извори
1301- 0005	Развој спорта и омладине ПА Спровођење омладинске политике КЗМ	Мера 2.3.1: Реконструкција и одржавање објеката за бављење спортом у свим Месним заједницама општине Ражањ	500		3000		3000	
		2.3.1.1. Припрема пројектно-техничке документације	500					
		2.3.1.2. Извођење радова одржавања или реконструкције објеката			3000		3000	
0602	Опште услуге локалне самоуправе	Укупно за ПР	2000	400	300	700	300	700
0602- 0001	ПА Функционисање локалне самоуправе и градских општина	Мера 3.1.1: Подстицаји за ново запошљавање незапослених лица	2000	400	3000	700	3000	700
		Активност 3.1.1.1. Обезбеђивање субвенције за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљивих лица	2000	400	3000	700	3000	700

4.3 Прилог 5: Ризици и предуслови за спровођење и остварење жељених резултата мера

Ознака мере или активности	Назив мере или активности	Кратак опис ризика/предуслова за спровођење и остварење жељених резултата сваке од мера
Мера 1.1.1	Реконструкција и доградња водоводне мреже у Ражњу - друга фаза, прва и друга етапа	Ризик: необезбеђена финансијска средства за суфинансирање од Министарства за јавна улагања (услед неприхватања пројектне документације и сл.)
Мера 1.1.2	Изградња резервоара за воду „Ражањ“ приводног цевовода од постојеће трасе (до резервоара) и одводног цевовода – прва фаза	Предуслов за спровођење: обезбеђена финансијска средства за суфинансирање од Министарства за јавна улагања (услед неприхватања пројектне документације и сл.)
Мера 1.1.3	Реконструкција система водоснабдевања „Ражањ“ са акумулације „Бован“	Ризик: необезбеђена финансијска средства од ЈП „СрбијаВоде“ за израду пројектно-техничке документације
Мера 1.2.1	Изградња фекалне канализационе мреже за место Витошевац	Ризик: необезбеђено суфинансирање од стране Министарства за заштиту животне средине

Мера 1.2.2	Изградња фекалне канализационе мреже за место Скорица	Ризик: необезбеђено суфинансирање од стране Министарства за заштиту животне средине
Мера 1.2.3	Изградња фекалне канализационе мреже за место Смиловац	Ризик: необезбеђено суфинансирање од стране Министарства за заштиту животне средине
Мера 1.2.4	Изградња фекалне канализационе мреже за место Варош и делу Ражња – прва фаза	Ризик: необезбеђено суфинансирање од стране Министарства за заштиту животне средине
Мера 1.2.5	Изградња постројења за прераду отпадних вода у Ражњу	Ризик: необезбеђено суфинансирање од стране Министарства за заштиту животне средине
Мера 1.3.2	Доградња и опремање рециклажног дворишта са компостаном	Предуслов за спровођење: суфинансирање од стране Министарства за заштиту животне средине
Мера 2.2.1	Реконструкција зграда основних школа	Ризик: необезбеђено суфинансирање од стране надлежних Министарстава и/или других донатора
Мера 3.2.1	Економски развој општине кроз развој породичног и женског предузетништва на селу	Ризик: необезбеђено суфинансирање од стране Министарства привреде

5 Скраћенице

ИТ	Информационетехнологије
ЈЛС	Јединицалокалнесамоуправе
ЛС	Локалнасамоуправа
Правилник	Правилник о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи, Општинском правобранилаштву и Интерној ревизији општине Ражањ
Општина	Општина Ражањ
ППП	Привремени и повремени послови
СКГО	Стална конференција градова и општина
ЕУ	Европска унија

На основу члана 38. став 2. Закона о јавним предузећима („ Службени гласник Републике Србије“ , број 15/2016 и 88/2019), члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („ Службени гласник РС“ , број 129/07, 83/14-др. Закон, 101/2016-др. Закон, 47/2018 и 111/2021 – др.закон) и члана 40. Став 1. тачка 13. Статута општине Ражањ („ Службени лист општине Ражањ“ , број 1/19 и 2/21), Скупштина општине Ражањ , на седници одржаној 31. јула 2025. године, доноси

О Д Л У К У
О СПРОВОЂЕЊУ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА
ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ ПУТЕВИ РАЖАЊ“

Члан 1.

Расписује се јавни конкурс за именовање директора Јавног предузећа „ Пuteви Ражањ“ (у даљем тексту : Јавно предузеће). Конкурс расписује Скупштина општине Ражањ .

Члан 2.

Конкурс у смислу ове Одлуке чини скуп активности на припреми и објављивању огласа , прикупљању пријава и рангирању кандидата , као и доношењу одговарајућих правних аката у складу са Законом .

Члан 3.

На конкурс могу учествовати сва заинтересована лица , која испуњавају услове конкурса .

Члан 4.

Услови за учешће на конкурс су наведени у огласу јавног конкурса и сматрају се саставним делом ове Одлуке . Услови не могу имати дискриминаторски карактер .

Члан 5.

Општи и посебни услови и критеријуми за именовање директора Јавног предузећа прописани су Законом и Статутом Јавног предузећа .

Члан 6.

Рок за подношење пријава на конкурс је 30 дана од дана објављивања огласа у „ Службеном гласнику РС“ . Пријем и техничку обраду пријава врши Општинска управа општине Ражањ.

Члан 7.

Оглас о јавном конкурсy за именовање директора објавиће се и у једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији РС , у року од 8 (осам) дана од дана доношења Одлуке , као и на интернет страници Општине Ражањ.

Члан 8.

Поступак спровођења конкурса и предлагање кандидата спровешће Комисија за именовање директора Јавног предузећа по мерилима за именовање у складу са Законом .

Комисија је независна у својим одлукама и ставовима .

Члан 9.

Комисија спроводи конкурс тако што саставља списак кандидата који испуњавају услове за именовање и међу њима спроводи изборни поступак у коме утврђује резултате кандидата , а на основу усменог разговора или на други одговарајући начин . Највише три најбоље рангирана кандидата Комисија увршћује на ранг листу , коју доставља Општинској управи са записником о изборном поступку , ради припреме предлога акта о именовању .

Члан 10.

Скупштина општине након разматрања достављене листе и предлога акта одлучује о именовању директора Јавног предузећа предложеног кандидата или неког другог са листе .

Решење о именовању директора је коначно .

Члан 11.

Решење о именовању доставља се лицу које је именовано , као и свим кандидатима који су учествовали у поступку и објављује се у „ Службеном гласнику РС“ , „ Службеном листу општине Ражањ“ и на интернет страници Општине .

Члан 12.

Кандидату који је учествовао у изборном поступку на његов захтев Комисија је дужна да у року од два дана од дана пријема захтева омогући увид у документацију јавног конкурса , под надзором Комисије .

Члан 13.

Именовани кандидат дужан је да ступи на функцију у року од осам дана од дана објављивања решења о именовању у „Службеном гласнику Републике Србије“.

Рок из става 1. Овог члана Скупштина општине из нарочито оправданих разлога може продужити за још осам дана .

Уколико именовано лице не ступи на рад у року који му је одређен , Скупштина општине може да именује другог кандидата са листе .

Члан 14.

Ако нико од кандидата са листе не ступи на рад у року који му је одређен , или ако ни после спроведеног јавног конкурса Скупштини општине не буде предложен кандидат због неиспуњења услова за именовање , или ако Скупштина општине не именује предложеног кандидата или другог са листе спроводи се нови јавни конкурс на начин и по поступку прописаном Законом .

Члан 15.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „ Службеном листу општине Ражањ“, а доставиће се Комисији за именовање и Надзорном одбору Јавног предузећа .

Број: 303-30/25-11

У Ражњу , 31. јула 2025. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Председник,
Милан Василић,с.р.

На основу члана 36. став 3. и 4.члана 37. 38. став 2. и 39. Закона о јавним предузећима („ Службени гласник Републике Србије“ , број 15/2016 и 88/2019), члана 32 , став 1 , тачка 9 Закона о локалној самоуправи („ Службени гласник РС“ , број 129/07, 83/14-др. Закон, 101/2016-др. Закон, 47/2018 и 111/2021 – др.закон) и члана 40. Став 1. тачка 13. Статута општине Ражањ („ Службени лист општине Ражањ“ , број 1/19 и 2/21),Скупштина општине Ражањ , на седници одржаној 31. јула 2025. Године, донела је и објављује,

**ЈАВНИ КОНКУРС
ЗА ИЗБОР ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПУТЕВИ РАЖАЊ“**

Подаци о јавном предузећу: Јавно предузеће „Путеви Ражањ, ПИБ: 109364985, матични број:21169137 седиште улица Новоражањска број 14, 37215 Ражањ. Претежна делатност: 42.11-Изградња путева и аутопутева.

Радно место: директор Јавног предузећа „Путеви Ражањ“, улица Новоражањска број 14. Директора Јавног предузећа „Путеви Ражањ“ именује Скупштина општине Ражањ на период од четири године, на основу спроведеног јавног конкурса. Директор предузећа заснива радни однос на одређено време.

Послови директора: представља и заступа јавно предузеће, организује и руководи процесом рада, води пословање јавног предузећа, одговара за законитост рада јавног предузећа, предлаже дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење, предлаже годишњи, односно трогодишњи програм пословања и одговоран је за њихово спровођење, предлаже финансијске извештаје, извршава одлуке надзорног одбора, бира извршне директоре, бира представнике јавног предузећа у скупштини друштва капитала чији је једини власник јавно предузеће, закључује уговоре о раду са извршним директорима, у складу са законом којим се уређује радни однос, доноси акт о систематизацији и врши друге послове одређене законом, оснивачким актом и статутом јавног предузећа.

Услови за именовање дитектора:

1. да је пунолетно и пословно способно лице;
2. да има стечено високо образовање из научне области економског, правног, грађевинског или саобраћајног смера на основним у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
3. да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2;
4. да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима јавног предузећа;
5. да познаје област корпоративног управљања;
6. да има радно искуство у организовању рада и вођења послова;
7. да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;
8. да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
9. да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:
 - Обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;
 - Обавезно психијатријско лечење на слободи;
 - Обавезно лечење наркомана;
 - Обавезно лечење алкохоличара;

- **Забрана вршења позива, делатности и дужности.**

Место рада: Ражањ, улица Новоражањска број 14.

У изборном поступку проверавају се:

- Стручна оспособљеност стечена високим образовањем и стручна оспособљеност стечена радним искуством проверавају се увидом у податке;
- Знања из чл. 3. ст. 2. Уредбе о мерилима за именовање директора јавног предузећа („Службени гласник РС“, број 65/16) проверавају се усмено,
- Знање страног језика проверава се писмено,
- Познавање рада на рачунару проверава се практичним радом –симулацијом;
- Вештине из чл. 3. став 3. Уредбе о мерилима за именовање директора јавног предузећа („Службени гласник РС“, број 65/16) проверавају се писмено.

Стручна оспособљеност, знања и вештине оцењују се у складу са Законом о јавним предузећима („Службени гласник“ РС број 15/16 и 88/19) и Уредбом о мерилима за именовање директора јавног предузећа („Службени гласник РС“, број 65/16), а поступак спроводи Комисија за спровођење конкурса за именовање директора јавног предузећа „Путеви Ражањ“, именована Решењем Скупштине општине Ражањ.

Рок за подношење пријава: пријава на јавни конкурс за избор директора јавног предузећа подноси се у року од 30 дана од дана објављивања овог конкурса у „Службеном гласнику Републике Србије“.

Пријава на јавни конкурс садржи: име и презиме кандидата, датум и место рођења, адресу становања, податке о образовању, податке о врсти и дужини радног искуства са кратким описом послова на којима је кандидат радио до подношења пријаве на јавни конкурс и одговорности на тим пословима, податке о стручном усавршавању и податке о посебним областима знања.

Докази који се прилажу уз пријаву на јавни конкурс:

1. Извод из матичне књиге рођених;
2. уверење о држављанству;
3. доказ о пословној способности (потврда Центра за социјални рад);
4. диплома о стеченом високом образовању;
5. исправе којима се доказује радно искуство (потврде или други акти из којих се доказује да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева условом дефинисано високо образовање)
6. исправе којима се доказује радно искуство на пословима који су повезани са пословима јавног предузећа (потврде или други акти из којих се види да лице има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима јавног предузећа);
7. исправе којима се доказује да лице има радно искуство у организовању рада и вођењу послова (потврде или други акти из којих се доказује да лице има радно искуство у организовању рада и вођењу послова);
8. изјава лица дата под материјалном и кривичном одговорношћу да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, изјава може бити оверена у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посао).

9. уверење надлежног органа да лице није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;

10. уверење надлежног органа да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела и то:

- Обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;
- Обавезно психијатријско лечење на слободи;
- Обавезно лечење наркомана;
- Обавезно лечење алкохоличара;
- Забрана вршења позива, делатности и дужности.

11. изјава у којој се странка опредељује да ли ће сама прибавити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција или ће то орган учинити уместо ње.

Сви докази се прилажу у оригиналу или у фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посао).

Адреса на коју се подносе пријаве на јавни конкурс: Пријаве на јавни конкурс са неопходном документацијом и доказима о испуњености услова подносе се Комисији за спровођење конкурса за именовање директора Јавног предузећа „Путеви Ражањ“, у затвореној коверти на адресу:

Комисији за спровођење конкурса за именовање директора јавног предузећа „Путеви Ражањ“, Трг Светог Саве број 33, 37215 Ражањ, са назнаком „Пријава за јавни конкурс-НЕ ОТВАРАЈ“.

Неблаговремене, неразумљиве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, Комисија за спровођење конкурса за именовање директора јавног предузећа „Путеви Ражањ“ Ражањ, одбациће закључком против кога није допуштена посебна жалба.

Подаци о лицу задуженом за давање обавештења о јавном конкурс: Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурс је Ивана Пејовић, телефон 037/3841-174 локал 26.

Овај оглас објавити у „Службеном гласнику Републике Србије“, у „Службеном листу општине Ражањ“, најмање једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике Србије и на интернет страници општине Ражањ.

Број: 303-30/25-11
У Ражању, 31. јула 2025. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

*ПРЕДСЕДНИК
Милан Василић, с.р.*

На основу члана 38. став 2. Закона о јавним предузећима („ Службени гласник Републике Србије“ , број 15/2016 и 88/2019) члана 32 , став 1 , тачка 9 Закона о локалној самоуправи („ Службени гласник РС“ , број 129/07, 83/14-др. Закон, 101/2016-др. Закон, 47/2018 и 111/2021 – др.закон) и члана 40. Став 1. тачка 13. Статута општине Ражањ („ Службени лист општине Ражањ“ , број 1/19 и 2/21),Скупштина општине Ражањ , на седници одржаној 31. јула 2025. године, доноси

О Д Л У К У
О СПРОВОЂЕЊУ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА
ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ КОМУНАЛАЦ“ РАЖАЊ

Члан 1.

Расписује се јавни конкурс за именовање директора Јавног предузећа „ Комуналац“ Ражањ (у даљем тексту : Јавно предузеће). Конкурс расписује Скупштина општине Ражањ .

Члан 2.

Конкурс у смислу ове Одлуке чини скуп активности на припреми и објављивању огласа , прикупљању пријава и рангирању кандидата , као и доношењу одговарајућих правних аката у складу са Законом .

Члан 3.

На конкурс могу учествовати сва заинтересована лица , која испуњавају услове конкурса .

Члан 4.

Услови за учешће на конкурс су наведени у огласу јавног конкурса и сматрају се саставним делом ове Одлуке . Услови не могу имати дискриминаторски карактер .

Члан 5.

Општи и посебни услови и критеријуми за именовање директора Јавног предузећа прописани су Законом и Статутом Јавног предузећа .

Члан 6.

Рок за подношење пријава на конкурс је 30 дана од дана објављивања огласа у „ Службеном гласнику РС“ . Пријем и техничку обраду пријава врши Општинска управа општине Ражањ.

Члан 7.

Оглас о јавном конкурс у за именовање директора објавиће се и у једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији РС , у року од 8 (осам) дана од дана доношења Одлуке , као и на интернет страници Општине Ражањ.

Члан 8.

Поступак спровођења конкурса и предлагање кандидата спровешће Комисија за именовање директора Јавног предузећа по мерилима за именовање у складу са Законом .

Комисија је независна у својим одлукама и ставовима .

Члан 9.

Комисија спроводи конкурс тако што саставља списак кандидата који испуњавају услове за именовање и међу њима спроводи изборни поступак у коме утврђује резултате кандидата , а на основу усменог разговора или на други одговарајући начин . Највише три најбоље рангирана кандидата Комисија увршћује на ранг листу , коју доставља Општинској управи са записником о изборном поступку , ради припреме предлога акта о именовању .

Члан 10.

Скупштина општине након разматрања достављене листе и предлога акта одлучује о именовању директора Јавног предузећа предложеног кандидата или неког другог са листе .

Решење о именовању директора је коначно .

Члан 11.

Решење о именовању доставља се лицу које је именовано , као и свим кандидатима који су учествовали у поступку и објављује се у „ Службеном гласнику РС“ , „ Службеном листу општине Ражањ“ и на интернет страници Општине .

Члан 12.

Кандидату који је учествовао у изборном поступку на његов захтев Комисија је дужна да у року од два дана од дана пријема захтева омогући увид у документацију јавног конкурса , под надзором Комисије .

Члан 13.

Именовани кандидат дужан је да ступи на функцију у року од осам дана од дана објављивања решења о именовању у „Службеном гласнику Републике Србије“.

Рок из става 1. Овог члана Скупштина општине из нарочито оправданих разлога може продужити за још осам дана .

Уколико именовано лице не ступи на рад у року који му је одређен , Скупштина општине може да именује другог кандидата са листе .

Члан 14.

Ако нико од кандидата са листе не ступи на рад у року који му је одређен , или ако ни после спроведеног јавног конкурса Скупштини општине не буде предложен кандидат због неиспуњења услова за именовање , или ако Скупштина општине не именује предложеног кандидата или другог са листе спроводи се нови јавни конкурс на начин и по поступку прописаном Законом .

Члан 15.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „ Службеном листу општине Ражањ“, а доставиће се Комисији за именовање и Надзорном одбору Јавног предузећа .

Број: 303-29/25-11

У Ражњу , 31. јула 2025. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Председник,
Милан Василић,с.р.

На основу члана 36. став 3. и 4.члана 37., 38. став 2. и 39. Закона о јавним предузећима („ Службени гласник Републике Србије“ , број 15/2016 и 88/2019), члана 32 , став 1 , тачка 9 Закона о локалној самоуправи („ Службени гласник РС“ , број 129/07, 83/14-др. Закон, 101/2016-др. Закон, 47/2018 и 111/2021 – др.закон) и члана 40. Став 1. тачка 13. Статута општине Ражањ („ Службени лист општине Ражањ“ , број 1/19 и 2/21),Скупштина општине Ражањ , на седници одржаној 31. јула 2025. године, донела је и објављује

**ЈАВНИ КОНКУРС
ЗА ИЗБОР ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „КОМУНАЛАЦ“, РАЖАЊ**

Подаци о јавном предузећу: Јавно предузеће „Комуналац“, Ражањ, ПИБ:101463351 матични број: 07675216 седиште улица Ивана Вушовића бр.8, 37215 Ражањ. Претежна делатност: 3600 – сакупљање, пречишћавање и дистрибуција воде.

Радно место: директор Јавног предузећа „Комуналац“, улица Ивана Вушовића бр.8. Директора Јавног предузећа „Комуналац“ именује Скупштина општине Ражањ на период од четири године, на основу спроведеног јавног конкурса. Директор предузећа заснива радни однос на одређено време.

Послови директора: представља и заступа јавно предузеће, организује и руководи процесом рада, води пословање јавног предузећа, одговара за законитост рада јавног предузећа, предлаже дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење, предлаже годишњи, односно трогодишњи програм пословања и одговоран је за њихово спровођење, предлаже финансијске извештаје, извршава одлуке надзорног одбора, бира извршне директоре, бира представнике јавног предузећа у скупштини друштва капитала чији је једини власник јавно предузеће, закључује уговоре о раду са извршним директорима, у складу са законом којим се уређује радни однос, доноси акт о систематизацији и врши друге послове одређене законом, оснивачким актом и статутом јавног предузећа.

Услови за именовање дитектора:

1. да је пунолетно и пословно способно лице;
2. да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
3. да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2;
4. да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима јавног предузећа;
5. да познаје област корпоративног управљања;
6. да има радно искуство у организовању рада и вођења послова;
7. да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;
8. да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
9. да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:
 - Обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;
 - Обавезно психијатријско лечење на слободи;
 - Обавезно лечење наркомана;

- Обавезно лечење алкохоличара;
- Забрана вршења позива, делатности и дужности.

Место рада: Ражањ, улица Ивана Вушовића бр.8.

У изборном поступку проверавају се:

- Стручна оспособљеност стечена високим образовањем и стручна оспособљеност стечена радним искуством проверавају се увидом у податке;
- Знања из чл. 3. ст. 2. Уредбе о мерилима за именовање директора јавног предузећа („Службени гласник РС“, број 65/16) проверавају се усмено,
- Знање страног језика проверава се писмено,
- Познавање рада на рачунару проверава се практичним радом –симулацијом;
- Вештине из чл. 3. став 3. Уредбе о мерилима за именовање директора јавног предузећа („Службени гласник РС“, број 65/16) проверавају се писмено.

Стручна оспособљеност, знања и вештине оцењују се у складу са Законом о јавним предузећима („Службени гласник“ РС број 15/16 и Уредбом о мерилима за именовање директора јавног предузећа („Службени гласник РС“, број 65/16), а поступак спроводи Комисија за спровођење конкурса за именовање директора јавног предузећа „Комуналац“, именована Решењем Скупштине општине Ражањ.

Рок за подношење пријава: пријава на јавни конкурс за избор директора јавног предузећа подноси се у року од 30 дана од дана објављивања овог конкурса у „Службеном гласнику Републике Србије“.

Пријава на јавни конкурс садржи: име и презиме кандидата, датум и место рођења, адресу становања, податке о образовању, податке о врсти и дужини радног искуства са кратким описом послова на којима је кандидат радио до подношења пријаве на јавни конкурс и одговорности на тим пословима, податке о стручном усавршавању и податке о посебним областима знања.

Докази који се прилажу уз пријаву на јавни конкурс:

1. Извод из матичне књиге рођених;
2. уверење о држављанству;
3. доказ о пословној способности (потврда Центра за социјални рад);
4. диплома о стеченом високом образовању;
5. исправе којима се доказује радно искуство (потврде или други акти из којих се доказује да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева условом дефинисано високо образовање)
6. исправе којима се доказује радно искуство на пословима који су повезани са пословима јавног предузећа (потврде или други акти из којих се види да лице има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима јавног предузећа);
7. исправе којима се доказује да лице има радно искуство у организовању рада и вођењу послова (потврде или други акти из којих се доказује да лице има радно искуство у организовању рада и вођењу послова);
8. изјава лица дата под материјалном и кривичном одговорношћу да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, изјава може бити оверена у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посао).
9. уверење надлежног органа да лице није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;

10. уверење надлежног органа да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела и то:

- Обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;
- Обавезно психијатријско лечење на слободи;
- Обавезно лечење наркомана;
- Обавезно лечење алкохоличара;
- Забрана вршења позива, делатности и дужности.

11. изјава у којој се странка опредељује да ли ће сама прибавити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција или ће то орган учинити уместо ње.

Сви докази се прилажу у оригиналу или у фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посао).

Адреса на коју се подносе пријаве на јавни конкурс: Пријаве на јавни конкурс са неопходном документацијом и доказима о испуњености услова подносе се Комисији за спровођење конкурса за именовање директора Јавног предузећа „Путеви Ражањ“, у затвореној коверти на адресу:

Комисији за спровођење конкурса за именовање директора јавног предузећа „Комуналац“, Трг Светог Саве број 33, 37215 Ражањ, са назнаком „Пријава за јавни конкурс-НЕ ОТВАРАЈ“.

Неблаговремене, неразумљиве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, Комисија за спровођење конкурса за именовање директора јавног предузећа „Комуналац“ Ражањ, одбациће закључком против кога није допуштена посебна жалба.

