

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ОПШТИНЕ РАЖАЊ



ГОДИНА	2024
БРОЈ	15
ИЗДАВАЧ	СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЖАЊ
РЕДАКЦИЈА	Општинска управа општине Ражањ
РАЖАЊ, 28.05.2024.године	

На основу члана 31. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07 и 83/14-др.закон, 101/2016 – др.закон 47/2018 и 111/21-др.закон), члана 67. став 1. тачка 8., члана 68.став 1-3. и члана 69.Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“, број 14/22) и члана 34. Статута општине Ражањ („Службени лист општине Ражањ“, број 1/19), Скупштина општине Ражањ, дана 28.маја 2024. године, доноси

О Д Л У К У
О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ОДБОРНИКА
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ РАЖАЊ

I

КОНСТАТУЈЕ СЕ престанак мандата у Скупштини општине Ражањ одборнику са изборне листе: Г.Г. "Велибор Бркић - Веља" - "ДА СЕЛЮ ОПСТАНЕ И МЛАДОСТ ОСТАНЕ", Драгиши Миловановићу из села Црног Кала, општина Ражањ, са 18. априлом 2024.године, због поднете писмене уредно оверене оставке број.013-49/24-11 од 18.4.2024.године у 11.28 часова.

II

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Ражањ“.

III

Против ове одлуке може се изјавити жалба Вишем суду на чијем подручју се налази седиште скупштине у року од 7 дана од дана доношења одлуке.

О Б Р А З Л О Ж Е Њ Е

Чланом 67. став 1. тачка 9) Закона о локалним изборима прописано је да одборнику престаје мандат пре истека времена на које је изабран ако поднесе оставку.

Чланом 68. став 1-3., 5. и 6. Закона о локалним изборима прописано је да се оставка одборника подноси у писменој форми, а потпис подносиоца мора бити оверен у складу са законом којим се уређује оверавање потписа.Оставка се лично подноси скупштини у року од три дана од дана овере потписа подносиоца.Оставка је пуноважна само ако је потпис одборника оверен након што му је потврђен мандат.Оставка се не може опозвати.Одборнику мандат престаје оног дана када поднесе оставку.

Дана 18. априла 2024.године након одржане седнице Скупштине општине Ражањ дана 11.априла 2024.године на којој је донета Одлука о потврђивању мандата именованом, одборник Драгиша Миловановић из села Црни Као, са изборне листе Г.Г. "Велибор Бркић - Веља" - "ДА СЕЛО ОПСТАНЕ И МЛАДОСТ ОСТАНЕ", поднео је Скупштини општине Ражањ, преко писарнице, уредно оверену оставку број.013-49/24-11 од 18.4.2024.године у 11.28 часова.

Чланом 69. Закона о локалним изборима прописано је да Скупштина доноси одлуку којом констатује да је одборнику престао мандат одмах након што прими обавештење о разлозима за престанак његовог мандата, на седници која је у току, односно на првој наредној седници.

Одлука којом се констатује да је одборнику престао мандат објављује се на веб-презентацији.

На основу свега напред изнетог одлучено је као у диспозитиву Одлука.

Број: 013-53/24-11

У Ражњу, дана 28. маја 2024.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

ПРЕДСЕДНИК СО-е

Милан Василић,с.р.

Скупштина општине Ражањ, на основу члана 64. став 1. и 72. став 3. Закона о локалним изборима ("Сл. гласник РС",бр.14/22), члана 31. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. Закон,47/2018 и 111/21-др.закон) и члана 10.,15. и 16. Пословника Скупштине општине Ражањ ("Сл. лист општине Ражањ", бр. 2/19), на седници одржаној дана 28. маја 2024.године, донела је

**О Д Л У К У
О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ РАЖАЊ**

1. Потврђује се мандат одборника Скупштине општине Ражањ са изборне листе:

**Г.Г. "Велибор Бркић - Веља" - "ДА СЕЛО ОПСТАНЕ И МЛАДОСТ
ОСТАНЕ", и то:**

Редни број	Редни број на изборној листи	Име и презиме	Година рођења	Занимање	Пребивалиште
1.	9.	Славиша Миленковић	1971	домаћин	Смиловац

2. Мандат одборника траје 4 (четири) године, почев од дана потврђивања мандата.
3. Против ове Одлуке може се изјавити жалба Вишем суду на чијем подручју се налази седиште скупштине у року од 7. дана од дана доношења одлуке.
4. Ову Одлуку објавити у "Службеном листу општине Ражањ".

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Правни основ за доношење ове одлуке садржан је у члану 64. став 1. Закона о локалним изборима којим је прописано да мандат одборника почиње да тече оног дана када је потврђен.

Одредбом члана 72. став 3. Закона о локалним изборима прописано је да мандат новог одборника почиње да тече од дана када му је скупштина потврдила мандат.

Одборник Драгиша Миловановић из села Црни Као, са изборне листе Г.Г. "Велибор Бркић - Веља" - "ДА СЕЛО ОПСТАНЕ И МЛАДОСТ ОСТАНЕ", поднео је Скупштини општине Ражањ, преко писарнице, уредно оверену оставку број.013-49/24-11 од 18.4.2024.године у 11.28 часова.

Чланом 72. став 1. Закона о локалним изборима прописано је да мандат који престане одборнику пре него што истекне време на које је изабран изборна комисија решењем

додељује првом наредном кандидату са исте изборне листе којем није био додељен мандат одборника.

Чланом 68. став 4. и 5. прописано је да је оставка неопозива и да одборнику престаје мандат онога дана када поднесе оставку.

Сходно напред изнетом изборна комисија је донела Решења о додели одборничког мандата именованом кандидату са изборне листе Г.Г. "Велибор Бркић - Веља" - "ДА СЕЛО ОПСТАНЕ И МЛАДОСТ ОСТАНЕ" и издала Уверење именованом.

Комисија за административна питања, представке и жалбе на седници одржаној дана 14.маја 2024.године је размотрила Уверење о избору за одборника и Решење о додели мандата изборне комисије и дала предлог да се верификује мандат именованом.

На основу свега напред изнетог одлучено је као у диспозитиву.

Број:013-54/24-11

У Ражњу, дана 28. маја 2024. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

ПРЕДСЕДНИК

Милан Василић, с.р.

На основу члана 63. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13-испр., 108/13, 142/14, 68/15-др. Закон, 103/15, 99/16, 113/17,95/18,31/19, 72/19, 149/20, 118/21, 138/22 118/21-др. закон и 92/23), члана 32. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14, 101/2016 – др. Закон,47/18 и 111/2021), и члана 40. став 1. тачка 2. Статута Општине Ражањ, („Службени лист Општине Ражањ“, број 1/19) Скупштина општине Ражањ, на седници одржаној дана 28. маја 2024. године, доноси

О Д Л У К У
О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ РАЖАЊ ЗА 2024. ГОДИНУ

I – ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

У Одлуци о буџету општине Ражањ за 2024. годину („Службени лист Општине Ражањ, број 6/24), у члану 1, у табели под 1.2 Коришћење роба и услуга, економска класификација 42, износ „137.746.000“ замењује се износом „139.446.000“. Под 3. Издаци за набавку нефинансијске имовине, економска класификација 5, износ „93.214.000“ замењује се износом „137.914.000“. Нераспоређени вишак прихода, економска класификација 3, износ „86.405.000“ замењује се износом „132.805.000“.

У Општем делу – Програмска класификација расхода у колони 4 Средства из буџета, код Програма 4 Развој туризма, износ „3.800.000“ замењује се износом „4.800.000“, програмска активност 1502-0001-Управљање развојем туризма, износ „3.800.000“ замењује се износом „4.800.000“. Код Програма 11 Социјална и дечија заштита, износ „32.395.000“ замењује се износом „31.395.000“, програмска активност 0902-0016-Дневне услуге у заједници, износ „12.000.000“ замењује се износом „11.000.000“. Код Програма 13 Развој културе и информисања, износ „10.676.000“ замењује се износом „9.536.000“, програмска активност 1201-0001-Функционисање локалних установа културе, износ „7.676.000“ замењује се износом „6.536.000“. Код Програма 15 Опште јавне услуге локалне самоуправе, износ „104.053.000“ замењује се износом „105.423.000“, програмска активност 0602-0001-Функционисање локалне самоуправе и градских општина, износ „91.213.000“ замењује се износом „92.583.000“. Код Програма 16 Политички систем локалне самоуправе, износ „13.245.000“ замењује се износом „13.015.000“, програмска активност 2101-0001-Функционисање скупштине, износ „7.865.000“ замењује се износом „7.715.000“, програмска активност 2101-0002-Функционисање извршних органа, износ „5.380.000“ замењује се износом „5.300.000“.

У Општем делу – Програмска класификација расхода у колониб Средства из осталих извора, код Програма 1 Становање, урбанизам и просторно планирање, износ „5.200.000“ замењује се износом „7.100.000“, програмска активност 1101-0003-Управљање грађевинског земљишта, износ „4.100.000“ замењује се износом „6.000.000“. Код Програма 4 Развој туризма, износ „1.000.000“ замењује се износом „0“, програмска активност 1502-0001-Управљање развојем туризма, износ „1.000.000“ замењује се износом „0“. Код Програма 6 Заштита животне средине, износ „1.013.000“ замењује се износом „5.513.000“, програмска активност 0401-0005-Управљање комуналним отпадом, износ „403.000“ замењује се износом „4.903.000“. Код Програма 7 Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура, износ „56.420.000“ замењује се износом „96.420.000“, програмска активност 0701-0002-Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре, износ „41.420.000“ замењује се износом „81.420.000“. Код Програма 11 Социјална и дечија заштита износ „2.000.000“ замењује се износом „3.000.000“, програмска активност 0902-0016-Дневне услуге у заједници, износ „2.000.000“ замењује се износом „3.000.000“.

Члан 2.

У члану 2. износ „454.291.000“ замењује се износом „500.691.000“, износ „86.405.000“ замењује се износом „132.805.000“.

II – ПОСЕБАН ДЕО

Члан 3.

У члану 7. врши се прерасподела у колони 7 извор финансирања 01 Одлуке

Раздео 1 СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЖАЊ, ПРОГРАМ 16 ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ, програмска активност 2101-0001-Функционисање скупштине, функција 110-Извршни и законодавни органи, економска класификација 411-Плате, додаци и накнаде запослених, износ „2.460.000“ замењује се износом „2.330.000“, економска класификација 412-Социјални доприноси на терет послодавца, износ „380.000“ замењује се износом „360.000“.

Раздео 2 ОПШТИНСКО ВЕЋЕ И ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ РАЖАЊ, ПРОГРАМ 16 ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ, програмска активност 2101-0002-Функционисање извршних органа, функција 111-Извршни и законодавни органи, економска класификација 411-Плате, додаци и накнаде запослених, износ „3.730.000“ замењује се износом „3.660.000“, економска класификација 412-Социјални доприноси на терет послодавца, износ „570.000“ замењује се износом „560.000“.

Раздео 3 ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РАЖАЊ, ПРОГРАМ 15 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ, програмска активност 0602-0001-Функционисање локалне самоуправе и градских општина, функција 130-Опште услуге, економска класификација 411-Плате, додаци и накнаде запослених, износ „39.700.000“ замењује се износом „38.830.000“, економска класификација 412-Социјални доприноси на терет послодавца, износ „6.125.000“ замењује се износом „5.995.000“, економска класификација 415-Накнаде запосленима, износ „2.600.000“ замењује се износом „4.970.000“.ПРОГРАМ 11 СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА

ЗАШТИТА, програмска активност 0902-0016-Дневне услуге у заједници, функција 020-Старост, економска класификација 472-Накнаде за социјалну заштиту из буџета, износ „12.000.000“ замењује се износом „11.000.000“.

Раздео 3 (3.1) ДОМ КУЛТУРЕ РАЖАЊ, ПРОГРАМ 13 РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА, програмска активност 1201-0001-Функционисање локалних установа културе, функција 820-Развој културе, економска класификација 411-Плате, додаци и накнаде запослених, износ „2.400.000“ замењује се износом „1.410.000“, економска класификација 412-Социјални доприноси на терет послодавца, износ „370.000“ замењује се износом „220.000“.

Раздео 3 (3.4) ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ РАЖАЊ, ПРОГРАМ 4 РАЗВОЈ ТУРИЗМА, програмска активност 1502-0001-Управљање развојем туризма, функција 473-Туризам, економска класификација 423-Услуге по уговору, износ „1.089.000“ замењује се износом „2.089.000“.

У члану 7. врши се прерасподела у колони 9 извор финансирања 13 Одлуке

Раздео 3 ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РАЖАЊ, ПРОГРАМ 6 ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, програмска активност 0401-0005-Управљање комуналним отпадом, функција 510-Управљање отпадом, економска класификација 511-Зграде и грађевински објекти, износ „70.000“ замењује се износом „4.570.000“. ПРОГРАМ 1 СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ, програмска активност 1101-0003-Управљање грађевинским земљиштем, функција 620-Развој заједнице, економска класификација 424-Специјализоване услуге, износ „2.100.000“ замењује се износом „3.800.000“, економска класификација 541-Земљиште, износ „0“ замењује се износом „200.000“. ПРОГРАМ 7 ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА, програмска активност 0701-0002-Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре, функција 451-Друмски саобраћај, економска класификација 511-Зграде и грађевински објекти, износ „7.720.000“ замењује се износом „47.720.000“. ПРОГРАМ 11 СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА, програмска активност 0902-0016-Дневне услуге у заједници, функција 020-Старост, економска класификација 472-Накнаде за социјалну заштиту из буџета, износ „2.000.000“ замењује се износом „3.000.000“.

Раздео 3 (3.4) ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ РАЖАЊ, ПРОГРАМ 4 РАЗВОЈ ТУРИЗМА, програмска активност 1502-0001-Управљање развојем туризма, функција 473-Туризам, економска класификација 423-Услуге по уговору, износ „1.000.000“ замењује се износом „0“.

III – ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА

Члан 4.

У члану 8. Одлуке о буџету општине Ражањ за 2024. годину, уместо „31 запослених у Општинској управи на неодређено време“, треба да стоји „33 запослених у Општинској управи на неодређено време“

Члан 5.

Одлуку доставити Министарству финансија и објавити у „Службеном листу Општине Ражањ“.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања, а примењиваће се од 01. јануара 2024. године.

Број:400-108/24-11

У Ражњу, 28. маја 2024. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

ПРЕДСЕДНИК
Милан Василић, с.р

О Б Р А З Л О Ж Е Њ Е

- Извршено је усклађивање масе средстава за исплату зарада према инструкцијама датим Упутством Министарства финансија за израду буџета локалних власти за кориснике Скупштина општине, Председник и општинско веће, Општинска управа и Дом културе
- Код програма 11-Социјална и дечија заштита, програмска активност (ПА) 0902-0016-дневне услуге у заједници на економској класификацији 472-накнада за социјалну заштиту из буџета, и код програма 4-Развој туризма, ПА 1502-0001-управљање развојем туризма, економска класификација 423-услуге по уговору, извршена је промена извора финансирања, обим расположивих средстава није промењен (извршено је усаглашавање због техничких разлога)
- Код програма 6, ПА 0401-0005-управљање комуналним отпадом, издвојено је додатних 4,5 милиона динара за израду пројектно техничке документације (ПТД) за реконструкцију и доградњу постојећег економског објекта ради промене намене у рециклажно двориште са компостаном у Ражњу.
- Код програма 1-Становање, урбанизам и просторно планирање, ПА 1101-0003-управљање грађевинским земљиштем, издвојена су на економској класификацији 424-специјализоване услуге, додатна средства у износу од 1,7 милиона динара за рушење зграда и објеката (трошкове израде пројекта рушења, надзора и самих радова), и на економској класификацији 541-земљиште, за куповину земљишта у селу Прасковчу издвојен је износ од 200.000 динара, а за набавку непокретности чији се власник обратио општини Ражањ са писмом о намерама да наведене парцеле отуђи општини Ражањ, како би иста санирала дивљу депонију на њима, уредила простор око речног корита Рујишке реке и уредила простор поред самог регионалног пута који пролази поред парцела.
- За реконструкцију, изградњу и санирање путева и улица на територији општине Ражањ, код програма 7: организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура, ПА 0701-0002-управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре, на економској класификацији 511-зграде и грађевински објекти издвојено је додатних 40 милиона динара.

Комисија за давање сагласности на ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава донела је закључак 51 број 112-12575/2023 од 26.12.2023.године, којим је општини Ражањ дала сагласност за пријем у радни однос на неодређено време укупно 3 радника. На основу добијених сагласности за запошљавање и спроведеном конкурс, почев од 01. априла 2024.године запослена су још три радника, пре тога је једно лице отишло у пензију, те у вези са тим извршене су измене у члану 8. Извршења Одлуке о буџету општине Ражањ за 2024.годину.

Службени лист општине Ражањ Број 15, 28.05.2024.г.

На основу члана 43. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", број 54/09,73/10,101/10, 101/11,93/12,62/13,63/13,108/13,142/14,68/15,103/15,99/16,113/17,95/18,31/19,72/19,149/2020, 118/21,138/22,92/23), чл.32, ст.1 тач. 2. Закон о лок. самоуправи ("Сл. гласник РС" број 129/07,83/14,101/16,47/18 и 111/21) и члана 40. ст.1 тачка 2. Статута општине Ражањ(Сл. лист општине Ражањ"број 1/19), Скупштина општине Ражањ на седници одржаној дана 28.маја 2024.године, доноси

ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ РАЖАЊ ЗА 2024. ГОДИНУ

1. ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Приходи и примања, расходи и издаци буџета општине Ражањ за 2024 (у даљем тексту: буџет) састоји се од:

Буџет општине Ражањ у периоду привременог финансирања састоји се од:

А. РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА		Износ у динарима
1.Укупни приходи и примања од продаје нефинансијске имовине		367.886.000
1.1. ТЕКУЋИ ПРИХОДИ		
у чему:		367.286.000
- буџетска средства		362.578.000
- сопствени приходи		300.000
- донације		4.408.000
1.2. ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		600.000
2. Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине		500.691.000
2.1. ТЕКУЋИ РАСХОДИ		
у чему:		362.777.000
- текући буџетски расходи		358.069.000
- расходи из сопствених прихода		300.000
- донације		4.408.000
2.2. ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		
у чему:		137.914.000
- текући буџетски издаци		137.914.000
- издаци из сопствених прихода		0
- донације		
2.3. ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (6219)		
БУЏЕСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ (кл.7+кл.8)-(кл.4+кл.5)		-132.805.000
Издаци за набавку финансијске имовине		
УКУПАН ФИСКАЛНИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ		-132.805.000
Б. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА		
Примања од продаје финансијске имовине		
Примања од задуживања		
Суфицит из претходних година или неутрошена средства из претх. година		132.805.000
Издаци за отплату главнице дуга		
НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ		132.805.000

Приходи и примања, расходи и издаци буџета у периоду привременог финансирања утврђени су у следећим износима:

у динарима

ОПИС	Економ.класификац.	Средства из буџета
1	2	3
УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		367.886.000
1. Порески приходи	71	138.501.000
1.1. Порез на доходак, добит и капит. добит. (ос.самод.)	711	100.511.000
1.2. Самодопринос	711180	0
1.3. Порез на имовину	713	21.800.000

Службени лист општине Ражањ Број 15, 28.05.2024.г.

1.4. Порез на добра и услуге (осим наканда које се користе преко Буџетског фонда) у че. поједине врсте прихода са одређеном наменом (нам.пр.)	714	6.390.000
1.5. Остали порески приходи	716	9.800.000
2. Непорески приходи у чему: поједине врсте наканда са одређеном наменом (нам.пр.) приходи од продаје добара и услуга	74	9.712.000
3. Донације	731+732	4.408.000
4. Трансфери	733	214.665.000
5. Примања од продаје нефинансијске имовине	8	600.000
УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈАКЕ И ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		500.691.000
1.ТЕКУЋИ РАСХОДИ	4	362.777.000
1.1.Расходи за запослене	41	96.621.000
1.2. Коришћење роба и услуга	42	139.446.000
1.3. Отплата камата	44	0
1.4. Субвенције	45	5.000.000
1.5. Издаци за социјалну заштиту	47	16.550.000
1.6. Остали расходи	48	17.886.000
1.7. Текућа буџетска резерва	49	4.000.000
1.8 Стална буџетска резерва	49	1.000.000
2.1 Трансфери	46	82.274.000
3. Издаци за набавку нефинансијске имовине	5	137.914.000
4. Издаци за набавку финансиске имовине (осим 6211)	62	0
ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ЗАДУЖИВАЊА		
1.Примања по основу отплате кредита и продаје финансијске имовине	92	0
2. Задуживање	91	0
2.1 Задуживање код домаћих кредитора	911	0
2.2. Задуживање код страних кредитора	912	0
ОТПЛАТА ДУГА И НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ		
3. Отплата дуга	61	0
3.1. Отплата дуга домаћим кредиторима	611	0
3.2. Отплата дуга страним кредиторима	612	0
3.3. Отплата дуга по гаранцијама	613	0
4.Набавка финансијске имовине	621	0
НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА (класа 3, извор финансирања 13)	3	132.805.000
НЕУТРОШЕНА СРЕДСТВА ИЗ ПРИВАТИЗАЦИЈЕ ИЗ ПРЕТХОДНИХ ГОДИНА (класа 3, извор финансир. 14)	3	0

Члан 2.

Буџет за 2024. годину састоји се од:

- 1) Укупних прихода и примања у износу од
- 2) Укупних расхода и издатака у износу од

367.886.000 RSD

500.691.000 RSD

Потребна средства за финансирање буџетског дефицита из члана 1. ове одлуке у износу од **132.805.000** динара, обезбедиће се из нераспоређеног вишка прихода из ранијих година и неутрошених средстава трансфера од других нивоа власти из претходних година.

Службени лист општине Ражањ Број 15, 28.05.2024.г.

члан 3.

**ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ПО ВРСТАМА
ОДНОСНО ЕКОНОМСКИМ КЛАСИФИКАЦИЈАМА**

класа/категиорија/ група	конто	врсте прихода и примања	план за 2024			укупна јавна средства
			сред.буџ.	структура прихода/примања	сред.из осталих извора	
		пренета средства из претходне године	112.287.000,00		23.676.000,00	#####
700000		текући приходи	362.578.000,00	99,95	1.550.000,00	#####
710000		порези	138.501.000,00	38,15	0,00	#####
711000		Порез на доходак, добит и капиталне добитке	100.511.000,00	27,68		#####
	711111	Порез на зараде	88.900.000,00	24,52		88.900.000,00
	711120	Порез на самосталне делатности	8.000.000,00	2,21		8.000.000,00
	711140	Порез на приходе од имовине	261.000,00	0,07		261.000,00
		а) покретност (закуп)	250.000,00	0,07		250.000,00
		б) пољопривреда и шумарство	1.000,00	0,00		1.000,00
		ц) земљиште	10.000,00	0,00		10.000,00
	711180	Самодопринос				0,00
	711193	Порез на дуге приходе по чл. 85 Закона о поре.на ДГ	50.000,00	0,01		50.000,00
	711191	Порез на друге приходе	3.300.000,00	0,91		3.300.000,00
713000		Порез на имовину	21.800.000,00	6,01	0,00	21.800.000,00
	713120	Порез на имовину физичких и правних лица	17.000.000,00	4,69		17.000.000,00
	713310	Порез на наслеђе и поклон	1.200.000,00	0,33		1.200.000,00
	713400	Порез на капиталне трансакције	3.600.000,00	0,99		3.600.000,00
	713421	а) порез на пренос апсолутних права (неп.)	1.500.000,00	0,41		1.500.000,00
	713423	б) порез на пренос апсолутних права (моторна возила)		0,00		0,00
	713427	ц) порез на пренос апсолутних права (употребљ.возила)	2.100.000,00			2.100.000,00
	713600	Порез на акције на име и уделе		0,00		0,00
714000		Порез на добра и услуге	6.390.000,00	1,76		6.390.000,00
	714510	Такса на друмска моторна возила	4.300.000,00	1,19		4.300.000,00
	714543	Промена намене пољопривредног земљишта	20.000,00	0,01		20.000,00
	714553	Боравишна такса	20.000,00			
	714562	Накнада за заштиту животне средине	2.000.000,00	0,55		2.000.000,00
	714565	Накнада за коришћење јавне површине у пословне сврхе	50.000,00			50.000,00
716000		Други порези	9.800.000,00	2,70		9.800.000,00
	716111	Ком.такса за истицање фирме на пословном простору	9.800.000,00	2,70		9.800.000,00
730000		донације и трансфери	214.665.000,00	59,21	1.250.000,00	#####
731+732		Донације		0,00	1.250.000,00	1.250.000,00
733000		Трансфери од других нивоа власти	214.665.000,00	59,21		#####
740000		Други приходи	9.412.000,00	2,60	300.000,00	9.712.000,00
741000		Приходи од имовине	4.120.000,00	1,14		4.120.000,00
	741100	Приходи од камата		0,00		0,00
	741511	накнада за коришћење минералних сировина	1.600.000,00			
	741531	Ком.такса за кориш. Простора на јавним површинама	100.000,00	0,03		100.000,00
	741534	Накнада за коришћење грађ. Земљишта	10.000,00	0,00		10.000,00
	741535	Ком. Такса за заузеће повр. Грађ. Материјалом	10.000,00	0,00		10.000,00
	741522	Закуп пољопривредног земљишта	600.000,00	0,17		600.000,00
	741538	Допринос за уређивање грађевинског земљишта	50.000,00	0,04		50.000,00
	741526	накнада за коришћење шума		0,00		0,00
	741596	Накнада за коришћење дрвета	1.750.000,00	0,48		1.750.000,00
742000		Приходи од продаје добара и услуга	4.967.000,00	1,24	300.000,00	5.267.000,00
	742253	Накнада за уређење грађевинског земљишта		0,00		0,00
	742153	Приход од закупн. за грађ.земљиште у корист општина	20.000,00			
	742351	Приходи органа управе	240.000,00	0,07		240.000,00
	742251	Општинска административна такса	30.000,00	0,01		30.000,00
	742152	Закуп непокрет. У државној својини	900.000,00	0,25		900.000,00
	742156	Приходи остварени по основу пружања услуге боравка деце у ПУ	3.327.000,00	0,92		3.327.000,00
	742378	Родитељски динар за ваннаставне активности		0,00	300.000,00	300.000,00
	742155	Приходи од давања у закуп	250.000,00	0,25		
	742255	Такса за озакоњење објеката	200.000,00	0,22		
743000		Новчане казне	45.000,00	0,01		45.000,00
	743351	По општинским одлукама	45.000,00	0,01		45.000,00
744000		Доброволни трансф. од физичких и правних лица	280.000,00			280.000,00
	744150	Текући добр.трансф. Од физ. И прав. Лица у корист нивоа општина	280.000,00		0,00	280.000,00
745000		Мешовити и неодређени приходи	0,00	0,00	0,00	0,00
	745100	Мешовити и неодређени приходи		0,00		0,00
800000		Примања од продаје нефинансијске имовине	600.000,00			
	841000	Примања од продаје земљишта	600.000,00	100,00		
	841151	Примања од продаје земљишта у корист нивоа општина	600.000,00	100,00		
		УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА:	363.178.000,00		1.550.000,00	

Службени лист општине Ражањ Број 15, 28.05.2024.г.

члан 4.

ОПШТИ ДЕО - ПРОГРАМСКА КЛАСИФИКАЦИЈА РАСХОДА

Шифра		Назив	Средства из буџета	Структура %	Сопствени и други приходи	Укупна средства	Надлежан орган/особа
Програм	Програмска активност/Пројекат						
1	2	3	4	5	6	7	8
1101		Програм 1. Становање, урбанизам и просторно планирање	0	0,0%	7.100.000	7.100.000	
	1101-0001	Просторно и урбанистичко планирање	0	0,0%	600.000	600.000	Начелник општинске управе Ражањ
	1101-0003	Управљање грађевинским земљиштем	0	0,0%	6.000.000	6.000.000	Начелник општинске управе Ражањ
	1101-0004	Стамбена подршка	0	0,0%	500.000	500.000	Начелник општинске управе Ражањ
1102		Програм 2. Комунална делатност	20.700.000	5,7%	0	20.700.000	
	1102-0001	Управљање-одржавање јавним осветљењем	9.500.000	2,6%	0	9.500.000	ЈП "Путеви Ражањ"
	1102-0003	Одржавање чистоће на површинама јавне намене	10.200.000	2,8%	0	10.200.000	ЈКП "Комуналац" Ражањ
	1102-0008	Управљање и одрж. водов. инфраструк. и снабдевање водом за пиће	1.000.000	0,3%	0	1.000.000	ЈКП "Комуналац" Ражањ
1502		Програм 4. Развој туризма	4.800.000	1,3%	0	4.800.000	
	1502-0001	Управљање развојем туризма	4.800.000	1,3%	0	4.800.000	директор туристичке организације
0101		Програм 5. Пољопривредни и рурални развој	6.400.000	1,8%	0	6.400.000	
	0101-0001	подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	6.400.000	1,8%	0	6.400.000	Начелник општинске управе Ражањ
0401		Програм 6. Заштита животне средине	6.269.000	1,7%	5.513.000	11.782.000	
	0401-0001	Управљање заштитом животне средине	1.790.000	0,5%	0	1.790.000	Фонд за ЗЖС-Комисија за ЗЖС
	0401-0003	Заштита природе	3.150.000	0,9%	250.000	3.400.000	ОУ општине Ражањ-Начелник
	0401-0004	Управљање отпадним водама и канализациона инфраструктура	0	0,0%	360.000	360.000	ОУ општине Ражањ-Начелник
	0401-0005	Управљање комуналним отпадом	1.329.000	0,4%	4.903.000	6.232.000	ЈКП "Комуналац" Ражањ
0701		Програм 7. Орган. саобраћаја и саобраћајна инфраструк.	43.220.000	11,9%	96.420.000	139.640.000	
	0701-0002	Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	36.220.000	10,0%	81.420.000	117.640.000	Начелник општинске управе Ражањ
	0701-0003	Управљање јавним паркиралиштем	0	0,0%	0	0	
	0701-0005	Јавни градски и приградски превоз путника	0	0,0%	9.500.000	9.500.000	Начелник општинске управе Ражањ
	0701-5001	Изградња паркинга простора испред дома здравља и реконструкција дела улице Др. Милорад Михајловић	7.000.000	1,9%	5.500.000	12.500.000	Начелник општинске управе Ражањ
2002		Програм 8. Предшколско васпитање	51.041.000	14,1%	4.850.000	55.891.000	
	2002-0002	Функционисање и остваривање пред. васпитања и образовања	44.705.000	12,3%	300.000	45.005.000	Дечији вртић "Лептирић"-директор
	2002-5001	Уређење дворишта вртића	6.336.000	1,7%	4.550.000	10.886.000	Начелник општинске управе Ражањ
2003		Програм 9. Основно образовање	49.523.000	13,6%	0	49.523.000	
	2003-0001	Реализација делатности основног образовања	49.523.000	13,6%	0	49.523.000	Директори основних школа
0902		Програм 11. Социјална и дечја заштита	31.395.000	8,6%	3.000.000	34.395.000	
	0902-0001	једнократне помоћи и други облици помоћи	16.530.000	4,6%	0	16.530.000	Центар за соц. рад-директор
	0902-0018	Подршка реализацији програма Црвеног крста	1.465.000	0,4%	0	1.465.000	председник Црвеног крста Ражањ
	0902-0019	Подршка деци и породица са децом	2.400.000	0,7%	0	2.400.000	Начелник општинске управе Ражањ
	0902-0016	Дневне услуге у заједници	11.000.000	3,0%	3.000.000	14.000.000	Начелник општинске управе Ражањ
1801		Програм 12. Здравствена заштита	15.421.000	4,2%	13.830.000	29.251.000	
	1801-0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите	15.421.000	4,2%	0	15.421.000	Дом здравља Ражањ-директор
	1801-5001	Санација објекта зграде здравства	0	0,0%	13.830.000	13.830.000	Дом здравља Ражањ-директор

Службени лист општине Ражањ Број 15, 28.05.2024.г.

1201		Програм 13. Развој културе и информисања	9.536.000	2,6%	0	9.536.000	
	1201-0001	Функционисање локалних установа културе	6.536.000	1,8%	0	6.536.000	Дом културе Ражањ-директор
	1201-0003	Унапређење система очувања и предствљања културно-историјског наслеђа	3.000.000	0,8%	0	3.000.000	Дом културе Ражањ-директор
1301		Програм 14. Развој спорта и омладине	6.435.000	1,8%	5.800.000	12.235.000	
	1301-0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	6.000.000	1,7%	0	6.000.000	Спортски савез-председник
	1301-0005	Спровођење омладинске политике-КЗМ	435.000	0,1%	0	435.000	канцеларија за младе општине Ражањ
	1301-5001	Изгр. Спорт. терена на отвореном са зашт. оградом,кошар.одбојка	0	0,0%	5.800.000	5.800.000	
0602		Програм 15. Опште услуге локалне самоуправе	105.423.000	29,0%	1.000.000	106.423.000	
	0602-0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	92.583.000	25,5%	1.000.000	93.583.000	Начелник општинске управе Ражањ
	0602-0002	Функционисање месних заједница	7.840.000	2,2%	0	7.840.000	Начелник општинске управе Ражањ
	0602-0009	Текућа буџетска резерва	4.000.000	1,1%		4.000.000	Председник општине Ражањ
	0602-0010	Стална буџетска резерва	1.000.000	0,3%		1.000.000	Општинско веће општине Ражањ
2101		Програм 16. Политички систем локалне самоуправе	13.015.000	3,6%	0	13.015.000	
	2101-0001	Функционисање скупштине	7.715.000	2,1%	0	7.715.000	Председник скупштине општине Ражањ
	2101-0002	Функционисање извршних органа	5.300.000	1,5%	0	5.300.000	Председник општине Ражањ
		УКУПНИ ПРОГРАМСКИ ЈАВНИ РАСХОДИ	363.178.000	100,0%	137.513.000	500.691.000	

члан 5.

Преглед расхода по економским класификацијама

	конто	извор 01	извор 04	ост. извори	укупно	учешће у укупним расходима
плате	411	73.711.000,00	0,00	0,00	73.711.000,00	14,72
плате	412	11.450.000,00	0,00	0,00	11.450.000,00	2,29
накнаде за запослене	413	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,04
накнаде за запослене	414	1.100.000,00	0,00	0,00	1.100.000,00	0,22
накнаде за запослене	415	7.730.000,00	0,00	0,00	7.730.000,00	1,54
накнаде за запослене	416	2.430.000,00	0,00	0,00	2.430.000,00	0,49
стални трошкови	421	34.850.000,00	0,00	0,00	34.850.000,00	6,96
трошкови путовања	422	870.000,00	0,00	0,00	870.000,00	0,17
услуге по уговору	423	23.334.000,00	0,00	1.500.000,00	24.834.000,00	4,96
специјализоване услуге	424	5.379.000,00	0,00	4.133.000,00	9.512.000,00	1,90
текуће поправке и одржавање	425	49.300.000,00	0,00	9.200.000,00	58.500.000,00	11,68
материјал	426	10.880.000,00	0,00	0,00	10.880.000,00	2,17
	441	0,00	0,00	0,00	0,00	
субвенције	451	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	1,00
трансфери	463	66.053.000,00	0,00	0,00	66.053.000,00	13,19
трансфери	464	16.221.000,00	0,00	0,00	16.221.000,00	3,24
трансфери	465	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
социјална давања	472	13.550.000,00	0,00	3.000.000,00	16.550.000,00	3,31
дотације	481	15.450.000,00	0,00	0,00	15.450.000,00	3,09
таксе и порези	482	1.086.000,00	0,00	0,00	1.086.000,00	0,22
таксе и порези	483	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,07
таксе и порези	485	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,20
резерве	499	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00	1,00
зграде и објекти	511	13.336.000,00	0,00	82.093.000,00	95.429.000,00	19,06
машине	512	4.518.000,00	0,00	36.177.000,00	40.695.000,00	8,13
	513	0,00	0,00	0,00	0,00	
нем.имовина	515	330.000,00	0,00	960.000,00	1.290.000,00	0,26
земљиште	541	50.000,00	0,00	450.000,00	500.000,00	0,10
	621	0,00			0,00	0,00
	Укупно	363.178.000,00	0,00	137.513.000,00	500.691.000,00	100,00

Службени лист општине Ражањ Број 15, 28.05.2024.г.

Члан 6.

Планирани капитални издаци буџетских корисника за 2024. годину и наредне две године
исказују се у следећем прегледу:

Ек. клас. 1	Ред. број 2	Опис 3	Износ у динарима			
			2023 4	2024 5	2025 6	2026 7
		А. КАПИТАЛНИ ПРОЈЕКТИ				
511		Зграде и грађевински објекти				
	1.	Санација објекта зграде здравства	4.505.899	13.829.697		
		Година почетка финанс. пројекта: 2023				
		Година завршетка фин. пројекта: 2024				
		Укупна вредност пројекта: 18.335.596		13.829.697		
		Извори финансирања:				
		Из вишкова средстава (13)	1.608.789	312.000		
		Неутрошени трансфери виших органа власти (17)	2.897.110	13.517.697		
	2.	Санација улице Нушићеве у насељеном месту Варош	4.598.101	6.717.639	0	0
		година почетка финан.пројекта: 2023				
		година завршетка фин. Пројекта: 2024				
		Укупна вредност пројекта: 11.315.740				
		извори финансирања:				
		из вишкова средстава (13)	4.598.101	6.717.639		
	3	Изградња спортских терена на отвореном са заштитном оградом, и то: спортски терен за кошарку и одбојку	4.936.594	5.100.000		
		година почетка финан.пројекта: 2023				
		година завршетка фин. Пројекта:2024				
		Укупна вредност пројекта: 10.036.594				
		извори финансирања:				
		из вишкова средстава	1.184.782	1.224.000		
		средства донације од међународних организ.	3.751.812	3.876.000		
УКУПНО:			14.040.594	25.647.336	0	0

2. ПОСЕБАН ДЕО

Члан 7.

Средства буџета у износу од 363.178.000 динара, вишак прихода из ранијих година у износу од 112.287.000
 неутрошена средства трансфера од других нивоа власти у износу од 20.518.000 динара, средства донације у укупном износу од 4.408.000 динара и сопствених прихода у износу од 300.000 динара, распоређују се по корисницима и врстама расхода и издатака, и то:

Раздео	Глава	Програмска класифик.	Функција	Економска класифик.	Опис	Средства из буџета 01	Средства из сопствених извора 04	Средства из осталих извора (13 и ост.)	Укупна средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1					СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЖАЊ				
	2101				ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ				
	2101-0001				Функционисање Скупштине				
			110		<i>Извршни и законодавни органи</i>				
				411	Плате, додаци и накнаде запослених	2.330.000			2.330.000
				412	Социјални допр. на терет послодавца	360.000			360.000
				415	Накнаде за запослене	160.000			160.000
				422	Трошкови путовања	20.000			20.000
				423	Услуге по уговору	3.880.000			3.880.000
				426	Материјал	460.000			460.000
				481	Финансирање политичких странака	145.000			145.000
					Извори финансирања за функцију 110:				
				01	Приходи из буџета	7.355.000			
					Функција 110:	7.355.000		0	7.355.000
			160		<i>Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту</i>				
				416	Награде , бонуси и ост.посебни расх.	280.000			280.000
				481	Дотације невладиним организацијама	80.000			80.000
					Извори финансирања за функцију 160:				
				01	Приходи из буџета	360.000			360.000
					Функција 160:	360.000			360.000
					Извори финанс. за прог. активн. 2101-0001:				
				01	Приходи из буџета	7.715.000			
					Свега за програмску активност 2101-0001:	7.715.000	0	0	7.715.000
					Извори финансирања за програм 16:				
				01	Приходи из буџета	7.715.000			
					Свега за програм 16:	7.715.000	0	0	7.715.000
					Извори финансирања за раздео 1:				
				01	Приходи из буџета	7.715.000			
					Свега за раздео 1:	7.715.000	0	0	7.715.000
2					ОПШТИНСКО ВЕЋЕ И ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ				
	2101				ПРОГРАМ 16: ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ				
	2101-0002				Функционисање извршних органа				
			111		<i>Извршни и законодавни органи</i>				
				411	Плате, додаци и накнаде запослених	3.660.000			3.660.000
				412	Социјални допр. на терет послодавца	560.000			560.000
				416	Награде , бонуси и ост.посебни расх.	380.000			380.000

Службени лист општине Ражањ Број 15, 28.05.2024.г.

422	Трошкови путовања	200.000			200.000
423	Услуге по уговору	500.000			500.000
Извори финансирања за функцију 111:					
01	Приходи из буџета	5.300.000			5.300.000
Функција 111:		5.300.000	0	0	5.300.000
Извори финанс. за прог. активн. 2101-0002:					
01	Приходи из буџета	5.300.000			5.300.000
Свега за програмску активност 2101-0002:		5.300.000	0	0	5.300.000
Извори финансирања за програм 16:					
01	Приходи из буџета	5.300.000			5.300.000
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година			0	0
Свега за програм 16:		5.300.000	0	0	5.300.000
Извори финансирања за раздео 2:					
01	Приходи из буџета	5.300.000			5.300.000
Свега за раздео 2:		5.300.000	0	0	5.300.000

3

0602

0602-0001

ОПШТИНСКА УПРАВА					
ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ					
САМОУПРАВЕ					
Функционисање локалне самоуправе и градских општина					
130	<i>Опште услуге</i>				
411	Плате, додаци и накнаде запослених	38.830.000			38.830.000
412	Социјални допр. на терет послодавца	5.995.000			5.995.000
413	Накнаде у натури	200.000			200.000
414	Социјална давања запосленима	600.000			600.000
415	Накнаде за запослене	4.970.000			4.970.000
416	Награде, бонуси и остали пос. расх.	350.000			350.000
421	Стални трошкови	11.200.000			11.200.000
422	Трошкови путовања	210.000			210.000
423	Услуге по уговору	9.400.000			9.400.000
424	Специјализоване услуге	1.300.000			1.300.000
425	Текуће поправке и одржавање	3.900.000			3.900.000
426	Материјал	4.220.000			4.220.000
464	Трансфери нац. Служби за запошљавање	800.000			800.000
472	Накнаде за социјалну зашт. из буџета	150.000			150.000
481	Дотације невладиним организацијама	3.500.000			3.500.000
482	Порези, обавезне таксе и казне	1.000.000			1.000.000
483	Новч. казне и пенали по реш. судова	350.000			350.000
485	Накн. штете за повреде или штет. нан. од стр. државних органа	1.000.000			1.000.000
511	Зграде и грађевински објекти		1.000.000		1.000.000
512	Машине и опрема	500.000			500.000
515	Нематеријална имовина	30.000			30.000
Извори финансирања за функцију 130:					
01	Приходи из буџета	88.505.000			88.505.000
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година			1.000.000	1.000.000
Функција 130:		88.505.000	1.000.000	89.505.000	
220	<i>Цивилна одбрана</i>				
423	Услуге по уговору	760.000			760.000
425	Текуће поправке и одржавање	2.200.000			2.200.000
426	Материјал	510.000			510.000
481	Дотације невладиним организацијама	500.000			500.000
512	Машине и опрема	108.000			108.000
Извори финансирања за функцију 220:					
01	Приходи из буџета	4.078.000			4.078.000
Функција 220:		4.078.000	0	4.078.000	

Службени лист општине Ражањ Број 15, 28.05.2024.г.

		Извори финанс. за прог. активн. 0602-0001:			
	01	Приходи из буџета	92.583.000		92.583.000
	06	донације од међународних организација		0	
	07	трансфери од других нивоа власти		0	
	13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		1.000.000	
		Свега за програмску активност 0602-0001:	92.583.000	0	1.000.000
0602-0009	Текућа буџетска резерва				
	160	<i>Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту</i>			
	499	Текућа буџетска резерва	4.000.000		4.000.000
		Извори финансирања за функцију 160:			
	01	Приходи из буџета	4.000.000		4.000.000
	13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		0	
		Функција 160:	4.000.000	0	4.000.000
		Извори финанс. за прог. активн. 0602-0009:			
	01	Приходи из буџета	4.000.000		4.000.000
	13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		0	
		Свега за програмску активност 0602-0009:	4.000.000	0	0
0602-0010	Стална буџетска резерва				
	160	<i>Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту</i>			
	499	Стална буџетска резерва	1.000.000		1.000.000
		Извори финансирања за функцију 160:			
	01	Приходи из буџета	1.000.000	0	1.000.000
		Функција 160:	1.000.000	0	1.000.000
		Извори финанс. за прог. активн. 0602-0010:			
	01	Приходи из буџета	1.000.000		
		Свега за програмску активност 0602-0010:	1.000.000		1.000.000
		Извори финансирања за програм 15:			
	01	Приходи из буџета	97.583.000		
	06	донације од међународних организација		0	
	13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		1.000.000	
		Свега за програм 15:	97.583.000	0	1.000.000
1201	ПРОГРАМ 13:РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА				
1201-0003	Унапређење система очувања и представљања				
	840	културно историјског наслеђа			
	481	Верске и остале услуге заједнице	3.000.000		3.000.000
		Извори финансирања за функцију 840:			
	01	Приходи из буџета	3.000.000		3.000.000
	13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година			
		Функција 840:	3.000.000		3.000.000
		Извори финанс. за прог. активн. 1201-0003:			
	01	Приходи из буџета	3.000.000		3.000.000
	13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		0	0
		Свега за програмску активност 1201-0003:	3.000.000	0	3.000.000
		Извори финансирања за програм 13:			
	01	Приходи из буџета	3.000.000		3.000.000
	06	донације од међународних организација		0	0
	13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		0	0
		Свега за програм 13:	3.000.000	0	3.000.000
1101	ПРОГРАМ 1:СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И				
1101-0001	ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ				
	620	Просторно и урбанистичко планирање			
	515	Развој заједнице			
		Нематеријална имовина		600.000	600.000

Извори финансирања за функцију 620:				
01	Приходи из буџета	0		
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		600.000	600.000
Функција 620:		0	600.000	600.000
Извори финанс. за прог. активн. 1101-0001:				
01	Приходи из буџета	0		
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		600.000	
Свега за програмску активност 1101-0001:		0	600.000	600.000
1101-0003	Управљање грађевинским земљиштем			
620	Развој заједнице			
424	Специјализоване услуге		3.800.000	3.800.000
425	текуће поправке и одржавање		500.000	500.000
511	Зграде и грађевински објекти		1.500.000	1.500.000
541	Земљиште		200.000	200.000
Извори финансирања за функцију 620:				
01	Приходи из буџета	0		
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		6.000.000	6.000.000
17	Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти			0
Функција 620:		0	6.000.000	6.000.000
Извори финанс. за прог. активн. 1101-0003:				
01	Приходи из буџета	0		
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		6.000.000	6.000.000
17	неутрошена средства трансфера од других нивоа власти			0
Свега за програмску активност 1101-0003:		0	6.000.000	6.000.000
1101-0004	Стамбена подршка			
620	Развој заједнице			
423	услуге по уговору		500.000	500.000
511	Зграде и грађевински објекти			0
Извори финансирања за функцију 620:				
01	Приходи из буџета	0		0
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		500.000	500.000
Функција 620:		0	500.000	500.000
Извори финанс. за прог. активн. 1101-0004:				
01	Приходи из буџета	0		0
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		500.000	500.000
Свега за програмску активност 1101-0004:		0	500.000	500.000
Извори финансирања за програм 1:				
01	Приходи из буџета	0		
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		7.100.000	7.100.000
Свега за програм 1:		0	7.100.000	7.100.000
1301	ФИЗИЧКА КУЛТУРА			
1301-0005	ПРОГРАМ 14: РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ			
	спровођење омладинске политике			
150	<i>Опште јавне услуге - истраживање и развој</i>			
423	Услуге по уговору	85.000		85.000
426	Материјал	170.000		170.000
512	Машине и опрема	180.000		180.000
Извори финансирања за функцију 150:				
01	Приходи из буџета	435.000		435.000
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		0	
Функција 150:		435.000	0	435.000
Извори финанс. за прог. активн. 1301-0005:				
01	Приходи из буџета	435.000		
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година			0
Свега за програмску активност 1301-0005:		435.000	0	435.000

1301-0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима					
	810	<i>Услуге рекреације и спорта-Спортски савез</i>				
	481	Дотације спортским и омладинским организацијама	6.000.000	0	0	6.000.000
	Извори финансирања за функцију 810:					
	01	Приходи из буџета	6.000.000			
	13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		0	0	
	Функција 810:		6.000.000	0	0	6.000.000
	Извори финанс. за прог. активн. 1301-0001:					
	01	Приходи из буџета	6.000.000			
	Свега за програмску активност 1301-0001:		6.000.000	0	0	6.000.000
1301-5001	Изградња спортских терена на отвореном са заштитном оградом, и то: спортски терен за кошарку и одбојку					
	810	<i>Услуге рекреације и спорта</i>				
	423	услуге по уговору		700.000		700.000
	511	Зграде и грађевински објекти		5.100.000		5.100.000
	Извори финансирања за функцију 810:					
	06	донације од међународних организација		1.250.000		1.250.000
	13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		1.392.000		1.392.000
	15	Неутрошена средства донација из ранијих година		3.158.000		
	Функција 810:		0	5.800.000		5.800.000
	Извори финансирања за пројекат 1301-5001:					
	06	донације од међународних организација		1.250.000		1.250.000
	13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		1.392.000		1.392.000
	15	Неутрошена средства донација из ранијих година		3.158.000		
	Свега за пројекат 1301-5001:		0	5.800.000		5.800.000
Извори финансирања за програм 14:						
01	Приходи из буџета	6.435.000				
06	донације од међународних организација		1.250.000			
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		0	1.392.000		
15	Неутрошена средства донација из ранијих година			3.158.000		
Свега за програм 14:		6.435.000	0	5.800.000	12.235.000	
0902	ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА					
0902-0016	Дневне услуге у заједници					
020	<i>Старост</i>					
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	11.000.000		3.000.000	14.000.000	
Извори финансирања за функцију 020:						
01	Приходи из буџета	11.000.000				
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година			3.000.000		
Функција 020:		11.000.000		3.000.000	14.000.000	
Извори финанс. за прог. активн. 0901-0003:						
01	Приходи из буџета	11.000.000				
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година			3.000.000		
Свега за програмску активност 0901-0003:		11.000.000	0	3.000.000	14.000.000	
0902-0019	Подршка деци и породицама са децом					
040	<i>Породица и деца</i>					
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	2.400.000			2.400.000	
Извори финансирања за функцију 040:						
01	Приходи из буџета	2.400.000			2.400.000	
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		0	0		
Функција 040:		2.400.000			2.400.000	
Извори финанс. за прог. активн. 0901-0006:						

Службени лист општине Ражањ Број 15, 28.05.2024.г.

	01	Приходи из буџета	2.400.000			2.400.000
	13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		0	0	0
		Свега за програмску активност 0901-0006:	2.400.000			2.400.000
0902-0018		Подршка реализацији програма Црвеног крста				
	090	<i>Социјална заштита неклас. на другом месту</i>				
	481	Дотације невладиним организацијама	1.465.000			1.465.000
		Извори финансирања за функцију 090:				
	01	Приходи из буџета	1.465.000			1.465.000
		Функција 090:	1.465.000	0		1.465.000
		Извори финанс. за прог. активн. 0901-0005:				
	01	Приходи из буџета	1.465.000			1.465.000
		Свега за програмску активност 0901-0005:	1.465.000	0	0	1.465.000
		Извори финансирања за програм 11				
	01	Приходи из буџета	14.865.000			14.865.000
	06	донације од међународних организација			0	0
	13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		3.000.000		3.000.000
	15	неутрошена средства донације из ранијих година			0	0
		Свега за програм 11:	14.865.000	0	3.000.000	17.865.000
0401		ПРОГРАМ 6: ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ				
0401-0003		Заштита природе				
	540	<i>Заштита биљног и живот. света и крајолика</i>				
	423	Услуге по уговору	600.000			600.000
	424	Специјализоване услуге	2.500.000			2.500.000
	541	Земљиште	50.000	250.000		300.000
		Извори финансирања за ф-ју 540				
	01	Приходи из буџета	3.150.000			3.150.000
	13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		250.000		250.000
		Функција 540:	3.150.000	250.000		3.400.000
		Извори финанс. за прог. активн. 0401-0003:				
	01	Приходи из буџета	3.150.000			3.150.000
	13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		250.000		250.000
		Свега за програмску активност 0401-0003:	3.150.000	0	250.000	3.400.000
0401-0004		Управљање отпадним водама и канализациона инфраструктура				
	520	Управљање отпадним водама				
	511	Зграде и грађевински објекти				0
	515	нематеријална имовина		360.000		360.000
		Извори финансирања за ф-ју 520				
	01	Приходи из буџета	0			0
	13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		0	360.000	360.000
		Функција 520:	0	360.000		360.000
		Извори финанс. за прог. активн. 0401-0004:				
	01	Приходи из буџета	0			0
	13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		0	360.000	360.000
		Свега за програмску активност 0401-0004:	0	0	360.000	360.000
0401-0005		Управљање комуналним отпадом				
	510	Управљање отпадом				
	424	специјализоване услуге	1.329.000	333.000		1.662.000
	511	Зграде и грађевински објекти		4.570.000		4.570.000
		Извори финансирања за ф-ју 510				
	01	Приходи из буџета	1.329.000			1.329.000
	13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		4.903.000		4.903.000
		Функција 510:	1.329.000	4.903.000		6.232.000
		Извори финанс. за прог. активн. 0401-0005:				

Службени лист општине Ражањ Број 15, 28.05.2024.г.

	01	Приходи из буџета	1.329.000			
	13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година			4.903.000	
		Свега за програмску активност 0401-0005:	1.329.000		4.903.000	6.232.000
		Извори финансирања за програм 6:				
	01	Приходи из буџета	4.479.000			
	13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година			5.513.000	
		Свега за програм 6:	4.479.000	0	5.513.000	9.992.000
1102		ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ				
		Управљање и одржавање водоводне				
1102-0008		инфраструктуре и снабдевање водом за пиће				
	630	<i>Водоснабдевање</i>				
	451	Субв. јавн. нефинанси. предуз. и орг.	1.000.000		0	1.000.000
		Извори финансирања за функцију 630:				
	01	Приходи из буџета	1.000.000		0	
	13	нераспоређени вишак прих. Из ран.година			0	
		Функција 630:	1.000.000	0	0	1.000.000
		Извори финанс. за прог. активн. 1102-0008:				
	01	Приходи из буџета	1.000.000			
	13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година			0	
		Свега за програмску активност 1102-0008:	1.000.000	0	0	1.000.000
		Одржавање чистоће на површинама јавне				
1102-0003		намене				
	660	<i>Послови становања и заједнице</i>				
	421	Стални трошкови	10.200.000	0	0	10.200.000
		Извори финансирања за функцију 660:				
	01	Приходи из буџета	10.200.000			
	13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година	0	0	0	
		Функција 660:	10.200.000	0	0	10.200.000
		Извори финанс. за прог. активн.1102-0003:				
	01	Приходи из буџета	10.200.000			
	13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година				
		Свега за програмску активност 1102-0003:	10.200.000	0	0	10.200.000
1102-0001		Управљање/одржавање јавним осветљењем				
	640	<i>Улична расвета</i>				
	421	Стални трошкови	9.000.000	0	0	9.000.000
	425	Текуће поправке и одржавање	500.000			500.000
		Извори финансирања за функцију 640:				
	01	Приходи из буџета	9.500.000			
	13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		0	0	0
		Функција 640:	9.500.000	0	0	9.500.000
		Извори финанс. за прог. активн. 1102-0001:				
	01	Приходи из буџета	9.500.000			
	13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		0	0	
		Свега за програмску активност 1102-0001:	9.500.000	0	0	9.500.000
		Извори финансирања за програм 2:				
	01	Приходи из буџета	20.700.000			
	13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година			0	
		Свега за програм 2:	20.700.000	0	0	20.700.000
0701		ПРОГРАМ 7: ОРГАНИЗАЦИЈА САОБАЋАЈА И				
		САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА				
0701-0002		Управљање и одржавање саобраћајне				
	451	<i>Друмски саобраћај</i>				
	425	Текуће поправке и одржавање	34.980.000	0	8.700.000	43.680.000
	511	зграде и грађевински објекти			47.720.000	47.720.000
	512	машине и опрема	0		25.000.000	25.000.000

Извори финансирања за функцију 451:					
01	Приходи из буџета	34.980.000			
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година			81.420.000	
Функција 451:		34.980.000	0	81.420.000	116.400.000
360	Јавни ред и безбед. неклас. на другом месту				
423	Услуге по уговору	700.000			700.000
426	Материјал	200.000			200.000
512	машине и опрема	340.000			340.000
Извори финансирања за функцију 360:					
01	Приходи из буџета	1.240.000			1.240.000
функција 360:		1.240.000			1.240.000
Извори финанс. за прог. активн. 0701-0002:					
01	Приходи из буџета	36.220.000			
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година			81.420.000	
Свега за програмску активност 0701-0002:		36.220.000	0	81.420.000	117.640.000
0701-0004	Јавни градски и приградски превоз путника				
451	<i>Друмски саобраћај</i>				
512	машине и опрема			9.500.000	9.500.000
Извори финансирања за функцију 451:					
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година			2.500.000	
17	неутрошена средства трансфера од друг.нивоа власти			7.000.000	
Функција 451:		0		9.500.000	9.500.000
Извори финансирања за прог.активн. 0701-0004					
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година			2.500.000	
17	неутрошена средства трансфера од друг.нивоа власти			7.000.000	
Свега за програмску активност 0701-0004:		0		9.500.000	9.500.000
0701-5001	Изградња паркинг простора испред дома здравља и реконструкција дела улице Др. Милорад Михајловић				
451	<i>Друмски саобраћај</i>				
511	зграде и грађевински објекти	7.000.000	0	5.500.000	12.500.000
Извори финансирања за функцију 451:					
01	Приходи из буџета	7.000.000			
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година			5.500.000	5.500.000
Функција 451:		7.000.000		5.500.000	12.500.000
Извори финансирања за пројекат 0701-5001:					
01	Приходи из буџета	7.000.000			
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година			5.500.000	5.500.000
Свега за пројекат 0701-5001:		7.000.000		5.500.000	12.500.000
Извори финансирања за програм 7:					
01	Приходи из буџета	43.220.000			
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година			89.420.000	
17	неутрошена средства трансфера од друг.нивоа власти			7.000.000	
Свега за програм 7:		43.220.000	0	96.420.000	139.640.000
2002	ПРОГРАМ 8:ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ				
2002-5001	Уређење дворишта вртића				
911	Предшколско образовање				
511	Зграде и грађевински објекти	6.336.000		2.873.000	9.209.000
512	машине и опрема			1.677.000	1.677.000
Извори финансирања за функцију 911:					
01	Приходи из буџета	6.336.000			6.336.000
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		0	4.550.000	4.550.000
Функција 911:		6.336.000	0	4.550.000	10.886.000
Извори финанс. за пројекат 2001-П1:					

Службени лист општине Ражањ Број 15, 28.05.2024.г.

