

Република Србија

Општина Ражањ

Општинска управа

Број: 004830685 2025 07013 002 007 405 023 03 003

Датум: 2.12.2025. године

Трг Светог Саве бр.33

Тел.037/3841-174

Ражањ

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА ЗА НАБАВКУ

Услуге ангажовања пружаоца услуге у оквиру пројекта унапређења социјалне заштите: превазилажење дистанце и сиромаштва - ангажовање лекара (број 2.2.74/25)

На основу члана 27. став 1. тачка 3. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 91/19 и 92/23) и Одлуке о спровођењу поступка број 004830685 2025 07013 002 007 405 023 06 002 од 2.12.2025. год. достављамо Позив за подношење понуда.

Позивамо Вас да доставите понуду за набавку у складу са спецификацијом која се налази у прилогу овог позива.

Понуду доставити на обрасцу који се налази у прилогу овог позива. Обавезно попунити све податке у обрасцу.

Потребне количине:

На основу Одлуке о пилотирању међусекторских услуга социјалне заштите и услуга из области здравствене заштите у општини Ражањ („Сл. лист општине Ражањ“ бр. 6 од 6.6.2025. године), набавља се иновативна услуга превентивних и заштитних медицинских посета као унапређење услуга социјалне заштите.

Сврха услуге је задовољавање основних потреба старих лица и лица са ограниченим физичким и менталним способностима, који живе сами и нису у могућности да се брину о себи или живе у кућној заједници са лицима која им не могу пружити адекватну помоћ. Услуга подразумева усклађено пружање услуге помоћ у кући и услуге из области здравствене заштите, кућно лечење и нега.

Пружалац услуга мора да ангажује тим од једног лекара и једне медицинске сестре који ће пружати услуге директним корисницима на терену и једну особу као координатора услуга. Пружалац ће бити одговоран за осигурање материјала потребног за пружање медицинских услуга као и возила за превоз медицинског тима у случају потребе док трошкове горива покрива Наручилац.

Пружалац услуга здравствене заштите у пружању међусекторске услуге има обавезу пружања следећих здравствених услуга кућног лечења и неге која се спроводи у кућним условима:

1. Контрола здравља (први и поновни преглед лекара);
2. Контрола виталних функција;
3. Контрола гликемије, крвног притиска;
4. Узимање материјала за анализу и тестирање;
5. Третман и превијање рана - спровођење медицинских процедура (превијање, замена катетера и др.);
6. Контрола редовног узимања терапије;
7. Здравствено васпитни рад (индивидуални и колективни),пружање помоћи у сарадњи са заједницом и центром за социјални рад; унос података у медицинску евиденцију;
8. Извештај о здравственом стању корисника којима је одређена здравствена нега;
9. Сарадња са Центром за социјални рад и
10. подношење редовних месечних извештаја општини Ражањ на обрасцу који ће бити достављен након потписивања уговора

Спецификација услуге:

Територија: општина Ражањ, град и рурални део општине

Корисници услуге су стара лица и лица са ограниченим физичким и менталним способностима, који живе сами и нису у могућности да се брину о себи или живе у кућној заједници са лицима која им не могу пружити адекватну помоћ, а имају пребивалиште на територији општине Ражањ.

Корисници услуге могу да буду и избегла и интерно расељена лица са боравиштем на територији општине Ражањ, а изузетно, право могу да остваре и друга лица са боравиштем на територији општине Ражањ, уколико су пореклом са територије општине Ражањ, имају пребивалиште ван општине Ражањ а сезонски бораве у општини Ражањ, уколико су испуњени услови наведени у ставу 1. овог члана.

Уколико постоје могућности, број корисника се може повећати и обухват проширити. Општина Ражањ који ће вршити улогу надзорног, контролног органа лекарског тима. Број корисника може да буде и мањи од планираног, све у зависности од типа подршке који се кориснику пружа, времена потребног за пружање подршке једном кориснику и самог оптерећења лекарског тима

Услуга се пружа посетама мобилног тима лекар – сестра/техничар корисницима. Посете се организују најмање два пута недељно за највише 98 корисника, тако да се постигне уравнотежена посета свим корисницима. Тим који пружа услугу је дужан да води евиденцију о пацијентима/корисницима услуге у свему према прописима који уређују област пружања услуга здравствене заштите. Такође, дужан је да води уредан путни налог за путничко возило. Тим је дужан да води и евиденцију о посетама и прописаној терапији и у слободној форми, у свескама које ће се чувати код пацијената/корисника а ради одржавања континуитета и праћења пацијента.