Подаци о лицу задуженом за давање обавештења о јавном конкурс: Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурс је Весна Живковић, телефон 037/3841-228 и 037/341-174 локал 19.

Овај оглас објавити у „Службеном гласнику Републике Србије“, у „Службеном листу општине Ражањ“, најмање једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике Србије и на интернет страници општине Ражањ.

Број: 303-29/25-11

У Ражању, 31. јула 2025. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Председник,
Милан Василић, с.р.

На основу члана 34. став 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“ , број 15/2016 и 88/2019), члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14-др. Закон, 101/2016-др. Закон, 47/2018 и 111/2021 – др.закон) и члана 40. став 1. тачка 13. Статута општине Ражањ („Службени лист општине Ражањ“ , број 1/19 и 2/21), Скупштина општине Ражањ, на седници од 31. јула 2025. године, доноси

РЕШЕЊЕ
О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ КОНКУРСА ЗА ИЗБОР ДИРЕКТОРА
ЈАВНИХ ПРЕДУЗЕЋА ЧИЈИ ЈЕ ОСНИВАЧ ОПШТИНА РАЖАЊ

I

Образује се Комисија за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа чији је оснивач општина ражањ и то :

1. Марија Ракић, дипломирани економиста, за председника;
2. Сандра Симић, дипломирани економиста, за члана;
3. Ивица Јовановић, дипломирани економиста, за члана;
4. Јелена Вучковић, дипломирани правник, за члана;
5. Светлана Јаношевић Пешић, дипломирани правник, за члана.

II

Задатак Комисије је да: састави списак кандидата који испуњавају услове за именовање , спроведе изборни поступак оцењивањем стручне оспособљености , знања и вештине тих кандидата и утврди резултат кандидата усменим разговором са њим или оценом приложене документације , састави ранг листу са највише три најбоље рангирана кандидата , коју заједно са записником о изборном поступку доставља Општинској управи.

III

Решење доставити члановима Комисије и објавити у „Службеном листу општине Ражањ“

Број: 303-28/25-11
У Ражњу , 31. јула 2025. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Председник,
Милан Василић,с.р.

На основу члана 76. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 - др. Закон, 92/2023 и 94/2024) , члана 32. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14- др.закон, 101/16- др.закон 47/18 и 111/2021 - др.закон) и члана 40. став 1. тачка 2. Статута општине Ражањ („Службени лист општине Ражањ“, број 1/19 и 2/21), Скупштина општине Ражањ, дана 31. јула 2025. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е

1. УСВАЈА СЕ Извештај о извршењу Одлуке о буџету општине Ражањ за период јануар-јун 2025.године.

2. Извештај о извршењу Одлуке о буџету општине Ражањ које је поднело Одељење за привреду и финансије Општинске управе општине Ражањ је саставни део овог Решења.

3. Ово Решење уз Извештај из става 2. објавити у „Службеном листу општине Ражањ“.

- Решење доставити: Одељењу за привреду и финансије, архиви СО-е Ражањ.

Број: 400-171/25-11
У Ражању, 31. јула 2025. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Председник,
Милан Василић,с.р.



На основу члана 76. Закона о буџетском систему ("Сл. гл. РС", бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 испр., 108/13, 142/2014;68/15 и 103/15,99/2016,113/2018, 31/2019, 72/2019,149/2020,138/2022,118/2021,92/2023,94/2024),члана 59 Правилника о буџетском рачуноводству број 400-135/18-02 од 02.04.2018. године, члана 23 Упутства о раду трезора општине Ражањ (број 400-126/18-02 од 28.3.2018) члана 21. Статута општине Ражањ, („Службени лист општине Ражањ“, број 1/2019), и члана 12. Одлуке о буџету Општине Ражањ за 2025. годину („Сл. Лист општине Ражањ „ број 25/24) Општинска управа Општине Ражањ - Одељење за привреду и финансије – Служба буџета, информише Општинско веће о

**ИЗВРШЕЊУ
ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ РАЖАЊ ЗА 2025. ГОДИНУ
извештајни период јануар - јуни**

На основу члана 43. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - исправка, 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022 и 92/2023,94/2024), члана 32. Закона о локалној самоуправи и члана 39. Статута Општине Ражањ Скупштина Општине Ражањ, на седници одржаној 17.12.2024. године, доноси Одлуку о буџету Општине Ражањ за 2025. годину. Одлука је објављена у Службеном листу Општине Ражањ бр. 25/24.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава су на основу Упутства органа за финансије донели финансијске планове коришћења средстава и тиме дефинисали обим буџета за 2025. годину, који је социјално економског карактера.

Ребаланс буџета Одлуке о буџету Општине Ражањ за 2025. годину донет је на седници Скупштине општине Ражањ 27.03.2025. године и 06.06.2025. године.

Решења о билансирању средстава у извештајном периоду нису доношена.

У извештајном периоду нису коришћена средства сталне и текуће буџетске резерве.

Извештај се даје за период јануар - јуни 2025. године.

Укупно планирани буџетски јавни приходи и примања утврђени Одлуком о буџету за 2025. годину износе 367.909.000 динара. У извештајном периоду остварени су приходи и примања у укупном износу од 170.694.686 или 46,4 % планираних. Обзиром да гледамо шестомесечни период, можемо да закључимо да су приходи и примања остварени на задовољавајућем нивоу.

**УКУПНО ПЛАНИРАНИ И ОСТВАРЕНИ ЈАВНИ ПРИХОДИ
За период јануар – септембар 2025. године према економској класификацији**

Екон клас	НАЗИВ	План 2025.	Остварење I-VI/2025	% Оств.
711	Порез на доходак, добит и капитална добит	118.708.00	51.827.940	43,6
713	Порез на имовину	23.380.000,00	10.772.529	46,8
714	Порез на добра и услуге	6.866.000	2.889.361	42,1
716	Таксе на фирму	11.800.000,00	6.287.242	53,3
731	Донације	1.100.000	1.06.054	97,2
733	Трансфери	194.092.000	94.009.769	48,4
741	Приходи од имовине	4.396.000	369.213	8,4
742	Приходи од продаје добара и услуга	5.590.000	2.080.581	37,2
743	Новчане казне	150.000	4.528	3,0
744	Добровољни трансфери од физ.и правних лица	1.100.000	560.101	50,9
745	Мешовити – неодређени приходи	10.000	15.543	155,4
811	Примања од продаје непокретности	1.000	0	0
812	Примања од продаје покретне имовине	566.000	351.715	62,1
841	Примања од продаје земљишта	150.000	457.110	626
	УКУПНИ ПРИХОДИ:	367.909.000	170.694.686	46,4

Ненаменски трансфер у износу од 92.004.672 динара пренет је од стране Републике за извештајни период. Наменски трансфери остварени су у износу од 2.005.097 динар и намењени су за припремни предшколски програм

Највеће учешће у структури прихода имају трансфери са виших нивоа власти и они чине 55,07% реализованих прихода.

Уколико посматрамо структуру прихода видимо да постоје осцилације и одступања међу појединим облицима прихода у односу на план. Тако су рецимо приходи од имовине остварени на нивоу од 8,4% што је незадовољавајуће, а узрок томе су мање уплате накнаде за коришћење минералних сировина и накнаде за коришћење дрвета у односу на прошлу годину. Такође, средства од закупа пољопривредног земљишта, закупци су у обавези да уплате до краја октобра месеца, тако да у извештајном периоду овај облик прихода од имовине није остварен, а на основу закључених уговора о

закупу пољопривредног земљишта очекује се прилив око 600.000 динара (зависно од средњег курса евра код Народне банке Србије, на дан уплате). Приходи по основу закупа за постављање антене на згради општине нису остварени у првој половини године, очекује се да се реализују до краја године.

Приходи по основу новчаних казни су остварени такође на ниском нивоу (4.528 динара), 3,02% у односу на планиране.

Средства донације планирају се и билансирају у буџету у складу са закљученим уговорима и очекиваним приливом средстава, тако да од укупно планираних 1.100.000 динара, уплаћено је 97,2% (1.069.054 динара).

Највећу стопу реализације у погледу прихода, имају мешовити приходи (155,4%), али у номиналним износима у питању су мале цифре, тачније планирано је 10.000 динара, а остварено 15.543 динара, тако да овај проценат реализације нема утицаја на укупан буџет.

Корисник ПУ „Лептирић“ према извештају за прво полугодиште није остварио сопствене приходе.

ВИШАК ПРИХОДА

Обзиром да су нераспоређени вишкови из ранијих година (по основу трансфера виших органа власти-извор 17, донација-извор 15 и неутрошених средстава буџета општине Ражањ-извор 13) пребацили износ од 10% планираних прихода, Општина Ражањ је захтевала од Министарства финансије да се одобри финансирање буџетског дефицита преко 10%, средствима нераспоређених вишкова из ранијих година у току 2025. године, и на исти је добила сагласност.

Остварени вишак прихода по Одлуци о завршном рачуну буџета Општине Ражањ за 2024. годину, на рачунима корисника буџета Општине Ражањ износи 144.952.675 динара, а на рачуну извршења буџета општине Ражањ, пренети вишкови из ранијих година су 144.668.535 динара.

Детаљно образложење расподеле вишка средстава за одређене намене дато је у оквиру расхода и издатака по корисницима.

СРЕДСТВА НА РАЧУНУ ТРЕЗОРА -на дан 30.06.2025-

Стање подрачуна буџетских корисника (консолидовани рачун трезора) 154.472.312 динара.

На рачуну извршења буџета 153.665.926 динара.

Сопствени приходи буџетских корисника 92.471 динара.

Средства на рачуну депозита општинске управе Ражањ-106.700

Остали рачуни буџетских корисника 607.215

СРЕДСТВА БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

У извештајном периоду нису коришћена средства текуће и сталне буџетске резерве.

РАЧУН ФИНАНСИРАЊА

1) У извештајном периоду примљена су средства донације у износу од 1.069.054 динара у јуну месецу 2025. године. Ради се о првој транши средстава уплаћених по уговору који је Општина Ражањ закључила са канцеларијом Уједињених нација за пројектне услуге (УНОПС) за реализацију пројекта „Од отпада до ресурса: Одрживо управљање отпадом у Ражњу“, у извештајном периоду средства нису трошена, обзиром да су уплаћена крајем јуна месеца, а намењена су за промотивне активности, спровођење радионица, студијске посете, менаџера пројекта и набавку компостера.

2) Неутрошена средства донације из претходне године за реализацију пројекта „Услуге социјалне заштите: превазилажење дистанце и сиромаштва“, утрошена су у извештајном периоду у укупном износу од 1.960.635 динара, и то: за координатора пројекта-224.635 динара и за набавку аутомобила ради обиласка терена и пружања услуге-1.736.000 динара. Укупан износ пренетих средстава по буџету износи 4.820.000 динара. По захтеву донатора извршена је измена Одлуке о социјалној заштити, тачније, донета је Одлука о пилотирању међусекторских услуга социјалне заштите и услуга из области здравствене заштите у општини Ражањ. Чека се потврда донатора да ли установа Дома здравља у Ражњу може да буде пружалац медицинске услуге у реализацији овог пројекта, и након тога да се крене са пружањем услуге. Општина Ражањ, врши предфинансирање дела услуге из сопствених средстава, а након подношења коначног извештаја, донатор ће рефундирати исте, уплатом транше донација на рачун Општине Ражањ, а у складу са уговором о донацији број 452/13/24 који се финансира у оквиру грант шеме пројекта „Подршка одрживим услугама социјалне заштите у заједници и политикама укључивања на локалном нивоу“ а који спроводи Стална конференција градова и општина.

3) У извештајном периоду није било кредитног задуживања и издатака за набавку финансијске имовине и отплате кредита и зајмова.

4) Скупштина општине Ражањ у извештајном периоду није давала никакве гаранције по основу задуживања. Локалне власти не могу давати гаранције у смислу члана 34. Закона о јавном дугу.

ОСТВАРЕНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ

Расходи и издаци из јавних прихода (извор 01-Приходи буџета), остварени су у износу од 138.473.711 динара или 38,04 % у односу на планиране (364.009.000).

Планирани и остварени расходи по корисницима буџетских средстава (извор финансирања 01-Приходи буџета)

НАЗИВ КОРИСНИКА	План за 2025. г	Остварење I-IV/2025	% Оств.
Скупштина општине	6.892.000	2.725.086	39,54
Општинско веће и Председник општине	6.562.000	2.892.564	44,08
Општинска управа	203.559.000	76.956.726	37,80

Буџетски фонд заштите животне средине	1.810.000	0	-
Основно образовање	51.815.000	18.696.613	36,08
Дечији вртић	45.080.000	20.938.251	46,45
Дом културе	6.550.000	2.547.604	46,35
Центар за социјални рад	19.695.000	9.943.697	50,49
Месне заједнице	5.040.000	365.321	7,25
Дом здравља	13.000.000	2.043.173	15,72
Туристичка организација	4.006.000	1.364.676	34,00
УКУПНО РАСХОДИ	364.009.000	138.473.711	38,04

Предшколска установа „Лептирићи“ остварила је расходе из сопствених извора у износу од 15.000 динара.

Вишак прихода , остварен је по основу неутрошених средстава из буџета општине Ражањ-извор 13, по основу неутрошених донација уплаћених у претходној години (обично се буџетска година не поклопи са буџетом пројекта који се финасира из донације)-извор 15, и неутрошених средстава трансфера из претходне године од виших органа власти (извор 17), а у извештајном периоду распоређен је на следећи начин:

Општинска управа Ражањ:

Програм 15: Опште јавне услуге управе:

Функција 130-Опште услуге, Програмска активност (ПА) 0602-0001-функционисање локалне самоуправе и градских општина

На економској класификацији 465-остале дотације и трансфери, издвојено је 2.101.000 динара за повраћај неутрошених средстава из 2024.године, по реализованим пројектима Уређења дворишта вртића и изградње паркинг простора и реконструкције улице код дома здравља. На економској класификацији 512-машине и опрема, издвојено је 4.720.000 динара за куповину аутомобила, у извештајном периоду набавка је спроведена и извршена плаћања у износу од 4.717.800 динара.

Програм 13: Развој културе

Функција 860-услуге културе, пројекат 1201-5001-Уређење дома културе у Подгорцу. Укупно опредељена средства за реализацију овог пројекта су 9.688.000 динара и то у износу од 823.000 динара из неутрошених средстава општине Ражањ из претходних година, и 8.865.000 динара из неутрошених средстава трансфера виших органа власти из претходне године. Део средстава је намењен за радове, а део за набавку и опремање објекта дома културе (завесе,столови, чивилуци, пећи, електро опрема и др.). У извештајном периоду су радови завршени и исплаћени, као и трошкови надзора и координатора безбедности на раду у укупном износу од 5.079.451 динар, док опрема није још увек набављена у складу са кандидованим пројектом (утрошено је 146.560 динара од укупно опредељених 1.399.000 динара-набавке су у току). Укупни проценат реализације ових вишкова средстава је 54%. Вредност уговорених радова је на доста нижем нивоу, тако да се и овде јавља део средстава које ће се вратити надлежном министарству након подношења коначног извештаја.

Програм 1: Урбанизам и просторно планирање

ПА 1101-0003-Управљање грађевинским земљиштем-За рушење дотрајалих објеката у насељеном месту Пардик, са трошковима надзора издвојено је 900.000 динара из нераспоређених вишкова из ранијих година (извор 13), у извештајном периоду нису покренуте активности на реализацији ових активности. Што се тиче техничког пријема и прегледа објекта основне школе Иван Вушовић у Ражњу, као и трошкове енергетског пасоша, укупно је издвојено 1.050.000 динара. Тренутно се за изведене радове спроводи поступак ослобађања ПДВ код пореске управе за издате окончане ситуације, и док се не изврши коначна исплата за радове,не може да се спроведе технички пријем те с тога нису ни плаћени ови трошкови. Код ове програмске активности из вишкова издвојено је и за израду пројектно техничке документације рушења и уређења тржнице у улици партизанској, износ од 380.000 динара. У току су поступци достављања понуда, а закључење уговора, објективно се очекује током јула месеца. За реконструкцију базена, на овој програмској активности, опредељено је 1.900.000 динара за радове и надзор. У току је стручна оцена понуда. У извештајном периоду нису трошена средства ни по једном од наведених радова и услуга.

Код програма 11: Социјална и дечија заштита

Програмске активности **0902-0016-Дневне услуге у заједници,** за финансирање трошкова ангажовања удружења Сунчев зрак за пружање услуге помоћу у кући, издвојено је из вишкова 2.000.000 динара, у извештајном периоду утрошено је из вишкова 1.999.221 динара.

Пројекат 0902-4001-Услуге социјалне заштите, превазилажење дистанце и сиромаштва- издвојено је из нераспоређених вишкова (неутрошених средстава) за суфинансирање набавке аутомобла средства у износу од 956.000 динара и утрошена су у извештајном периоду. Неутрошена средства донација уплаћених у 2024. години, распоређена су у текућој, 2025.години, за менаџера пројекта, набавку аутомобила, пружање стручне услуге лекара и геронтодомаћица, као и за набавку горива за аутомобил, у укупном износу од 4.820.000 динара. У извештајном периоду плаћено је суфинансирање набавке аутомобила (1.736.000) и менаџер пројекта (224.636)

Програм 6: Заштита животне средине

Пројекат 0401-5001-Изградња рециклажног дворишта са компостаном у Ражњу

За потребе изградње рециклажног дворишта са компостаном у Ражњу, општина Ражањ је 13.12.2024.године добила средства у износу од 46.997.101 динар од стране Министарства заштите животне средине за реализацију овог пројекта и билансирала их је, у одлуци о буџету за 2025. годину, као неутрошена средства трансфера виших органа власти из ранијих година (извор 17). Према условима конкурса и уговора о коришћењу средстава са овим Министарством, општина Ражањ је обезбедила средства за суфинансирање дела радова и комплетан трошак надзора на реализацији истих. У вези са тим из неутрошених средстава вишкова из ранијих година Општина Ражањ је издвојила средства у износу од 18.068.000 динара (извор 13). Обзиром да сваки корак у процесу јавне набавке, израде конкурсне документације, стручне оцене понуда и закључења уговора са извођачем радова захтева сагласност Министарства заштите животне средине као суфинансијера, то продужава рокове за реализацију пројекта. Отварање понуда је вршено 24.јуна и у току је стручна оцена понуде. У извештајном периоду средства нису трошена.

Програм 2: Комуналне делатности

Програмска активност 1102-0001-Управљање/одржавање јавним осветљењем,

Обзиром да је истекла уговорна обавеза гаранције на постављен систем ЛЕД јавне расвете, општина Ражањ је у циљу замене прегорелих лед сијалица и набавке истих, из нераспоређених вишкова средстава издвојила 691.000 динара. У извештајном периоду ова средства нису трошена

Програм 7. Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура.

Код програмске активности 0701-0002-Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре на економској

класификацији 425-текуће поправке и одржавање, издвојено је из вишкова 3.080.000 динара за одржавање путне инфраструктуре, у извештајном периоду утрошено је 2.400.000 динара, а на економској класификацији 511-зграде и грађевински објекти, издвојено је за израду пројектно техничке документације и извођење радова на санацији, реконструкцији и изградњи путева 24.800.000 динара. У извештајном периоду утрошено је 4.004.299 динара (израда пројектно техничке документације санације дела улице Буковичке и улице Николе Тесле у Смиловцу-прва и друга фаза, 390.000 динара, израда пројектно техничке документације за санацију пута у Послону Л=2558 метара - 426.000 динара и за Санацију улице Палих бораца у Подгорцу плаћен је део рачуна у износу од 3.188.298 динара -50% уговорене вредности). Од укупно издвојених средстава из вишкова код ове програмске активности (27.880.000), утрошено је 6.404.299 (22,97%). Разлог ниске стопе утрошака средстава везан је за то што је Општина Ражањ кандидовала пројекат Санације дела улице Буковичке и улице Н.Тесле у Смиловцу I и II фаза код Министарства за државну управу и локалну самоуправу где се чекају резултати конкурса како би се приступило реализацији овог пројекта уз суфинансирање средствима Општине Ражањ.

Програмска активност 0701-0005-Унапређење безбедности саобраћаја- Према анексу уговора број 020-114/24-

01 од 11.12.2024. закљученим са Агенцијом за безбедност саобраћаја, као и на основу анекса број 2, који је закључен 15.05.2025. године, неутрошена средства пренета од стране Агенције за безбедност саобраћаја из 2024.године, распоређена су у 2025.години за рад тела Света за безбедност саобраћаја (котизације и смештај за семинаре), промотивне активности у области безбедности саобраћаја, набавка ауто седишта, кацига за мотоциклисте и ротационих светала за трактористе. Од укупно опредељених 333.000 динара из вишкова, утрошено је 280.555 динара.

Програм 17:Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије-

За реализацију пројекта 0501-5001-Унапређење енергетске ефикасности зграда ОШ „Вук Караџић“ Витошевац, издвојено одељење у Скорици, издвојено је из извора 13-нераспоређени вишкови (неутрошена средства буџета из ранијих година)-8.502.000 и из извора 17-Неутрошена средства трансфера виших органа власти из претходне године-9-454.000 динара. У извештајном периоду средства нису трошена.

Програм 9: Основно образовање-За потребе набавке гасног котла за потребе ОШ „Иван Вуковић“ у Ражању, из вишкова је издвојено 4.150.000 динара. У извештајном периоду средства нису трошена.

Укупно утрошена средства из нераспоређених вишкова буџета из претходне године износе 14.722.485 динара (извор 13)-19,7% планираних расхода и издатака из овог извора, а утрошена средства пренетих трансфера виших органа власти из претходне године износи 4.860.761 динар (извор 17)-7,4% у односу на планску величину. Пренета средства донације из претходне године, утрошена су у укупном износу од 1.960.635 динара (40,6% планираних трошкова).

КАПИТАЛНИ ИЗДАЦИ

- За изградњу рециклажног дворишта са компостаном и трошкове надзора, издвојено је 65.065.000 динара. Средства нису трошена у извештајном периоду.
- За пројектно техничку документацију санације дела улице Буковичке и Николе Тесле у Смиловцу (прва и друга фаза), утрошено је по уговору 390.000 динара и за израду пројектно техничке документације санације улице у Послону Л=2558,69 м, уговорено и плаћено је 426.000 динара.
- За санацију улице Палих бораца у Подгорцу, издвојено је 6.377.000 динара, у извештајном периоду плаћено је 50% уговорене вредности (3.188.298 динара)
- Издвојена су средства за извођење радова на санацији дела улице Буковичке и Николе Тесле, као и трошкове надзора на овом пројекту у укупном износу 17.139.000 динара. Овај пројекат је кандидован код Министарства за државну управу и локалну самоуправу, тако да уколико се одобре средства за те намене, део средстава из буџета општине Ражањ опредељене код овог пројекта, преусмериће се за друге намене у области путне инфраструктуре.
- За капитално одржавање зграда и објеката општине Ражањ издвојено је 800.000
- За адаптацију објекта дома културе у Подгорцу, за радове, трошкове надзора, израде плана превентивних мера и технички пријем објекта, издвојено је 8.289.000 динара. У поступку јавне набавке, уговорена је далеко нижа

вредност за извођење радова, него што је то било предвиђено пројектно техничком документацијом. Процењена вредност радова по пројектно техничкој документацији је 7.988.833 динара, а уговорена 5.576.880 динара. Радови су извршени и плаћање по окончаној ситуацији у јуну месецу. Поред радова, пројекат предвиђа и набавку одређене опреме. Од укупно опредељених 1.399.000 динара, утрошено је свега 146.560 динара. У току су поступци набавке опреме. Средства су обезбеђена из трансфера Министарства за бригу о селу пренета у прошлој години.