01	Приходи из буџета	6.336.000			6.336.000
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		0	4.550.000	4.550.000
	Свега за пројекат 2001-П1:	6.336.000		4.550.000	10.886.000
	Извори финансирања за програм 8:				
01	Приходи из буџета	6.336.000			6.336.000
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		0	4.550.000	4.550.000
	Свега за програм 8:	6.336.000		4.550.000	10.886.000
0101	ПРОГРАМ 5: ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ				
0101-0001	Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници				
421	<i>Пољопривреда</i>				
423	Услуге по уговору	1.600.000			1.600.000
426	Материјал	100.000			100.000
451	субвенције јавним нефин. Пред. И организ.	4.000.000			4.000.000
481	Дотације невладиним организацијама	700.000			700.000
512	Машине и опрема	0			0
	Извори финансирања за функцију 421:				
01	Приходи из буџета	6.400.000			
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		0	0	
	Функција 421:				
	Извори финанс. за прог. активн. 0101-0001:				
01	Приходи из буџета	6.400.000			
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		0	0	
	Свега за програмску активност 0101-0001:	6.400.000	0	0	6.400.000
	Извори финансирања за програм 5:				
01	Приходи из буџета	6.400.000			
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		0	0	
	Свега за програм 5:	6.400.000	0	0	6.400.000
1801	ПРОГРАМ 12-ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА				
1801-5001	Санација објекта зграде здравства				
721	Опште медицинске услуге				
511	Зграде и грађевински објекти			13.830.000	13.830.000
	Извори финансирања за функцију 721				
01	приходи буџета	0			
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година			312.000	
17	неутрошена средства трансфера од друг.нивоа власти			13.518.000	
	функција 721:	0		13.830.000	13.830.000
	Извори финансирања за пројекат 1801-5001				
01	приходи буџета	0			
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година			312.000	
17	неутрошена средства трансфера од друг.нивоа власти			13.518.000	
	свега за пројекат 1801-5001	0		13.830.000	13.830.000
	Извори финансирања за програм 12				
01	приходи буџета	0			
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година			312.000	0
17	неутрошена средства трансфера од друг.нивоа власти			13.518.000	
	Свега за програм 12:	0		13.830.000	13.830.000
	Извори финансирања за Главу 3.0				
01	Приходи из буџета	203.018.000			203.018.000
06	донације од међународних организација			1.250.000	1.250.000
07	трансфери од других нивоа власти			0	0
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година			112.287.000	112.287.000
15	Неутрошена средства донација из ранијих година			3.158.000	3.158.000
17	неутрошена средства трансфера од других нивоа власти			20.518.000	
	Свега за главу 3.0:	203.018.000	0	137.213.000	340.231.000

		БУЏЕТСКИ ФОНД ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ			
		ПРОГРАМ 6: ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ			
0401		Управљање заштитом животне средине			
0401-0001		<i>Заштита животне средине</i>			
	560				
	481	Дотације невладиним организацијама	60.000		60.000
	512	Машине и опрема	1.730.000		1.730.000
		Извори финансирања за функцију 560:			
	01	Приходи из буџета	1.790.000		1.790.000
	13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		0	
		Функција 560:	1.790.000	0	1.790.000
		Извори финанс. за прог. активн. 0401-0001:			
	01	Приходи из буџета	1.790.000		
	13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		0	
		Свега за програмску активност 0401-0001:	1.790.000	0	1.790.000
		Извори финансирања за програм 6:			
	01	Приходи из буџета	1.790.000		
	13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		0	
		Свега за програм 6:	1.790.000	0	1.790.000
		ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ			
		ПРОГРАМ 9: ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ			
2003		Реализација делатности основног образовања			
2003-0001		<i>Основно образовање</i>			
	912				
		О.Ш. "Иван Вушовић" Ражањ			
	463	Трансфери осталим нивоима власти	25.633.000		25.633.000
		О.Ш. "Вук Караџић" Витошевац			
	463	Трансфери осталим нивоима власти	23.000.000		23.000.000
		ШОМО "Владимир Ђорђевић" Алексинац			
	463	Трансфери осталим нивоима власти	890.000		890.000
		Извори финансирања за функцију 912:			
	01	Приходи из буџета	49.523.000		49.523.000
	13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		0	0
		Функција 912:	49.523.000	0	49.523.000
		Извори финанс. за прог. активн. 2002-0001:			
	01	Приходи из буџета	49.523.000		49.523.000
	13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		0	0
		Свега за програмску активност 2002-0001:	49.523.000	0	49.523.000
		Извори финансирања за програм 9:			
	01	Приходи из буџета	49.523.000		49.523.000
	13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		0	
		Свега за програм 9:	49.523.000	0	49.523.000
		ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД РАЖАЊ			
		ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА			
0902		Једнократне помоћи и други облици помоћи			
0902-0001		<i>Социјална помоћ угроженом становништву</i>			
	070				
	463	Трансфери осталим нивоима власти	4.530.000		4.530.000
		Извори финансирања за функцију 070:			
	01	Приходи из буџета	4.530.000		4.530.000

Службени лист општине Ражањ Број 15, 28.05.2024.г.

	13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		0		
		Функција 070:	4.530.000	0	4.530.000	
090		<i>Социјална заштита неklasиф. на другом месту</i>				
	463	Трансфери осталим нивоима власти	12.000.000			12.000.000
		Извори финансирања за функцију 090:				
	01	Приходи из буџета	12.000.000			12.000.000
	13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		0		
		Функција 090:	12.000.000	0	12.000.000	
		Извори финанс. за прог. активн. 0901-0001:				
	01	Приходи из буџета	16.530.000			
	13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		0		
		Свега за програмску активност 0901-0001:	16.530.000	0	0	16.530.000
		Извори финансирања за програм 11:				
	01	Приходи из буџета	16.530.000			
	13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		0		
		Свега за програм 11:	16.530.000	0	0	16.530.000
1801		ДОМ ЗДРАВЉА "ДР МИЛОРАД МИХАЈЛОВИЋ"				
		ПРОГРАМ 12: ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА				
1801-0001		Функционисање установа примарне здравствене заштите				
	721	<i>Опште медицинске услуге</i>				
	464	Дотације здравственим организацијама	15.421.000			15.421.000
		Извори финансирања за функцију 721:				
	01	Приходи из буџета	15.421.000			15.421.000
	13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		0		
		Функција 721:	15.421.000	0	15.421.000	
		Извори финанс. за прог. активн. 1801-0001:				
	01	Приходи из буџета	15.421.000			
	13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		0		
		Свега за програмску активност 1801-0001:	15.421.000	0	0	15.421.000
		Извори финансирања за програм 12:				
	01	Приходи из буџета	15.421.000			15.421.000
	13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		0		0
		Свега за програм 12:	15.421.000	0	15.421.000	
3.1.		КУЛТУРА				
		ДОМ КУЛТУРЕ РАЖАЊ				
		ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА				
1201		Функционисање локалних установа културе				
1201-0001	820	<i>Услуге културе</i>				
	411	Плате, додаци и накнаде запослених	1.410.000			1.410.000
	412	Социјални допр. на терет послодавца	220.000			220.000
	414	Социјална давања запосленима				0
	415	Накнаде за запослене	100.000			100.000
	421	Стални трошкови	1.020.000			1.020.000
	422	Трошкови путовања	20.000			20.000
	423	Услуге по уговору	1.670.000			1.670.000
	425	Текуће поправке и одржавање	600.000			600.000
	426	Материјал	460.000			460.000
	482	Порези, обавезне таксе и казне	36.000			36.000
	512	Машине и опрема	700.000			700.000
	515	Нематеријална имовина	300.000			300.000
		Извори финансирања за функцију 820:				
	01	Приходи из буџета	6.536.000			6.536.000
	04	Сопствени приходи		0		
	07	Трансфери од других нивоа власти				

Функција 820:	6.536.000	0	0	6.536.000
Извори финанс. за прог. активн. 1201-0001:				
01 Приходи из буџета	6.536.000			
04 Сопствени приходи		0		
07 Трансфери од других нивоа власти			0	
Свега за програмску активност 1201-0001:	6.536.000	0	0	6.536.000
Извори финансирања за програм 13:				
01 Приходи из буџета	6.536.000			
04 Сопствени приходи		0		
07 Трансфери од других нивоа власти			0	
Свега за програм 13:	6.536.000	0	0	6.536.000
Извори финансирања за Главу 3.1;				
01 Приходи из буџета	6.536.000			
04 Сопствени приходи		0		
07 Трансфери од других нивоа власти			0	
Свега за Главу 3.1:	6.536.000	0	0	6.536.000

3.2.

**ДРУШТВЕНА БРИГА О ДЕЦИ
П.У. "ЛЕПТИРИЋИ" РАЖАЊ**

2002

**ПРОГРАМ 8: ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ
Функционисање и остваривање предшколског
васпитања и образовања**

2002-0002

911

Предшколско образовање

411 Плате, додаци и накнаде запослених	26.100.000			26.100.000
412 Социјалн допр. на терет послодавца	4.045.000			4.045.000
414 Социјална давања запосленима	500.000			500.000
415 Накнаде за запослене	2.200.000			2.200.000
416 Награде, бонуси и ост .пос.расходи	1.420.000			1.420.000
421 Стални трошкови	2.370.000			2.370.000
422 Трошкови путовања	300.000			300.000
423 Услуге по уговору	1.750.000	300.000		2.050.000
424 Специјализоване услуге	250.000			250.000
425 Текуће поправке и одржавање	800.000			800.000
426 Материјал	4.370.000			4.370.000
482 Порези, обавезне таксе и казне	50.000	0		50.000
511 Зграде и грађевински објекти				0
512 Машине и опрема	550.000			550.000
Извори финансирања за функцију 911:				
01 Приходи из буџета	44.705.000			44.705.000
04 Сопствени приходи		0		0
07 Трансфери од других нивоа власти			0	0
13 Нераспоређени вишак прих. из ранијих година			0	0
16 родитељски динар за ваннаставне активности			300.000	300.000
Функција 911:	44.705.000	0	300.000	45.005.000
Извори финанс. за прог. активн. 2001-0001:				
01 Приходи из буџета	44.705.000			44.705.000
04 Сопствени приходи		0		0
07 Трансфери од других нивоа власти			0	0
13 Нераспоређени вишак прих. из ранијих година			0	0
16 родитељски динар за ваннаставне активности			300.000	300.000
Свега за програмску активност 2001-0001:	44.705.000	0	300.000	45.005.000
Извори финансирања за програм 8:				
01 Приходи из буџета	44.705.000			44.705.000
04 Сопствени приходи		0		0
07 Трансфери од других нивоа власти			0	0
13 Нераспоређени вишак прих. из ранијих година			0	0
16 родитељски динар за ваннаставне активности			300.000	300.000
Свега за програм 8:	44.705.000	0	300.000	45.005.000

Извори финансирања за Главу 3.2;

Службени лист општине Ражањ Број 15, 28.05.2024.г.

01	Приходи из буџета	44.705.000		44.705.000
04	Сопствени приходи		0	0
16	родитељски динар за ваннаставне активности		300.000	
Свега за Главу 3.2:		44.705.000	0	45.005.000

3.3.

**0602
0602-0002**

**МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ
ПРОГРАМ 15: ЛОКАЛНА САМОУПРАВА
Функционисање месних заједница**

160	<i>Опште јавне услуге неklasиф. на другом месту</i>			
421	Стални трошкови	750.000		750.000
423	Услуге по уговору	300.000		300.000
425	Текуће поправке и одржавање	6.290.000		6.290.000
426	Материјал	200.000		200.000
512	Машине и опрема	300.000		300.000
Извори финансирања за функцију 160:				
01	Приходи из буџета	7.840.000		7.840.000
04	Сопствени приходи		0	0
07	Трансфери од других нивоа власти		0	0
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		0	0
Функција 160:		7.840.000	0	7.840.000
Извори финанс. за прог. активн. 0602-0002:				
01	Приходи из буџета	7.840.000		7.840.000
04	Сопствени приходи		0	0
07	Трансфери од других нивоа власти		0	0
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		0	0
Свега за програмску активност 0602-0002:		7.840.000	0	7.840.000
Извори финансирања за програм 15:				
01	Приходи из буџета	7.840.000		7.840.000
04	Сопствени приходи		0	0
07	Трансфери од других нивоа власти		0	0
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		0	0
Свега за програм 15:		7.840.000	0	7.840.000
Извори финансирања за Главу 3.3:				
01	Приходи из буџета	7.840.000		7.840.000
04	Сопствени приходи		0	0
07	Трансфери од других нивоа власти		0	0
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		0	0
Свега за Главу 3.3:		7.840.000	0	7.840.000

3.4.

1502

1502-0001

**ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА
ПРОГРАМ 4: РАЗВОЈ ТУРИЗМА**

Управљање развојем туризма

473	<i>Туризам</i>			
411	Плате, додаци и накнаде запослених	1.381.000		1.381.000
412	Социјални допр. на терет послодавца	270.000		270.000
415	накнаде за запослене	300.000		300.000
421	Стални трошкови	310.000		310.000
422	Трошкови путовања	120.000		120.000
423	Услуге по уговору	2.089.000	0	2.089.000
425	Текуће поправке и одржавање	30.000		30.000
426	Материјал	190.000		190.000
512	Машине и опрема	110.000		110.000
Извори финансирања за функцију 473:				
01	Приходи из буџета	4.800.000		4.800.000
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година		0	0
Функција 473:		4.800.000	0	4.800.000
Извори финанс. за прог. активн. 1502-0001:				
01	Приходи из буџета	4.800.000		

Службени лист општине Ражањ Број 15, 28.05.2024.г.

13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година			0	
	Свега за програмску активност 1502-0001:	4.800.000	0	0	4.800.000
	Извори финансирања за програм 4:				
01	Приходи из буџета	4.800.000			
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година			0	
	Свега за програм 4:	4.800.000	0	0	4.800.000
	Извори финансирања за Главу 3.4:				
01	Приходи из буџета	4.800.000			
13	Нераспоређени вишак прих. из ранијих година			0	
	Свега за Главу 3.4:	4.800.000	0	0	4.800.000
	УКУПНО ЗА РАЗДЕО 3.	350.163.000	0	137.513.000	487.676.000
	УКУПНО РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	363.178.000	0	137.513.000	500.691.000

III ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА

Члан 8.

У складу са упутством Министарства финансија, локална власт у 2024 години планира укупна средства потребна за исплату плата запослених на бази броја запослених који раде, и то:

председника општине и његовог заменика, секретара скупштине општине

33 запослених у Општинској управи на неодређено време

6 запослених у Општини на одређено време

1 запосленог у Туристичкој организације општине Ражањ на неодређено време

22 запослена радника у предшколским установама на неодређено време

1 запосленог у установама културе на неодређено време

1 запосленог у установама културе на одређено време

Члан 9:

За извршавање ове одлуке одговоран је председник општине Ражањ.
Наредбодавац за извршење буџета општине Ражањ је председник општине.

Члан 10.

Наредбодавац директних и индиректних корисника буџетских средстава је функционер, односно лице које је одговорно за управљање средствима, преузимање обавеза, издавање налога за плаћање који се извршавају из средстава органа, као и за издавање налога за уплату средстава која припадају буџету.

Члан 11.

За законито и наменско коришћење средстава распоређених овом Одлуком, поред функционера односно руководиоца директних и индиректних корисника буџетских средстава, одговоран је начелник општинске управе.

Члан 12.

Орган управе надлежан за финансије обавезан је да редовно прати извршење буџета и најмање два пута годишње информисе општинско веће, а обавезно у року од петнаест дана по истеку шестомесечног, односно деветомесечног периода.

У року од петнаест дана по подношењу извештаја из става 1. овог члана, општинско веће усваја и доставља извештај Скупштини општине.

Извештај садржи и одступања између усвојеног буџета и извршења и образложење великих одступања.

Члан 13.

Одлуку о промени апропријације и преносу апропријације у текућу буџетску резерву, у складу са чланом 61. Закона о буџетском систему доноси извршни орган власти
Сагласно члану 69. и 70. Закона о буџетском систему Р.Србије, и члана 69. став 1. тачка 10. Статута Општине Ражањ, Општинско веће

одлучује о употреби средстава текуће и сталне буџетске резерве, на предлог Одељења за привреду и финансије општине Ражањ.

члан 14

Одлуку о отварању буџетског фонда у складу са чланом 64. Закона о буџетском систему доноси општинско веће

члан 15.

Општинско веће одговорно је за спровођење фискалне политике и управљање јавном имовином, приходима и примањима и расходима и издацима на начин који је у складу са Законом о буџетском систему.

Председник општине, у складу са чланом 27ж Закона о буџетском систему, може поднети захтев Министарству финансија за одобрење фискалног дефицита изнад утврђеног дефицита од 10%, уколико је резултат реализације јавних инвестиција.

Члан 16.

Новчана средства буџета општине, директних и индиректних корисника средстава тог буџета, као и других корисника јавних средстава који су укључени у консолидовани рачун трезора општине, воде се и депонују на консолидованом рачуну трезора.

Члан 17.

Распоред и коришћење средстава вршиће се у 2024. години по посебном акту (решење) који доноси председник општине, на основу одлуке општинског већа и предлога комисије за доделу средстава, у оквиру следећих раздела:

Раздео 3. Програм 15; прог. активност 0602-0001; економска класификација 481
Раздео 3. Програм 13; прог. активност 1201-0003; економска класификација 481
Раздео 3. Програм 14; прог. активност 1301-0001; економска класификација 481
Раздео 3. Програм 2; прог. активност 1102-0008; економска класификација 451
Раздео 3. Програм 5; прог. активност 0101-0001; економска класификација 481 и 451
Раздео 3. Програм 6; прог. активност 0401-0001; економска класификација 481
Глава 3.3 Програм 15; прог. активност 0602-0002-Месне заједнице- економска класификација 421

Распоред и коришћење средстава у 2024. години на осталим економским класификацијама у оквиру Главе 3.3 програма 15, програмске активности 0602-0002-Месне заједнице, вршиће се по посебном акту (решење) општинског већа

Распоред и коришћење средстава вршиће се у 2024. години по посебном акту (решење) који доноси

Председник скупштине општине у оквиру следећих раздела:

Раздео 1. Програм 16; програм. активност 2101-0001; економска класификација 481.

Члан 18.

Обавезе које преузимају директни и индиректни корисници буџетских средстава морају одговорати апропријацији која им је за ту намену овом одлуком одобрена и пренета.

Изузетно корисници из става 1. овог члана, у складу са чланом 54. Закона о буџетском систему, могу преузети обавезе по уговору који се односи на капиталне издатке и захтева плаћање у више година, уз сагласност општинског већа, а највише до износа исказаних у плану капиталних издатака из члана 6. ове одлуке.

Корисници буџетских средстава су обавезни, да пре покретања поступка јавне набавке за преузимање обавеза по уговору за капиталне пројекте прибаве сагласност надлежног извршног органа локалне власти.

Корисник буџетских средстава, који одређени расход извршава из средстава буџета и из других прихода, обавезан је да измирење тог расхода прво врши из прихода из тих других извора.

Обавезе преузете у 2023. години у складу са одобреним апропријацијама у 2023 години, а не извршене у току 2023. године, преносе се у 2024. годину и имају статус преузетих обавеза и извршавају се на терет одобрених апропријација овом одлуком.

Приходи и примања који су се остварили и расходи и издаци који су се извршили за време трајања привременог финансирања, као и обавезе преузете за време важења ове одлуке, укључују се у Одлуку о буџету општине Ражањ за 2024. годину

Члан 19.

Преузете обавезе и све финансијске обавезе морају бити извршене искључиво на принципу готовинске основе са консолидованог рачуна трезора, осим ако је законом, односно актом Владе предвиђен другачији метод.

Члан 20.

Корисници буџетских средстава преузимају обавезе само на основу писаног уговора или другог правног акта, уколико законом није другачије прописано.

Плаћање из буџета неће се извршити уколико нису поштоване процедуре утврђене чланом 56. став 3. Закона о буџетском систему.

Члан 21.

Набавка добара, радова и услуга корисника буџета вршиће се у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 91/2019 и 92/2023).

Прагови до који се закон не примењује дефинисани су чланом 27. Закона о јавним набавкама.

Члан 22.

Обавезе према корисницима буџетских средстава извршавају се сразмерно оствареним приходима и примањима буџета. Ако се у току године примања и приходи смање, издаци и расходи буџета извршаваће се по приоритетима и то: обавезе утврђене законским прописима на постојећем нивоу и минимални стални трошкови неопходни за несметано функционисање корисника буџетских средстава.

Члан 23.

Средства распоређена за финансирање расхода и издатака корисника буџета, преносе се на основу њихових захтева и у складу са одобреним квотама у тромесечним плановима буџета.

Уз захтев, корисници су дужни да доставе комплетну документацију за плаћање (копије).

Члан 24.

Новчана средства на консолидованом рачуну трезора могу се инвестирати у 2024. години само у складу са чланом 10. Закона о буџетском систему, при чему су, у складу са истим чланом Закона, председник општине, односно лице које он овласти, одговорни за ефикасност и сигурност тог инвестирања.

Члан 25.

Корисник буџетских средстава не може, засновати радни однос са новим лицима до краја 2024. године, уколико средства потребна за исплату плата тих лица нису обезбеђена у оквиру износа средстава која су у складу са овом Одлуком, предвиђена за плате том буџетском кориснику.

Члан 26.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава у 2024. години обрачунату исправку вредности нефинансијске имовине исказују на терет капитала, односно не исказују расход амортизације и употребе средстава за рад.

Члан 27.

За финансирање дефицита текуће ликвидности, који може да настане услед неуравнотежености кретања у приходима и расходима буџета, Скупштина општине може се задужити у складу са одредбама члана 35. Закона о јавном дугу ("Службени гласник РС", број 61/2005, 107/2009, 78/2011, 68/2015, 95/2018, 91/2019 и 149/2020).

Члан 28.

Корисници буџетских средстава пренеће на рачун извршења буџета до 31. децембра 2023. године, средства која нису утрошена за финансирање расхода у 2023. години, која су овим корисницима пренета у складу са Одлуком о буџету општине Ражањ за 2023. годину.

Члан 29.

Изузетно, у случају да се буџету општине Ражањ из другог буџета (Републике, Покрајине, друге општине) одреде актом наменска трансферна средства, укључујући и наменска трансферна средства за надокнаду штета услед елементарних непогода, као и у случају уговарања донације, чији износи нису могли бити познати и поступку доношења ове одлуке, орган управе надлежан за финансије на основу тог акта отвара или увећава одговарајуће апропријације за извршење расхода по том основу, у складу са чланом 5. Закона о буџетском систему.

Члан 30.

Службени лист општине Ражањ Број 15, 28.05.2024.г.

Плаћање са консолидованог рачуна трезора за реализацију обавеза других корисника јавних средстава у смислу Закона о буџетском систему који су укључени у систем консолидованог рачуна трезора неће се вршити уколико ови корисници нису добили сагласност на финансијски план на начин прописан законом, односно актом Скупштине општине и уколико тај план нису доставили Управи за трезор.

Члан 31.

У буџетској 2024. години неће се вршити обрачун и исплата божићних, годишњих и других врста накнада и бонуса предвиђених посебним и појединачним колективним уговорима, за директне и индиректне кориснике буџета, осим јубиларних награда за запослене који су то право стекли у 2024. години.

Члан 32.

Корисник буџетских средстава, који одређени расход и издатак извршава из других извора прихода и примања, који нису општи приход буџета (извор 01 - Приходи из буџета), обавезе може преузимати само до нивоа остварења тих приход или примања, уколико је ниво остварених прихода и примања мањи од одобрених апропријација.

Корисник буџетских средстава код кога у току године дође до умањења одобрених апропријација из разлога извршења принудне наплате, за износ умањења предузеће одговарајуће мере у циљу прилагођавања преузете обавезе, тако што ће предложити умањење обавезе, односно продужење уговореног рока за плаћање или отказати уговор.

Члан 33.

Приоритет у извршењу расхода за робе и услуге корисника буџетских средстава имају расходи за сталне трошкове, трошкове текуће поправке и одржавања и материјал.

Корисници буџетских средстава дужни су да обавезе настале по основу сталних трошкова, трошкова текућих поправки и одржавања, материјала, као и по основу капиталних издатака измире у року утврђеном законом који регулише рокове измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама.

Члан 34.

Јавна предузећа и други облици организовања чији је оснивач општина Ражањ, дужни су да најкасније до 31. октобра текуће буџетске године део од најмање 5% добити, односно вишка прихода над расходима по завршном рачуну за 2023. годину, уплате у буџет Општине Ражањ

Члан 35.

Ову одлуку доставити министарству надлежном за послове финансија, објавити у службеном гласилу општине Ражањ и интернет страници општине Ражањ

Члан 36.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Ражањ",

Број: 400- 108 /24-11

У Ражњу, 28. маја 2024. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

ПРЕДСЕДНИК,
Милан Василић, с.р.

На основу члана 76. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 - др. закон и 92/2023) , члана 32. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ , број 129/07, 83/14- др.закон, 101/16- др.закон 47/18 и 111/2021 - др.закон) и члана 40. став 1. тачка 2. Статута општине Ражањ („Службени лист општине Ражањ“, број 1/19 и 2/21), Скупштина општине Ражањ, дана 28.05.2024. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е

1. УСВАЈА СЕ Извештај о извршењу Одлуке о буџету општине Ражањ за 2023.годину

2. Извештај о извршењу Одлуке о буџету општине Ражањ које је поднело Одељење за привреду и финансије Општинске управе општине Ражањ је саставни део овог Решења.

3. Ово Решење уз Извештај из става 2. објавити у „Службеном листу општине Ражањ“.

- Решење доставити: Одељењу за привреду и финансије, архиви СО-е Ражањ.

Број: 400-109/24-11
У Ражању, 28. маја 2024.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Председник
Милан Василић,с.р.

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ЗА 2023. ГОДИНУ

УВОДНИ ДЕО

Правни основ за доношење Одлуке о завршном рачуну буџета општине Ражањ за 2023. годину, садржан је у члану 78. став 1. тачка 2. подтачка 3. до 6. Закона о буџетском систему, члана 32. Закона о локалној самоуправи члана 40. став 1. тачка 2. Статута општине Ражањ.

Одлука о буџету општине Ражањ је донета на седници Скупштине општине Ражањ 16.12.2022. године.

Током 2023.године извршене су 7 измене и допуне Одлуке (ребаланс), и то:31.01.2023. године, 28.02.2023. године 30.03.2023, 18.05.2023, 26.06.2023, 20.07.2023, 08.09.2023, .01.11.2023. 14.11.2023. 14.12.2023. године

Уз достављање Скупштини општине на усвајање Одлуке о завршном рачуну буџета општине Ражањ за 2023. годину, доставља се и Извештај о извршењу одлуке о буџету на разматрање и усвајање.

ОПШТИ ДЕО

Општи део извршења одлуке о буџету приказан је табеларно и то планирани и остварени приходи и примања и планирани и извршени расходи и издаци за 2023. годину.

Укупно планирани и остварени текући приходи и примања према економској класификацији износе у динарима:

1. ПРИХОДИ И ПРИМАЊА				
Екон. класиф.	НАЗИВ	Планирано	Остварено	Разлика 3-4
1	2	3	4	5
321	Утврђивање резултата пословања		102.343.000	
711	Порез на доходак, добит и капит. добитке			
	Порез на зараде	69.676.000	77.045.000	-7.369.000
	Порез на приходе од самосталних делатности	7.400.000	7.319.000	81.000
	Порез на приходе од имовине	102.000	239.000	-137.000
	Самодоприноси	0	1.000	-1.000
	Порез на друге приходе	4.460.000	3.315.000	1.145.000
	УКУПНО 711	81.638.000	87.919.000	-6.281.000
713	Порез на имовину			
	Порез на имовину	15.000.000	16.885.000	-1.885.000
	Порез на наслеђе и поклон	1.600.000	952.000	648.000
	Порез на капиталне трансакције	2.300.000	3.608.000	-1.308.000
	Порез на акције на име и удела	0	0	0
	УКУПНО 713	18.900.000	21.445.000	-2.545.000
714	Порез на добра и услуге			
	Порези, таксе и накнаде на моторна возила	4.000.000	4.298.000	-298.000
	Накнада за коришћење добара од опш. интер.	20.000	0	20.000
	Концесионе накнаде и боравишне таксе	4.000	11.000	-7.000
	Општинске и градске накнаде	1.940.000	1.846.000	94.000

	УКУПНО 714	5.964.000	6.155.000	-191.000
716	Други порези			
	Комунална такса на фирму	7.500.000	9.387.000	-1.887.000
	УКУПНО 716	7.500.000	9.387.000	-1.887.000
732	Донације од међународних организација			
	Текуће донације од међународних организација	9.004.000	7.547.000	1.457.000
	УКУПНО 731+732	9.004.000	7.547.000	1.457.000
733	Трансфери од других нивоа власти			
	Текући тр. од других нив.вл. у корист нив. опш.	250.019.000	239.245.000	10.774.000
	Капитални тр. од др. нив.влас. у кор.нив. опш.	15.000.000	15.000.000	0
	УКУПНО 733	265.019.000	254.245.000	10.774.000
741	Приходи од имовине			
	Камате на средства консол. рачуна трезора		0	0
	Накнада за коришћење природних добара	20.000	1.133.000	-1.113.000
	Накнада за котишћење шумског и пољопр. зем.	610.000	530.000	80.000
	Накн. за коришћ. простора и грађ. земљишта	125.000	285.000	-160.000
	Накн. за заштиту жив.средине и кор.дрвета	1.200.000	1.477.000	-277.000
	УКУПНО 741	1.955.000	3.425.000	-1.470.000
742	Продаја добара и услуга			
	Прих. од пр. доб. и усл. и закуп од стр.трж.орг.	4.011.000	4.659.000	-648.000
	Таксе и накнаде у корист нивоа општина	105.000	198.000	-93.000
	Приходи органа управе	100.000	228.000	-128.000
	УКУПНО 742	4.216.000	5.085.000	-869.000
743	Новчане казне и одузета имовинска корист			
	Прих. од новч. казни за прекр. у кор. нив. општ.	1.550.000	1.380.000	170.000
	УКУПНО 743	1.550.000	1.380.000	170.000
744	Добровољни трансфер од физичких и правних лица			
	Текући добр. трансфери од физ. и правних лица	100.000	259.000	-159.000
	УКУПНО 744	100.000	259.000	-159.000
745	Мешовити и неодређени приходи			
	Мешовити и неодређени приходи у корист н. о.	20.000		20.000
	УКУПНО 745	20.000	0	20.000
	УКУПНО ПРИХОДИ	395.866.000	396.847.000	-981.000
812	Примања од продаје покретних ствари			
	Примања од продаје покретних ствари	237.000	237.000	0
	УКУПНО 812	237.000	237.000	0
841	Примања од продаје природне имовине			
	Примања од продаје природне имовине	733.000	579.000	154.000
	УКУПНО 841	733.000	579.000	154.000
	УКУПНО ПРИМАЊА	970.000	816.000	154.000

УКУПНО ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	396.836.000	397.663.000	-827.000
---------------------------------	--------------------	--------------------	-----------------

Укупно остварени приходи већи су у односу на 2022. год. за 70.311.000 дин. или 21,48%

Укупни приходи и примања су у односу на планиране остварени са 100,21%.

Структура укупних прихода изгледа:

Трансфери и донације	63,93%
Уступљена средства	24,33%
Изворни приходи	11,74%

Укупни не наменски трансфер по Извеш. о фиск. стратегији Владе РС је 184.009.344 дин.

Текући наменски трансфер планиран је 66.010.000 дин.

Капитални трансфер планиран је 15.000.000

Укупно планирани и извршени текући расходи и издаци према економској класификацији износе у динарима:

2. РАСХОДИ И ИЗДАЦИ				
Екон. класиф.	НАЗИВ	Планирано	Остварено	Разлика 3-4
1	2	3	4	5
41	Расходи за запослене			
411	Плате и додаци за запослене	69.536.000	67.393.000	2.143.000
412	Социјални доприноси на терет послодавца	10.846.000	10.304.000	542.000
413	Накнаде у натури	200.000	195.000	5.000
414	Социјална давања запосленима	1.545.000	1.444.000	101.000
415	Накнаде за запослене	4.565.000	4.532.000	33.000
416	Бонуси и остали посебни расходи	4.115.000	2.970.000	1.145.000
	УКУПНО 41	90.807.000	86.838.000	3.969.000
42	Коришћење услуга и роба			
421	Стални трошкови	30.972.000	27.949.000	3.023.000
422	Трошкови путовања	830.000	269.000	561.000
423	Услуге по уговору	27.170.000	21.157.000	6.013.000
424	Специјализоване услуге	10.499.000	9.017.000	1.482.000
425	Текуће поправке и одржавање	58.550.000	43.596.000	14.954.000
426	Материјал	11.694.000	10.025.000	1.669.000
	УКУПНО 42	139.715.000	112.013.000	27.702.000
45	Субвенције			
451	Субвенције јавним нефин. предузећима и орган.	4.900.000	4.662.000	238.000
	УКУПНО 45	4.900.000	4.662.000	238.000
46	Донације и траансфери			
463	Донације и трансфери осталим нивоима власти	60.935.000	52.037.000	8.898.000
464	Дотације и трансфери ООСО	15.500.000	10.629.000	4.871.000
	УКУПНО 46	76.435.000	62.666.000	13.769.000
47	Социјална заштита			
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	18.549.000	13.987.000	4.562.000

Службени лист општине Ражањ Број 15, 28.05.2024.г.

	УКУПНО 47	18.549.000	13.987.000	4.562.000
48	Остали расходи			
481	Дотације невладиним организацијама	15.195.000	13.254.000	1.941.000
482	Порези обавезне таксе и казне	1.066.000	494.000	572.000
483	Новчане казне по решењу судова и судс. тела	350.000	0	350.000
484	Накн.за штете нанете од стр.држ.органа	10.200.000	0	10.200.000
485	Накнада штете за повр. или штете нан. од стр.	1.000.000	283.000	717.000
	УКУПНО 48	27.811.000	14.031.000	13.780.000
49	Средства резерве			
499	Стална резерва	1.000.000	0	1.000.000
499	Текућа резерва	500.000	0	500.000
	УКУПНО 49	1.500.000	0	1.500.000

51	Основна средства			
511	Зграде и грађевински објекти	92.050.000	42.682.000	49.368.000
512	Машине и опрема	40.549.000	5.269.000	35.280.000
515	Нематеријална имовина	3.670.000	1.634.000	2.036.000
	УКУПНО 51	136.269.000	49.585.000	86.684.000
54	Природна имовина			
541	Земљиште	1.050.000	51.000	999.000
	УКУПНО 54	1.050.000	51.000	999.000

УКУПНО РАСХ. И ИЗДАЦИ ИЗ СВИХ ИЗВОРА	497.036.000	343.833.000	153.203.000
---	--------------------	--------------------	--------------------

Расходи и издаци извршавани су на основу захтева корисника буџетских средстава и стања средстава на рачуну Извршења буџета.

Расходи и издаци су у односу на планиране извршени са 78,52% извор 01 и укупно 69,18% извори (01+04+06+07+13+15+16).

Структура извршених расхода и издатака:

Расходи за запослене	25,26%
Стални трошкови	8,13%
Услуге и роба	24,45%
Субвенције	1,36%
Дотације и трансфери	18,23%
Основна средства и прир. имовина	14,44%
Социјална заштита	4,07%
Дотације, порези, таксе и ост. расходи	4,08%
Набавка финансијске имовине	0,00%

Зараде су исплаћиване на основу Закона, Уредбе и Закључка Владе РС.

Набавке су вршене у складу са Законом о јавним набавкама.

Стална буџетска резерва планирана у износоу од 1.000.000 и није распоређена

Текућа буџетска резерва је планирана у износу од 4.000.000 динара и распоређено је 3.500.000 динара а остало је нераспоређено 500.000 динара.

Остварен је вишак прихода у износу од 156.170.000 динара.

ПОСЕБАН ДЕО

Укупно планирани и извршени текући расходи и издаци према економској класификацији и корисницима износе у динарима:

Расходи извршени из буџетских прихода - извор 01

Раз.	Гла.	Функ.	Екон. клас.	Опис	Средст. по буџету	Остварење	Разлика 6-7
1	2	3	4	5	6	7	8
1	1.0			СКУПШТИНА ОПШТИНЕ			
		110		Извршни и законодавни орагани, финансијски и фискални послови			
			411	Плате и додаци за запослене	2.070.000	1.819.000	251.000
			412	Социјални допр. на терет послодавца	337.000	276.000	61.000
			413	Накнаде уaturi	0	0	0
			414	Социјална давања запосленима	0	0	0
			415	Накнаде за запослене	160.000	154.000	6.000
			416	Награде , бонуси и ост.посебни расх.	100.000	91.000	9.000
			422	Трошкови путовања	50.000	6.000	44.000
			423	Услуге по уговору	3.880.000	3.539.000	341.000
			426	Материјал	460.000	429.000	31.000
			481	Дотац. невл. организацијама, финанс. политичких странака	105.000	87.000	18.000
				УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 110:	7.162.000	6.401.000	761.000
		160		Опште јавне усл.некл.на др.м.-Из.к.			
			416	Накнаде члановима комисија	310.000	246.000	64.000
			423	Услуге по уговору	150.000	123.000	27.000
			426	Материјал	150.000	124.000	26.000
				УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 160:	610.000	493.000	117.000
		160		Опште јавне усл.некл.на др.м.-Пројекат 7070-Избори за нар.посланике			
			416	Накнаде члановима комисија	2.000.000	1.080.000	920.000
			423	Услуге по уговору	400.000	278.000	122.000
			426	Материјал	500.000	241.000	259.000
			481	Дотац. невл. организацијама, финанс. политичких странака	80.000	0	80.000
				УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 160:	2.980.000	1.599.000	1.381.000
				УКУПНО ЗА РАЗДЕО 1:	10.752.000	8.493.000	2.259.000
2	2.0			ОПШТИНСКО ВЕЋЕ И ПРЕДСЕДНИК			
		111		Извршни и законодавни органи			
			411	Плате и додаци за запослене	3.620.000	3.593.000	27.000
			412	Социјални допр. на терет послодавца	602.000	545.000	57.000
			416	Награде , бонуси и ост.посебни расх.	300.000	250.000	50.000
			422	Трошкови путовања	170.000	24.000	146.000
			423	Услуге по уговору	470.000	467.000	3.000
				УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 111:	5.162.000	4.879.000	283.000
				УКУПНО ЗА РАЗДЕО 2:	5.162.000	4.879.000	283.000
3	3.0			ОПШТИНСКА УПРАВА			
		130		Опште услуге			

Службени лист општине Ражањ Број 15, 28.05.2024.г.

	411	Плате и додаци за запослене	37.560.000	36.143.000	1.417.000
	412	Социјани допр. на терет послодавца	5.837.000	5.568.000	269.000
	413	Накнаде у натури	200.000	195.000	5.000
	414	Социјална давања запосленима	1.010.000	928.000	82.000
	415	Накнаде за запослене	2.395.000	2.389.000	6.000
	416	Накнаде, бонуси и остали пос. расх.	835.000	783.000	52.000
	421	Стални трошкови	10.430.000	8.881.000	1.549.000
	422	Трошкови путовања	210.000	108.000	102.000
	423	Услуге по уговору	9.610.000	8.571.000	1.039.000
	424	Специјализоване услуге	1.200.000	993.000	207.000
	425	Текуће поправке и одржавање	2.060.000	1.517.000	543.000
	426	Материјал	4.140.000	3.552.000	588.000
	464	Дотац. организацијама ОСО-НСЗ	800.000	751.000	49.000
	472	Накнаде за социјалну зашт. из буџета	200.000	0	200.000
	481	Дотац. невладиним организацијама	3.500.000	2.720.000	780.000
	482	Порези, обавезне таксе и казне	1.000.000	425.000	575.000
	483	Новчане казне. и пенали по реш. суд.	350.000		350.000
	485	Накнаде штете за повр.или штете нан.	1.000.000	283.000	717.000
	512	Машине и опрема	20.000	16.000	4.000
	515	Нематеријалн имовина	30.000	0	30.000
		УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 130:	82.387.000	73.823.000	8.564.000
220		Цивилна одбрана			
	423	Услуге по уговору	650.000	586.000	64.000
	425	Текуће поправке и одржавање	2.100.000	1.946.000	154.000
	426	Материјал	150.000	142.000	8.000
	481	Дотац. невладиним организацијама	500.000	500.000	0
	512	Машине и опрема	60.000	0	60.000
		УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 220:	3.460.000	3.174.000	286.000
160		Финансијски и фискални послови			
	499	Средства резерве	1.500.000		1.500.000
		Стална буџетска резерва	1.000.000		1.000.000
		Текућа буџетска резерва	500.000		500.000
		УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 160:	1.500.000	0	1.500.000
090		0602-0014-Управљање у ванр.ситуацијама			
	423	Услуге по уговору			0
	484	Накн.за штете нанете од држ.органа	10.200.000		10.200.000
		УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 090:	10.200.000	0	10.200.000
840		Верске и остале услуге заједнице			
	481	Дотације невладиним организацијама	3.000.000	2.999.000	1.000
		УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 840:	3.000.000	2.999.000	1.000
150		Опште јавне усл.-истр.и развој-КЗМ			0
	423	Услуге по уговору	85.000	70.000	15.000
	426	Материјал	170.000	169.000	1.000
	512	Машине и опрема	180.000	173.000	7.000
		УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 150:	435.000	412.000	23.000
					0
810		Услуге рекреације и спорта			

Службени лист општине Ражањ Број 15, 28.05.2024.г.

	481	Дотац. невладиним организацијама	6.000.000	4.956.000	1.044.000
		УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 810:	6.000.000	4.956.000	1.044.000
020		Старост			
	472	Накнаде за социјал. заштиту из буџета	10.000.000	5.671.000	4.329.000
		УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 020:	10.000.000	5.671.000	4.329.000
040		Породица и деца			
	472	Накнаде за социјалну зашт. из буџета	2.300.000	2.267.000	33.000
		УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 040:	2.300.000	2.267.000	33.000
090		Соц.зашт.некласифик.на др.месту			
	481	Дотац. невладиним организац.-Ц,крст	1.250.000	1.232.000	18.000
		УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 090:	1.250.000	1.232.000	18.000
060		Становање			
	472	Накнаде за социјалну зашт. из буџета	2.349.000	2.349.000	0
		УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 060:	2.349.000	2.349.000	0
540		Заштита биљног и животињског света и крајолика			
	423	Услуге по уговору	500.000	411.000	89.000
	424	Специјализоване услуге	1.200.000	1.064.000	136.000
		УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 540:	1.700.000	1.475.000	225.000
520		Управљање отпадним водама			
	515	Нематеријална имовина	300.000		300.000
		УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 520:	300.000	0	300.000
510		Управљање отпадом			
	424	Специјализоване услуге	1.629.000	1.628.000	1.000
		УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 510:	1.629.000	1.628.000	1.000
630		Водоснабдевање			
	451	Субвенције јавним нефин. пред. и орг.	1.000.000	1.000.000	0
	511	Зграде и грађевински објекти			0
		УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 630:	1.000.000	1.000.000	0
660		Послови становања и заједнице			
	421	Стални трошкови	8.180.000	7.948.000	232.000
		УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 660:	8.180.000	7.948.000	232.000
640		Улична расвета			
	421	Стални трошкови	8.300.000	8.185.000	115.000
	425	Текуће поправке и одржавање	500.000	291.000	209.000
		УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 640:	8.800.000	8.476.000	324.000
820		Михољски сусрети села-1201-4001			
	423	Услуге по уговору	300.000	299.000	1.000

Службени лист општине Ражањ Број 15, 28.05.2024.г.

		426	Мтеријал	103.000	103.000	0
			УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 820:	403.000	402.000	1.000
		451	Друмски саобраћај-ПА-0701-0002			
		425	Текуће поправке и одржавање	33.000.000	29.096.000	3.904.000
		511	Зграде и грађевински објекти	3.600.000	0	3.600.000
		512	Машине и опрема	4.000.000	0	4.000.000
			УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 451:	40.600.000	29.096.000	11.504.000
		451	Друмски саобраћај-ПА-0701-0004			
		512	Машине и опрема	7.000.000	0	7.000.000
			УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 451:	7.000.000	0	7.000.000
		360	Јавни ред и безбедност некл.на др.месту			
		423	Услуге по уговору	50.000	41.000	9.000
		425	Текуће поправке и одржавање	150.000	150.000	0
		426	Материјал	300.000	292.000	8.000
		512	Машине и опрема	600.000	460.000	140.000
			УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 360:	1.100.000	943.000	157.000
		133	0602-5001-Успостављање јединственог уравниг места			
		423	Услуге по уговору	2.145.000	2.028.000	117.000
		512	Машине и опрема	731.000	730.000	
		511	Нематеријална имовина	4.125.000	4.125.000	0
			УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 133:	7.001.000	6.883.000	118.000
		421	Пољопривреда			
		423	Услуге по уговору	1.600.000	515.000	1.085.000
		426	Материјал	100.000	0	100.000
		451	Субвенције јавним и нефин.пр.и уст.	3.900.000	3.662.000	238.000
		481	Дотац. невладиним организацијама	700.000	700.000	0
			УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 421:	6.300.000	4.877.000	1.423.000
		721	1801-5001-Санација објекта зграде здравства			
		511	Зграде и грађевински објекти	16.415.000	4.506.000	11.909.000
			УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 721:	16.415.000	4.506.000	11.909.000
		820	1201-5001-Адаптација и опремање Дома културе у Ражњу			
		511	Зграде и грађевински објекти	15.000.000	15.000.000	0
			УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 820:	15.000.000	15.000.000	0
			УКУПНО ЗА ГЛАВУ 3.0:	238.309.000	179.117.000	59.192.000
3.0			Буџетски фонд за зашт. жив. средине			
		560	Заштита животне средине			
		481	Дотац. невладиним организацијама	60.000	60.000	0
		512	Машине и опрема	1.730.000	1.714.000	16.000
			УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 560:	1.790.000	1.774.000	16.000
3.0			ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ			
		912	Основно образовање			

Службени лист општине Ражањ Број 15, 28.05.2024.г.

			О.Ш. "Иван Вушовић" Ражањ			
		463	Трансфери осталим нивоима власти	24.995.000	17.404.000	7.591.000
			Основна музичка школа			
		463	Трансфери осталим нивоима власти	850.000	739.000	111.000
			О.Ш. "Вук Караџић" Витошевац			
		463	Трансфери осталим нивоима власти	21.300.000	20.525.000	775.000
			УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 912:	47.145.000	38.668.000	8.477.000

3.0			СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА			
		070	Социјална помоћ угрож. становн. неklasиф. на другом месту			
			Центар за социјални рад			
		463	Трансфери осталим нивоима власти	1.840.000	1.433.000	407.000
			УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 070.	1.840.000	1.433.000	407.000
		090	Соц.зашт.неklasифик.на др.месту			
		463	Трансфери осталим нивоима власти	11.100.000	11.086.000	14.000
			УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 090.	11.100.000	11.086.000	14.000

3.0			ЗДРАВСТВО			
		721	Здравство			
			"Дом здравља" Ражањ			
		464	Дотације организацијама об. соц. осиг..	14.700.000	9.878.000	4.822.000
			УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 721:	14.700.000	9.878.000	4.822.000

3.1			КУЛТУРА			
		820	Услуге културе			
			Дом културе Ражањ			
		411	Плате и додаци за запослене	2.286.000	2.051.000	235.000
		412	Социјални допр. на терет послодавца	408.000	311.000	97.000
		414	Социјална давања запосленима	400.000	384.000	16.000
		415	Накнаде за запослене	60.000	55.000	5.000
		421	Стални трошкови	930.000	658.000	272.000
		422	Трошкови путовања	20.000	0	20.000
		423	Услуге по уговору	1.560.000	1.159.000	401.000
		425	Текуће поправке и одржавање	640.000	10.000	630.000
		426	Материјал	330.000	207.000	123.000
		482	Порези, обавезне таксе и казне	16.000	16.000	0
		512	Машине и опрема	700.000	681.000	19.000
		515	Нематеријална имовина	250.000	220.000	30.000
			УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 820:	7.600.000	5.752.000	1.848.000
			УКУПНО ЗА ГЛАВУ 3.1:	7.600.000	5.752.000	1.848.000

3.2			ДРУШТВЕНА БРИГА О ДЕЦИ			
		911	Предшколско образовање			
			П. У. "Лептирићи" Ражањ			
		411	Плате и додаци за запослене	22.720.000	22.553.000	167.000

Службени лист општине Ражањ Број 15, 28.05.2024.г.

		412	Социјални допр. на терет послодавца	3.450.000	3.417.000	33.000
		414	Социјална давања запосленим	135.000	132.000	3.000
		415	Накнаде за запослене	1.820.000	1.810.000	10.000
		416	Награде, бонуси и ост. пос. расходи	570.000	520.000	50.000
		421	Стални трошкови	1.872.000	1.730.000	142.000
		422	Трошкови путовања	260.000	78.000	182.000
		423	Услуге по уговору	1.200.000	1.081.000	119.000
		424	Специјализоване услуге	250.000	146.000	104.000
		425	Текуће поправке и одржавање	700.000	684.000	16.000
		426	Материјал	4.378.000	4.378.000	0
		482	Порези, обавезне таксе и казне	50.000	47.000	3.000
		512	Машине и опрема	170.000	170.000	0
			УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 911.	37.575.000	36.746.000	829.000
			УКУПНО ЗА ГЛАВУ 3.2:	37.575.000	36.746.000	829.000

3.3			МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ			
	160		Опште јавне усл. које нису класиф. на другом месту			
		421	Стални трошкови	750.000	457.000	293.000
		423	Услуге по уговору	300.000	87.000	213.000
		425	Текуће поправке и одржавање	6.290.000	3.040.000	3.250.000
		426	Материјал	200.000	0	200.000
		512	Машине и опрема	300.000	0	300.000
			УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 160:	7.840.000	3.584.000	4.256.000
			УКУПНО ЗА ГЛАВУ 3.3:	7.840.000	3.584.000	4.256.000

3.4			ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА			
	473		Туризам			
		411	Плате и додаци за запослене	1.280.000	1.234.000	46.000
		412	Социјални допр. на терет послодавца	212.000	187.000	25.000
		415	Накнаде за запослене	130.000	124.000	6.000
		421	Стални трошкови	310.000	89.000	221.000
		422	Трошкови путовања	120.000	53.000	67.000
		423	Услуге по уговору	1.056.000	857.000	199.000
		425	Текуће поправке и одржавање	40.000	0	40.000
		426	Материјал	213.000	66.000	147.000
		512	Машине и опрема	110.000	64.000	46.000
			УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 473:	3.471.000	2.674.000	797.000
			УКУПНО ЗА ГЛАВУ 3.4:	3.471.000	2.674.000	797.000

УКУПНО ЗА РАЗДЕО 3:	371.370.000	290.712.000	80.658.000
----------------------------	--------------------	--------------------	-------------------

УКУПНО РАСХОДИ И ИЗД.-извор 01	387.284.000	304.084.000	83.200.000
---------------------------------------	--------------------	--------------------	-------------------

Расходи извршени из вишка прихода:

Прог	ПА	Функ.	Екон. клас.	Опис	Средст. по буџету	Остварење	Разлика
0902-0016	020	472		Накн.за социјалну заштиту из буџета	3.000.000	3.000.000	0
0902-0019	040	472		Накн.за социјалну заштиту из буџета	700.000	700.000	0
0902-0001	070	463		Трансфери осталим нивоима власти	850.000	850.000	0
0602-0001	130	421		Стални трошкови	200.000	0	200.000
0602-0001	130	423		Услуге по уговору	1.270.000	0	1.270.000
0602-0001	130	424		Специјализоване услуге	620.000	590.000	30.000

Службени лист општине Ражањ Број 15, 28.05.2024.г.

0602-0001	130	425	Текуће поправке и одржавање	2.020.000	1.772.000	248.000
0602-0001	130	426	Материјал	500.000	300.000	200.000
0602-0001	130	512	Машине и опрема	1.200.000	1.014.000	186.000
0602-5001	133	515	Нематеријална имовина	700.000	695.000	5.000
0701-0002	451	425	Текуће поправке и одржавање	11.050.000	4.844.000	6.206.000
0701-0002	451	511	Зграде и грађевински објекти	23.700.000	5.738.000	17.962.000
0701-0002	451	512	Машине и опрема	21.000.000	0	21.000.000
0701-0004	451	512	Машине и опрема	2.500.000	0	2.500.000
0401-0005	510	511	Зграде и грађевински објекти	70.000	0	70.000
0401-0004	520	511	Зграде и грађевински објекти	1.050.000	834.000	216.000
0401-0004	520	515	Нематеријална имовина	1.290.000	567.000	723.000
0501-0001	530	424	Специјализоване услуге	350.000	336.000	14.000
0401-0003	540	424	Специјализоване услуге	1.050.000	1.050.000	0
0401-0003	540	541	Земљиште	1.000.000	6.000	994.000
1101-0004	620	423	Услуге по уговору	500.000	278.000	222.000
1101-0003	620	424	Специјализоване услуге	4.200.000	3.210.000	990.000
1101-0003	620	511	Зграде и грађевински објекти	10.220.000	6.905.000	3.315.000
1101-0001	620	515	Нематеријална имовина	1.100.000	152.000	948.000
1101-0003	620	541	Земљиште	50.000	45.000	5.000
1102-0008	630	511	Зграде и грађевински објекти	1.110.000	0	1.110.000
1801-5001	721	511	Зграде и грађевински објекти	4.000.000	0	4.000.000
1301-5001	810	423	Услуге по уговору	168.000	0	168.000
1301-5001	810	511	Зграде и грађевински објекти	3.832.000	1.185.000	2.647.000
1201-5001	820	511	Зграде и грађевински објекти	900.000	637.000	263.000
Укупно расходи и издаци 13:				100.200.000	34.708.000	65.492.000

Расходи извршени из донација

Раз.	Гла.	Функ.	Екон. клас.	Опис	Средст. по буџету	Остварење	Ралика
0602-0001	130	423		Услуге по уговору	444.000	443.000	1.000
1301-5001	810	423		Услуге по уговору	532.000	0	532.000
1301-5001	810	511		Зграде и грађевински објекти	8.028.000	3.752.000	4.276.000
Укупно расходи и издаци 06+15:					9.004.000	4.195.000	4.809.000

СВЕГА РАСХ. И ИЗДАЦИ 01+13

487.484.000 338.792.000

Расходи извршени из сопствених прихода инд.кор.и Родитељски динар

Раз.	Гла.	Функ.	Екон. клас.	Опис	Средст. по буџету	Остварење	Ралика
3	3.1	820	482	Порези, обавезне таксе и казне	0	6.000	-6.000
3	3.2	911	423	Услуге по уг(извор 16-Родитељ.динар)	300.000	293.000	7.000
3	3.3	160	421	Стални трошкови		1.000	-1.000
3	3.3	160	423	Услуге по уговору		31.000	-31.000
3	3.3	160	425	Текуће поправке и одржавање		246.000	
3	3.3	160	426	Материјал		22.000	-22.000
Укупни расходи и издаци-извор 04					300.000	599.000	-299.000

Расходи извршени из трансфера од виших нивоа

Раз.	Гла.	Функ.	Екон. клас.	Опис	Средст. по буџету	Остварење	Ралика
3	3.2	911	512	Машине и опрема	248.000	247.000	1.000
Укупни расходи и издаци-извор 07					248.000	247.000	1.000

СВЕГА РАСХОДИ И ИЗДАЦИ-01+04+06+07+13 497.036.000 343.833.000 153.203.000

	07011		42503		
Врста посла	Јединствени број КБС		Седиште УТ	Надлежни директни	

НАЗИВ КОРИСНИКА БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА
OPŠTINA RAŽANJ-BUDŽET

ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

СЕДИШТЕ: **RAŽANJ**

МАТИЧНИ БРОЈ: **07214740**

ПИБ: **102688303**

НАЗИВ НАДЛЕЖНОГ ДИРЕКТНОГ КОРИСНИКА БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА

БИЛАНС СТАЊА - АКТИВА

на дан **31.12.2023.** године

Приказани само АОП који имају вредност

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ из претходне године (почетно стање)	Износ текуће године		
				Бруто	Исправка вредности	Нето (5-6)
1	2	3	4	5	6	7
1001	000000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1002 + 1020)	538.434	870.249	330.587	539.662
1002	010000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У СТАЛНИМ СРЕДСТВИМА (1003 + 1007 + 1009 + 1011 + 1015 + 1018)	538.292	867.120	327.825	539.295
1003	011000	НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА (од 1004 до 1006)	484.402	800.754	320.241	480.513
1004	011100	Зграде и грађевински објекти	404.821	648.819	240.043	408.776
1005	011200	Опрема	69.536	140.016	78.146	61.870
1006	011300	Остале некретнине и опрема	10.045	11.919	2.052	9.867
1011	014000	ПРИРОДНА ИМОВИНА (од 1012 до 1014)	23.573	7.511	1.014	6.497
1012	014100	Земљиште	23.573	7.511	1.014	6.497
1015	015000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У ПРИПРЕМИ И АВАНСИ (1016 + 1017)	19.646	37.497		37.497
1016	015100	Нефинансијска имовина у припреми	19.646	37.497		37.497
1018	016000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (1019)	10.671	21.358	6.570	14.788
1019	016100	Нематеријална имовина	10.671	21.358	6.570	14.788
1020	020000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У ЗАЛИХАМА (1021 + 1025)	142	3.129	2.762	367
1025	022000	ЗАЛИХЕ СИТНОГ ИНВЕНТАРА И ПОТРОШНОГ МАТЕРИЈАЛА(1026 + 1027)	142	3.129	2.762	367
1026	022100	Залихе ситног инвентара	24	214	60	154

Службени лист општине Ражањ Број 15, 28.05.2024.г.