Процењени број корисника пројекта: максимално 98 корисника

Координацију и организацију свих компоненти услуге врши координатор пружаоца услуге.

У складу са овим позивом Понуђач је дужан да обезбеди:

- Једног лекара са ИД бројем, ангажованог према Закону о раду,
- Једну медицинску сестру/техничара, ангажованог према Закону о раду,
- Једну особу као координатора услуга,
- Да набави потрошни и медицински материјал неопходан за пружање услуге.
- Једна од ангажованих особа мора поседовати важећу возачку дозволу "Б" категорије.

Наручилац обезбеђује административни материјал неопходан за реализацију услуге, техничку, административни у правну подршку.

Наручилац покрива путне трошкове за ову услугу у складу са чланом 118. Закона о раду ("Сл. гласник РС", бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 - одлука УС, 113/2017 и 95/2018 - аутентично тумачење).

Трошкови који неће бити финансирани из средстава локалне самоуправе: дугови и покривање губитака или дуговања, пристигле пасивне камате, трошкови кампања, трошкови опремања просторија, подизања капацитета Пружаоца и друге трошкове који нису директно везани за пружање услуге.

• УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ КРИТЕРИЈУМА ЗА КВАЛИТАТИВНИ ИЗБОР ПРИВРЕДНОГ СУБЈЕКТА

У складу са чланом 111. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 91/19 и 92/23) привредни субјект је дужан да докаже испуњеност услова који су основ за искључење. Привредни субјект дужан је да уз понуду поднесе изјаву на меморандуму о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта, којом потврђује да не постоје основи за искључење из члана 111. Закона. Сматра се да привредни субјект који је уписан у регистар понуђача нема основа за искључење из члана 111. став 1. тач. 1) Закона о јавним набавкама.

Испуњеност услова за квалитативни избор привредних субјеката понуђач доказује на следећи начин:

УСЛОВ	ДОКАЗ
У складу са чланом 117. Закона о јавним набавкама, понуђач мора да има најмање једног ангажованог лекара са важећом лиценцом Лекарске коморе Србије и ИД бројем	Докази о радном статусу: • За лица ангажована по уговору о раду: -МА или други одговарајући образац За лица ангажована по другом основу у складу са Законом о раду: -Фотокопија одговарајућег уговора о ангажовању • Докази о стручној спреми:
У складу са чланом 117. Закона о јавним набавкама, понуђач мора да има најмање једну ангажовану медицинску сестру/техничара са важећом лиценцом Коморе медицинских сестара и здравствених техничара Србије	

У складу са чланом 117. Закона о јавним набавкама, понуђач мора да има најмање једног ангажованог координатора	-Копије лиценци Лекарске коморе Србије и Коморе медицинских сестара и здравствених техничара Србије
Да располаже једним возилом за обилазак терена	Извод из пописне евиденције где се види да је возило на пописној листи
У складу са чланом 122. Закона о јавним набавкама понуђач мора да има важеће Решење о упису у регистар здравствених установа, које је прописано Законом о здравственој заштити ("Сл. гласник РС", бр. 25/2019, 92/2023 - аутентично тумачење и 29/2025 - одлука УС)	Важеће Решење о упису у регистар здравствених установа , које је прописано Законом о здравственој заштити ("Сл. гласник РС", бр. 25/2019, 92/2023 - аутентично тумачење и 29/2025 - одлука УС) Докуменат може да се поднесе и у виду неоверене фотокопије
Доказ о радном стажу лекара	Потписана изјава на меморандуму

Уколико понуду подноси група понуђача дужни су да уз понуду поднесу и Споразум о заједничкој понуди, који садржи најмање следеће елементе:

- Податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Поред наведеног, Споразум мора да садржи и податке о:

- Понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- Понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- Понуђачу који ће издати рачун,
- Рачуну на који ће бити извршено плаћање

Рок испоруке/извршења: Иновативна услуга се пружа до 15.01.2026. са могућношћу продужења не дуже од 10 месеци од тренутка закључења уговора а најдуже до завршетка пројекта предвиђеним уговором о донацији.