- За трошкове унапређења енергетске ефикасности у селу Скорица, на објекту зграде школства, за трошкове радова и набавке опреме (котлови и друго) издвојено је 17.506.000 динара, од чега су 9.454.000 средства Министарства рударства и енергетике, пренета крајем прошле године општини Ражањ. Трошкови надзора, координатора безбедности на раду, израде енергетског пасоша падају на терет Општине Ражањ, финансирају се из неутрошених вишкова из ранијих година и износе 450.000 динара. Средства нису трошена у извештајном периоду.
- За санацију базена у Новом Брачину и трошкове надзора издвојено је 1.900.000 динара. Средства нису трошена у извештајном периоду.
- За технички пријем објекат школе у Ражњу и израду енергетског пасоша, издвојено је 1.050.000 динара. Средства нису трошена у извештајном периоду.
- За израду пројектно техничке документације за уређење простора тржнице у Ражњу у улици Партизанској, издвојено је 380.000. Средства нису трошена у извештајном периоду.
- Извршена је набавка аутомобила ради замене возног парка. Од опредељених 4.720.000 динара, утрошено је 4.718.000 динара
- За реализацију пројекат социјалне заштите-Превазилажење дистанце сиромаштва, утрошено је 2.692.000 динара за набавку аутомобила у циљу извршавања активности на пројекту (обилазак старих лица и пружање стручне помоћи и здравствене заштите на терену), од чега су средства донатора 1.736.000 динара и 956.000 динара средства из буџета општине Ражањ (извор 13-неутрошени вишкови из ранијих година).
- За набавку компостера, у оквиру пројекта „Од отпада до ресурса:Одрживо управљање отпадом у општини Ражањ“, издвојено је буџетом 370.000 динара. Средства су обезбеђена из донације европске уније
- За измену плана генералне регулације у Ражњу издвојено је 240.000 динара и 300.000 динара за пројекте препарцелације за формирање парцела јавних намене
- За земљиште које је поступком експропријације купљено у селу Прасковчу за изградњу насипа издвојено је 50.000 динара, у извештајном периоду средства нису трошена.

Расходи буџетских корисника извршавани су на основу утврђених приоритета и обима расположивих средстава на рачуну буџета. Буџетски корисници нису прекорачили буџетирани обим средстава за 2025. годину из извора финансирања 01-Приходи буџета, али поједини буџетски корисници у извештајном периоду су пробили поједине апропријације (квоте). Свако извршење расхода преко 50% је прекорачење шестомесечне апропријације.(прилог-табеларни приказ остварења расхода по корисницима).

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ВЕЛИКИХ ОДСТУПАЊА

Извесна одступања преко 50% опредељених средстава јављају се по појединим економским класификацијама (извор финансирања 01-приходи буџета).

Општинска управа:

ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ ЈАВНЕ УСЛУГЕ УПРАВЕ, Програмска активност (ПА) 0602-0001-функционисање локалне самоуправе. Код саме програмске активности нема прекорачења од 50% опредељених средстава, а незнатна одступања јављају се код средстава опредељених за исплату зарада. Наиме, дошло је до повећања минималне цене рада, повећани су коефицијенти за обрачун зарада по ново донетој уредби. Све ово, утицаће да средства неће бити довољна до краја године за исплату зарада. У вези са тим Одељење за привреду и финансије, у сарадњи са Начелником општинске управе, проследиће захтев за одобрење повећања масе средстава за плате за буџетске кориснике у складу са новонасталим изменама. Средства опредељена за машине и опрему утрошена су у износу од 83% опредељених средстава. Разлог је тај што је у истом периоду дошло до квара већег броја рачунара, те су исти морали да се поправљају или замене новим а извршена је и набавка канцеларијског намештаја (метални ормани).

ПРОГРАМ 13: Развој културе-

Функција 840-Верске заједнице, средства опредељена за дотације утрошена су 65,73% у односу на одobreне износе. Овде не може да дође до пробијања апропријација обзиром да је максималан износ исплате уговорен, за шта су средства предвиђена Одлуком о буџету. Правило је да због обављања грађевинских радова око верских објеката доведе и до веће потрошње у другом и трећем кварталу, када су и услови за извођење радова најпогоднији (сезонски послови).

ПРОГРАМ 1: Урбанизам и просторно планирање,

Програмска активност (ПА) 1101-0004-Стамбена подршка

Од укупно опредељених 1.200.000 динара, утрошено је 998.000 динара (83,2%). Овде се ради о средствима субвенција стамбеним заједницама на територији општине Ражањ за одржавање стамбених објеката. Уговор за суфинансирање радова на згради закључен је између Општине Ражањ и стамбене заједнице, а стамбена заједница је извршила избор извођача радова и закључила по том основу уговор са њим. Како су уговори закључени прошле године, а радови изведени почетком ове године, због извршења уговорне обавезе морале су да се изврше исплате (пренос средстава), те је то узроковало високу стопу реализације ове програмске активности.

ПРОГРАМ 11-Социјална и дечија заштита

ПА 0902-0019-подршка деци и породицама са децом, због набавке прибора за децу предшколског узраста, у циљу опремања за полазак у први разред, утрошено је нешто више средстава код ове програмске активности (56,27% у односу на план). Трошкови не могу са прецизношћу да се предвиде, обзиром да није познат број деце која ће добити накнаду као новорођено, не зна се колико ће бити корисника ученичких награда, лица којима ће се рефундирати трошкови на име покрића трошкова путовања деце са сметњама у развоју у специјалним установама, износи ученичких награда који зависе од броја одличних ученика и друго.

ПА 0902-0018-Активности Црвеног крста-Корисник дотација Црвени крст Општине Ражањ је због већег броја активности у првој половини године, у складу са усвојеним програмом рада, утрошио 54,3% опредељених средстава.

ПА 0902-0005-Једнократне помоћи и други облици помоћи, Реализација планираних средстава је 62,69% опредељених средстава (8.776.000 динара), што је условљено повећаним бројем радно ангажованих лица, корисника социјалне помоћи, који су ангажовани на различитим пословима при јавним установама, преко Центра за социјални рад, а због повећаног обима сезонских послова.

ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ

ПА 1102-0008-Управљање и снабдевање водом за пиће

Због повећаних трошкова дистрибуције воде и повећане потрошње у првој половини године, као и очекиване потрошње у летњим месецима, за потребе функционисања јавног комуналног предузећа „Комуналац“ Ражањ, извршена је исплата субвенција у износу од милион динара, односно 62,5% планираних средстава за те намене

Са друге стране јављају се одступања у погледу не извршења појединих програмских активности, и то:

Програм 15: Опште услуге локалне самоуправе

0602-0014-Управљање у ванредним ситуацијама

У оквиру ове програмске активности издвојена су између осталог и средства за уређење речних корита у износу од 2.200.000 динара, што чини 65% укупно опредељених средстава код ове програмске активности. Сама реализација пројекта уређења речних корита везана је за стварање временских предуслова како би се адекватно реализовала поменута активност. Према тренутном стању код ове функције утрошена су средства само за редовно одржавање система ДРИС у износу од 282.000 динара и 175.000 за средства дотације добровољном ватрогасном друштву, за набавку горива и оспособљавања ватрогасног возила. Укупна реализација програмске активности је 13,5% (457.108 динара) у односу на планом предђена средства (3.380.000 динара).

Програм 1: Урбанизам и просторно планирање,

ПА 1101-0003-Управљање грађевинским земљиштем- Код ове програмске активности опредељена су средства за технички пријем и преглед објекта основне школе Иван Вушовић у Ражању, као и трошкове енергетског пасоша, који ће се платити након примопредаје радова и исплате по окончаној ситуацији, тј. не може да се изврши технички пријем без претходне примопредаје радова. Обзиром да се пројекат реконструкције школе финансира средствима донације, окончана ситуација је тренутно код пореске управе у процедури ослобађања од ПДВа и док се не заврше ови поступци нема плаћања по окончаној ситуацији.

Код ове програмске активности из вишкова издвојено је и за израду пројектно техничке документације рушења и уређења тржнице у улици партизанској, износ од 380.000 динара. У току су поступци достављања понуда, а закључење уговора, објективно се очекује током јула месеца. За реконструкцију базе, на овој програмској активности, опредељено је 1.900.000 динара за радове и надзор. У току је стручна оцена понуда.

У извештајном периоду нису трошена средства ни по једном од наведених радова и услуга. Стопа реализације програмске активности је нула.

ПА 1101-0001-Просторно и урбанистичко планирање, Код ове програмске активности издвојена су средства за планове репарцелације и измену плана генералне регулације Ражањ. Саме процедуре и потреба заседање комисије за планове, условиле су да још увек нису уговорени послови везани за израду и измену ових планских докумената, па и средства нису трошена са ових позиција.

Програм 6: Заштита животне средине

ПА 0401-0003-Заштита природе

За потребе зоохигијене, хватање и чување паса луталица, издвојено је буџетом 1.500.000 динара код ове програмске активности (68% укупно опредељених средстава код ове програмске активности). Захваљујући смањењу трошкова по овом основу (због удомљавања већег броја паса који су били на чувању код пружаоца услуге, смањеном броју хватања), смањили су се и трошкови као и стопа у реализацији ове програмске активности.

Пројекат 0401-5001-Изградња рециклажног дворишта са компостаном.

Средства су опредељена у буџету тек након одобравања фискалног дефицита од стране Министарства финансија преко 10%, крајем марта месеца ове године. То је условило да се касно покрену процедуре око ове набавке, и 24. јуна било

је отварање понуда, након чега је уследила стручна оцена истих, али до краја извештајног периода нису закључени уговори, као што нису ни трошена средства.

Пројекат 0401-4001 -Од отпада до ресурса: Одрживо управљање отпадом у општини Ражањ-

Код овог пројекат такође нису трошена средства у извештајном периоду, обзиром да је донатор иста уплатио крајем јуна месеца, те да се тек присутна спровођењу набавки у циљу реализације истог.

Учешће општине Ражањ у овом пројекту, по буџету је 160.000 а донатора 1.100.000 динара.

Програм 5: Пољопривреда и рурални развој-ПА 0401-0001-Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници. Средства у оквиру ове програмске активности троше се на основу Програма мера за унапређење пољопривредне производње, на који сагласност даје министарство надлежно за послове пољопривреде. Програм још увек није усвојен од стране Скупштине општине, што је условило и ниску стопу реализације средстава опредељених код ове програмске активности.

Програм 7: Саобраћај и саобраћајна инфраструктура

ПА 0701-0002-управљање и одржавање саобраћајном инфраструктуром

Стопа реализације ове програмске активности је 24%. Један од главних разлога ниске стопе утрошака средстава везан је за то што је Општина Ражањ издвојила средства у износу од 17.139.000 динара за Санацију дела улице Буковичке и улице Н.Тесле у Смиловцу I и II фаза, али нису покренути поступци набавке и трошења средстава јер је исти пројекат кандидован код Министарства за државну управу и локалну самоуправу где се чекају резултати конкурса, од чијег исхода ће зависити начин на који ће се ова средства трошити. Иначе вредност овог пројекта чини 26% вредности укупно опредељених средстава програмске активности.

Програм 17: Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије

Пројекат: 0501-5001- Унапређење енергетске ефикасности зград ОШ "Вук Караџић" Витошевац, издвојено одељење у Скорици

Припремљена је и објављена конкурсна документација. На првобитно израђену конкурсну документацију поднет је захтев за заштиту права понуђача код Републичке комисије за јавне набавке, која је донела решење о поништењу поступка дана 25.04.2025.године. Након тога израђена је нова конкурсна документација. Како се пројекат финансира од стране Министарства рударства и енергетике, до краја јуна, Општина Ражањ, од поменутог министарства није добила сагласност на израђену конкурсну документацију, те поступак јавне набавке није покренут. Ове процедуре око улагања захтева за заштиту права понуђача, као и сагласности које се добијају за сваки корак у поступку набавке, одуговлаче спровођење поступка. У извештајном периоду средства опредељена код ове програмске активности нису трошена.

Програм 6: Заштита животне средине

Буџетски фонд за заштиту животне средине, ПА 0401-0001-Управљање заштитом животне средине. Реализација ове програмске активности врши се на основу усвојеног Програма мера за заштиту животне средине. Програм је добио сагласност од надлежног министарства за заштиту животне средине у јуну месецу, али није усвојен од стране Скупштине општине Ражањ, што је предуслов за покретање поступака набавки и трошење средстава овог фонда.

Програм 12: Здравствена заштита

Дом здравља „Др. Милорад Михајловић“

ПА 1801-0001-здравствена заштита-Према извештају ове установе у првом полугодишту текуће године реализација средстава буџета општине Ражањ је на нешто нижем нивоу због природе планираних расхода и издатака, који су везани за грађевинску сезону. Нека средства су ангажована-уговорена али још нису стигла на наплату.

Корисници буџетских средстава који имају сопствене приходе, расходе и издатке измиривати са подрачуна сопствених прихода, а потом користити средства из буџета.

У наставку дајемо табеларни приказ остварених прихода, расхода и издатака буџета по делима и корисницима за период 01.01. - 30.06.2025. године

**Извештај о оствареним јавним приходима
(01.01-30.06) 2025.године**

ПРИХОДИ	планирани у 2025	остварени за период од 01.01 до 30.06 у 2025	% у односу на годишњи план 2025	% у односу на полугодишњи план
I ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ	118,708,000 .00	51,827,940.00	43.66	87.32
1. Порез на зараде	97,946,000.	47,218,685.00	48.21	96.42

	00			
2. Порез на самосталне делатности	9,000,000.00	3,338,387.00	37.09	74.19
3. Порез на приходе од имовине:	561,000.00	88,206.00	15.72	31.45
а) Покретност (закуп)	550,000.00	87,681.00	15.94	31.88
б) Пољопривреда и шумарство	1,000.00	308.00	30.80	61.60
ц) На земљиште	10,000.00	217.00	2.17	4.34
4. самодоприноси	1,000.00	-203.00		
5. Порез на друге приходе по чл. 85. Закона о порезу на доходак грађана	200,000.00		0.00	0.00
6. други приходи	11,000,000.00	1,182,865.00	10.75	21.51
II ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ	23,380,000.00	10,772,529.00	46.08	92.15
1. Порез на имовину физичких и правних лица	18,500,000.00	8,889,784.00	48.05	96.11
2. Порез на наслеђе и поклоне	1,100,000.00	122,745.00	11.16	22.32
3. Порез на капиталне трансакције	3,780,000.00	1,759,880.00	46.56	93.12
а) Порез на пренос апсолутних права (непокрет.)	1,460,000.00	564,957.00	38.70	77.39
б) порез на пренос апсолутних права (моторна возила)	20,000.00	200.00		
ц) порез на пренос апсолутних права (употребљ.возила)	2,300,000.00	1,194,723.00	51.94	103.89
4. Порез акција на име и удела	0.00	120.00	#DIV/0!	#DIV/0!
III. ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ	6,866,000.00	2,889,361.00	42.08	84.16
1 Такса на друмска моторна возила	4,700,000.00	2,321,450.00	49.39	98.79
2. Накнада за путеве од друмских моторних возила				
3. Промена намене пољ. земљишта	30,000.00		0.00	0.00
4. Накнада за животну средину (О)	2,000,000.00	523,171.00	26.16	52.32
5. Накнада – противпожарна	0.00			
6. Боравишна такса	46,000.00	25,706.00	55.88	111.77
7. Накнада коришћења оглаш. Соп. потребе				
8. Накнада за коришћење јавне површине у пословне сврхе	90,000.00	19,034.00	21.15	42.30
IV ТАКСА НА ФИРМЕ	11,800,000.00	6,287,242.00	53.28	106.56
V ДОНАЦИЈЕ	1,100,000.00	1,069,054.00	97.19	194.37
VI ТРАНСФЕРНА СРЕДСТВА	194,092,000.00	94,009,769.00	48.44	96.87
VII ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ	4,396,000.00	369,213.00	8.40	16.80
1. Накнада за коришћење минералних сировина	1,800,000.00	109,404.00	6.08	12.16
2. ком.такса за коиш. Простора на	60,000.00	0.00	0.00	0.00

јавним површинама				
3. Накнада за коришћење грађевинско земљиште	50,000.00	5,055.00	10.11	20.22
4. Заузеће јавних површина грађ. материјалом	50,000.00	0.00	0.00	0.00
6. Закуп пољопривредног земљишта	600,000.00		0.00	0.00
7. допринос за уређивање грађевинског земљишта	86,000.00	64,690.00	75.22	150.44
8. Накнада за коришћење шума	0.00			
9. Накнада за коришћење дрвета	1,750,000.00	190,064.00	10.86	21.72
VIII ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА	5,590,000.00	2,080,581.00	37.22	74.44
1. Накнада за уређење грађ. земљишта	0.00	0.00		
2. Приходи од продаје добара и услуга од стране трж.организац.				
3. Приходи органа управе	320,000.00	147,207.00	46.00	92.00
4. Општинска админ. такса	30,000.00	3,450.00	11.50	23.00
5. Закуп грађевинског земљишта	20,000.00		0.00	0.00
6. Закуп неп. у држ. Својини	800,000.00	10,702.00	1.34	2.68
7. Приходи остварени по основу пружања услуге боравка деце у ПУ	3,600,000.00	1,767,417.00	49.09	98.19
8. приходи од закупа непокретности	280,000.00	106,305.00	37.97	75.93
9. такса за озакоњење објеката	240,000.00	45,500.00	18.96	37.92
10. Родитељски динар за ваннаставне активности	300,000.00		0.00	0.00
IX НОВЧАНЕ КАЗНЕ	150,000.00	4,528.00	3.02	6.04
2. По општинским одлукама	150,000.00	4,528.00	3.02	6.04
X ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗ. И ПРАВ.ЛИЦА	1,100,000.00	560,101.00	50.92	101.84
Текући добров.трансф.од физ. и прва.лица у корист општина	1,100,000.00	560,101.00	50.92	101.84
XI ОСТАЛИ НЕОДРЕЂЕНИ (мешовити приходи)	10,000.00	15,543.00	155.43	310.86
Мешовити и неодређени приходи	10,000.00	15,543.00	155.43	310.86
XII Примања од продаје непокретности	1,000.00	0.00	0.00	0.00
Примања од продаје непокретности у корист нивоа општина	1,000.00		0.00	0.00
Примања од продаје покретне имовине	566,000.00	351,715.00	62.14	124.28
Примања од продаје покретних ствари у корист нивоа општина	566,000.00	351,715.00	62.14	124.28
XIII примања од продаје земљишта	150,000.00	457,110.00	304.74	609.48
Примања од продаје земљишта у корист нивоа општина	150,000.00	457,110.00	304.74	609.48
УКУПНО ОСТВАРЕНИ ЈАВНИ ПРИХОДИ	367,909,000.00	170,694,686.00	46.40	92.79

ОПШТИ ДЕО - ПРОГРАМСКА КЛАСИФИКАЦИЈА РАСХОДА

Шифра		Назив	Средства из буџета	ОСТАВАРЕНО 01.01-30.06	проценат извршења	Сопствене и други приходи	ОСТАВАРЕНО 01.01-30.06	проценат извршења	УКУПНО УТРОШЕНА СРЕДСТВА
Програм	Програмска активност/Пројекат								
1	2	3	4		5	6			7
1101		Програм 1. Урбанизам и просторно планирање	2,040,000	998,568	48.9%	4,230,000	0	0.0%	998,568
	1101-0001	Просторно и урбанистичко планирање	540,000		0.0%	0	0		0
	1101-0003	Спровођење урбанистичких и просторних планова	0		#DIV/0!	4,230,000	0	0.0%	0
	1101-0004	стамбена подршка	1,500,000	998,568	66.6%	0	0		998,568
1102		Програм 2. Комунална делатност	25,220,000	12,123,511	48.1%	691,000	0		12,123,511
	1102-0001	Управљање-одржавање јавним осветљењем	10,220,000	4,420,449	43.3%	691,000	0		4,420,449
	1102-0003	Одржавање чистоће на површинама јавне намене	13,400,000	6,703,062	50.0%	0			6,703,062
	1102-0008	Управљање и снабдевање водом за пиће	1,600,000	1,000,000	62.5%	0	0		1,000,000
1501		Програм 3. Локални економски развој	0		#DIV/0!	0	0		0
1502		Програм 4. Развој туризма	4,006,000	1,364,676	34.1%	0			4,006,000
	1502-0001	Управљање развојем туризма	4,006,000	1,364,676	34.1%				1,364,676
0101		Програм 5. Развој пољопривреде	5,800,000	156,000	2.7%	0			156,000
	0101-0001	подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	5,800,000	156,000	2.7%	0			156,000
0401		Програм 6. Заштита животне средине	4,150,000	457,773	11.0%	66,165,000	0	0.0%	457,773
	0401-0001	Управљање заштитом животне средине и природних вредности	1,810,000	0	0.0%	0	0		0
	0401-0003	Заштита природе	2,180,000	457,773	21.0%	0	0		457,773
	0401-4001	Од отпада до ресурса: Одрживо управљање отпадом у општини Ражањ	160,000	0	0.0%	1,100,000	0	0.0%	1,260,000
	0401-5001	Изградња рециклажног дворишта са компостаном у Ражњу			#DIV/0!	65,065,000		0.0%	65,065,000
0701		Програм 7. Орган.саобраћаја и саобраћајна инфраструк.	37,080,000	9,147,184	24.7%	28,213,000	6,684,854	23.7%	15,832,038
	0701-0002	Одржавање саобраћајне инфраструктуре	37,080,000	9,147,184	24.7%	27,880,000	6,404,299	23.0%	15,551,482
	0701-0005	унапређење безбедности саобраћаја	0		#DIV/0!	333,000	280,555	84.3%	280,555
2002		Програм 8. Предшколско васпитање	45,080,000	20,938,251	46.4%	2,800,000	1,694,606	60.5%	22,632,856
	2002-0002	Функционисање предшколских установа	45,080,000	20,938,251	46.4%	2,800,000	1,694,606	60.5%	22,632,856
2002		Програм 9. Основно образовање	51,815,000	18,696,613	36.1%	4,150,000			18,696,613
	2003-0001	Функционисање основних школа	51,815,000	18,696,613	36.1%	4,150,000			18,696,613
0901		Програм 11. Социјална и дечја заштита	37,010,000	18,013,830	48.7%	7,776,000	4,915,217	63.2%	22,929,047
	0902-0001	Социјалне помоћи	14,000,000	8,776,252	62.7%	0	0		8,776,252
	0902-4001	Услуге социјалне заштите, превазилажење дист.сиром.	1,245,000	39,606	3.2%	5,776,000	2,915,996		7,021,000
	0902-0018	Активности Црвеног крста	1,550,000	841,977	54.3%	0			841,977
	0902-0019	Подршка деци и породица са децом	2,520,000	1,418,065	56.3%	0			1,418,065
	0901-0005	обављање делатности услуга социјалне заштите	5,695,000	1,167,445	20.5%			#DIV/0!	1,167,445
	0902-0016	Подршка старим лицима и/или особама са инвалидитетом	12,000,000	5,770,485	48.1%	2,000,000	1,999,221	100.0%	7,769,706
1801		Програм 12. Примарна здравствена заштита	13,000,000	2,043,173	15.7%	0	0		2,043,173

Службени лист општине Ражањ Број 11, 31.07.2025.г.