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ из претходне године (почетно стање)	Износ текуће године		
				Бруто	Исправка вредности	Нето (5-6)
1	2	3	4	5	6	7
1027	022200	Залихе потрошног материјала	118	2.915	2.702	213
1028	100000	ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1029 + 1049 + 1067)	175.863	278.960	42.233	236.727
1029	110000	ДУГОРОЧНА ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1030 + 1040)	54.476	54.476		54.476
1030	111000	ДУГОРОЧНА ДОМАЋА ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (од 1031 до 1039)	54.476	54.476		54.476
1039	111900	Домаће акције и остали капитал	54.476	54.476		54.476
1049	120000	НОВЧАНА СРЕДСТВА, ПЛЕМЕНИТИ МЕТАЛИ, ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ, ПОТРАЖИВАЊА И КРАТКОРОЧНИ ПЛАСМАНИ (1050 + 1060 + 1062)	112.321	169.711	5.149	164.562
1050	121000	НОВЧАНА СРЕДСТВА, ПЛЕМЕНИТИ МЕТАЛИ, ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ (од 1051 до 1059)	106.899	156.170		156.170
1051	121100	Жиро и текући рачуни	102.343	156.170		156.170
1054	121400	Девизни рачун	4.556			
1060	122000	КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (1061)	907	5.408	4.426	982
1061	122100	Потраживања по основу продаје и друга потраживања	907	5.408	4.426	982
1062	123000	КРАТКОРОЧНИ ПЛАСМАНИ (од 1063 до 1066)	4.515	8.133	723	7.410
1064	123200	Дати аванси, депозити и кауције	4.515	8.133	723	7.410
1067	130000	АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (1068)	9.066	54.773	37.084	17.689
1068	131000	АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (од 1069 до 1071)	9.066	54.773	37.084	17.689
1069	131100	Разграничени расходи до једне године	1	204		204
1070	131200	Обрачунати неплаћени расходи и издаци	9.065	54.569	37.084	17.485
1072		УКУПНА АКТИВА (1001 + 1028)	714.297	1.149.209	372.820	776.389
1073	351000	ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	7.710	11.696	3.220	8.476

БИЛАНС СТАЊА - ПАСИВА

на дан **31.12.2023.** године

Приказани само АОП који имају вредност

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ		
			Претходна година	Текућа година	
1	2	3	4	5	
1074	200000	ОБАВЕЗЕ (1075 + 1099 + 1118 + 1173 + 1198 + 1212)		19.044	26.081
1118	230000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ РАСХОДА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (1119 + 1125 + 1131 + 1137 + 1141 + 1147 + 1153 + 1161 + 1167)		6.069	7.109
1119	231000	ОБАВЕЗЕ ЗА ПЛАТЕ И ДОДАТКЕ (од 1120 до 1124)		5.055	5.728
1120	231100	Обавезе за нето плате и додатке		3.652	4.119
1121	231200	Обавезе по основу пореза на плате и додатке		375	428
1122	231300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на плате и додатке		723	831
1123	231400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на плате и додатке		266	305
1124	231500	Обавезе по основу доприноса за незапосленост на плате и додатке		39	45
1125	232000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ НАКНАДА ЗАПОСЛЕНИМА (од 1126 до 1130)		150	437

Службени лист општине Ражањ Број 15, 28.05.2024.г.

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
1126	232100	Обавезе по основу нето накнада запосленима	135	391
1127	232200	Обавезе по основу пореза на плате за накнаде запосленима	15	46
1137	234000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СОЦИЈАЛНИХ ДОПРИНОСА НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 1138 до 1140)	783	905
1138	234100	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на терет послодавца	517	594
1139	234200	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на терет послодавца	266	311
1153	237000	СЛУЖБЕНА ПУТОВАЊА И УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 1154 до 1160)	81	39
1156	237300	Обавезе по основу нето исплата за услуге по уговору	49	25
1157	237400	Обавезе по основу пореза на исплате за услуге по уговору	13	6
1158	237500	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за услуге по уговору	16	8
1159	237600	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за услуге по уговору	3	
1198	250000	ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (1199 + 1203 + 1206 + 1208)	2.996	10.376
1203	252000	ОБАВЕЗЕ ПРЕМА ДОБАВЉАЧИМА (1204 + 1205)	2.884	10.170
1204	252100	Добављачи у земљи	2.884	10.170
1208	254000	ОСТАЛЕ ОБАВЕЗЕ (1209 до 1211)	112	206
1211	254900	Остале обавезе из пословања	112	206
1212	290000	ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (1213)	9.979	8.596
1213	291000	ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (од 1214 до 1217)	9.979	8.596
1215	291200	Разграничени плаћени расходи и издаци	4.516	7.614
1216	291300	Обрачунати ненаплаћени приходи и примања	907	931
1217	291900	Остала пасивна временска разграничења	4.556	51
1218	300000	КАПИТАЛ, УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА И ВАНБИЛАНСНА ЕВИДЕНЦИЈА(1219 + 1229 - 1230 + 1231 - 1232 + 1233 - 1234)	695.253	750.308
1219	310000	КАПИТАЛ (1220)	592.910	594.138
1220	311000	КАПИТАЛ (1221 + 1222 - 1223 + 1224 + 1225 - 1226 + 1227 + 1228)	592.910	594.138
1221	311100	Нефинансијска имовина у сталним средствима	538.292	539.295
1222	311200	Нефинансијска имовина у залихама	142	367
1224	311400	Финансијска имовина	54.476	54.476
1229	321121	Вишак прихода и примања – суфицит		53.830
1231	321311	Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година	102.343	102.340
1239		УКУПНА ПАСИВА (1074 + 1218)	714.297	776.389
1240	352000	ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	7.710	8.476

БИЛАНС ПРИХОДА И РАСХОДА
у периоду од **01.01.2023.** године до **31.12.2023.** године
Приказани само АОП који имају вредност

(У хиљадама динара)

Службени лист општине Ражањ Број 15, 28.05.2024.г.

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2001		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (2002 + 2106)	327.352	397.663
2002	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (2003 + 2047 + 2057 + 2069 + 2094 + 2099 + 2103)	327.167	396.847
2003	710000	ПОРЕЗИ (2004 + 2008 + 2010 + 2017 + 2023 + 2030 + 2033 + 2040)	111.316	124.907
2004	711000	ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ (од 2005 до 2007)	76.209	87.920
2005	711100	Порези на доходак и капиталне добитке које плаћају физичка лица	76.209	87.920
2010	713000	ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ (од 2011 до 2016)	20.701	21.445
2011	713100	Периодични порези на непокретности	16.238	16.886
2013	713300	Порези на заоставштину, наслеђе и поклон	1.475	951
2014	713400	Порези на финансијске и капиталне трансакције	2.971	3.608
2016	713600	Други периодични порези на имовину	17	
2017	714000	ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ (од 2018 до 2022)	6.391	6.155
2020	714400	Порези на појединачне услуге		7
2021	714500	Порези, таксе и накнаде на употребу добара, на дозволу да се добра употребљавају или делатности обављају	6.391	6.148
2030	716000	ДРУГИ ПОРЕЗИ (2031 + 2032)	8.015	9.387
2031	716100	Други порези које искључиво плаћају предузећа, односно предузетници	8.015	9.387
2057	730000	ДОНАЦИЈЕ, ПОМОЋИ И ТРАНСФЕРИ (2058 + 2061 + 2066)	207.181	261.792
2061	732000	ДОНАЦИЈЕ И ПОМОЋИ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА (од 2062 до 2065)	4.562	7.547
2062	732100	Текуће донације од међународних организација	4.562	7.547
2066	733000	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ (2067 + 2068)	202.619	254.245
2067	733100	Текући трансфери од других нивоа власти	194.963	239.245
2068	733200	Капитални трансфери од других нивоа власти	7.656	15.000
2069	740000	ДРУГИ ПРИХОДИ (2070 + 2077 + 2082 + 2089 + 2092)	8.670	10.148
2070	741000	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ (од 2071 до 2076)	2.229	3.425
2075	741500	Закуп произведене имовине	2.229	3.425
2077	742000	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА (од 2078 до 2081)	4.642	5.084
2078	742100	Приходи од продаје добара и услуга или закупа од стране тржишних организација	4.150	4.388
2079	742200	Таксе и накнаде	86	197
2080	742300	Споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице	406	499
2082	743000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ (од 2083 до 2088)	1.606	1.380
2085	743300	Приходи од новчаних казни за прекршаје	1.606	1.380
2089	744000	ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА (2090 + 2091)	139	259
2090	744100	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица	139	259
2092	745000	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ (2093)	54	
2093	745100	Мешовити и неодређени приходи	54	
2106	800000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (2107 + 2114 + 2121 + 2124)	185	816
2107	810000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (2108 + 2110 + 2112)		237
2110	812000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ (2111)		237
2111	812100	Примања од продаје покретне имовине		237
2124	840000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ (2125 + 2127 + 2129)	185	579
2125	841000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗЕМЉИШТА (2126)	185	579
2126	841100	Примања од продаје земљишта	185	579

Службени лист општине Ражањ Број 15, 28.05.2024.г.

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2131		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (2132 + 2300)	333.316	343.833
2132	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (2133 + 2155 + 2200 + 2215 + 2239 + 2252 + 2268 + 2283)	265.645	294.197
2133	410000	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (2134 + 2136 + 2140 + 2142 + 2147 + 2149 + 2151 + 2153)	74.831	86.836
2134	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) (2135)	59.719	67.394
2135	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	59.719	67.394
2136	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 2137 до 2139)	9.791	10.302
2137	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	6.648	6.799
2138	412200	Допринос за здравствено осигурање	3.143	3.503
2140	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ (2141)	89	195
2141	413100	Накнаде у природи	89	195
2142	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА (од 2143 до 2146)		1.443
2145	414300	Отпремнине и помоћи		822
2146	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом		621
2147	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (2148)	3.647	4.532
2148	415100	Накнаде трошкова за запослене	3.647	4.532
2149	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ (2150)	1.585	2.970
2150	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.585	2.970
2155	420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (2156 + 2164 + 2170 + 2179 + 2187 + 2190)	99.880	112.016
2156	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ (од 2157 до 2163)	22.594	27.951
2157	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	648	697
2158	421200	Енергетске услуге	11.865	14.509
2159	421300	Комуналне услуге	6.343	8.409
2160	421400	Услуге комуникација	2.277	2.584
2161	421500	Трошкови осигурања	1.461	1.752
2164	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 2165 до 2169)	260	269
2165	422100	Трошкови службених путовања у земљи	253	269
2166	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	7	
2170	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 2171 до 2178)	19.206	21.160
2172	423200	Компјутерске услуге	1.360	1.467
2173	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	896	810
2174	423400	Услуге информисања	1.937	2.793
2175	423500	Стручне услуге	3.745	3.730
2176	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	160	498
2177	423700	Репрезентација	2.445	3.369
2178	423900	Остале опште услуге	8.663	8.493
2179	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ (од 2180 до 2186)	1.193	9.016
2182	424300	Медицинске услуге	426	401
2185	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	767	5.069
2186	424900	Остале специјализоване услуге		3.546
2187	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (УСЛУГЕ И МАТЕРИЈАЛИ) (2188 + 2189)	47.852	43.597
2188	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	45.694	41.078

Службени лист општине Ражањ Број 15, 28.05.2024.г.

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2189	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	2.158	2.519
2190	426000	МАТЕРИЈАЛ (од 2191 до 2199)	8.775	10.023
2191	426100	Административни материјал	1.752	2.055
2193	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	363	437
2194	426400	Материјали за саобраћај	2.020	2.031
2196	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	471	496
2197	426700	Медицински и лабораторијски материјали	1	20
2198	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	3.090	3.589
2199	426900	Материјали за посебне намене	1.078	1.395
2239	450000	СУБВЕНЦИЈЕ (2240 + 2243 + 2246 + 2249)	4.342	4.662
2240	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА (2241 + 2242)	4.342	4.662
2241	451100	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	1.300	1.593
2242	451200	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	3.042	3.069
2252	460000	ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (2253 + 2256 + 2259 + 2262 + 2265)	57.761	62.665
2259	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ (2260 + 2261)	49.709	52.037
2260	463100	Текући трансфери осталим нивоима власти	48.383	51.887
2261	463200	Капитални трансфери осталим нивоима власти	1.326	150
2262	464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ОБАВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (2263 + 2264)	8.052	10.628
2263	464100	Текуће дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	6.729	8.751
2264	464200	Капиталне дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	1.323	1.877
2268	470000	СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА (2269 + 2273)	14.696	13.987
2273	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА (од 2274 до 2282)	14.696	13.987
2276	472300	Накнаде из буџета за децу и породицу	1.056	1.295
2280	472700	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт	1.244	1.672
2281	472800	Накнаде из буџета за становање и живот	12.396	11.020
2283	480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ (2284 + 2287 + 2291 + 2293 + 2296 + 2298)	14.135	14.031
2284	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА (2285 + 2286)	13.377	13.254
2285	481100	Дотације непрофитним организацијама које пружају помоћ домаћинствима	966	1.232
2286	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	12.411	12.022
2287	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ (од 2288 до 2290)	627	494
2288	482100	Остали порези	251	258
2289	482200	Обавезне таксе	376	236
2291	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА (2292)	36	
2292	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	36	
2296	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА (2297)	95	283
2297	485100	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	95	283
2300	500000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (2301 + 2323 + 2332 + 2335 + 2343)	67.671	49.636
2301	510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА (2302 + 2307 + 2317 + 2319 + 2321)	67.600	49.584
2302	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ (од 2303 до 2306)	48.781	38.556
2303	511100	Куповина зграда и објеката	747	2.158
2304	511200	Изградња зграда и објеката	7.718	4.937

Службени лист општине Ражањ Број 15, 28.05.2024.г.

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2305	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	34.700	29.305
2306	511400	Пројектно планирање	5.616	2.156
2307	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 2308 до 2316)	17.550	5.269
2308	512100	Опрема за саобраћај	13.860	
2309	512200	Административна опрема	1.343	2.134
2311	512400	Опрема за заштиту животне средине	766	1.714
2313	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	497	961
2316	512900	Опрема за производњу, моторна, непокретна и немоторна опрема	1.084	460
2321	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (2322)	1.269	5.759
2322	515100	Нематеријална имовина	1.269	5.759
2335	540000	ПРИРОДНА ИМОВИНА (2336 + 2338 + 2340)	71	52
2336	541000	ЗЕМЉИШТЕ (2337)	71	52
2337	541100	Земљиште	71	52
2346		Вишак прихода и примања - буџетски суфицит (2001 - 2131)		53.830
2347		Мањак прихода и примања - буџетски дефицит (2131 - 2001)	5.964	
2348		КОРИГОВАЊЕ ВИШКА, ОДНОСНО МАЊКА ПРИХОДА И ПРИМАЊА (од 2349 до 2353)	5.964	
2349		Део нераспоређеног вишка прихода и примања из ранијих година који је коришћен за покриће расхода и издатака текуће године	5.964	
2357	321121	ВИШАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА – СУФИЦИТ (2346 + 2348 - 2347 - 2354) > 0		53.830
2359		ВИШАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА – СУФИЦИТ (ЗА ПРЕНОС У НАРЕДНУ ГОДИНУ) (2360 + 2361 = 2357)		53.830
2360		Део вишка прихода и примања наменски опредељен за наредну годину		53.830

ИЗВЕШТАЈ О КАПИТАЛНИМ ИЗДАЦИМА И ПРИМАЊИМА

у периоду од **01.01.2023.** године до **31.12.2023.** године

Приказани само АОП који имају вредност

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
3001		ПРИМАЊА (3002 + 3027)	185	816
3002	800000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (3003 + 3010 + 3017 + 3020)	185	816
3003	810000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (3004 + 3006 + 3008)		237
3006	812000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ (3007)		237
3007	812100	Примања од продаје покретне имовине		237
3020	840000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ (3021 + 3023 + 3025)	185	579
3021	841000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗЕМЉИШТА (3022)	185	579
3022	841100	Примања од продаје земљишта	185	579
3067		ИЗДАЦИ (3068 + 3114)	67.671	49.636
3068	500000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (3069 + 3091 + 3100 + 3103 + 3111)	67.671	49.636
3069	510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА (3070 + 3075 + 3085 + 3087 + 3089)	67.600	49.584

Службени лист општине Ражањ Број 15, 28.05.2024.г.

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
3070	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ (од 3071 до 3074)	48.781	38.556
3071	511100	Куповина зграда и објеката	747	2.158
3072	511200	Изградња зграда и објеката	7.718	4.937
3073	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	34.700	29.305
3074	511400	Пројектно планирање	5.616	2.156
3075	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 3076 до 3084)	17.550	5.269
3076	512100	Опрема за саобраћај	13.860	1.761
3077	512200	Административна опрема	1.343	373
3079	512400	Опрема за заштиту животне средине	766	1.714
3081	512600	Опрема за образовање, културу и спорт	497	961
3084	512900	Опрема за производњу, моторна, непокретна и немоторна опрема	1.084	460
3089	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (3090)	1.269	5.759
3090	515100	Нематеријална имовина	1.269	5.759
3103	540000	ПРИРОДНА ИМОВИНА (3104 + 3106 + 3108)	71	52
3104	541000	ЗЕМЉИШТЕ (3105)	71	52
3105	541100	Земљиште	71	52
3163		МАЊАК ПРИМАЊА (3067 – 3001) > 0	67.486	48.820

ИЗВЕШТАЈ О НОВЧАНИМ ТОКОВИМА
у периоду од **01.01.2023.** године до **31.12.2023.** године
Приказани само АОП који имају вредност

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4001		Н О В Ч А Н И П Р И Л И В И (4002 + 4106 + 4131)	327.352	397.663
4002	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (4003 + 4047 + 4057 + 4069 + 4094 + 4099 + 4103)	327.167	396.847
4003	710000	ПОРЕЗИ (4004 + 4008 + 4010 + 4017 + 4023 + 4030 + 4033 + 4040)	111.316	124.907
4004	711000	ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ (од 4005 до 4007)	76.209	87.920
4005	711100	Порези на доходак и капиталне добитке које плаћају физичка лица	76.209	87.920
4010	713000	ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ (од 4011 до 4016)	20.701	21.445
4011	713100	Периодични порези на непокретности	16.238	16.886
4013	713300	Порези на заоставштину, наслеђе и поклон	1.475	951
4014	713400	Порези на финансијске и капиталне трансакције	2.971	3.608
4016	713600	Други периодични порези на имовину	17	
4017	714000	ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ (од 4018 до 4022)	6.391	6.155
4020	714400	Порези на појединачне услуге		7
4021	714500	Порези, таксе и накнаде на употребу добара, на дозволу да се добра употребљавају или делатности обављају	6.391	6.148
4030	716000	ДРУГИ ПОРЕЗИ (4031 + 4032)	8.015	9.387

Службени лист општине Ражањ Број 15, 28.05.2024.г.

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4031	716100	Други порези које искључиво плаћају предузећа, односно предузетници	8.015	9.387
4057	730000	ДОНАЦИЈЕ, ПОМОЋИ И ТРАНСФЕРИ (4058 + 4061 + 4066)	207.181	261.792
4061	732000	ДОНАЦИЈЕ И ПОМОЋИ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА (од 4062 до 4065)	4.562	7.547
4062	732100	Текуће донације од међународних организација	4.562	7.547
4066	733000	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ (4067 + 4068)	202.619	254.245
4067	733100	Текући трансфери од других нивоа власти	194.963	239.245
4068	733200	Капитални трансфери од других нивоа власти	7.656	15.000
4069	740000	ДРУГИ ПРИХОДИ (4070 + 4077 + 4082 + 4089 + 4092)	8.670	10.148
4070	741000	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ (од 4071 до 4076)	2.229	3.425
4075	741500	Закуп произведене имовине	2.229	3.425
4077	742000	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА (од 4078 до 4081)	4.642	5.084
4078	742100	Приходи од продаје добара и услуга или закупа од стране тржишних организација	4.150	4.388
4079	742200	Таксе и накнаде	86	197
4080	742300	Споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице	406	499
4082	743000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ (од 4083 до 4088)	1.606	1.380
4085	743300	Приходи од новчаних казни за прекршаје	1.606	1.380
4089	744000	ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА (4090 + 4091)	139	259
4090	744100	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица	139	259
4092	745000	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ (4093)	54	
4093	745100	Мешовити и неодређени приходи	54	
4106	800000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (4107 + 4114 + 4121 + 4124)	185	816
4107	810000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (4108 + 4110 + 4112)		237
4110	812000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ (4111)		237
4111	812100	Примања од продаје покретне имовине		237
4124	840000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ (4125 + 4127 + 4129)	185	579
4125	841000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗЕМЉИШТА (4126)	185	579
4126	841100	Примања од продаје земљишта	185	579
4171		НОВЧАНИ ОДЛИВИ (4172 + 4340 + 4386)	333.316	343.833
4172	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (4173 + 4195 + 4240 + 4255 + 4279 + 4292 + 4308 + 4323)	265.645	294.197
4173	410000	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (4174 + 4176 + 4180 + 4182 + 4187 + 4189 + 4191 + 4193)	74.831	86.836
4174	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) (4175)	59.719	67.394
4175	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	59.719	67.394
4176	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 4177 до 4179)	9.791	10.302
4177	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	6.648	6.799
4178	412200	Допринос за здравствено осигурање	3.143	3.503
4180	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ (4181)	89	195
4181	413100	Накнаде у натури	89	195
4182	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА (од 4183 до 4186)		1.443
4185	414300	Отпремнине и помоћи		822
4186	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом		621
4187	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (4188)	3.647	4.532

Службени лист општине Ражањ Број 15, 28.05.2024.г.

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4188	415100	Накнаде трошкова за запослене	3.647	4.532
4189	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ (4190)	1.585	2.970
4190	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.585	2.970
4195	420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (4196 + 4204 + 4210 + 4219 + 4227 + 4230)	99.880	112.016
4196	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ (од 4197 до 4203)	22.594	27.951
4197	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	648	697
4198	421200	Енергетске услуге	11.865	14.509
4199	421300	Комуналне услуге	6.343	8.409
4200	421400	Услуге комуникација	2.277	2.584
4201	421500	Трошкови осигурања	1.461	1.752
4204	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 4205 до 4209)	260	269
4205	422100	Трошкови службених путовања у земљи	253	269
4206	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	7	
4210	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 4211 до 4218)	19.206	21.160
4212	423200	Компјутерске услуге	1.360	1.467
4213	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	896	810
4214	423400	Услуге информисања	1.937	2.793
4215	423500	Стручне услуге	3.745	3.730
4216	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	160	498
4217	423700	Репрезентација	2.445	3.369
4218	423900	Остале опште услуге	8.663	8.493
4219	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ (од 4220 до 4226)	1.193	9.016
4222	424300	Медицинске услуге	426	401
4225	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	767	5.069
4226	424900	Остале специјализоване услуге		3.546
4227	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (УСЛУГЕ И МАТЕРИЈАЛИ) (4228 + 4229)	47.852	43.597
4228	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	45.694	41.078
4229	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	2.158	2.519
4230	426000	МАТЕРИЈАЛ (од 4231 до 4239)	8.775	10.023
4231	426100	Административни материјал	1.752	2.055
4233	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	363	437
4234	426400	Материјали за саобраћај	2.020	2.031
4236	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	471	496
4237	426700	Медицински и лабораторијски материјали	1	20
4238	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	3.090	3.589
4239	426900	Материјали за посебне намене	1.078	1.395
4279	450000	СУБВЕНЦИЈЕ (4280 + 4283 + 4286 + 4289)	4.342	4.662
4280	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА (4281 + 4282)	4.342	4.662
4281	451100	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	1.300	1.593
4282	451200	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	3.042	3.069
4292	460000	ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (4293 + 4296 + 4299 + 4302 + 4305)	57.761	62.665

Службени лист општине Ражањ Број 15, 28.05.2024.г.

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4299	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ (4300 + 4301)	49.709	52.037
4300	463100	Текући трансфери осталим нивоима власти	48.383	51.887
4301	463200	Капитални трансфери осталим нивоима власти	1.326	150
4302	464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ОБАВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (4303 + 4304)	8.052	10.628
4303	464100	Текуће додације организацијама обавезног социјалног осигурања	6.729	8.751
4304	464200	Капиталне додације организацијама обавезног социјалног осигурања	1.323	1.877
4308	470000	СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА (4309 + 4313)	14.696	13.987
4313	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА (од 4314 до 4322)	14.696	13.987
4316	472300	Накнаде из буџета за децу и породицу	1.056	1.295
4320	472700	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт	1.244	1.672
4321	472800	Накнаде из буџета за становање и живот	12.396	11.020
4323	480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ (4324 + 4327 + 4331 + 4333 + 4336 + 4338)	14.135	14.031
4324	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА (4325 + 4326)	13.377	13.254
4325	481100	Додације непрофитним организацијама које пружају помоћ домаћинствима	966	1.232
4326	481900	Додације осталим непрофитним институцијама	12.411	12.022
4327	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ (од 4328 до 4330)	627	494
4328	482100	Остали порези	251	258
4329	482200	Обавезне таксе	376	236
4331	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА (4332)	36	
4332	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	36	
4336	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА (4337)	95	283
4337	485100	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	95	283
4340	500000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (4341 + 4363 + 4372 + 4375 + 4383)	67.671	49.636
4341	510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА (4342 + 4347 + 4357 + 4359 + 4361)	67.600	49.584
4342	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ (од 4343 до 4346)	48.781	38.556
4343	511100	Куповина зграда и објеката	747	2.158
4344	511200	Изградња зграда и објеката	7.718	4.937
4345	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	34.700	29.305
4346	511400	Пројектно планирање	5.616	2.156
4347	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 4348 до 4356)	17.550	5.269
4348	512100	Опрема за саобраћај	13.860	
4349	512200	Административна опрема	1.343	2.134
4351	512400	Опрема за заштиту животне средине	766	1.714
4353	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	497	961
4356	512900	Опрема за производњу, моторна, непокретна и немоторна опрема	1.084	460
4361	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (4362)	1.269	5.759
4362	515100	Нематеријална имовина	1.269	5.759
4375	540000	ПРИРОДНА ИМОВИНА (4376 + 4378 + 4380)	71	52
4376	541000	ЗЕМЉИШТЕ (4377)	71	52
4377	541100	Земљиште	71	52
4434		ВИШАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (4001 – 4171) > 0		53.830

Службени лист општине Ражањ Број 15, 28.05.2024.г.

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4435		МАЊАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (4171 – 4001) > 0	5.964	
4436		САЛДО ГОТОВИНЕ НА ПОЧЕТКУ ГОДИНЕ	110.165	106.899
4437		КОРИГОВАНИ ПРИЛИВИ ЗА ПРИМЉЕНА СРЕДСТВА У ОБРАЧУНУ (4001 + 4438)	331.908	397.663
4438		Корекција новчаних прилива за наплаћена средства која се не евидентирају преко класа 700000, 800000 и 900000	4.556	
4439		КОРИГОВАНИ ОДЛИВИ ЗА ИСПЛАЋЕНА СРЕДСТВА У ОБРАЧУНУ (4171 – 4440 + 4441)	335.174	348.392
4441		Корекција новчаних одлива за износ плаћених расхода који се не евидентирају преко класе 400000, 500000 и 600000	1.858	4.559
4442		САЛДО ГОТОВИНЕ НА КРАЈУ ГОДИНЕ (4436 + 4437 – 4439)	106.899	156.170

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА

у периоду од **01.01.2023.** године до **31.12.2023.** године

Приказани само АОП који имају вредност

I. УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОССО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5001		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ(5002 + 5106)	396.836	397.663			389.676		7.547	440
5002	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (5003 + 5047 + 5057 + 5069 + 5094 + 5099 + 5103)	395.866	396.847			388.860		7.547	440
5003	710000	ПОРЕЗИ (5004 + 5008 + 5010 + 5017 + 5023 + 5030 + 5033 + 5040)	114.002	124.907			124.907			
5004	711000	ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ (од 5005 до 5007)	81.638	87.920			87.920			
5005	711100	Порези на доходак и капиталне добитке које плаћају физичка лица	81.638	87.920			87.920			
5010	713000	ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ (од 5011 до 5016)	18.900	21.445			21.445			
5011	713100	Периодични порези на непокретности	15.000	16.886			16.886			
5013	713300	Порези на заоставштину, наслеђе и поклон	1.600	951			951			
5014	713400	Порези на финансијске и капиталне трансакције	2.300	3.608			3.608			
5017	714000	ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ (од 5018 до 5022)	5.964	6.155			6.155			
5020	714400	Порези на појединачне услуге		7			7			
5021	714500	Порези, таксе и накнаде на употребу добара, на дозволу да се добра употребљавају или делатности обављају	5.964	6.148			6.148			
5030	716000	ДРУГИ ПОРЕЗИ (5031 + 5032)	7.500	9.387			9.387			
5031	716100	Други порези које искључиво плаћају предузећа, односно предузетници	7.500	9.387			9.387			
5057	730000	ДОНАЦИЈЕ, ПОМОЋИ И ТРАНСФЕРИ (5058 + 5061 + 5066)	274.023	261.792			254.245		7.547	
5061	732000	ДОНАЦИЈЕ И ПОМОЋИ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА (од 5062 до 5065)	9.004	7.547					7.547	
5062	732100	Текуће донације од међународних организација	9.004	7.547					7.547	
5066	733000	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ (5067 + 5068)	265.019	254.245			254.245			
5067	733100	Текући трансфери од других нивоа власти	250.019	239.245			239.245			

Службени лист општине Ражањ Број 15, 28.05.2024.г.

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОССО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5068	733200	Капитални трансфери од других нивоа власти	15.000	15.000			15.000			
5069	740000	ДРУГИ ПРИХОДИ (5070 + 5077 + 5082 + 5089 + 5092)	7.841	10.148			9.708			440
5070	741000	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ (од 5071 до 5076)	1.955	3.425			3.283			142
5075	741500	Закуп непроизведене имовине	1.955	3.425			3.283			142
5077	742000	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА (од 5078 до 5081)	4.216	5.084			4.786			298
5078	742100	Приходи од продаје добара и услуга или закупа од стране тржишних организација	3.711	4.388			4.361			27
5079	742200	Таксе и накнаде	105	197			197			
5080	742300	Споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице	400	499			228			271
5082	743000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ (од 5083 до 5088)	1.550	1.380			1.380			
5085	743300	Приходи од новчаних казни за прекршаје	1.550	1.380			1.380			
5089	744000	ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА (5090 + 5091)	100	259			259			
5090	744100	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица	100	259			259			
5092	745000	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ (5093)	20							
5093	745100	Мешовити и неодређени приходи	20							
5106	800000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5107 + 5114 + 5121 + 5124)	970	816			816			
5107	810000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (5108 + 5110 + 5112)	237	237			237			
5110	812000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ (5111)	237	237			237			
5111	812100	Примања од продаје покретне имовине	237	237			237			
5124	840000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ (5125 + 5127 + 5129)	733	579			579			
5125	841000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗЕМЉИШТА (5126)	733	579			579			
5126	841100	Примања од продаје земљишта	733	579			579			
5171		УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (5001 + 5131)	396.836	397.663			389.676		7.547	440

II. УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОССО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5172		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5173 + 5341)	495.536	343.833			339.039		4.195	599
5173	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (5174 + 5196 + 5241 + 5256 + 5280 + 5293 + 5309 + 5324)	358.217	294.197			293.155		443	599
5174	410000	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (5175 + 5177 + 5181 + 5183 + 5188 + 5190 + 5192 + 5194)	90.807	86.836			86.836			
5175	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) (5176)	69.536	67.394			67.394			

Службени лист општине Ражањ Број 15, 28.05.2024.г.

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајне	Општине / града	ОССО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5176	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	69.536	67.394			67.394			
5177	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 5178 до 5180)	10.846	10.302			10.302			
5178	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	7.164	6.799			6.799			
5179	412200	Допринос за здравствено осигурање	3.652	3.503			3.503			
5180	412300	Допринос за незапосленост	30							
5181	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ (5182)	200	195			195			
5182	413100	Накнаде у натури	200	195			195			
5183	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА (од 5184 до 5187)	1.545	1.443			1.443			
5186	414300	Отпремнине и помоћи	910	822			822			
5187	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	635	621			621			
5188	415000	НАКНАДА ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (5189)	4.565	4.532			4.532			
5189	415100	Накнаде трошкова за запослене	4.565	4.532			4.532			
5190	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ (5191)	4.115	2.970			2.970			
5191	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	4.115	2.970			2.970			
5196	420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (5197 + 5205 + 5211 + 5220 + 5228 + 5231)	139.715	112.016			110.980		443	593
5197	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ (од 5198 до 5204)	30.972	27.951			27.950			1
5198	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	931	697			696			1
5199	421200	Енергетске услуге	16.869	14.509			14.509			
5200	421300	Комуналне услуге	8.725	8.409			8.409			
5201	421400	Услуге комуникација	2.657	2.584			2.584			
5202	421500	Трошкови осигурања	1.790	1.752			1.752			
5205	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 5206 до 5210)	830	269			269			
5206	422100	Трошкови службених путовања у земљи	710	269			269			
5207	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	120							
5211	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 5212 до 5219)	27.170	21.160			20.393		443	324
5212	423100	Административне услуге	20							
5213	423200	Компјутерске услуге	1.670	1.467			1.467			
5214	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	1.116	810			810			
5215	423400	Услуге информисања	3.574	2.793			2.793			
5216	423500	Стручне услуге	4.594	3.730			3.730			
5217	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	847	498			498			
5218	423700	Репрезентација	3.734	3.369			3.340			29
5219	423900	Остале опште услуге	11.615	8.493			7.755		443	295
5220	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ (од 5221 до 5227)	10.499	9.016			9.016			
5223	424300	Медицинске услуге	530	401			401			
5226	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	5.419	5.069			5.069			

Службени лист општине Ражањ Број 15, 28.05.2024.г.

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајне	Општине / града	ОССО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5227	424900	Остале специјализоване услуге	4.550	3.546			3.546			
5228	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (5229 + 5230)	58.550	43.597			43.351			246
5229	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	55.670	41.078			40.832			246
5230	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	2.880	2.519			2.519			
5231	426000	МАТЕРИЈАЛ (од 5232 до 5240)	11.694	10.023			10.001			22
5232	426100	Административни материјал	2.845	2.055			2.055			
5234	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	455	437			437			
5235	426400	Материјали за саобраћај	2.504	2.031			2.025			6
5237	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	517	496			496			
5238	426700	Медицински и лабораторијски материјали	20	20			20			
5239	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	3.641	3.589			3.589			
5240	426900	Материјали за посебне намене	1.712	1.395			1.379			16
5280	450000	СУБВЕНЦИЈЕ (5281 + 5284 + 5287 + 5290)	4.900	4.662			4.662			
5281	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА (5282 + 5283)	4.900	4.662			4.662			
5282	451100	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	1.600	1.593			1.593			
5283	451200	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	3.300	3.069			3.069			
5293	460000	ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (5294 + 5297 + 5300 + 5303 + 5306)	76.435	62.665			62.665			
5300	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ (5301 + 5302)	60.935	52.037			52.037			
5301	463100	Текући трансфери осталим нивоима власти	58.835	51.887			51.887			
5302	463200	Капитални трансфери осталим нивоима власти	2.100	150			150			
5303	464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ОБАВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (5304 + 5305)	15.500	10.628			10.628			
5304	464100	Текуће дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	9.700	8.751			8.751			
5305	464200	Капиталне дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	5.800	1.877			1.877			
5309	470000	СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА (5310 + 5314)	18.549	13.987			13.987			
5314	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА (од 5315 до 5323)	18.549	13.987			13.987			
5317	472300	Накнаде из буџета за децу и породицу	1.300	1.295			1.295			
5321	472700	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт	1.570	1.672			1.672			
5322	472800	Накнаде из буџета за становање и живот	15.679	11.020			11.020			
5324	480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ (5325 + 5328 + 5332 + 5334 + 5337 + 5339)	27.811	14.031			14.025			6
5325	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА (5326 + 5327)	15.195	13.254			13.254			
5326	481100	Дотације непрофитним организацијама које пружају помоћ домаћинствима	1.250	1.232			1.232			
5327	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	13.945	12.022			12.022			
5328	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ (од 5329 до 5331)	1.066	494			488			6
5329	482100	Остали порези	350	258			258			
5330	482200	Обавезне таксе	716	236			230			6

Службени лист општине Ражањ Број 15, 28.05.2024.г.

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОССО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5332	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА (5333)	350							
5333	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	350							
5334	484000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАСТАЛУ УСЛЕД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА ИЛИ ДРУГИХ ПРИРОДНИХ УЗРОКА (5335 + 5336)	10.200							
5335	484100	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода	10.200							
5337	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА (5338)	1.000	283			283			
5338	485100	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	1.000	283			283			
5341	500000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5342 + 5364 + 5373 + 5376 + 5384)	137.319	49.636			45.884		3.752	
5342	510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА (5343 + 5348 + 5358 + 5360 + 5362)	136.269	49.584			45.832		3.752	
5343	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ (од 5344 до 5347)	87.925	38.556			34.804		3.752	
5344	511100	Куповина зграда и објеката	2.200	2.158			2.158			
5345	511200	Изградња зграда и објеката	11.860	4.937			1.185		3.752	
5346	511300	Капитално одржавање зграда и објеката	69.715	29.305			29.305			
5347	511400	Пројектно планирање	4.150	2.156			2.156			
5348	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 5349 до 5357)	40.549	5.269			5.269			
5349	512100	Опрема за саобраћај	34.500							
5350	512200	Административна опрема	2.681	2.134			2.134			
5352	512400	Опрема за заштиту животне средине	1.730	1.714			1.714			
5354	512600	Опрема за образовање, културу и спорт	978	961			961			
5357	512900	Опрема за производњу, моторна, непокретна и немоторна опрема	660	460			460			
5362	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (5363)	7.795	5.759			5.759			
5363	515100	Нематеријална имовина	7.795	5.759			5.759			
5376	540000	ПРИРОДНА ИМОВИНА (5377 + 5379 + 5381)	1.050	52			52			
5377	541000	ЗЕМЉИШТЕ (5378)	1.050	52			52			
5378	541100	Земљиште	1.050	52			52			
5435		УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (5172 + 5387)	495.536	343.833			339.039		4.195	599

III. УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Остварени приходи и примања / расходи и издаци						
				Укупно (од 6 до 11)	Из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОССО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5436		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5001)	396.836	397.663			389.676		7.547	440
5437		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5172)	495.536	343.833			339.039		4.195	599
5438		Вишак прихода и примања – буџетски суфицит (5436 – 5437) > 0		53.830			50.637		3.352	

Службени лист општине Ражањ Број 15, 28.05.2024.г.

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Остварени приходи и примања / расходи и издаци						
				Укупно (од 6 до 11)	Из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОССО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5439		Мањак прихода и примања – буџетски дефицит (5437 – 5436) > 0	98.700							159
5444		ВИШАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (5171 - 5435) > 0		53.830			50.637		3.352	
5445		МАЊАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (5435 - 5171) > 0	98.700							159

Датум 15.04.2024. године

Лице одговорно за попуњавање обрасца

Наредбодавац

I J F R

Службени лист општине Ражањ Број 15, 28.05.2024.г.



Niš, Medijana, Branka Krsmanovića 20/34

PIB: 109923350; matični broj: 21267805

Reš. Ministarstva finansija, dozvola za obavljanje
poslova revizije finansijskih izveštaja
br. 401-00-1169/2017-16 od 4.4.2017.

Tek. račun 165-0007007518352-73

Tel. 018-305-724

e-mail: ijfnis@gmail.com

**ИЗВЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ
КОНСОЛИДОВАНИХ ФИНАНСИЈСКИХ
ИЗВЕШТАЈА ЗАВРШНОГ РАЧУНА
БУЏЕТА ОПШТИНЕ РАЖАЊ ЗА
2023.ГОДИНУ**

Ниш, мај, 2024.године

ОПШТИНА РАЖАЊ

Извештај о ревизији консолидованих финансијских извештаја завршног рачуна буџета за 2023. годину

САДРЖАЈ:

И Ј Ф Р	1
УЧЕСНИЦИ У СПРОВОЂЕЊУ РЕВИЗИЈЕ	4
РЕВИЗОРСКА ИЗЈАВА	4
СКРЕТАЊЕ ПАЖЊЕ	6
1. ОПШТА ОБЈАШЊЕЊА	10
1.1. Конституисање Општине Ражањ и његове надлежности	10
2. ИЗВЕШТАЈ ОВЛАШЋЕНОГ РЕВИЗОРА О РЕВИЗИЈИ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА ЗА ПЕРИОД ОД 01. ЈАНУАРА ДО 31. ДЕЦЕМБРА 2023. ГОДИНЕ	12
2.1. Прописи за приказивање финансијских извештаја	12
2.2. Успостављање финансијског управљања и контроле и интерне ревизије	13
2.3. Вођење пословних књига	15
2.4. Састављање финансијских извештаја	15
2.5. Родна уравнотеженост расхода и издатака буџета Општине Ражањ	16
3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА	20
4. БИЛАНС СТАЊА	20
4.1. Начело идентитета	20
4.1.1. Књиговодствени информациони систем	20
4.1.2. Јавна својина	20
4.2. ГОДИШЊИ ПОПИС	22
4.2.1. Нефинансијска имовина	23
4.2.2. Нефинансијска имовина у сталним средствима	23
4.2.3. Нефинансијска имовина у залихама	23
4.2.4. Амортизација нефинансијске имовине	24
4.2.5. Финансијска имовина	24
4.2.6. Новчана средства	25
4.2.7. Краткорочна потраживања	27
4.2.8. Краткорочни пласмани	28

ОПШТИНА РАЖАЊ

Извештај о ревизији консолидованих финансијских извештаја завршног рачуна буџета за 2023. годину

4.2.9.	Активна временска разграничења	29
4.2.10.	Средства резерве	29
4.2.11.	Обавезе	29
4.2.12.	Обавезе према добављачима	33
4.2.13.	Пасивна временска разграничења	33
4.2.14.	Извори капитала, утврђивање резултата пословања и ванбилансна евиденција	34
5.	БИЛАНС ПРИХОДА И РАСХОДА	35
5.1.	Текући приходи	42
5.2.	Примања од продаје нефинансијске имовине	42
6.	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	47
6.1.	Расходи за запослене	47
6.2.	Обрачун и исплата плата	48
6.3.	Јубиларне награде	49
7.	Коришћење услуга и роба	49
7.1.	Службени пут у земљи	50
7.2.	Услуге информисања	51
7.3.	Субвенције	51
7.4.	Донације, дотације и трансфери	52
7.5.	Социјално осигурање и социјална заштита	53
7.6.	Остали расходи	53
7.7.	Финансирање пројеката у области спорта	54
8.	ТЕКУЋИ ИЗДАЦИ	55
8.1.	Издаци за нефинансијску имовину	56
9.	УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА	58
10.	ЈАВНЕ НАБАВКЕ У 2023. ГОДИНИ	59

УЧЕСНИЦИ У СПРОВОЂЕЊУ РЕВИЗИЈЕ

ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗВЕШТАЈА О РЕВИЗИЈИ, ОДРЕЂУЈУ СЕ СЛЕДЕЋА ЛИЦА:

•РЕВИЗОРСКИ ТИМ

1. Викторина Дунић, дипл.ек, лиценцирани овл. ревизор
2. Славко Станчић, маст. ек, ревизор - директор Друштва
3. Андрија Томић, дипл. ек, ревизор јуниор

РЕВИЗОРСКА ИЗЈАВА

Сагласно одредбама члана 45. Закона о ревизији („Службени гласник РС“, бр. 73/2019):

ИЗЈАВЉУЈЕМО

1. Друштво за ревизију „Институт за јавне финансије и рачуноводство“ д.о.о. Ниш није акционар, улагач средстава или оснивач наручиоца ревизије Општинске управе општине Ражањ.
2. Наручилац посла Општинска управа општине Ражањ није акционар, оснивач или улагач средстава у „Институт за јавне финансије и рачуноводство“ д.о.о. Ниш.
3. Викторина Дунић, дипл.ек, лиценцирани овлашћени ревизор, Славко Станчић, ревизор - директор Друштва, Андрија Томић, дипл.ек, ревизор јуниор, нису акционари, улагачи средстава, нити оснивачи наручиоца ревизије Општинске управе општине Ражањ.
4. Чланови ревизорског тима који су обавили ревизију нису сродници Председника општине или чланова Општинског већа у смислу члана 45. Закона о ревизији.
5. „Институт за јавне финансије и рачуноводство“ д.о.о. Ниш, чланови ревизорског тима који су обавили ревизију нису капитално повезани и немају других веза или облигационих односа са наручиоцем ревизије Општинском управом општине Ражањ који би представљали сметњу за обављање ревизије у смислу члана 45. Закона о ревизији.

Директор
Славко Станчић,

I J F R



Niš, Medijana, Branka Krsmanovića 20/34
PIB: 109923350; matični broj: 21267805
Reš. Ministarstva finansija, dozvola za obavljanje
poslova revizije finansijskih izveštaja
br. 401-00-1169/2017-16 od 4.4.2017.
Tek. račun 165-0007007518352-73
Tel. 018-305-724
e-mail: ijfnis@gmail.com

ИЗВЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ КОНСОЛИДОВАНИХ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА БУЏЕТА ОПШТИНЕ РАЖАЊ ЗА 2023. ГОДИНУ

Извршили смо ревизију приложених финансијских извештаја општине Ражањ који обухватају: Биланс стања на дан 31.12.2023. године - Образац 1), Извештај о укупном пословном резултату (Биланс прихода и расхода - Образац 2), Извештај о капиталним издацима и примањима (Образац 3), Извештај о новчаним токовима (Образац 4), Извештај о извршењу буџета (Образац 5), и остале пратеће извештаје, на дан 31. децембра 2023. године. Такође, извршили смо и ревидирање Годишњег извештаја о остваривању родне равноправности за 2023. годину у складу са чл. 66. Закона о родној равноправности („Сл. гласник РС“, бр.52/2021).

Сматрамо да су прибављени ревизијски докази довољни и одговарајући и да обезбеђују основу за изражавање нашег ревизијског мишљења.

МИШЉЕЊЕ

Финансијски извештаји завршног рачуна буџета општине Ражањ, на дан 31.12.2023. године, су припремљени по свим материјално значајним питањима у складу са Законом о буџетском систему (Сл. гласник РС“, бр. 54/2009, 73/2010 и 101/2010, 142/2014, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019 и 72/2019 и 149/2020, и 118/2021-др. закон и 92/2023), Уредбом о буџетском рачуноводству („Сл. гласник РС“, бр. 125/2003, 12/2006, 27/2020), Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова (Сл. гласник РС“, бр. 18/2015 и 104/2018, 151/2020, 8/2021, 130/2021 и 17/2022), и Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем („Сл. гласник РС“, бр. 16/2016...68/2019 и 84/2019, 19/2021, 66/2021, 130/2021, 144/2022 и 26/2023, 83/2023 и 118/2023).

Финансијски извештаји, приказују истинито и објективно, по свим материјално значајним питањима, финансијски положај општине Ражањ на дан 31. децембра 2023. године, као и резултате њеног пословања, токове готовине и извршење буџета за годину која се завршава на тај дан, у складу са Међународним рачуноводственим стандардима за јавни сектор.

СКРЕТАЊЕ ПАЖЊЕ

Не изражавајући резерве у односу на већ дато мишљење, скрећемо пажњу на следеће:

1. Увидом у исказано стање магацина за Предшколску установу „Лептирићи“, бр. 01/1 од 01.01.2024. године, ревидирали смо списак намирница извезен из програма, међутим, Предшколска установа не поседује пописну листу залихе намирница. Списак намирница који је дат на увид и који је ревидиран, није потписан од стране чланова пописне комисије. Такође, ревизорски тим је утврдио, да нису исправно исказане јединице мере код појединих намирница. Ревизорски тим је код спровођења пописа Предшколске установе, идентификовао средњи ризик. Као меру за ублажавање ризика, ревизорски тим је препоручио спровођење ванредног пописа залиха намирница и устројавање правилне евиденције
2. Општина Ражањ је на позицији ОП 1039 исказала износ од 54.476 хиљада динара и такође на позицији ОП 1224 на конту 311400 - финансијска имовина, исказала износ од 54.476 хиљада динара. Општина Ражањ, није извршила процену имовине обавеза и капитала код субјеката чији је оснивач.са основним циљем реалне процене имовине код ових субјеката. Ревизорски тим је препоручио да се процена код ових субјеката уради у 2024. години, како би се исказало реално стање имовине у пословним књигама Општине Ражањ за 2024. годину.
3. Сходно Закону о родној равноправности, уравнотежена заступљеност полова постоји када је заступљеност једног од полова између 40-50%, у односу на други пол, а осетно неуравнотежена заступљеност полова постоји када је заступљеност једног пола нижа од 40% у односу на други пол. У општини Ражањ, на бази свих анализираних података, постоји уравнотежена заступљеност полова, и када је реч о приступу средствима и када је реч о корисности које имају и мушкарци и жене, али и корисници средства из Буџета општине Ражањ, као и друге родно осетљиве групе - корисници услуга Буџета.

Општина Ражањ, за 2023. годину, спада у групу родно осетљивих интервенција.

ЦИЉ у 2024. години је: Тенденција преласка на родно позитивне интервенције.

4. Ревидиране јавне набавке биле су предмет ревидирања само са аспекта утврђивања да ли се Закон о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 91/2019 и 92/2023) примењује за набавке услуга и добара за које је обавезна примена Закона о јавним набавкама.

Обим обављања ревизије

Међународни стандарди ревизије налажу да се придржавамо етичких захтева и да ревизију планирамо и извршимо на начин који омогућава да се, у разумној мери, уверимо да финансијски извештаји не садрже материјално значајне погрешне исказе.

Ревизија укључује спровођење поступака ради прибављања ревизијских доказа о износима и обелодањивањима датим у финансијским извештајима. Одабрани поступци су засновани на ревизорском просуђивању, укључујући и процену ризика постојања материјално значајних погрешних исказа у финансијским извештајима, насталих услед криминалне радње или грешке. Приликом процене ризика, ревизор сагледава интерне контроле релевантне за састављање и истинито приказивање финансијских извештаја ради осмишљавања ревизијских поступака који су одговарајући у датим околностима, али не ради изражавања мишљења о делотворности интерних контрола правног лица. Ревизија такође укључује и оцену адекватности примењених рачуноводствених политика и оправданости рачуноводствених процена руководства, као и оцену опште презентације финансијских извештаја.

Најдубљи захват ревизије је обављен код остварених текућих прихода и примања, као и извршених расхода и издатака, имовине у сталним средствима, потраживања и обавезе буџета, при чему је приступ ревизора био усмерен на постојање средстава, ненаплаћених и наплаћених потраживања, као и неплаћених и плаћених расхода и издатака. То је детаљно објашњено у напоменама уз финансијске извештаје и у Извештају о ревизији.

Одговорност руководства за састављање финансијских извештаја

Руководство општине Ражањ је одговорно за састављање и истинито приказивање ових финансијских извештаја у складу са Законом о буџетском систему, Уредбом о буџетском рачуноводству и Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова, као и за оне интерне контроле које руководство одреди као неопходне у припреми финансијских извештаја који не садрже материјално значајне погрешне исказе настале услед криминалне радње или грешке. Руководство је одговорно за надгледање процеса финансијског извештавања субјекта ревизије.

Руководство општине Ражањ је одговорно за Припрему буџета и финансијских планова у складу са чл. 28 Закона о буџетском систему.

Буџет се састоји из општег дела, посебног дела и образложења.

Општи део буџета обухвата:

- 1) рачун прихода и расхода и нето набавку нефинансијске имовине (разлика продаје и набавке нефинансијске имовине); буџетски суфицит, односно дефицит;
- 2) укупни фискални суфицит, односно укупни фискални дефицит;
- 3) рачун финансирања, односно предлог за коришћење суфицита, а у случају дефицита - изворе за његово финансирање исказане и квантификоване појединачно по врстама извора;
- 4) преглед очекиваних средстава из финансијске помоћи Европске уније;

5) преглед планираних капиталних издатака буџетских корисника за текућу и наредне две буџетске године;

6) сталну и текућу буџетску резерву.

Посебни део буџета исказује финансијске планове директних корисника буџетских средстава, према принципу поделе власти на законодавну, извршну и судску.

Финансијски планови, укључују расходе и издатке директног корисника буџетских средстава, у складу са економском, функционалном, програмском и класификацијом према изворима финансирања.

Образложење буџета садржи:

1) образложење општег дела буџета;

2) програмске информације.

Програмске информације садрже описе програма, програмских активности и пројеката корисника буџетских средстава, циљеве који се желе постићи у средњорочном периоду спровођењем програма, програмских активности и пројеката, као и показатеље учинка за праћење постизања наведених циљева. Неки од дефинисаних циљева, односно показатеља учинка програма, програмске активности или пројекта представљају родно одговорне циљеве, односно родне показатеље којима се приказују и прате планирани доприноси програма, програмске активности или пројекта остваривању родне равноправности.

Одговорност ревизора за ревизију финансијских извештаја

Наша је одговорност да изразимо мишљење о финансијским извештајима на основу извршене ревизије тих извештаја у складу са међународним стандардима ревизије.

Поред одговорности да изразимо мишљење о финансијским извештајима (завршном рачуну буџета са пројектима) општине Ражањ, наша одговорност укључује и изражавање мишљења о предузетим активностима у исказивању трансакција и информација које су обелодањене у финансијским извештајима, по свим материјално значајним аспектима, у складу са Одлуком о буџету општине Ражањ за 2023. годину, као и прописима Републике Србије. Наш циљ је стицање уверавања у разумној мери о томе да финансијски извештаји, узети у целини, не садрже материјално значајне погрешне исказе, настале услед криминалне радње или грешке и издавање извештаја о ревизији.

Приликом процене ризика, ревизор сагледава интерне контроле релевантне за састављање и истинито приказивање финансијских извештаја ради осмишљавања ревизијских поступака који су одговарајући у датим околностима, али не у циљу изражавања мишљења о делотворности интерних контрола.

Ревизија такође укључује оцену адекватности примењених рачуноводствених политика и оправданости рачуноводствених процена извршених од стране руководства, као и оцену опште презентације финансијских извештаја.

Ревизорски тим идентификује и процењује ризике од материјално погрешних исказа у финансијским извештајима, насталих услед криминалне радње или грешке, осмишљавамо и обављамо ревизијске поступке као одговор на те ризике и прибављамо довољно адекватних ревизијских доказа да обезбеде основ за изражавање мишљења ревизора. Ризик да неће бити идентификовани материјално значајни погрешни искази који су настали услед криминалне радње је већи него за погрешне исказе настале услед грешке, зато што криминална радња може да укључи фалсификовање, намерне пропусте, удруживање или заобилажење интерне контроле.

Доносимо закључке о прикладности примене начела сталности као рачуноводствене основе од стране руководства, и на основу прикупљених ревизијских доказа, да ли постоји материјална неизвесност у вези са догађајима или условима који могу да изазову значајну сумњу у погледу способности субјекта ревизије да настави пословање у складу са начелом сталности. Уколико утврдимо да постоји материјална неизвесност, дужни смо да у Извештају скренемо пажњу на повезана обелодањивања у финансијским извештајима. Уколико утврдимо да такво обелодањивање не постоји или није адекватно, дужни смо да модификујемо наше Мишљење.

Наши закључци се заснивају на ревизијским доказима прикупљених до датума издавања извештаја ревизора.

Процењујемо укупну презентацију, структуру и садржај финансијских извештаја, укључујући и обелодањивања, и да ли су у финансијским извештајима приказане трансакције и догађаји на такав начин да се постигне истинит и објективан приказ.

У складу са методологијом ревизије, саопштавамо лицима одговорним за управљање, планирани обим и време ревизије и значајне ревизијске налазе, укључујући и све значајне недостатке интерне контроле које смо идентификовали током ревизије.

У Нишу, 08.05.2024.године

Лиценцирани овлашћени ревизор

Викторина Дунјић,дипл.ек

1. ОПШТА ОБЈАШЊЕЊА

1.1. Конституисање општине Ражањ и њене надлежности

Општина Ражањ је конституисана као јединица локалне самоуправе сагласно Уставу Републике Србије („Службени гласник РС“, бр. 98/2006, 115/2021.), Закону о територијалној организацији („Службени гласник РС“, бр.129/2007, 18/2016, 47/2018 и 9/2020 - др. закон) и Закону о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 111/2021- др.закон).

На основу члана 18. став 1. Закона о локалној самоуправи, општина Ражањ је основна територијална јединица у којој се остварује локална самоуправа, која је способна да преко својих органа самостално врши сва права и дужности из своје надлежности и која има најмање 10.000 становника, чија су права и обавезе уређене Статутом Општине Ражањ број: 010-1/19-1 од 13.03.2019. године („Службени лист Општине Ражањ“, бр. 7/2019).

На основу Статута општине Ражањ, уређени су права и дужности општине Ражањ и начин њиховог остваривања, број одборника Скупштине општине Ражањ, организација и рад општинских органа, начин управљања грађана пословима из надлежности Општине, оснивање и рад месне заједнице и других облика месне самоуправе, услови за покретање грађанске иницијативе, и друга питања од значаја за општину Ражањ.

Општина Ражањ има својство правног лица.

Седиште Општине је у Ражњу, на адреси, Трг Светог Саве бр. 33.

Органи Општине су: Скупштина општине, Председник општине, Општинско веће и Општинска управа и Општинско правобранилаштво.

Скупштина Општине Ражањ као највиши орган Општине, има 27 одборника. Извршни органи Општине су: председник Општине и Општинско веће.

Општинско веће чине председник Општине, заменик председника Општине, као и 5 (пет) чланова Општинског већа, а његове надлежности су уређене у члану 69. Статута Општине Ражањ.

Општинска управа је, у складу са чланом 84. и 85. Статута образована као јединствен орган којим руководи начелник општинске Управе, а њене надлежности су ближе описане у чл. 82. Статута Општине Ражањ.

У складу са чланом 81. Статута, управне послове у оквиру права и дужности Општине и одређене стручне и административно-техничке послове за потребе Скупштине општине, председник Општине и Општинског већа, врши Општинска управа.

На основу чл. 20. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007 и 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др.закон и 47/2018 и 111/2021 - др.закони) Општина Ражањ, преко својих органа, у складу с Уставом и законом обавља следеће послове:

- 1) доноси статут, буџета и завршни рачун, просторни и урбанистички план и план развоја општине Ражањ, као и стратешке планове и програме локалног економског развоја;
- 2) уређује и обезбеђује обављање и развој комуналних делатности, локални превоз, коришћење грађевинског земљишта и пословног простора;
- 3) стара се о изградњи, реконструкцији, одржавању и коришћењу локалних путева и улица и других јавних објеката од значаја за општину Ражањ;
- 4) стара се о задовољавању потреба грађана у области просвете (предшколско васпитање и образовање и основно и средње образовање и васпитање),

Извештај о ревизији консолидованих финансијских извештаја завршног рачуна буџета за 2023.