Критеријум за доделу уговора: однос цене и квалитета.

Укупан број бодова једнак је збиру бодова за сваки критеријум. Формуле су наведене доле уз сваки критеријум.

$$B_u = B_c + \sum k B_k$$

B_u - укупан број бодова

B_c - број бодова цене

k - критеријум

B_k - број бодова критеријума

Понуђена цена:

Цена - пондер (нумеричка вредност): 60,00

Формула за израчунавање бодова за критеријум цене:

Максимални број бодова најбољој понуђеној вредности, остале понуђене вредности бодују се у односу на најбољу вредност

$$Б = \frac{\min Ц}{Ц} \times П$$

Б - број бодова цене

минЦ - цена најниже понуде

Ц - понуђена цена

П - вредност пондера цене

Код релативног модела оцене, број бодова који се добија за критеријум за поједину понуду зависи од вредности које су понудили други понуђачи. Најбоља понуђена вредност добија максималан број бодова (нумеричка пондерисана вредност). Остале понуде добијају број бодова у односу на најбољу понуђену вредност.

Стручни капацитет искуство лица ангажованих у услузи према годинама радног стажа код истог послодавца -

Јединица мере: године радног стажа лекара у здравству.

Године радног стажа лекара у здравству – пондер (нумеричка вредност): 40,00

Вредност за овај критеријум може да буде само цели број.

Опис и појашњење критеријума и докази потребни за проверу:

Повољнија је већа понуђена вредност.

Формула за израчунавање бодова за критеријум:

Максимални број бодова најбољој понуђеној вредности, остале понуђене вредности бодују се у односу на најбољу вредност. Код релативног модела оцене, број бодова који се добија за критеријум за поједину понуду зависи од вредности које су понудили други понуђачи. Најбоља понуђена вредност добија максималан број бодова (нумеричка пондерисана вредност). Остале понуде добијају број бодова у односу на најбољу понуђену вредност.

Ограничења: Ограничена је минимална вредност коју понуђач може да понуди

Минимална дозвољена вредност: 5,00

$$Б = \frac{\max В}{В} \times П$$

Б - број бодова критеријума

П - вредност пондера критеријума

В - понуђена вредност за критеријум

махВ - највећа понуђена вредност за критеријум

минВ - најмања понуђена вредност за критеријум

Вмах - максимална дозвољена вредност за критеријум

Вмин - минимална дозвољена вредност за критеријум

Ограничена је максимална вредност коју понуђач може да понуди

Резервни критеријум:

Уколико две или више понуда имају исту понуђену најнижу цену, Наручилац ће закључити уговор са понуђачем који је понудио дужи рок важења средства финансијског обезбеђења за испуњење уговорних обавеза. Уколико две или више понуда имају исту понуђену најнижу цену и исти рок важења средства финансијског обезбеђења за испуњење уговорних обавеза, Наручилац ће закључити уговор са понуђачем који је понудио дужи рок важења понуде.

Услови плаћања: Изабраном понуђачу плаћа се цена по месецу, на крају сваког месеца по обављеном уговореном послу и испостављеном рачуну, уредно регистрованом у Централном регистру фактура, у року од 45 дана од дана достављања уредног рачуна. Сваки рачун мора бити уредно регистрован у ЦРФ. Јединствени број корисника јавних средстава општинске управе Ражањ је 07013. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Изузетно, средства за набавку сразмерног дела потрошног материјала за пружање услуге исплаћују се понуђачу по достављању доказа о спроведеној набавци материјала - Уговор са добављачем.

Уз рачун понуђач је дужан да достави извештај о пружању услуге.

Рок за достављање понуда: до **9.12.2025.** год. до **12** часова.