	1801-0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите	13,000,000	2,043,173	15.7%	0			2,043,173
	1801-5001	санација објекта зграде здравства	0	0	#DIV/0!	0	0		
1201		Програм 13. Развој културе	9,550,000	4,519,620	47.3%	9,688,000	5,226,011		9,745,631
	1201-0001	Функционисање локалних установа културе	6,550,000	2,547,604	38.9%	0			2,547,604
	1201-5001	Уређење објекта дома културе у селу Подгорцу	0	0	#DIV/0!	9,688,000	5,226,011		5,226,011
	1201-0003	Унапређење система очувања култ.ист.наслеђа	3,000,000	1,972,016	65.7%				3,000,000
1301		Програм 14. Развој спорта и омладине	6,435,000	2,826,620	43.9%	0	0		2,826,620
	1301-0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	6,000,000	2,796,200	46.6%	0			2,796,200
	1301-0005	Спровођење омладинске политике-КЗМ	435,000	30,420	7.0%	0			30,420
	1301-5001	Изградња спортских терена на отвореном са заш.оградом	0	0	#DIV/0!	0	0		0
0602		Програм 15. Локална самоуправа	109,369,000	41,570,242	38.0%	6,821,000	4,717,800	69.2%	46,288,042
	0602-0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	95,949,000	40,747,813	42.5%	6,821,000	4,717,800	69.2%	45,465,613
	0602-0002	Функционисање месних заједница	5,040,000	365,321	7.2%	0			365,321
	0602-0009	Текућа буџетска резерва	4,000,000	0	0.0%				
	0602-0010	Стална буџетска резерва	1,000,000	0	0.0%				
	0602-0014	Управљање у ванредним ситуацијама	3,380,000	457,108	13.5%				3,380,000
2101		Програм 16. Политички систем локалне самоуправе	13,454,000	5,617,650	41.8%				5,617,650
	2101-0001	Функционисање скупштине	6,892,000	2,725,086	39.5%	0			2,725,086
	2101-0002	Функционисање извршних органа	6,562,000	2,892,564	44.1%	0			2,892,564
УКУПНИ ПРОГРАМСКИ ЈАВНИ РАСХОДИ			364,009,000	138,473,711	38.0%	148,490,000	23,238,487	15.6%	161,712,199
			364,009,000			148,490,000			

Савет за координацију послова безбедности саобраћаја
на подручју локалне самоуправе
Општине Ражањ
Датум: 14.07.2025.год.
Број: 020-196/2025-02
РАЖАЊ

БЕЗБЕДНОСТ САОБРАЋАЈА

1. Оцена стања безбедности саобраћаја, услова и проблема у његовом одвијању.

а) Анализирајући стање безбедности саобраћаја у 2024.години, на подручју Полицијске станице Ражањ, а у односу на претходне две године (2022 и 2023), на основу показатеља анализе укупног броја саобраћајних незгода, погинулих и повређених лица, као и других показатеља безбедности саобраћаја, утврђено је да је стање безбедности саобраћаја повољније, како у погледу укупног броја саобраћајних незгода, тако и у броју саобраћајних незгода са настрадалим и повређеним лицима и у броју саобраћајних незгода са насталом материјалном штетом, имајући у виду да је у току 2024. године евидентирано укупно **осамнаест (18) саобраћајних незгода што представља умањење у односу на 2023. годину, када је евидентирано **двадесетдве (22) саобраћајне незгоде** и увећање у односу на 2022. годину, када је евидентирано **осамнаест (18) саобраћајних незгода**. Однос по укупном броју саобраћајних незгода са настрадалим и повређеним лицима може се сматрати лошијим имајући у виду да је у току 2024.године евидентирано укупно **осам (8) саобраћајних незгода** у којима су настрадала **десет (10) лица**, од којих је **једно (1) погинуло лице**, **једно (1) лице** је задобило тешке, а **осам (8) лица** лаке телесне повреде, што представља смањење у односу на 2023. годину, када је евидентирано **десет (10) саобраћајних незгода** у којима је укупно **петнаест (15) лица** настрадало, од којих је **једно (1) лице** је задобило тешке телесне повреде, а **четрнаест (14) лица** лаке телесне повреде и **увећање** у односу на 2022. годину када је евидентирано **седам (7) саобраћајних незгода** са укупно **осам (8) настрадалих лица**, од којих су **три (3) лица** задобило тешке, а **пет (5) лица** лаке телесне повреде.**

У току 2024.године евидентирано је укупно **десет (10) саобраћајних незгода**, у којима је причињена само материјална штета, што представља **умањење** у односу на 2023. годину, када је евидентирано укупно **дванаест (12) саобраћајних незгода** и **увећање** у односу на 2022. годину, када је евидентирано **једанаест (11) саобраћајних незгода** у којима је настала само материјална штета.

Упоредни приказ укупног броја саобраћајних незгода, саобраћајних незгода са настрадалим и повређеним лицима и саобраћајних незгода са насталом материјалном штетом:

УПОРЕДНИ ЕЛЕМЕНТИ	2022	2023	%	2023	2024	%
- Укупан број саобраћајних незгода	18	22		22	18	
- Саобраћајне незгоде са настрадалим лицима	0	0		0	1	
-Саобраћајне незгоде само са материјалном штетом	11	12		12	10	
- Укупно настрадалих лица	8	15		15	11	
- Погинуло лица	0	0		0	1	
- Тешко повређено лица	3	1		1	1	
- Лако повређено лица	5	14		14	9	
Укупна материјална штета	1010000	892500		892500	1390000	

Последице саобраћајних незгода:

	2022	2023	2024
Број погинулих лица	0	0	1
Број тешко повређених лица	3	1	1
Број лакше повређених лица	5	14	9
Укупна материјална штета	1.010.000	892.500	1.390.000

1. Оцена стања безбедности саобраћаја, услова и проблема у његовом одвијању.

Период јануар – јун 2024 – јануар – јун 2025

а) Анализирајући стање безбедности саобраћаја у периоду јануар – јун 2025. године, на подручју Полицијске станице Ражањ, а у односу на период јануар – јун 2024, на основу показатеља анализе укупног броја саобраћајних незгода, погинулих и повређених лица, као и других показатеља безбедности саобраћаја, утврђено је да је стање безбедности саобраћаја **неповољније, како у погледу укупног броја саобраћајних незгода, тако и у броју саобраћајних незгода са настрадалим и повређеним лицима и у броју саобраћајних незгода са насталом материјалном штетом, имајући у виду да је у току периода јануар – јун 2025. године евидентирано укупно **петнаест (15) саобраћајних незгода** што представља **увећање** у односу на период **јануар - јун 2024.** годину, када је евидентирано**

седам (7) саобраћајних незгода. Однос по укупном броју саобраћајних незгода са настрадалим и повређеним лицима може се сматрати **лошијим** имајући у виду да је у току периода јануар – јун **2025.** године евидентирано укупно **пет (5) саобраћајних незгода** у којима су настрадала **шест (6)** лица, од којих су **четири (4)** лица задобило тешке, а **два (2)** лица лаке телесне повреде, што представља **увећање** у односу период **јануар - јун 2024.** годину, када је евидентирано четири **(4) саобраћајних незгода** у којима је укупно **пет (5)** лица настрадало, од којих је **једно (1)** лице задобила тешке телесне повреде, а **четири (4)** лица лаке телесне повреде.

У периоду **јануар – јун 2025.** године је евидентирано укупно **десет (10) саобраћајних незгода**, у којима је причињена само материјална штета, што представља **увећање** у односу на период **јануар – јун 2024.** године, када је евидентирано укупно **три (3) саобраћајне незгоде** у којима је настала само материјална штета.

Последице саобраћајних незгода за период јануар – јун 2025:

Период јануар - јун	2025		
Број погинулих лица	0		
Број тешко повређених лица	4		
Број лакше повређених лица	2		
Укупна материјална штета	609.000		

б) Аналитичка оцена саобраћајних незгода са настрадалим лицима и последицама према времену настајања кроз анализу СН у току месеца, недеље и дана :

- Месечна неравномерност саобраћајних незгода са настрадалим лицима за период јануар – јун 2025.

Месец јануар – јун 2025	Укупан број СН	СН са мат. штетом	СН са настр. лицима	СН са погин. лицима	СН са повређ. Лицима	Погинуло лица	Укуп. повређено	Теж е пов.	Лак о пов.
У К У П Н О	15	10	5	0	5	0	6	4	2
Јануар	1	1	0	0	0	0	0	0	0
Фебруар	4	3	1	0	1	0	1	1	0
Март	3	2	1	0	1	0	2	1	1
Април	2	1	1	0	1	0	1	1	0
Мај	3	3	0	0	0	0	0	0	0
Јун	2	0	2	0	2	0	2	1	1
Јули									
Август									
Септембар									
Октобар									

Новембар									
Децембар									

У односу на укупан број саобраћајних незгода у периоду јануар – јун 2025, највећи број настрадалих лица био је у фебруару, где имамо два лица, једно лице је задобило тешке телесне повреде и друго које је задобило лаке телесне повреде.и у јуну где имамо два лица, једно лице је задобило тешке телесне повреде и друго које је задобило лаке телесне повреде

- Анализа саобраћајних незгода по данима.

Јануар – јун	2025
- понедељак	2
- уторак	2
- среда	4
- четвртак	1
- петак	1
- субота	3
- недеља	2

Табеларним прегледом догађања саобраћајних незгода по данима, уочљиво је да је за дан **среда** евидентирано **четири (4)** и **субота** евидентирано **три (3)** од укупно **петнаест (15)** саобраћајних незгода. Такође, осим среде и суботе, уочљива је релативна једнакост броја саобраћајних незгода незгода по данима, односно за дане **понедељак, уторак и недеља** у којима су евидентирани по **две (2)** саобраћајне незгоде, затим за дане **четвртак и петак** у којима су евидентирани по **једна (1)** саобраћајна незгода.

-Анализа саобраћајних незгода по сатима.

БРОЈ САОБРАЋАЈНИХ НЕЗГОДА ЈАНУАР – ЈУН 2025						
ЧАС	Укупн о незгода	СН са настрад. лиц.				СН са мат.штето м
		Укупно СН	по г.	тп	лп	
1	15	5	0	4	2	10
00-01						
01-02	1					1
02-03						
03-04						
04-05	1	1		1	1	
05-06						
06-07	1					1
07-08						
08-09	1					1
09-10	1					1
10-11	1	1			1	
11-12	2	1		1		1
12-13	2					2
13-14						
14-15	1	1		1		
15-16						
16-17						

17-18						
18-19	1					1
19-20	2	1		1		1
20-21						
21-22						
22-23						
23-24	1					1
УКУПНО	15	5		4	2	10

У периоду јануар – јун 2025. године према часовима саобраћајне незгоде су се догађале у следећим временским интервалима:

- **01-02** часова: укупно **једна (1)** саобраћајна незгода: **једна (1)** саобраћајна незгода у којој је причињена материјална штета.
- **04-05** часова: укупно **једна (1)** саобраћајна незгода: **једна (1)** саобраћајна незгода у којој је **једно (1)** лице задобило лаке телесне повреде и **једно (1)** лице тешке телесне повреде.
- **06-07** часова: укупно **једна (1)** саобраћајна незгода: **једна (1)** саобраћајна незгода у којој је причињена материјална штета.
- **08-09** часова: укупно **једна (1)** саобраћајна незгода: **једна (1)** саобраћајна незгода у којој је причињена материјална штета.
- **09-10** часова: укупно **једна (1)** саобраћајна незгода: **једна (1)** саобраћајна незгода у којој је причињена материјална штета.
- **10-11** часова: укупно **једна (1)** саобраћајна незгода: **једна (1)** саобраћајна незгода у којој је **једно (1)** лице задобило лаке телесне повреде
- **11-12** часова: укупно **две (2)** саобраћајне незгоде: **једна (1)** саобраћајна незгода у којој је **једно (1)** лице задобило тешке телесне повреде и **једна (1)** саобраћајне незгоде у којој је причињена материјална штета.
- **12-13** часова: укупно **две (2)** саобраћајне незгоде: **две (2)** саобраћајне незгоде у којој је причињена материјална штета.
- **14-15** часова: укупно **једна (1)** саобраћајна незгода: **једна (1)** саобраћајна незгода у којој је **једно (1)** лице задобило тешке телесне повреде.
- **18-19** укупно **једна (1)** саобраћајна незгода: **једна (1)** саобраћајна незгода у којој је причињена материјална штета.
- **19-20** часова: укупно **две (2)** саобраћајна незгоде: **једна (1)** саобраћајна незгода у којој **једно (1)** лице задобило тешке телесне повреде и **једна (1)** саобраћајна незгода у којој је причињена материјална штета.
- **23-24** часова: укупно **једна (1)** саобраћајна незгоде: **једна (1)** саобраћајна незгода у којој је причињена материјална штета.

г) Структура погинулих и повређених лица у СН по категоријама учесника за период јануар – јун 2025.

Упоредни елементи	Свега настрадао	Погинуло	Укупно повређено	Теже повређено	Лако повређено
-------------------	-----------------	----------	------------------	----------------	----------------

Укупно	6		6	4	2
Возачи аутомобила	4		4	2	2
возачи трактора	1		1	1	
возачи мопеда					
возачи мотоцикла					
Бициклисти					
Пешаци					
Путници	1		1	1	

- Према последицама учесника у саобраћајним незгодама, у својству возача од укупно **четири (4)** лица, **два (2)** лица (возачи аутомобила) су задобила тешке телесне повреде и **два (2)** лица лаке телесне повреде.

- Према последицама учесника у саобраћајним незгодама, у својству путника **једно (1)** лице је задобила тешке телесне повреде.

- Према последицама учесника у саобраћајним незгодама, у својству возача трактора од укупно **једног (1)** лица, **једно (1)** лице (возач) је задобило тешке телесне повреде.

Упоредни елементи	Свега настрадао	Погинуло	Укупно повређено	Теже повређено	Лако повређено
ПУТНИЦИ	1	0	1	1	0
- путници у мот. возилу	1	0	1	1	0
- путници на мотоциклу	0	0	0	0	0
- путници на мопеду	0	0	0	0	0
- путници на трактору	0	0	0	0	0

д) 1.Број СН са настрадалом децом до 14 година, по последицама, својству учесника у саобраћају и број СН које су изазвала деца старости до 14 година.

Упоредни елементи	Број СН са настр.децом до 14 година	Свега настрадао	Погинуло	Теже повређено	Лако повређено	Деца-изазивачи СН
УКУПНО	0	0	0	0	0	0
Возачи мопеда	0	0	0	0	0	0
Бициклисти	0	0	0	0	0	0
Пешаци	0	0	0	0	0	0
Путници	0	0	0	0	0	0

1. У току периода **јануар –јун 2025. године**, није било саобраћајних незгода са настрадалом децом старости до **14 година**. У периоду **јануар - јун 2025. године**, деца старости до **14 година** нису била изазивачи саобраћајних незгода.

2. У периоду **јануар - јун 2025. године** није било случајева страдалих ђака у „зони школа“.

3. У периоду јануар - јун 2025. године, није било случајева откривених и санкционисаних прекршаја у „зони школа“.

ђ) Учесће појединих категорија возила у саобраћајним незгодама.

Врста Возила	Број СН са мат. штетом	Број СН са настрад. лицим	Погинул о лица	Теже повређено	Лакше повређено
1.1.АУТОБУСИ	0	0	0	0	0
1.2.ТЕРЕТНА ВОЗ.	0	0	0	0	0
1.3.МОТОЦИКЛ И	0	0	0	0	0
1.4.МОПЕДИ	0	0	0	0	0
1.5.БИЦИКЛИ	0	0	0	0	0
1.6.ТРАКТОРИ	1	1	0	1	0

Врста возила (изазивача СН)	Број СН са мат. штетом	Број СН са настрад . Лицим	Погинул о лица	Теже повређен о	Лакше повређен о
1.1.АУТОБУСИ	0	0	0	0	0
1.2.ТЕРЕТНА ВОЗ.	0	0	0	0	0
1.3.МОТОЦИКЛ И	0	0	0	0	0
1.4.МОПЕДИ	0	0	0	0	0
1.5.БИЦИКЛИ	0	0	0	0	0
1.6.ТРАКТОРИ	1	1	0	1	0

У периоду јануар - јун 2025. године 2025. години, није било евидентираних СН у којима су учествовали пешаци нити саобраћајних незгода које су изазвали пешаци.

ПРЕДСЕДНИК САВЕТА

Добрица Стојковић

На основу члана 8. и 14. став 2. Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник Републике Србије, број 41/2009, 53/2010, 101/2011, 32/2013-ОУС, 55/2014, 96/2015-др.закон, 9/2016-ОУС, 24/2018, 41/2018, 41/2018-др.закон, 87/2018, 23/2019 и 128/2020-др.закон, 76/2023 и 19/2025), члана 40. став 1. тачка 6. Статута општине Ражањ („Службени лист општине Ражањ“ број 1/19 и 2/21) Скупштина општине Ражањ на седници одржаној дана 31. јула 2025.године доноси:

РЕШЕЊЕ

1. Усваја се Извештај о безбедности саобраћаја, услова и проблема у њиховом одвијању на путевима, на територији општине Ражањ за период јануар-јун 2025.године, Савета за координацију послова безбедности саобраћаја на подручју локалне самоуправе Општине Ражањ број: 020-196/2025-02 од 14.07.2025.год., у тексту како је дато у материјалу а који је утврдило Општинско веће општине Ражањ на седници одржаној дана 14.7.2025.године
2. Извештај из члана 1. саставни је део овог Решења.
3. Решење објавити у „Службеном листу општине Ражањ“ и доставити Савету за безбедност саобраћаја на путевима, Одсеку за општу управу и архиви.

Број:020-200/25-11
У Ражању, 31. јула 2025.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Председник,
Милан Василић,с.р.

На основу члана 60, став 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/16, 88/19) и члана 35, став 1, тачка 1. Статута предузећа „Комуналац“ Ражањ, број 82/13 од 12.07.2013. године, Надзорни одбор Јавног предузећа „Комуналац“ Ражањ, на седници одржаној 18.06.2025. године, доноси:

**ПРВУ ИЗМЕНУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА
„КОМУНАЛАЦ“ РАЖАЊ ЗА 2025. ГОДИНУ**

У Програму пословања Јавног предузећа „Комуналац“ Ражањ за 2025. годину, број 212-2024 од 28.11.2024. године, који је усвојила Скупштина општине Ражањ (сагласност број 303-2/24-11 од 17.12.2024. године), у одељку 4. Планирани финансијски показатељи за 2025. годину, уносе се следеће измене:

1. Измене у плану прихода:

Тачка 3. Приходи од вршења услуга:

Износ од 58.909.092,00 динара мења се у 60.181.820,00 динара.

Образложење: У оквиру ове ставке, приход од јавне чистоће повећава се са 10.909.092,00 динара на 12.181.820,00 динара.

Тачка 6. Приходи од оснивача (субвенција):

Износ од 1.000.000,00 динара мења се у 1.600.000,00 динара.

Последице измена:

Укупно пословни приходи повећавају се са 73.566.092,00 динара на 75.438.820,00 динара.

Укупни приходи повећавају се са 74.596.092,00 динара на 76.468.820,00 динара.

2. Измене у плану трошкова:

Тачка 5. Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи:

Износ од 38.038.843,00 динара мења се у 38.262.843,00 динара.

Образложење: У оквиру ове ставке, трошкови уговора о привременим и повременим пословима повећавају се са 200.000,00 динара на 424.000,00 динара.

Укупни трошкови повећавају се са 74.457.935,00 динара на 74.681.935,00 динара

3. Образложење измена:

Повећање прихода је последица већег обима послова у области јавне чистоће и додатних средстава од оснивача за плаћање енергената за водовод.

Повећање расхода односи се на ангажовање додатног радног лица у летњем периоду у случају повећања обима послова (на локацијама БС 2115 и 2108 ОМВ Србија, Београд).

Ове измене не утичу на остале делове Програма пословања, који остају непромењени.

Закључак:

Ова измена Програма пословања ступа на снагу даном усвајања од стране Скупштине општине Ражањ. Измене су техничке природе и не мењају стратешке циљеве предузећа.

Број: 148-2025

У Ражњу, 18.06.2025. године.



Председник Надзорног одбора

Ивана Величковић,

M. Velichkovic

Скупштина општине Ражањ, на основу члана 59. став 7. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/16 и 88/19), члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07 и 83/14-др.закон, 101/2016, 47/2018 и 111/2021 – др.закон) и члана 40. став 1. тачка 11. Статута општине Ражањ („Службени лист општине Ражањ“, број 1/19 и 2/21), дана 31. јула 2025.године, доноси

РЕШЕЊЕ

1. ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Прву измену Програма пословања Јавног предузећа „Комуналац“ Ражањ за 2025. годину, који је донео Надзорни одбор предузећа, на седници одржаној дана 18. јуна 2025.године, под бројем 148-2025.
2. Прва измена Програма пословања Јавног предузећа „Комуналац“ Ражањ за 2025.годину саставни је део овог Решења.
3. Решење доставити предузећу и објавити у “Службеном листу општине Ражањ”.

Број: 303-23/25-11
У Ражању, 31. јула 2025.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Председник,
Милан Василић,с.р.

Скупштина општине Ражањ , на основу члана 46. став 1. и члана 47. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС „ број 15/16 и 88/19) , члана 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон) и члана 40. став 1. тачка 13) Статута општине Ражањ („ Службени лист општине Ражањ „ број 1/19 и 2/21) , на седници одржаној дана 31. јула 2025.године доноси

**РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ДИРЕКТОРА ФОНДА ЗА ИЗГРАДЊУ
РЕГИОНАЛНОГ ВОДОВОДА СА АКУМУЛАЦИЈЕ „ БОВАН „**

I.

РАЗРЕШАВА СЕ Синиша Николић , струковни инжењер саобраћајна из Ражња, са места директора Фонда за изградњу регионалног водовода са акумулације „ Бован,, за општине Ражањ , Алексинац , Сокобања и Параћин .

II

Решење ступа на снагу наредног дана од дана доношења и коначно је.

III

Решење доставити именованом, општини Алексинац, Соко Бања и Параћин, Архиви СО-е и објавити у „ Службеном листу општине Ражањ „.

Број: 020-208/25-11

У Ражњу, 31. јула 2025.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Председник,
Милан Василић,с.р.

На основу члана 116. став 1. 2. 5. и 13. и члана 117. став 1. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/2017 и 27/2018-др. закон, 10/2019, 27/2018 - др. закон, 6/2020, 129/2021, 92/2023 и 19/2025), члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07 и 83/14, 101/2016, 47/2018 и 111/2021-др. закон) и члана 40. став 1. тачка 14. Статута општине Ражањ („Службени лист општине Ражањ“, бр. 1/19 и 2/21), Скупштина општине Ражањ, на седници одржаној дана 31. јула 2025.године доноси

РЕШЕЊЕ
О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА
ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ "ИВАН ВУШОВИЋ" У РАЖЊУ

I

У Решењу о именовању чланова Школског одбора Основне школе "Иван Вушовић" Ражањ, („Службени лист општине Ражањ“, број 16/23), врши се измена у члану 1. тачка 5. и 6. тако што се:

Под тачком 5. разрешава дужности члана Школског одбора-Горан Јеремић из Послона, а именује за члана Школског одбора **Милена Миловановић из Ражња.**

Под тачком 6. разрешава дужности члана Школског одбора-Маријана Станковић из Ражња, а именује за члана Школског одбора **Јована Марковић из Чубуре.**

Именовани из става 2. и 3. овог члана су представници родитеља.

У свему осталом Решење о именовању чланова Школског одбора Основне школе "Иван Вушовић" Ражањ („Службени лист општине Ражањ“, број 16/23) остаје непромењено.

II

Мандат новоименованим члановима Школског одбора траје до истека мандата Школског одбора именованог Решењем о именовању чланова Школског одбора "Иван Вушовић" Ражањ („Службени лист општине Ражањ“ број 16/23).

III

Решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Ражањ“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Број: 016-75/25-11
У Ражњу, 31. јула 2025.године

Председник,
Милан Василић,с.р.

На основу члана 18. став 1. Закона о јавним службама ("Сл. гласник РС", бр. 42/91, 71/94, 79/2005 - др. закон, 81/2005 - испр. др. закона, 83/2005 - испр. др. закона и 83/2014 - др. закон), члана 124. став 2. Закона о социјалној заштити („Службени гласник РС“, број 24/11 и 117/22-одлука УС), члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон) и члана 40. став 1. тачка 14. Статута општине Ражањ („Службени лист општине Ражањ“, број 1/19 и 2/21), Скупштина општине Ражањ, дана 31. јула 2025.године, доноси

**РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ДИРЕКТОРА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД
ОПШТИНЕ РАЖАЊ**

1. РАЗРЕШАВА СЕ дужности директора Центра за социјални рад општине Ражањ, Јасмина Ракић, дипл.правник, због истека мандата.
2. Решење доставити: разрешеној, Центру за социјални рад и архиви СО-е Ражањ и објавити у „Службеном листу општине Ражањ“.

Број: 016-81 /25-11
У Ражању, 31. јула 2025.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Председник,
Милан Василић,с.р.

Службени лист општине Ражањ Број 11, 31.07.2025.г.