- научноистраживачке и иновационе делатности, културе, здравствене и социјалне заштите, дечије заштите, спорта и физичке културе;
- 5) обезбеђује остваривање посебних потреба особа са инвалидитетом и заштиту права осетљивих група;
 - 6) доноси и реализује програме за подстицање локалног економског развоја, предузима активности за одржавање постојећих и привлачење нових инвестиција и унапређује опште услове пословања;
 - 7) стара се о заштити животне средине, заштити од елементарних и других непогода, заштити културних добара од значаја за општину Ражањ;
 - 8) стара се о заштити, уређењу и коришћењу пољопривредног земљишта и спроводи политику руралног развоја;
 - 9) стара се о остваривању, заштити и унапређењу људских и мањинских права, родној равноправности као и о јавном информисању у општини Ражањ;
 - 10) образује и уређује организацију и рад органа, организација и служби за потребе Општине, организује службу правне помоћи грађанима и уређује организацију и рад мировних већа;
 - 11) утврђује симболе општине и њихову употребу;
 - 12) управља општинском имовином и утврђује стопе изворних прихода, као и висину локалних такси;
 - 13) прописује прекршаје за повреде општинских прописа;
 - 14) обавља и друге послове од локалног значаја одређене законом (нпр. У областима одбране, заштите и спасавања, заштита од пожара, омладинске политике, зоо хигијене и др.), као и послове од непосредног интереса за грађане, у складу са Уставом, законом и овим статутом.

Извештај о ревизији консолидованих финансијских извештаја завршног рачуна буџета за 2023.

2. ИЗВЕШТАЈ ОВЛАШЋЕНОГ РЕВИЗОРА О РЕВИЗИЈИ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА ЗА ПЕРИОД ОД 1. ЈАНУАРА ДО 31. ДЕЦЕМБРА 2023.ГОДИНЕ

2.1. Прописи за приказивање финансијских извештаја

За састављање и презентацију годишњег финансијског извештаја са пројектима општине Ражањ на дан 31. децембра 2023. године, коришћени су следећи прописи:

Ред. број	Назив прописа	Назив гласила	Број и година гласила
1.	Закон о буџетском систему	"Службени гласник РС"	54/2009, 142/2014, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021-др. закони 92/2023.
2.	Уредба о буџетском рачуноводству	"Службени гласник РС"	125/2003, 12/2006 и 27/2020.
3.	Правилник о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем	"Службени гласник РС"	16/2016, 49/2016, 107/2016...14/2019, 33/2019, 68/2019, 84/2019, 151/2020, 19/2021, 66/2021, 130/2021, 144/2022, 26/2023, 83/2023 и 118/2023.
4.	Правилник о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава, организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова	"Службени гласник РС"	18/2015, 104/2018, 151/2020, 8/2021, 41/2021, 130/2021 и 17/2022
5.	Правилник о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем	"Службени гласник РС"	89/2020
6.	Правилник о номенклатури нематеријалних улагања и основних средстава са стопама амортизације	«Сл.лист СРЈ»	17/97 и 24/2000

Ревизорском тиму је у току вршења ревизије, презентирао већи број интерних аката, којима се ближе уређују поједине области из надлежности општине:

- Статут Општине Ражањ број: 110-13/19-11 од 31.01.2019. године („Сл.лист општине Ражањ“, број: 1/2019 од 01.02.2019.године);
- Одлука о буџету Општине Ражањ за 2023. годину бр. 400-440/22-11 од 16.12.2022. године;
- Одлука о измени и допуни Одлуке о буџету Општине Ражањ за 2023. годину, бр. 400-85/23-11 од 31.01.2023. године;
- Одлука о измени и допуни Одлуке о буџету Општине Ражањ за 2023. годину, бр. 400-114/23-11 од 28.02.2023. године;
- Одлука о измени и допуни Одлуке о буџету Општине Ражањ за 2023. годину, бр. 400-168/23-11 од 30.03.2023. године;

Извештај о ревизији консолидованих финансијских извештаја завршног рачуна буџета за 2023.

- Одлука о измени и допуни Одлуке о буџету Општине Ражањ за 2023. годину, бр. 400-225/23-01 од 18.05.2023. године;
- Одлука о измени и допуни Одлуке о буџету Општине Ражањ за 2023. годину, бр. 400-284/23-01 од 26.06.2023. године;
- Одлука о измени и допуни Одлуке о буџету Општине Ражањ за 2023. годину, бр. 400-316/23-01 од 20.07.2023. године;
- Одлука о измени и допуни Одлуке о буџету Општине Ражањ за 2023. годину, бр. 400-351/23-11 од 08.09.2023. године;
- Одлука о измени и допуни Одлуке о буџету Општине Ражањ за 2023. годину, бр. 400-457/23-11 од 1.11.2023. године;
- Одлука о измени и допуни Одлуке о буџету Општине Ражањ за 2023. годину, бр. 400-480/23-11 од 14.11.2023. године;
- Одлука о измени и допуни Одлуке о буџету Општине Ражањ за 2023. годину, бр. 400-513/23-11 од 14.12.2023. године;
- Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Општинској управи Општине Ражањ и Општинском правобранилаштву бр. 11-8/22-01 од 09.06.2022. године;
- Правилником о организацији и систематизацији радних места запослених у општини Ражањ („Сл. лист Општине Ражањ“, бр. 21/23 од 01.09.2023. године);
- Одлука о службеним путовањима изабраних, именованих и постављених лица у органима Општине Ражањ број 110-193/14-01 од 24.10.2018. године;
- Упуство о раду трезора Општине Ражањ број 400/126/18-02 од 28.03.2018. године;
- Правилник о буџетском рачуноводству број 400-135/18-02 од 02.04.2018. године;
- Правилник о рачуноводственим политикама број 400-136/18-01 од 02.04.2018.године;
- Правилник о платама постављених и запослених лица у Општинској управи Општине Ражањ бр. 12-1/21-02 од 25.03.2021. године;
- Одлука о измени и допуни Одлуке о радноправном статусу и коефицијентима за обрачун и исплату плата изабраних и постављених лица бр. 110-156/22-11 од 16.12.2022. године;
- Нормативи потрошње горива за службена возила Општинске управе Општине Ражањ, број: 344-14/17-02 од 24.04.2018. године.

2.2. Успостављање финансијског управљања и контроле и Интерне ревизије

Општина Ражањ је у складу са чланом 81. и 82. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“ бр. 54/2009...142/2014,99/2016,113/2017,95/2018,31/2019 и 149/2020 и 118/2021- др.закон) и Правилником о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору („Сл. Гласник РС“ бр. 89/2019) успоставила елементе система финансијског управљања и контроле.

Општина Ражањ има дефинисану стратегију за управљање ризицима. Извештај о стању и напредовању система финансијског управљања и контроле Општине Ражањ, је предат Министарству финансија-Централној јединици за хармонизацију у законски предвиђеном року за 2023. годину, поднет дана 14.03.2024. године. Општина Ражањ је доставила Изјаву о стању и напредовању система финансијског управљања и контроле у којој је навела да је у 2023. години извршила ажурирање пословних процеса и процедура у складу са усвојеним Правилником о организацији и систематизацији радних места запослених у општини Ражањ („Сл. лист Општине Ражањ“, бр. 21/23 од 01.09.2023. године) и извршила ажурирање Регистра ризика бр. 400-435/23-02 од 24.10.2023. године.

Извештај о ревизији консолидованих финансијских извештаја завршног рачуна буџета за 2023.

Ревизорском тиму је достављена Изјава о интерним контролама за 2023. годину. Изјаву Општине Ражањ о интерним контролама за 2023. годину у потпуности обелодањујемо:

ОПШТИНСКА УПРАВА РАЖАЊ

Прилог 16

Изјава о интерним контролама за 2023. годину ¹

У складу са Правилником о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору, а на основу извршене самопроцене из Упитника за самооцењивање интерне контроле који је део Годишњег извештаја о систему финансијског управљања и контроле за 2023. годину, извештаја интерне ревизије, Државне ревизорске институције, односно екстерне ревизије², за 2023. годину, као и других доступних информација

Ја, Ивана Здравковић, вд Начелник општинске управе

Изјављујем да и поред уочених слабости, систем интерних контрола функционише ефективно и ефикасно и да се организацијом управља у складу са принципима законитости, правилности и доброг финансијског управљања.

Утврђене слабости у систему интерних контрола ће бити отклоњене у најкраћем могућем року.

РАЖАЊ,
14.03.2024.

(потпис руководиоца корисника јавних средстава)

Ивана Здравковић
вд Начелник општинске управе

¹ Образац Изјаве о интерним контролама који се доставља ако су уочене одређене слабости у систему интерних контрола које не утичу негативно на поштовање принципа законитости, правилности и доброг финансијског управљања.

² Ако се обављене ревизије односе на извештајни период

Извештај о ревизији консолидованих финансијских извештаја завршног рачуна буџета за 2023.

2.3. Вођење пословних књига

Под буџетским рачуноводством, у смислу Уредбе о буџетском рачуноводству, подразумевају се услови и начин вођења пословних књига, састављање, приказивање, достављање и објављивање финансијских извештаја, општина Ражањ, као корисник буџетских средстава, дужна је да вођење пословних књига, састављање, приказивање, достављање и објављивање финансијских извештаја врши у складу са Законом и другим прописима којима се уређује ова област. Општина Ражањ пословне књиге води у складу са чланом 9. Уредбе о буџетском рачуноводству, по систему двојног књиговодства, хронолошки, ажурно и у складу са структуром конта која је прописана Правилником о стандардном класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем.

Основа за вођење буџетског рачуноводства јесте готовинска основа (члан 5. став 1. Уредбе о буџетском рачуноводству).

Готовинска основа (начело рачуноводственог обухватања прихода и расхода у тренутку наплате односно плаћања) јесте основа за вођење буџетског рачуноводства, по којој се трансакције и остали догађаји признају у тренутку пријема односно исплате средстава, као што је дефинисано готовинском основном међународних рачуноводствених стандарда за јавни сектор, у делу који се односи на готовинску основу.

2.4. Састављање финансијских извештаја

Годишњи финансијски извештај општине Ражањ састављен на основу књиговодствених евиденција за директне кориснике са пројектима општине Ражањ, консолидовани са подацима из Извештаја завршних рачуна индиректних корисника.

Финансијски извештаји припремају се по принципима Међународних рачуноводствених стандарда за јавни сектор.

Извештај о ревизији годишњег завршног рачуна буџета општине Ражањ започињемо са ревидирањем финансијских извештаја за 2023. годину који су били предмет ове ревизије, а који, према члану 79. Закона о буџетском систему садржи:

Извештаји на готовинској основи:

- Извештај о капиталним издацима и финансирању (Образац 3);
- Извештај о новчаним токовима (Образац 4.).

Извештаје састављене на основу усвојених рачуноводствених политика са образложењима:

- Биланс стања (Образац 1);
- Биланс прихода и расхода (Образац 2);
- Извештај о извршењу буџета, који је сачињен тако да приказује разлику између одобрених средстава и извршења (Образац 5);
- Извештај о коришћењу средстава из текуће и сталне буџетске резерве;
- Извештај о гаранцијама датим у току фискалне године.
- Годишњи Извештај о учинку програма за 2023. годину
- Годишњи Извештај о остваривању родне равноправности за 2023. годину

Образложења Извештаја о извршењу буџета садрже:

- a) објашњење великих одступања између одобрених средстава и извршења;
- b) преглед примљених донација и кредита, домаћих и страних, као и извршених отплата кредита, усаглашених са информацијама садржаним у извештајима о новчаним токовима.

Извештај о ревизији консолидованих финансијских извештаја завршног рачуна буџета за 2023.

Ревизорски тим је извршио ревизију финансијских извештаја општине Ражањ за 2023. годину и о томе подноси посебан извештај о ревизији.

У Прилогу овог Извештаја дајемо попуњене обрасце од 1 до 5 са подацима како су их презентовала одговорна лица општине Ражањ на дан 31. децембра 2023. године.

2.5. РОДНА УРАВНОТЕЖЕНОСТ РАСХОДА И ИЗДАТАКА БУЏЕТА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Обавеза вршења родне анализе проистиче из чл. 66 и чл. 67 Закона о родној равноправности ("Сл.Гласник РС" бр 52/2021), чл. 4 Закона о буџетском систему ("Сл. Гласник РС" бр 54/2009...142/2014,99/2016,113/2017,95/2018,31/2019,72/2019,149/2020,118/2021,138/2022, 118/2021 -др.закон и 92/2023), као један од примарних буџетских циљева је **алокацијска ефикасност која подразумева распоређивање средстава буџета са циљем унапређења родне равноправности.**

Такође је Република Србија донела и стратешки документ Националну стратегију за родну равноправност за период 2021. до 2030. године ("Сл. Гласник РС" бр.103), са циљем унапређивања родне равноправности. Ова стратегија је донета полазећи од Устава Републике Србије, који јемчи људска права утврђена потврђеним међународним уговорима, општеприхваћеним правилима међународног права и законима (члан 18. став 1), као и равноправност жена и мушкараца и развијање политике једнаких могућности (члан 15.) и забрањује дискриминацију по било ком основу, укључујући и ону по основу пола (члан 21. став 3). Закон о равноправности полова („Службени гласник РС”, број 52/2021) обавезује да се води активна политика једнаких могућности, да прати остваривање начела равноправности засноване на полу у свим областима јавног живота и примену међународних стандарда и Уставом загарантованих права у овој области.

Родна анализа је вршена на бази:

- прикупљања расположивих података и информација, нарочито подтаке разврстане по полу
- Откривање родних разлика и узрока родне неравноправности
- До сада већ донетих препорука за унапређење родно одговорног буџетирања, нарочито приликом доставе податка структурираних по полу и родно сензитивних података који су употребљиви и приликом планирања и приликом извештавања.

Циљ прикупљања података је утврђивање следећих параметара:

- Да ли жене и мушкарци подједнако учествују као циљна група, у обукама у коришћењу услуга и сл, да ли се приликом планирања и доношења Одлуке о буџету за 2023. годину, водило рачуна о подједнаком учешћу мушкараца и жена?
- Да ли мушкарци и жене имају једнак приступ ресурсима, како би могли имати једнаке користи од програма или пројеката? Да ли се приликом планирања водило рачуна о равноправним могућностима приступа ресурсима?
- У којој мери општеприхваћене друштвене норме и стереотипи утичу да мушкарци и жене имају подједнаке користи од програма и пројеката, које су баријере да и жене и мушкарци равноправно имају користи од програма и пројеката?
- Да ли мушкарци и жене имају једнака права на коришћење програма и пројеката?
- Да ли корисници услуга имају једнак третман, једнак приступ коришћењу програма и пројеката и и равноправно имају користи од програма и пројеката и алоцираних средстава.

На бази анализе Одлуке о буџету општине Ражањ за 2023. годину, у делу расхода и издатака, и примене скале доприноса уродњености, можемо да констатујемо следеће:

Извештај о ревизији консолидованих финансијских извештаја завршног рачуна буџета за 2023.

Скала доприноса родној равноправности:

СКАЛА УРОДЊЕНОСТИ	ОБЈАШЊЕЊЕЊЕ	БОЈА КОЈОМ СЕ ОБЕЛЕЖАВА	ЛЕГЕНДА
Родно негативне интервенције	Родне неједнакости се подстичу/ задржавају током остварења циља програма или програмске активности	црвена	Ц1
Родно неутралне интервенције	Род, се приликом планирања, не узима у обзир, као релевантан за достизање програмског циља	црвена	Ц
Родно осетљиве интервенције	Род се приликом планирања, сматра значајним за постизање програмског циља, а подаци су бар делимично доступни по полу. Нема суштинског прилагођавања програмског циља у односу на узроке неравноправности, али се стање прати	наранџаста	Б1
Родно позитивне интервенције	Род се сматра кључним за достизање програмског циља, а родна анализа представља један од најважнијих параметара у планирању и одлучивању. Посебно се дизајнирају програми који циљају мање заступљен пол како би се смањио родни јаз и отклонили идентификовани родно засновани проблеми. На овај начин долази се до ограниченог домета домета за учеснике у скупу који је обухваћен интервенцијом.	наранџаста	Б
Родно трансформативне интервенције	Делује се на узрок родног јаза и циљ је да се он трајно отклони интервенцијом. Суштина је промена из неравноправног у равноправни положај. Ово је најефикаснија промена са становишта буџета. Делује се у оквиру надлежности самог буџетског корисника.	зелена	А

Сходно Закону о родној равноправности, уравнотежена заступљеност полова постоји када је заступљеност једног од полова између 40-50%, у односу на други пол, а осетно неуравнотежена заступљеност полова постоји када је заступљеност једног пола нижа од 40% у односу на други пол.

У општини Ражањ, на бази свих анализираних података постоји уравнотежена заступљеност полова, и када је реч о приступу средствима и када је реч о корисности које имају и мушкарци и жене, али и корисници средства из Буџета општине Ражањ, као и друге родно осетљиве групе - корисници услуга Буџета.

Службени лист општине Ражањ Број 15, 28.05.2024.г.
Општина Ражањ

Извештај о ревизији консолидованих финансијских извештаја завршног рачуна буџета за 2023.

Општина Ражањ, за 2023. годину, спада у групу родно осетљивих интервенција

Родно осетљиве интервенције	Род се приликом планирања, сматра значајним за постизање дефинисаног циља, а подаци су бар делимично доступни по полу. Нема суштинског прилагођавања дефинисаног циља у односу на узроке неравноправности, али се стање прати	наранџаста	Б1
-----------------------------	---	------------	----

ЦИЉ у 2024. години је: Тенденција преласка на родно позитивне интервенције.

Ревизорском тиму је достављен Извештај о родно одговорном буџетирању за 2023. годину, који у потпуности обелодањујемо:

Општина Ражањ
Општинска управа
Одељење за привреду и финансије
Број: службено
Датум: 26.03.2024.године

Институту за јавне финансије и рачуноводство д.о.о.
Улица Бранка Крсмановића 20/34
НИШ/МЕДИАНА

Предмет: Изјава везана за примену уродњености програмских циљева, и активности у складу са имплементацијом Закона о родној равноправности у планирању буџета.

Начелник општинске управе Ражањ је 30.03.2022.године донео План о увођењу родно одговорног буџетирања за припрему и доношење буџета за 2023.године. Овим планом је предвиђено увођење родноодговорних циљева код следећих програма и програмских активности:


Програм 5 – Пољопривреда и рурални развој (ПА 0101-0001-Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници)
Програм 11 – Социјална и дечја заштита (ПА 0901-0016-Дневне услуге у заједници)
Програм 11 – Социјална и дечја заштита (ПА 0901-0018-подршка реализацији програма Црвеног крста)
Програм 15-Опште јавне услуге управе (0602-0001-функционисање ЛС)

Извештајем о учинку указано је на вредности индикатора постављених циљева, у којој мери постоји одступање као и које су претпоставке и узроци одступања постављених у односу на остварене циљеве.

И поред овако дефинисаног плана, у извештају о учинку се прати и број девојчица и дечака у спортским клубовима на основу извештаја спортског савеза, затим број клубова у којима су заступљене и девојчице, а у којима само дечаци (нпр.фудбалски клубови). Затим се врши анализа структуре по полу код циљева дефинисаних код Туристичке организације општине Ражањ када је у питању категоризација смештаја и др.

Руководилац одељења
Александар Војиновић

Aleksandar
Vojinović
200035263

 Digitally signed by Aleksandar
Vojinović 200035263
Date: 2024.03.26 13:08:16
+01'00'

I. НАПОМЕНЕ УЗ ФИНАНСИЈСКЕ ИЗВЕШТАЈЕ

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА

4. БИЛАНС СТАЊА

4.1. Начело идентитета

Увидом у Закључни лист са стањем на дан 31.12.2022. године и Налог почетног стања 01.01.2023. године, ревизорски тим је утврдио да је начело идентитета у потпуности поштовано. Општина Ражањ поштује начело идентитета, које је основа билансирања и обелодањивања финансијских позиција Биланса. Општина Ражањ је такође поступила у складу са чл. 17. Уредбе о буџетском рачуноводству и Правилником о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем ("Сл. гласник РС" бр. 92/02, 64/03, 125/03, 58/04, 63/04, 85/04, 99/04, 117/04, 137/04, 140/04, 21/05, 36/05, 51/05, 54/05, 104/05, 112/05 и 11/06. 84/2019, 151/2020 и 19/2021, 66/2021, 130/2021, 144/2022, 26/2023, 83/2023 и 118/2023).

4.1.1. Информациони системи

Општина Ражањ за књижење књиговодствене евиденције и вођење пословних књига користи програм за Одржавање софтвера Трезор-Саветник по Уговору закљученим са »Заводом за унапређење пословања«, ЗУП број: 01-78 /2023 од 16.06.2023. године. За пореско рачуноводство Општина користи програм ЛПА, по уговору склопљеним са „Институтом Михајло Пупин ДОО“, бр. 2810/2-23 од 29.12.2023. године.

4.1.2. ЈАВНА СВОЈИНА

Ревизорском тиму је достављен Извештај о стању пописане јавне имовине општине Ражањ, број 41-20/24-02 дана 17.04.2024. године, из Одељења за буџет и финансије општине Ражањ, који у потпуности обелодањујемо:



Република Србија
ОПШТИНА РАЖАЊ
ОПШТИНСКА УПРАВА
Број:41-20/24-02
Датум: 17.04.2024. године
Трг Светог Саве бр.33
РАЖАЊ

У вези вршења контроле-ревизије Завршног рачуна Буџета општине Ражањ за 2023.годину, а везано за евиденцију непокретности односно имовине Општине Ражањ Одсек за имовинско правне послове Општинске управе општине Ражањ даје следеће :

ИЗЈАШЊЕЊЕ

Општина Ражањ је, у складу са Уредбом о евиденцији непокретности у јавној својини Владе РС извршила евидентирање непокретности и доставила Обрасце НЕП ЈС са одговарајућим исправкама и доказима, преко веб апликације Регистар јединствене евиденције непокретности у јавној својини Републичкој дирекцији за имовину .

Председник општине Ражањ је формирао Комисију за попис и процену пољопривредног, шумског и грађевинског земљишта у јавној својини општине Ражањ

Комисија је отпочела са радом на новој и потпунијој евиденцији имовине у јавној својини општине Ражањ са проценом вредности непокретности на основу Одлуке о утврђивању просечних цена квадратног метра за опорезивање пореза на имовину за 2022.годину.

Комисија је након завршетка пописа и процене парцела катастерских општина, пописне листе одштампала, потписала и исте доставила надлежној служби ради уноса у пословним књигама.

Вршилац дужности Начелника општинске управе Општине Ражањ је донео Одлуку о усвајању извештаја о попису и процени пољопривредног, шумског и грађевинског земљишта у јавној својини општине Ражањ и налажио књиговодству да спроведе књижења на основу извештаја Комисије за попис и процену пољопривредног, шумског и грађевинског земљишта у јавној својини општине Ражањ.

Општина Ражањ је извршила евиденцију од 100% непокретности које су у јавној својини општине Ражањ на основу достављених података иу евиденције РГЗ-а.

Све промене се благовремено евидентирају, достављају и врши се ажурирање истих.

Срдачно

ВЛ Начелника општинске управе


Ивана Здравковић

Извештај о ревизији консолидованих финансијских извештаја завршног рачуна буџета за 2023.

4.2. ГОДИШЊИ ПОПИС

Општина Ражањ је спровела годишњи попис са стањем на дан 31.12.2023. године. Ревизорски тим је извршио увид у пописне листе, које су уредно потписане од стране пописне комисије.

Ревизорском тиму је презентована следећа документација:

- Решење о образовању пописне комисије за редовни годишњи попис имовине и обавеза под бројем 400-485/23-02 од 14.11.2023 године
- План рада комисије за попис под бројем 400-485/23-02 од 15.11.2023 године;
- Извештај Комисије за попис имовине и обавеза бр 400-485/23-02 од 31.01.2024. године;
- Одлука о усвајању извештаја о попису имовине и обавеза са стањем на дан 31.12.2023. године бр. 400-485/23-02 од 31.01.2024. године;
- Пописне листе основних средстава;

Увидом у пописне листе утврђено је следеће:

1. Извршен је Попис грађевинских објеката и земљишта;
2. Извршен је Попис имовине и опреме;
3. Извршен је Попис обавеза (купци, добављачи и укалкулисана плата за децембар 2023. а исплаћена у јануару 2024.(Увидом у извод број 025 од 25.01.2024);
4. Извршен је попис приликом премештања основних средстава - реверси.

Ревизорски тим је извршио ревидирање документације за попис за индиректног корисника, Предшколску установу „Лептирићи“ Ражањ и то:

- **Решење о годишњем попису и образовању Комисије за попис бр. 549 од 30.11.2023. године;**
- **Извештај о извршеном попису нефинансијске имовине у сталним средствима и залихама, финансијске имовине у дугорочним и краткорочним пласманима, новчаних средстава, потраживања и обавеза и остале имовине на дан 31.12.2023. године бр. 40 од 31.1.2024. године;**
- **Одлуке о попису бр. 549/2023;**
- **План рада комисије за попис бр. 550/23 од 01.12.2023. године;**

Увидом у исказано стање магацина за Предшколску установу „Лептирићи“, бр. 01/1 од 01.01.2024. године, ревидирали смо списак намирница извезен из програма, међутим, Предшколска установа не поседује пописну листу залихе намирница. Списак намирница који је дат на увид и који је ревидиран, није потписан од стране чланова пописне комисије. Такође, ревизорски тим је утврдио, да нису исправно исказане јединице мере код појединих намирница. Ревизорски тим је код спровођења пописа Предшколске установе, идентификовао средњи ризик. Као меру за ублажавање ризика, ревизорски тим је препоручио спровођење ванредног пописа залиха намирница и устројавање правилне евиденције.

Извештај о ревизији консолидованих финансијских извештаја завршног рачуна буџета за 2023.

4.2.1. НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА

Структура нефинансијске имовине је дата у следећем прегледу, онако како их је обелоданила општина Ражањ на дан 31.12.2023. године:

Ознака ОП	Број конта	Опис	у 000 динара
			4
1	2	3	4
1001	000000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1002 + 1020)	539.662
1002	010000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У СТАЛНИМ СРЕДСТВИМА (1003 + 1007 + 1009 + 1011 + 1015 + 1018)	539.295
1003	011000	НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА (од 1004 до 1006)	480.513
1004	011100	Зграде и грађевински објекти	408.776
1005	011200	Опрема	61.870
1006	011300	Остале некретнине и опрема	9.867
1011	014000	ПРИРОДНА ИМОВИНА (од 1012 до 1014)	6.497
1012	014100	Земљиште	6.497
1015	015000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У ПРИПРЕМИ И АВАНСИ (1016 + 1017)	37.497
1016	015100	Нефинансијска имовина у припреми	37.497
1018	016000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (1019)	14.788
1019	016100	Нематеријална имовина	14.788
1020	020000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У ЗАЛИХАМА (1021 + 1025)	367
1025	022000	ЗАЛИХЕ СИТНОГ ИНВЕНТАРА И ПОТРОШНОГ МАТЕРИЈАЛА(1026 + 1027)	367
1026	022100	Залихе ситног инвентара	154
1027	022200	Залихе потрошног материјала	213

4.2.2. Нефинансијска имовина у сталним средствима

Основна средства, драгоцености, природна имовина и нефинансијска имовина у припреми се евидентирају по набавној вредности.

Нефинансијска имовина у припреми обухвата издатке за стална средства од почетка улагања до почетка коришћења. За нефинансијску имовину која се расходује или отуђује, пре искњижења из књиговодствене евиденције врши се обрачун амортизације и ревалоризације.

Усклађивање пословних књига, попис имовине и обавеза и усаглашавање потраживања и обавеза обављају се у складу са: Уредбом о евиденцији и попису непокретности и других средстава у државној својини ("Сл. гласник РС", бр. 27/96), као и Правилником о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивање књиговодственог стања са стварним стањем ("Сл. гласник РС", бр.33/2015 и 101/2018).

У оквиру нефинансијске имовине у сталним средствима на дан 31.12.2023. године исказана суследећа средства у износу од 539.295 хиљада динара:

Службени лист општине Ражањ Број 15, 28.05.2024.г.
Општина Ражањ

Извештај о ревизији консолидованих финансијских извештаја завршног рачуна буџета за 2023.

Ознака ОП	Број конта	Опис	У 000 динара
			4
1	2	3	4
1002	010000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У СТАЛНИМ СРЕДСТВИМА (1003 + 1007 + 1009 + 1011 + 1015 + 1018)	539.295
1003	011000	НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА (од 1004 до 1006)	480.513
1004	011100	Зграде и грађевински објекти	408.776
1005	011200	Опрема	61.870
1006	011300	Остале некретнине и опрема	9.867
1011	014000	ПРИРОДНА ИМОВИНА (од 1012 до 1014)	6.497
1012	014100	Земљиште	6.497
1015	015000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У ПРИПРЕМИ И АВАНСИ (1016 + 1017)	37.497
1016	015100	Нефинансијска имовина у припреми	37.497
1018	016000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (1019)	14.788
1019	016100	Нематеријална имовина	14.788

(У хиљадама динара)

1221	311100	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У СТАЛНИМ СРЕДСТВИМА	539.295
------	--------	--	---------

Општина Ражањ, је на позицији ОП 1002 у оквиру конта 010000 - Нефинансијска имовина у сталним средствима, исказала износ од 539.295 хиљада динара, такође, је на позицији ОП 1221 у оквиру конта 311100 - Нефинансијска имовина у сталним средствима, исказан исти износ од 539.295 хиљада динара. Следи Закључак да је општина Ражањ правилно исказала и обелоданила нефинансијску имовину у сталним средствима са стањем на дан 31.12.2023.

4.2.3 Нефинансијска имовина у залихама

Нефинансијска имовина у залихама процењује се по набавној вредности. Ситан инвентар и потрошни материјал се отписују у целости приликом стављања у употребу. Општина Ражањ је на позицији ОП 1020 на конту 020000- Нефинансијска имовина у залихама, исказала износ од 367 хиљада динара, такође, је на позицији ОП 1222 на конту 311200- Нефинансијска имовина у залихама, исказан исти износ од 367 хиљада динара.

Ревизорски тим је закључио да је општина Ражањ правилно евидентирала и обелоданила нефинансијску имовину у залихама у својим финансијским извештајима, што је у складу са Правилником о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем ("Сл. Гласник РС" бр.19/2021, 66/2021, 130/2021 и 144/2022, 26/2023, 83/2023 и 118/2023).

4.2.4 Амортизација нефинансијске имовине

Амортизација сталне нефинансијске имовине – основних средстава, обрачунава се за свако средство појединачно по прописаним стопама у складу са Правилником о номенклатури нематеријалних улагања и основних средстава са стопама амортизације - "Службени лист СРЈ" бр. 17/97 и 24/2000. Једном отписано основно средство, без обзира на то што се и даље користи, не може бити предмет поновног процењивања вредности и не подлеже отписивању док се користи у истом правном лицу.

Службени лист општине Ражањ Број 15, 28.05.2024.г.
Општина Ражањ

Извештај о ревизији консолидованих финансијских извештаја завршног рачуна буџета за 2023.

Обрачун амортизације основних средстава извршен је применом стопа амортизације утврђене Правилником о номенклатури нематеријалних улагања и основних средстава са стопама, које дајемо у распонима:

	Амортизација %
1.Грађевински објекти	1,30
2.Опрема	12,50 -15,00
3.Намештај	12,50
4.Саобраћајна средства	12,50 -15,50
5.Рачунарска опрема	20,00

Применом наведених стопа амортизације извршен је обрачун амортизације грађевинских објеката, опреме, осталих некретнина и извршена су потребна књижења, према следећем:

Цео износ обрачунате амортизације нефинансијске имовине је књижен на терет извора капитала.

4.2.5 Финансијска имовина

У оквиру финансијске имовине у Билансу стања на ознаци ОП-1028 у оквиру конта 100000 - Финансијска имовина, исказан је износ од 236.727 хиљада динара на дан 31.12.2023. године.

Увидом у аналитичке картице и попис констатовано је да се финансијска имовина у износу од 236.727 хиљаде динара односи на:

(У хиљадама динара)

ОЗНАКА ОП	Број Конта	ОПИС	31.12.2023.године
1028	100000	ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА(1029+1049 +1067)	236.727
1029	110000	ДУГОРОЧНА ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА(1030 +1040)	54.476
1030	111000	ДУГОРОЧНА ДОМАЋА ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (од1031 до 1039)	35.709
1031	111100	Дугорочне домаће хартије од вредности изузев акција	
1032	111200	Кредити осталим нивоима власти	
1033	111300	Кредити домаћим јавним финансијским институцијама	
1034	111400	Кредити домаћим пословним банкама	
1035	111500	Кредити домаћим јавним нефинансијским институцијама	
1036	111600	Кредити физичким лицима домаћинствима у земљи	
1037	111700	Кредити домаћим невладиним организацијама	
1038	111800	Кредити домаћим нефинансијским приватним предузећима	
1039	111900	Домаће акције и остали капитал	54.476
1040	112000	ДУГОРОЧНА СТРАНА ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (од1041 до 1048)	
1041	112100	Дугорочне стране хартије од вредности, изузев акција	

Службени лист општине Ражањ Број 15, 28.05.2024.г.
Општина Ражањ

Извештај о ревизији консолидованих финансијских извештаја завршног рачуна буџета за 2023.

1042	112200	Кредитистранимвладама	
1043	112300	Кредитимеђународниморганизацијама	
1044	112400	Кредитистранимпословнимбанкама	
1045	112500	Кредити страним нефинансијскиминституцијама	
1046	112600	Кредити страним невладиниморганизацијама	
1047	112700	Странеакцијеиосталикапитал	
1048	112800	Странифинансијскидеривати	
1049	120000	НОВЧАНА СРЕДСТВА, ПЛЕМЕНИТИ МЕТАЛИ, ХАРТИЈЕОДВРЕДНОСТИ, ПОТРАЖИВАЊА И КРАТКОРОЧНИ ПЛАСМАНИ(1050 +1060 +1062)	164.562
1050	121000	НОВЧАНА СРЕДСТВА, ПЛЕМЕНИТИ МЕТАЛИ,ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ(од1051 до 1059)	156.170
1051	121100	Жиро и текући рачуни	156.170
1052	121200	Издвојена новчана средства и акредитиви	
1053	121300	Благајна	
1054	121400	Девизни рачун	
1055	121500	Девизни акредитиви	
1056	121600	Девизна благајна	
1057	121700	Остала новчана средства	
1058	121800	Племенити метали	
1059	121900	Хартије од вредности	
1060	122000	КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (1061)	982
1061	122100	Потраживања по основу продаје и друга потраживања	982
1062	123000	КРАТКОРОЧНИ ПЛАСМАНИ (од 1063 до 1066)	7.410
1063	123100	Краткорочни кредити	
1064	123200	Дати аванси, депозити и кауције	7.410
1065	123300	Хартије од вредности намењене продаји	
1066	123900	Остали краткорочни пласмани	
1067	130000	АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (1068)	17.689
1068	131000	АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (од 1069 до 1071)	17.689
1069	131100	Разграничени расходи до једне године	204
1070	131200	Обрачунати неплаћени расходи и издаци	17.485

Службени лист општине Ражањ Број 15, 28.05.2024.г.
Општина Ражањ

Извештај о ревизији консолидованих финансијских извештаја завршног рачуна буџета за 2023.

1071	131300	Остала активна временска разграничења	
------	--------	---------------------------------------	--

Општина Ражањ је на конту 111900- Домаће акције и остали капитал исказала износ од 54.476 хиљада динара, по основу оснивачког капитала код корисника јавних средстава чији је оснивач.

Структура извора финансијске имовине исказана на конту 311400- Финансијска имовина је следећа:

Datum dok./tr.	Konto	Opis konta / računa ili opis transakcije	Duguje	Potražuje	Saldo	Ukupan saldo
01.01.2023	111922	Učešće kapitala u ostalim domaćim finansijskim	379.000,00	Komunalac 0,00	379.000,00	379.000,00
01.01.2023	111922	Učešće kapitala u ostalim domaćim finansijskim	20.000,00	Putevi 0,00	399.000,00	399.000,00
01.01.2023	111922	Učešće kapitala u ostalim domaćim finansijskim	29.369.000,00	Komunalac 0,00	29.768.000,00	29.768.000,00
01.01.2023	111922	Učešće kapitala u ostalim domaćim finansijskim	24.708.286,04	Putevi 0,00	54.476.286,04	54.476.286,04
Ukupno za konto 111922			54.476.286,04	0,00	54.476.286,04	54.476.286,04

1224	311400	Финансијска имовина	54.476
------	--------	---------------------	--------

Општина Ражањ је на позицији ОП 1039 исказала износ од 54.476 хиљада динара и такође на позицији ОП 1224 на конту 311400 - финансијска имовина, исказала износ од 54.476 хиљада динара. Општина Ражањ, није извршила процену имовине обавеза и капитала код субјеката чији је оснивач.са основним циљем реалне процене имовине код ових субјеката. Ревизорски тим је препоручио да се процена код ових субјеката уради у 2024. години, како би се исказало реално стање имовине у пословним књигама Општине Ражањ за 2024. годину.

4.2.6. Новчана средства

Новчана средства се процењују по номиналној вредности.

Новчана средства обухватају: текуће рачуне; издвојена новчана средства и акредитиве; благајну; девизни рачун и остала новчана средства.

Новчана средства буџета општине Ражањ обухватају сва стања средстава на подрачунима која су укључена у оквиру Консолидованиог рачуна трезора Општине Ражањ.

Увидом у аналитичке картице и попис констатовано је да се новчана средства у износу од 156.170 хиљада динара односе на:

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	ОПИС	Нето износ
1	2	3	4
1050	121000	НОВЧАНА СРЕДСТВА, ПЛЕМЕНИТИ МЕТАЛИ, ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ (од 1051 до 1059)	156.170
1051	121100	Жиро и текући рачуни	156.170
1052	121200	Издвојена новчана средства и акредитиви	
1053	121300	Благајна	
1054	121400	Девизни рачун	

Службени лист општине Ражањ Број 15, 28.05.2024.г.
Општина Ражањ

Извештај о ревизији консолидованих финансијских извештаја завршног рачуна буџета за 2023.

Увидом у аналитичке картице и попис констатовано је да се извори новчаних средства у износу од 156.170 хиљада динара односе на:

(у хиљадама динара)

1229	321121	Вишак прихода и примања – суфицит	53.830
1230	321122	Мањак прихода и примања – дефицит	
1231	321311	Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година	102.340
		УКУПНО:	156.170

Општина Ражањ је на позицији ОП 1050 у оквиру конта 121100 - Новчана средства, племенити метали, хартије од вредности исказала износ од 156.170 хиљада динара, и такође на изворима новчаних средстава, исказан је износ од 156.170 хиљада динара.

Следи Закључак да је општина Ражањ правилно евидентирала и обелоданила Новчана средства, племенити метали, хартије од вредности, у својим финансијским извештајима на дан 31.12.2023. године у вредности од 156.170 хиљада динара.

4.2.7. Краткорочна потраживања

Краткорочна потраживања се процењују по номиналној вредности умањеној индиректно за износ вероватне ненаплативости потраживања, а директно ако је немогућност наплате извесна и документована.

Краткорочна потраживања обухватају потраживања буџетских корисника по основу продаје од купаца у земљи и иностранству и друга потраживања: за камате, потраживања од запослених, потраживања од других органа и организација, по основу преплаћених пореза и доприноса и остала потраживања.

(У хиљадама динара)

1060	122000	Краткорочна потраживања	982
1061	122100	Потраживања по основу продаје и друга потраживања	982

(У хиљадама динара)

1216	291300	Обрачунати неплаћени приходи и примања	931
1217	291900	Остала пасивна временска разграничења	51
		УКУПНО:	982

Општина Ражањ је на позицији ОП 1060 на конту 122000 - Краткорочна потраживања, исказала износ од 982 хиљада динара, а на позицији ОП 1216 у оквиру конта 291300 - Обрачунати ненаплаћени приходи и примања исказан је износ од 931 хиљаде динара, и на ОП 1217 у оквиру конта 291900 - Остала пасивна временска разграничења исказан је износ од 51 хиљаде динара, што укупно износи 982 хиљада динара. Следи Закључак да су краткорочна потраживања правилно прокњижена и обелдоањена са стањем на дан 31.12.2023. године.

Извештај о ревизији консолидованих финансијских извештаја завршног рачуна буџета за 2023.

4.2.8. Краткорочни пласмани

Краткорочни пласмани се процењују по номиналној вредности умањени индиректно за износ вероватне ненаплативости, а директно за насталу и документовану ненаплативост.

(У хиљадама динара)

1062	123000	КРАТКОРОЧНИ ПЛАСМАНИ	7.410
1063	123100	Краткорочни кредити	
1064	123200	Дати аванси, депозити и кауције	7.410
1066	123900	Остали краткорочни пласмани	

Општина Ражањ је на позицији ОП 1062 у оквиру конта 123000 - Краткорочни пласмани, исказала износ од 7.410 хиљада динара, од чега се износ од 7.410 хиљада динара односи на дате авансе, депозите и кауције.

4.2.9. Активна временска разграничења

Ова група обухвата разграничене расходе до једне године, обрачунате неплаћене расходе и издатке остала активна временска разграничења. Активна временска разграничења у оквиру групе конта 131000 су приказана у табеларном прегледу:

(У хиљадама динара)

1068	131000	АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (од 1069 до 1071)	17.689
1069	131100	Разграничени расходи до једне године	204
1070	131200	Обрачунати неплаћени расходи и издаци	17.485
1071	131300	Остала активна временска разграничења	

Општина Ражањ је на позицији ОП 1070 у оквиру конта 131200 - Обрачунати неплаћени расходи и издаци, исказала износ од 17.485 хиљада динара, док је на обавезама које се разграничавају (групе конта: 23., 24 и 25) такође, исказала износ од 17.485 хиљада динара. Следи Закључак да је Општина Ражањ правилно евидентирала и обелоданила активна временска разграничења у својим финансијским извештајима са стањем на дан 31.12.2023. године.

4.2.10. Средства Резерве

Средства сталне буџетске резерве се не распоређују унапред.

Средства сталне резерве се користе за финансирање расхода у отклањању последица ванредних околности, као што су поплаве, суше, земљотрес, пожар, клизишта, снежни наноси, еколошка катастрофа и друге елементарне непогоде, односно других ванредних догађаја, који могу да угрозе живот и здравље људи или произведу штету већих размера.

4.2.11. Обавезе

Обавезе према МРС и законским прописима, обухватају: домаће и стране дугорочне обавезе; домаће и стране краткорочне обавезе; обавезе по основу расхода за запослене; обавезе по основу осталих расхода, изузев расхода за запослене; обавезе по основу субвенција, донација и трансфера; обавезе за социјално осигурање и обавезе из пословања.

Краткорочним обавезама сматрају се обавезе које доспевају у року од годину дана, од дана чинидбе, односно од дана годишњег биланса. Процењују се у висини номиналних износа који проистичу из пословних и финансијских трансакција.

Службени лист општине Ражањ Број 15, 28.05.2024.г.
Општина Ражањ

Извештај о ревизији консолидованих финансијских извештаја завршног рачуна буџета за 2023.

У Билансу стања на ознаци ОП 1074 у оквиру конта 200000 - Обавезе, исказан је износ од 26.081 хиљада динара, а односи се на следеће обавезе:

Ознака за ОП	Број Конта	ОПИС	На дан 31.12.2022. године у 000 динара
1074	200000	ОБАВЕЗЕ(1075+1099+1118+1173+1198+1212)	26.081
1075	210000	ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ(1076+1086+1093 +1095 +1097)	
1076	211000	ДОМАЋЕ ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ(од 1077 до 1085)	
1078	211200	Обавезе по основу дугорочних кредита од осталих нивоа власти	
1080	211400	Обавезе по основу дугорочних кредита од домаћих пословних банака	
1085	211900	Дугорочне обавезе за финансијске лизинге	
1099	220000	КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ(1100+1109+1116)	
1100	221000	КРАТКОРОЧНЕ ДОМАЋЕ ОБАВЕЗЕ(од 1101 до 1108)	
1103	221300	Обавезе по основу краткорочних кредита од домаћих јавних финансијских институција	
1105	221500	Обавезе по основу краткорочних кредита од осталих домаћих кредитора	
1118	230000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ РАСХОДА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ(1119+1125+1131 +1137 +1141+1147 +1153 +1161+1167)	7.109
1119	231000	ОБАВЕЗЕ ЗА ПЛАТЕ И ДОДАТКЕ(од 1120 до 1124)	5.728
1120	231100	Обавезе за нето плате и додатке	4.119
1121	231200	Обавезе по основу пореза на плате и додатке	428
1122	231300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на плате и додатке	831
1123	231400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на плате и додатке	305
1124	231500	Обавезе по основу доприноса за незапосленост на плате и додатке	45
1125	232000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ НАКНАДА ЗА ЗАПОСЛЕНИМА(од 1126 до 1130)	437
1126	232100	Обавезе по основу нето накнада запосленима	391
1127	232200	Обавезе по основу пореза на плате за накнаде запосленима	46
1128	232300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за накнаде запосленима	
1129	232400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за накнаде запосленима	
1130	232500	Обавезе по основу доприноса за незапосленост за накнаде запосленима	
1131	233000	ОБАВЕЗЕ ЗА НАГРАДЕ И ОСТАЛЕ ПОСЕБНЕ РАСХОДЕ(од 1132 до 1136)	
1132	233100	Обавезе по основу нето исплата награда и осталих посебних расхода	
1133	233200	Обавезе по основу пореза на награде и остале посебне расходе	
1134	233300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за награде и остале посебне расходе	

Службени лист општине Ражањ Број 15, 28.05.2024.г.
Општина Ражањ

Извештај о ревизији консолидованих финансијских извештаја завршног рачуна буџета за 2023.

1135	233400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за награде и остале посебне расходе	
1136	233500	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености за награде и остале посебне расходе	
1137	234000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СОЦИЈАЛНИХ ДОПРИНОСА НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 1138 до 1140)	905
1138	234100	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на терет послодавца	594
1139	234200	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на терет послодавца	311
1140	234300	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености на терет послодавца	
1141	235000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ НАКНАДА У НАТУРИ (од 1142 до 1146)	
1142	235100	Обавезе по основу нето накнада у природи	
1143	235200	Обавезе по основу пореза на накнаде у природи	
1144	235300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за накнаде у природи	
1145	235400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за накнаде у природи	
1146	235500	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености за накнаде у природи	
1147	236000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СОЦИЈАЛНЕ ПОМОЋИ ЗАПОСЛЕНИМА (од 1148 до 1152)	
1148	236100	Обавезе по основу нето исплата социјалне помоћи запосленима	
1149	236200	Обавезе по основу пореза на социјалну помоћ запосленима	
1150	236300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за социјалну помоћ запосленима	
1151	236400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за социјалну помоћ запосленима	
1152	236500	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености за социјалну помоћ запосленима	
1153	237000	СЛУЖБЕНА ПУТОВАЊА И УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 1154 до 1160)	39
1154	237100	Обавезе по основу нето исплата за службена путовања	
1155	237200	Обавезе по основу пореза на исплате за службена путовања	
1156	237300	Обавезе по основу нето исплата за услуге по уговору	25
1157	237400	Обавезе по основу пореза на исплате за услуге по уговору	6
1158	237500	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за услуге по уговору	8
1159	237600	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за услуге по уговору	
1160	237700	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености за услуге по уговору	
1161	238000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПОСЛАНИЧКИХ ДОДАТАКА (од 1162 до 1166)	
1162	238100	Обавезе за нето исплаћени посланички додатак	
1163	238200	Обавезе по основу пореза на исплаћени посланички додатак	
1164	238300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање	

Службени лист општине Ражањ Број 15, 28.05.2024.г.
Општина Ражањ

Извештај о ревизији консолидованих финансијских извештаја завршног рачуна буџета за 2023.

		за посланички додатак	
1165	238400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за посланички додатак	
1166	238500	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености за посланички додатак	
1167	239000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СУДИЈСКИХ ДОДАТАКА (од 1168 до 1172)	
1168	239100	Обавезе за нето исплаћени судијски додатак	
1169	239200	Обавезе по основу пореза на исплаћени судијски додатак	
1170	239300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за судијски додатак	
1171	239400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за судијски додатак	
1172	239500	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености за судијски додатак	
1173	240000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ОСТАЛИХ РАСХОДА, ИЗУЗЕВ РАСХОДА ЗА ПОСЛЕНЕ (1174+1179+1184 +1189 +1192)	
1174	241000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ОТПЛАТЕ КАМАТА И ПРАТЕЋИХ ТРОШКОВА ЗАДУЖИВАЊА (од 1175 до 1178)	
1175	241100	Обавезе по основу отплате домаћих камата	
1176	241200	Обавезе по основу отплате страних камата	
1177	241300	Обавезе по основу отплате камата по гаранцијама	
1178	241400	Обавезе по основу пратећих трошкова задуживања	
1179	242000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СУБВЕНЦИЈА (од 1180 до 1183)	
1180	242100	Обавезе по основу субвенција нефинансијским предузећима	
1181	242200	Обавезе по основу субвенција приватним финансијским предузећима	
1182	242300	Обавезе по основу субвенција јавним финансијским установама	
1183	242400	Обавезе по основу субвенција приватним предузећима	
1184	243000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ДОНАЦИЈА, ДОТАЦИЈА И ТРАНСФЕРА (од 1185 до 1188)	
1185	243100	Обавезе по основу донација страним владама	
1186	243200	Обавезе по основу донација међународним организацијама	
1187	243300	Обавезе по основу трансфера осталим нивоима власти	
1188	243400	Обавезе по основу донација организацијама обавезног социјалног осигурања	
1189	244000	ОБАВЕЗЕ ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ (1190 +1191)	
1190	244100	Обавезе по основу права из социјалног осигурања код организација обавезног социјалног осигурања	
1191	244200	Обавезе по основу социјалне помоћи из буџета	
1192	245000	ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ РАСХОДЕ (од 1193 до 1197)	
1193	245100	Обавезе по основу донација невладиним организацијама	
1194	245200	Обавезе за остале порезе, обавезне таксе, казне и камате	
1195	245300	Обавезе по основу казни и пенала по решењима судова	
1196	245400	Обавезе по основу накнаде штете за повреде и штете услед елементарних непогода	

Службени лист општине Ражањ Број 15, 28.05.2024.г.
Општина Ражањ

Извештај о ревизији консолидованих финансијских извештаја завршног рачуна буџета за 2023.

1197	245500	Обавезе по основу накнаде штете или повреда нанетих од стране државних органа	
1198	250000	ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (1199 + 1203 + 1206 + 1208)	10.376
1199	251000	ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ (од 1200 до 1202)	
1200	251100	Примљени аванси	
1201	251200	Примљени депозити	
1202	251300	Примљене кауције	
1203	252000	ОБАВЕЗЕ ПРЕМА ДОБАВЉАЧИМА (1204 + 1205)	10.170
1204	252100	Добављачи у земљи	10.170
1205	252200	Добављачи у иностранству	
1206	253000	ОБАВЕЗЕ ЗА ИЗДАТЕ ЧЕКОВЕ И ОБВЕЗНИЦЕ (1207)	
1207	253100	Обавезе за издате чекове и обвезнице	
1208	254000	ОСТАЛЕ ОБАВЕЗЕ (1209 до 1211)	206
1209	254100	Обавезе из односа буџета и буџетских корисника	
1210	254200	Остале обавезе буџета	
1211	254900	Остале обавезе из пословања	206
1212	290000	ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (1213)	8.596
1213	291000	ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (од 1214 до 1217)	8.596
1214	291100	Разграничени приходи и примања	
1215	291200	Разграничени плаћени расходи и издаци	7.614
1216	291300	Обрачунати ненаплаћени приходи и примања	931
1217	291900	Остала пасивна временска разграничења	51

4.2.12. ОБАВЕЗЕ ПРЕМА ДОБАВЉАЧИМА

Ознака за ОП	Број Конта	ОПИС	На дан 31.12.2022. године у 000 динара
1203	252000	ОБАВЕЗЕ ПРЕМА ДОБАВЉАЧИМА (1204 + 1205)	10.170
1204	252100	Добављачи у земљи	10.170
1205	252200	Добављачи у иностранству	

Ревизорски тим је независним конфирмацијама и другим алтернативним методама, потврдио стање обавеза према највећим добављачима.

4.2.13. Пасивна временска разграничења

Пасивна временска разграничења обухватају: разграничене приходе; разграничене плаћене расходе; обрачунате (фактурисане) ненаплаћене приходе и примања и остала пасивна временска разграничења.

Разграничени приходи обухватају разграничене приходе из донација и остале разграничене приходе.

Службени лист општине Ражањ Број 15, 28.05.2024.г.
Општина Ражањ

Извештај о ревизији консолидованих финансијских извештаја завршног рачуна буџета за 2023.

Разграничени плаћени расходи обухватају износе који су у обрачунском периоду исплаћени, а у моменту извршене исплате нису евидентрани као текући расходи или издаци за набавку нефинансијске имовине (аконтација за службено путовање, аванс за материјал, аванс за набавку нефинансијске имовине и др.). Обрачунати ненаплаћени приходи и примања обухватају фактурисане ненаплаћене текуће приходе и примања по основу продаје нефинансијске имовине.

Остала пасивна временска разграничења обухватају обавезе фондова за рефундацију на име накнаде по основу боловања запослених у трајању преко 30 дана, накнада за породилско одсуство, накнада за инвалиде рада друге категорије, као и остала пасивна временска разграничења.

(У хиљадама динара)

1212	290000	ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (1213)	8.596
1213	291000	ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (од 1214 до 1217)	8.596
1214	291100	Разграничени приходи и примања	
1215	291200	Разграничени плаћени расходи и издаци	7.614
1216	291300	Обрачунати ненаплаћени приходи и примања	931
1217	291900	Остала пасивна временска разграничења	51

4.2.14. Извори капитала, утврђивање резултата пословања и ванбилансна евиденција

У Билансу стања на ознаци ОП 1218 - Капитал, утврђивање резултата пословања - исказан је капитал и резултати пословања на дан 31.12.2023. године у износу од 750.308 хиљада динара, а састоји се од следећих позиција:

(У хиљадама динара)

1218	300000	КАПИТАЛ, УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА И ВАНБИЛАНСНА ЕВИДЕНЦИЈА (1219 + 1229 - 1230 + 1231 - 1232 + 1233 - 1234)	750.308
1219	310000	КАПИТАЛ (1220)	594.138
1220	311000	КАПИТАЛ (1221 + 1222 - 1223 + 1224 + 1225 - 1226 + 1227 + 1228)	594.138
1221	311100	Нефинансијска имовина у сталним средствима	539.295
1222	311200	Нефинансијска имовина у залихама	367
1223	311300	Исправка вредности сопствених извора нефинансијске имовине, у сталним средствима, за набавке из кредита	
1224	311400	Финансијска имовина	54.476
1225	311500	Извори новчаних средстава	
1226	311600	Утрошена средства текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине у току једне године	
1227	311700	Пренета неутрошена средства из ранијих година	
1228	311900	Остали сопствени извори	
1229	321121	Вишак прихода и примања – суфицит	53.830
1230	321122	Мањак прихода и примања – дефицит	
1231	321311	Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година	102.340
1232	321312	Дефицит из ранијих година	

Сва објашњења у вези осталих позиција на изворима капитала дата су раније а овде само дајемо преглед позиција ради боље прегледности у самом ревизорском извештају.

5. БИЛАНС ПРИХОДА И РАСХОДА

5.1 Текући приходи

Одлуком о буџету општине Ражањ за текућу буџетску 2023. годину, планирани су следећи приходи:

Порези - порези на доходак, добит и капиталне добитке; порез на имовину; порез на добра и услуге и други порези;

Донације и трансфери - донације од иностраних држава, донације од међународних организација и трансфери од других нивоа власти;

- 1) приходи од имовине;
- 2) приходи од продаје добара и услуга;
- 3) новчане казне и одузета имовинска корист;
- 4) добровољни трансфери од физичких и правних лица (текући и капитални);
- 5) мешовити и неодређени приходи у корист нивоа Општине;
- 6) меморандумске ставке за рефундацију расхода;
- 7) трансфере између буџетских корисника на истом нивоу;
- 8) приходи из буџета.

Текући приходи се, сходно готовинској основи, утврђују у моменту наплате тј. прилива средстава на рачун буџета.

Ради бољег разумевања проблематике у вези остварених текућих прихода, у наставку дајемо табеларни преглед учешћа појединих прихода у укупно оствареним текућим приходима:

Ознака за ОП	Број Конта	ОПИС	Надан 31.12.2023. године у 000 динара
2002	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (2003+2047+2057 +2069 +2094+2099+2103)	396.847
2003	710000	ПОРЕЗИ(2004+2008 +2010+2017+2023+2030+2033 +2040)	124.907
2004	711000	ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ (од 2005 до 2007)	87.920
2005	711100	Порези на доходак и капиталне добитке које плаћају физичка лица	87.920
2006	711200	Порези на добитак и капиталне добитке које плаћају предузећа и друга правна лица	
2007	711300	Порези на доходак, добитак и капиталне добитке које сено могу разврстати између физичких и правних лица	
2008	712000	ПОРЕЗ НА ФОНД ЗАРАДА(2009)	
2009	712100	Порез на фонд зарада	
2010	713000	ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ(од 2011 до 2016)	21.445
2011	713100	Периодични порези на непокретности	16.886

Службени лист општине Ражањ Број 15, 28.05.2024.г.
Општина Ражањ

Извештај о ревизији консолидованих финансијских извештаја завршног рачуна буџета за 2023.