Начин достављања понуда: Уредно попуњен и потписан образац понуде са свим траженим елементима, доставити поштом или лично на адресу Наручиоца: Општинска управа Општине Ражањ, Трг Светог Саве 33, 37215 Ражањ, са назнаком: „Понуда за набавку услуге – **Услуге ангажовања пружаоца услуге у оквиру пројекта унапређења социјалне заштите: превазилажење дистанце и сиромаштва - ангажовање лекара, број 2.2.74/25 „НЕ ОТВАРАТИ“**“.

**ВД Начелник Општинске управе
Општине Ражањ**

Ивана Здравковић, дипл.правник

- **ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ (Образац 1)**

У складу са Позивом за подношење понуда изјављујемо да смо спремни да пружимо услугу која је предмет набавке по датим условима и следећој цени:

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача	
Адреса понуђача	
Матични број понуђача	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ)	
Име лица за контакт	
Електронска адреса понуђача	
Телефон	
Телефакс	
Број рачуна понуђача и назив банке	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3)ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели,потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4)ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

II) ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ И ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	Плаћање се врши по месецу, на крају сваког месеца по обављеном уговореном послу и испостављеном рачуну, уредно регистрованом у Централном регистру фактура, у року од 45 дана од дана достављања уредног рачуна. Сваки рачун мора бити уредно регистрован у ЦРФ. Јединствени број корисника јавних средстава општинске управе Ражањ је 07013. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.
Рок важења понуде	___(минимум 30) дана од дана отварања понуда
Рок за извршење услуге	Иновативна услуга се пружа до 15.01.2026. са могућношћу продужења не дуже од 10 месеци од тренутка закључења уговора а најдуже до завршетка пројекта предвиђеним уговором о донацији.
Место извршења услуге	У просторијама корисника услуге и пружаоца услуге

Датум

Потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена: Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одеди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати образац понуде.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Редни број	Позиција	Количина (месец)	Јединична цена без ПДВ	Јединична цена са ПДВ	Вредност без ПДВ	Вредност са ПДВ
1	2	3	4	5	6	7
1.	Месечна цена за 98 корисника услуге	1.5				
УКУПНО:						

		ПОНУЂАЧ
Датум:		
		Назив понуђача
		Потпис одговорног лица понуђача

Уколико је потребно, у образац је могуће додати онолики број редова колико је Понуђачу потребно за исказивање елемената цене.

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 4. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет набавке;
- у колони 5. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет набавке;
- у колони 6. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колони 7. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.
- У колону 8. уписати процентуално учешће датог елемента у укупној цени јавне набавке без ПДВ. Збир ове колоне мора да буде 100.

МОДЕЛ УГОВОРА О ПРУЖАЊУ УСЛУГА

Услуге ангажовања пружаоца услуге у оквиру пројекта унапређења социјалне заштите: превазилажење дистанце и сиромаштва - ангажовање лекара,

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

Општинска управа Општине Ражањ, ул. Трг Светог Саве 33, Ражањ, МБ: 07214740, ПИБ: 102688303, коју за ступа ВД Начелника Ивана Здравковић (у даљем тексту: Наручилац)

И

_____ са седиштем у _____, ПИБ: _____, МБ: _____, Број рачуна _____ Назив банке _____, кога заступа _____ (у даљем тексту: Пружалац)

Основ уговора:

Број и датум одлуке о додели уговора: _____ од ____ . октобра 2025. године
Понуда изабраног понуђача бр. ____ од ____ . 2025.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет уговора је набавка услуге - **Услуге ангажовања пружаоца услуге у оквиру пројекта унапређења социјалне заштите: превазилажење дистанце и сиромаштва - ангажовање лекара**, а у свему према Позиву за подношење понуда број 004830685 2025 07013 002 007 405 023 03 003 од 2.12.2025. год. и Понуди број _____ од _____ год.

ВРЕДНОСТ УСЛУГЕ

Члан 2.

Укупна уговорена вредност услуге по овом уговору износи _____ динара (словима: _____) без ПДВ-а, износ ПДВ-а _____ дин (словима: _____) односно _____ динараса ПДВ-ом _____ (словима: _____ динара).