На основу члана 18. став 1. Закона о јавним службама ("Сл. гласник РС", бр. 42/91, 71/94, 79/2005 - др. закон, 81/2005 - испр. др. закона, 83/2005 - испр. др. закона и 83/2014 - др. закон) , члана 124. став 3. Закона о социјалној заштити („Службени гласник РС“, број 24/11 и 117/22-одлука УС), члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон) и члана 40. став 1. тачка 14. Статута општине Ражањ („Службени лист општине Ражањ“, број 1/19 и 2/21), Скупштина општине Ражањ, дана 31. јула 2025.године, доноси

**РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД
ОПШТИНЕ РАЖАЊ**

1.ИМЕНУЈЕ СЕ ЈАСМИНА РАКИЋ, дипломирани правник из Пардика, Општина Ражањ, за директора Центра за социјални рад општине Ражањ на период од 4 (четири) године, почев од дана именовања.

2. Решење ступа на снагу даном доношења.

3.Решење објавити у «Службеном листу општине Ражањ».

Број: 016-81 /25-11

У Ражању, 31. јула 2025.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Председник,
Милан Василић,с.р.



На основу члана 5. Став 6. Закона о буџетском систему („Сл. Гласник РС“, број 54/09....94/24), члана 29. Одлуке о буџету општине Ражањ за 2025. годину („Сл.лист Општине Ражањ бр.25/24) и члана 65. Став 1.Тачка 9. Статута општине Ражањ („Сл.лист Општине Ражањ бр.1/19), Уговора о наменским трансферима у социјалној заштити број 020-172/25-01 од 25.06.2025.године и Решења Министарства за бригу о селу број 001864891 2025 13430 000 000 000 001 од 07.маја 2025.године, Председник општине Ражањ доноси

РЕШЕЊЕ О БИЛАНСИРАЊУ НАМЕНСКИХ СРЕДСТАВА

I

У члану 7. Посебног дела Одлуке о буџету Општине Ражањ за 2025. годину, у колони 9 (средства из осталих извора, 13 и ост.), билансирају се наменска средства одобрена од стране Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања у оквиру раздела 3 – Општинска управа, ПРОГРАМ 11 (0902)- Социјална и дечија заштита, Програмска активност 0902-0016- Дневне услуге у заједници, функција 020-старост, економска класификација 472-накнада за социјалну заштиту из буџета, извор финасирања 07-трансфери од других нивоа власти, у износу од „1.359.000“ динара.

II

У члану 7. Посебног дела Одлуке о буџету Општине Ражањ за 2025. годину, у колони 9 (средства из осталих извора, 13 и ост.), билансирају се наменска средства одобрена од стране Министарства за бригу о селу у оквиру раздела 3 – Општинска управа, ПРОГРАМ 13 (1201): Развој културе и информисања, додаје се пројекат 1201-4001 „Михољски сусрети села“, функција 860-рекреација, спорт, култура и вере неklasификоване на другом месту, економска класификација 423-услуге по уговору, износ од 347.000 динара и економска класификација 426-материјал, износ од 154.000 динара, извор финансирања 07-трансфери од других нивоа власти.

III

У члану 1. Општег дела Одлуке о буџету општине Ражањ за 2025.годину, позицију прихода, тачка 4. „трансфери“, економска класификација 733, увећати за „1.860.000“ динара, тако да се постојећи износ „194.092.000“ мења износом „**195.952.000**“.

У члану 3. Одлуке о буџету општине Ражањ за 2025. годину, у плану прихода за 2025. годину, колона „средства из осталих извора“, класу прихода на позицији 733-трансфери, износ „2.500.000“ заменити износом „**4.360.000**“.

IV

Овлашћује се Одељење за привреду и финансије-служба буџета да са Управом за трезор Ражањ, спроведе промене из тачке **I, II и III** овог решења, и изврши техничке корекције у осталим деловима Одлуке о буџету Општине Ражањ за 2025.годину.

V

Решење доставити: Одељењу за привреду и финансије, Министарству финансија, Начелнику општинске управе општине Ражањ, и архиви општине Ражањ.

Број: 400-169/25-01

У Ражњу, 14.07.2025.године

Председник,
Добрица Стојковић,с.р.

**НА ОСНОВУ РЕШЕЊА ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ РАЖАЊ
О БИЛАНСИРАЊУ НАМЕНСКИХ СРЕДСТАВА БРОЈ 400-169/25-01 ОД 14.07.2025.ГОДИНЕ
ВРШИ СЕ ИЗМЕНА**

ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ РАЖАЊ ЗА 2025.ГОДИНУ

1. ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Приходи и примања, расходи и издаци буџета општине Ражањ за 2025 (у даљем тексту: буџет) састоји се од:

А. РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА	Износ у динарима
1.Укупни приходи и примања од продаје нефинансијске имовине	369,769,000
1.1. ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	
у чему:	369,052,000
- буџетска средства	367,652,000
- сопствени приходи	300,000
- донације	1,100,000
1.2. ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	717,000
2. Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	514,359,000
2.1. ТЕКУЋИ РАСХОДИ	
у чему:	380,318,000
- текући буџетски расходи	376,204,000
- расходи из сопствених прихода	300,000
- донације	3,814,000
2.2. ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	
у чему:	134,041,000
- текући буџетски издаци	131,935,000
- издаци из сопствених прихода	0
- донације	2,106,000
2.3. ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (6219)	
БУЏЕСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ (кл.7+кл.8)-(кл.4+кл.5)	-144,590,000
Издаци за набавку финансијске имовине	
УКУПАН ФИСКАЛНИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ	-144,590,000
Б. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА	
Примања од продаје финансијске имовине	
Примања од задуживања	
Суфицит из претходних година или неутрошена средства из претх. година	144,590,000
Издаци за отплату главнице дуга	
НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ	144,590,000

Приходи и примања, расходи и издаци буџета утврђени су у следећим износима:

у динарима

ОПИС	Економ.класификац.	Средства из буџета
1	2	3
УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		369,769,000
1. Порески приходи	71	160,754,000
1.1. Порез на доходак, добит и капит. добит. (ос.самод.)	711	118,708,000
1.2. Самодопринос	711180	1,000

1.3. Порез на имовину	713	23,380,000
1.4. Порез на добра и услуге (осим наканда које се користе преко Буџетског фонда) у че. поједине врсте прихода са одређеном наменом (нам.пр.)	714	6,866,000
1.5. Остали порески приходи	716	11,800,000
2. Непорески приходи у чему:	74	11,246,000
поједине врсте наканда са одређеном наменом (нам.пр.)		
приходи од продаје добара и услуга		
3. Донације	731+732	1,100,000
4. Трансфери	733	195,952,000
5. Примања од продаје нефинансијске имовине	8	717,000
УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈАКЕ И ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		514,359,000
1.ТЕКУЋИ РАСХОДИ	4	380,318,000
1.1.Расходи за запослене	41	102,698,000
1.2. Коришћење роба и услуга	42	132,915,000
1.3. Отплата камата	44	0
1.4. Субвенције	45	6,300,000
1.5. Издаци за социјалну заштиту	47	21,004,000
1.6. Остали расходи	48	18,040,000
1.7. Текућа буџетска резерва	49	4,000,000
1.8 Стална буџетска резерва	49	1,000,000
2.1 Трансфери	46	94,361,000
3. Издаци за набавку нефинансијске имовине	5	134,041,000
4. Издаци за набавку финансиске имовине (осим 6211)	62	0
ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ЗАДУЖИВАЊА		
1.Примања по основу отплате кредита и продаје финансијске имовине	92	0
2. Задуживање	91	0
2.1 Задуживање код домаћих кредитора	911	0
2.2. Задуживање код страних кредитора	912	0
ОТПЛАТА ДУГА И НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		
3. Отплата дуга	61	0
3.1. Отплата дуга домаћим кредиторима	611	0
3.2. Отплата дуга страним кредиторима	612	0
3.3. Отплата дуга по гаранцијама	613	0
4.Набавка финансијске имовине	621	0
НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА (класа 3, извор финансирања 13 и 17)	3	144,590,000

НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ИЗ ПРИВАТИЗАЦИЈЕ ИЗ ПРЕТХОДНИХ ГОДИНА (класа 3, извор финансир. 14)	3	0
--	---	---

Члан 2.

Буџет за 2025. годину састоји се од:

1) Укупних прихода и примања у износу од

369,769,000 RSD

2) Укупних расхода и издатака у износу од

514,359,000 RSD

Потребна средства за финансирање буџетског дефицита из члана 1. ове одлуке у износу од

144,590,000 динара, обезбедиће се из нераспоређеног вишка прихода из ранијих година и неутрошених средстава трансфера од других нивоа власти из претходних година.

члан 3.

ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ПО ВРСТАМА
ОДНОСНО ЕКОНОМСКИМ КЛАСИФИКАЦИЈАМА

класа/категорија/ група	конто	врсте прихода и примања	план за 2025			укупна јавна средства
			сред.буџ.	структура прихода/примања	сред.из осталих извора	
		пренета средства из претходне године	74,454,000.00		70,136,000.00	144,590,000.00
700000		текући приходи	363,292,000.00	99.94	5,760,000.00	369,052,000.00
710000		порези	160,754,000.00	44.18	0.00	160,754,000.00
711000		Порез на доходак, добит и капиталне добитке	118,708,000.00	32.61		118,708,000.00
	711111	Порез на зараде	97,946,000.00	26.96		97,946,000.00
	711120	Порез на самосталне делатности	9,000,000.00	2.48		9,000,000.00
	711140	Порез на приходе од имовине	561,000.00	0.15		561,000.00
		а) покретност (закуп)	550,000.00	0.15		550,000.00
		б) пољопривреда и шумарство	1,000.00	0.00		1,000.00
		ц) земљиште	10,000.00	0.00		10,000.00
	711180	Самодопринос	1,000.00			1,000.00
	711193	Порез на дуге приходе по чл. 85 Закона о поре.на ДГ	200,000.00	0.06		200,000.00
	711191	Порез на друге приходе	11,000,000.00	3.03		11,000,000.00
713000		Порез на имовину	23,380,000.00	6.44	0.00	23,380,000.00
	713120	Порез на имовину физичких и правних лица	18,500,000.00	5.09		18,500,000.00
	713310	Порез на наслеђе и поклон	1,100,000.00	0.30		1,100,000.00
	713400	Порез на капиталне трансакције	3,780,000.00	1.04		3,780,000.00
	713421	а) порез на пренос апсолутних права (неп.)	1,460,000.00	0.40		1,460,000.00
	713423	б) порез на пренос апсолутних права (моторна возила)	20,000.00	0.01		20,000.00
	713427	ц) порез на пренос апсолутних права (употребљ.возила)	2,300,000.00			2,300,000.00
	713600	Порез на акције на име и уделе	0.00			0.00
714000		Порез на добра и услуге	6,866,000.00	1.89		6,866,000.00
	714510	Такса на друмска моторна возила	4,700,000.00	1.29		4,700,000.00
	714543	Промена намене пољопривредног земљишта	30,000.00	0.01		30,000.00
	714553	Боравишна такса	46,000.00			
	714562	Накнада за заштиту животне средине	2,000,000.00	0.55		2,000,000.00
	714565	Накнада за коришћење јавне површине у пословне сврхе	90,000.00			90,000.00
716000		Други порези	11,800,000.00	3.25		11,800,000.00
	716111	Ком.такса за истицање фирме на пословном простору	11,800,000.00	3.25		11,800,000.00
730000		донације и трансфери	191,592,000.00	52.74	5,460,000.00	197,052,000.00

731+732		Донације		0.00	1,100,000.00	1,100,000.00
733000		Трансфери од других нивоа власти	191,592,000.00	52.74	4,360,000.00	195,952,000.00
740000		Други приходи	10,946,000.00	3.01	300,000.00	11,246,000.00
741000		Приходи од имовине	4,396,000.00	1.21		4,396,000.00
	741100	Приходи од камата		0.00		0.00
	741511	накнада за коришћење минералних сировина	1,800,000.00			
	741531	Ком.такса за кориш. Простора на јавним површинама	60,000.00	0.02		60,000.00
	741534	Накнада за коришћење грађ. Земљишта	50,000.00	0.01		50,000.00
	741535	Ком. Такса за заузеће повр. Грађ. Материјалом	50,000.00	0.01		50,000.00
	741522	Закуп пољопривредног земљишта	600,000.00	0.17		600,000.00
	741538	Допринос за уређивање грађевинског земљишта	86,000.00	0.05		86,000.00
	741526	накнада за коришћење шума		0.00		0.00
	741596	Накнада за коришћење дрвета	1,750,000.00	0.48		1,750,000.00
742000		Приходи од продаје добара и услуга	5,290,000.00	1.31	300,000.00	5,590,000.00
	742253	Накнада за уређење грађевинског земљишта		0.00		0.00
	742153	Приход од закупн. за грађ.земљиште у корист општина	20,000.00			
	742351	Приходи органа управе	320,000.00	0.09		320,000.00
	742251	Општинска административна такса	30,000.00	0.01		30,000.00
	742152	Закуп непокрет. У државној својини	800,000.00	0.22		800,000.00
	742156	Приходи остварени по основу пружања услуге боравка деце у ПУ	3,600,000.00	0.99		3,600,000.00
	742378	Родитељски динар за ваннаставне активности		0.00	300,000.00	300,000.00
	742155	Приходи од давања у закуп	280,000.00	0.24		
	742255	Такса за озакоњење објеката	240,000.00	0.25		
743000		Новчане казне	150,000.00	0.04		150,000.00
	743351	По општинским одлукама	150,000.00	0.04		150,000.00
744000		Добровољни трансф. од физичких и правних лица	1,100,000.00			1,100,000.00
	744150	Текући добр.трансф. Од физ. И прав. Лица у корист нивоа општина	1,100,000.00		0.00	1,100,000.00
745000		Мешовити и неодређени приходи	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00
	745100	Мешовити и неодређени приходи	10,000.00	0.00		10,000.00

800000		Примања од продаје нефинансијске имовине	717,000.00			
811000		Примања од продаје непокретности	1,000.00			
	811150	Примања од продаје непокрет.у корист нивоа општина	1,000.00			
812000		Примања од продаје покретне имовине	566,000.00			
	812151	Примања од продаје покретних ствари у корист нивоа општина	566,000.00			
841000		Примања од продаје земљишта	150,000.00	20.92		
	841151	Примања од продаје земљишта у корист нивоа општина	150,000.00	20.92		

		УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА:	364,009,000.00		5,760,000.00	
--	--	----------------------------------	-----------------------	--	---------------------	--

члан 4.

ОПШТИ ДЕО - ПРОГРАМСКА КЛАСИФИКАЦИЈА РАСХОДА

Шифра		Назив	Средства из буџета	Структура %	Сопствени и други приходи	Укупна средства	Надлежан орган/особа
Програм	Програмска активност/Пројекат						
1	2	3	4	5	6	7	8
1101		Програм 1. Становање, урбанизам и просторно планирање	2,040,000	0.6%	4,230,000	6,270,000	
	1101-0001	Просторно и урбанистичко планирање	540,000	0.1%	0	540,000	Начелник општинске управе Ражањ
	1101-0003	Управљање грађевинским земљиштем	0	0.0%	4,230,000	4,230,000	Начелник општинске управе Ражањ
	1101-0004	Стамбена подршка	1,500,000	0.4%	0	1,500,000	Начелник општинске управе Ражањ
1102		Програм 2. Комунална делатност	25,220,000	6.9%	691,000	25,911,000	
	1102-0001	Управљање-одржавање јавним осветљењем	10,220,000	2.8%	691,000	10,911,000	ЈП "Путеви Ражањ"
	1102-0003	Одржавање чистоће на површинама јавне намене	13,400,000	3.7%	0	13,400,000	ЈКП "Комуналац" Ражањ
	1102-0008	Управљање и одрж. водов. инфраструкт. и снабдевање водом за пиће	1,600,000	0.4%	0	1,600,000	ЈКП "Комуналац" Ражањ
1502		Програм 4. Развој туризма	4,006,000	1.1%	0	4,006,000	
	1502-0001	Управљање развојем туризма	4,006,000	1.1%	0	4,006,000	директор туристичке организације
0101		Програм 5. Пољопривредни и рурални развој	5,800,000	1.6%	0	5,800,000	
	0101-0001	подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	5,800,000	1.6%	0	5,800,000	Начелник општинске управе Ражањ
0401		Програм 6. Заштита животне средине	4,150,000	1.1%	66,165,000	70,315,000	
	0401-0001	Управљање заштитом животне средине	1,810,000	0.5%	0	1,810,000	Фонд за ЗЖС-Комисија за ЗЖС
	0401-0003	Заштита природе	2,180,000	0.6%	0	2,180,000	ОУ општине Ражањ-Начелник
	0401-0005	Изградња рециклажног дворишта са компостаном у Ражњу	0	0.0%	65,065,000	65,065,000	ЈКП "Комуналац" Ражањ
	0401-4001	Од отпада до ресурса: Одрживо управљање отпада у Ражњу	160,000	0.0%	1,100,000	1,260,000	ОУ општине Ражањ-Начелник
0701		Програм 7. Орган. саобраћаја и саобраћајна инфраструкт.	37,080,000	10.2%	28,213,000	65,293,000	
	0701-0002	Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	37,080,000	10.2%	27,880,000	64,960,000	Начелник општинске управе Ражањ
	0701-0005	Унапређење безбедности саобраћаја	0	0.0%	333,000	333,000	Начелник општинске управе Ражањ
2002		Програм 8. Предшколско васпитање	45,080,000	12.4%	2,800,000	47,880,000	
	2002-0002	Функционисање и остваривање пред. васпитања и образовања	45,080,000	12.4%	2,800,000	47,880,000	Дечији вртић "Лептирић"-директор
2003		Програм 9. Основно образовање	51,815,000	14.2%	4,150,000	55,965,000	
	2003-0001	Реализација делатности основног образовања	51,815,000	14.2%	4,150,000	55,965,000	Директори основних школа
0902		Програм 11. Социјална и дечја заштита	37,010,000	10.2%	9,135,000	46,145,000	
	0902-0001	једнократне помоћи и други облици помоћи	14,000,000	3.8%	0	14,000,000	Центар за соц. рад-директор
	0902-0005	обављање делатности установа социјалне заштите	5,695,000	1.6%		5,695,000	
	0902-0018	Подршка реализацији програма Црвеног крста	1,550,000	0.4%	0	1,550,000	председник Црвеног крста Ражањ
	0902-0019	Подршка деци и породица са децом	2,520,000	0.7%	0	2,520,000	Начелник општинске управе Ражањ
	0902-0016	Дневне услуге у заједници	12,000,000	3.3%	3,359,000	15,359,000	Начелник општинске управе Ражањ
	0902-4001	Услуге социјалне заштите: превазилажење дистанце и сиромаштва	1,245,000	0.3%	5,776,000	7,021,000	Начелник општинске управе Ражањ
1801		Програм 12. Здравствена заштита	13,000,000	3.6%	0	13,000,000	
	1801-0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите	13,000,000	3.6%	0	13,000,000	Дом здравља Ражањ-директор
1201		Програм 13. Развој културе и информисања	9,550,000	2.6%	10,189,000	19,739,000	
	1201-0001	Функционисање локалних установа културе	6,550,000	1.8%	0	6,550,000	Дом културе Ражањ-директор

Службени лист општине Ражањ Број 11, 31.07.2025.г.

	1201-0003	Унапређење система очувања и предствљања културно-историјског наслеђа	3,000,000	0.8%	0	3,000,000	Дом културе Ражањ-директор
	1201-5001	Уређење објекта дома културе у селу Подгорцу	0	0.0%	9,688,000	9,688,000	
	1201-4001	Михољски сусрети села	0	0.0%	501,000	501,000	
1301		Програм 14. Развој спорта и омладине	6,435,000	1.8%	0	6,435,000	
	1301-0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	6,000,000	1.6%	0	6,000,000	Спортички савез-председник
	1301-0005	Спровођење омладинске политике-КЗМ	435,000	0.1%	0	435,000	канцеларија за младе општине Ражањ
0602		Програм 15. Опште услуге локалне самоуправе	109,369,000	30.0%	6,821,000	116,190,000	
	0602-0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	95,949,000	26.4%	6,821,000	102,770,000	Начелник општинске управе Ражањ
	0602-0002	Функционисање месних заједница	5,040,000	1.4%	0	5,040,000	Начелник општинске управе Ражањ
	0602-0009	Текућа буџетска резерва	4,000,000	1.1%		4,000,000	Председник општине Ражањ
	0602-0010	Стална буџетска резерва	1,000,000	0.3%		1,000,000	Општинско веће општине Ражањ
	0602-0014	Управљање у ванредним ситуацијама	3,380,000	0.9%		3,380,000	
2101		Програм 16. Политички систем локалне самоуправе	13,454,000	3.7%	0	13,454,000	
	2101-0001	Функционисање скупштине	6,892,000	1.9%	0	6,892,000	Председник скупштине општине Ражањ
	2101-0002	Функционисање извршних органа	6,562,000	1.8%	0	6,562,000	Председник општине Ражањ
0.501		Програм 17. Енергетска ефикасност и обновљиви извори енерг.		0.0%	17,956,000	17,956,000	
	0501-5001	Унапређење енергетске ефикасности зграде ОШ "Вук Караџић" Витошевац, издвојено одељење у Скорици		0.0%	17,956,000	17,956,000	
		УКУПНИ ПРОГРАМСКИ ЈАВНИ РАСХОДИ	364,009,000	100.0%	150,350,000	514,359,000	

члан 5.

Преглед расхода по економским класификацијама

	конто	извор 01	извор 04	ост. извори	укупно	учешће у укупним расходима
плате	411	82,238,000.00	0.00	0.00	82,238,000.00	15.99
плате	412	12,482,000.00	0.00	0.00	12,482,000.00	2.43
накнаде за запослене	413	320,000.00	0.00	0.00	320,000.00	0.06
накнаде за запослене	414	1,000,000.00	0.00	0.00	1,000,000.00	0.19
накнаде за запослене	415	5,638,000.00	0.00	0.00	5,638,000.00	1.10
накнаде за запослене	416	1,020,000.00	0.00	0.00	1,020,000.00	0.20
стални трошкови	421	38,738,000.00	0.00	500,000.00	39,238,000.00	7.63
трошкови путовања	422	840,000.00	0.00	0.00	840,000.00	0.16
услуге по уговору	423	22,688,000.00	0.00	1,911,000.00	24,599,000.00	4.78
специјализоване услуге	424	3,550,000.00	0.00	900,000.00	4,450,000.00	0.87
текуће поправке и одржавање	425	48,710,000.00	0.00	3,771,000.00	52,481,000.00	10.20
материјал	426	8,742,000.00	0.00	2,565,000.00	11,307,000.00	2.20
отплате домаћих камата	441	0.00	0.00	0.00	0.00	
субвенције	451	1,600,000.00	0.00	0.00	1,600,000.00	0.31
субвенције	454	4,700,000.00		0.00	4,700,000.00	0.91
трансфери	463	71,510,000.00	0.00	4,150,000.00	75,660,000.00	14.71
трансфери	464	16,600,000.00	0.00	0.00	16,600,000.00	3.23
трансфери	465	0.00	0.00	2,101,000.00	2,101,000.00	0.41
социјална давања	472	15,173,000.00	0.00	5,831,000.00	21,004,000.00	4.08
дотације	481	15,470,000.00	0.00	0.00	15,470,000.00	3.01
таксе и порези	482	1,220,000.00	0.00	0.00	1,220,000.00	0.24
таксе и порези	483	350,000.00	0.00	0.00	350,000.00	0.07
таксе и порези	485	1,000,000.00	0.00	0.00	1,000,000.00	0.19
резерве	499	5,000,000.00	0.00	0.00	5,000,000.00	0.97
зграде и објекти	511	800,000.00	0.00	111,947,000.00	112,747,000.00	21.92
машине	512	3,730,000.00	0.00	16,674,000.00	20,404,000.00	3.97
	513	0.00	0.00	0.00	0.00	
нем.имовина	515	840,000.00	0.00	0.00	840,000.00	0.16
земљиште	541	50,000.00	0.00	0.00	50,000.00	0.01
отплате главнице	611	0.00			0.00	
набавка финансијске имовине	621	0.00			0.00	0.00
	Укупно	364,009,000.00	0.00	150,350,000.00	514,359,000.00	100.00

Члан 6.