2012	713200	Периодични порез на нето имовину	
2013	713300	Порез на заоставштину, наслеђе и поклон	951
2014	713400	Порез на финансијске капиталне трансакције	3.608
2015	713500	Други једнократни порез на имовину	
2016	713600	Други периодични порез на имовину	
2017	714000	ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ (од 2018 до 2022)	6.155
2018	714100	Општи порези на добра и услуге	
2019	714300	Добити фискалних монопола	
2020	714400	Порез на појединачне услуге	7
2021	714500	Порези, таксе и накнаде на потробара, надозволу, седиште, употреба и коришћење имовине и делатности обављају	6.148
2022	714600	Други порези на добра и услуге	
2023	715000	ПОРЕЗ НА МЕЂУНАРОДНУ ТРГОВИНУ И ТРАНСАКЦИЈЕ (од 2024 до 2029)	
2024	715100	Царине и друге увозне дажбине	
2025	715200	Порез на извоз	
2026	715300	Добити извозних или увозних монопола	
2027	715400	Добити по основу разлике између куповног и продајног девизног курса	
2028	715500	Порези на продају или куповину девиза	
2029	715600	Други порези на међународну трговину и трансакције	
2030	716000	ДРУГИ ПОРЕЗИ (2031+2032)	9.387
2031	716100	Други порези који се скључиво плаћају предузећа, односно предузетници	9.387
2032	716200	Други порези који се плаћају осталим физичким и правним лицима који се не могу идентификовати	
2033	717000	АКЦИЗЕ (од 2034 до 2039)	
2034	717100	Акциза на дериват нафте	
2035	717200	Акциза на дуванске прерађевине	
2036	717300	Акциза на алкохолна пића	
2037	717400	Акцизе на освежавајућа безалкохолна пића	
2038	717500	Акциза на кафу	
2039	717600	Друге акцизе	
2040	719000	ЈЕДНОКРАТНИ ПОРЕЗ НА ЕКСТРА ПРОФИТ И ЕКСТРА ИМОВИНУ СТЕЧЕНУ КОРИШЋЕЊЕМ ПОСЕБНИХ ПОГОДНОСТИ (од 2041 до 2046)	
2041	719100	Порез на доходак, добит и капиталну добит на терет физичких лица	
2042	719200	Порез на доходак, добит и капиталну добит на терет предузећа и осталих правних лица	
2043	719300	Порез на доходак, добит и капиталну добит нераспоредив између физичких и правних лица	
2044	719400	Остали једнократни порези на имовину	

Службени лист општине Ражањ Број 15, 28.05.2024.г.
Општина Ражањ

Извештај о ревизији консолидованих финансијских извештаја завршног рачуна буџета за 2023.

2045	719500	Остали порези које плаћају искључиво предузећа и предузетници	
2046	719600	Остали порези које плаћају друга или неидентификована лица	
2047	720000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ (2048 + 2053)	
2048	721000	ДОПРИНОСИ ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ (од 2049 до 2052)	
2049	721100	Доприноси за социјално осигурање на терет запослених	
2050	721200	Доприноси за социјално осигурање на терет послодаваца	
2051	721300	Доприноси за социјално осигурање лица која обављају самосталну делатност и незапослених лица	
2052	721400	Доприноси за социјално осигурање који се не могу разврстати	
2053	722000	ОСТАЛИ СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ (од 2054 до 2056)	
2054	722100	Социјални доприноси на терет осигураника	
2055	722200	Социјални доприноси послодаваца	
2056	722300	Импутирани социјални доприноси	
2057	730000	ДОНАЦИЈЕ, ПОМОЋИ И ТРАНСФЕРИ (2058 + 2061 + 2066)	261.792
2058	731000	ДОНАЦИЈЕ ОД ИНОСТРАНИХ ДРЖАВА (2059 + 2060)	
2059	731100	Текуће донације од иностраних држава	
2060	731200	Капиталне донације од иностраних држава	
2061	732000	ДОНАЦИЈЕ И ПОМОЋИ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА (од 2062 до 2065)	7.547
2062	732100	Текуће донације од међународних организација	7.547
2063	732200	Капиталне донације од међународних организација	
2064	732300	Текуће помоћи од ЕУ	
2065	732400	Капиталне помоћи од ЕУ	
2066	733000	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ (2067 + 2068)	254.245
2067	733100	Текући трансфери од других нивоа власти	239.245
2068	733200	Капитални трансфери од других нивоа власти	15.000
2069	740000	ДРУГИ ПРИХОДИ (2070 + 2077 + 2082 + 2089 + 2092)	10.148
2070	741000	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ (од 2071 до 2076)	3.425
2071	741100	Камате	
2072	741200	Дивиденде	
2073	741300	Повлачење прихода од квази корпорација	
2074	741400	Приход од имовине који припада имаоцима полиса осигурања	
2075	741500	Закуп непроизведене имовине	3.425
2076	741600	Финансијске промене на финансијским лизинзима	
2077	742000	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА (од 2078 до 2081)	5.084
2078	742100	Приходи од продаје добара и услуга или закупа од стране тржишних организација	4.388
2079	742200	Таксе и накнаде	197

Службени лист општине Ражањ Број 15, 28.05.2024.г.
Општина Ражањ

Извештај о ревизији консолидованих финансијских извештаја завршног рачуна буџета за 2023.

2080	742300	Споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице	499
2081	742400	Импутиране продаје добара и услуга	
2082	743000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ (од 2083 до 2088)	1.380
2083	743100	Приходи од новчаних казни за кривична дела	
2084	743200	Приходи од новчаних казни за привредне преступе	
2085	743300	Приходи од новчаних казни за прекршаје	1.380
2086	743400	Приходи од пенала	
2087	743500	Приходи од одузете имовинске користи	
2088	743900	Остале новчане казне, пенали и приходи од одузете имовинске користи	
2089	744000	ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА (2090 + 2091)	259
2090	744100	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица	259
2091	744200	Капитални добровољни трансфери од физичких и правних лица	
2092	745000	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ (2093)	
2093	745100	Мешовити и неодређени приходи	
2094	770000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (2095 + 2097)	
2095	771000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (2096)	
2096	771100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	
2097	772000	Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године(2098)	
2098	772100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године	
2099	780000	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ (2100)	
2100	781000	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ (2101 + 2102)	
2103	790000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (2104)	
2104	791000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (2105)	
2105	791100	Приходи из буџета	

Ревизорски тим је ревидирао наплату прихода по свим основама и утврдио да су приходи основани правилно исказани у књиговодственој евиденцији општине Ражањ. Ревизорском тиму је достављен Извештај о стањима на рачунима обвезника по рачунима за период од 01.01.2023. до 31.12.2023. године из општинске управе за наплату јавних прихода Општине, који у потпуности обелодањујемо:

Стања за објекције, пасива и костабу јерних периода - Ражањ
Датум: 28.03.2024.
2023. година

Извештај о стањима на рачунима обавезника по рачунима

Број рачуна	Насиј рачуна	Дуг из претходних периода	Камата из претходних периода	Преплата	Дивиденде и акционарне платације	Службена примања	Зачување	Прилике зачитање	Улас дуга РРГ	Рата главница РРГ	Прилике камате	Улас кам. РРГ	Рата кам. РРГ	Износација РРГ	Општа кам. РРГ	Општа кам. дуг. РРГ	Општа кам. дуг. РРГ	Општа кам. РРГ	Уплата	Процент исплате	Процент исплате укупно
711147	Порез на земљиште	0,00	0,00	39224,27	0,00	0,00	0,00	-323,47	0,00	0,00	-327,46	0,00	0,00	0,00	0,00	2907,51	2684,40	0,00	9981,90	100,00	100,00
711181	Самодопринос примања за одржавање и поправку путева и јавних зграда	0,00	0,00	2168,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
711183	Самодопринос за примања за одржавање и поправку путева и јавних зграда	1844,34	45878,51	7405,30	0,00	0,00	0,00	-98,16	0,00	0,00	-563,83	0,00	0,00	0,00	0,00	138,44	863,74	0,00	1477,48	100,00	100,00
711184	Самодопринос из примања лица која се баве пољопривредом	1527,07	4152,76	570,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1526,88	4152,76	0,00	0,00	0,00	100,00
713121	Порез на приватне објекте који не воде пословању	15448799,37	9030746,37	763184,12	0,00	10363644,16	1100493,52	-302262,65	842528,50	1408270,01	-179323,06	362357,29	494089,24	25622,72	159075,14	39905,82	170988,87	0,00	10927484,26	98,41	30,12
713122	Порез на имовину обавезника који воде пословању	3859769,69	4189103,34	414884,26	0,00	5698127,94	6051868,38	0,00	107465,97	170366,30	0,00	1816,76	17176,15	1688,88	16211,76	0,00	0,00	0,00	6058963,88	100,10	42,74
713125	Порез на имовину - на државној имовини обавезника који воде пословању	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	100,00
713126	Порез на имовину (осим на државној имовини) обавезника који воде пословању	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	100,00
713611	Порез на акције на државној имовини	4574,27	20717,57	448,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
714421	Комунална такса за одржавање и поправку путева и јавних зграда	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
714613	Комунална такса за одржавање и поправку путева и јавних зграда	0,00	0,00	471760,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
714653	Боравишна такса по редовној радној години јединица локалне самоуправе	97750,00	3218,44	800,29	2260,00	0,00	22600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10729,30	48,76	23,72
714662	Накнада за коришћење простора	8254060,19	6200053,66	320696,19	136209,74	1463180,26	1646700,68	-47122,59	187267,70	211580,46	-46762,97	87468,25	76543,77	3515,58	28564,26	17897,40	28977,77	0,00	1789657,80	100,27	14,08

Извештај о ревизији консолидованих финансијских извештаја завршног рачуна буџета за 2023.

2 / 3

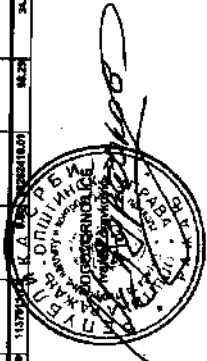
Број рачуна	Назив рачуна	Дуг из претходних година	Камата из претходне године	Преплата	Двигоста аконција	Привремене аконције	Својо привремене аконције	Задужење	Пријма задужења	Унос друге РРГ	Рата главнице РРГ	Пропа камата	Унос кам. РРГ	Рата кам. РРГ	Веровања РРГ	Осис кам. РРГ	Осис друге В/Б	Осис кам. В/Б	Осис приплате В/Б	Уплата	Процент исплате у складу са	Процент исплате у складу са	
714565	Наплата за коришћење простора на јавној поврлици у пословне и друге сврхе, осим рад простора станова, сајпа и сајпа публикација, пројекта старти (уметнички задатак)	113978,87	22648,13	1874,63	6890,00	0,00	0,00	9440,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	48660,00	49,23	100,00	100,00	
714568	Одржавање и поправљање путева комуналне инфраструктуре и садржање за копатребе за потребе других	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	100,00	
714573	Комунална такса за коришћење вршне радне снаге ван радног времена	0,00	0,00	1800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	36293,97	21015,65	1138,33	0,00	48703,63	50077,34	0,00	3387068,42	94,27	100,00	99,80
718111	Комунална такса за одржавање јавног простора и комуналног приватног имовног	3125004,91	4236328,28	397464,48	646334,63	7562876,06	-1562678,06	9987497,97	0,00	70778,17	66883,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	100,00	100,00
741182	Одржавање и поправљање путева комуналне инфраструктуре и садржање за копатребе за потребе других	0,00	0,00	180759,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	100,00	100,00
741631	Комунална такса за одржавање простора на јавној поврлици и јавног пословног простора	25550,00	12643,89	364491,77	0,00	0,00	0,00	0,00	4,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	82798,00	100,00	100,00	243,35
741634	Наплата за коришћење простора на јавној поврлици	74684,38	123666,03	63642,80	0,00	0,00	0,00	0,00	4728,84	9224,09	1224,00	-10919,35	6073,39	4780,16	8,98	2306,96	599,00	1348,84	0,00	13898,16	100,00	100,00	0,72
741638	Одржавање и поправљање путева комуналне инфраструктуре и садржање за копатребе за потребе других	0,00	0,00	10148,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	100,00	100,00
742182	Приходи од одржавање и поправљање путева комуналне инфраструктуре и садржање за копатребе за потребе других	0,00	0,00	408138,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	100,00	100,00

Службени лист општине Ражањ Број 15, 28.05.2024.г.
Општина Ражањ

Извештај о ревизији консолидованих финансијских извештаја завршног рачуна буџета за 2023.

Служба за утврђивање, наплату и контролу јавних прихода - Ражањ
Датум: 28.05.2024.

Број рачуна	Назив рачуна	Дуг за претходне године	Камата и предходне године	Преплате	Дванасетостранка	Привремене комбинације	Старо привремено задужење	Задужења	Припис задужења	Указ дуга РПО	Рубе главница РПО	Припис камате РПО	Указ кам. РПО	Рата кам. РПО	Веконтације РПО	Опис кам. РПО	Опис дуга РПО	Опис кам. РПО	Опис дуга РПО	Уплате	Процент исплате задужења	Процент исплате укупно	
742153	Приходи од закупнина за градњинско земљиште и локалне јавне услуге	0,00	0,00	25623,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	100,00	
742156	Приходи од давнина у складу, односно на коришћење непокретности у општинској својини које користи општина Јединствени информациони буџет	0,00	0,00	8403,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	100,00	
742261	Својинске административне слобде	0,00	0,00	2969,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	100,00	
742263	Напомена за уредивање грађевинарског земљишта	0,00	0,00	1358,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	100,00	
742361	Приходи од својинско-општинског земљишта	0,00	0,00	16112,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	100,00	
743361	Приходи од новчаних казни извршених у складу са поступком за привредно прописана актом ступајућине општине, као и одласка информација тојст у кам поседујућу	0,00	0,00	53250,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35900,00	0,00	100,00	100,00	
745151	Остали приходи у тојст и/или	0,00	0,00	286711,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	100,00	
	Укупно	2673264,26	24672182,83	5182106,10	627374,37	2547831,90	25347331,150	28774321,15	-328822,81	12622248,27	1672623,96	-228876,77	462807,62	832548,84	32159,81	204831,17	0,00	0,00	0,00	31579,93	31579,93	100,00	100,00



6. ТЕКУЋИ РАСХОДИ

Текући расходи обухватају расходе који се јављају код буџетских корисника у вршењу функције због које су основани.

Расходи се евидентирају у моменту када је плаћање извршено.

Преглед учешћа појединих расхода у укупним текућим расходима:

Ознака за ОП	Број Конта	ОПИС	На дан 31.12.2023. године у 000 динара
2131		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	343.833
2132	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ(2133+2155+2200 +2215+2239+2252+2268 +2283)	294.197
2133	410000	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ(2134+2136+2140+2142+2147+2149+2151+2153)	86.836
2134	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) (2135)	67.394
2135	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	67.394
2136	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА(од 2137 до 2139)	10.302
2137	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	6.799
2138	412200	Допринос за здравствено осигурање	3.503
2139	412300	Допринос за незапосленост	
2140	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ(2141)	195
2141	413100	Накнаде у натури	195
2142	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА (од 2143 до 2146)	1.443
2143	414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова	
2144	414200	Расходи за образовање деце запослених	
2145	414300	Отпремнине и помоћи	822
2146	414400	Помоћу медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	621
2147	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ(2148)	4.532
2148	415100	Накнаде трошкова за запослене	4.532
2149	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ (2150)	2.970
2150	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	2.970
2151	417000	ПОСЛАНИЧКИ ДОДАТАК(2152)	
2152	417100	Посланички додатак	
2153	418000	СУДИЈСКИ ДОДАТАК(2154)	
2154	418100	Судијски додатак	

Службени лист општине Ражањ Број 15, 28.05.2024.г.
Општина Ражањ

Извештај о ревизији консолидованих финансијских извештаја завршног рачуна буџета за 2023.

2155	420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА(2156+2164 +2170 +2179+2187+2190)	112.016
2156	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ(од2157до2163)	27.951
2157	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	697
2158	421200	Енергетске услуге	14.509
2159	421300	Комуналне услуге	8.409
2160	421400	Услуге комуникација	2.584
2161	421500	Трошкови осигурања	1.752
2162	421600	Закуповине опреме	
2163	421900	Остали трошкови	
2164	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА(од2165до 2169)	269
2165	422100	Трошкови службених путовања у земљи	269
2166	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	
2167	422300	Трошкови путовања у оквиру редовног града	
2168	422400	Трошкови путовања ученика	
2169	422900	Остали трошкови транспорта	
2170	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од2171до2178)	21.160
2171	423100	Административне услуге	
2172	423200	Компјутерске услуге	1.467
2173	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	810
2174	423400	Услуге информисања	2.793
2175	423500	Стручне услуге	3.730
2176	423600	Услуге домаћинства и угоститељство	498
2177	423700	Репрезентација	3.369
2178	423900	Остале опште услуге	8.493
2179	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ(од2180до2186)	9.016
2180	424100	Пољопривредне услуге	
2181	424200	Услуге образовања, културе и спорта	
2182	424300	Медицинске услуге	401
2183	424400	Услуге одржавања аутопутева	
2184	424500	Услуге одржавања националних паркова и природних површина	
2185	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	5.069
2186	424900	Остале специјализоване услуге	3.546
2187	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (УСЛУГЕ И МАТЕРИЈАЛИ) (2188 + 2189)	43.597

Службени лист општине Ражањ Број 15, 28.05.2024.г.
Општина Ражањ

Извештај о ревизији консолидованих финансијских извештаја завршног рачуна буџета за 2023.

2188	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	41.078
2189	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	2.519
2190	426000	МАТЕРИЈАЛ (од 2191 до 2199)	10.023
2191	426100	Административни материјал	2.055
2192	426200	Материјали за пољопривреду	
2193	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	437
2194	426400	Материјали за саобраћај	2.031
2195	426500	Материјали за очување животне средине и науку	
2196	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	496
2197	426700	Медицински и лабораторијски материјали	20
2198	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	3.589
2199	426900	Материјали за посебне намене	1.395
2200	430000	АМОРТИЗАЦИЈА И УПОТРЕБА СРЕДСТАВА ЗА РАД (2201 + 2205 + 2207 + 2209 + 2213)	
2201	431000	АМОРТИЗАЦИЈА НЕКРЕТНИНА И ОПРЕМЕ (од 2202 до 2204)	
2202	431100	Амортизација зграда и грађевинских објеката	
2203	431200	Амортизација опреме	
2204	431300	Амортизација осталих некретнина и опреме	
2205	432000	АМОРТИЗАЦИЈА КУЛТИВИСАНЕ ОПРЕМЕ (од 2206)	
2206	432100	Амортизација култивисане опреме	
2207	433000	УПОТРЕБА ДРАГОЦЕНОСТИ (2208)	
2208	433100	Употреба драгоцености	
2209	434000	УПОТРЕБА ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ (од 2210 до 2212)	
2210	434100	Употреба земљишта	
2211	434200	Употреба подземног блага	
2212	434300	Употреба шума и вода	
2213	435000	АМОРТИЗАЦИЈА НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ (од 2214)	
2214	435100	Амортизација нематеријалне имовине	
2215	440000	ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (2216 + 2226 + 2233 + 2235)	
2216	441000	ОТПЛАТЕ ДОМАЋИХ КАМАТА (од 2217 до 2225)	
2217	441100	Отплата камата на домаће хартије од вредности	
2218	441200	Отплата камата осталим нивоима власти	
2219	441300	Отплата камата домаћим јавним финансијским институцијама	
2220	441400	Отплата камата домаћим пословним банкама	
2221	441500	Отплата камата осталим домаћим кредиторима	

Службени лист општине Ражањ Број 15, 28.05.2024.г.
Општина Ражањ

Извештај о ревизији консолидованих финансијских извештаја завршног рачуна буџета за 2023.

2222	441600	Отплата камата домаћинствима у земљи	
2223	441700	Отплата камата на домаће финансијске деривате	
2224	441800	Отплата камата на домаће менице	
2225	441900	Финансијске промене на финансијским лизинзима	
2226	442000	ОТПЛАТА СТРАНИХ КАМАТА (од 2227 до 2232)	
2227	442100	Отплата камата на хартије од вредности емитоване на иностраном финансијском тржишту	
2228	442200	Отплата камата страним владама	
2229	442300	Отплата камата мултилатералним институцијама	
2230	442400	Отплата камата страним пословним банкама	
2231	442500	Отплата камата осталим страним кредиторима	
2232	442600	Отплата камата на стране финансијске деривате	
2233	443000	ОТПЛАТА КАМАТА ПО ГАРАНЦИЈАМА (2234)	
2234	443100	Отплата камата по гаранцијама	
2235	444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (од 2236 до 2238)	
2236	444100	Негативне курсне разлике	
2237	444200	Казне за кашњење	
2238	444300	Остали пратећи трошкови задуживања	
2239	450000	СУБВЕНЦИЈЕ (2240 + 2243 + 2246 + 2249)	4.662
2240	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА (2241 + 2242)	4.662
2241	451100	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	1.593
2242	451200	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	3.069
2243	452000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ФИНАНСИЈСКИМ ИНСТИТУЦИЈАМА (2244 + 2245)	
2244	452100	Текуће субвенције приватним финансијским институцијама	
2245	452200	Капиталне субвенције приватним финансијским институцијама	
2246	453000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ ФИНАНСИЈСКИМ ИНСТИТУЦИЈАМА (2247 + 2248)	
2247	453100	Текуће субвенције јавним финансијским институцијама	
2248	453200	Капиталне субвенције јавним финансијским институцијама	
2249	454000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА (2250 + 2251)	
2250	454100	Текуће субвенције приватним предузећима	
2251	454200	Капиталне субвенције приватним предузећима	
2252	460000	ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (2253 + 2256 + 2259 + 2262 + 2265)	62.665
2253	461000	ДОНАЦИЈЕ СТРАНИМ ВЛАДАМА (2254 + 2255)	
2254	461100	Текуће донације страним владама	
2255	461200	Капиталне донације страним владама	

Службени лист општине Ражањ Број 15, 28.05.2024.г.
Општина Ражањ

Извештај о ревизији консолидованих финансијских извештаја завршног рачуна буџета за 2023.

2256	462000	ДОТАЦИЈЕ МЕЂУНАРОДНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА (2257 + 2258)	
2257	462100	Текуће дотације међународним организацијама	
2258	462200	Капиталне дотације међународним организацијама	
2259	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ (2260 + 2261)	52.037
2260	463100	Текући трансфери осталим нивоима власти	51.887
2261	463200	Капитални трансфери осталим нивоима власти	150
2262	464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ОБАВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (2263 + 2264)	10.628
2263	464100	Текуће дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	8.751
2264	464200	Капиталне дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	1.877
2265	465000	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (2266 + 2267)	
2266	465100	Остале текуће дотације и трансфери	
2267	465200	Остале капиталне дотације и трансфери	
2268	470000	СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА (2269 + 2273)	13.987
2269	471000	ПРАВА ИЗ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОБАВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА) (од 2270 до 2272)	
2270	471100	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно домаћинствима	
2271	471200	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно пружаоцима услуга	
2272	471900	Трансфери другим организацијама обавезног социјалног осигурања за доприносе за осигурање	
2273	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА (од 2274 до 2282)	13.987
2274	472100	Накнаде из буџета у случају болести и инвалидности	
2275	472200	Накнаде из буџета за породилско одсуство	
2276	472300	Накнаде из буџета за децу и породицу	1.295
2277	472400	Накнаде из буџета за случај незапослености	
2278	472500	Старосне и породичне пензије из буџета	
2279	472600	Накнаде из буџета у случају смрти	
2280	472700	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт	1.672
2281	472800	Накнаде из буџета за становање и живот	11.020
2282	472900	Остале накнаде из буџета	
2283	480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ (2284 + 2287 + 2291 + 2293 + 2296 + 2298)	14.031
2284	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА (2285 + 2286)	13.254
2285	481100	Дотације непрофитним организацијама које пружају помоћ домаћинствима	1.232
2286	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	12.022
2287	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ (од 2288 до 2290)	494
2288	482100	Остали порези	258

Службени лист општине Ражањ Број 15, 28.05.2024.г.
Општина Ражањ

Извештај о ревизији консолидованих финансијских извештаја завршног рачуна буџета за 2023.

2289	482200	Обавезне таксе	236
2290	482300	Новчане казне, пенали и камате	
2291	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА (2292)	
2292	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	
2293	484000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАСТАЛУ УСЛЕД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА ИЛИ ДРУГИХ ПРИРОДНИХ УЗРОКА (2294 + 2295)	
2294	484100	Накнада штете за повреде или штету услед елементарних непогода	
2295	484200	Накнада штете од дивљачи	
2296	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА (2297)	283
2297	485100	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	283
2298	489000	РАСХОДИ КОЈИ СЕ ФИНАНСИРАЈУ ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (2299)	
2299	489100	Расходи који се финансирају из средстава за реализацију националног инвестиционог плана	

6.1.Расходи за запослене

Расходи за запослене обухватају: расходе за плате и додатке запослених; социјалне доприносе на терет послодавца; накнаде у натури; социјална давања запосленима; накнаде за запослене; награде, бонусе и остале посебне расходе и судијске и посланичке додатке.

Ознака за ОП	Број Конта	ОПИС	На дан 31.12.2023. године у 000 динара
2133	410000	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (2134+2136+2140+2142+2147+2149+2151 +2153)	86.836
2134	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) (2135)	67.394
2135	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	67.394
2136	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 2137 до 2139)	10.302
2137	412100	Допринос пензијскоинвалидско осигурање	6.799
2138	412200	Допринос здравствено осигурање	3.503
2139	412300	Допринос за незапосленост	
2140	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ (2141)	195
2141	413100	Накнаде у натури	195
2142	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА (од 2143 до 2146)	1.443
2143	414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посланатерет фондова	
2144	414200	Расходи за образовање деце запослених	

Службени лист општине Ражањ Број 15, 28.05.2024.г.
Општина Ражањ

Извештај о ревизији консолидованих финансијских извештаја завршног рачуна буџета за 2023.

2145	414300	Отпремнинаипомоћи	822
2146	414400	Помоћумедицинскомлечењузапосленогичлановаужепородицеидр угепомоћизапосленом	621
2147	415000	НАКНАДЕТРОШКОВАЗАЗАПОСЛЕНЕ(2148)	4.532
2148	415100	Накнадетрошковазазапослене	4.532
2149	416000	НАГРАДЕЗАПОСЛЕНИМАИОСТАЛИПОСЕБНИР АСХОДИ(2150)	2.970
2150	416100	Наградезапосленимаиосталипосебнирасходи	2.970
2151	417000	ПОСЛАНИЧКИДОДАТАК(2152)	
2152	417100	Посланичкидодатак	
2153	418000	СУДИЈСКИДОДАТАК(2154)	
2154	418100	Судијскидодатак	

6.2.Обрачун и исплата плата

Општинска управа општине Ражањ, плате изабраних, постављених и запослених лица обрачунавала је и исплаћивала у складу са чланом 4. став 8. и члана 27. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Сл.гласник Републике Србије", број 21/2016, 113/2017 и 95/2018 и 114/2021), члана1. и члана 5. став 1. тач.1. Закона о платама у државним органима и јавним службама ("Сл.гласник Републике Србије", број 34/2001, 62/2006, 116/2008, 92/2011, 99/11-др.закон, 10/2013, 55/2013, 55/2013, 99/2014, 21/2046 и 113/2017-др.закон"), Уредбе о коефицијентима за обрачун и исплату плата именованих и постављених лица и запослених у државним органима ("Сл.гласник Републике Србије", број 44/08 и 2/12, 113/2017 и 23/18), Правилника о платама постављених и запослених лица у Општинској управи општине Ражањ број 12-1/21-02 од 25.03.2021. године и измене и допуне Правилника о платама постављених и запослених лица у Општинској управи општине Ражањ број 12-1/23-02 од 31.8.2023.године.

Ревизорски тим је утврдио следеће:

1. Обрачун и исплата плата изабраних и постављених лица извршена је у складу са важећим прописима и донетим и усвојеним интерним актима општине Ражањ;
2. Обрачун и исплата плата запослених лица извршена је у складу са важећим прописима и донетими усвојеним интерним актима општине Ражањ.

Извештај о ревизији консолидованих финансијских извештаја завршног рачуна буџета за 2023.

6.3. Јубиларне награде

Приликом ревизије обрачуна и исплате јубиларних награда ревизорски тим је извршио ревизију за обрачун и исплату јубиларних награда за 10. и 30. година и утврдио следеће:

У току ревизије обрачун и исплата јубиларних награда, ревизорски тим је утврдио да је у свим наведеним случајевима обрачун и исплата јубиларних награда извршена коректно у складу са Решењима о додели јубиларне новчане награде заведених под 121-33/2023-02 од 1.8.2023. године, бр. 121-58/2023-02 од 31.10.2023. године, бр. 121-19/2023-02 од 5.5.2023. године, бр. 121-22/2023-02 од 9.6.2023. године, бр. 121-31/2023-11 од 1.8.2023. године, а на основу члана 120. став 1 тач 1 Закона о раду („Сл. гласник РС“ бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017- ОУС, 113/2017 и 95/2018 - аут. тумачење), чл. 50. став 1 тач. 1. Посебног колективног уговора за запослене у јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС“ број 38/19, 55/20, 51/22 и 44/23), чл. 48. Колективног уговора за запослене у општини Ражањ бр. 11-1/23-01 од 6.01.2023. године, чл. 16. став 1 тач. 1 Правилника о платама запослених у Општинској управи општине („Сл. лист општине Ражањ“ бр. 2/2021).

Ревизорски тим је утврдио да је обрачун јубиларних награда извршен коректно и у складу са адекватном документацијом, горе наведеном.

7. Коришћење услуга и роба

Коришћење услуга и роба обухвата: сталне трошкове; трошкове путовања; услуге по уговору; специјализоване услуге; текуће поправке и одржавање (услуге и материјал) и трошкове материјала.

Ознака за ОП	Број Конта	ОПИС	Надан 31.12.2023. године у 000 динарима
2155	420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (2156+2164+2170 +2179 +2187+2190)	112.016
2156	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ (од 2157 до 2163)	27.951
2157	421100	Трошкови платног промета и банкарски услуги	697
2158	421200	Енергетске услуге	14.509
2159	421300	Комуналне услуге	8.409
2160	421400	Услуге комуникација	2.584
2161	421500	Трошкови осигурања	1.752
2162	421600	Закуповине и опреме	
2163	421900	Остали трошкови	
2164	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 2165 до 2169)	269
2165	422100	Трошкови службених путовања у земљи	269
2166	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	
2167	422300	Трошкови путовања у оквиру редовног града	
2168	422400	Трошкови путовања ученика	
2169	422900	Остали трошкови транспорта	
2170	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 2171 до 2178)	21.160
2171	423100	Административне услуге	
2172	423200	Компјутерске услуге	1.467
2173	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	810

Службени лист општине Ражањ Број 15, 28.05.2024.г.
Општина Ражањ

Извештај о ревизији консолидованих финансијских извештаја завршног рачуна буџета за 2023.

2174	423400	Услугеинформисања	2.793
2175	423500	Стручнеуслуге	3.730
2176	423600	Услугезадомаћинствоиугоститељство	498
2177	423700	Репрезентација	3.369
2178	423900	Осталеопштеуслуге	8.493
2179	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕУСЛУГЕ(од2180до2186)	9.016
2180	424100	Пољопривреднеуслуге	
2181	424200	Услугеобразовања,културеи спорта	
2182	424300	Медицинскеуслуге	401
2183	424400	Услугеодржавањааутопутева	
2184	424500	Услугеодржавањанационалнихпарковаиприроднихповршина	
2185	424600	Услугеочувањаживотнесредине,наукеигеодетскеуслуге	5.069
2186	424900	Осталеспецијализованеуслуге	3.546
2187	425000	ТЕКУЋЕПОПРАВКЕИОДРЖАВАЊЕ(УСЛУГЕИМАТЕРИЈАЛИ)(2188+2189)	43.597
2188	425100	Текућепоправкеиодржавањезградаиобјеката	41.078
2189	425200	Текућепоправкеиодржавањеопреме	2.519
2190	426000	МАТЕРИЈАЛ(од2191 до2199)	10.023
2191	426100	Административниматеријал	2.055
2192	426200	Материјализапољопривреду	
2193	426300	Материјализа образовањеиусавршавањезапослених	437
2194	426400	Материјализасаобраћај	2.031
2195	426500	Материјализа очувањаживотнесрединеинауку	
2196	426600	Материјализаобразовање,културуиспорт	496
2197	426700	Медицинскилабораторијскиматеријали	20
2198	426800	Материјализаодржавањехигијенуиугоститељство	3.589
2199	426900	Материјализапосебнамене	1.395

7.1. Службени пут у земљи

Приликом ревизије путних налога за службени пут у земљи ревизорски тим је узорковао 10 путних налога заведених под бројем: 99/23 од 31.10.2023., 98/23 од 30.10.2023., 78/23 од 08.09.2023., 79/23 од 08.09.2023. године, бр. 92/23 од 20.10.2023. године, бр. 91/23 од 17.10.2023. године, бр. 43/23 од 23.5.2023. године, бр. 47/23 од 23.5.2023. године, 48/23 од 27.5.2023. године, бр. 93/23 од 27.10.2023. године, и том приликом утврдио, да на сваком путном налогу су написани извештаји са службеног путовања. Путни налози су оправдани и у законски прописаним роковима, док се дневнице обрачунавају, по путним налозима у износу од 150,00 динара, међутим дневнице се не исплаћују, Обрачун и исплата трошкова у земљи су извршени у складу са чл. 56 и 58. Закона о буџетском систему („Сл.гласник РС“ бр. 54/2009 и 149/2020 и 118/2021-др.закони).

Извештај о ревизији консолидованих финансијских извештаја завршног рачуна буџета за 2023.

7.2. Услуге информисања

Ревизорски тим је ревидирао услуге информисања и документованост исте и утврдио да је општина Ражањ, на основу члана 18. и члана 19. став 1, Закона о јавном информисању и медијима („Сл. гласник РС“ бр. 83/2014, 58/15, 12/16), члана 20. и члана 46. Закона о локалној самоуправи („Службени Гласник РС“ број 129/07, 83/2014, 101/16, 47/2018 и 111/2021- др.закон), Правилника о суфинансирању пројеката за остваривање јавног интереса у области јавног информисања („Службени гласник РС“ бр. 16/16 и 8/17), члана 69. Статута општине Ражањ („Сл. лист општине Ражањ, бр. 9/08, 3/11, 8/12, 4/14, 6/16, 1/19 и 2/21) и члана 4. Одлуке о буџету Општине Ражањ за 2023. годину, („Сл. лист општине Ражањ, бр. 22/22), Општинско веће Општине Ражањ, бр. 642-1/23-01 од 24.01.2023. године расписала Јавни позив за учешће на конкурс за суфинансирање пројеката ради остваривање јавног интереса у области јавног информисања у 2023. години, број: 642-1/23-01 од 24.01.2023. и закључила Уговоре о додели средства из буџета општине Ражањ за суфинансирање пројеката ради производње медијског садржаја из области јавног информисања са следећим субјектима:

- Предузеће „АГРО-ПРЕС“ доо Гредетин;
- РТВ Belle Amie doo Niš;
- ПР Маркетиншке агенције ПЛАН А.

Ревизорском тиму је, као основ формирања расхода услуга информисања, достављена следећа документација:

- Решење о образовању Комисије за оцену пројеката поднетих на конкурс за суфинансирање пројеката за остваривање јавног интереса у области јавног информисања за 2023. годину, бр. 642-15/23-01 од 09.03.2023. године;
- Уговори о коришћењу средстава за суфинансирање пројеката ради остваривање јавног интереса у области јавног информисања у 2023. години заведени под бр. 110-59/23-01 од 28.4.2023. године; 110-61/23-01 од 04.05.2023. године; бр. 110-74/2023-01 од 10.05.2023. године;
- Решење о додели средстава из буџета општине Ражањ за пројекте којима се остварује јавни интерес у области јавног информисања у 2023. години бр. 642-20/23-01 од 20.04.2023. године;
- Одлука о висини накнаде председнику и члановима Комисије за оцену пројеката поднетих на конкурс за суфинансирање пројеката за остваривање јавног интереса у области јавног информисања за 2023. годину бр. 642-21/23-01 од 27.4.2023. године.

Сматрамо да је општина Ражањ у делу контролисања наменског утрошка и формирањарасхода информисања, поставила добар контролни механизам и има контролу над наменским утрошком средстава опредељених за суфинансирање медијских садржаја.

Услуге информисања у свему су формиране у складу са чл. 56 и 58 Закона о буџетском систему («Сл. Гласник РС» бр 72/2019, 72/2019 и 149/2020, 118/2021, 138/2022 и 118/2021 -др.закон) и Законом о јавном информисању и медијима («Сл. Гласник РС» бр. 83/2014..12/2016) и Правилника о суфинансирању пројекта за остваривање јавног интереса у области јавног информисања («Сл. Гласник РС» бр. 16/2016 и 8/2017 и 6/2023).

7.3. Субвенције

Субвенције обухватају текући и капитални пренос средстава примаоцима ради подстицања производње и пружања услуга, односно субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама; приватним финансијским институцијама; јавним финансијским институцијама и приватним предузећима.

Службени лист општине Ражањ Број 15, 28.05.2024.г.
Општина Ражањ

Извештај о ревизији консолидованих финансијских извештаја завршног рачуна буџета за 2023.

(у хиљадама динара)

450000	СУБВЕНЦИЈЕ (2240 + 2243 + 2246 + 2249)	4.662
451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА (2241 + 2242)	4.662
451100	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	1.593
451200	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	3.069
454000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА (2250 + 2251)	
454100	Текуће субвенције приватним предузећима	

Расходи по основу субвенција су планирани и наменски пренети у складу са Одлуком о буџету општине Ражањ за 2023. годину.

7.4. Донације, дотације и трансфери

Донације обухватају: бесповратно примљена средства од међународних домаћих организација за финансирање појединих намена и за финансирање редовне делатности. Донације могу бити капиталне и текуће. Донације обухватају и поклоне у природи, а евидентирају се у пословним књигама као повећање нефинансијске имовине и извора капитала.

Трансфери од других нивоа власти обухватају: средства пренета, сходно са Законом о буџету Републике Србије и Законом о расподели трансферних средстава из буџета Републике Србије и учешћа Општина, Градова у порезу на зараде.

Ознака за ОП	Бројкон та	ОПИС	На дан 31.12.2023. године у 000 динара
2252	460000	ДОНАЦИЈЕ,ДОТАЦИЈЕИТРАНСФЕРИ(2253+2256+2259+2262+2265)	62.665
2259	463000	ТРАНСФЕРИОСТАЛИМНИВОИМАВЛАСТИ(2260+2261)	52.037
2260	463100	Текућитрансфериосталимнивоима власти	51.887
2261	463200	Капиталнитрансфериосталимнивоима власти	150
2262	464000	ДОТАЦИЈЕОРГАНИЗАЦИЈАМАОБАВЕЗНОГСОЦИЈАЛНОГОСИГУРАЊА(2263+2264)	10.628
2263	464100	Текућедотацијеорганизацијамаобавезногсоцијалногосигурања	8.751
2264	464200	Капиталнедотацијеорганизацијамаобавезногсоцијалногосигурања	1.877
2265	465000	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕИТРАНСФЕРИ(2266+2267)	
2266	465100	Остале текућедотацијеи трансфери	
2267	465200	Остале капиталнедотацијеи трансфери	

Средства која су у току 2023. године пренета корисницима буџетских средстава су предвиђена у Одлуци о буџету општине Ражањ за 2023. годину. Пренос средстава је извршен у складу са утврђеним износима предвиђеним Одлуком о буџету општине Ражањ за 2023. годину.

Службени лист општине Ражањ Број 15, 28.05.2024.г.
Општина Ражањ

Извештај о ревизији консолидованих финансијских извештаја завршног рачуна буџета за 2023.

7.5. Социјално осигурање и социјална заштита

Социјална помоћ из буџета општине Ражањ обухвата накнаде по разним основама које се, по захтевима директног и индиректног буџетског корисника, исплаћују из буџета за: социјалну заштиту; за образовање, културу, науку и спорт; награде ученицима и студентима; за децу и породицу и остале накнаде.

Ознака за ОП	Број конта	ОПИС	На дан 31.12.2023. у 000 динара
2268	470000	СОЦИЈАЛНООСИГУРАЊЕИСОЦИЈАЛНАЗ АШТИТА(2269+2273)	13.987
2269	471000	ПРАВА ИЗ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (ОРГАНИЗАЦИЈЕОБАВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГОСИГУРАЊА)(од2270до2272)	
2270	471100	Праваизсоцијалногосигурањакоја се исплаћују неп осредно домаћинствима	
2271	471200	Праваизсоцијалногосигурањакоја се исплаћују неп осредно пружаоцима услуга	
2272	471900	Трансфери другим организацијама обавезног социјалног осигурања за допринос за осигурање	
2273	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ Б УЏЕТА (од 2274 до 2282)	13.987
2274	472100	Накнаде из буџета услучају болести и инвалидности	
2275	472200	Накнаде из буџета за породичко одсуство	
2276	472300	Накнаде из буџета за децу и породицу	1.295
2277	472400	Накнаде из буџета за случајне запослености	
2278	472500	Старосне и породичне пензије из буџета	
2279	472600	Накнаде из буџета услучају смрти	
2280	472700	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт	1.672
2281	472800	Накнаде из буџета за становање и живот	11.020
2282	472900	Остале накнаде из буџета	

7.6. Остали расходи

Остали расходи обухватају: дотације невладиним организацијама; порезе, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом; новчане казне и пенали по решењу судова и судских тела; накнаде штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода или других природних узрока и накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа.

Ознака за ОП	Број конта	ОПИС	На дан 31.12.2023. године у 000 динара
2283	480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ (2284 + 2287 + 2291 + 2293 + 2296 + 2298)	14.031
2284	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА (2285 + 2286)	13.254
2285	481100	Дотације непрофитним организацијама које пружају помоћ домаћинствима	1.232

Службени лист општине Ражањ Број 15, 28.05.2024.г.
Општина Ражањ

Извештај о ревизији консолидованих финансијских извештаја завршног рачуна буџета за 2023.

2286	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама	12.022
2287	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИИ КАМАТЕ (од 2288 до 2290)	494
2288	482100	Остали порези	258
2289	482200	Обавезне таксе	236
2290	482300	Новчане казне, пеналии камате	
2291	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПОРЕШЕЊУ СУДОВА (2292)	
2292	483100	Новчане казне и пеналии порешењу судова	
2293	484000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАСТАЛУ УСЛЕД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА ИЛИ ДРУГИХ ПРИРОДНИХ УЗРОКА (2294+2295)	
2294	484100	Накнада штете за повреде или штету услед елементарних непогода	
2295	484200	Накнада штете од дивљачи	
2296	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НА ЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА (2297)	283
2297	485100	Накнада штете за повреде или штету на ету од стране државних органа	283
2298	489000	РАСХОДИ КОЈИ СЕ ФИНАНСИРАЈУ ИЗ РЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (2299)	
2299	489100	Расходи који се финансирају из средстава за реализацију националног инвестиционог плана	

Расходи у оквиру конта 480000 су планирани и утрошени у складу са Одлуком о буџету општине Ражањ за 2023. годину и расписаним конкурсима. Извршили смо ревидирање свих Уговора као и правдање за наменски утрошених средстава и можемо да се Изјаснимо да општина Ражањ по питању осталих расхода поставила добар контролни механизам, за контролу наменски одређених средстава и на основу члана 38. Закона о удружењима („Службени гласник РС“ бр. 51/2009, 99/2011 - др. закон, 44/2018 - др. закон), члана 6. Уредбе о средствима за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса који реализују удружења („Сл. гласник РС“, бр. 16/18), Одлуке о буџету Општине Ражањ за 2023. годину („Службени лист општине Ражањ“, бр. 22/2022) и члана 8. Одлуке о начину, поступку и критеријумима за расподелу средстава из буџета општине Ражањ за подстицање програм аод јавног интереса који реализују удружења („Службени лист општине Ражањ“, бр. 2/2023) расписала Јавни конкурс за доделу средстава за финансирање, односно за суфинансирање програма од јавног интереса које реализују удружења грађана у области културе, заштита културне баштине, неговања историјских тековина бр. 401-11/23-01 од 13.06.2023. године.

Ревизорски тим је ревидирао следећу документацију:

- Решење о образовању Комисије за спровођењу јавног конкурса бр. 401-12/23-01 од 13.03.2023. године;
- Предлог о расподели средстава бр. 400-203/23-01 од 21.4.2023. године;
- Решење о избору програма бр. 400-216/23-01 од 04.05.2023. године;

Извештај о ревизији консолидованих финансијских извештаја завршног рачуна буџета за 2023.

- Захтев за прераспodelу средстава бр. 400-542/23-11 од 31.05.2023. године;
- Одлука о прераспodelи одобреног износа средстава бр. 400-542/23-01 од 02.06.2023. године;
- Уговор о коришћењу средстава из буџета општине Ражањ за реализацију програма од јавног интереса закључен са Удружењем „Етно конач“ Ражањ бр. 110-76/2023-01 од 11.5.2023. године
- Уговор о коришћењу средстава из буџета општине Ражањ за реализацију програма од јавног интереса закључен са КУД „Видовдански вез“ Смиловац, бр. 110-78/23-01 од 11.5.2023. године;
- Уговор о коришћењу средстава из буџета општине Ражањ за реализацију програма од јавног интереса закључен са КУД Витошевац, бр. 110-89/23-01 од 19.5.2023. године;
- Уговор о коришћењу средстава из буџета општине Ражањ за реализацију програма од јавног интереса закључен са КУД „Сава Јеремић“ Ражањ, бр. 110-84/23-01 од 15.05.2023. године;
- Уговор о коришћењу средстава из буџета општине Ражањ за реализацију програма од јавног интереса закључен са Скорички-културним кругом „СкоКК“, бр. 110-85/23-01 од 15.05.2023. године;
- Уговор о коришћењу средстава из буџета општине Ражањ за реализацију програма од јавног интереса закључен са Фондацијом „Сава Јеремић“ бр. 110-82/23-01 од 12.05.2023. године;
- Јавни конкурс за доделу средстава за финансирање, односно за суфинансирање програма од јавног интереса које реализују удружења грађана у области заштите животне средине, бр. 401-48/23-01 од 19.9.2023. године;
- Решење о образовању Комисије за спровођење јавног конкурса бр. 401-49/23-1 од 19.9.2023. године;
- Решење о избору програма бр. 501-60/2023-01 од 15.11.2023. године;
- Уговор о коришћењу средстава из буџета општине Ражањ за реализацију програма од јавног интереса закључен са Удружењем „Зелена оаза“ бр. 110-209/2023-11 од 20.11.2023. године.

Следи Закључак да општина Ражањ активно прати наменско трошење средстава која су опредељена удружењима грађана и другим удружењима, а која су опредељена путем конкурса.

7.7. Финансирање пројеката у области спорта

Општина Ражањ је на основу члана 46. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/07, 83/14 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021), члана 69. став 1. тачка 19 Статута Општине Ражањ, члана 5. Правилника о категоризацији спортских организација бр. 66-14/16-01 од 27.12.2016. донела Решење о формирању Комисије за категоризацију и рангирање спортских организација бр. 66-7/22-01 од 02.8.2022. године и закључила Уговоре са следећим спортским клубовима:

- Стреличарски клуб „Златна стрела“;
- Карате клуб „Младост“;
- УСР „Млади рибар“ Ражањ;
- ПД Варница 2012;
- Аеробик и пилатес „Рекреатива“;
- Спортски савез општине Ражањ;
- Фитнес клуб Теретана Ражањ;
- Фудбалски клуб „Буковик“;
- Фудбалски клуб „Полет“ Вишошевац;
- Шаховски клуб Ражањ

Службени лист општине Ражањ Број 15, 28.05.2024.г.
Општина Ражањ

Извештај о ревизији консолидованих финансијских извештаја завршног рачуна буџета за 2023.

Ревизорски тим је ревидирао следећу документацију:

- Одлука о финансијском плану буџетских дотација за спортски савез, спортске клубове и спортска удружења бр. 400-315/22-01 од 24.8.2022. године;
- Обавештење Општинског већа о усвајању буџета општине за финансирање годишњих програм аи финансирање посебних програма, по областима потреба и интереса грађана из члана 137. став 1. Закона бр. 400-269/22-01 од 18.7.2022. године;

Закључак:

У поступку узорковања и тестирања позиција расхода, поред закључака који су дати уз одређене врсте расхода, следи коначан закључак да су расходи формирани исправно.

8. ТЕКУЋИ ИЗДАЦИ

Текући издаци обухватају издатке за набавку нефинансијске имовине који се јављају код буџетских корисника у вршењу функције због које су основани.

Издаци се евидентирају у моменту када је плаћање извршено.

8.1. Издаци за нефинансијску имовину

Издаци за нефинансијску имовину обухватају издатке за основна средства (зграде и грађевински објекти; машине и опрема и остала основна средства); залихе (робне резерве; залихе производње и залихе робе за даљу продају); драгоцености и природна имовина (земљиште; рудна богатства и шуме и воде). Евидентирање издатака за нефинансијску имовину врши се у моменту исплате у складу са готовинском основом.

Преглед учешћа појединих издатака у укупним издацима:

Ознака за ОП	Број конта	ОПИС	На дан 31.12.2023. године у 000 динара
2300	500000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (2301+2323 +2332 +2335 +2343)	49.636
2301	510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА (2302+2307+2317 +2319 +2321)	49.584
2302	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ (од 2303 до 2306)	38.556
2303	511100	Куповина зграда објеката	2.158
2304	511200	Изградња зграда објеката	4.937
2305	511300	Капитално одржавање зграда објеката	29.305
2306	511400	Пројектно планирање	2.156
2307	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 2308 до 2316)	5.269
2308	512100	Опрема засаобраћај	
2309	512200	Административна опрема	2.134
2310	512300	Опрема за пољопривреду	
2311	512400	Опрема за заштиту животне средине	1.714
2312	512500	Медицинска лабораторијска опрема	
2313	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	961
2314	512700	Опрема за војску	

Службени лист општине Ражањ Број 15, 28.05.2024.г.
Општина Ражањ

Извештај о ревизији консолидованих финансијских извештаја завршног рачуна буџета за 2023.

2315	512800	Опремазајавнубезбедност	
2316	512900	Опремазапроизводњу, моторна, непокретна и немоторна опрема	460
2317	513000	ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА (2318)	
2318	513100	Остале некретности и опрема	
2319	514000	КУЛТИВИСАНА ИМОВИНА (2320)	
2320	514100	Култивисана имовина	
2321	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (2322)	5.759
2322	515100	Нематеријална имовина	5.759
2323	520000	ЗАЛИХЕ (2324+2326+2330)	
2324	521000	РОБНЕ РЕЗЕРВЕ (2325)	
2325	521100	Робне резерве	
2326	522000	ЗАЛИХЕ ПРОИЗВОДЊЕ (од 2327 до 2329)	
2327	522100	Залихе материјала	
2328	522200	Залихе недовршене производње	
2329	522300	Залихе готових производа	
2330	523000	ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (2331)	
2331	523100	Залихе робе за даљу продају	
2332	530000	ДРАГОЦЕНОСТИ (2333)	
2333	531000	ДРАГОЦЕНОСТИ (2334)	
2334	531100	Драгоцености	
2335	540000	ПРИРОДНА ИМОВИНА (2336 + 2338 + 2340)	52
2336	541000	ЗЕМЉИШТЕ (2337)	52
2337	541100	Земљиште	52

Закључак:

На основу извршеног узорковања и тестирања оцењује се да су билансне позиције исправно формиране те да нема грешака материјалног значаја.

Службени лист општине Ражањ Број 15, 28.05.2024.г.
Општина Ражањ

Извештај о ревизији консолидованих финансијских извештаја завршног рачуна буџета за 2023.

9. УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА

Ради бољег прегледности исказивања резултата пословања, овде ћемо дати нека појашњења у вези утврђивања резултата пословања у 2023. години:

(у хиљадама динара)

		УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА	2023. година
2346		Вишак прихода и примања – буџетски суфицит (2001 - 2131) > 0	53.830
2347		Мањак прихода и примања – буџетски дефицит (2131 - 2001) > 0	
2348		КОРИГОВАЊЕ ВИШКА, ОДНОСНО МАЊКА ПРИХОДА И ПРИМАЊА (од 2349 до 2353)	
2349		Део нераспоређеног вишка прихода и примања из ранијих година који је коришћен за покриће расхода из дата текуће године	
2350		Део новчаних средстава амортизације који је коришћен за набавку нефинансијске имовине	
2351		Део пренетих неутрошених средстава из ранијих година коришћен за покриће расхода из дата текуће године	
2352		Износ расхода из дата казане финансијске имовину, финансираних кредита	
2353		Износ приватизационих примања и примања од плате датих кредита коришћен за покриће расхода из дата текуће године	
2354		ПОКРИЋЕ ИЗВРШЕНИХ ИЗДАКА ИЗ ТЕКУЋИХ ПРИХОДА И ПРИМАЊА (2355 + 2356)	
2355		Утрошена средства текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за отплату обавеза по кредитима	
2356		Утрошена средства текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за набавку финансијске имовине	
2357	321121	ВИШАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА – СУФИЦИТ (2346 + 2348 - 2354) > 0 или (2348 - 2347 - 2354) > 0	53.830
2358	321122	МАЊАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА - ДЕФИЦИТ (2347 - 2348 + 2354) > 0	
2359		ВИШАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА – СУФИЦИТ (ЗАПРЕНОСУ НАРЕДНУ ГОДИНУ) (2360 + 2361 = 2357)	53.830
2360		Део вишка прихода и примања наменски опредељен за наредну годину	53.830
2361		Нераспоређени део вишка прихода и примања за пренос у наредну годину	

Извештај о ревизији консолидованих финансијских извештаја завршног рачуна буџета за 2023.

10. ЈАВНЕ НАБАВКЕ У 2023. ГОДИНИ

Општина Ражањ је у 2023. години имала већи број јавних набавки малеи велике вредности. Све јавне набвке предвиђене су Планом јавних набавки за 2023. годину и средства за њих су обезбеђена у време покретања сваке јавненабавке. За сваку јавну набавку формиране су одговарајуће комисије.

Ревидиране јавне набавке биле су предмет ревидирања само са аспекта утврђивања да ли се Закон о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“, бр. 91/2019 и 92/2023) примењује за набавке услуга и добара за које је обавезна примена Закона о јавним набавкама.

Узроковано је 5 (пет) јавних набавки.

1. Одржавање софтвера „Трезор Саветник“

- Општи подаци о предмету набавке, референтни број: 404-66/23-02 ;
- Одлука о спровођењу поступка јавне набавке бр. 404-66/23-02 од 15.05.2023. године;
- Решење о образовању Комисије за јавну набавку бр. 404-66/23-02 од 16.5.2023. године;
- Обавештење о спровођењу преговарачког поступка без објављивања јавног позива од 16.5.2023.;
- Записник о отварању понуда од 01.6.2023. године;
- Изјава о непостојању сукоба интереса бр. 404-66/23-02 од 01.6.2023. године;
- Белешка о отварању понуда бр. 404-66/23-02 од 01.6.2023. године;
- Записник о преговарању у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда бр. 404-66/23-02 од 01.6.2023. године;
- Одлука о додели Уговора бр. 404-66/23-02 од 01.6.2023. године;
- Уговор о набавци услуге - Услуга одржавање софтвера трезора - Саветник у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда бр. 01-78/23 од 16.6.2023. године;

2. Одржавање софтвера - апликација Писарница са органима решењима

- Одлука о спровођењу поступка јавне набавке б.р. 404-51/23-02 од 25.04.2023. године;
- Обавештење о спровођењу преговарачког поступка без објављивања јавног позива од 25.40.2023. године;
- Позив привредном субјекту од 25.4.2023. године;
- Општи подаци о предмету набавке, референтни број: 404-51/23-02;
- Упутство понуђачима како да сачине понуду, референтни број: 404-51/23-02;
- Записник о отварању понуда бр. 404-51/23-02 од 15.05.2023. године;
- Изјава о непостојању сукоба интереса бр. 404-51/23-02 од 15.5.2023. године;
- Белешка о отварању понуда бр. 404-51/23-02 од 15.5.2023. године;
- Записник о преговарању у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда бр. 404-51/23-02 од 15.5.2023. године;
- Одлука о додели Уговора од 16.5.2023. године;
- Уговор о набавци услуга - Услуга одржавање софтвера апликација писарница са органима решавања у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда бр. 110-95/23-02 од 26.5.2023. године.

Извештај о ревизији консолидованих финансијских извештаја завршног рачуна буџета за 2023.

3. Радови на адаптацији и опремању Дома културе у Ражњу

- Јавни позив од 01.9.2023. године;
- Одлука о спровођењу поступка јавне набавке бр. 404-114/23-02 од 30.8.2023. године;
- Решење о образовању комисије о спровођењу поступка јавне набавке бр. 404-114/23-02 од 30.8.2023. године;
- Изјава о непостојању сукоба интереса бр. 404-114/23-02 од 17.10.2023. године;
- Записник о отварању понуда од 18.9.2023. године;
- Критеријуми за доделу Уговора и остали захтеви набавке, референтни број: 404-114/23-02;
- Одлука о додели Уговора бр. 404-114/23-02 од 17.10.2023. године;
- Уговор о извођењу радова на адаптацији и опремању дома културе у Ражњу бр. 110-200/23-02 од 31.10.2023. године;

4. Услуга каско осигурања радног возила са радним уређајем

- Изјава о непостојању сукоба интереса б.р. 401-139/23-02 од 27.12.2023. године;
- Извештај о поступку дана 23.2.2024. године, референтни број: 404-139/23-02;
- Одлука о спровођењу поступка јавне набавке бр. 404-139/23-02 од 23.10.2023. године;
- Записник о отварању понуда од 26.12.2023. године;
- Решење о образовању комисије о спровођењу поступка јавне набавке бр. 404-139/23-02 од 23.10.2023. године;
- Одлука о додели Уговора бр. 404-139/23-02 од 27.12.2023. године;
- Уговор о јавној набавци Каско осигурање радног возила са радним уређајем број ЈН 24/23 бр. 110-223/23-02 од 26.12.2023. године.

Установљено је да су узорковане јавне набавке спроведене по методологији коју прописује Закон о јавним набавкама и одговарајући подзаконски прописи.

Са овим се завршава извештај о ревизији финансијских извештаја за 2023. годину.

Наручилац ревизије има право да захтева од потписника овог извештаја објашњења недовољно јасних позиција.

ПРИЛОЗИ:

-Финансијски извештаји завршног рачуна буџета општине Ражањ за 2023. годину.

На основу члана 77-79. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ , број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021 - др. закон и 92/2023) , члана 32. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ , број 129/07, 83/14- др.закон, 101/16- др.закон 47/18 и 111/2021 - др.закон) и члана 40. став 1. тачка 2. Статута општине Ражањ („Службени лист општине Ражањ“, број 1/19 и 2/21), Скупштина општине Ражањ, дана 28.05.2024. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е

- 1. УСВАЈА СЕ** Одлука о завршном рачуну буџета општине Ражањ за 2023. годину.
- Одлука о извршењу буџета општине Ражањ које је поднело Одељење за привреду и финансије Општинске управе општине Ражањ је саставни део овог Решења.
- Ово Решење уз Одлуку из става 2. објавити у „Службеном листу општине Ражањ“.

- Решење доставити: Одељењу за привреду и финансије, архиви СО-е Ражањ.

Број: 400-109/24-11
У Ражању, 28. маја 2024. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Председник
Милан Василић, с.р.