Цена из става 1. овог члана је максимално могућа уговорена цена. Наручилац задржава право да реално исплаћена цена Пружаоцу буде нижа, у складу са извештајима, према стварно извршеним услугама по корисницима.

Средства за ову набавку обезбеђена су Одлуком о буџету Општине Ражањ за 2025. годину и то: Раздео 3 – Општинска управа, Програм 11 – Социјална и дечија заштита, Програмска активност 0902-4001 – Услуге социјалне заштите: превазилажење дистанце и сиромаштва, Функција 020 - Старост, економска класификација 472 – Накнаде за социјалну заштиту из буџета и Финансијским планом за 2025. годину.

Средства су обезбеђена уговором о гранту број 452/13/24 (наш број 020-129/24-01) од 14.10.2024. године закљученим између Општине Ражањ и Сталне конференције градова и општина (СКГО) о реализацији пројекта **“Услуге социјалне заштите, превазилажење дистанце и сиромаштва”**.

Цена обухвата све трошкове који су везани за пружање услуге из тачке 1. овог уговора.

Члан 3.

У случају уштеда у пројекту и одобрења од стране донатора, уговор се може изменити до висине остварене уштеде одобрене од стране донатора. Сразмерно повећању вредности уговора увећаће се и обавезе пружаоца услуге, првенствен повећањем учесталости посета, а онда и повећањем обухвата корисника. Свака измена ће се вршити писаним путем, закључивањем анекса уговора.

У случају измена законских прописа који доводе до повећања обавеза за исплату уговорених зарада и накнада увећаних за припадајуће порезе и доприносе, уговор ће се мењати на образложени захтев пружаоца услуге.

ДИНАМИКА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да ће Пружаоцу исплата уговореног износа из члана 2. и 3. овог Уговора бити извршена на следећи начин:

Плаћање се врши месечно, по истеку месеца, по испостављању уредног рачуна регистрованог у СЕФ-у, ЈБКЈС 07013. Уз рачун понуђач је дужан да достави извештај о пружању услуге.

Изузетно, средства за набавку сразмерног дела потрошног материјала за пружање услуге исплаћују се понуђачу по достављању доказа о спроведеној набавци материјала - Уговор са добављачем.

Рок плаћања је до 45 дана од дана пријема уредно попуњених и оверених рачуна и извештаја. Садржина извештаја је утврђена конкурсном документацијом и прихваћеном Понудом Пружаоца, која је саставни део овог уговора.

Плаћање се врши уплатом на рачун пружаоца.

Пружалац подноси рачуне у 2 (два) примерка Наручиоцу на оверу.

Уколико Наручилац делимично оспори испостављене рачуне, дужан је да исплати неспорни део рачуна.

Плаћање се врши на жиро рачун Пружаоца број _____ код _____ банке.

РОК И МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Члан 5.

Пружалац се обавезује да услугу која је предмет овог Уговора пружа до 15.01.2026, са могућношћу продужења не дуже од 10 месеци од тренутка закључења уговора а најдуже до завршетка пројекта предвиђеним уговором о донацији.

Место пружања предметне услуге је у просторијама корисника услуге и пружаоца услуге

Члан 6.

У случају наступања околности које ометају извршење уговорних обавеза једне и друге стране, а које се према важећим прописима сматрају вишом силом, уговорна страна погођена вишом силом дужна је да о томе обавести писмено другу уговорну страну, најкасније у року од 24 часа од наступање исте. Уговорне стране се ослобађају извршења обавеза за време док такве околности трају, те по основу овог ниједна од уговорних страна нема право на било какву накнаду штете коју услед тога претрпи.

Уговорна страна погођена вишом силом дужна је писменим путем да обавести другу уговорну страну о настанку околности које спречавају извршење обавеза, као и тренутку престанка тих околности.

Уговорне стране се не могу позивати на вишу силу због околности које су им биле познате у тренутку закључења Уговора и преузимања уговорних обавеза.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 7.

Уколико Пружалац услуге не пружи предвиђену услугу у уговореном року, не пружи уговорене услуге предвиђеном броју корисника, у предвиђеном времену, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 5% од укупно испостављеног месечног рачуна.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити, без претходног пристанка Пружаоца услуге, умањењем испостављеног рачуна.