Планирани капитални издаци буџтских корисника за 2025. годину и наредне две године
исказују се у следећем прегледу:

Ек. клас.	Ред. број	Опис	Износ у динарима			
			2024	2025	2026	2027
1	2	3	4	5	6	7
		А. КАПИТАЛНИ ПРОЈЕКТИ				
511		Зграде и грађевински објекти				
	1.	Унапређење енергетске ефикасности зграде ОШ "Вук Караџић" Витошевац, издвојено одељење у Скорици	0	17,956,000		
		Година почетка финанс. пројекта: 2025				
		Година завршетка фин. пројекта: 2025				
		Укупна вредност пројекта: 13.956.000				
		Извори финансирања:				
		Из вишкова средстава (13)		10,463,000		
		Неутрошени трансфери виших органа власти (17)		7,493,000		
	2.	Изградња рециклажног дворишта са компостаном у Ражњу	0	65,065,000	0	0
		година почетка финан.пројекта: 2025				
		година завршетка фин. Пројекта: 2025				
		Укупна вредност пројекта:		65,065,000		
		Извори финансирања:				
		Из вишкова средстава (13)		18,068,000		
		Из неутрошених сред.трансфера других нивоа власти(17)		46,997,000		
УКУПНО:			0	83,021,000	0	0

2. ПОСЕБАН ДЕО

Члан 7.

Средства буџета у износу од 368.369.000 динара, вишак прихода из ранијих година у износу од 144.590.000, сопствених прихода у износу од 300.000 динара, средстава донације у износу од 1.100.000 динара, распоређују се по корисницима и врстама расхода и издатака, и то:

Раздео	Глава	Програмска класифик.	Функција	Економска класифик.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора (13 и ост.)	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1					СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЖАЊ				
					ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ				
	2101								
		2101-0001			Функционисање Скупштине				
			110		<i>Извршни и законодавни органи</i>				
				411	Плате, додаци и накнаде запослених	1,865,000			1,865,000
				412	Социјални допр. на терет послодавца	283,000			283,000
				415	Накнаде за запослене	204,000			204,000
				422	Трошкови путовања	20,000			20,000
				423	Услуге по уговору	3,910,000			3,910,000
				426	Материјал	450,000			450,000
				481	Финансирање политичких странака	160,000			160,000
					Извори финансирања за функцију 110:				
				01	Приходи из буџета	6,892,000			
					Функција 110:	6,892,000		0	6,892,000
					Извори финанс. за прог. активн. 2101-0001:				
				01	Приходи из буџета	6,892,000			
					Свега за програмску активност 2101-0001:	6,892,000	0	0	6,892,000
					Извори финансирања за програм 16:				
				01	Приходи из буџета	6,892,000			
					Свега за програм 16:	6,892,000	0	0	6,892,000
					Извори финансирања за раздео 1:				
				01	Приходи из буџета	6,892,000			
					Свега за раздео 1:	6,892,000	0	0	6,892,000
2					ОПШТИНСКО ВЕЋЕ И ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ				
					ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ				
	2101								
		2101-0002			Функционисање извршних органа				
			111		<i>Извршни и законодавни органи</i>				
				411	Плате, додаци и накнаде запослених	4,741,000			4,741,000
				412	Социјални допр. на терет послодавца	721,000			721,000
				416	Награде , бонуси и ост.посебни расх.	400,000			400,000
				422	Трошкови путовања	200,000			200,000
				423	Услуге по уговору	500,000			500,000
					Извори финансирања за функцију 111:				
				01	Приходи из буџета	6,562,000			6,562,000
					Функција 111:	6,562,000		0	6,562,000
					Извори финанс. за прог. активн. 2101-0002:				
				01	Приходи из буџета	6,562,000			
					Свега за програмску активност 2101-0002:	6,562,000	0	0	6,562,000
					Извори финансирања за програм 16:				

01	Приходи из буџета	6,562,000			
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година			0	
Свега за програм 16:		6,562,000	0	0	6,562,000

Извори финансирања за раздео 2:

01	Приходи из буџета				
Свега за раздео 2:		6,562,000	0	0	6,562,000

**ОПШТИНСКА УПРАВА
ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ
САМОУПРАВЕ
Функционисање локалне самоуправе и
градских општина**

Опште услуге

411	Плате, додаци и накнаде запослених	43,739,000			43,739,000
412	Социјални допр. на терет послодавца	6,626,000			6,626,000
413	Накнаде у натури	200,000			200,000
414	Социјална давања запосленима	0			0
415	Накнаде за запослене	2,934,000			2,934,000
416	Награде, бонуси и остали пос. расх.	320,000			320,000
421	Стални трошкови	11,640,000			11,640,000
422	Трошкови путовања	200,000			200,000
423	Услуге по уговору	9,800,000			9,800,000
424	Специјализоване услуге	1,300,000			1,300,000
425	Текуће поправке и одржавање	4,100,000			4,100,000
426	Материјал	4,260,000			4,260,000
464	Трансфери нац. Служби за запошљавање	3,600,000			3,600,000
465	Остале дотације и трансфери		2,101,000		2,101,000
472	Накнаде за социјалну зашт. из буџета	80,000			80,000
481	Дотације невладиним организацијама	3,500,000			3,500,000
482	Порези, обавезне таксе и казне	1,000,000			1,000,000
483	Новч. казне и пенали по реш. судова	350,000			350,000
	Накн. штете за повреде или штет. нан.				
485	од стр. државних органа	1,000,000			1,000,000
511	Зграде и грађевински објекти	800,000			800,000
512	Машине и опрема	500,000	4,720,000		5,220,000

Извори финансирања за функцију 130:

01	Приходи из буџета	95,949,000			95,949,000
Функција 130:		95,949,000	6,821,000		102,770,000

Извори финанс. за прог. активн. 0602-0001:

01	Приходи из буџета	95,949,000			95,949,000
06	донације од међународних организација			0	
07	трансфери од других нивоа власти			0	
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		6,821,000		
Свега за програмску активност 0602-0001:		95,949,000	0	6,821,000	102,770,000

0602-0014 **Управљање у ванредним ситуацијама**

Цивилна одбрана

423	Услуге по уговору	680,000			680,000
425	Текуће поправке и одржавање	2,200,000			2,200,000
426	Материјал	0			0
481	Дотације невладиним организацијама	500,000			500,000
512	Машине и опрема	0			0

Извори финансирања за функцију 220:

01	Приходи из буџета	3,380,000			3,380,000
Функција 220:		3,380,000	0		3,380,000

Извори финанс. за прог. активн. 0602-0014:

01	Приходи из буџета	3,380,000			3,380,000
06	донације од међународних организација			0	
07	трансфери од других нивоа власти			0	
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година				
Свега за програмску активност 0602-0014:		3,380,000	0	0	3,380,000

0602-0009 **Текућа буџетска резерва**

0602-0010	160	Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту			
	499	Текућа буџетска резерва	4,000,000		4,000,000
		Извори финансирања за функцију 160:			
	01	Приходи из буџета	4,000,000		4,000,000
		Функција 160:	4,000,000	0	4,000,000
		Извори финанс. за прог. активн. 0602-0009:			
	01	Приходи из буџета	4,000,000		4,000,000
		Свега за програмску активност 0602-0009:	4,000,000	0	4,000,000
		Стална буџетска резерва			
	160	Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту			
	499	Стална буџетска резерва	1,000,000		1,000,000
		Извори финансирања за функцију 160:			
	01	Приходи из буџета	1,000,000	0	1,000,000
		Функција 160:	1,000,000	0	1,000,000
		Извори финанс. за прог. активн. 0602-0010:			
	01	Приходи из буџета	1,000,000		
		Свега за програмску активност 0602-0010:	1,000,000		1,000,000
		Извори финансирања за програм 15:			
	01	Приходи из буџета	104,329,000		
	13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		6,821,000	
		Свега за програм 15:	104,329,000	0	111,150,000
1201		ПРОГРАМ 13:РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА			
1201-0003		Унапређење система очувања и представљања			
		културно историјског наслеђа			
	840	Верске и остале услуге заједнице			
	481	Дотације невладиним организацијама	3,000,000		3,000,000
		Извори финансирања за функцију 840:			
	01	Приходи из буџета	3,000,000		3,000,000
	13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година			
		Функција 840:	3,000,000		3,000,000
		Извори финанс. за прог. активн. 1201-0003:			
	01	Приходи из буџета	3,000,000		3,000,000
	13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		0	0
		Свега за програмску активност 1201-0003:	3,000,000	0	3,000,000
1201-5001		Уређење објекта дома културе у селу Подгорцу			
	860	Рекреација,спорт,култура и вере некл.на друг.месту			
	511	зграде и грађевински објекти		8,289,000	8,289,000
	512	машине и опрема		1,399,000	1,399,000
		Извори финансирања за функцију 860:			
	13	нераспоређени вишак прихода из ранијих година		823,000	
	17	неутрошена средства трансфера од других нивоа власти		8,865,000	8,865,000
		функција 860:	0	9,688,000	9,688,000
		Извори финанс. за пројекат 1201-5001:			
	13	нераспоређени вишак прихода из ранијих година		823,000	
	17	неутрошена средства трансфера од других нивоа власти		8,865,000	8,865,000
		Свега за пројекат 1201-5001	0	9,688,000	9,688,000
1201-4001		Михољски сусрети села			
	860	Рекреација,спорт,култура и вере некл.на друг.месту			
	423	услуге по уговору		347,000	347,000
	426	материјал		154,000	154,000
		Извори финансирања за функцију 820:			
	01	Приходи из буџета	0		
	06	донације од међународних организација			
	07	трансфери од других нивоа власти		501,000	501,000
	13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година			
		функција 820:	0	501,000	501,000
		Извори финансирања за пројекат 1201-4001			

01	Приходи из буџета	0		0
07	трансфери од других нивоа власти		501,000	501,000
	Свега за пројекат 1201-4001	0	501,000	501,000

Извори финансирања за програм 13:

01	Приходи из буџета	3,000,000		3,000,000
06	донације од међународних организација		0	0
07	трансфери од других нивоа власти		501,000	
13	нераспоређени вишак прихода из ранијих година		823,000	
17	неутрошена средства трансфера од других нивоа власти		8,865,000	8,865,000
	Свега за програм 13:	3,000,000	10,189,000	13,189,000

**ПРОГРАМ 1: СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И
ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ**

**1101
1101-0001**

620	Просторно и урбанистичко планирање			
	Развој заједнице			
515	Нематеријална имовина	540,000		540,000
	Извори финансирања за функцију 620:			
01	Приходи из буџета	540,000		
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		0	0
	Функција 620:	540,000	0	540,000
	Извори финанс. за прог. активн. 1101-0001:			
01	Приходи из буџета	540,000		
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		0	
	Свега за програмску активност 1101-0001:	540,000	0	540,000

1101-0003

620	Управљање грађевинским земљиштем			
	Развој заједнице			
424	Специјализоване услуге		900,000	900,000
511	Зграде и грађевински објекти		3,330,000	3,330,000
	Извори финансирања за функцију 620:			
01	Приходи из буџета	0		
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		4,230,000	4,230,000
	Функција 620:	0	4,230,000	4,230,000
	Извори финанс. за прог. активн. 1101-0003:			
01	Приходи из буџета	0		
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		4,230,000	4,230,000
	Свега за програмску активност 1101-0003:	0	4,230,000	4,230,000

1101-0004

620	Стамбена подршка			
	Развој заједнице			
423	услуге по уговору	300,000		300,000
454	субвенције приватним предузећима	1,200,000		1,200,000
511	Зграде и грађевински објекти			0
	Извори финансирања за функцију 620:			
01	Приходи из буџета	1,500,000		1,500,000
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		0	0
	Функција 620:	1,500,000	0	1,500,000
	Извори финанс. за прог. активн. 1101-0004:			
01	Приходи из буџета	1,500,000		1,500,000
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		0	0
	Свега за програмску активност 1101-0004:	1,500,000	0	1,500,000

Извори финансирања за програм 1:

01	Приходи из буџета	2,040,000		
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		4,230,000	4,230,000
	Свега за програм 1:	2,040,000	4,230,000	6,270,000

**ФИЗИЧКА КУЛТУРА
ПРОГРАМ 14: РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ
спровођење омладинске политике**

**1301
1301-0005**

150	Опште јавне услуге - истраживање и развој			
423	Услуге по уговору	85,000		85,000

	426	Материјал	170,000			170,000
	512	Машине и опрема	180,000			180,000
		Извори финансирања за функцију 150:				
	01	Приходи из буџета	435,000			435,000
	13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		0		
		Функција 150:	435,000	0		435,000
		Извори финанс. за прог. активн. 1301-0005:				
	01	Приходи из буџета	435,000			
	13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		0		
		Свега за програмску активност 1301-0005:	435,000	0	0	435,000
1301-0001		Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима				
810		<i>Услуге рекреације и спорта-Спортски савез</i>				
	481	Дотације спортским и омладинским организацијама	6,000,000	0	0	6,000,000
		Извори финансирања за функцију 810:				
	01	Приходи из буџета	6,000,000			
	13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		0	0	
		Функција 810:	6,000,000	0	0	6,000,000
		Извори финанс. за прог. активн. 1301-0001:				
	01	Приходи из буџета	6,000,000			
		Свега за програмску активност 1301-0001:	6,000,000	0	0	6,000,000
		Извори финансирања за програм 14:				
	01	Приходи из буџета	6,435,000			
	06	донације од међународних организација			0	
	13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		0	0	
	15	Неутрошена средства донација из ранијих година			0	
		Свега за програм 14:	6,435,000	0	0	6,435,000
0902		ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА				
0902-0016		Дневне услуге у заједници				
020		<i>Старост</i>				
	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	12,000,000	3,359,000		15,359,000
		Извори финансирања за функцију 020:				
	01	Приходи из буџета	12,000,000			
	07	трансфери од других нивоа власти		1,359,000		
	13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		2,000,000		
		Функција 020:	12,000,000	3,359,000		15,359,000
		Извори финанс. за прог. активн. 0901-0003:				
	01	Приходи из буџета	12,000,000			
	07	трансфери од других нивоа власти		1,359,000		
	13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		2,000,000		
		Свега за програмску активност 0901-0003:	12,000,000	0	3,359,000	15,359,000
0902-4001		Услуге социјалне заштите: превазилажење дистанце и сиромаштва				
020		<i>Старост</i>				
	423	услуге по уговору	442,000	376,000		818,000
	426	Материјал	130,000	236,000		366,000
	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	573,000	2,472,000		3,045,000
	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	100,000			100,000
	512	Машине и опрема		2,692,000		2,692,000
		Извори финансирања за функцију 020:				
	01	Приходи из буџета	1,245,000			1,245,000
	06	донације од међународних организација			0	
	13	нераспоређени вишак прихода из ранијих година		956,000		956,000
	15	Неутрошена средства донација из ранијих година		4,820,000		4,820,000
	56	финансијска помоћ европске уније				0
		Функција 020:	1,245,000	0	5,776,000	7,021,000
		Извори финансирања за пројекат 0902-4001				
	01	Приходи из буџета	1,245,000		0	1,245,000
	06	донације од међународних организација	0		0	0

13	нераспоређени вишак прихода из ранијих година		956,000	956,000
15	Неутрошена средства донација из ранијих година	0	4,820,000	4,820,000
56	финансијска помоћ европске уније		0	0
Свега за пројекат 0902-4001		1,245,000	0	5,776,000
0902-0019	Подршка деци и породицама са децом			
040	<i>Породица и деца</i>			
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	2,520,000		2,520,000
Извори финансирања за функцију 040:				
01	Приходи из буџета	2,520,000		2,520,000
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		0	0
Функција 040:		2,520,000		2,520,000
Извори финанс. за прог. активн. 0901-0006:				
01	Приходи из буџета	2,520,000		2,520,000
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		0	0
Свега за програмску активност 0901-0006:		2,520,000		2,520,000
0902-0018	Подршка реализацији програма Црвеног крста			
090	<i>Социјална заштита неклас. на другом месту</i>			
481	Дотације невладиним организацијама	1,550,000		1,550,000
Извори финансирања за функцију 090:				
01	Приходи из буџета	1,550,000		
Функција 090:		1,550,000	0	1,550,000
Извори финанс. за прог. активн. 0901-0005:				
01	Приходи из буџета	1,550,000		
Свега за програмску активност 0901-0005:		1,550,000	0	1,550,000
Извори финансирања за програм 11				
01	Приходи из буџета	17,315,000		17,315,000
06	донације од међународних организација		0	0
07	трансфери од других нивоа власти		1,359,000	
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		2,956,000	2,956,000
15	неутрошена средства донације из ранијих година		4,820,000	
56	финансијска помоћ европске уније		0	
Свега за програм 11:		17,315,000	0	9,135,000
0401	ПРОГРАМ 6: ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ			
0401-0003	Заштита природе			
540	<i>Заштита биљног и живот. света и крајолика</i>			
423	Услуге по уговору	630,000		630,000
424	Специјализоване услуге	1,500,000		1,500,000
541	Земљиште	50,000		50,000
Извори финансирања за ф-ју 540				
01	Приходи из буџета	2,180,000		2,180,000
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		0	
Функција 540:		2,180,000	0	2,180,000
Извори финанс. за прог. активн. 0401-0003:				
01	Приходи из буџета	2,180,000		
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		0	
Свега за програмску активност 0401-0003:		2,180,000	0	2,180,000
0401-5001	Изградња рециклажног дворишта са компостаном у Ражању			
510	<i>Управљање отпадом</i>			
511	Зграде и грађевински објекти		65,065,000	65,065,000
Извори финансирања за ф-ју 510				
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		18,068,000	18,068,000
17	неутрошена средства трансфера од друг. нивоа власти		46,997,000	46,997,000
Функција 510:		0	65,065,000	65,065,000
Извори финанс. за пројекат 0401-5001:				
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		18,068,000	18,068,000
17	неутрошена средства трансфера од друг. нивоа власти		46,997,000	46,997,000
Свега за програмску активност 0401-5001:		0	65,065,000	65,065,000

0401-4001		Од отпада до ресурса: Одрживо управљање отпадом у општини Ражањ			
	510	Управљање отпадом			
	423	услуге по уговору	160,000	730,000	890,000
	512	набавка опреме		370,000	370,000
		Извори финансирања за ф-ју 510			
	01	Приходи из буџета	160,000		160,000
	56	Финансијска помоћ Европске уније		1,100,000	1,100,000
		Функција 510:	160,000	1,100,000	1,260,000
		Извори финанс. за пројекат 0401-4001:			
	01	Приходи из буџета	160,000		160,000
	56	Финансијска помоћ Европске уније		1,100,000	1,100,000
		Свега за пројекат 0401-4001:	160,000	1,100,000	1,260,000
		Извори финансирања за програм 6:			
	01	Приходи из буџета	2,340,000		
	13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		18,068,000	
	17	неутрошена средства трансфера од друг.нивоа власти		46,997,000	
	56	Финансијска помоћ европске уније		1,100,000	
		Свега за програм 6:	2,340,000	0	66,165,000
1102		ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ			
1102-0008		Управљање и одржавање водоводне инфраструктуре и снабдевање водом за пиће			
	630	<i>Водоснабдевање</i>			
	451	Субв. јавн. нефинанси. предуз. и орг.	1,600,000	0	1,600,000
		Извори финансирања за функцију 630:			
	01	Приходи из буџета	1,600,000	0	
	13	нераспоређени вишак прих. Из ран.година		0	
		Функција 630:	1,600,000	0	1,600,000
		Извори финанс. за прог. активн. 1102-0008:			
	01	Приходи из буџета	1,600,000		
	13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		0	
		Свега за програмску активност 1102-0008:	1,600,000	0	1,600,000
1102-0003		Одржавање чистоће на површинама јавне намене			
	660	<i>Послови становања и заједнице</i>			
	421	Стални трошкови	13,400,000	0	13,400,000
		Извори финансирања за функцију 660:			
	01	Приходи из буџета	13,400,000		
	13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година	0	0	
		Функција 660:	13,400,000	0	13,400,000
		Извори финанс. за прог. активн.1102-0003:			
	01	Приходи из буџета	13,400,000		
	13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година			
		Свега за програмску активност 1102-0003:	13,400,000	0	13,400,000
1102-0001		Управљање/одржавање јавним осветљењем			
	640	<i>Улична расвета</i>			
	421	Стални трошкови	9,720,000	0	9,720,000
	424	Специјализоване услуге	500,000		500,000
	425	Текуће поправке и одржавање		691,000	691,000
		Извори финансирања за функцију 640:			
	01	Приходи из буџета	10,220,000		
	13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		691,000	0
		Функција 640:	10,220,000	691,000	10,911,000
		Извори финанс. за прог. активн. 1102-0001:			
	01	Приходи из буџета	10,220,000		
	13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		0	691,000
		Свега за програмску активност 1102-0001:	10,220,000	0	10,911,000

Извори финансирања за програм 2:					
01	Приходи из буџета	25,220,000			
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		691,000		
Свега за програм 2:		25,220,000	0	691,000	25,911,000
0701	ПРОГРАМ 7: ОРГАНИЗАЦИЈА САОБАЋАЈА И САОБАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА				
0701-0002	Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре				
451	<i>Друмски саобраћај</i>				
425	Текуће поправке и одржавање	37,080,000	0	3,080,000	40,160,000
511	зграде и грађевински објекти			24,800,000	24,800,000
512	машине и опрема	0			0
Извори финансирања за функцију 451:					
01	Приходи из буџета	37,080,000			
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		27,880,000		
Функција 451:		37,080,000	0	27,880,000	64,960,000
Извори финанс. за прог. активн. 0701-0002:					
01	Приходи из буџета	37,080,000			
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		27,880,000		
Свега за програмску активност 0701-0002:		37,080,000	0	27,880,000	64,960,000
0701-0005	Унапређење безбедности саобраћаја				
360	<i>јавни ред и безбедност,некл.на другом месту</i>				
423	услуге по уговору			158,000	158,000
426	материјал			175,000	175,000
Извори финансирања за функцију 360:					
01	Приходи из буџета	0			
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		333,000		
17	неутрошена средства трансфера од друг.нивоа власти				
Функција 360:		0		333,000	333,000
Извори финансирања за прог.активн. 0701-0005					
01	Приходи из буџета	0			
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		333,000		
17	неутрошена средства трансфера од друг.нивоа власти				
Свега за програмску активност 0701-0005:		0		333,000	333,000
Извори финансирања за програм 7:					
01	Приходи из буџета	37,080,000			
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		28,213,000		
17	неутрошена средства трансфера од друг.нивоа власти		0		
Свега за програм 7:		37,080,000	0	28,213,000	65,293,000
0501	ПРОГРАМ 17: ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ				
0501-5001	Унапређење енергетске ефикасности зграде ОШ "Вук Караџић" Витошевац, издвојено одељење у Скорици				
530	<i>Смањење загађености</i>				
511	Зграде и грађевински објекти		10,463,000		10,463,000
512	машина и опрема		7,493,000		7,493,000
Извори финансирања за функцију 530:					
01	Приходи из буџета	0			
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		0	8,502,000	8,502,000
17	неутрошена средства трансфера од друг.нивоа власти			9,454,000	9,454,000
Функција 530:		0	0	17,956,000	17,956,000
Извори финанс. за пројекат 0501-П1:					
01	Приходи из буџета	0			0
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		0	8,502,000	8,502,000
17	неутрошена средства трансфера од друг.нивоа власти			9,454,000	9,454,000
Свега за пројекат 0501-П1:		0	0	17,956,000	17,956,000
Извори финансирања за програм 17:					
01	Приходи из буџета	0			
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		0	8,502,000	8,502,000