На основу члана 32. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07, 83/14 и 101/16 - др. закон, 47/18 и 111/21-др. закон), члана 77 и 78. Закона о буџетском систему (Службени гласник РС" број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013,63/2013 - исправка, 108/2013, 142/2014, 68/2015-др. закон, 103/2015, 99/2016, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/21, 138/22, 118/2021-др.закон и 92/2023) и члана 40. став 1. тачка 2. Статута Општине Ражањ, (Службени лист Општине Ражањ", број 1/2019), а на предлог Општинског већа, Скупштина општине Ражањ, на седници одржаној дана 28. маја 2024.године, донела је

**О Д Л У К У
О ЗАВРШНОМ РАЧУНУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ РАЖАЊ
ЗА 2023. ГОДИНУ**

ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Утврђују се укупни приходи и примања са неутрошеним средствима и укупни расходи и издаци буџета општине Ражањ у 2023. години у следећим износима:

I Укупни приходи и примања са неутрошеним средствима	500.003.000 Дин.
II Укупно расходи и издаци	343.833.000 Дин.
III Разлика (I-II)	156.170.000 Дин.

Члан 2.

У билансу стања на дан 31. децембра 2023. године (Образац 1) утврђена је укупна актива у износу од 776.389.000 динара и укупна пасива у износу од 776.389.000 динара.

Актива

01 Нефинансијска имовина у сталним средствима	539.295.000
02 Нефинансијска имовина у залихама	367.000
11 Дугорочна финансијска имовина	54.476.000
12 Новч. сред., хартије од вредности, потраж. и краткор. пласмани	164.562.000
13 Активна временска разграничења	17.689.000
351 Ванбилансна актива	8.476.000
23 Обавезе по основу расхода за запослене	7.109.000
24 Обавезе по основу осталих расхода, изузев расхода за запослене	0
25 Обавезе из пословања	10.376.000
29 Пасивна временска разграничења	8.596.000
31 Капитал	594.138.000
352 Ванбилансна пасива	8.476.000

Члан 3.

У билансу прихода и расхода у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2023. године (Образац 2) утврђени су следећи износи, и то:

1. Укупно остварени текући приходи и примања остварена по основу продаје нефинансијске имовине	397.663.000
2. Укупно извршени текући расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	343.833.000
3. Вишак прихода и примања - буџетски суфицит (ред. бр. 1 - ред. бр. 2)	53.830.000
4. Кориговани вишак/мањак прихода - буџетски суфицит/дефицит а) увећан за укључење: дела нераспоређеног вишка прихода из претходне године који се користи за покриће расхода текуће године; - средстава амортизације и наменски опредељеног нераспоређеног вишка прихода из	

ранијих година која су се користила за набавку нефинансијске имовине.	0
---	----------

71 Порези	124.907.000
73 Донације и трансфери	261.792.000
74 Други приходи	10.148.000
77 Меморандумске ставке за рефундацију расхода	0
78 Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу	0
81 Примања од продаје основних средстава	237.000
84 Примања од продаје природне имовине	579.000
41 Расходи за запослене	86.836.000
42 Коришћење услуга и роба	112.016.000
43 Употреба основних средстава	0
44 Отплата камата	0
45 Субвенције	4.662.000
46 Донације дотације и трансфери	62.665.000
47 Социјално осигурање и социјална заштита	13.987.000
48 Остали расходи	14.031.000
51 Основна средства	49.584.000
54 Природна имовина	52.000
Корекција за извршене исплате из текућих прихода	0
Вишак прихода и примања - суфицит	53.830.000

Члан 4.

Буџетски суфицит, примарни суфицит и укупни фискални резултат буџета утврђени су (у хиљадама):

О П И С	Економска класификација	Буџетска средства	Додатна средства	Укупна средства
1	2	3	4	5
I УКУПНА СРЕДСТВА (I+III)	3+7+8+9	491.570	8.433	500.003
II УКУПНА ПРИМАЊА (1+2+3)	7+8+9	389.676	7.987	397.663
1. ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	7	388.860	7.987	396.847
од којих су 1.1. камате	7411	0	0	0
2. ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	8	816	0	816
3. ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	9	0	0	0
3.1. ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	92	0	0	0
III ПРЕНЕТА СРЕДСТВА	3	101.894	446	102.340
IV УКУПНИ ИЗДАЦИ (4+5+6)	4+5+6	339.039	4.794	343.833
4. ТЕКУЋИ РАСХОДИ	4	293.155	1.042	294.197
од којих су 4.1. отплате камата	44	0	0	0
5. ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	5	45.884	3.752	49.636
6. ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	6	0	0	0
6.1. НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	62	0	0	0
V УКУПНА СРЕДСТВА МИНУС УКУПНИ ИЗДАЦИ	(3+7+8+9)-(4+5+6)	152.531	3.639	156.170

VI БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ (БУЏЕТСКИ ДЕФИЦИТ) (1+2)-(4+5)	(7+8)-(4+5)	50.637	3.193	53.830
VII ПРИМАРНИ СУФИЦИТ (УКУПНИ ПРИХОДИ УМАЊЕНИ ЗА НАПЛАЋЕНЕ КАМАТЕ МИНУС УКУПНИ РАСХОДИ УМАЊЕНИ ЗА ПЛАЋЕНЕ КАМАТЕ) (VI-(1.1-4.1))	(7-7411+8)-(4-44+5)	50.637	3.193	53.830
VIII УКУПНИ ФИСКАЛНИ РЕЗУЛТАТ (VI+(3.1-6.1))	(7+8)-(4+5)+(92-62)	50.637	3.193	53.830

Буџетски суфицит као разлика између укупног износа текућих прихода, примања остварених по основу продаје нефинансијске имовине и укупног износа текућих расхода и издатака за набавку нефинансијске имовине утврђен је у износу од 53.830.000 динара.

Примарни суфицит, односно буџетски суфицит коригован за износ нето камате (разлика између укупног износа наплаћених камата и укупног износа плаћених камата) утврђен је у износу од 53.830.000 динара.

Укупан фискални резултат је буџетски суфицит, коригован за нето разлику између примања по основу отплате датих кредита и продаје финансијске имовине и одлива по основу датих кредита и набавке финансијске имовине и утврђен је у износу од 53.830.000 динара.

Члан 5.

Остварени вишак прихода - буџетски суфицит из члана 3. ове Одлуке, у износу од 53.830.000 динара није коришћен за покриће дефицита из ранијих година и пренет је у наредну годину

Нераспоређени вишак прихода у износу од 156.170.000 динара преноси се у наредну годину и биће распоређен корисницима буџетских средстава Одлуком о буџету и изменама Одлуке о буџету у 2024.-ој години. Део дефицита у износу од 159.000 динара индиректни корисници ће покрити из пренетих средстава у складу са својим финансијским плановима и одлукама својих органа управљања

Члан 6.

У извештају о капиталним издацима и финансирању у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2023. године (Образац 3), утврђени су укупни извори финансирања у износу од 816.000 динара и укупни издаци у износу од 49.636.000 динара.

81 Примања од продаје основних средстава	237.000
84 Примања од продаје природне имовине	579.000
92 Примања од продаје финансијске имовине	0
51 Основна средства	49.584.000
54 Природна имовина	52.000
62 Набавка финансијске имовине	0
31 Мањак примања	-48.820.000

Члан 7.

У Извештају о новчаним токовима у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2023. године (Образац 4), утврђени су укупни новчани приливи у износу од 397.663.000 динара, укупни новчани одливи у износу

Службени лист општине Ражањ Број 15, 28.05.2024.г.

од 348.392.000 динара и салдо готовине на крају године у износу од 156.170.000 динара.

71 Порези	124.907.000
73 Донације и трансфери	261.792.000
74 Други приходи	10.148.000
77 Меморандумске ставке за рефундацију расхода	0
81 Примања од продаје основних средстава	237.000
84 Примања од продаје природне имовине	579.000
92 Примања од продаје домаће финансијске имовине	0
41 Расходи за запослене	86.836.000
42 Коришћење услуга и роба	112.016.000
44 Отплата камата	0
45 Субвенције	4.662.000
46 Донације, дотације и трансфери	62.665.000
47 Социјално осигурање и социјална заштита	13.987.000
48 Остали расходи	14.031.000
51 Основна средства	49.584.000
54 Природна имовина	52.000
62 Набавка финансијске имовине	0
Салдо готовине на почетку године	106.899.000
Корекција прилива за средстава који се не евид. преко класе 7, 8 и 9	0
Корекција одлива за износ расхода.која се не евид.преко класе.4,5,6	4.559.000
Салдо готовине на крају године	156.170.000

Члан 8.

У Извештају о извршењу буџета у периоду од 1.јануара до 31. децембра 2023. године (Образац 5), утврђена је укупна разлика у износу од 53.830.000 динара, између укупних прихода и примања у износу од 397.663.000 динара и укупних расхода и издатака у износу од 343.833.000 динара по нивоима финансирања из: Републике, Општине, донација и осталих извора.

	Република	Општина	Донације	Ост.изв.
71 Порези	0	124.907.000	0	
73 Донације и трансфери	0	254.245.000	7.547.000	
74 Други приходи	0	9.708.000	0	440.000
77 Меморандумске ставке за рефундацију расхода	0	0	0	
81 Примања од продаје основних средстава	0	237.000	0	
84 Примања од продаје природне имовине		579.000		
92 Примања од продаје финансијске имовине	0	0	0	
41 Расходи за запослене	0	86.836.000		
42 Коришћење услуга и роба	0	110.980.000	443.000	593.000
45 Субвенције	0	4.662.000		
46 Донације, дотације и трансфери	0	62.665.000	0	
47 Социјално осигурање и социјална заштита	0	13.987.000		
48 Остали расходи	0	14.025.000		6000
51 Основна средства	0	45.832.000	3.752.000	
54 Природна имовина	0	52.000	0	
62 Набавка финансијске имовине	0	0	0	
Вишак/мањак новчаних прилива:	0	50.637.000	3.352.000	-159.000
Укупан мањак новчаних прилива		53.830.000		

ПОСЕБАН ДЕО

Члан 9

Укупно планирани и остварени текући приходи и примања према економској класификацији износе у динарима:

1. ПРИХОДИ И ПРИМАЊА				
Екон. класиф.	НАЗИВ	Планирано	Остварено	% оствар.
711	Порез на доходак, добит и капит. добитке			
	Порез на зараде	69.676.000	77.045.000	110,58
	Порез на приходе од самосталних делатности	7.400.000	7.319.000	98,91
	Порез на приходе од имовине	102.000	239.000	234,31
	Самодоприноси	0	1.000	0,00
	Порез на друге приходе	4.460.000	3.315.000	74,33
	УКУПНО 711	81.638.000	87.919.000	107,69
713	Порез на имовину			
	Порез на имовину	15.000.000	16.885.000	112,57
	Порез на наслеђе и поклон	1.600.000	952.000	59,50
	Порез на капиталне трансакције	2.300.000	3.608.000	156,87
	Други периодични порези на имовину	0	0	
	УКУПНО 713	18.900.000	21.445.000	113,47
714	Порез на добра и услуге			
	Порези, таксе и накнаде на моторна возила	4.000.000	4.298.000	107,45
	Накнада за коришћење добара од опш. интер.	20.000	0	0,00
	Концесионе накнаде и боравишне таксе	4.000	11.000	
	Општинске и градске накнаде	1.940.000	1.846.000	95,15
	УКУПНО 714	5.964.000	6.155.000	103,20
716	Други порези			
	Комунална такса на фирму	7.500.000	9.387.000	125,16
	УКУПНО 716	7.500.000	9.387.000	125,16
733	Трансфери од других нивоа власти			
	Текући тр. од других нив.вл. у корист нив. опш.	249.771.000	239.245.000	95,79
	Капитални тр. од др. нив.влас. у кор.нив. опш.	15.000.000	15.000.000	100,00
	УКУПНО 733	264.771.000	254.245.000	96,02
741	Приходи од имовине			
	Кamate на средства консол. рачуна трезора		0	
	Накнада за коришћење природних добара	20.000	1.133.000	
	Накнада за коришћење шумског и пољопр. зем.	610.000	530.000	86,89
	Накн. за коришћ. простора и грађ. земљишта	125.000	143.000	114,40
	Накн. за заштиту жив.средине и кор.дрвета	1.200.000	1.477.000	123,08
	УКУПНО 741	1.955.000	3.283.000	167,93
742	Продаја добара и услуга			
	Прих. од пр. доб. и усл. и закуп од стр.трж.орг.	3.711.000	4.361.000	117,52
	Таксе и накнаде у корист нивоа општина	105.000	198.000	188,57
	Приходи органа управе	100.000	228.000	228,00
	УКУПНО 742	3.916.000	4.787.000	122,24
743	Новчане казне и одузета имовинска корист			

Службени лист општине Ражањ Број 15, 28.05.2024.г.

	Прих. од новч. казни за прекр. у кор. нив. општ.	1.550.000	1.380.000	89,03
	УКУПНО 743	1.550.000	1.380.000	89,03
744	Добровољни трансфер од физичких и правних лица			
	Текући добр. трансфери од физ. и правних лица	100.000	259.000	259,00
	УКУПНО 744	100.000	259.000	259,00
745	Мешовити и неодређени приходи			
	Мешовити и неодређени приходи у корист н. о.	20.000	0	0,00
	УКУПНО 745	20.000	0	0,00
	УКУПНО ПРИХОДИ	386.314.000	388.860.000	100,66
812	Примања од продаје покретних ствари			
	Примања од продаје покретних ствари	237.000	237.000	100,00
	УКУПНО 812	237.000	237.000	100,00
841	Примања од продаје природне имовине			
	Примања од продаје природне имовине	733.000	579.000	78,99
	УКУПНО 841	733.000	579.000	78,99
	УКУПНО ПРИМАЊА	970.000	816.000	0,00
	УКУПНО ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	387.284.000	389.676.000	100,62

ДРУГИ ПРИХОДИ КОРИСНИКА БУЏЕТА				
Екон. класиф.	НАЗИВ	Планирано	Остварено	% оствар.
732	Донације од међународних организација	9.004.000	7.547.000	83,82
733	Трансфери од других нивоа власти	248.000		0,00
741	Приходи од имовине		142.000	0,00
742	Приходи од продаје добара и услуга	300.000	298.000	99,33
	УКУПНО	9.552.000	7.987.000	83,62

УКУПНО ПРИХ. И ПРИМАЊА - СВИ ИЗВОРИ	396.836.000	397.663.000	100,21
--	--------------------	--------------------	---------------

Члан 10.

Укупно планирани и извршени текући расходи и издаци према економској класификацији износе у динарима:

2. РАСХОДИ И ИЗДАЦИ				
Екон. класиф.	НАЗИВ	Планирано	Остварено	% оствар.
41	Расходи за запослене			
411	Плате и додаци за запослене	69.536.000	67.393.000	96,92
412	Социјални доприноси на терет послодавца	10.846.000	10.304.000	95,00
413	Накнаде у натури	200.000	195.000	97,50
415	Накнаде за запослене	4.565.000	4.532.000	99,28
416	Бонуси и остали посебни расходи	4.115.000	2.970.000	72,17
	УКУПНО 41	90.807.000	86.838.000	95,63
42	Коришћење услуга и роба			

Службени лист општине Ражањ Број 15, 28.05.2024.г.

421	Стални трошкови	30.772.000	27.948.000	90,82
422	Трошкови путовања	830.000	269.000	32,41
423	Услуге по уговору	23.956.000	20.112.000	83,95
424	Специјализоване услуге	4.279.000	3.831.000	89,53
425	Текуће поправке и одржавање	45.480.000	36.734.000	80,77
426	Материјал	11.194.000	9.703.000	86,68
	УКУПНО 42	116.511.000	98.597.000	84,62
45	Субвенције			
451	Субвенције јавним нефин. предузећима и орган.	4.900.000	4.662.000	95,14
	УКУПНО 45	4.900.000	4.662.000	95,14
46	Донације и траансфери			
463	Донације и трансфери осталим нивоима власти	60.085.000	51.187.000	85,19
464	Дотације и трансфери ООСО	15.500.000	10.629.000	68,57
	УКУПНО 46	75.585.000	61.816.000	81,78
47	Социјална заштита			
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	14.849.000	10.287.000	69,28
	УКУПНО 47	14.849.000	10.287.000	69,28
48	Остали расходи			
481	Дотације невладиним организацијама	15.195.000	13.254.000	87,23
482	Порези обавезне таксе и казне	1.066.000	488.000	45,78
483	Новчане казне по решењу судова и судс. тела	350.000	0	0,00
484	Накнадеа за штете нанете од стр.држ.органа	10.200.000	0	0,00
485	Накнада штете за повр. или штете нан. од стр.	1.000.000	283.000	28,30
	УКУПНО 48	27.811.000	14.025.000	50,43
49	Средства резерве			
499	Стална резерва	1.000.000	0	0,00
499	Текућа резерва	500.000	0	0,00
	УКУПНО 49	1.500.000	0	0,00
51	Основна средства			
511	Зграде и грађевински објекти	39.140.000	23.631.000	60,38
512	Машине и опрема	15.601.000	4.008.000	25,69
515	Нематеријална имовина	580.000	220.000	37,93
	УКУПНО 51	55.321.000	27.859.000	50,36
54	Природна имовина			
541	Земљиште	0	0	#DIV/0!
	УКУПНО 54	0	0	#DIV/0!
	УКУПНО РАСХОДИ И ИЗДАЦИ - 01	387.284.000	304.084.000	78,52

РАСХОДИ ИЗВРШЕНИ ИЗ ВИШКА ПРИХОДА - извор 13

		Планирано	Остварено	% оствар.
42	Коришћење услуга и роба			
421	Стални трошкови	200.000	0	0,00
423	Услуге по уговору	1.938.000	278.000	14,34
424	Специјализоване услуге	6.220.000	5.186.000	83,38
425	Текуће поправке и одржавање	13.070.000	6.616.000	50,62
426	Материјал	500.000	300.000	0,00
	УКУПНО 42	21.928.000	12.380.000	56,46
46	Донације и траансфери			

Службени лист општине Ражањ Број 15, 28.05.2024.г.

463	Дотације и трансфери ООСО	850.000	850.000	100,00
	У К У П Н О 46	850.000	850.000	100,00
47	Социјална заштита			
472	Накнаде за соц.заштиту из буџета	3.700.000	3.700.000	100,00
	У К У П Н О 47	3.700.000	3.700.000	100,00
51	Основна средства			
511	Зграде и грађевински објекти	44.882.000	15.299.000	34,09
512	Машине и опрема	24.700.000	1.014.000	4,11
515	Нематеријална имовина	3.090.000	1.414.000	45,76
	У К У П Н О 51	72.672.000	17.727.000	24,39
54	Природна имовина			
541	Земљиште	1.050.000	51.000	4,86
	У К У П Н О 54	1.050.000	51.000	4,86
	УКУПНО РАСХОДИ ИЗ ВИШКА - извор 13	100.200.000	34.708.000	34,64

РАСХОДИ ИЗВРШЕНИ ИЗ СОПСТВЕНИХ ПРИХОДА - извор 04

		Планирано	Остварено	% оствар.
42	Коришћење услуга и роба			
421	Стални трошкови	0	1.000	0,00
423	Услуге по уговору	300.000	324.000	108,00
425	Текуће поправке и одржавање	0	246.000	#DIV/0!
426	Материјал	0	22.000	0,00
	У К У П Н О 42	300.000	593.000	197,67
48	Остали расходи			
482	Порези обавезне таксе и казне	0	6.000	#DIV/0!
	У К У П Н О 48	0	6.000	#DIV/0!
	УКУПНО РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ИЗ ИЗВОРА 04	300.000	599.000	199,67

РАСХОДИ ИЗВРШЕНИ ИЗ ТРАНСФЕРА ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ - извор 07

		Планирано	Остварено	% оствар.
512	Машине и опрема	248.000	247.000	99,60
	У К У П Н О 51	248.000	247.000	99,60
	УКУПНО РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ИЗ ИЗВОРА 07	248.000	247.000	99,60

РАСХОДИ ИЗВРШЕНИ ИЗ ДОНАЦИЈА - извор 06+15

		Планирано	Остварено	% оствар.
42	Коришћење услуга и роба			
423	Услуге по уговору	976.000	443.000	45,39
	У К У П Н О 42	976.000	443.000	45,39
51	Основна средства			
511	Зграде и грађевински објекти	8.028.000	3.752.000	46,74
	У К У П Н О 51	8.028.000	3.752.000	46,74
	УКУПНО РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ИЗ ИЗВОРА 06	9.004.000	4.195.000	
	УКУПНО РАСХ. И ИЗДАЦИ ИЗ СВИХ ИЗВОРА	497.036.000	343.833.000	69,18

Члан 11.

Укупно планирани и извршени текући расходи и издаци према економској класификацији и корисницима износе у динарима:

Раз.	Гла.	Функ.	Екон. клас.	Опис	Средст. по буџету	Остварење	% остварења
1	2	3	4	5	6	7	8
1	1.0			СКУПШТИНА ОПШТИНЕ			
		110		Извршни и законодавни органи,			
			411	Плате и додаци за запослене	2.070.000	1.819.000	87,87
			412	Социјални допр. на терет послод	337.000	276.000	81,90
			415	Накнаде за запослене	160.000	154.000	96,25
			416	Награде , бонуси и ост.посебни р	100.000	91.000	
			422	Трошкови путовања	50.000	6.000	12,00
			423	Услуге по уговору	3.880.000	3.539.000	91,21
			426	Материјал	460.000	429.000	93,26
			481	финанс.	105.000	87.000	82,86
				УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 110:	7.162.000	6.401.000	89,37
		160		Опште јавне усл.некл.на др.м.-Избори за Савете МЗ			
			416	Накнаде члановима комисија	310.000	246.000	79,35
			423	Услуге по уговору	150.000	123.000	82,00
			426	Материјал	150.000	124.000	82,67
				УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 160:	610.000	493.000	80,82
		160		Опште јавне усл.некл.на др.м.-Пројекат 7070-Избори за нар.посланике			
			416	Накнаде члановима комисија	2.000.000	1.080.000	54,00
			423	Услуге по уговору	400.000	278.000	69,50
			426	Материјал	500.000	241.000	48,20
			481	финанс.	80.000	0	0,00
				УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 160:	2.980.000	1.599.000	53,66
				УКУПНО ЗА РАЗДЕО 1:	10.752.000	8.493.000	78,99
2	2.0			ОПШТИНСКО ВЕЋЕ И ПРЕДСЕДНИК			
		111		Извршни и законодавни органи			
			411	Плате и додаци за запослене	3.620.000	3.593.000	99,25
			412	Социјални допр. на терет послод	602.000	545.000	90,53
			416	Награде , бонуси и ост.посебни р	300.000	250.000	83,33
			422	Трошкови путовања	170.000	24.000	14,12
			423	Услуге по уговору	470.000	467.000	99,36
				УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 111:	5.162.000	4.879.000	94,52
				УКУПНО ЗА РАЗДЕО 2:	5.162.000	4.879.000	94,52
3	3.0			ОПШТИНСКА УПРАВА			
		130		Опште услуге			
			411	Плате и додаци за запослене	37.560.000	36.143.000	96,23

Службени лист општине Ражањ Број 15, 28.05.2024.г.

		412	Социјани допр. на терет послода	5.837.000	5.568.000	95,39
		413	Накнаде у натури	200.000	195.000	97,50
		414	Социјална давања запосленима	1.010.000	928.000	91,88
		415	Накнаде за запослене	2.395.000	2.389.000	99,75
		416	Накнаде, бонуси и остали пос. ра	835.000	783.000	93,77
		421	Стални трошкови	10.430.000	8.881.000	85,15
		422	Трошкови путовања	210.000	108.000	51,43
		423	Услуге по уговору	9.610.000	8.571.000	89,19
		424	Специјализоване услуге	1.200.000	993.000	82,75
		425	Текуће поправке и одржавање	2.060.000	1.517.000	73,64
		426	Материјал	4.140.000	3.552.000	85,80
		464	Дотац. организацијама ОСО-НСЗ	800.000	751.000	93,88
		472	Накнаде за социјалну зашт. из бу	200.000	0	0,00
		481	организацијама	3.500.000	2.720.000	77,71
		482	Порези, обавезне таксе и казне	1.000.000	425.000	42,50
		483	Новчане казне. и пенали по реш.	350.000		0,00
		485	Накнаде штете за повр.или штете	1.000.000	283.000	28,30
		512	Машине и опрема	20.000	16.000	80,00
		515	Нематеријалн имовина	30.000	0	0,00
			УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 130:	82.387.000	73.823.000	89,61
	220		Цивилна одбрана			
		423	Услуге по уговору	650.000	586.000	90,15
		425	Текуће поправке и одржавање	2.100.000	1.946.000	92,67
		426	Материјал	150.000	142.000	94,67
		481	Дотац. невладиним	500.000	500.000	
		512	Машине и опрема	60.000	0	0,00
			УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 220:	3.460.000	3.174.000	91,73
	160		Финансијски и фискални послови			
		499	Средства резерве	1.500.000		0,00
			Стална буџетска резерва	1.000.000		0,00
			Текућа буџетска резерва	500.000		0,00
			УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 160:	1.500.000	0	0,00
	840		Верске и остале услуге заједнице			
		481	Дотације невладиним организацијама	3.000.000	2.999.000	99,97
			УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 840:	3.000.000	2.999.000	99,97
	150		Опште јавне усл.-истр.и развој-КЗМ			
		423	Услуге по уговору	85.000	70.000	82,35
		426	Материјал	170.000	169.000	99,41
		512	Машине и опрема	180.000	173.000	96,11
			УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 150:	435.000	412.000	94,71
	810		Услуге рекреације и спорта			
		481	Дотац. невладиним организацијама	6.000.000	4.956.000	82,60
			УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 810:	6.000.000	4.956.000	82,60
	020		Старост			
		472	Накнаде за социјалну зашт. из бу	10.000.000	5.671.000	56,71

Службени лист општине Ражањ Број 15, 28.05.2024.г.

			УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 020:	10.000.000	5.671.000	56,71
	040		Породица и деца			
		472	Накнаде за социјалну зашт. из бу	2.300.000	2.267.000	98,57
			УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 040:	2.300.000	2.267.000	98,57
	090		Соц.зашт.некласифик.на			
		481	Дотац. невладиним организац.-	1.250.000	1.232.000	98,56
			УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 090:	1.250.000	1.232.000	98,56
	540		животињског			
		423	Услуге по уговору	500.000	411.000	82,20
		424	Специјализоване услуге	1.200.000	1.064.000	88,67
			УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 540:	1.700.000	1.475.000	86,76
	520		Управљање отпадним водама			
		515	Нематеријална имовина	300.000		0,00
			УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 520:	300.000	0	0,00
	510		Управљање комуналним отпадом			
		424	Специјализоване услуге	1.629.000	1.628.000	99,94
			УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 510:	1.629.000	1.628.000	99,94
	630		Водоснабдевање			
		451	Субвенције јавним нефин. пред. и	1.000.000	1.000.000	100,00
			УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 630:	1.000.000	1.000.000	100,00
	660		Послови становања и заједнице			
		421	Стални трошкови	8.180.000	7.948.000	97,16
			УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 660:	8.180.000	7.948.000	97,16
	640		Улична расвета			
		421	Стални трошкови	8.300.000	8.185.000	98,61
		425	Текуће поправке и одржавање	500.000	291.000	58,20
			УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 640:	8.800.000	8.476.000	96,32
	820		1201-4001-Михољски сусрети села			
		423	Услуге по уговору	300.000	299.000	99,67
		426	Мтеријал	103.000	103.000	100,00
			УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 820:	403.000	402.000	99,75
	451		Друмски саобраћај-ПА-0701-0002			
		425	Текуће поправке и одржавање	33.000.000	29.096.000	88,17
		511	Зграде и грађевински објекти	3.600.000	0	0,00
		512	Машине и опрема	4.000.000	0	0,00
			УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 451:	40.600.000	29.096.000	71,67
	451		Друмски саобраћај-ПА-0701-0004			

Службени лист општине Ражањ Број 15, 28.05.2024.г.

		512	Машине и опрема	7.000.000	0	0,00
			УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 451:	7.000.000	0	0,00
	360		Јавни ред и безбедност некл.на др.месту			
		423	Услуге по уговору	50.000	41.000	82,00
		425	Текуће поправке и одржавање	150.000	150.000	100,00
		426	Материјал	300.000	292.000	97,33
		512	Машине и опрема	600.000	460.000	76,67
			УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 360:	1.100.000	943.000	85,73
	133		0602-5001-Успостављање јединственог уравниг места			
		423	Услуге по уговору	2.145.000	2.028.000	94,55
		512	Машине и опрема	731.000	730.000	99,86
		511	Нематеријална имовина	4.125.000	4.125.000	100,00
			УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 133:	7.001.000	6.883.000	98,31
	421		Пољопривреда			
		423	Услуге по уговору	1.600.000	515.000	32,19
		426	Материјал	100.000	0	0,00
		451	Субвенције јавним и нефин.пр.и у	3.900.000	3.662.000	93,90
		454	Субвенције задругама			#DIV/0!
		481	Дотац. невладиним организација	700.000	700.000	100,00
			УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 421:	6.300.000	4.877.000	77,41

721			1801-5001-Санација објекта зграде здравства			
		511	Зграде и грађевински објекти	16.415.000	4.506.000	27,45
			УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 721:	16.415.000	4.506.000	27,45

820			1201-5001-Адаптација и опремање Дома културе у Ражњу			
		511	Услуге по уговору	15.000.000	15.000.000	100,00
			УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 820:	15.000.000	15.000.000	100,00

090			0602-0014-Управљање у ванредним ситуацијама			
		484	Накн.за штете нанете од држ.орг	10.200.000		0,00
			УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 090:	10.200.000	0	0,00

060			0902-0002-Породични и домски смештај			
		472	Накнада за социјалну заштиту и	2.349.000	2.349.000	100,00
			УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 060:	2.349.000	2.349.000	100,00

3.0			животне средине			
	560		Заштита животне средине			
		481	Дотац. невладиним	60.000	60.000	100,00
		512	Машине и опрама	1.730.000	1.714.000	99,08
			УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 560:	1.790.000	1.774.000	99,11

3.0			ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ			
-----	--	--	---------------------------	--	--	--

Службени лист општине Ражањ Број 15, 28.05.2024.г.

	912		Основно образовање			
			О.Ш. "Иван Вушовић" Ражањ			
		463	Трансфери осталим нивоима вла	24.995.000	17.404.000	69,63
			Основна музичка школа			
		463	Трансфери осталим нивоима вла	850.000	739.000	86,94
			О.Ш. "Вук Караџић" Витошевац			
		463	Трансфери осталим нивоима вла	21.300.000	20.525.000	96,36
			УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 912:	47.145.000	38.668.000	82,02

3.0			СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА			
	070		Социјална помоћ угрож.			
			Центар за социјални рад			
		463	власти	1.840.000	1.433.000	77,88
			УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 070.	1.840.000	1.433.000	77,88
	090		Соц.зашт.некласифик.на			
		463	Трансфери ост.нивоима власти	11.100.000	11.086.000	99,87
			УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 090.	11.100.000	11.086.000	99,87

3.0			ЗДРАВСТВО			
	721		Здравство			
			"Дом здравља" Ражањ			
		464	Дотације организацијама об. соц.	14.700.000	9.878.000	67,20
			УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 721:	14.700.000	9.878.000	67,20

3.1			КУЛТУРА			
	820		Услуге културе			
			Дом културе Ражањ			
		411	Плате и додаци за запослене	2.286.000	2.051.000	89,72
		412	Социјални допр. на терет послод	408.000	311.000	76,23
		414	Социјална давања запосленима	400.000	384.000	96,00
		415	Накнаде за запослене	60.000	55.000	91,67
		421	Стални трошкови	930.000	658.000	70,75
		422	Трошкови путовања	20.000	0	0,00
		423	Услуге по уговору	1.560.000	1.159.000	74,29
		424	Специјализоване услуге		0	#DIV/0!
		425	Текуће поправке и одржавање	640.000	10.000	1,56
		426	Материјал	330.000	207.000	62,73
		482	Порези, обавезне таксе и казне	16.000	16.000	100,00
		512	Машине и опрема	700.000	681.000	97,29
		515	Нематеријална имовина	250.000	220.000	88,00
			УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 820:	7.600.000	5.752.000	75,68
			УКУПНО ЗА ГЛАВУ 3.1:	7.600.000	5.752.000	75,68

Службени лист општине Ражањ Број 15, 28.05.2024.г.

3.2			ДРУШТВЕНА БРИГА О ДЕЦИ			
	911		Предшколско образовање			
			П. У. "Лептирићи" Ражањ			
		411	Плате и додаци за запослене	22.720.000	22.553.000	99,26
		412	Социјални допр. на терет послод	3.450.000	3.417.000	99,04
		414	Социјална давања запосленим	135.000	132.000	97,78
		415	Накнаде за запослене	1.820.000	1.810.000	99,45
		416	Награде, бонуси и ост. пос. расхо	570.000	520.000	91,23
		421	Стални трошкови	1.872.000	1.730.000	92,41
		422	Трошкови путовања	260.000	78.000	30,00
		423	Услуге по уговору	1.200.000	1.081.000	90,08
		424	Специјализоване услуге	250.000	146.000	58,40
		425	Текуће поправке и одржавање	700.000	684.000	97,71
		426	Материјал	4.378.000	4.378.000	100,00
		482	Порези, обавезне таксе и казне	50.000	47.000	94,00
		512	Машине и опрема	170.000	170.000	100,00
			УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 911.	37.575.000	36.746.000	97,79
			УКУПНО ЗА ГЛАВУ 3.2:	37.575.000	36.746.000	97,79

3.3			МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ			
	160		Опште јавне услуге које нису класиф. на др. месту			
		421	Стални трошкови	750.000	457.000	60,93
		423	Услуге по уговору	300.000	87.000	29,00
		425	Текуће поправке и одржавање	6.290.000	3.040.000	48,33
		426	Материјал	200.000	0	0,00
		512	Машине и опрема	300.000	0	0,00
			УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 160:	7.840.000	3.584.000	45,71
			УКУПНО ЗА ГЛАВУ 3.3:	7.840.000	3.584.000	45,71

3.4			ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА			
	473		Туризам			
		411	Плате и додаци за запослене	1.280.000	1.234.000	96,41
		412	Социјални допр. на терет послод	212.000	187.000	88,21
		415	Накнаде за запослене	130.000	124.000	95,38
		421	Стални трошкови	310.000	89.000	28,71
		422	Трошкови путовања	120.000	53.000	44,17
		423	Услуге по уговору	1.056.000	857.000	81,16
		425	Текуће поправке и одржавање	40.000	0	0,00
		426	Материјал	213.000	66.000	30,99
		512	Машине и опрема	110.000	64.000	58,18
			УКУПНО ЗА ФУНКЦИЈУ 473:	3.471.000	2.674.000	77,04
			УКУПНО ЗА ГЛАВУ 3.4:	3.471.000	2.674.000	77,04

			УКУПНО ЗА РАЗДЕО 3:	371.370.000	290.712.000	78,28
			УКУПНО РАСХОДИ И ИЗДАЦИ -	387.284.000	304.084.000	78,52

Расходи извршени из вишка прихода:

Службени лист општине Ражањ Број 15, 28.05.2024.г.

Прог	ПА	Функ	Екон. клас.	Опис	Средст. по буџету	Остварење	% остварења
0902-0016	020	472	472	Накн.за социјалну заштиту из буџ	3.000.000	3.000.000	
0902-0019	040	472	472	Накн.за социјалну заштиту из буџ	700.000	700.000	100,00
0902-0001	070	463	463	Трансфери осталим нивоима вла	850.000	850.000	100,00
0602-0001	130	421	421	Стални трошкови	200.000	0	
0602-0001	130	423	423	Услуге по уговору	1.270.000	0	0,00
0602-0001	130	424	424	Специјализоване услуге	620.000	590.000	95,16
0602-0001	130	425	425	Текуће поправке и одржавање	2.020.000	1.772.000	87,72
0602-0001	130	426	426	Материјал	500.000	300.000	60,00
0602-0001	130	512	512	Машине и опрема	1.200.000	1.014.000	84,50
0602-5001	133	515	515	Нематеријална имовина	700.000	695.000	99,29
0701-0002	451	425	425	Текуће поправке и одржавање	11.050.000	4.844.000	43,84
0701-0002	451	511	511	Зграде и грађевински објекти	23.700.000	5.738.000	24,21
0701-0002	451	512	512	Машине и опрема	21.000.000	0	0,00
0701-0004	451	512	512	Машине и опрема	2.500.000	0	0,00
0401-0005	510	511	511	Зграде и грађевински објекти	70.000	0	0,00
0401-0004	520	511	511	Зграде и грађевински објекти	1.050.000	834.000	79,43
0401-0004	520	515	515	Нематеријална имовина	1.290.000	567.000	43,95
0501-0001	530	424	424	Специјализоване услуге	350.000	336.000	96,00
0401-0003	540	424	424	Специјализоване услуге	1.050.000	1.050.000	100,00
0401-0003	540	541	541	Земљиште	1.000.000	6.000	0,60
1101-0004	620	423	423	Услуге по уговору	500.000	278.000	55,60
1101-0003	620	424	424	Специјализоване услуге	4.200.000	3.210.000	76,43
1101-0003	620	511	511	Зграде и грађевински објекти	10.220.000	6.905.000	67,56
1101-0001	620	515	515	Нематеријална имовина	1.100.000	152.000	13,82
1101-0003	620	541	541	Земљиште	50.000	45.000	90,00
1102-0008	630	511	511	Зграде и грађевински објекти	1.110.000	0	0,00
1801-5001	721	511	511	Зграде и грађевински објекти	4.000.000	0	0,00
1301-5001	810	423	423	Услуге по уговору	168.000	0	0,00
1301-5001	810	511	511	Зграде и грађевински објекти	3.832.000	1.185.000	30,92
1201-5001	820	511	511	Зграде и грађевински објекти	900.000	637.000	70,78
Укупно расходи и издаци 13:					100.200.000	34.708.000	34,64

Расходи извршени из донација

Прог	ПА	Функ	Екон. клас.	Опис	Средст. по буџету	Остварење	% остварења
0602-0001	130	423	423	Услуге по уговору	444.000	443.000	99,77
1301-5001	810	423	423	Услуге по уговору	532.000	0	0,00
1301-5001	810	511	511	Зграде и грађевински објекти	8.028.000	3.752.000	46,74
Укупно расходи и издаци 06+13					9.004.000	4.195.000	46,59

РАСХОДИ И ИЗДАЦИ 01+13	487.484.000	338.792.000	
-------------------------------	--------------------	--------------------	--

Расходи извршени из сопствених прихода инд.кор.и Родитељски динар

Раз.	Гла.	Функ	Екон. клас.	Опис	Средст. по буџету	Остварење	% остварења
3	3.1	820	482	Порези, обавезне таксе и казне	0	6.000	0,00
3	3.2	911	423	Услуге по уг(извор 16-Родитељ.д	300.000	293.000	97,67
3	3.3	160	421	Стални трошкови		1.000	0,00
3	3.3	160	423	Услуге по уговору		31.000	0,00
3	3.3	160	425	Текуће поправке и одржавање		246.000	0,00
3	3.3	160	426	Материјал		22.000	0,00
Укупни расходи и издаци-изв 0					300.000	599.000	199,67

Расходи извршени из трансфера од виших нивоа

Службени лист општине Ражањ Број 15, 28.05.2024.г.

Раз.	Гла.	Фунд.	Екон. клас.	Опис	Средст. по буџету	Остварење	% остварења
3	3.3	911	512	Машине и опрема	248.000	247.000	99,60
Укупни расходи и издаци-извори					248.000	247.000	99,60

СВЕГА РАСХОДИ И ИЗД. - 01+04+06+07	497.036.000	343.833.000	69,18
---	--------------------	--------------------	--------------

Члан 12

Укупно извршени текући расходи и издаци према програмској класификацији износе у динарима:

Шифра		Назив програма/ПА/пројекта	Средства по буџету	Остварење	% остварења
Програм	Програмска акт./пројекат				
1101		Програм 1. Урбанизам и просторно планирање	16.070.000	10.590.000	65,90
	1101-0001	Просторно и урбанистичко планирање	1.100.000	152.000	13,82
	1101-0003	Уређивање грађевинског земљишта	14.470.000	10.160.000	70,21
	1101-0004	Стамбена подршка	500.000	278.000	55,60
1102		Програм 2. Комунална делатност	19.090.000	17.424.000	91,27
	1102-0001	Управљање-одржавање јавног осветљења	8.800.000	8.476.000	96,32
	1102-0003	Одржавање чистоће на површинама јавног простора	8.180.000	7.948.000	97,16
	1102-0008	Управљање снабдевањем водом за пиће	2.110.000	1.000.000	47,39
1502		Програм 4. Развој туризма	3.471.000	2.674.000	77,04
	1502-0001	Управљање развојем туризма	3.471.000	2.674.000	77,04
0101		Програм 5. Развој пољопривреде	6.300.000	4.877.000	77,41
	0101-0001	Подршка за спровођење пољпр.политике	6.300.000	4.877.000	77,41
0401		Програм 6. Заштита животне средине	9.879.000	7.334.000	74,24
	0401-0001	Управљање заштитом ж. сред. и прир. врста	1.790.000	1.774.000	99,11
	0401-0003	Заштита природе	3.750.000	2.531.000	67,49
	0401-0004	Управљање отпадним водма	2.640.000	1.401.000	53,07
	0401-0005	Управљање комуналним отпадом	1.699.000	1.628.000	95,82
0701		Програм 7. Организација саобраћаја и путева	106.950.000	40.621.000	37,98
	0701-0002	Одржавање саобраћајне инфраструктуре	97.450.000	40.621.000	41,68
	0701-0004	Друмски саобраћај-ПА-0701-0004	9.500.000	0	0,00
2001		Програм 8. Предшколско васпитање	38.123.000	37.286.000	97,80
	2002-0002	Функционисање предшколских установа	38.123.000	37.286.000	97,80
2002		Програм 9. Основно образовање	47.145.000	38.668.000	82,02
	2003-0001	Функционисање основних школа	47.145.000	38.668.000	82,02
0901		Програм 11. Социјална и дечја заштита	33.389.000	28.588.000	85,62
	0902-0001	Социјалне помоћи	13.790.000	13.369.000	96,95
	0902-0002	Прихватилишта, прихватне станице и др.	2.349.000	2.349.000	100,00
	0902-0018	Дневне услуге у заједници	13.000.000	8.671.000	66,70
	0901-0016	Активности Црвеног крста	1.250.000	1.232.000	98,56
	0902-0019	Подршка деци и породицама са децом	3.000.000	2.967.000	98,90
1801		Програм 12. Примарна здравствена заштита	35.115.000	14.384.000	40,96
	1801-0001	Функционисање установа пр. здрав. заштите	14.700.000	9.878.000	67,20
	1801-5001	Санација објекта зграде здравства	20.415.000	4.506.000	22,07
1201		Програм 13. Развој културе	26.903.000	24.796.000	92,17
	1201-0001	Функционисање локалних установа културе	7.600.000	5.758.000	75,76
	1201-0003	Унапређење система очувања и престављања	3.000.000	2.999.000	99,97
	1301-5001	Адаптација и опремање Дома културе у Ражању	15.900.000	15.637.000	98,35
	1201-4002	1201-4001-Михољски сусрети села	403.000	402.000	99,75
1301		Програм 14. Развој спорта и омладине	18.995.000	10.305.000	54,25

Службени лист општине Ражањ Број 15, 28.05.2024.г.

	1301-0001	Подршка лок. сп. организацијама, удруже	6.000.000	4.956.000	82,60
	1301-0005	Спровођење омладинске политике	435.000	412.000	94,71
	1301-5001	Изградња спортских терена на отвореном	12.560.000	4.937.000	39,31
0602		Програм 15. Локална самоуправа	119.342.000	92.578.000	77,57
	0602-0001	Функционисање локалне самоуп. и гр. опш	92.101.000	81.116.000	88,07
	0602-0002	Месне заједнице	7.840.000	3.884.000	49,54
	0602-0009	Текућа буџетска резерва	500.000	0	0,00
	0602-0010	Стална буџетска резерва	1.000.000	0	0,00
	0602-0014	Управљање у ванредним ситуацијама	10.200.000	0	0,00
	0602-5001	Успостављање јединственог управног ме	7.701.000	7.578.000	98,40
2101		Програм 16. Политички систем локалн	15.914.000	13.372.000	84,03
	2101-0001	Функционисање скупштине	7.772.000	6.894.000	88,70
	2101-0002	Функционисање извршних органа	5.162.000	4.879.000	94,52
	2101-7070	Спровођење избора	2.980.000	1.599.000	
0501		Програм 17. Енергетска ефикасност и с	350.000	336.000	96,00
	0501-0001	Енергетски менаџмент	350.000	336.000	96,00
		УКУПНИ ПРОГР. ЈАВНИ	497.036.000	343.833.000	69,18

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 13.

Завршни рачун општине Ражањ садржи:

- 1) Биланс стања на дан 31.12. 2023.године;
- 2) Биланс прихода и расхода у периоду од 01.01.2023. до 31.12.2023. године;
- 3) Извештај о капиталним расходима и финансирању у периоду од 01.01.2023. до 31.12.2023. године;
- 4) Извештај о новчаним токовима у периоду од 01.01.2023. до 31.12.2023. године;
- 5) Извештај о извршењу буџета сачињен тако да приказује разлике између одобрених средстава и извршења у периоду од 01.01.2023. до 31.12.2023. године;
- 6) Образложење одступања између одобрених средстава и извршења за период 01.01.2023. до 31.12.2023.год.
- 7) Извештај о примљеним донацијама и кредитима, домаћим и иностраним и извршеним отплатама дугова у периоду од 01.01.2023. до 31.12.2023. године;
- 8) Извештај о коришћењу средстава из текуће и сталне буџетске резерве за период 01.01.2023. до 31.12.2023.
- 9) Одлука Скупштине општине Ражањ о ангажовању екстерне ревизије за ревизију Завршног рачуна буџета општине Ражањ за 2023. годину.
- 10) Извештај екстерне ревизије о финансијским извештајима.

Члан 14.

Одлуку о завршном рачуну буџета општине за 2023. годину, заједно са Извештајем о извршењу Одлуке о буџету општине Ражањ за период 01. јануар - 31. децембар 2023. године доставити Управи за трезор, најкасније до 30. јуна 2024. године.

Члан 15.

Ова одлука ће бити објављена у Службеном листу општине Ражањ.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Број: 400-109/24-11

Датум: 28.мај 2024 године

Председник,

Милан Василић,с.р.

**ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ОДЛУКЕ О ЗАВРШНОМ РАЧУНУ
БУЏЕТА ОПШТИНЕ РАЖАЊ ЗА 2023.ГОДИНУ**

ПРАВНИ ОСНОВ

- Закон о буџетском систему
- Закон о локалној самоуправи
- Закон о финансирању локалне самоуправе
- Правилник о начину припремања, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организације за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова
- Закон о јавном дугу
- Остали закони и прописи који регулишу област јавне потрошње.

Завршни рачун се састоји од општег и посебног дела са прегледом програмске структуре расхода. Посебан део ове одлуке чини Извештај о извршењу одлуке буџета општине за 2023.годину, сагледавање постављених и остварених циљева буџетских корисника-извештај о учинку, Објашњење великих одступања између одобрених средстава и извршења, извештај о коришћењу средстава из текуће и сталне буџетске резерве, извештај о гаранцијама датим у току фискалне године, преглед примљених донација и кредита, домаћих и страних, као и извршених отплата кредита.

Одлука о буџету општине Ражањ за 2023.годину, донета је на седници СО Ражањ 16.12.2022.године, а током 2023. године извршене су 10 измене и допуне Одлуке о буџету и то: 31.01.2023, 28.02.2023.г., 30.03.2023, 18.05.2023, 26.06.2023, 20.07.2023, 08.09.2023, 01.11.2023, 14.11.2023 и 14.12.2023.године

Донета су 2 решења председника општине о билансирању наменских средстава у складу са чланом 5. Став 6. Закона о буџетском систему и то:

- решењем број 400-191/23-01 од 05.04.2023.године, билансирана су средства донације одобрена од стране „HELVETAS Swiss Intercooperation SRB“, за реализацију Програма Одговорне локалне финансије и укључивање грађана-МЕД 3, средства у износу од 444.000, за финансирање плата по уговору о привременим и повременим пословима за два радника у служби локалне пореске администрације на период од 3 месеца
- решењем број 400-344/23-01 од 28.08.2023.године билансирана су наменска средства одобрена од стране Министарства за бригу о селу за куповину куће на селу са окућницом, за две локације у износу од 2.349.000 динара. Истим решењем, у Одлуци о буџету за 2023.годину одређена су средства на апропријацијама за реализацију пројекта адаптације и опремање објекта дома културе у износу од 15 милиона динара. Средства су одобрена од стране Министарства културе решењем број 401-01-277/2023-03 од 03.05.2023.године.

ПРИХОДИ

Укупно остварени текући приходи и примања остварена по основу продаје нефинансијске имовине 2023. године износе 397.663.000, или 100,2 % у односу на планиране (396.836.000). У односу на 2022.годину су већи за 70.311.000 динара (21,4%). Одступања се јављају како због наменских трансфера који су у 2023.години већи за 36.626.000 динара, уплати ненаменског трансфера из буџета Р. Србије у износу од 15 милиона динара, уплаћених донација које су у 2023.години веће за око 3 милиона динара, тако и због већег остварења појединих прихода, пре свега

пореза добит, доходак и капиталне добитке који је у текућој -2023ој години већи за 11.711.000 динара (15,3%) у односу на 2022.годину.

Остваривање прихода преко планираног износа, између осталог условљено је повећаним приходима по основу пореза на доходак, добит и капиталне добитке, пре свега пореза на зараде због повећане минималне цене рада, броја запослених из општине Ражањ који раде у суседним општинама. У односу на план овај приход је већи за 6.281.000 динара (7,7% планираних прихода). Затим пореза на имовину који је већи у односу на план за 2.545.000 динара (13,4%), комуналне таксе за истицање назива фирме, који је остварен у износу већем од 1.887.000 динара у односу на планиране приходе (већи је за 25,16% у односу на план), са друге стране доста мање су остварена средства по основу трансфера од других нивоа власти, планирано је 265.019.000 динара а остварени су приходи у износу од 254.245.000 динара (4,06% мање или у апсолутном износу 10.774.000 динара). Средства донације остварена су у мањем износу него што је планирано, јер уплата друге транше за изградњу спортског терена на отвореном за кошарку и одбојку није извршена јер због лоших временских прилика, реализација пројекта изградње је пренета у 2024.години, а уплата друге транше условљена је завршетком појединих фаза у изградњи објекта. Разлика између планираних и остварених донација је 1.457.000 динара (16,18%).

Други приходи су реализовани на вишем нивоу, планирано је 7.841.000, а остварено 10.148.000 (више за 29,4%)

Локални приходи се обезбеђују на основу закона и општинских одлука.

Законом о буџету Р.Србије за 2023.годину, средства на име ненаменских трансфера задржана су на истом нивоу као у 2022.години (184.009.348 динара). Из средстава текуће буџетске резерве буџета Републике Србије крајем 2023.године, уплаћено је додатних 15 милиона динара ненаменских средстава.

Прилив средстава по основу наменских трансфера остварен је у износу од 55.235.262 што је у односу на прошлу годину више за 36.626.000 динара. На рачуну извршења буџета евидентирани су следећи наменски трансфери, и то:

- Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања извршило је пренос 1.485.647 динара за реализацију активности у области социјалне заштите, што је за 125.217 динара више у односу на прошлу годину
- За припремни предшколски програм пренето је за потребе ПУ „Лептирића“ 3.669.496 динара, што је више у односу на претходну годину за 828.830 динара. Министарство просвете је такође за набавку дидактичког алата (средства) за потребе предшколске установе новембра месеца уплатило 247.500 динара.
- Министарство за државну управу и локалну самоуправу уплатило је 7 милиона динара за успостављање система Јединствено управно место-ЈУМ, и 16.414.807 динара за реконструкцију зграде здравства у Ражњу
- Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре извршило је уплату у износу од 300.000 динара за суфинансирање израде плана детаљне регулације пројекта пречишћавања отпадних вода у Витошеvcу.
- Министарство за заштиту животне средине за суфинансирање пројекта везаног за уклањање чврстог отпада уплатило је 1.302.384 динара.
- За реконструкцију установа дома културе, Министарство културе је за суфинансирање пројекта адаптирања и опремања дома културе уплатило на рачун општине Ражањ, 15 милиона динара
- Министарство за бригу о селу је уплатило за реализацију пројекта „Михољски сусрети села“ износ од 401.599 динара, и за куповину куће на селу уплатило је за два објекта износ од 2.348.720 динара и за набавку минибусева износ од 7 милиона динара.

- Министарство привреде је за суфинансирање чланарине по основу чланства у Регионалној развојној агенцији, Општини Ражањ пренело средства у износу од 55.658 динара.

Средства добијена из донација ближе су појашњена у делу „Извештај о примљеним донацијама и кредитном задужењу. Средства донације чине 1,9% укупно остварених прихода и примања.

У структури укупних прихода најзначајнија су трансферна средства која чине 63,9 % укупних прихода и примања буџета.

Изворни приходи чине тек 11,8 % укупно остварених приход. Преостали део прихода остварен је по основу уступљених прихода пореза на доходак, добит и капиталне добитке, пореза на пренос апсолутних права и порез на наслеђе и поклон (24,2 %). Структура прихода по врстама – економској класификацији и изворима прихода (планске и остварене величине) дата је у члану 9 Посебног дела Одлуке о завршном рачуну буџета Општине Ражањ за 2023.годину.

Остварена су примања у износу од 816.000 динара, и то: по основу продаје земљишта у корист нивоа општина (579.000) и продаје плкретне имовине (237.000)

РАСХОДИ

Укупно остварени раходи и издаци буџета општине Ражањ за 2023. годину износе 343.833.000 динара, 69,18 % у односу на планиране расходе и издатке - планирани расходи и издаци за 2023.годину су 497.036.000.

Укупно реализовани расходи и издаци из извора 01-Прихода буџета у текућој години, износе 304.084.000 динара, што у односу на планиране расходе и издатке од 387.284.000 динара чини 78,52%.

Расходи и издаци из нераспоређених вишкова из ранијих година(извор 13) планирани су у износу од 100.200.000 динара и извршени су 34,64% (34.708.000 динара).

Средства донације (извор 06+извор 15-неутошена средства донације из ранијих година) планирана су у износу од 9.004.000 а утрошено је 4.195.000 (46,5%).

Корисници су из сопствених прихода (04) планирали расходе у износу од 300.000 динара а реализовано је 599.000 динара (процент реализације 75,56%).

Расходи извршени из трансфера од других нивоа власти планирани су у износу од 248.000 динара, а остварени су у износу од 247.000 у 2023.години (99,6%)

Из других извора није било расхода.

Средства су наменски коришћена и у оквиру расположивих апропријација тако да није било пробијања позиција у буџету, осим расхода који су финансирани из сопствених извора, из разлог јер нису евидентирани ни сопствени приходи, те нису обухваћени планом ни расходи из сопствених извора кроз одлуку о буџету за 2023.годину

У структури укупних расхода највеће је учешће расхода трошкова за коришћење роба и услуга (32,57%) 112.016.000, а најмање за субвенције 1,35% укупних расхода (4.662.000 динара), за потребе социјалне заштите утрошено је 4,06% укупних расхода односно 13.987.000 динара. За плате радника исплаћено је 77.696.000 динара (22,6% укупних расхода и издатака), док је за плате и друге накнаде за запослене исплаћено 86.836.000 (25,2% укупних расхода и издатака.)

Трансфери осталим корисницима буџета општине Ражањ реализовани су у износу од 62.665.000 (18,2% укупних расхода и издатака) за потребе основног образовања, реализовање локалног плана за запошљавање-пренос средства Националној служби за запошљавање, примарне здравствене заштите и социјалне заштите.

Остали расходи (порези, казне, пенали и друго) чине 4,08% укупних расхода, док капитална улагања са 49.636.000 динара чине 14,4% укупних расхода и издатака средстава буџета општине Ражањ.

СТАЛНА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА Опредељено је буџетом 1 милион динара, у извештајном периоду средства сталне буџетске резерве нису коришћена.

ТЕКУЋА БУЏЕТСКА РЕЗЕРВА је предвиђена буџетом за 2023.годину у износу од 4 милиона динара. У току године, износ текуће буџетске резерве, ребаланом је смањен за 2 милиона динара. Из текуће буџетске резерве укупно је распоређено 1.500.000 динара, на крају године остало је нераспоређено 500.000 динара.

Детаљније објашњење је у Извештају о коришћењу средстава сталне и текуће буџетске резерве која је саставни део Одлуке о завршном рачуну буџета општине Ражањ за 2023.годину.

КАПИТАЛНА УЛАГАЊА –ИЗДАЦИ

Узимајући у обзир вредност и намену улагања, међу капиталним пројектима значајни су следећи:

- извршена је куповина два објекта у улици Партизанској, на локацији где треба да се гради тржница-пијаца и на локацији где треба да се прошири индустријска зона север. Вредност објекта и набављеног земљишта плаћена је 2,2 милиона динара

- За изградњу игралишта на отвореном са заштитном оградом, и то: игралиште за одбојку и кошарку, издвојено је 11.860.000 динара (из донације 8.028.000 динара и део од 3.832.000 динара из буџета општине). Плаћена је само прва привремена ситуација у износу од 4.936.595 динара. Завршетак радова и исплата окончане ситуације врши се у 2024.години.

- За завршетак радова на реконструкцији објекта центра за социјални рад у Ражњу, за извођење радова по окончаној ситуацији и трошкове надзора плаћено је укупно 4.563.945 динара.

- За санацију објекта зграде здравства Министарство за државну управу и локалну самоуправу, уплатило је средства у износу од 16.414.807 динара, а општина Ражањ је на име суфинансирања издвојила из нераспоређених вишкова из ранијих година 4 милиона динара. У 2023.години плаћена је само авансна ситуација у износу од 4.505.899 динара. Лоше временске прилике и касно закључени уговор по спроведеној јавној набавци условили су да се радови наставе и у 2024.години, када ће се извршити и исплата по окончаној ситуацији.

- Започети су радови на отклањању последица поплава које су задесиле општину Ражањ у 2023.години, реконструкцијом улице Нушићеве у насељеном месту Варош. Плаћен је део за извршене радове у износу од 4.598.101 динар, део обавезе пренет је у 2024.години (6.720.000 динара).

- Трошкови адаптирања и опремања дома културе у Ражњу са трошковима надзора финансирани су делом из буџета општине Ражањ (637.082 динара), док је Министарство културе за те намене општине Ражањ пренело 15 милиона динара.

- Идејни пројекат за санацију пута Ражањ – Црни Као, општина Ражањ је платила 1.140.000 динара

- Плаћен је преостали износ дуга по завршеној услузи израде иновације пројектно техничке документације канализационе мреже Смиловац, Скорица и Витошевац у износу од 834.000 динара.