Ако је Наручилац због вршења услуге претрпео какву штету, може захтевати од Пружаоца услуге и потпуну накнаду штете, независно од уговорене казне и заједно са њом.

ОБАВЕЗЕ ПРУЖАОЦА

Члан 8.

Пружалац се обавезује да:

- Изврши предметну услугу у складу са Позивом за подношење понуда од __.10.2025. године и усвојеном понудом понуђача број _____, од _____ године.
- ради пружања услуге која је предмет Уговора обезбеди радну снагу, пословни простор на територији општине Ражањ и другу неопходну опрему као и све друго неопходно за потпуно пружање услуга које су предмет овог уговора, како би пружио уговорене услуге предвиђеним корисницима на територији Општине Ражањ;
- Пружалац ће бити одговоран за осигурање материјала потребног за пружање медицинских услуга као и возила за превоз медицинског тима у случају потребе док трошкове горива покрива Наручилац;
- Услугу из предмета уговора изведе квалитетно, на време и у складу са прописима, стандардима и нормативима за ову врсту услуга.
- Поступи по примедбама Наручиоца, без посебне накнаде, уколико су примедбе у складу са важећим прописима и уговореним документима.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 9.

Пружалац је у обавези да обезбеди и преда Наручиоцу у тренутку закључења уговора, а најкасније у року од 2 (два) дана од дана закључења Уговора, средство финансијског обезбеђења за испуњење уговорних обавеза: бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту

мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ - а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју добављач наводи у меничном овлашћењу. Рок важења менице и меничног овлашћења је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла, с тим да евентуални продужетак рока за испоруку предмета јавне набавке има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен рок за извршење предмета набавке.

Наручилац ће уновчити меницу за испуњење уговорних обавеза у случају да пружалац не извршава своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен овим Уговором.

Члан 10.

Пружалац је дужан да се строго придржава обавеза из члана 8. и 9. овог уговора. У случају да се не придржава, Наручилац има право на раскид овог уговора и накнаду настале штете.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 11.

Наручилац се обавезује да

- Обезбеди финансијска средства за извршење уговорених обавеза у складу са законским прописима и сагласно члану 2. и 3. уговора.
- Наручилац обезбеђује административни материјал неопходан за реализацију услуге, техничку, административни у правну подршку.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 12.

Наручилац има право на једностранни раскид Уговора у следећим случајевима:

-уколико пружена услуга не одговара траженим условима, односно уколико пружалац не достави на време месечни извештај, уколико месечни извештај не садржи тражене податке или је Пружалац у извештај унео лажне податке,

-у случају недостатка средстава за његову реализацију.

Уговор може споразумно бити раскинут на захтев било које од уговорних страна пре истека рока на који је закључен у складу са одредбама Закона о Облигационим односима.

Члан 13.

У случају једностраног раскида уговора, осим у случају недостатка средстава за његову реализацију, Наручилац има право да за набавку услуге ангажује другог понуђача. Пружалац је у наведеном случају обавезан да надокнади Наручиоцу штету, која представља разлику између цене услуге по овом уговору и цене услуге новог Пружаоца.

Уговор се раскида изјавом у писаној форми која се доставља другој уговорној страни и са отказним роком од 15 дана од дана достављања изјаве. Изјава мора да садржи основ за раскид уговора.

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 14.

Уговор се сматра закљученим даном обостраног потписивања.

Члан 15.

За све што није предвиђено овим Уговором примењиваће се важећи законски прописи за ову врсту услуга и Закон о облигационим односима.

Члан 16.

Евентуално настали спор по овом уговору уговорне стране решаваће споразумно, а у противном надлежан је Привредни суд у Нишу.

Члан 17.

Прилози и саставни делови овог уговора су:

- понуда Пружаоца бр. __ од __. __. 2025. године

Члан 18.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветна примерка, од којих 3 (три) задржава Наручилац, а 3 (три) Пружалац.

НАРУЧИЛАЦ

ПРУЖАЛАЦ

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ

РАЖАЊ

Ивана Здравковић