17	неутрошена средства трансфера од друг.нивоа власти		9,454,000	9,454,000
Свега за програм 17:			0	0
			17,956,000	17,956,000
ПРОГРАМ 5: ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ				
0101	Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници			
0101-0001	Пољопривреда			
421				
423	Услуге по уговору	1,500,000		1,500,000
426	Материјал	100,000		100,000
454	субвенције приватним предузећима	3,500,000		3,500,000
481	Дотације невладиним организацијама	700,000		700,000
512	Машине и опрема	0		0
Извори финансирања за функцију 421:				
01	Приходи из буџета	5,800,000		
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		0	0
Функција 421:				
Извори финанс. за прог. активн. 0101-0001:				
01	Приходи из буџета	5,800,000		
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		0	0
Свега за програмску активност 0101-0001:			5,800,000	0
			0	5,800,000
Извори финансирања за програм 5:				
01	Приходи из буџета	5,800,000		
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		0	0
Свега за програм 5:			5,800,000	0
			0	5,800,000
Извори финансирања за Главу 3.0				
01	Приходи из буџета	203,559,000		203,559,000
06	донације од међународних организација		0	0
07	трансфери од других нивоа власти		1,860,000	1,860,000
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		70,304,000	70,304,000
15	Неутрошена средства донација из ранијих година		4,820,000	4,820,000
17	неутрошена средства трансфера од других нивоа власти		65,316,000	65,316,000
56	Финансијска помоћ Европске уније		1,100,000	1,100,000
Свега за главу 3.0:			203,559,000	0
			143,400,000	346,959,000
БУЏЕТСКИ ФОНД ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ				
0401	ПРОГРАМ 6: ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ			
0401-0001	Управљање заштитом животне средине			
560	Заштита животне средине			
423	Услуге по уговору	250,000		250,000
481	Дотације невладиним организацијама	60,000		60,000
512	Машине и опрема	1,500,000		1,500,000
Извори финансирања за функцију 560:				
01	Приходи из буџета	1,810,000		1,810,000
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		0	
Функција 560:			1,810,000	0
			0	1,810,000
Извори финанс. за прог. активн. 0401-0001:				
01	Приходи из буџета	1,810,000		
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		0	
Свега за програмску активност 0401-0001:			1,810,000	0
			0	1,810,000
Извори финансирања за програм 6:				
01	Приходи из буџета	1,810,000		
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		0	
Свега за програм 6:			1,810,000	0
			0	1,810,000
ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ				
2003	ПРОГРАМ 9: ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ			
2003-0001	Реализација делатности основног образовања			
912	Основно образовање			

О.Ш. "Иван Вушовић" Ражањ				
463	Трансфери осталим нивоима власти	26,605,000	4,150,000	30,755,000
О.Ш. "Вук Караџић" Витошевац				
463	Трансфери осталим нивоима власти	24,280,000		24,280,000
ШОМО "Владимир Ђорђевић" Алексинац				
463	Трансфери осталим нивоима власти	930,000		930,000
Извори финансирања за функцију 912:				
01	Приходи из буџета	51,815,000		51,815,000
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		4,150,000	4,150,000
Функција 912:		51,815,000	0	55,965,000
Извори финанс. за прог. активн. 2002-0001:				
01	Приходи из буџета	51,815,000		51,815,000
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		4,150,000	4150000
Свега за програмску активност 2002-0001:		51,815,000	4,150,000	55,965,000
Извори финансирања за програм 9:				
01	Приходи из буџета	51,815,000		51,815,000
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		4,150,000	4,150,000
Свега за програм 9:		51,815,000	4,150,000	55,965,000
ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД РАЖАЊ				
ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА				
Обављање делатности установа социјалне заштите				
<i>Социјална помоћ угроженом становништву</i>				
<i>некласификована на другом месту</i>				
070	463	Трансфери осталим нивоима власти	5,695,000	5,695,000
Извори финансирања за функцију 070:				
01	Приходи из буџета	5,695,000		5,695,000
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		0	
Функција 070:		5,695,000	0	5,695,000
Извори финанс. за прог. активн. 0902-0005:				
01	Приходи из буџета	5,695,000		5,695,000
Свега за програмску активност 0902-0005:		5,695,000		5,695,000
0902-0001 Једнократне помоћи и други облици помоћи				
<i>Социјална заштита некласиф. на другом месту</i>				
090	463	Трансфери осталим нивоима власти	14,000,000	14,000,000
Извори финансирања за функцију 090:				
01	Приходи из буџета	14,000,000		14,000,000
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		0	
Функција 090:		14,000,000	0	14,000,000
Извори финанс. за прог. активн. 0902-0001:				
01	Приходи из буџета	14,000,000		
Свега за програмску активност 0902-0001:		14,000,000	0	14,000,000
Извори финансирања за програм 11:				
01	Приходи из буџета	19,695,000		19,695,000
Свега за програм 11:		19,695,000	0	19,695,000
ДОМ ЗДРАВЉА "ДР МИЛОРАД МИХАЈЛОВИЋ"				
ПРОГРАМ 12: ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА				
Функционисање установа примарне				
здравствене заштите				
<i>Опште медицинске услуге</i>				
721	464	Дотације здравственим организацијама	13,000,000	13,000,000
Извори финансирања за функцију 721:				
01	Приходи из буџета	13,000,000		13,000,000

13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година			0	
	Функција 721:	13,000,000		0	13,000,000
	Извори финанс. за прог. активн. 1801-0001:				
01	Приходи из буџета	13,000,000			
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година			0	
	Свега за програмску активност 1801-0001:	13,000,000	0	0	13,000,000
	Извори финансирања за програм 12:				
01	Приходи из буџета	13,000,000			13,000,000
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година			0	0
	Свега за програм 12:	13,000,000		0	13,000,000

3.1.

КУЛТУРА
ДОМ КУЛТУРЕ РАЖАЊ
ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И
ИНФОРМИСАЊА
Функционисање локалних установа културе

1201
1201-0001

820

	<i>Услуге културе</i>				
411	Плате, додаци и накнаде запослених	1,520,000			1,520,000
412	Социјални допр. на терет послодавца	230,000			230,000
414	Социјална давања запосленима				0
415	Накнаде за запослене	100,000			100,000
421	Стални трошкови	1,070,000			1,070,000
422	Трошкови путовања				0
423	Услуге по уговору	1,770,000			1,770,000
425	Текуће поправке и одржавање	600,000			600,000
426	Материјал	420,000			420,000
482	Порези, обавезне таксе и казне	40,000			40,000
512	Машине и опрема	500,000			500,000
515	Нематеријална имовина	300,000			300,000
	Извори финансирања за функцију 820:				
01	Приходи из буџета	6,550,000			6,550,000
04	Сопствени приходи		0		
07	Трансфери од других нивоа власти				
	Функција 820:	6,550,000	0	0	6,550,000
	Извори финанс. за прог. активн. 1201-0001:				
01	Приходи из буџета	6,550,000			
04	Сопствени приходи		0		
07	Трансфери од других нивоа власти			0	
	Свега за програмску активност 1201-0001:	6,550,000	0	0	6,550,000
	Извори финансирања за програм 13:				
01	Приходи из буџета	6,550,000			
04	Сопствени приходи		0		
07	Трансфери од других нивоа власти			0	
	Свега за програм 13:	6,550,000	0	0	6,550,000
	Извори финансирања за Главу 3.1;				
01	Приходи из буџета	6,550,000			
04	Сопствени приходи		0		
07	Трансфери од других нивоа власти			0	
	Свега за Главу 3.1:	6,550,000	0	0	6,550,000

3.2.

ДРУШТВЕНА БРИГА О ДЕЦИ
П.У. "ЛЕПТИРИЋИ" РАЖАЊ
ПРОГРАМ 8: ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ
Функционисање и остваривање предшколског
васпитања и образовања

2002

2002-0002

911

	<i>Предшколско образовање</i>				
411	Плате, додаци и накнаде запослених	28,853,000			28,853,000
412	Социјалн допр. на терет послодавца	4,372,000			4,372,000
413	Накнаде у натури	120,000		0	120,000
414	Социјална давања запосленима	1,000,000			1,000,000
415	Накнаде за запослене	2,200,000			2,200,000

416	Награде, бонуси и ост .пос.расходи	300,000		300,000
421	Стални трошкови	1,840,000	500,000	2,340,000
422	Трошкови путовања	300,000		300,000
423	Услуге по уговору	1,375,000	300,000	1,675,000
424	Специјализоване услуге	250,000		250,000
425	Текуће поправке и одржавање	1,000,000		1,000,000
426	Материјал	2,870,000	2,000,000	4,870,000
482	Порези, обавезне таксе и казне	50,000	0	50,000
511	Зграде и грађевински објекти			0
512	Машине и опрема	550,000		550,000

Извори финансирања за функцију 911:

01	Приходи из буџета	45,080,000		45,080,000
07	Трансфери од других нивоа власти		2,500,000	2,500,000
16	родитељски динар за ваннаставне активности		300,000	300,000

Функција 911:	45,080,000	0	2,800,000	47,880,000
----------------------	------------	---	-----------	------------

Извори финанс. за прог. активн. 2001-0001:

01	Приходи из буџета	45,080,000		45,080,000
07	Трансфери од других нивоа власти		2,500,000	2,500,000
16	родитељски динар за ваннаставне активности		300,000	300,000

Свега за програмску активност 2001-0001:	45,080,000	0	2,800,000	47,880,000
---	------------	---	-----------	------------

Извори финансирања за програм 8:

01	Приходи из буџета	45,080,000		45,080,000
07	Трансфери од других нивоа власти		2,500,000	2,500,000
16	родитељски динар за ваннаставне активности		300,000	300,000

Свега за програм 8:	45,080,000	0	2,800,000	47,880,000
----------------------------	------------	---	-----------	------------

Извори финансирања за Главу 3.2;

01	Приходи из буџета	45,080,000		45,080,000
07	Трансфери од других нивоа власти		2,500,000	2,500,000
16	родитељски динар за ваннаставне активности		300,000	300,000

Свега за Главу 3.2:	45,080,000	0	2,800,000	47,880,000
----------------------------	------------	---	-----------	------------

3.3.

0602

0602-0002

МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА

Функционисање месних заједница

Опште јавне услуге некласиф. на другом месту

160

421	Стални трошкови	750,000		750,000
423	Услуге по уговору	300,000		300,000
425	Текуће поправке и одржавање	3,690,000		3,690,000
426	Материјал	0		0
512	Машине и опрема	300,000		300,000

Извори финансирања за функцију 160:

01	Приходи из буџета	5,040,000		5,040,000
04	Сопствени приходи		0	0
07	Трансфери од других нивоа власти		0	0
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		0	0

Функција 160:	5,040,000	0	0	5,040,000
----------------------	-----------	---	---	-----------

Извори финанс. за прог. активн. 0602-0002:

01	Приходи из буџета	5,040,000		5,040,000
04	Сопствени приходи		0	0
07	Трансфери од других нивоа власти		0	0
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		0	0

Свега за програмску активност 0602-0002:	5,040,000	0	0	5,040,000
---	-----------	---	---	-----------

Извори финансирања за програм 15:

01	Приходи из буџета	5,040,000		5,040,000
04	Сопствени приходи		0	0
07	Трансфери од других нивоа власти		0	0
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		0	0

Свега за програм 15:	5,040,000	0	0	5,040,000
-----------------------------	-----------	---	---	-----------

Извори финансирања за Главу 3.3;

01	Приходи из буџета	5,040,000		5,040,000
04	Сопствени приходи		0	0
07	Трансфери од других нивоа власти		0	0

13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		0	0
	Свега за Главу 3.3:	5,040,000	0	0
			0	5,040,000

3.4.

ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА

1502

ПРОГРАМ 4: РАЗВОЈ ТУРИЗМА

1502-0001

Управљање развојем туризма

473

Туризам

411	Плате, додаци и накнаде запослених	1,520,000		1,520,000
412	Социјални допр. на терет послодавца	250,000		250,000
415	накнаде за запослене	200,000		200,000
421	Стални трошкови	318,000		318,000
422	Трошкови путовања	120,000		120,000
423	Услуге по уговору	986,000	0	986,000
425	Текуће поправке и одржавање	40,000		40,000
426	Материјал	342,000		342,000
482	порези, обавезне таксе и казне	30,000		30,000
512	Машине и опрема	200,000		200,000

Извори финансирања за функцију 473:

01	Приходи из буџета	4,006,000		4,006,000
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		0	0
	Функција 473:	4,006,000	0	0
			0	4,006,000

Извори финанс. за прог. активн. 1502-0001:

01	Приходи из буџета	4,006,000		
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		0	
	Свега за програмску активност 1502-0001:	4,006,000	0	0
			0	4,006,000

Извори финансирања за програм 4:

01	Приходи из буџета	4,006,000		
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		0	
	Свега за програм 4:	4,006,000	0	0
			0	4,006,000

Извори финансирања за Главу 3.4;

01	Приходи из буџета	4,006,000		
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		0	
	Свега за Главу 3.4:	4,006,000	0	0
			0	4,006,000

УКУПНО ЗА РАЗДЕО 3.

350,555,000 0 150,350,000 500,905,000

УКУПНО РАСХОДИ И ИЗДАЦИ

364,009,000 0 150,350,000 514,359,000

III ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА

Члан 8.

У складу са упутством Министарства финансија, локална власт у 2025 години планира укупна средства потребна за исплату плата запослених на бази броја запослених који раде, и то:

председника општине и његовог заменика, секретара скупштине општине

32 запослених у Општинској управи на неодређено време

7 запослених у Општини на одређено време

1 запосленог у Туристичкој организације општине Ражањ на неодређено време

22 запослена радника у предшколским установама на неодређено време

1 запосленог у установама културе на неодређено време

Члан 9:

За извршавање ове одлуке одговоран је председник општине Ражањ.

Наредбодавац за извршење буџета општине Ражањ је председник општине.

Члан 10.

Наредбодавац директних и индиректних корисника буџетских средстава је функционер, односно лице које је одговорно за управљање средствима, преузимање обавеза, издавање налога за плаћање који се извршавају из средстава органа, као и за издавање налога за уплату средстава која припадају буџету.

Члан 11.

За законито и наменско коришћење средстава распоређених овом Одлуком, поред функционера односно руководиоца директних и индиректних корисника буџетских средстава, одговоран је начелник општинске управе.

Члан 12.

Орган управе надлежан за финансије обавезан је да редовно прати извршење буџета и најмање два пута годишње информиса општинско веће, а обавезно у року од петнаест дана по истеку шестомесечног, односно деветомесечног периода.

У року од петнаест дана по подношењу извештаја из става 1. овог члана, општинско веће усваја и доставља извештај Скупштини општине.

Извештај садржи и одступања између усвојеног буџета и извршења и образложење великих одступања.

Члан 13.

Одлуку о промени апропријације и преносу апропријације у текућу буџетску резерву, у складу са чланом 61. Закона о буџетском систему доноси извршни орган власти Сагласно члану 69. и 70. Закона о буџетском систему Р.Србије, и члана 69. став 1. тачка 10. Статута Општине Ражањ, Општинско веће

одлучује о употреби средстава текуће и сталне буџетске резерве, на предлог Одељења за привреду и финансије општине Ражањ.

Члан 14

Одлуку о отварању буџетског фонда у складу са чланом 64. Закона о буџетском систему доноси општинско веће

Члан 15.

Општинско веће одговорно је за спровођење фискалне политике и управљање јавном имовином, приходима и примањима и расходима и издацима на начин који је у складу са Законом о буџетском систему.

Председник општине, у складу са чланом 27ж Закона о буџетском систему, може поднети захтев Министарству финансија за одобрење фискалног дефицита изнад утврђеног дефицита од 10%, уколико је резултат реализације јавних инвестиција.

Члан 16.

Новчана средства буџета општине, директних и индиректних корисника средстава тог буџета, као и других корисника јавних средстава који су укључени у консолидовани рачун трезора општине, воде се и депонују на консолидованом рачуну трезора.

Члан 17.

Распоред и коришћење средстава вршиће се у 2025. години по посебном акту (решење) који доноси председник општине, на основу одлуке општинског већа и предлога комисије за доделу средстава, у оквиру следећих раздела:

Раздео 3. Програм 15; прог. активност 0602-0001; економска класификација 481

Раздео 3. Програм 13; прог. активност 1201-0003; економска класификација 481

Раздео 3. Програм 14; прог. активност 1301-0001; економска класификација 481

Раздео 3. Програм 2; прог. активност 1102-0008; економска класификација 451

Раздео 3. Програм 5; прог. активност 0101-0001; економска класификација 481 и 451

Раздео 3. Програм 6; прог. активност 0401-0001; економска класификација 481

Глава 3.3 Програм 15; прог. активност 0602-0002-Месне заједнице- економска класификација 421

Распоред и коришћење средстава у 2025. години на осталим економским класификацијама у оквиру Главе 3.3 програма 15, програмске активности 0602-0002-Месне заједнице, вршиће се по посебном акту (решењу) општинског већа

Распоред и коришћење средстава вршиће се у 2025. години по посебном акту (решење) који доноси

Председник скупштине општине у оквиру следећих раздела:

Раздео 1. Програм 16; програм. активност 2101-0001; економска класификација 481.

Члан 18.

Обавезе које преузимају директни и индиректни корисници буџетских средстава морају одговарати апропријацији која им је за ту намену овом одлуком одобрена и пренета.

Изузетно корисници из става 1. овог члана, у складу са чланом 54. Закона о буџетском систему, могу преузети обавезе по уговору који се односи на капиталне издатке и захтева плаћање у више година, уз сагласност општинског већа, а највише до износа исказаних у плану капиталних издатака из члана 6. ове одлуке.

Корисници буџетских средстава су обавезни, да пре покретања поступка јавне набавке за преузимање

обавеза по уговору за капиталне пројекте прибаве сагласност надлежног извршног органа локалне власти.

Корисник буџетских средстава, који одређени расход извршава из средстава буџета и из других прихода, обавезан је да измирење тог расхода прво врши из прихода из тих других извора.

Обавезе преузете у 2024. години у складу са одобреним апропријацијама у 2024 години, а не извршене у току 2024. године, преносе се у 2025. годину и имају статус преузетих обавеза и извршавају се на терет одобрених апропријација овом одлуком.

Члан 19.

Преузете обавезе и све финансијске обавезе морају бити извршене искључиво на принципу готовинске основе са консолидованог рачуна трезора, осим ако је законом, односно актом Владе предвиђен другачији метод.

Члан 20.

Корисници буџетских средстава преузимају обавезе само на основу писаног уговора или другог правног акта, уколико законом није другачије прописано.

Плаћање из буџета неће се извршити уколико нису поштоване процедуре утврђене чланом 56. став 3. Закона о буџетском систему.

Члан 21.

Набавка добара, радова и услуга корисника буџета вршиће се у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 91/2019 и 92/2023).

Прагови до којих се закон не примењује дефинисани су чланом 27. Закона о јавним набавкама.

Члан 22.

Обавезе према корисницима буџетских средстава извршавају се сразмерно оствареним приходима и примањима буџета. Ако се у току године примања и приходи смање, издаци и расходи буџета извршаваће се по приоритетима и то: обавезе утврђене законским прописима на постојећем нивоу и минимални стални трошкови неопходни за несметано функционисање корисника буџетских средстава.

Члан 23.

Средства распоређена за финансирање расхода и издатака корисника буџета, преносе се на основу њихових захтева и у складу са одобреним квотама у месечним плановима буџета.

Уз захтев, корисници су дужни да доставе комплетну документацију за плаћање (копије).

Члан 24.

Новчана средства на консолидованом рачуну трезора могу се инвестирати у 2025. години само у складу са чланом 10. Закона о буџетском систему, при чему су, у складу са истим чланом Закона, председник општине, односно лице које он овласти, одговорни за ефикасност и сигурност тог инвестирања.

Члан 25.

Корисник буџетских средстава не може, засновати радни однос са новим лицима до краја 2025. године, уколико средства потребна за исплату плата тих лица нису обезбеђена у оквиру износа средстава која су у складу са овом Одлуком, предвиђена за плате том буџетском кориснику.

Члан 26.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава у 2025. години обрачунату исправку вредности нефинансијске имовине исказују на терет капитала, односно не исказују расход амортизације и употребе средстава за рад.

Члан 27.

За финансирање дефицита текуће ликвидности, који може да настане услед неуравнотежености кретања у приходима и расходима буџета, Скупштина општине може се задужити у складу са одредбама члана 35. Закона о јавном дугу ("Службени гласник РС", број 61/2005, 107/2009, 78/2011, 68/2015, 95/2018, 91/2019 и 149/2020).

Члан 28.

Корисници буџетских средстава пренеће на рачун извршења буџета до 31. децембра 2024. године, средства

која нису утрошена за финансирање расхода у 2024. години, која су овим корисницима пренета у складу са Одлуком о буџету општине Ражањ за 2024. годину.

Члан 29.

Изузетно, у случају да се буџету општине Ражањ из другог буџета (Републике, Покрајине, друге општине) одреде актом наменска трансферна средства, укључујући и наменска трансферна средства за надокнаду штета услед елементарних непогода, као и у случају уговарања донације, чији износи нису могли бити познати и поступку доношења ове одлуке, орган управе надлежан за финансије на основу тог акта отвара или увећава одговарајуће апропријације за извршење расхода по том основу, у складу са чланом 5. Закона о буџетском систему.

Члан 30.

Плаћање са консолидованог рачуна трезора за реализацију обавеза других корисника јавних средстава у смислу Закона о буџетском систему који су укључени у систем консолидованог рачуна трезора неће се вршити уколико ови корисници нису добили сагласност на финансијски план на начин прописан законом, односно актом Скупштине општине и уколико тај план нису доставили Управи за трезор.

Члан 31.

У буџетској 2025. години неће се вршити обрачун и исплата божићних, годишњих и других врста накнада и бонуса предвиђених посебним и појединачним колективним уговорима, за директне и индиректне кориснике буџета, осим јубиларних награда за запослене који су то право стекли у 2025. години.

Члан 32.

Корисник буџетских средстава, који одређени расход и издатак извршава из других извора прихода и примања, који нису општи приход буџета (извор 01 - Приходи из буџета), обавезе може преузимати само до нивоа остварења тих приход или примања, уколико је ниво остварених прихода и примања мањи од одобрених апропријација.

Корисник буџетских средстава код кога у току године дође до умањења одобрених апропријација из разлога извршења принудне наплате, за износ умањења предузете одговарајуће мере у циљу прилагођавања преузете обавезе, тако што ће предложити умањење обавезе, односно продужење уговореног рока за плаћање или отказати уговор.

Члан 33.

Приоритет у извршењу расхода за робе и услуге корисника буџетских средстава имају расходи за сталне трошкове, трошкове текуће поправке и одржавања и материјал.

Корисници буџетских средстава дужни су да обавезе настале по основу сталних трошкова, трошкова текућих поправки и одржавања, материјала, као и по основу капиталних издатака измире у року утврђеном законом који регулише рокове измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама.

Члан 34.

Јавна предузећа и други облици организовања чији је оснивач општина Ражањ, дужни су да најкасније до 31. октобра текуће буџетске године део од најмање 5% добити, односно вишка прихода над расходима по завршном рачуну за 2024. годину, уплате у буџет Општине Ражањ

Члан 35.

Ову одлуку доставити министарству надлежном за послове финансија, објавити у службеном гласилу општине Ражањ и интернет страници општине Ражањ

Члан 36.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Ражањ",

Република Србија
ОПШТИНА РАЖАЊ
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
Број:020-201/25-01
Датум: 18.07.2025.године
Тел.: 037/3841-174
Трг Светог Саве бр.33
РАЖАЊ

На основу члана члана 56. став 1. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон и , 47/2018 и 111/2021- др. закон) и члана 102. став 2. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“ број 21/16, 113/2017, 95/18, 114/2021 и 92/2023), Општинско веће општине Ражањ, објављује

О Б А В Е Ш Т Е Њ Е

Јавни конкурс за попуњавање положаја начелника Општинске управе општине Ражањ број 020-201/25-01 од 18.07.2025. године оглашава се на интернет презентацији - сајту Општине Ражањ <https://www.razanj.ls.gov.rs/>.

Обавештење о јавном конкурс у и адресу интернет презентације објавити у дневним новинама „Данас“.

Рок за подношење пријава на јавни конкурс је 15 (петнаест) дана од дана када је ово обавештење о јавном конкурс у оглашено у дневним новинама „Данас“.

ПРЕДСЕДНИК,
Добрица Стојковић,с.р.