- Реализован је пројекат успостављања јединственог управног места-ЈУМ у износу од 7,7 милиона динара, који је подразумевао набавку намештаја, рачунарске опреме и софтвера и антивирусног програма пакета ЈУМ.

- По испостављеној коначној ситуацији за израду плана детаљне регулације пројекта пречишћавања отпадних вода за насељена места Скорица и Смиловац, плаћено је 416.500 динара у 2023.години, а за план детаљне регулације пројекта пречишћавања отпадних вода за насељено место Витошевац, плаћена је авансна ситуације у износу од 150.480 динара (уговорена вредност

501.600 динара). 50% вредности ове услуге суфинансира се средствима Министарства грађевинарства.

- У области унапређења и безбедности саобраћаја за опремање полицијске управе утрошено је 60.000 динара а за набавку лед дисплеја-мерача брзине утрошено је 400.000 динара (два мерна уређаја).

- Извршена је набавка контејнера у циљу проширења подручја прикупљања отпада. За ове намене утрошено је код буџетског фонда заштите животне средине 1.713.600 динара.

Општина Ражањ је издвојила 25 милиона динара за набавку булдожера, у циљу опремања јавног предузећа радним машинама. Набавка је окончана до краја 2023.године, закључен је уговор, али испорука и плаћање су пренети у 2024.годину.

Министарство за бригу о селу издвојило је 7 милиона динара за суфинансирање набавке минибуса у циљу унапређења јавног превоза за сеоско становништво. Општина Ражањ суфинансира овај пројекат средствима у износу од 2,5 милиона динара. Као и код набавке булдожера, поступак јавне набавке и закључење уговора извршени су крајем 2023.године, па је испорука и плаћање за набавку минибуса преузето у 2024.години.

Од осталих издатака вршена је набавка намештаја, рачунарске опреме, књига у библиотеци, опреме за образовање код предшколских установа и др.

Програмска структура расхода

Посматрајући програмску структуру расхода и издатака највећи део средстава утрошен је у оквиру Програма 15-Опште јавне услуге управе-Локална самоуправа-92.578.000 динара или 26,9% укупних расхода и издатака, док су најмања издвајања у оквиру програма 17-Енергетска ефикасност 336.000 динара или 0,09% укупних расхода и издатака. Укупно извршени текући расходи и издаци према програмској класификацији дати су у члану 12. Одлуке о завршном рачуну буџета општине Ражањ за 2023.годину.

Зараде су исплаћиване на основу закона и уредби.

Набавке су вршене у складу са Законом о јавним набавкама.

ВИШАК ПРИХОДА

Вишак прихода по консолидованом ЗР буџета за 2023.годину износи 156.170.441 динара, и то:

- Општина Ражањ-РН за извршење буџета 152.531.585,33 динара
- Индиректни корисници 217.919,01 динар
- Донације 3.351.816,90
- Сопствени приходи 69.119,95

Буџетски суфицит распоредиће се ребалансом буџета буџетским корисницима у 2024. години. Индиректни корисници ће својим одлукама определити намену, трошење вишка средстава у 2024. години.

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ ЗА 2023.ГОДИНУ

Уз заврши рачун буџета, Скупштина општине усваја и Извештај о извршењу Одлуке о буџету за 2023.годину, који се од табеле из Одлуке о завршном рачуну буџета разликује само за разлике планираних и остварених прихода и расхода, које су исказане у апсолутним износима, и доноси Решење о усвајању Одлуке о извршењу одлуке о буџету општине Ражањ за 2023.годину.

ОДЛУКА О АНГАЖОВАЊУ РЕВИЗОРА

Конституисањем Државне ревизорске институције (ДРИ) и доношењем новог Закона о буџетском систему, локалне самоуправе су у обавези да изврше ревизију завршног рачуна буџета за 2023.годину.

Скупштина општине Ражањ је на седници 22.02.2024.године под бројем 400-52/24-11 донела Одлуку о ангажовању привредног друштва за ревизију за екстерну ревизију завршног рачуна буџета општине Ражањ за 2023.годину, јер ДРИ је дала сагласност број 037-166/2024-04 од 11.01.2024.године да Општина Ражањ није обухваћена програмом и планом контроле завршног рачуна за 2023. годину код ДРИ.

Спроведен је поступак набавке и изабрана је ревизорска кућа Институт за јавне финансије и рачуноводство доо Ниш-Медијана, Бранка Крсмановића 20/34. Укупна уговорена вредност је 250.000 динара.

ИЗВЕШТАЈ О КОРИШЋЕЊУ СРЕДСТАВА ИЗ ТЕКУЋЕ И СТАЛНЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ У 2023 . ГОДИНИ

Првобитном Одлуком о Буџету општине Ражањ укупна средства за резерву планирана су у износу од 5.000.000 динара и то:

- Стална резерва у износу од 1.000.000 динара и
- Текућа резерва у износу од 4.000.000 динара.

Стална буџетска резерва у извештајном периоду није коришћена.

Текућа буџетска резерва је коришћена на следећи начин:

Решењем Председника привременог органа општине Ражањ број 400-499/23-11 од 30.11.2023.године, издвојена су средства из текуће буџетске резерве у укупном износу од 980.000 динара у оквиру раздела 1. Скупштина Општине Ражањ, Програм 2101: Политички систем локалне самоуправе, пројекат 7070 „Спровођење избора“, функција 160-Опште јавне услуге некласификоване на другом месту, по следећим економским класификацијама:

423-услуге по уговору, износ „400.000“

426-материјал, износ „500.000“

481-дотације невладиним организацијама, износ „80.000“

Одлуком Владе РС број 020-10665/2023 од 30.10.2023.године распуштена је Скупштина општине Ражањ. Избори су заказани за 17. децембар 2023.године. Како се радило о ванредним изборима, у буџету општине Ражањ за 2023.годину нису била планирана средства основном Одлуком о буџету, те су из текуће буџетске резерве издвојена средства ради спровођења избора.

Одлуком о измени и допуни Одлуке о буџету општине Ражањ број 400-513/23-11 од 14.12.2023, текућа буџетска резерва смањена је за 2 милиона динара.

По решењу Председника привременог органа општине Ражањ број 400-525/23-11 од 21.12.2023. године, из текуће буџетске резерве издвојено је укупно 520.000 динара, и то:

У оквиру Раздела 3. (3.0) Општинска управа општине Ражањ, Програм 0602: Опште услуге локалне самоуправе, Програмска активност 0602-0001-Функционисање локалних самоуправе и градских општина, функција 130-Опште услуге, на економској класификацији 414-социјална давања запосленима, издвојено је 510.000 динара. Одлуком Владе РС број 401-12372/2023 од 14.12.2023.године донет је Закључак којим се даје препорука да се службеницима и намештеницима у јединицама локалне самоуправе исплате по 10.000 динара на име једнократне

новчане помоћи. За реализацију по овом Закључку издвојено је 510.000 динара из текуће буџетске резерве.

У оквиру Раздела 3. Глава 3.4-Туристичка организација, Програм 1502: Развој туризма, Програмска активност 1502-0001-Управљање развојем туризма, функција 473-Туризам, на економској класификацији 415-накнаде за запослене, издвојено је 10.000 динара. Код корисника Туристичка организација општине Ражањ јавила се потреба за додатним средствима у износу од 10.000 динара за покриће трошкова превоза, обзиром да расположива средства по тренутној апропријацији нису била довољна за те намене.

На позицији текуће буџетске резерве остала су неискоришћена средства у износу од 500.000 динара.

Годишњи извештај о учинку програма

- за 2023.годину -

ПРОГРАМ 1:УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ

Улагање средстава је усмерено на покривеност територије просторним плановима, проширење локација за изградњу и уређивање грађевинског земљишта. Недовољна реализација условљена је поступцима експропријације, процедурама у спровођењу јавних набавки, законских процедура у поступцима усвајања планске документације, спорова око постизања цена за куповину земљишта и зграда и др.,

Програмска активност 1101-0001-Простороно и урбанистичко планирање,

За израду Урбанистичког пројекта за пут према Цркви у Смиловцау, опредељено је 600.000 динара, плаћено је само 30% уговорене вредности (152.000 динара) јер исти није завршен, а сама процедура усвајања планских докумената захтева поступак јавног увида. Реализацију ове програмске активности можемо да пратимо према броју завршених планских докумената. Током 2023. године није усвојен ни један плански документ. Процент реализације програмске активности, финансијски гледано је 13,8%, обзиром да су извесна документа плаћена крајем 2022. године, након усвајања Одлуке о буџету за 2023. годину, а да иста нису прерасподељена током године (није се очекивало да ће иста бити усвојена и плаћена приликом израде буџета за 2023. годину)

Циљ програмске активности је да што већи део територије буде покривен адекватном планском документацијом. Тренутно око 3% територије покривено је плановима детаљне регулације.

Програмска активност 1101-0003-Управљање грађевинским земљиштем,

У извештајном периоду у оквиру ове програмске активности поред куповине земљишта и зграда у улици Партизанској, чиме је заокружен вишегодишњи поступак експропријације парцела за изградњу тржнице-пијаце, купљен је и објекат у северном делу насељеног места Ражањ ради стварања услова за проширење индустријске зоне "Север", издвојена су и средства за завршетак реконструкције и енергетске санације "Зграде центра за социјални рад". Министарство за јавна улагања определило је средства за реконструкцију школе у Ражњу, а обавеза општине је да плати трошкове надзора и израде енергетског пасоша и техничког пријема објекта. За ово су опредељена укупна средства у износу од 3.100.000, нису трошена у извештајном периоду јер се плаћају на крају извођења радова на школском објекту, а исти су продужени у 2024. години.

Главни **циљ** ове програмске активности је Стављање у функцију грађевинског земљишта, а **индикатор** је Број набављених парцела у 2023. години. Циљна вредност је била 1 парцела, а набављене су две, једна за индустријску зону и друга за изградњу тржнице у улици Партизанској.

Од укупно опредељених средстава на овој позицији (14.470.000) потрошено је 70% (10.159.000 динара)

Програмска активност 1101-0004-стамбена подршка

Средства код ове програмске активности опредељена су за финансирање рада комисије за процену вредности објеката у оквиру реализације пројекта „Кућа на селу“ у реализацији Министарства за бригу о селу. Од укупно опредељених 500.000 динара утрошено је 277.000 динара (56%). Разлог ових одступања лежи у непознавању потенцијалног броја објеката који подлежу вредновању од стране комисије. Крајњи циљ целокупног пројекта јесте да се стимулише повраћај

људи на селу.Извршена је процена три куће од чега су две задовољиле услове за могућност додељивања путем овог пројекта. Две породице су добиле куће на селу. Циљ пројекта јесте да се обезбеди повраћај младих породица на селу.

ПРОГРАМ 2: КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ

Што се тиче јавне расвете, активности се свODE на плаћање за утрошену електричну енергију и за проверу, контролу и исправност рада јавне расвете коју спроводи ЈП Путеви Ражањ.Јавно комунално предузеће одржава 15.000м2 зелених површина што представља 100% покривености укупних зелених површина . Јавно предузеће комуналнац задужено је за водоснабдевање становништва, поред насељених места Варош, Ражањ, Чубура, Шетка, који су прикључени на јавни водовод, Јавно комунално предузеће Комуналц преузело је управљање и месним водоводом у насељеном месту Мађере, Црни Као и Нови Брачин(привремено управљање), а издвојена су средства и врши се анализа воде у месним водоводима по другим селима.

Програмска активност 1102-0001-Управљање/одржавање јавним осветљењем,

Циљ ове програмске активности је ефикасно и рационално спровођење јавног осветљења и минималан негативан утицај на животну средину. **Индикатор** је удео енергетских сијалица у укупном броју сијалица. Циљна вредност у 2023.години јесте 100% енергетских сијалица у укупном броју сијалица и тај циљ је постигнут.

Од укупно опредељених 8,8 милиона динара код ове програмске активности, утрошено је 8.477.000 милиона динара, или 96% укупно опредељених средстава.

Програмска активност 1102-0003-Одржавање чистоће на површинама јавне намене,

Скупштинском одлуком послови одржавања јавне чистоће у Ражању поверени су ЈКП „Комуналац“ Ражањ и уговором о одржавању јавне чистоће одређене су улице које се чисте као и јавне површине, речно корито, одржавање канала, кошење и одржавање зелених површина, као и режим чишћења. Према процени покривено је 100 % површина које се одржавају и чисте у насељеном месту Ражањ. Контролу изведених послова врши Одсек за инспекцијске послове општине Ражањ који даје мишљење о изведеним радовима што представља основ плаћања по испостављеним рачунима.

Према извештајима, поред мањих недостатака који се уочавају и отклањају у току, нема притужби на рад ЈКП „Комуналац“ Ражањ.

Постављени **циљ**, максимална могућа покривеност насеља и територије услугама одржавања чистоће јавних површина, а главни **индикатор** је степен покривености територије насељеног места Ражањ овом услугом. Очекивано је да у 2023.години овај параметар буде 100% територије. Према извештају ЈКП „Комуналац“ Ражањ покривено је 100% територије насељеног места Ражањ. Од укупно опредељених 8.180.000 утрошено је 7.948.000 (97,2% укупно опредељених средстава)

Програмска активност 1102-0008-Управљање и снабдевање водом за пиће-

Стопа реализације ове програмске активности, финансијски гледано (47,3%), тј утрошено је 1 милион динара од укупно опредељених 2.110.000 динара.

Циљ ове програмске активности је Адекватан квалитет пружених услуга водоснабдевања. **Индикатор** постављеног циља је број кварова на главној водоводној мрежи, **циљана вредност**

индикатора у 2023.години јесте 2 а према извештају ЈКП „Комуналац“ није било кварова на главној водоводној мрежи.

Циљ је и да се повећа обухват насеља системом водоснабдевања, тренутно је 30,43% насељених места обухваћен системом контроле снабдевања водом . Јавно комунално предузеће Комуналц преузело је управљање и месним водоводом у насељеном месту Мађере и Нови Брачин, Црни Као а издвојена су средства и врши се анализа воде у месним водоводима по другим селима. У току су припреме за преузимање и управљање системом водоснабдевања у још два насељена места.

ПРОГРАМ 4. РАЗВОЈ ТУРИЗМА

Повећање броја смештајних капацитета туристичке понуде: Циљана вредност постављена за 2023. годину је била постављена на основу претходних година која се испоставила да је била мала за претходну годину. Становништво је препознало потенцијале и могућности за развој сеоског туризма у нашој општини. У наредном периоду потребно је радити на уједињавању туристичке понуде како би били конкурентнији на туристичком тржишту као целина.

Повећање квалитета туристичке понуде: Током 2023.године ТОО Ражањ је у циљу повећања квалитета туристичке понуде била организатор или су организатор многих манифестација и догађаја на територији општине Ражањ (Дани Св.Трифуна, Дани Саве Јеремића, 16. Међународни студенсти фестивал фолклора, Дани купине, Фолклор у прекограничном региону-кључ европског културног идентитета Ражањ-Бобов Дол, Дани општине Ражањ, Михољски сусрети села у Смиловцу, Деца за Еко-Мерошину. Такође током године ТОО Ражањ је узела учешће на многобројним сајмовима у циљу промовисања туристичке понуде општине Ражањ (Дани Банице, Сајам етно гране и пића, Изложба сувенира и туристичких публикација Лесковац 2023, Дан науке и иновације, Туристички форум Србије.)

Циљ: Повећање смештајних капацитета туристичке понуде

Индикатор: Број извршених категоризација смештаја у домаћој радиности

Вредност индикатора: Циљна вредност је 2, остварена вредност у 2023.години је 7.

Извор верификације јесу извештаји Туристичке организације општине Ражањ.

До одступања је дошло због већег интересовања локалног становништва за пружање смештајно-угоститељских услуга у сеоским туристичким домаћинствима. Од 7 нових домаћинстава 3 воде жене што је од великог значаја за оснаживање жена на селу.

Програмска активност 1502-0001-Управљање развојем туризма-

Циљ: Повећање квалитета туристичке понуде

Индикатор: Број мотива за привлачење туриста (природних или антропогених)

Вредност индикатора: Циљна вредност 2, остварено 2

Извор верификације извештај Туристичке организације општине Ражањ

Од укупно опредељених средстава за реализацију програмске активности (3.471.000) утрошено је 2.674.000 динара (77,04%).

ПРОГРАМ 5: ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ

Циљ: Раст производње и стабилност дохотка произвођача

Индикатор: Број корисника субвенција намењених пољопривреди

Вредност индикатора: Циљна вредност у 2023.години је 95 корисника, и то 60 мушкараца и 35 жена. Остварен број субвенција је 66 и то 10 корисник код жена и 56 код мушкараца, што указује на

негативан тренд када је у питању родна равноправност, јер процентуално је далеко мање особа женског пола корисника субвенција. Ограничена средства за субвенције, потреба већег учешћа за суфинансирањем, смањено интересовање за бављењем пољопривредном производњом (доминирају старачка домаћинства), промена стања на тржишту пољопривредне механизације коришћење субвенција код Министарства пољопривреде, условила су мањи број захтева за остваривање средстава субвенција.

Програмом мера за спровођење политике руралног развоја издвојено је 3,9 милиона динара за субвенције а утрошено је 3.661.000 и то за субвенције у физичку имовину исплаћено је по основу 52 захтева (од чега 7 жена), 3.068.000 динара и за регрес по основу осигурања исплаћено је 593.000 динара по основу 16 захтева (од чега 3 жене), 700.000 за дотације. На територији општине Ражањ одржане су у сарадњи са саветодавцима пољопривредне саветодавне и стручне службе из Ниша 13 едукација. Теме ових едукација биле су представљање платформе еАграра и две стручне из области воћарства и то пролећна резидба воћа укључујући и показну резидбу у воћњаку. Едукацијама је присуствовало 65 учесника од чега 5 жена из области представљања платформе еАграра, а предавањима из области воћарства 30 воћара. Услуге по уговору плаћене су за превоз путника и животиња на пољопривредном сајму у Новом Саду у укупном износу од 515 хиљада динара.

Програмска активност 0101-0001-Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници-Циљ: Стварање услова за развој и унапређење пољопривредне производње, **Индикатор:** Број едукација намењених пољопривредним произвођачима, **Вредност индикатора:** Циљна вредност 12 едукација, реализована 13 едукација.

Од укупно опредељених средстава, 6.300.000 динара код овог програма, утрошено је 4.876.000 (77,4%).

ПРОГРАМ 6: ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Циљ 1: Унапређење управљања отпадним водама

Индикатор: Број становника прикључен на јавну канализацију у односу на укупан број становника

Вредност индикатора: Циљна вредност 13,6 %, остварена 16,2 %

Циљ 2: Унапређење управљања комуналним отпадом

Индикатор: % становништва покривеног услугом прикупљања ком.отпада

Вредност индикатора: Циљна вредност 13,6%, остварена 16,2%

Извор верификације за оба циља јесу извештаји ЈП „Комуналац“ Ражањ.

Услед промене броја становника по попису из 2022.године променило се и учешће броја становника насељеног места Ражањ у односу на укупан број становника општине Ражањ, те је дошло и до одступања остварених у односу на циљане вредности. Иначе, само је насељено место Ражањ покривено системом канализационе мреже. На територији општине Ражањ не постоји ни једно постројење за пречишћавање отпадних вода. Највећи проблем је то што ни једна сеоска месна заједница нема изграђену канализациону мрежу, што представља један од највећих проблема у загађењу животне средине на територији општине, раде се планска докуменат и пројектно техничка документација везана за решавање проблема отпадних вода. Отпад се организовано прикупља само на територији насељеног места Ражањ, у 2022.години набављен је нови камион смећар и планира се проширење подручја за прикупљање чврстог отпада за још три насељена места (Скорица, Смиловац и Витошевац), што је и започето од јануара месеца 2024.године(повећава се покривеност са 16,2% на 44,8%). Највећи проблем је недостатак кадрова

у јавном предузећу и проблем одлагања смећа због недовољних капацитета депонија. С тога, сам програм је усмерен на стварање услова и предузимање мера на заштити природних вредности.

Програмска активност 0401-0001- Управљање заштитом животне средине-

Средства опредељена код ове програмске активности коришћена су у складу са усвојеним Програмом за заштиту животне средине, извршена је набавка посуда за одлагање чврстог отпада (контејнери)-1.714.000 динара, обзиром да је у перспективи прикупљање отпада у још три месне заједнице и дата су средства дотације у износу од 60.000 динара удружењима из области заштите животне средине.

Од укупно опредељених средстава (1.790.000) утрошено је 99% (1.774.000) динара.

Циљ је испуњење законских обавеза у домену постојања стратешких и оперативних планова као и мера у области ЗЖС, **а индикатор** је усвојен програм заштите животне средине за 2023.годину што је општина Ражањ и урадила. Извор верификације јесте Службени лист општине Ражањ у коме се врши објављивање овог документа након усвајања.

Програмска активност 0401-0003- Заштита природе-

У структури укупних трошкова највише чине трошкови зоохигијене, односно хватања и збрињавања паса луталица, од укупно планираних средстава за те намене (2.250.000) утрошено је 2.114.000 динара (93,95% опредељених средстава).

Циљ програмске активности је Унапређење заштите природних вредности, мери се **индикатором**: Број ухваћених паса луталица, чија је вредност 32 у 2023.години што је у односу на план (25 паса) више за 22%. Повећан је број паса луталица због напуштања од стране власника, али је мањи број у односу на базу, 2022.годину

Програмска активност 0401-0004-Управљање отпадним водама-

Циљ: Повећање покривености територије услугама уклањања отпадних вода

Индикатор: Процент покривености територије (број насеља/укупан број насеља)

Вредност индикатора: Циљна вредност 4,3%, остварена вредност у 2023.години-4,3%

Извор верификације: Окончане ситуације на постављању система за пречишћавање отпадних вода

У 2023.години издвојена су средства за Иновацију техничке документације канализационе мреже Скорица, Смиловац и Витошевац, завршена је документација и плаћен преостали део обавезе (834.000). За израду Плана детаљне регулације за пречишћавање отпадних вода (ПДР ППОВ) у Смиловцу и Скорици плаћено је 416 хиљада динара и плаћен је део уговорене обавезе (30%) за израду ПДР ППОВ за насељено место Витошевац у износу од 150 хиљада динара (део обавеза плаћа се након завршетка плана и пренет је у 2024.години). Тренутно је само подручје насељеног места Ражањ покривено сиситемом канализације, али још увек није изграђен систем за пречишћавање отпадних вода. У току су иновације техничке документације а према средњорочном плану, уколико се обезбеде средства код надлежних министарстава очекује се почетак извођења радова на изградњи канализационе мреже за Скорицу и Смиловац 2025.године, а за Витошевац 2026.године

Програмска активност 0401-0005-Управљање комуналним отпадом-

И поред набавке новог камиона смећара олакшани су услови за прикупљање отпада али није дошло до проширења услуге у 2023.години, али се од јануара 2024.године чврст отпад прикупља још у 3 месне заједнице. Недостатак посуда за прикупљање отпада, кадрова у служби ЈП

"Комуналац" и капацитети привремених депонија за одлагање отпада, главни су проблеми који ограничавају пружање ове услуге.

Циљ који је постављен за 2023.годину –укључивање још једног насељеног места у организованом прикупљању отпада, није остварен.

ПРОГРАМ 7: ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ

Програмска активност 0701-0002-Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре

Циљ: Одржавање квалитета путне мреже кроз реконструкцију и редовно одржавање асфалтног покривача

Индикатор: Процент санираних путева од укупне дужине путне инфраструктуре која захтева реконструкцију

Циљна вредност: 60%, остварено 25%

Поплаве су изазвале велике поремећаје и оштећења на путним правцима током 2023.године, што је условило и повећан обим посла, са друге стране радило се истим капацитетима те је то довело до ниже стопе реализације постављених циљева.

Према извештају ЈП "Путеви Ражањ", вршено је крпљење ударних рупа асфалтоном масом АБ11, вршена је санација мањих деоница. Укупна дужина санираних атарских путева у селу Варош износи 15 км. Санирана је улица Нушићева у селу Варош 40% од уговорених послова (део је преузета обавеза у 2024.години), Извршена је санација пута према гробљу у насељеном месту Стари Брачин (30% од уговорених радова, део је преузета обавеза у 2024.години). Издвојена су средства за набавку булдожера у износу од 25 милиона динара, што чини 25,6% укупно опредељених средстава код ове програмске активности. Како је поступак јавне набавке спроведен крајем године, испорука и плаћање је остављено као преузета обавеза у 2024.години. То је и условило ниску стопу реализације ове програмске активности гледано у финансијском смислу (41,5% укупно опредељених средстава).

Према извештају Локалног савета за безбедност саобраћаја, извршена је подела 31 ауто седишта и то 19 за девојчице и 12 за дечаке, извршено је опремање полицијске станице у Ражњу техничком опремом у износу од 152 хиљаде динара, постављен је дигитални мерни уређај за мерење брзине у селу Липовац и Претрковац (вредност 400.000 динара), са циљем унапређења безбедности деце у близини школе, извршени су радови на обележавању зона школа -вредност радова 150.000 динара, подељена су 20 ротациона светла за трактористе. Подела књига Пажљивкова правила у саобраћају са едукативним часом о саобраћајном васпитању, и поделом промоматеријала за 57 ђака првака Пажљивкова правила у саобраћају: Флашица са логоом „Пажљивко“ Агенције за безбедност саобраћаја Републике Србије, торба са сликом Пажљивка, флуоресцентни дечији прслуци.

Програмска активност: 0701-0004-Јавни градски и приградски превоз путника

Циљ: унапредити приградски јавни превоз сеоског становништва

Индикатор: Број набављених минибусева

Циљна вредност индикатора: 1

Остварена вредност: 0

Министарство за бригу о селу обезбедило је и пренело средства општини Ражањ у износу од 7 милиона динара за набавку минибусева, а у циљу унапређења приградског превоза сеоског становништва општина Ражањ је обезбедила средства за суфинансирање овог пројекта (2,5 милиона динара). Како су средства касно билансирана у буџету, друго поступак јавне набавке и процедуре за спровођење истог, условиле су да се пројекат не реализује у 2023.години, те су се уговорне обавезе пренеле у наредној 2024.години (испорука и плаћање).

ПРОГРАМ 8: ПРЕДШКОЛСКО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ

Програмска активност 2001-0001 функционисање и остварење предшколског образовања и васпитања-

Циљ 1: Повећање обухвата деце предшколским васпитањем и образовањем

У извештајном периоду остварен је напредак у достизању циљне вредности овог индикатора. Све више родитеља уписује своју децу у млађе групе (јаслена, средња мешовита и старија мешовита група). У првој половини 2023.године функционисала је млађа васпитна група која је основана 2022/23 године па је тако листа чекања за јаслену групу сведена на минимум. Међутим, због недостатка радника на позицији васпитача, установа је у септембру месецу била приморана да угаси једну групу, што је условило проширење листе чекања у наредном периоду. Што се тиче припремног предшколског програма, обухва деце је 100% и на терену и у матичном вртићу.

Циљ 2: Унапређење квалитета образовања

Индикатор: Обезбеђени адекватни услови за васпитно-образовни рад са децом уз повећан обухват

Извор верификације: евиденција о броју уписане и пријављене деце

Вредност индикатора: Циљна-17, остварена вредност у 2023.години-17

У протеклој години набављене су стазе и отирачи заходнике и за вишенаменску салу, уграђене плочице за помоћне просторије кухиње, набављени су технички уређаји (лаптом, звучници, 3 камере за спољашни видео надзор, набављена је кухињска опрема (плехови и сл.), поправљена судомашина, набављене играчке из програма „Пертини“. Рађени су редовни сервиси комби возила установе, ангажован нутрициониста и израђен је нови јеловник за децу. Постављени су штитници на радијаторима у свим ходницима установе.

ПРОГРАМ 9: ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ

Основна школа „Иван Вушовић“

Према извештају ове школе, у оквиру плана и програма учења реализоване су следеће активности у школској 2022/23 години: Редовна настава, Изборни програми (верска настава и грађанско васпитање). Обавезне ваннаставне активности (рукомет, шах и музичка активност), обогаћен једносменски рад и секције (хор, спортска секција, новинарска, саобраћајна, драмско-рецитаторска и комбинована секција у издвојеним одељењима). Реализовани су пројекти читалићи 21, Мост математике, квалитетно образовање за све. Школа је учествовала на такмичењима које је организовало Министарство просвете, науке и технолошког развоја и ученици су постигли солидне резултате.

Циљ програмске активности/пројекта: Унапређење квалитета образовања и васпитања у основним школама

Индикатор Просечна оцена ученика од 2-8 разреда

Вредност индикатора: Циљна вредност је 4,4, остварена вредност 4,31

Упоредивањем са школском 2021/22 годином успех ученика је побољшан за 0,05 на нивоу целе школе. Није достигнута планирана циљана вредност са претпоставком да је постављен циљ преамбициозан. У појединим одељењима циљ јесте постигнут али не и у целој школи.

Од укупно одобрених 24.995 хиљаде динара, утрошено је 17.404 хиљаде динара (69,63%).

Основна школа „Вук Караџић“ Витошевац

Програм Основно образовање спроводи се у циљу несметаног функционисања школе, унапређења квалитета рада у школи. У оквиру програма имали смо програмску активност под називом Функционисање основних школа, шифра програмске активности је 2002-0001.Процент реализације програмске активности за 2023. годину је 96,36%.

Циљ програма је Унапређења квалитета основног образовања и мери се бројем поена постигнутим на матурском испиту (српски/математика/општи), циљна вредност је 68%, колико је и остварена вредност, извор верификације је матична евиденција.

Циљ програмске активности/пројекта: Унапређење квалитета образовања и васпитања у основним школама

Индикатор: Број ученика који погађају ваннаставне активности/у односу на укупан број ученика

Вредност индикатора: Циљна вредност 86% остварена вредност 86%

Извор верификације: матична евиденција

ПРОГРАМ 11: СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА

Средства опредељена код овог програма усмерена су за решавање социјалних проблема преко Центра за социјални рад, Црвеног крста општине Ражањ, и услуге које уговара директно Општина Ражањ са приватним сектором и НВО, као и друге услуге у области социјалне заштите и помоћи становништву.

Циљ програма: Унапређење квалитета услуге социјалне заштите

Индикатор: Процент лиценцираних пружаоца услуге

Вредност индикатора: циљна 100, остварена 100

Извор верификације: уговори са пружаоцима услуга

Програмска активност 0901-0018-Црвени крст општине Ражањ,

Циљ програмске активности: Пружање неопходне помоћи лицима у невољи, развијањем солидарности међу људима, мери се бројем акција давања крви, где је и циљна и остварена вредност 3 акције у току године, и мери се бројем датих јединица крви што се прати по родној структури, тако да је у 2023. години било остварено 45 давања од стране мушкараца и 16 од стране жена, што је у односу на планираних 90 давања далеко мање. Од укупно одобрених 1.250.000 динара буџетом, утрошено је 1.232.000 (98,56%).

Оправданост финансирања мериће се бројем акција које спроводи Црвени крст на територији општине Ражањ. ЦК Ражањ ангажује волонтере у својим програмима и води рачуна да волонтери раде посао који одговара њиховим способностима. Најзначајнији програми ЦК су: промоција и омасовљење добровољног давања крви, здравствено превентивна делатност, социјална делатност, подмладаки омладина, деловање у несрећама, служба тражења, организација и развој и ширење знања о Црвеном крсту. Сама 2023. година била је тешка за реализацију акција давања крви (било

је три акција где се одазвало дупло мање даваоца него ранијих година), друго, велики број постојећих даваоца крви напунио је 65 година, 5 даваоца због здравственог стања враћено је са акција добровољног давања крви, смањило се драстично и број становника, према попису за задњих десет година око 2000 грађана (22,7%), доминирају старачка домаћинства

Програмска активност 0901-0019-подршка деци и породицама са децом

У оквиру ове програмске активности спроведене су следеће мере материјалне подршке: право на једнократну новчану помоћ за новорођену децу, право на накнаду трошкова боравка трећег и сваког наредног детета у вртићу, право на регресирање трошкова превоза за децу са сметњама у развоју и ученичке награде, као и рефундацију трошкова превоза за родитеље које прате децу са сметњама у развоју

Циљ ове програмске активности је да се унапреди популациона политика, **индикатор** је број мера материјалне подршке, циљна вредност је 5, колико је и остварено. Услуга личног пратиоца детета која је била предвиђена код ове програмске активности финансирала се кроз пројекат ПУК. Од укупно опредељених средстава за ову програмску активност (3.000.000) потрошено је 2.967.000 (98,9%)

Програмска активност 0901-0016-Дневне услуге у заједници

Програмска активност је усмерена на пружање дневних услуга у заједници за стара лица и особе са инвалидитетом.

Циљ програмске активности/пројекта: Подршка старим лицима и особама са инвалидитетом

Индикатор : Број корисника услуга

Циљна вредност у 2023. години је 90 корисника, од чега 60 жена и 30 мушкараца

Вредност индикатора: Услуга је пружена највише у децембру месецу код укупно 76 корисника, и то: 17 мушкараца и 59 жене. Смањило се број корисника због увођења партиципације, један део корисника из претходне године је преминуо. Уколико посматрамо досијеа корисника услуга можемо да утврдимо да је број корисника услуга 100, тј. број корисника варира из месеца у месец а највише корисника је услугу примило у децембру месецу (76 корисника)

Извор верификације: извештаји геронтодомаћица и удружења које реализује услугу

Програмска активност 0901-0001-једнократне новчане помоћи-Корисник Центар за социјални рад:

За сврху има помоћ угроженом становништву на територији општине РАжањ, као индикатор узет је број корисника мера и услуга социјалне и дечије заштите који се финансирају из буџета општине, према евиденцији 829 корисник је остварио право на једнократну новчану помоћ (82,9%) у односу на план.

Циљ програмске активности/пројекта: Унапређење заштите сиромашних

Индикатор: број корисника мера и услуга социјалне и дечије заштите који се финансирају из буџета општине

Вредност индикатора: Циљна вредност је 1000, остварена вредност 829.

Извор верификације јесу службене евиденције Центра за социјални рад општине Ражањ.

Од укупно опредељених средстава ЦСР (13.790.000 динара) утрошено је 96,95% (13.369.000).

Програмска активност 0901-0002- Породични и домски смештај,прихватилишта и друге врсте смештаја

Пренос средстава од надлежног министарства за бригу о селу за куповину кућа на селу за младе брачне парове. Приликом оцењивања објеката од стране комисије, од 3 објекта, само су два испуњавала услове прописане од стране Министарства за бригу о селу, те је толико објекта са окућницом и набављено и додељено двома породицама.

Циљ: Развој и унапређење села

Индикатор: Број породица повратника на селу

Вредност индикатора:Циљна 3, остварена 2

Извор верификације: извештај службе друштвених делатности

ПРОГРАМ 12: ПРИМАРНА ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА

Програмска активност 1801-0001-Функционисање установа примарне здравствене заштите

Циљ програма: Унапређење здравља становништва

Индикатор: Покривеност становништва примарном здравственом заштитом

Вредност индикатора: Циљна-100%, остварена -99%

Извор верификације: Извршење плана рада Дома здравља, показатељи учинка у ПЗЗ

Нису искоришћена сва планирана средства за финансирање кадра јер је у септембру месецу РФЗО прихватио у стални радни однос раднике које је финансирала раније локална самоуправа. Такође нису остварене планиране набавке опреме јер нису обезбеђена донаторска средства као извор за суфинансирање уз средства локалне самоуправе.

Програм смо спроводили у складу са расположивим финансијским и кадровским ресурсима. Од укупно опредељених средства (14.700.000) утрошено је 9.877.000 динара (67,19%).

Пројекат 1801-5001-Санација зграде здравства

Циљ програма: Унапређење услуга здравствене заштите

Индикатор: реконструисана зграда здравства

Вредност индикатора: Циљна вредност-реконструкција 1 објекта, остварена -0

Извор верификације: записници о примопредаји радова

Јавна набавка спроведена крајем године, лоши временски услови утицали су на извођење радова, завршена је само фаза у реконструкцији објекта, завршетак и примопредаја очекују се у 2024.години

Од укупно опредељених средстава -20.415 хиљаде динара утрошено је 4.506 хиљаде динара (22,07%)

ПРОГРАМ 13: РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА

Део овог програма реализовао се преко установа Дома културе, док је део средстава опредељен у разделу општинске управе за финансирање програма верских организација по основу дотација удружењима грађана, пројекта Фолклор Реконструкције објекат дома културе и набавке опреме и пројекта Михољски сусрети.

Програмска активност 1201-0001-Функционисање локалних установа културе

Циљ програмске активности 1: Подстицање развоја културе

Индикатор: Број реализованих програма на 1000 становника који доприносе остваривању општег интереса у култури

Циљна вредности индикатора 6, остварена вредност индикатора 6.

Реализовано је 6 културно уметничких програма уз организацију или техничку подршку Дома културе

Извор верификације је извештај о раду дома културе

Уз реализацију разноликог културног садржаја: рад библиотеке, смотра рецитатора, културне маинфестације, представе и сл. установа је функционисала успешно.

За рад установа културе опредељено је буџетом 7.600.000 а утрошено је 5.752.000 (75,68%).

Програмска активност 1201-0003- Унапређење система очувања културно историјског наслеђа

Програмска активност се односи на дотације верским организацијама за обнављање и одржавање верских објеката и дворишта цркава и манастира. У манастиру светих апостола Петра и Павла у Грабову извршена је набавка грађевинског материјала за израду тротоара иза конака, платоа испред котларнице и пода у палионици свећа, ЦО Брачинска утрошила је средства за извођење радова на унутрашњем малтерисању објекта-црква Светог Јована Крститеља у селу Шетка и постављање електроенергетске инсталације, и за постављање подних и зидних плочица подова у кухињи и купатилу у парохијском дому у Претрковцу, ЦО Витошевачко-Подгорачка прибавила је грађевински материјал за зидање горње плоче и грађе за кровну конструкцију за парохијски дом код храма Св. Петке у Витошевцу, у Манастиру Св. Романа извршена је набавка опреме за видео надзор на објекту "Кула" и у трпезарији за пријем гостију, ЦО Ражањска извршила је набавку материјала за фазу радова за изградњу ограде и постављање Часног Крста (прва етапа). ЦО Скоричка имала је активности на живописању Храма Свете великомученице Марине у Скорици и наставак изградње каменог зида у порти Храма Свегот арханглеа Гаврила у Смиловцу. ЦО Лучинско Браљинска извршила је набавку материјала за израду бетонске стазе и малтерисања звонаре у Цркви Покрова Пресвете Богородице у Лучини.

Од укупно опредељених средстава -3.000.000 динара, потрошено је 2.988.000 динара (99,6%).

Пројекат 1201-5001 Адаптација и опремање дома културе

Извршено је унутрашње уређење и набавка опреме за установу дома културе у Ражњу. Од укупно опредељених 15.900.000 динара утрошено је 15.637.000 динара (98,35%)

Пројекат 1201-4001-Михољски сусрети-

На манифестацији је учествовало 19 села, са 224 учесника и 350 до 400 посетилаца. Организован је турнир у малом фудбалу, одбојци и полигонима, турнир у шаху, такмичарска изложба рукотворина, припреме традиционалних јела и јела из котлића, квиз знања, ликовни и литерарни конкурс на тему "Моје село". Циљ манифестације је био да окупи представнике села општине Ражањ, да представи наша села, традицију обичаје и културу. Манифестација је и медијски пропраћена. Од укупно опредељених 403.000 динара утрошено је 401.000 динара (99%)

ПРОГРАМ 14: РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ

Стварање система развоја спорта у Општини Ражањ у којој сваки грађанин има могућност да се бави спортом, развија своју личност, унапређује физичке способности, одржава добро здравље и квалитетно проводи слободно време. Сам програм се спроводи преко спортског савеза општине Ражањ. Програми су реализовани у целости, а главни циљ је био да се повећа спортска активност деце и младих.

Програмска активност 1301-0001- Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима,

Према извештају Спортског савеза општине Ражањ, у 2023.години било је десет спортских организација и самим тим десет годишњег програма, Укупан број чланова који окупљају чланице Спортског савеза је око 121 мушкарац и 56 жена. Кроз активности које организује Савез, активира се око 40 дечака и 15 девојчица кад су у питању они мало старији на турнирима углавном буду мушкарци, њих 40. Спортски савез општине Ражањ функционише на једном волонтерском нивоу без и једног сталног ангажовања.

Јављају се велика одступања у погледу планираног броја чланова (240 мушкараца и 140 жена). Проблем се јавља јер општина Ражањ нема средњу школу, велики број деце одлази у другим градовима на дошколовање те престају да буду активни у домаћим спортским клубовима. Драстично је дошло и до пада броја становника у односу на пре 10 година (за неких 23%). Избегавање плаћања чланарине у спортским клубовима, чланови губе статус активних чланова, те је и то можда условило овакве евиденције.

Други циљ који је постављен и који је постигнут јесте да буду 5 клубова у којима ће да буду девојчице и то су: шах клуб, карате клуб, стреличарски клуб, планинарско удружење, и спортско удружење рекреатива.

Циљ програмске активности/пројекта: Обезбеђивање услова за рад и унапређење капацитета спортских организација

Индикатор: Број годишњих програма спортских организација финансираних од стране општине

Вредност индикатора: Циљна-11, остварена 10.

Од укупно опредељених средстава (6 милиона динара), утрошено је 4.596.000 (76,6%).

Програмска активност 1301-0005- Спровођење омладинске политике, Спровођење програмске активности - Спровођење омладинске политике за основни циљ има активно подстицање и подржавање младих да се укључе у различите друштвене активности и буду креатори нових. Опис активности: У оквиру ове програмске активности извршена је набавка опреме за вртић у износу од 173 хиљаде динара, у дечијој недељи набављене су играчке за вртиће у износу од 49 хиљада динара, у две основне школе подељен је школски прибор за ђаке прваке и организована дечија представа за најмлађе узрасте за децу из обе основне школе.

Од укупно опредељених средстава (435.000) утрошено је 412.000 (94,7%)

Пројекат 1301-5001- Изградња спортских терена на отвореном са заштитном оградом, и то: спортски терен за кошарку и одбојку- Од укупно опредељених средстава у 2023.години (12.560.000) утрошено је свега 4.937.000 (39,31%). Циљ пројекта је изградња спортских терена ради

повећаног ангажовања деце и омладине у физичким активностима и допринос побољшању физичког здравља становништва општине Ражањ, укључујући чланове одбојкашких и кошаркашких клубова и рекреативце и спортисте. Како спортски терен није завршен у 2023.години, можемо да закључимо да циљ није остварен у текућој години.

ПРОГРАМ 15: ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Програмска активност 0602-0001-Функционисање локалне самоуправе и градских општина

Обухвата редовне послове неопходне за несметано функционисање општинске управе и сектор цивилне одбране и заштите. У оквиру ове програмске активности обезбеђена су средства за исплату зарада запослених, набавку материјала, трошкова путовања, дотација НВО, уређење зграде општинске управе, набавку неопходних канцеларијских машина и опреме и др. Трошкови везани за рад управе усмерени су пре свега ка крајњим корисницима услуга општинске управе и циљ је да се обезбеди квалитетно пружање тих услуга.

Остварење циља мери се процентом попуњености радних места које подразумева вођење управног поступка, и тај проценат је 85, док је циљна вредност у 2023.години 100%. Узрок овоме је што су неки од радник отишли у пензију, неки су напустили посао у општинској управи, а ограничења везана за запошљавање условила су овакву ситуацију. Извор верификације је Одлука о систематизацији радних места и евиденција кадровске службе.

Од укупно опредељених 92.101.000 динара утрошено је 81.233.000 динара или ти 88,2%.

Програмска активност 0602-0002-Функционисање месних заједница, Средства за реализацију ове програмске активности утрошена су у износу од 3.883.000 динара, што је у односу на планирана средства у износу од 7.840.000 износи 49,53%. Средства су углавном трошена за покриће сталних трошкова, одржавање просторија месних заједница, уређење сеоских гробља и других текућих поправки и одржавања.

Програмска активност 0602-0014-управљање у ванредним ситуацијама

Крајем године, из буџета Републике Србије, пренета су средства у износу од 15 милиона динара. Део тих средстава издвојен је за накнаду лицима која су претрпела штету у поплавама током 2023.године. Обзиром да су средства у међувремену обезбеђана из донација од организације за прехрану у пољопривреди- ФАО која је делила ваучере за набавку репроматеријала, средства из буџета нису трошена, како је био крај године није извршена ни њихова прерасподела те су ово разлози зашто је ова апропријација остала нереализована.

Пројекат 0602-5001-Успостављање јединственог управног места

Циљ овог пројекта јесте да се олакша грађанима да користе услуге ОПШтинске управе, тј. да све услуге које пружа ОУ врше се са једног места. За ове намене издвојено је 7.701.000 динара а утрошено је 7.578.000 динара. Активности које су садржане у овом пројекту односе се на услуге израде предмера и предрачуна радова за успостављање ЈУМ-780.000; инсталација икт опреме 672.000; услуга монтаже и демонтаже намештаја, услуге брендирања, набавку компјутерске опреме, намештај (шалтер, ормари ис л.) и набавку софтвера (е писарнице и антивирусног софтвера) за рад јединственог управног места.

ПРОГРАМ 16: Политички систем локалне самоуправе

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЖАЊ, ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ И ОПШТИНСКО ВЕЋЕ треба да својим функционисањем, усвајањем одлука, правилника, формирањем комисија и друго омогући адекватно функционисање локалних самоуправа. С тога је као циљ постављено Ефикасно и ефективно функционисање органа политичког система локалне самоуправе. Као главни индикатор овог циља јесте број одржаних седница у току године и правовремено доношење одлука у складу са законским изменама и потребама рада служби на локалном нивоу. Извор верификације је записник са одржаних седница.

Од укупно одобрених средстава за рад скупштине општине-10.752.000 утрошено је 8.493.000 динара од чега за редован рад скупштине 6.401.000 динара и за одржавање избора у месним заједницама и локалних избора за представнике одборника у СО 2.092.000 динара..

За рад председника општине и општинског већа издвојено је 5.162.000 динара а утрошено је 4.879.000 динара.

ПРОГРАМ 17: Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије

Издвојено је за израду опг обрасца и студије ради конкурисања код министарства рударства и енергетике 350.000 а утрошено 336.000 динара.

Преглед планираних и реализованих расхода и издатака по појединим програмским активностима и пројектима дат је у члану 12. Одлуке о завршном рачуну у табели Укупно извршени текући расходи и издаци према програмској класификацији

ИЗВЕШТАЈ
О ПРИМЉЕНИМ ДОНАЦИЈАМА И КРЕДИТИМА, ДОМАЋИМ И
СТРАНИМ, И ИЗВРШЕНИМ ОТПЛАТАМА КРЕДИТА У 2023.ГОДИНИ

За изградњу спортске инфраструктуре-отвореног спортског терена са заштитном оградом и то, спротски терен за кошарку и одбојку, из програма Европске уније за локални развој, преко пројекта ЕУ про+, општини Ражањ је одобрено 80.296 еура, док је општина Ражањ, за суфинансирање пројекта у обавези да издвоји 26.765 еура (укупна вредност пројекта је 107.061 еура). Пројекат је започет у 2023.години и прва транша средстава на име донација пребачена је 25.04.2023.године у укупном износу од 7.103.629,10 динара. Уговор за извођење радова закључен је јула месеца 2023. године, укупно утрошена средства у 2023. години су 4.936.595 динара. Неутрошена средства донације у 2023.години су 3.158.000 динара и пренета су у наредну годину. Завршетак радова, исплата извођачу, као и уплата још једне транше донације у износу од око 1.250.000 динара (зависно од девизног курса), по овом основу очекује се у 2024. години.

Општина Ражањ је у 2023.години остварила сарадњу са представништвом „HELVETAS Swiss Intercooperation SRB”, и обезбедила финансијска средства у виду донација у укупном износу од 443.516,4 динара. Средства су уплаћена 05.маја, коришћена су за реализацију пројекта „Одговорне локалне финансије и укључивање грађана-МЕД 3“, а сам пројекат је подразумевао оспособљавање и ангажовање радника у локалној пореској администрацији. Кроз овај пројекат ангажовано је два радника. Радници су ангажовани уговором о привременим и повременим пословима и сва средства су употребљена за њихове зараде закључно са 03.07.2023.године.

Средства донација планирана су у износу од 9.004.000 динара, а остварена у износу од 7.547.145 динара. Одступање се јавило управо из разлог што се очекивало да ће радови на изградњи игралишта да буду завршени у току 2023.године, те да ће последња транша донације за ове намене да буде уплаћена и утрошена током 2023.године.

Није било кредитних задуживања, нису вршене отплате дугова.

**ИЗВЕШТАЈ
о гаранцијама датим у току фискалне године**

Скупштина општине Ражањ у фискалној 2023. години није давала никакве гаранције по основу задуживања.

Локалне власти не могу давати гаранције у смислу члана 34. став 3. Закона о јавном дугу („Сл.гласник Р.Србије“, број 61/2005....149/2020).

Објашњење великих одступања између одобрених средстава и извршења

Приходи и примања буџета (изворни,уступљени и други приходи) остварени у 2023. години износе 397.663.000 динара што је у односу на планирана средства буџета од 396.836.000 динара више за 0,2%,

Просечно **остварење расхода и издатака** на нивоу буџета износи 69,18 %, и по корисницима, тј. по програмима , програмским активностима и пројектима је следеће:

опис	Извршење у %
1. Скупштина општине Ражањ	78,99
2. Председник општине и општинско веће	94,5
3. Општинска управа	
- ПА-0602-0001-Функционисање локалне самоуправе и градских општина	88,07
- 0602-5001-Успостављање јединственог управног места-ЈУМ	98,4
- 0602-0014-Управљање у ванредним ситуацијама	0
- ПА-1201-0003-Унапређење система очувања и представљања културног наслеђа	99,9
- 1201-5001-Адаптација и опремање дома културе	98,3
- 1201-4001-Михољски сусрети	99,7
- ПА-1101-0001-Просторно и урбанистичко планирање	13,8
- ПА-1101-0003-Управљање грађевинским земљиштем	70,2
- ПА-1101-0004-Стамбена подршка	55,6
- ПА-1301-0005-Канцеларија за младе	94,7
- ПА-1301-0001-Подршка локалним спортским организацијама и удружењима	82,6
- 1301-5001-Изградња спортских терена на отвореном са заштитном оградом, и то: спортски терен за кошарку и одбојку	39,3
- ПА-0902-0016-Дневне услуге у заједници	66,7
- ПА-0902-0018-Подршка реализацији програма Црвеног крста	98,6
- ПА-0902-0019-Подршка деци и породицама са децом	98,9
- ПА-1801-5001-Пројекат санације зграде здравства	22,1
- ПА 0401-0001-Управљање зашт. животне средине (Буџет фонд зашт. жив. средине)	99,1
- ПА 0401-0003-Заштита природе	67,5
- ПА 0401-0004-Управљање отпадним водама и канализациона инфраструктура	53,1
- ПА 0401-0005-Управљање комуналним отпадом	95,8
- ПА 1102-0001-Управљање/одржавање јавним осветљењем	96,3
- ПА 1102-0003-Одржавање чистоће на површинама јавне намене	97,2
- ПА 1102-0008-Управљање и снабдевање водом за пиће	47,4
- ПА 0701-0002-Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	41,7
- ПА 0701-0004-Јавни градски и приградски превоз	0
- 0902-0002-Породични и домски смештај,прихватилиште и друге врсте смештаја	100
- ПА 0101-0001-Подршка за спровођење пољопривредне политике у лок. Заједници	77,4
- ПА 0501-0001-Унапређење и побољшање енергетске ефикасности и употреба ОИЕ	96
Основно образовање-ПА 2002-0001	82
Центар за социјални рад ПА0902-0001	96,9
Дом здравља ПА 1801-0001	67,2
3.1. Дом културе Ражањ ПА 1201-0001	75,7
3.2. ПУ „Лептирићи“ Ражањ ПА 2002-0002	97,7
3.3. Месне заједнице ПА 0602-0002	49,5
3.4. Туристичка организација општине Ражањ ПА 1502-0001	77

Обзиром да се финансијски извештаји састављају на готовинској основи, могуће је приказати само оне расходе који су плаћени у извештајном периоду. И поред ликвидности буџета у извештајном периоду дошло је до нижег извршења апропријација, у наставку дајемо посебна објашњења за одступања у извршавању пројеката и програмских активности у односу на планиране величине за извршења испод 70%.

Раздео 3. Општинска управа

Програм 15:

Програмска активност 0602-0014-Управљање у ванредним ситуацијама

Крајем године, из буџета Републике Србије, пренета су средства у износу од 15 милиона динара. Део тих средстава издвојен је за накнаду лицима која су претрпела штету у поплавама током 2023.године. Обзиром да су средства у међувремену обезбеђана из донација од организације за прехрану у пољопривреди- ФАО која је делила ваучере за набавку репроматеријала, средства из буџета нису трошена, како је био крај године није извршена ни њихова прерасподела те су ово разлози зашто је ова апропријација остала нереализована.

Програм 1:Урбанизам и просторно планирање

Програмска активност 1101-0001-Просторно и урбанистичко планирање

Приликом израде буџета за 2023.годину, није се очекивало да ће одређена планска докумената да се заврше и плате до краја 2022. Године (плаћања су одрађена након усвајања Одлуке о буџету за 2023.годину), те су средства за те намене предвиђена одлуком о буџету за 2023.годину. Током године иста средства нису прерасподељена за друге намене што је утицало на низак проценат реализације ове програмске активности (13,82%). Са друге стране за израду Урбанистичког пројекта за пут према Цркви у Смиловцау, за шта је опредељено 600.000 динара, плаћено је само 30% уговорене вредности (152.000 динара) јер исти није завршен, а сама процедура усвајања планских докумената захтева поступак јавног увида и друге процедуре које се односе на усвајање планских докумената.

Програмска активност 1101-0004-Стамбена подршка-Средства у износу од 500.000 динара издвојена су код ове програмске активности за финансирање рада комисије (стручних лица) која су вршила процену вредности објеката и земљишта на селима, а у вези са Уредбом Министарства за бригу о селу о додели бесповратних средстава за куповину куће на селу са окућницом у 2023. години. Како у тренутку издвајања средстава за ове намене, није било познато колико ће се објеката процењивати, тј. колики број објекта ће испунити услове да може да се прода у складу са поменутом уредбом, део средстава је остао неутрошен. У 2023. години било је процењено 3 објекта, од чега су два испуњавала услове и додељена су двома породицама. Процент реализације програмске активности је 55,6%.

Програм 14:Развој спорта и омладине

Пројекат 1301-5001-Изградња спортских терена на отвореном са заштитном оградом, и то: спортски терен за кошарку и одбојку. Пројекат је кандидован по конкурсном расписаном од стране ЕУ Про+, одобрен је у 2023. години. Процедуре јавних набавки, касно закључени уговори, временске прилике и др. условиле су да радови буду завршени само делимично у 2023. години. Део средстава је пренет у 2024. години и очекује се завршетак радова и примопредаја у првој половини 2024. године. Од укупно опредељених средстава у 2023.години (12.560.000) утрошено је свега 4.937.000 (39,31%). Однос финансирања донатора и општине Ражањ је 76:24 %

Програм 11: Социјална и дечија заштита

Програмска активност 0902-0016- дневне услуге у заједници. Због неблаговременог спровођења поступка јавне набавке, услуга Помоћ у кући није финансирана преко општинске управе у августу и септембру месецу, што се одразило и на утрошак средстава опредељен Одлуком о буџету општине (реализовано је 66,7% укупно опредељених средстава).

Програм 6: Заштита животне средине

Програмска активност 0401-0003-Заштита природе.

Поред ангажовања служби за хватање паса луталица, средства на овој програмској активности опредељена су, и делом трошена за накнаду противградним стрелцима-суфинансирање. Уколико гледамо вредносно, програмска активност је реализована свега 67,47% у односу на опредељена средства. Главни разлог је што нису завршене процедуре око експропријације земљишта за изградњу насипа у насељеном месту Прасковче, тачније процес експропријације је завршена али није све исплаћено до краја године. Иначе ови трошкови у структури укупних трошкова за ову програмску активност чине 26,6 %. Од укупно опредељених милион динар за трошкове експропријације, потрошено је свега 6 хиљаде динара (0,6% опредељених средстава за ове намене). Још увек нису решени имовинско правни односи за поједине парцеле, нису одређени привремени заступници, нека од лица који су власници парцела које су експроприсане, нису се благовремено, до краја 2023. године пријавили за надокнаду за експроприсано земљиште (нису доставили уплатне рачуне код пословних банака и нису закључили уговоре), због ниских износа нека лица једноставно нису заинтересована да приступе реализацији ових процедура и др.

Програмска активност 0401-0004-Управљање отпадним водама и канализациона инфраструктура.

Одступања у реализацији ове програмске активности условљена су израдом и усвајањем плана детаљне регулације (ПДР), пројекта пречишћавања отпадних вода (ППОВ) за насељено место Витошевац. Опредељено је за ове намене 600.000 динара, уговорено 501.600 а плаћен је само део од 30% уговорене вредности (150 хиљада динара). Уговор је закључен јула месеца 2023. године, сама израда и процедуре везане за усвајање ових планских докумената (јавни увид, разматрање планова од стране комисија за планове, скупштинске процедуре и др.) утичу на завршетак услуге израде истог, а самим тим и на плаћање. Иначе вредност овог пројекта чини 22% вредности определене за ову програмску активност и у највећој мери је имала утицај на ниску стопу реализације ове програмске активности (53,1%)

Програм 12: Здравствена заштита

ПА-1801-5001-Пројекат санације зграде здравства- Главни разлог ниске стопе реализације овог пројекта је то што је јавна набавка спроведена крајем године, уговор је закључен 05.10.2023. године, лоши временски услови утицали су на извођење радова те је завршена само фаза у реконструкцији објекта, завршетак и примопредаја очекују се у првој половини 2024. године. Друго, у поступку јавне набавке радова и стручног надзора, направљене су уштеде у износу од око 400 хиљаде динара, у односу на процењену вредност Од укупно определених средстава -20.415 хиљаде динара утрошено је 4.506 хиљаде динара (22,07%)

ПА-1801-0001-Функционисање установа примарне здравствене заштите-Према достављеном извештају о образложењу одступања Дома здравља наводи се да нису искоришћена сва планирана средства за финансирање кадра јер је у септембру месецу РФЗО прихватио у стални радни однос раднике које је финансирала локална самоуправа. Такође нису остварене планиране набавке опреме јер нису обезбеђена донаторска средства за суфинансирање те нису повучена средства из буџета општине као допуна средствима донатора.