На основу члана 4.,49. став 2., 95. став 1. и члана 102 Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 21/16, 113/17, 113/17-др.закон, 95/18 и 114/21), члана 8 и 9 Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник Републике Србије“, број 107/2023), члана 69. став 1. тачка 12. и члана 86. Статута општине Ражањ („Службени лист општине Ражањ“, број 1/19 и 2/21), и Закључка Општинског већа о расписивању јавног конкурса за попуњавање положаја Општинске управе општине Ражањ број 020-177/2025-01 од 30.6.2025.године, Општинско веће општине Ражањ на седници одржаној дана 18.07.2025. оглашава

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ПОЛОЖАЈА

I Орган у коме се радно место попуњава:

Општинска управа општине Ражањ, Трг Светог Саве бр.33.

II Положај који се попуњава:

Начелник Општинске управе општине Ражањ

Звање: положај у I групи

III Опис послова на радном месту:

Представља Општинску управу, руководи, планира, координира и усмерава рад општинске управе; предлаже Општинском већу доношење Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Општинској управи; распоређује руководиоце унутрашњих организационих јединица општинске управе; распоређује општинске инспекторе; решава о правима, обавезама и одговорностима запослених у општинској управи из области радних односа у складу са законом; подноси извештај о раду Општинске управе Општинском већу и Скупштини општине; доноси одлуку о распореду, почетку и завршетку радног времена у Општинској управи; решава сукоб надлежности између организационих јединица општинске управе; закључује уговоре о вршењу привремених или повремених послова и друге уговоре који су у вези са обављањем послова из делокруга општинске управе у складу са Законом, статутом и другим актима скупштине општине и њених органа; врши и друге послове који су му законом, статутом и другим актима Скупштине Општинског већа и Председника општине стављени у надлежност.

Услови: стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит, најмање пет година радног искуства у струци и потребне компетенције за обављање послова радног места.

IV Општи услови за положај:

Кандидат на јавном конкурс за попуњавање радног места службеника на положају мора да испуњава следеће услове :

- да је пунолетан држављанин Републике Србије,
- држављанство Републике Србије,
- да има стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету,

- положен државни стручни испит или правосудни испит,
- најмање 5 година радног искуства у струци,
- да учесник конкурса није правноснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање шест месеци ,
- да учеснику конкурса раније није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе због теже повреде дужности из радног односа,
- ако има потребне компетенције за рад на радном месту, да поседује стручну оспособљеност и знања из Закона о локалној самоуправи, Закона о буџетском систему, Закона о општем управном поступку и Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе, вештине, комуникације, организационе способности и вештине руковођења.

Лице које нема положен државни стручни испит или правосудни испит, може да поднесе пријаву на конкурс, али је дужно да достави доказ о положеном стручном испиту у року од 20 дана од дана истека рока за подношење пријава на конкурс. Ако лице не поднесе доказ о положеном државном стручном испиту, његова пријава ће бити одбачена.

V Врста радног односа

Радни однос на неодређено време

VI Трајање рада на положају

Рад на положају траје 5 година

VII Место рада: Општинска управа општине Ражањ, Ражањ, Трг Светог Саве бр.33.

VIII Компетенције које се проверавају у изборном поступку

У изборном поступку се проверавају опште и посебне функционалне компетенције, понашајне компетенције и мотивација за рад на радном месту.

IX Поступак и начин провере компетенција

У изборном поступку за избор кандидата за попуњавање положаја начелника Општинске управе општине Ражањ вршиће се писаним путем-симулацијом и усменим путем-разговор са комисијом провера следећих компетенција:

1. Општих функционалних компетенција и то:

- **Организација и рад органа аутономне покрајине, односно јединице локалне самоуправе у Републици Србији-** провераваће се путем теста на рачунару (писмено)-на електронској платформи на којој се проверавају опште функционалне компетенције државних службеника у органима државне управе.
- **Пословна комуникација-** провераваће се путем тестана рачунару (писмено)-на електронској платформи на којој се проверавају опште функционалне компетенције државних службеника у органима државне управе.
- **Дигитална писменост,** провераваће се решавањем задатака (практичним радом на рачунару)-на електронској платформи на којој се проверавају опште функционалне компетенције државних службеника у органима државне управе.

Информације о материјалима за припрему кандидата за проверу општих функционалних компетенција могу се наћи на сајту Службе за управљање кадровима, www.suk.gov.rs

2. Провера посебних функционалних компетенција:

Након пријема извештаја о резултатима провере општих функционалних компетенција, међу кандидатима који су испунили мерила за проверу општих функционалних компетенција, врши се провера посебних функционалних компетенција, и то:

2.1. Посебне функционалне компетенције у одређеној области рада:

2.1.1. За Посебну функционалну компетенцију „Послови руковођења“ вршиће се провера следећих знања и вештина:

- управљање људским ресурсима,
- стратегије и канали комуникације

Провера наведених знања и вештина вршиће се у писаном облику путем писане симулације.

2.1.2. За Посебну функционалну компетенцију „Студијско-аналитички послови“ вршиће се провера следећих знања и вештина:

- методологију припреме докумената јавних политика и формалну процедуру за њихово усвајање

Провера наведених знања и вештина вршиће се у писаном облику путем писане симулације.

2.1.3. За Посебну функционалну компетенцију „Управно-правни послови“ вршиће се провера следећих знања и вештина:

- општи управни поступак

Провера наведених знања и вештина вршиће се у писаном облику путем писане симулације.

2.2. Посебне функционалне компетенције за одређено радно место:

2.2.2. Планска документа, прописи и акта из надлежности и организације органа (Статут општине Ражањ, Одлука о организацији општинске управе општине Ражањ), провераваће се писаном провером знања/одговарањем на унапред припремљена питања.

2.2.3. Прописи из делокруга радног места: (Закон о локалној самоуправи, Закон о финансирању локалне самоуправе, Закон о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе, Закон о буџетском систему, Закон о јавним службама, Закон о јавним предузећима, Закон о јавној својини, Закон о планирању и изградњи, Закон о комуналним делатностима, Закон о заштити животне средине, Закон о порезу и пореској администрацији, Закон о комуналној милицији и др.), провераваће се писаном провером знања/одговарањем на унапред припремљена питања.

Писана провера путем симулације врши се радом на рачунару. Након што кандидати заврше разговор, усмена провера врши се разговором са комисијом.

3.Провера понашајних компетенција

У изборном поступку путем интервјуа базираног на компетенцијама вршиће се **провера следећих понашајних компетенција**: управљање информацијама, управљање задацима и остваривање резултата, оријентација ка учењу и променама, изградња и одржавање професионалних односа, савесност, посвећеност и интегритет, управљање људским ресурсима и стратешко управљање.

Након провере понашајних компетенција обавиће се **завршни разговор са комисијом (усмено)**, у циљу процене његове мотивације за рад на положају, могућих доприноса на раду на положају и прихватања вредности јединице локалне самоуправе.

Писани рад кандидата вреднује сваки члан конкурсне комисије оценом "није испунио мерила" (1), "делимично испунио мерила" (2) и "у потпуности испунио мерила" (3), према критеријумима које конкурсна комисија унапред одређује најкасније 24 часа пре провере.

На завршни разговор са конкурсном комисијом позивају се само кандидати које су сви чланови конкурсне комисије у свим облицима провере вредновали оценом "делимично испунио мерила" (2) или "у потпуности испунио мерила" (3)."

X Достављање доказа при подношењу пријаве

- уз пријаву можете да приложите доказе, у оригиналу или овереној фотокопији, ако желите да на основу њега будете ослобођени тестирања компетенције.

Напомена: У погледу провере опште функционалне компетенције „Дигитална писменост“, уколико кандидат поседује важећи сертификат, потврду или други одговарајући доказ о познавању рада на рачунару на траженом нивоу (који подразумева поседовање знања и вештина у основама коришћења рачунара, основама коришћења интернета, обради текста и табела, табеларне калкулације) и који сматра да би на основу сертификата требало да буде ослобођен провере компетенције „Дигитална писменост“, неопходно је да уз пријавни образац (уредно и у потпуности попуњен у делу *Рад на рачунару), достави и сертификат, потврду или други одговарајући доказ у оригиналу или овереној фотокопији.

Конкурсна комисија ће признавати доказе о познавању рада на рачунару издатих од субјеката које су регистроване за спровођење обуке за рад на рачунару.

Конкурсна комисија ће на основу приложених доказа донети одлуку да ли прихвата доказ који је кандидат приложио за компетенцију „Дигитална писменост“.

Конкурсна комисија може одлучити да се кандидату и поред приложених доказа о познавању рада на рачунару, изврши провера „Дигитална писменост“, ако увидом у достављени доказ не може потпуно да оцени поседовање ове вештине на нивоу који су неопходни за обављање послова на радном месту.

XI Докази који се достављању током изборног поступка

Пре завршног разговора са Конкурсном комисијом кандидати су дужни да доставе, у року од 5 радних дана од пријема позива за достављање доказа, следеће доказе:

- очитана лична карта,
- уверење о држављанству (не старије од 6 месеци);
- извод из матичне књиге рођених;
- диплома или уверење којим се потврђује стручна спрема;
- уверење о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима (лица са положеним правосудним испитом, уместо уверења о положеном државном стручном испиту, достављају уверење о положеном правосудном испиту);

- доказ о најмање пет година радног искуства у струци (потврда, решење и други акти којима се доказује на којим пословима и са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радно искуство);

- докази за предност при запошљавању по Закону о правима бораца, војних инвалида, цивилних инвалида рада и чланова њихових породица.

Службеник (лице које је већ у радном односу у јединици локалне самоуправе) и који се пријављује на јавни конкурс, уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених, подноси решење о распоређивању/именовању/постављењу или решење да је нераспоређен.

Сви докази прилажу се у оригиналу или у фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама, као поверени посао). Као доказ се могу приложити и фотокопије оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама.

Фотокопије докумената које нису оверене од стране надлежног органа неће се разматрати.

НАПОМЕНА: Одредбама чл. 9. и 103. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, број 18/16 и 95/18-аут. тумачење и 2/23-одлука УС) прописано је, поред осталог, да орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сам.

Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција је: уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених, уверење МУП-а да кандидат није правоснажно осуђиван на безусловну казну затвора у трајању од најмање шест месеци, доказ о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима/доказ о положеном правосудном испиту.

Ако у Вашој пријави наведете да желите сами да доставите ова документа, тада их морате доставити у оригиналу или овереној фотокопији, у року од 5 радних дана од дана пријема позива за достављање доказа.

XII Предност код избора кандидата

На овом конкурс, предност на изборној листи, у случају једнаког броја бодова кандидата имаће дете палог борца, ратни војни инвалид и борац у складу са чланом 111. Закона о правима бораца, војних инвалида, цивилних инвалида рата и чланова њихових породица („Службени гласник РС, број 18/2020).

XIII Пријава на јавни конкурс врши се на прописаном обрасцу пријаве

Образац пријаве на овај конкурс доступан је на интернет презентацији општине Ражањ <https://www.razanj.ls.gov.rs/> или га лица у штампаном облику могу преузети на писарници Општинске управе општине Ражањ.

Приликом предаје пријаве на јавни конкурс, пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку.

Подносилац пријаве ће бити обавештен о додељеној шифри у року од три дана од пријема пријаве у органу путем имејл адресе наведене у пријави.

НАПОМЕНА: Пријава мора бити својеручно потписана.

XIV Рок за подношење пријава на конкурс

Рок за подношење пријава је 15 дана. Рок почиње да тече наредног дана од дана оглашавања обавештења о јавном конкурс у дневним новинама „Данас“ које се дистрибуирају за целу територију Републике Србије.

XV Адреса на коју се подносе пријаве

Пријаве на конкурс подносе се Конкурсној комисији за спровођење јавног конкурса за попуњавање положаја - начелник Општинске управе, преко Општинске управе, на адресу:

Општинска управа општине Ражањ,
Трг Светог Саве бр.33
37215 Ражањ

Пријаве се предају лично или путем препоручене поштом, са назнаком „За Јавни конкурс за попуњавање положаја - начелник Општинске управе општине Ражањ - не отварати“.

XVI Место, дан и време када ће се спровести изборни поступак

Са кандидатима чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве и потпуне, уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за рад на оглашеном радном месту, провера стручних способности, знања и вештина које се вреднују у изборном поступку наведених у тексту јавног конкурса биће спроведена у просторијама Општинске управе општине Ражањ у Ражњу, ул. Трг Светог Саве бр.33, о чему ће кандидати о датуму и времену бити обавештени телефонским путем и електронском поштом на бројеве и адресе које су навели у пријави.

XVII Лице које је задужено за обавештења о конкурс

Ивана Величковић, број телефона : 064/886-77-02 сваког радног дана од 11 до 15.00 часова.

*Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви тражени докази у оригиналу или фотокопији овереној од надлежног органа (јавног бележника, у општинској управи или суду), биће одбачене.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

XVIII Објављивање огласа

Овај оглас објављује се на званичној интернет презентацији општине Ражањ <https://www.razanj.ls.gov.rs/>. Обавештење о јавном конкурс и адреси интернет презентације на којој је објављен оглас, објавиће се у дневним новинама „Данас“које се дистрибуирају за целу територију Републике Србије.

Број:020-201/25-01
У Ражњу, 18.07.2025. године

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Председник,
Добрица Стојковић,с.р.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

Општина Ражањ

Општинско веће

Број: 020-202/25-01

Датум: 18.07.2025.г.

РАЖАЊ

Општинско веће општине Ражањ, на основу члана 46 став 1 тачка 1 Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон), члана 69 став 1 тачка 1 Статута општине Ражањ („Службени лист општине Ражањ“, број 1/19 и 2/21), на седници одржаној дана 18.07.2025. године, донело је:

ЗАКЉУЧАК

о усвајању Правилника о употреби службених мобилних телефона и SIM картица

I. Усваја се Правилник о употреби службених мобилних телефона и SIM картица, у приложеном тексту.

II. Ступањем на снагу овог Правилника престају да важе:

- Правилник о условима коришћења службених телефона и службених мобилних телефона бр. 110-196/14-01 од 26.12.2014. године,
- Правилник о коришћењу службених мобилних телефона бр. 345-2/17-01 од 07.09.2017. године,
- Одлука о лимитима за службене мобилне телефоне бр. 354-4/17-01 од 11.12.2017. године.

III. Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Ражањ".

IV. Овај закључак објавиће се у "Службеном листу општине Ражањ".

ПРЕДСЕДНИК,
Добрица Стојковић, с.р.



Република Србија
ОПШТИНА РАЖАЊ
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
Број: 020-202/2025-01
Дана: 18.07.2025.године
Трг Светог Саве бр.33
Р а ж а њ

На основу одредбе члана 69. став 1 тачка 4) и 19) Статута општине Ражањ ("Службени лист општине Ражањ" број 1/19 и 2/21), Општинско веће општине Ражањ, донело је

ПРАВИЛНИК О УПОТРЕБИ СЛУЖБЕНИХ МОБИЛНИХ ТЕЛЕФОНА И СИМ КАРТИЦА

Члан 1.

Овим Правилником, уређује се право на коришћење, начин и време коришћења службених мобилних телефона изабраних, постављених и запослених лица у Општини Ражањ, у циљу благовременог и ефикасног извршавања службених послова из оквира својих надлежности.

Члан 2.

Право на коришћење службеног мобилног телефона је право корисника на доделу мобилног телефона са припадајућом пост-пејд SIM картицом, пост-пејд SIM картице без уређаја, одржавање мобилног телефона у исправном стању и право плаћања месечног рачуна за коришћење мобилног телефона у прописаној висини (у даљем тексту: право на коришћење).

Члан 3.

Мобилним телефоном у смислу овог правилника сматра се мобилни телефонски уређај са припадајућом пост-пејд SIM картицом и мобилни уређај без SIM картице.

Корисник има право на коришћење службене пост-пејд SIM картице, уколико телефонских апарата нема у довољној количини или се из других разлога кориснику издаје само пост-пејд SIM картица.

Члан 4.

Право на коришћење службеног мобилног телефона и SIM картица, под условима прописаним овим Правилником, имају изабрана, постављена лица и запослени у органима Општине Ражањ и то: председник општине, заменик председника општине, помоћник председника општине, начелник Општинске управе општине Ражањ, секретар Општинског већа, руководилац Одељења за привреду и финансије, запослени службеници, шефови Одсека, шеф возног парка.

Корисници службеног мобилног телефона и SIM картица, из става 1. овог члана, приликом преузимања мобилног телефона и/или SIM картице, дужни су да потпишу реверс о задуживању у коме се обавезно наводи: врста и ознака мобилног телефона, да је корисник упознат са условима и начину коришћења мобилног телефона и SIM картица, као и сагласност да уколико дође до прекорачења месечне претплате, наплата (прекораченог износа) се изврши одбитком од плате коју остварују у органима Општине Ражањ.

Образац реверса о задуживању мобилним телефоном и/или SIM картице (Образац ЗМТ) је саставни део овог правилника.

Члан 5.

Службени мобилни телефон користи се искључиво за службене потребе.

Члан 6.

Забрањено је давање на коришћење и послугу службеног мобилног телефона који је одређеном лицу додељен у складу са овим Правилником.

Члан 7.

Нестанак мобилног телефона или квар на мобилном телефону корисник мобилног телефона дужан је да без одлагања писмено пријави секретару Општинског већа, који без одлагања подноси захтев за забрану коришћења картице даваоцу услуга.

Члан 8.

Лимит за службене SIM картице без ПДВ-а износи:

- ❖ Председник Општине 2.475,00 динара без ПДВ-а са трошковима роминга који су дефинисани уговореним пакетом;
- ❖ Заменик председника општине 2.475,00 динара без ПДВ-а са трошковима роминга који су дефинисани уговореним пакетом;
- ❖ Председник Скупштине општине 1.312,00 динара без ПДВ-а са трошковима роминга који су дефинисани уговореним пакетом;
- ❖ Помоћник председника општине 675,00 динара без ПДВ-а;
- ❖ Начелник Општинске управе општине Ражањ 2.475,00 динара без ПДВ-а са трошковима роминга који су дефинисани уговореним пакетом;

- ❖ Секретар Општинског већа општине Ражањ 2.475,00 динара без ПДВ-а са трошковима роминга који су дефинисани уговореним пакетом;
- ❖ Руководилац Одељења за привреду и финансије 2.475,00 динара без ПДВ-а са трошковима роминга који су дефинисани уговореним пакетом;
- ❖ Шеф Службе за јавне набавке 2.475,00 динара без ПДВ-а са трошковима роминга који су дефинисани уговореним пакетом;
- ❖ Шеф возног парка Општинске управе општине Ражањ 2.475,00 динара без ПДВ-а са трошковима роминга који су дефинисани уговореним пакетом;
- ❖ Водилац бирачког списка 675,00 динара без ПДВ-а;
- ❖ Запослени на пословима урбанизма 675,00 динара без ПДВ-а;
- ❖ Планирање одбране и ванредне ситуације 675,00 динара без ПДВ-а;
- ❖ Комунална инспекција, 2 SIM картице са лимитом од по 1.125,00 динара без ПДВ-а са трошковима роминга који су дефинисани уговореним пакетом;
- ❖ Грађевинска инспекција, 1.125,00 динара без ПДВ-а са трошковима роминга који су дефинисани уговореним пакетом;
- ❖ Канцеларија за ЛЕР две SIM картице, Канцеларија за МСП лимит од по 600 динара без ПДВ-а;
- ❖ Послови заштите животне средине, дечије и борацке заштите, послови радних односа запослених и послови управљања људским ресурсима и Служба локалне пореске администрације и послови инвестиције и плаћања лимити од по 450,00 динара без ПДВ-а.

Уколико корисник телефона прекорачи лимит, коришћењем услуга у у неслужбене сврхе, настале трошкове ће бити дужан да плати са сразмерним делом ПДВ-а према износу прекорачења обуставом од зараде.

Члан 9.

Приликом давања на коришћење службеног мобилног телефона са картицом, или само картице, корисник даје писмену изјаву, којом се саглашава да му се износ који прелази дозвољени месечни рачун – лимит за коришћење службеног мобилног телефона са картицом, или само за картицу, наплати обуставом од зараде.

Писана изјава из става 1. овог члана је саставни део обрасца о задуживању мобилним телефоном и/или SIM картицом (Образац ЗМТ).

Члан 10.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања од дана објављивања у „Службеном листу општине Ражањ“.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о условима коришћења службених телефона и службених мобилних телефона број 110-196/14-01 од 26.12.2014. године, Правилник о коришћењу службених мобилних телефона број 345-2/17-01 од 07.09.2017. године и Одлука о лимитима за службене мобилне телефоне број 354-4/17-01 од 11.12.2017. године.

Председник,
Добрица Стојковић,с.р.



Република Србија
ОПШТИНА РАЖАЊ
Број: ____ . ____ / ____ - ____
Дана: ____ . ____ . ____ године
Трг Светог Саве бр.33
Р а ж а њ

РЕВЕРС

о задужењу мобилног телефона и/или SIM картице

1. _____ - _____
(име и презиме) (назив радног места/ положаја/функције)

задужује се, односно задужен је:

а) мобилним телефоном марке _____,

б) SIM картицом са бројем _____,

почев од дана _____ године.

2. Корисник је упознат са условима коришћења мобилног телефона и/или SIM картице, у службене сврхе, који су прописани Правилником о употреби службених мобилних телефона и изјављује да исте прихвата у потпуности.

4. Корисник је сагласан да се у случају да коришћењем услуге мобилне телефоније прекорачи месечну претплату, наплата прекораченог износа изврши на његов терет, односно одбитком од плате коју остварује у органима Општине Ражањ.

Примопредаја је извршена дана ____ . ____ . ____ године између следећих лица:

Службено лице: _____
(име и презиме)

Потпис: _____

Корисник: _____
(име и презиме)

Потпис: _____

САДРЖАЈ :

-АКТИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ:

1. Одлука о поверавању послова правне заштите имовинских права и интереса општине Ражањ.....	1
2. Одлука о измени Одлуке о образовању Комисије за планове.....	2
3. Одлука о давању пословне просторије на коришћење-ПОЉОПРИВРЕДНОЈ СОЦИЈАЛНОЈ ЗАДРУЗИ „РАЖАЊКЕ“ ВАРОШ;.....	3
4. Одлука о давању пословне просторије на коришћење-Удружењу «Сунчев зрак».....	5
5. Одлука о усвајању Програма подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за општину Ражањ за 2025. годину.....	7
6. Програм коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине општине Ражањ за 2025. годину	25
7. Одлука о обавези уклањања спољних јединица уређаја за грејање и хлађење са уличних фасада	29
8. Одлука о обавези прибављања сертификата о енергетским својствима зграда и начину вршења контроле извршавања ове обавезе	31
9. Одлука о усвајању Средњорочног плана општине Ражањ за период од 2025 – 2027. Године	33
10. Одлука о спровођењу јавног конкурса за именовање директора Јавног предузећа „ ПУТЕВИ РАЖАЊ“ са конкурсом.....	97
11. Одлука о спровођењу јавног конкурса за именовање директора Јавног предузећа „ Комуналац“ Ражањ са конкурсом	102
12. Решење о образовању Конкурсне комисије за спровођење јавног конкурса за избор директора јавних предузећа чије је оснивач општина Ражањ	107
13. Решење о усвајању Извештаја о извршењу Одлуке о буџету општине Ражањ за период јануар – јун 2025. године	108
14. Решење о усвајању Извештаја о безбедности саобраћаја, услова и проблема у његовом одвијању на путевима, на територији општине Ражањ за период јануар – јун 2025. године.....	120
15. Решење о усвајању Прве измене Програма пословања Јавног предузећа „Комуналац" Ражањ за 2025. годину	128
16. Решење о разрешењу директора Фонда за изградњу регионалног водовода са акумулације „ БОВАН „	131
17. Решење о измени решења о именовању чланова школског одбора Основне школе "Иван Вушовић" у Ражњу	132
18. Решење о разрешењу и именовању директора Центра за социјални рад	133

-АКТИ ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ

1.Решење о билансирању-Пречишћен текст	135
--	-----

- АКТИ ОПШТИНКОГ ВЕЋА

1.Обавештење и јавни конкурс за попуњавање положаја начелника Општинске управе.....	162
---	-----