Програм 2: Комуналне делатности

ПА 1102-0008-Управљање и снабдевање водом за пиће

Поред средстава за субвенционисање трошкова водоснабдевања становништва, Одлуком о буџету за 2023. годину планирана су и средства за ПТД реконструкције водоводног система Ражањ, 2. фаза. Међутим, за израду овог документа плаћање је извршено до краја 2022. године, што није могло да се предвиди приликом израде нацрта и предлога Одлуке о буџету, тј. плаћање је извршено након усвајања Одлуке о буџету за 2023. годину, а током 2023. године само део ових средстава је прерасподељен за друге намене. То је и условило ниску стопу реализације ове програмске активности, финансијски гледано (47,3%), тј. утрошено је 1 милион динара од укупно определених 2.110.000 динара.

ПА 0701-0002-Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре

Изменама и допунама Одлуке о буџету за 2023. годину, 14.11.2023. године, издвојено је за набавку радних машина (булдожера) 25 милиона динара, које су билансиране у оквиру ове програмске активности што чини 26% укупно определених средстава за ову програмску активност. Поступак јавне набавке условио је да уговор буде закључен крајем године (29.12.2023. године), тако да испорука и плаћање нису могли да се реализују у текућој години, те је обавеза преузета у наредну, 2024. годину. Због лоших временских прилика такође нису завршени радови на реконструкцији путева који су оштећени у поплавама које су задесиле општину Ражањ током 2023. године, па је део средстава у износу од 6.720.000 динара за реконструкцију улице Нушићеве у селу Варош, пренет у 2024. годину (6,9% определених средстава за ову програмску активност). Ниску стопу реализације средстава определених за управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре условила су и неутрошена средства за реконструкцију пута и паркинг простора код дома здравља Др. Милорад Михајловић. Општина Ражањ је за ове намене издвојила 7 милиона динара за потребе суфинансирања јер су постојала реална очекивања да ће део средстава да се обезбеди из трансфера виших органа власти кроз кандидовање пројекта код надлежних министарстава. Током године ова средства нису ангажована јер суфинансирање није одобрено, и ако је пројекат кандидован код виших органа власти, а средства током године нису прерасподељена за друге намене.

ПА 0701-0004 – Јавни градски и приградски превоз

Министарство за бригу о селу обезбедило је и пренело средства општини Ражањ у износу од 7 милиона динара за набавку минибусева, а у циљу унапређења приградског превоза сеоског становништва. Општина Ражањ је обезбедила средства за суфинансирање овог пројекта (2,5 милиона динара). Како су средства касно билансирана у буџету, друго поступак јавне набавке довео је до тога да уговор буде касно закључен (18.12.2023. године), пројекат није могао да се реализује у 2023. години, те су се уговорне обавезе пренеле у

наредној 2024.години (испорука и плаћање). То је условило да средства са ове позиције нису трошена у текућој години.

Програм 15: Локална самоуправа-месне заједнице

Програмска активност 0602-0002 - Месне заједнице

Поступак избора савета месних заједница, избор председника савета у 2023.години, затим недефинисани програми рада и планови везани за текуће поправке и одржавање условили су ниску стопу реализација активности на нивоу месних заједница. Од укупно одобрених средстава за текуће поправке и одржавање по месним заједницама (6.290 хиљада динара), утрошено је свега 1.520 хиљада динара.

Остали корисници буџетских средстава:

Остали корисници средстава буџета општине Ражањ, образлажу своје трошкове по појединим позицијама путем извештаја које подносе СО Ражањ.

Средства су наменски коришћена и у оквиру расположивих апропријација тако да није било пробијања позиција у буџету.

На основу члана 27. став 10. Закона о јавној („Службени гласник РС“, број 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016-др. закон, 108/2016,113/2017, 95/2018 и 153/2020), члана 2. и члана 3. став 1. тачка 1. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давањем у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, број 16/2018 и 79/2023), члана 32. став 1. тачка 20) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 127/07, 83/14-др. закон, 101/16-др. Закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон), члана 40. став 1. тачка б) и 36) Статута општине Ражањ („Службени лист општине Ражањ“, број 1/19) и члана 16. и члана 17. Одлуке о прибављању и располагању стварима у јавној својини општине Ражањ („Службени лист општине Ражањ“, број 12/18), Скупштина општине Ражањ, дана 28. маја 2024. године, доноси

**ОДЛУКУ
О ПРИБАВЉАЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНУ СВОЈИНУ ОПШТИНЕ РАЖАЊ
НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ ОД ВЛАСНИКА МИХАЈЛОВИЋ ГОРДАНЕ ИЗ ПАРАЋИНА**

Члан 1.

ПРИБАВЉАЈУ СЕ у јавну својину Општине Ражањ непосредном погодбом **катастарске парцеле и то:**

- к.п.бр. 1506, пољопривредно земљиште, њива 3.класе, укупне површине 6738 м2,КО Прасковче и

- к.п.бр. 1507, пољопривредно земљиште, њива 3.класе, укупне површине 1132 м2,КО Прасковче

од власника Михајловић Гордане из Параћина, са обимом удела 1/1, а све по листу непокретности број 324 КО Прасковче.

Члан 2.

Оправданост и целисходност прибављања непокретности из члана 1. овде Одлуке непосредном погодбом, по тржишним условима, утврђени су у односу на чињеницу да се власник парцела Михајловић Гордана из Параћина обратила општини Ражањ са писмом о намерама да наведене парцеле отуђи општини Ражањ, како би иста санирала дивљу депонују на њима, уредила простор око речног корита Рујишке реке која протиче дуж наведених парцела и уредила простор поред самог регионалног пута који пролази поред парцела.

Члан 3.

Непокретности из члана 1. ове Одлуке прибављају се по тржишној вредности непокретности која је утврђена од стране Пореске управе РС ,Одсек за контролу малих локација Алексинац. За пољопривредно земљиште, њива треће класе предвиђена је цена од 22 динара по ^{м2}, што за наведене парцеле износи 173.140,00 динара (22динара * (6738 м2+1132м2); 22 дин * 7870 =173.140,00).

Члан 4.

Купопродајна цена биће исплаћена власнику по закључењу уговора о купопродаји.

Члан 5.

Општина Ражањ стиче право својине на непокретностима из члана 1 ове Одлуке, са правом уписа у јавне књиге о евиденцији непокретности и правима на њима на основу Уговора о прибављању непокретности купопродајом.

Члан 6.

Уговор о прибављању непокретности из члана 1. ове Одлуке у јавну својину Општине Ражањ у име Општине Ражањ закључује председник општине.

Члан 7.

Поступак прибављања непокретности из члана 1. ове Одлуке у јавну својину општине спровешће Комисија у саставу:

- Ивана Здравковић, дипл. правник, председник Комисије;
- Ивана Пејовић, дипл. правник, члан Комисије.
- Биљана Ружић, дипл. ецц. члан Комисије.

Члан 8.

Комисија ће спровести поступак прибављања у јавну својину непокретности у складу са одредбама Одлуке о прибављању и располагању стварима у јавној својини општине Ражањ ("Службени лист општине Ражањ", број 12/18).

Члан 9.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Ражањ".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Број: 41-23/24-11

У Ражњу, дана 28. маја 2024. године

ПРЕДСЕДНИК
Милан Василић, с.р.

На основу члана 32. , став 1., тачка 6. и 13. Закона о локалној самоуправи (“ Службени гласник РС „ број 129/07, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон) , члана 35. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС”, бр. 62/06, 47/11, 93/12, 99/13 – усклађени дин. износи, 125/14 – усклађени дин. износи, 95/15 – усклађени дин. износи, 83/16, 91/16 – усклађени дин. износи, 104/16 – др. закон и 96/17– усклађени дин. износи, 89/18 – усклађени дин.износи, 95/18 – др. закон, 86/19 – усклађени дин. износи, и 126/20 – усклађени дин. износи, 99/2021 - усклађени дин. изн., 111/2021 - др. закон, 124/2022 - усклађени дин. изн. и 97/2023 - усклађени дин. изн.) и члана 40., став 1., тачка 6. Статута општине Ражањ („ Службени лист општине Ражањ „ број 1/19 и 2/21) , Скупштина општине Ражањ , на седници одржаној дана 28. маја 2024 године, доноси

ОДЛУКУ

О ПРИХВАТАЊУ АКЦИЈА БЕЗ НАКНАДЕ ОД ИЗДАВАОЦА „TRAYAL KОРPORACИЈЕ ” А.Д. КРУШЕВАЦ

Члан 1.

Општина Ражањ прихвата акције без накнаде од издаваоца „TRAYAL KОРPORACИЈЕ ” А.Д. Крушевац МБ: 07144083, ПИБ:07144083, а све у складу у складу са овом одлуком, Закључком Владе Републике Србије 05 број 023-8267/16-1 од 11.10.2016.године, Закључком Владе Републике Србије 05 број 023-8375/2017 од 31. августа 2017.године, Одлуком Скупштине општине Ражањ о давању сагласности бр.436-7/17-11 од 23.11.2017.године, Одлуком о конверзији потраживања од „TRAYAL KОРPORACИЈЕ” А.Д. Крушевац на име локалних јавних прихода у трајни улог општине Ражањ у капиталу друштва бр.436-5/16-11 од 20.12.20216.године и Изјавом о упису акција од 31.8.2022.године.

Члан 2.

Општина Ражањ прихвата без накнаде од издаваоца „TRAYAL KОРPORACИЈЕ ” А.Д. Крушевац, нову емисију акција (XXXI) у износу од 42 обичне акције номиналне вредности од 1.000,00 динара по акцији, (укупна вредност у динарима 42.000,00 РСД) у капиталу Друштва, као и сва права по основу предметних акција, као начин намирења потраживања Општине Ражањ по основу неизмирених уступљених локалних јавних прихода од стране TRAYAL KОРPORACИЈЕ ” А.Д. Крушевац.

Члан 3.

Издавалац акција „TRAYAL KОРPORACИЈА” А.Д. Крушевац, доставио је доказ о упису акција из члана 2. ове одлуке код Централног регистра хартија од вредности на дан 28.10.2022.године.

Члан 4.

На основу ове одлуке извршити упис капитала код „TRAYAL KОРРОРАЦИЈЕ ” А.Д. Крушевац у пословним књигама код општине Ражањ.

Члан 5.

Ову одлуку објавити у „Службеном листу општине Ражањ” и доставити Служби књиговодства и архиви.

Број:400-110/24-11

У Ражњу, 28. маја 2024.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

ПРЕДСЕДНИК

Милан Василић,с.р.

На основу одредби чланова 45 и 146. Закона о привредним друштвима („Сл. гласник РС”, бр. 36/2011, 99/2011, 83/2014 - др. Закон, 5/2015, 44/2018, 95/2018, 91/2019 и 109/2021),), члана 69. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр.15/2016 и 88/2019) члана 14., чл. 27. став 10 и 42. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, број 72/2011, 88/2013,105/2014, 104/2016-др.закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020), члана 32.став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007,83/2014-др.закон,101/2016-др.закон, 47/2018 и 111/2021) и члана 40. став 1. тачка 6. Статута општине Ражањ („Службени лист општине Ражањ“, број 1/2019 и 2/2021),Скупштина општине Ражањ, дана 28. маја 2024.године, доноси

О Д Л У К У
О ПОВЕЋАЊУ ОСНОВНОГ КАПИТАЛА
ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ ПУТЕВИ РАЖАЊ“ РАЖАЊ

Члан 1.

Овом одлуком Скупштина општине Ражањ повећава основни неновчани капитал Јавног предузећа „ПУТЕВИ РАЖАЊ“, Ражањ, новим неновчаним улогом - покретном ствари у јавној својини Општине Ражањ.

Укупан регистрован основни неновчани капитал (неновчани улог оснивача) Јавног предузећа „ПУТЕВИ РАЖАЊ“, Ражањ је 18.918.970,00 динара

Предмет улагања је покретна ствар и то:

- Булдозер, произвођача ХСМГ Кина, модел D170, вредност возила са ПДВ-ом 24.958.800,00(словима: двадесетчетиримилионадеветстопедесетосамхиљадаосамсто и 00/100 динара).
- Вредност повећања основног капитала јавног предузећа износи 24.958.800,00(словима: двадесетчетиримилионадеветстопедесетосамхиљадаосамсто и 00/100 динара).

Члан 2.

Укупна вредност основног неновчаног капитала Јавног предузећа „ПУТЕВИ РАЖАЊ“, Ражањ након повећања неновчаног улога оснивача износи 43.877.770,00 динара.

Члан 3.

Вредност неновчаног капитала члана-Општина Ражањ, матични број: 07214740, Трг Светог Саве бр. 33, Ражањ, након повећања капитала је 43.877.770,00 динара, што износи 100% удела у укупном основном капиталу ЈП „ПУТЕВИ РАЖАЊ“ Ражањ.

Члан 4.

Одлука о повећању основног неновчаног капитала Јавног предузећа „ ПУТЕВИ РАЖАЊ “, Ражањ регистроваће се у складу са законом о регистрацији, у року од шест месеци од дана доношења.

Члан 5.

Основни капитал друштва сматра се повећаним даном регистрације повећања основног новчаног капитала.

Члан 6.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу општине Ражањ.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

**Број : 400-111/24-11
У Ражању, 28. маја 2024.године**

**Председник,
Милан Василић,с.р.**

На основу члана 32, став 1, тачка 6. Закона о локалној самоуправи (“ Службени гласник РС „ број 129/07, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон) , члана 49. став 3 и члана 60, став 4 Закона о јавној својини („Сл. гласник РС“, број 72/11 и 88/13, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020)), члана 2. Став 2. и чана 3., став 2. Одлуке о прибављању и располагању стварима у јавној својини општине Ражањ („ Службени лист општине Ражањ“, број 12/18) и члана 40., став 1., тачка 26. Статута општине Ражањ („ Службени лист општине Ражањ „ број 1/19 и 2/21) , Скупштина општине Ражањ , на седници одржаној дана 28. маја 2024 године , доноси

**ОДЛУКУ О СТАВЉАЊУ ВАН СНАГЕ
ОДЛУКЕ О ДАВАЊУ ПОКРЕТНЕ СТВАРИ НА КОРИШЋЕЊЕ**

Члан 1.

Ставља се ван снаге Одлука, бр.110-93/14-11 од 12.јуна 2014.године, о давању покретне ствари на коришћење и то службеног путничког возила марке “ Škoda Octavia” , регистарски број NI 068 EE, Предшколској установи „Лептирићи“ Ражањ, услед престанка потребе за истим.

Члан 2.

Обавезује се досадашњи корисник Предшколска установа „Лептирићи“ Ражањ да након ступања на снагу ове одлуке, путничко возило из члана 1. врати власнику, односно Општини Ражањ у року од 5 (пет) дана.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Ражањ „

Број :41-24/24-11

У Ражању , 28. маја 2024. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Председник ,
Милан Василић,с.р.



ОПШТИНА РАЖАЊ

ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ
за постројење за пречишћавање отпадних вода
насеља ВИТОШЕВАЦ

План је суфинансиран од стране Министарства грађевинарства,
саобраћаја и инфраструктуре

Ниш, Београд, 2024. година



ПРЕДМЕТ: ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ
за постројење за пречишћавање отпадних вода насеља ВИТОШЕВАЦ

Носилац израде:

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Одељење за друштвене делатности, општу управу, правне и заједничке послове
Одсек за планирање, урбанизам, изградњу и озакоњење

Обрађивачи:

**-Привредно друштво за просторно планирање,
пројектовање и инжењеринг „ПЛАН УРБАН Д.О.О. „**

Булевар Светог цара Константина 103, Ниш

Директор: Слободан Гроздановић, дипл.инж.грађ.

**-Југословенски институт за урбанизам и становање
ЈУГИНУС Д.О.О.**

Улица Андрићев венац бр. 2/2, Београд,

Директор: Горан Јововић, дипл.инж.ел.

**-Привредно друштво за просторно планирање, пројектовање и инжењеринг
ИСТ УРБАН ДОО НИШ**

Булевар Светог цара Константина 103, Ниш

Директор: Дејан Рајчић, дипл.правн.

Стручни тим:

Одговорни урбаниста:

Станислава Илић, дипл.инж.арх., лиц.бр.200 0115 03

Урбаниста:

Мирјана Савић, маст. инж. грађ., Број лиценце: 240 И269 21

Слободан Гроздановић, дипл. инж. грађ. лиценца број: 202 1236 10

Сарадници:

Драган Перић, дипл. инж. грађ. лиценца број: 314 5674 03

Кристина Бошковић, маст. инж. арх.

Јелена Миладиновић, дипл.инж.арх.

Мирјана Пантић, дипл.инж.саоб.

Мартина Манчев, маст.инж.урб.

Весна Лимић, дипл.инж.арх.

Ана Лимић, дипл.инж.арх.

Инфраструктура:

Бобан Илић, дипл.инж.ел.

Заштита:

Дубравка Павловић, дипл.просторни планер

Геодезија:

Геодетска радња „Геометар Ђурђановић“, Ул. Наде Томић 16 I/2, Ниш

Власник: Славољуб Ђурђановић, спец.струк.инж.геод.

ОПШТА ДОКУМЕНТАЦИЈА

1. Решење о регистрацији предузећа
2. Решење о одређивању руководиоца израде
3. Копија лиценце одговорног урбанисте
4. Изјава одговорног урбанисте

На основу члана 38., став 3, Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009-исправка., 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС и 98/2013-одлука УС, 132/14, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019-др.закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023) „ПЛАН УРБАН“ д.о.о. Ниш доноси:

Р Е Ш Е Њ Е

о одређивању руководиоца израде за

ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ
за постројење за пречишћавање отпадних вода
насеља ВИТОШЕВАЦ

За руководиоца израде
ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ
за постројење за пречишћавање отпадних вода
насеља ВИТОШЕВАЦ

одређујем одговорног урбанисту:

Станиславу Љ. Илић, дипл.инж.арх. бр.лиценце: 200 0115 03

„ПЛАН УРБАН“ Д.О.О. НИШ
Директор
Слободан Гроздановић, дипл. инж. грађ.

ИЗЈАВА ОДГОВОРНОГ УРБАНИСТЕ

На основу члана 38. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009-исправка., 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС и 98/2013-одлука УС, 132/14, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019-др. закон, 9/2020 и 52/2021 и 62/2023) и члана 27. Правилника о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања („Службени гласник РС“, бр. 32/19)

ИЗЈАВЉУЈЕМ

Да је НАЦРТ за
ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ
за постројење за пречишћавање отпадних вода насеља ВИТОШЕВАЦ

- урађен у складу са Законом и прописима донетим на основу овог Закона,
- припремљен на основу званичних и релевантних података и подлога,
- усклађен са условима ималаца јавних овлашћења и са извештајем о обављеном јавном увиду, као и да је усклађен са планским документом ширег подручја.

Одговорни урбаниста: Станислава Илић, дипл.инж.арх.
Број лиценце: 200 0115 03
Печат и потпис:

САДРЖАЈ:

О П Ш Т И Д Е О

I ОПШТИ ДЕО	1
1. Повод и циљ израде Плана	1
2. Правни и плански основ	2
3. Опис обухвата планског документа	2
4. Постојећа намена простора	3
5. Извод из планског документа вишег реда	3
6. Подлоге за израду Плана	5

П Л А Н С К И Д Е О

II ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА	6
1. Правила уређења за површине јавне намене.....	6
А/ Постројење за пречишћавање отпадних вода (ППОВ).....	6
Б – Некатегорисани пут	7
В – Зелене површине -заштитно зеленило.....	8
Г – водена површина део - Велика Река.....	8
2. Јавна инфраструктура.....	9
2.1. Електроенергетска мрежа.....	9
2.2. Телекомуникациона мрежа.....	10
2.3. Водоводна мрежа.....	10
2.4. Канализациона мрежа.....	10
2.5. Постројење за пречишћавање отпадних вода (ППОВ).....	11
3. Систем евакуације и прикупљања отпада	12
4. Уређење зелених и слободних површина	12
5. Степен комуналне опремљености грађевинског земљишта по целинама/зонама из планског документа, који је потребан за издавање локацијских услова и грађевинске дозволе.....	13
6. Услови и мере заштите	13
6.1. Услови и мере заштите животне средине и живота и здравља људи.....	13
6.2. Услови и мере заштите природних добара.....	20
6.3. Услови и мере заштите непокретних културних добара и културног наслеђа... ..	22
6.4. Услови и мере заштите од елементарних и других већих непогода, техничко-технолошких несрећа и ратних дејстава.....	23
III ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА	27
1. Општа правила за изградњу објеката.....	27
2. Услови за формирање грађевинске парцеле.....	28
3. Положај објеката у односу на регулацију и грађевинске линије.....	28
4. Положај објеката у односу на суседне парцеле.....	28
5. Правила и услови за друге и помоћне објекте на парцели.....	29
6. Ограђивање грађевинских парцела.....	29
7. Паркирање на парцели.....	29
8. Посебна правила грађења за ППОВ.....	29
9. Правила грађења и услови прикључења на јавну инфраструктуру.....	29
9.1. Електроенергетска мрежа.....	29

9.2. Телекомуникациона мрежа	31
9.3. Водоводна мрежа.....	32
9.4. Канализациона мрежа.....	34
9.5. Постојење за пречишћавање отпадних вода (ППОВ).....	35
10. Урбанистичко и архитектонско обликовање	36
11. Мере енергетске ефикасности и изградње.....	36
IV СМЕРНИЦЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПЛАНА	37
V ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ	38
VI ГРАФИЧКИ ДЕО ПЛАНА.....	39
VII ДОКУМЕНТАЦИОНИ ДЕО ПЛАНА	40

Скупштина општине Ражањ на седници одржаној 28. маја 2024. године донела је:

ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА ПОСТРОЈЕЊЕ ЗА ПРЕЧИШЋАВАЊЕ ОТПАДНИХ ВОДА НАСЕЉА ВИТОШЕВАЦ

**План је суфинансиран од стране Министарства грађевинарства, саобраћаја и
инфраструктуре**

План детаљне регулације за постројење за пречишћавање отпадних вода насеља Витошевац садржи:

- Текстуални део: правила уређења и правила грађења;
- Графички део;
- Документациони део.

I ОПШТИ ДЕО

1. Повод и циљ израде Плана

Повод за израду Плана детаљне регулације за постројење за пречишћавање отпадних вода насеља Витошевац (у даљем тексту План) је:

Одлука о изради Плана детаљне регулације за постројење за пречишћавање отпадних вода насеља Витошевац коју је донела Скупштина општине Ражањ, бр.350-6/23-11 дана 28.02.2023. године („Службени лист општине Ражањ”, број 3/2023).

Циљ израде Плана је:

- да буде у функцији изградње и несметане експлоатације постројења за пречишћавање отпадних вода;
- очување животне средине и водотока на простору насеља Витошевац и насеља низводно;
- стварање адекватних услова за изградњу постројења и свих пратећих коридора комуналне инфраструктуре потребних за изградњу постројења;
- у оквиру обухвата Плана неопходно је дати све потребне урбанистичке параметре потребне за изградњу ППОВ;
- одредити локацију и усагласити је са извођачким и интересима заштите животне средине;
- решавање имовинско-правних односа односно одредити јавни интерес на планском решењу земљишта јавне намене;
- обезбеђење бољих услова и коришћења простора;
- створити услове за подизање опште развијености простора;
- стварање пласког основа за израду техничке документације за потребе изградње.

У реализацији Плана посебну пажњу посветити заштити простора: земље, надземних и подземних вода тако да планирано постројење у процесу рада не угрожава прописани водни режим (квалитет и квантитет свих вода), не врши загађење земљишта и не утиче на здравље људи, животињског и биљног света у околини и низводно од планиране локације.

2. Правни и плански основ

Правни основ за израду Плана чине:

- Закон о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 81/09-исправка., 64/10-одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13-одлука УС, 50/13-одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19-др.закон, 9/20, 52/21 и 62/2023);
- Правилник о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања („Службени гласник РС“ бр. 32/2019);
- Одлука о изради Плана детаљне регулације за постројење за пречишћавање оптадних вода насеља Витошевац коју је донела Скупштина општине Ражањ, бр.350-6/23-11 дана 28.02.2023.године („Службени лист општине Ражањ", број 3/2023);
- Одлука о приступању изради Стратешке процене утицаја на животну средину Плана детаљне регулације за изградњу постројења за пречишћавање оптадних вода насеља Витошевац („Службени лист општине Ражањ“, број 3/2023), од 28.02.2023. године;

Плански основ:

- Просторни план општине Ражањ („Службени лист општине Ражањ“ број 4/2012 и 1/2021 и 12/23);

3. Опис обухвата планског документа

Обухват Плана се налази у оквиру катастарске општине Витошевац југозападно од насеља Витошевац са леве стране од Државног пута ПБ реда број 420 из правца Витошевца ка Новом Брачину. Локација досеже до саме реке Велика Река, која се планира као будући реципијент за систем ППОВ.

План обухвата катастарске парцеле: целе кат.парцеле: број 5230/1, 5230/2, 5233, 5231, 5232, све К.О.Витошевац и делове кат.парцела: број 5108, 5234 и 9670 (река) све К.О.Витошевац. Локацији се приступа преко планиране саобраћајнице.

Граница плана: на северу граница полази од Државног пута ПБ реда број 420. Граница Плана иде од северне мејне линије кат.парцеле број 5108 па према југу целом дужином источне међе и наставља источном међом К.П.бр.5230/1 до К.П. број 5234 коју пресеца и ка југу се спаја са преломном тачком К.П. број 9670 (река). Са југа и југо-запада део корита Велике Реке је део планског подручја све до пресека са теменом тачком К.П. број 5230/2. Граница је даље са севера, идући ка истоку, по северној међи кат.парцеле број 5108 све до укрштаја са К.П. 9668/1 (Државни пут ПБ реда број 420), где се повезује са почетном тачком.

Површина обухвата Плана је 13 528 m².

У случају неслагања између бројева парцела у обухвату Плана у списку и графичког прилога, меродавна је граница утврђена на графичком прилогу бр.1 „Граница Плана на катастарско-топографској подлози“.

Све наведене катастарске парцеле се налазе у оквиру планског подручја Просторни план општине Ражањ („Службени лист општине Ражањ“ број 4/2012 и 1/2021 и 12/23) са наменом – пољопривредно земљиште.

4. Постојећа намена простора

Простор је неизграђен – слободна пољопривредна површина са постојећим приступним атарским путем са северне стране и Великом реком са југа која ће бити реципијент за будуће постројење.

Планирано ППОВ се планира да опслужује насеља око и сам Витошевц и да има капацитет око 1300 ЕС.

Саобраћајна повезаност локације остварује се са северне стране са постојећег Државног пута ПБ реда број 420 / правац Појате- Витошевац.

У ширем простору и самом насељу Витошевц не постоји изграђена јавна канализациона и водоводна мрежа.

5. Извод из планског документа вишег реда

Просторни план општине Ражањ („Службени лист општине Ражањ“ број 4/2012 и 1/2021 и 12/23).

123. ВОДОПРИВРЕДНА ИНФРАСТРУКТУРА

Водна инфраструктура је специфичан корисник простора, који има врло конкретне и строге захтеве у погледу простора који је неопходан за виталне функције у области вода. Због тога се дефинишу базна правила грађења са становништва хидротехничких система.

Посебна правила уређења канализационе инфраструктуре у обухвату Измене и допуне Плана
Технолошке отпадне воде претходно пречистити на нивоу предтретмана, пре упуштања у фекалну канализацију.

Планирано је да се атмосферске воде одводе кишином канализацијом и површински до најближих реципијената. Отпадне атмосферске воде са саобраћајних површина и паркинг простора пре испуштања у реципијент пропустити кроз таложник и сепаратор лаких нафтних деривата.

У коначној реализацији, постројење се планира на најнижој коти терена у граници захвата плана како би се отпадна вода из објеката доводила гравитационо до постројења. До реализације мини постројења за пречишћавање отпадних вода, отпадне воде појединих објеката прикупљају се у водонепропусне септичке јаме, лоциране поред пута како би био омогућен приступ цистернама за њихово пражњење.

Правила за извођење објеката за пречишћавање вода

Постројење за пречишћавање отпадне воде које се гради у коначној фази реализацији локације, је биолошки уређај који се испоручује као готов пакет за максимални број корисника на одређеној локацији, оно ради на бази активног муља и служи за пречишћавање комуналне, санитарне отпадне воде. Углавном се као готов уређај израђује од 100% рециклирајућег полиетилена.

Септичке јаме као привремено решење на локацији су водонепропусни објекти – сабирни резервоари који служе само за привремено одлагање отпадних вода, јер се оне морају редовно празнити црпљењем њиховог садржаја и његовим одношењем на Постројење за пречишћавање отпадних вода након његове реализације. Септичке јаме се третирају само као прелазно решење за локалну санитацију на нивоу комплекса, до изградње канализационе мреже насеља.

2.1.1.5 ИНФРАСТРУКТУРНИ ОБЈЕКТИ

Ову врсту објеката углавном треба планирати као површине јавне намене.

Изузетно, ако се раде на површинама изван површина јавне намене, за потребе појединачних инвеститора или групе, раде се по истим правилима која важе за објекте те намене на површинама јавне намене.

Управљање и одржавање ових објеката мора бити у складу са законском регулативом и на начин који обезбеђује њихово квалитетно коришћење, посебно ако су укључени у одговарајући јавни систем.

2.2. УСЛОВИ ЗА ФОРМИРАЊЕ ГРАЂЕВИНСКЕ ПАРЦЕЛЕ

у радној зони за комплексе минимално:

слободностојећи производни и пословни објекти 1 500 m²

2.2.2. ШИРИНА ФРОНТА ГРАЂЕВИНСКЕ ПАРЦЕЛЕ

У радној зони: за комплексе минимално20,0m

НАЈВЕЋИ ДОЗВОЉЕНИ ИНДЕКС ЗАУЗЕТОСТИ И ИНДЕКС ИЗГРАЂЕНОСТИ ОБЈЕКТА

Максимални индекс заузетости

Пословање:

- мешовите намене 50%
- пословање и услуге 50%
- радна зона 60%

Максимални индекс изграђености

Пословање:

- мешовите намене 1,6
- пословање и услуге (стамб. зона)..... 1,6
- радна зона 1,0

Спратност објекта пословања, производње, комерцијалних делатности и слично зависи од технолошког процеса који се у њима обавља.

Објекти могу имати подрумске или сутеренске просторије ако не постоје сметње геотехничке и хидротехничке природе.

○ **Расстојање од границе парцеле**

Најмање дозвољено растојање основног габарита (без испада) објекта и линије суседне грађевинске парцеле је за:

- слободностојеће објекте на делу бочног дворишта северне орјентације 1,5 m
- слободностојеће објекте на делу бочног дворишта јужне орјентације 2,5 m
- двојне објекте на бочном делу дворишта 4,0 m
- пословне објекте на бочном делу дворишта 5,0 m.
- производне објекте на бочном делу дворишта 10,0 m.
- На властитој парцели мора се обезбедити минимум 5,0m заштитног зеленог појаса по ободу парцеле.
- У случајевима кад се на суседној парцели налази већ изграђени стамбени објекат тад се обавезно задржава одстојање од 15,0m од међе и 10,0m зеленог заштитног појаса.
- У случајевима где је урбанистичким планом простор одређен као радна зона тим планом се утврђују и прописују потребна одстојања.
- Грађевинске парцеле на којима се налазе индустријски објекти и остали радни и пословни објекти индустријских зона (складишта, радионице и си.) могу се оградавати зиданом оградом висине до 2,20 m.

ПОЛОЖАЈ ПОЈЕДИНИХ ГРАЂЕВИНСКИХ ЕЛЕМЕНАТА И НАЧИН ОГРАЂИВАЊА ПАРЦЕЛЕ

Грађевинске парцеле могу се **оградавати** зиданом оградом до висине од 0,90 m (рачунајући од коте тротоара) или транспарентном оградом до висине од 1,40 m.

Парцеле чија је кота нивелете виша од 0,90 m од суседне, могу се оградавати транспарентном оградом до висине од 1,40 m која се може постављати на подзид чију висину одређује надлежни општински орган. Зидане и друге врсте ограда постављају се на регулациону линију тако да ограда, стубови ограде и капије буду на грађевинској парцели која се оградајује.

Зидана непрозирна ограда између парцела подиже се до висине 1,40 m уз сагласност суседа, тако да стубови ограде буду на земљишту власника ограде.

Суседне грађевинске парцеле могу се оградавати живом зеленом оградом која се сади у осовини границе грађевинске парцеле или транспарентном оградом до висине од 1,40 m, која се поставља према катастарском плану и операту, тако да стубови ограде буду на земљишту власника ограде.

Врата и капије на уличној оградни не могу се отворати ван регулационе линије.

Парцела у сеоском насељу може се преградавати у функционалне целине (стамбени део, економски део, економски приступ, стамбени приступ и окућница), с тим да висина унутрашње ограде не може бити већа од висине спољне ограде.

Грађевинске парцеле на којима се налазе објекти који представљају непосредну опасност по живот људи, као и грађевинске парцеле специјалне намене, оградајују се на начин који одреди надлежни орган.

Грађевинске парцеле на којима се налазе индустријски објекти и остали радни и пословни објекти индустријских зона (складишта, радионице и си.) могу се ограђивати зиданом оградом висине до 2,20 м.

УСЛОВИ И НАЧИН ОБЕЗБЕЂИВАЊА ПРИСТУПА ПАРЦЕЛИ И ПРОСТОРА ЗА ПАРКИРАЊЕ ВОЗИЛА

○ **Излаз на јавну саобраћајницу**

Грађевинска парцела мора имати трајно обезбеђен приступ на јавну саобраћајницу.

Ако се грађевинска парцела не ослања директно на јавну саобраћајницу, њена веза са јавном саобраћајницом се остварује преко приступног пута минималне ширине, за:

■ производно-пословни објекат.....5,0 м

■ производно-пословни комплекс.....5,5 м

(ако приступни пут не повезује две постојеће јавне саобраћајнице и ако је дужи од 40м мора имати окретницу за меродавно доставно возило)

○ **Паркирање и гаражирање возила**

Паркирање и гаражирање возила је обавезно у оквиру сопствене грађевинске парцеле, изван површине јавног пута у односу:

Табела бр:23: Стандарди паркирања на нивоу зоне/целине

намена	потребе корисника пм/1 000m ² корисне површине објекта
производња	6
пословање	14

пм-паркинг место

Приступ парцели мора бити обезбеђен пролазом минималне ширине 3,5 м, а уколико је прилазни пут дужи од 20 м пролаз мора бити минималне ширине од 5,0 м.

6. Подлоге за израду Плана

За израду Плана се користи ажурна катастарско - топографска подлога у дигиталном облику Р=1:1000.

ПЛАНСКИ ДЕО

II ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА

Граница планског подручја је у обухвату Просторни план општине Ражањ („Службени лист општине Ражањ“ број 4/2012, 1/2021 и 12/23).

Цело планско подручје за План детаљне регулације за постројење за пречишћавање оптадних вода насеља Витошевац **је грађевинско земљиште јавне намене.**

Грађевинско земљиште јавне намене је подељено на три целине и део водотока Велика Река:
 урбанистичка целина А - постројење за пречишћавање отпадних вода
 урбанистичка целина Б - планирана саобраћајница
 урбанистичка целина В – зелена површина
 Г – водена површина – део реке Велика Река

Биланси планиране намене површина

ПОВРШИНА ПЛАНА	ПДР	100%
I ПОВРШИНЕ ЈАВНЕ НАМЕНЕ	01 35 28 m²	100%
А - постројење за пречишћавање отпадних вода (ппов)	00 70 33	52.00%
Б – планирана саобраћајница	00 30 78	22.75%
В – зелена површина - заштитно зеленило	00 18 55	13.71%
Г – водена површина - део реке Велика Река	00 15 62	11.54%

1. Правила уређења за површине јавне намене

А/ Постројење за пречишћавање отпадних вода (ППОВ)

Постројење за пречишћавање отпадних вода (ППОВ) капацитета око 1300ЕС.

Локација постројења за пречишћавање отпадних вода је предложена планским документом вишег реда: Просторни план општине Ражањ („Службени лист општине Ражањ“ број 4/2012, 1/2021 и 12/23).

Грађевинска парцела за ППОВ се формира од следећих катастарских парцела: целе – бр. 5231, 5233 и делова бр. 5232, 5234, 5230/2 и 5230/1 КО Витошевац.

У оквиру комплекса предвидети неопходне манипулативне површине, тротоаре и зеленило (заштитно и декоративно). Систем евакуације отпадних вода решава се сепаратним системом што подразумева потпуно одвојене и међусобно независне канализационе системе за употребљене воде и атмосферске воде.

Систем канализације потребно је да са једне стране обезбеди хигијенско и санитарно исправне услове, а са друге стране адекватну и законом захтевану заштиту и очување животне средине.

Планско постројење треба да садржи следеће фазе у процесу пречишћавања сакупљених употребљених вода:

- 1) Механичко пречишћавање,
- 2) Биолошко пречишћавање са две подфазе: биоаерација и таложење,
- 3) Дезинфекција пречишћене воде;
- 4) Третман муља.

У оквиру комплекса ППОВ треба предвидети следеће објекте:

- техничке просторије (за третман муља и просторија за компресоре)
- црпна станица
- станица за пријем отпадних вода из септичких јама
- компактно постројење за механички предтретман
- разделни објекат
- објекат за биолошко пречишћавање отпадних вода
- накнадни таложници
- резервоар за муљ
- шахтови

- мерачи протока за пречишћену воду и бајпас,
Технологија и тип постројења за пречишћавање отпадних вода одредиће се пројектно-техничком документацијом имајући у виду величину насеља, карактер отпадних вода, топографију терена и климатске услове као и динамику настајања отпадних вода. Концепција постројења да се заснива на савремене и рационалне технологије уз сагледавање утицаја посебних загађивача на њихов рад и да се ослања на искуства и правила Европске уније.

Према захтевима технологије ово ППОВ треба да садржи главно постројење тј. објекат пречистача са пратећим објектима, потребне шахте, црпну станицу, мерни пункт...

Отпадне воде које су прошле кроз цео третман пречишћавања, механички и хемијски, се системом цеви испуштају у Велику Реку. Квалитет воде која се упушта у реципијент Велику реку треба да буде у складу са Правилником о упуштању отпадних вода у водотоке и никако лошија од квалитета воде у водотоку.

На површини планираној за изградњу пречишћивача, а према усвојеној технологији, просторно организовати систем ППОВ – **са директним спровођењем Плана.**

Потребну техничку документацију урадити према планским условима (правила уређења и правила грађења) и прибављеним условима надлежних јавних предузећа.

У простору планираном за изградњу ППОВ налази се евидентирана спомен чесма. Према условима „Завода за заштиту споменика културе Ниш“, број 1871/2-02, од 01.11.2023. г. овај податак није обрађен. Приликом израде пројекта ППОВ и организације простора и технологије процеса, простор чесме заштити оградом или зеленилом и обрадити као део уређења простора (зеленило, прикладан мобилјијар и сл.).

Начин обезбеђења простора чесме и приступа чесми се неће сматрати одступањем од планског документа.

Б / Планирана саобраћајница

Прилаз ППОВ се остварује преко планиране саобраћајнице који иде од севера ка југу до комплекса постројења и наставља ка западу до краја планског захвата. Ова планирана саобраћајница је активан колски правац локалног становништва околних сеоских насеља.

Планом детаљне регулације за постројење за пречишћавање отпадних вода насеља Витошевац је одрађена његова планска траса. Дужина трасе кроз плански простор је 324 m.

Регулациони појас планиране саобраћајнице обухвата делове к.п.5108, к.п.5230/1, к.п.5230/2 и к.п.5232 све КО Витошевац.

Координате осовина тачака планиране саобраћајнице су:

Бр. тачке	у	х			
			11	7 544 449.97	4 844 514.31
			12	7 544 441.80	4 844 513.62
1	7 544 587.52	4 844 588.33	13	7 544 433.59	4 844 513.61
2	7 544 580.50	4 844 582.01	14	7 544 405.59	4 844 514.69
3	7 544 574.29	4 844 577.48	15	7 544 389.39	4 844 516.66
4	7 544 567.90	4 844 574.01	16	7 544 373.73	4 844 521.23
5	7 544 539.97	4 844 562.23	17	7 544 308.00	4 844 546.38
6	7 544 532.74	4 844 558.37	18	7 544 298.58	4 844 548.86
7	7 544 526.34	4 844 553.26	19	7 544 288.84	4 844 549.25
8	7 544 508.99	4 844 536.65			
9	7 544 489.37	4 844 523.10			
10	7 544 466.48	4 844 516.39			

Координате граничних тачака јавне намене и осталих – различитих површина јавне намене:

Бр. тачке	у	х
1	7544596.5	4844582.01
2	7544588.98	4844576.83
3	7544577.53	4844572.76
4	7544569.61	4844569.94
5	7544562.28	4844567.27
6	7544557.2	4844564.92
7	7544551.27	4844561.96
8	7544541.62	4844558.31
9	7544535.24	4844554.56
10	7544532.27	4844552.57
11	7544529.48	4844549.98
12	7544521.36	4844542.38
13	7544511.99	4844533.52
14	7544508.59	4844530.07
15	7544504.83	4844526.85
16	7544498.05	4844521.97
17	7544491.57	4844518.49
18	7544487.42	4844517.05
19	7544484.52	4844516.09
20	7544480.11	4844514.73
21	7544475.69	4844513.36
22	7544467.05	4844511.87
23	7544450.53	4844509.87
24	7544441.98	4844509.32
25	7544433.42	4844508.99
26	7544405.42	4844510.39
27	7544388.18	4844510.76
28	7544371.18	4844514.58
29	7544352.56	4844521.88
30	7544333.94	4844529.17
31	7544315.15	4844536.04
32	7544305.86	4844540.79
33	7544304.18	4844540.79
34	7544291.55	4844550.74
35	7544291.86	4844554.59
36	7544300.75	4844552.2
37	7544309.34	4844549.88
37.1.	7544319.31	4844546.9
38	7544337.86	4844539.43

39	7544356.56	4844532.32
40	7544375.14	4844524.92
41	7544390.19	4844520.55
42	7544405.79	4844519.91
43	7544433.78	4844518.36
44	7544441.59	4844518.55
45	7544449.37	4844519.14
46	7544465.95	4844520.65
47	7544469.85	4844520.41
48	7544478.68	4844523.09
49	7544487.63	4844526.76
50	7544493.4	4844529.81
51	7544500.55	4844534.73
52	7544506.2	4844539.52
53	7544523.48	4844556.24
54	7544526.46	4844558.98
55	7544530.39	4844561.94
56	7544534.72	4844564.28
57	7544538.38	4844566.01
58	7544547.82	4844570.14
59	7544557.01	4844574.09
60	7544562.83	4844576.59
61	7544566.19	4844578.03
62	7544568.86	4844579.55
63	7544570.36	4844580.45
64	7544570.57	4844581.65
65	7544570.47	4844583.37
66	7544570.09	4844584.56
67	7544569.58	4844585.45
68	7544317.93	4844529.95
69	7544341.92	4844489.85
70	7544356.32	4844476.08
71	7544369.39	4844469.73
72	7544391.52	4844459.54
73	7544404.66	4844439.45
74	7544419.71	4844429.56
75	7544426.21	4844440.79
76	7544491.57	4844518.48

Регулационе линије и укупна ширина регулационог појаса и Нивелационо решење

Планска траса планиране саобраћајнице има две саобраћајне траке укупне ширине 5,50 м.

Коловозну конструкцију планиране саобраћајнице радити као саобраћајницу за возила са већим оптерећењем (камиони и сл.) која имају приступ у ППОВ у периоду изградње и

експлоатације. При пројектовању коловозне конструкције, мора се водити рачуна о квалитету материјала у постелици и саобраћајном оптерећењу.

Одводњавање решавати гравитационим отицањем у околни простор.

Неће се сматрати изменом Плана евентуалне корекције аналитичко геодетских елемената хоризонталних кривина планиране саобраћајнице приликом израде пројектне документације, али само у оквиру планиране ширине регулационог појаса.

Задата минимална ширина саобраћајних трака коловоза је обавезујућа, али се до коначне реализације може да изводи по фазама (прва фаза 3,0m, друга фаза још 2,5m).

В/ Зелене површине - заштитно зеленило

Ово су јавне површине на простору поред планиране саобраћајнице – која је веза ППОВ са Државним путем ПБ реда број 420.

Зелене површине оплеменити – допунити неалергентима који ће имати улогу апсорпционог појаса за заштиту околине, као и спољашњу заштиту објеката унутар комплекса. Потребно је планирати одржавање ових површина од стране управљача пута. Одржавање ових зелених површина се састоји у: Редовно шишање траве, уклањање корова и подкресивање грана.

Врсте и начин засада дефинисан је у поглављу: **4. Уређење зелених и слободних површина**

Г/ водена површина део - Велика Река

Планско решење овог Плана обухвата део површине реке Велика река и то део који је планиран као место за испуштање прерађене - пречишћене воде из ППОВ. Захват речног корита је укључен целом дужином належућих кп бр. 5232 и 5233 и делова кп бр, 5234 и 5230/2 у дужинама које се граниче са водотоком реке Велика река (кп бр. 9670). У процесу израде техничке документације за ППОВ место излива ће се одредити према типу и технолошком процесу ППОВ. Обавеза пројекта је да се плански одреди место изливне грађевине и да се предвиди одговарајућа заштита дна и косина водотока, и да иста не сме да негативно утиче на режим сталних вода, пронос наноса, и сл.

Простор ППОВ према реци оградити и обрадити као зелену површину затрављену са могућим ниским - жбунастим растињем, а приступ обали обезбедити кроз пешачку капију која се закључава.

Никакве друге активности на овом делу водотока Велике реке се не планирају кроз План детаљне регулације за постројење за пречишћавање отпадних вода насеља Витошевац.(графички прилог бр. 2. „Детаљна намена површина са поделом на карактеристичне целине“).

2. Јавна инфраструктура

2.1. Електроенергетска мрежа

У границама захвата плана детаљне регулације за изградњу постројења за пречишћавање отпадних вода насеља Витошевац Општина Ражањ не постоје 10 кV електроенергетски водови и објекти који су власништво надлежног огранка „Електродистрибуција Крушевац“. У захвату плана нема изграђених трафостаница 10/0,4 кV већ се потрошачи у близини захвата плана напајају електричном енергијом из трафостаница које лоциране у суседним парцелама и улицама које гравитирају границама плана.

У непосредној близини обухвата плана нема објекта који су у власништву Електромрежа Србије АД. Према плану развоја преносног система у непосредној близини и границама обухвата плана није планирана изградња енергетске инфраструктуре која би била у власништву „Електромрежа Србије“.

У границама захвата плана детаљне регулације планирана је изградња 10 кV вода са новопланираном стубном бетонском трафостаницом БСТС 10/0,4 кV. Планирање потреба за електричном енергијом извршено је према техничким препорукама бр. 14 (Пословна заједница Електродистрибуције Србије).

На основу ових прорачуна за потребе снабдевања старијих и нових потрошача, препоручује се следећи тип ТС-а.

- за објекте пословања 1 кот, која се гради као слободностојећа стубна бетонска БТС за снагу до 1x250 kVA.

Начин повезивања (техничко решење), трафостаница биће условљено редоследом градње и условима надлежне Електродистрибуције. Потребно је израдити нов 10 kV вод по новопланираној траси, која мора бити подземна. Инсталисану снагу у трафостаници дефинисати локацијском дозволом, према конкретној намени објекта, по захтеву инвеститора, а на основу врсте, категорије и локације потрошача, као и потребне снаге за исте. Локација ТС се одређује поред улице (на приступном месту) и што ближе центру потрошње ел. енергије. Мора бити обезбеђен прилаз трафостаници теретним возилом, са хидрауличном дизалицом а због могућности интервенције на трансформатору. Мора се оставити пролаз за провлачење 8 нисконапонских и два средњенапонска кабла без разбијања евентуално постављеног бетона, асфалта и слично. Свака градња условљена је „Правилником о техничким нормативима за изградњу надземних електроенергетских водова називног напона од 1 до 400 kV, као и правилником о границама излагања о нејонизујућим зрачењима. За купце електричне енергије већих снага предвидети искључиво подземну мрежу - прикључке, а за купце електричне енергије из категорије широка потрошња (појединачни стамбени и пословни простор) предвидети прикључке за надземне мреже изведене самоносивим кабловским снопом одговарајућег пресека.

Мрежу 0,4kV задржати у постојећој концепцији подземна или надземна са СКС одговарајућег пресека на бетонским стубовима, типом и пресеком кабла дефинисаним главним пројектом.

Инсталацију осветљења саобраћајнице извести у простору тротоара а избор врсте и висине стубова и типова светиљки према постојећој концепцији.

2.2. Телекомуникациона мрежа

У захвату плана детаљне регулације за изградњу постројења за пречишћавање отпадних вода насеља Витошевац Општина Ражањ не постоји изграђена ТК инфраструктура. Инфраструктура је у близини и састоји од подземне кабловске мреже оптичким и бакарним кабловима у рову. У захвату плана нема изграђених базних станица мобилних оператера.

Планиране потребе за будуће претплатнике се крећу по постојећем коридору дуж саобраћајнице. Планирана телекомуникациона инфраструктура, ормани и привод биће условљене према конкретној намени објекта по захтеву инвеститора, а на основу врсте, категорије и локације потрошача, а према издатим условима надлежног предузећа Телекома Србије.

За полагање оптичких или бакарних каблова у ров полагати полиетиленске цеви пречника 40 mm, које ће послужити као заштита или резерва за касније "удувавање" кабла. Наведени телекомуникациони објекти спадају у објекте за које се не издаје грађевинска дозвола већ се радови врше на основу решења којим се одобрава извођење радова. Ово је могуће за издавање решења за истурене комутационе степене и за деонице каблова који нису дати на графичком прилогу, ако инвеститор обезбеди документацију предвиђену законом.

Приликом планирања обухватити обезбеђвање постојеће ТК структуре и планирати нове објекте које их неће угрозити. У фази припреме за почетак радова обезбедити присуство представника Телекома. Приликом реконструкције улица вршити и реконструкцију постојеће или изградње нове ТК мреже, а преласком преко улице обезбедити РЕНД цеви Ф110 mm за прелазак на другу страну улице. Обавезна је израда синхрон плана коридора ТК мреже са коридорима осталих инсталација да би се обезбедила могућност несметаних постављања свих инсталација.

Циљ планирања изградње оваквог типа приступне мреже нове генерације НГН мрежа треба да обезбеди дигиталне линије различитих протока, брзи приступ интернету, интегрисани

пренос гласа , података и видео сигнала, бежичне приступне мреже, једноставно одржавање и експлоатацију, компактност и поузданост.

2.3. Водоводна мрежа

У обухвату Плана не постоји изграђена водоводна мрежа. Просторним планом општине Ражањ планиран је цевовод примарне мреже Ø150 mm дуж државног пута другог "Б" реда број 420. Након изградње примарне мреже биће могуће прикључење секундарног вода који је планиран дуж локалног пута са северне стране локације ППОВ. Са овог цевовода планира се прикључак за потребе постојења за пречишћавање отпадних вода. Оријентациона траса цевовода је приказана на графичком прилогу а тачна ће се дефинисати израдом техничке документације, тако да промена трасе неће представљати измену Плана.

2.4. Канализациона мрежа

Колектор који треба да допреми отпадну воду из насеља Витошевац до планираног постројења за пречишћавање отпадних вода које је предмет Плана, само је делимично у планском обухвату. Траса колектора преузета је из пројектне документације израђене од стране "Wiga project groupe" d.o.o. (2023. године) и налази се дуж локалног пута до локације постројења. Траса унутар комплекса оријентационо је приказана на графичком прилогу а тачна ће се дефинисати израдом техничке документације, тако да промена трасе неће представљати измену Плана.

Цевовод који ће пречишћене воде из постројења одвести до реципијента, Велике реке, планиран је унутар комплекса, најнижим делом терена, преко катастарских парцела број: 5232 и 5231 КО Витошевац. Траса цевовода може одступити од планиране приликом израде техничке документације, уколико то захтева распоред објеката постројења и хидролошки услови. Изливна грађевина лоцирана је на десној обали Велике реке и потребно је да обезбеди несметано отицање пречишћених вода при малим и великим меродавним водама Велике реке. У том смислу пре израде техничке документације за постројење, цевовод и изливну грађевину потребно је утврдити карактеристике реципијента кроз израду хидролошко-хидрауличке студије Велике реке. Изградња атмосферске канализације у приступној саобраћајници није планирана. Зато је потребно да се при пројектовању ППОВ у границама комплекса планира прикупљање атмосферских вода са свих манипулативних површина, платоа, кровова и паркинга. Овако прикупљена запрљана атмосферска вода се системом канала и сливника спроводи до шахтова, а даље цевном мрежом до сепаратора нафтних деривата. Након пречишћавања у сепаратору нафтних дривата, пречишћена вода се испушта у Велику реку преко изграђене канализационе мреже .

2.5. Постројење за пречишћавање отпадних вода (ППОВ)

Постројење за пречишћавање отпадних вода планирано је на катастарским парцелама број: 5231, 5233 и деловима катастарских парцела бр. 5232, 5234, 5230/2 и 5230/1 КО Витошевац. Капацитет постројења је 1300 ЕС (еквивалент становника), с тим што је у случају потребе могуће проширење капацитета у будућности.

ППОВ пројектовати тако да има све садржаје који су уобичајени за пречишћавање отпадних вода насеља: механичко пречишћавање, биолошки процес пречишћавања (акцент је на што ефикаснијем уклањању органских материја), линија за обраду муља, угушћивање, аеробна

стабилизација (дигестија), дехидратација муља пресама. Распоред објеката у комплексу и све потребне цевне везе унутар комплекса (линија воде, линија муља, линија биогаса) дефинисаће се техничком документацијом, зависно од усвојене технологије пречишћавања. С обзиром на планирани капацитет постројења могућа је набавка и уградња готовог пакет уређаја за пречишћавање отпадних вода. Комплекс мора бити ограђен. Минимални појас заштитног зеленила унутар комплекса у виду високог растиња је 10 m од регулационе линије (ограде комплекса). Дозвољена је фазна изградња објеката у комплексу зависно од тренутно потребних капацитета, при чему свака фаза мора да представља функционалну целину.

Пречишћене воде из постројења испуштаће се у Велику реку која протиче југозападном границом комплекса. Мерење количина и испитивање отпадних вода урадити сходно Правилнику о начину и условима за мерење количине и испитивање отпадних вода и садржини извештаја о извршеним мерењима ("Сл. гласник РС" бр. 33/2016). Димензије ППОВ дефинисаће се техничком документацијом на основу стварних количина отпадних вода и усвојене технологије пречишћавања. Потребно је локацију постројења обезбедити насипањем до коте велике воде Велике реке стогодишњег повратног периода. Такође је потребно локацију постројења обезбедити од ерозије и плављења великим водама Велике реке стогодишњег повратног периода изградњом обалоутврде. Изградња насипа и обалоутврде вршиће се на основу техничке документације и услова надлежног водопривредног предузећа.

Квалитет вода које се упуштају у Велику реку, морају бити у складу са Правилником о параметрима еколошког и хемијског статуса површинских вода и параметрима хемијског и квантитативног статуса подземних вода („Сл.гласник РС“, бр.74/2011"), Уредбом о граничним вредностима емисије загађујућих материја у воде и роковима за њихово достизање („Сл. гласник РС“, бр.67/11, 48/12 и 1/16), Уредбом о граничним вредностима приоритетних и приоритетних хазардних супстанци које загађују површинске воде и роковима за њихово достизање („Сл.гласник РС“, бр.24/2014) и Уредбом о граничним вредностима загађујућих материја у површинским и подземним водама и седименту и роковима за њихово достизање („Сл.гласник РС“, бр.50/12).

3. Систем евакуације и прикупљања отпада

Управљање комуналним чврстим отпадом на територији општине Ражањ поверено је ЈКП „Комуналац“ Ражањ. Локација за планирано ППОВ је ван насеља Витошевац па ЈКП „Комуналац“ Ражањ нема своје контејнере за сакупљање и одвоз дневног отпада за шире подручје ван насеља.

С обзиром да је у објекту мали број особља пожељно је да се врши свакодневни однос насталог дневног отпада од стране самог особља до најближе постављеног контејнера.

У случају да се прикупљање и евакуација отпада организовано реши за прикупљање свакодневног отпада у оквиру Плана, а у простору самог ППОВ – уз ограду - поставити једну посуду до 100л. С обзиром да је у објекту мали број особља пожељно је да се врши свакодневни однос насталог отпада од стране самог особља до најближе могуће локације.

Отпад настао у процесу рада ППОВ

За прикупљање свакодневног отпада из процеса рада ППОВ – унутар ограде—што ближе излазној капији - поставити потребан број контејнера (и силоса) за складиштење хазардних и загађујућих материја и отпадног муља који настају у процесу пречишћавања воде која се третира кроз ППОВ. Број посуда одредити кроз главни пројекат за ППОВ , односно према

сазнању о количини воде коју треба обрадити и уз сагласност надлежног санитарног органа.

Ово планирати у складу са важећим прописима којима се уређује поступање са овом врстом отпада. Посуде поставити на платое са водонепропусним површинама, за привремено складиштење, и то могу бити:

- затворени контејнер за отпад са грубе и fine решетке,
- контејнер/силос за отпадни песак,
- затворени објекат за пречишћени отпадни муљ,
- контејнер/објекат за амбалажни отпад (од хемикалија и сл) у складу са Законом о амбалажи и амбалажном отпаду („Службени гласник РС“, број 36/09 и 95/2018 – др. закон),
- контејнере за неопасни отпад (комунални отпад, рециклабилни отпад – папир, стакло, лименке, ПВЦ боце и сл), до предаје правном лицу које је овлашћено, односно које има дозволу за управљање наведеним врстама отпада;

Приступ судовима за складиштење отпада (муља и песка) мора бити неометан, тако да подлога за гурање контејнера мора бити од чврстог материјала без иједног степеника и са највећим нагибом до 2%. Ако су контејнери запремине 1100 литара поставити их на бетонираним површинама од 2m² за сваки и са падом максимално 2% у нивоу коловоза ради могућег гурања. Пожељно је да буду визуелно сакривени зеленилом или на други начин.

Потребно је обезбедити директан и несметан приступ возила локацији за контејнере.

4. Уређење зелених и слободних површина

Планиран простор за изградњу ППОВ по ободу - (уз ограду - осим дуж речног тока) у **ширини од 3,0m** озеленити високим растињем и жбунастим растињем (предност се даје листопадном дрвећу пошто је ефектније). На осталим зеленим површина препорука је садити композиције декоративног растиња. Ова решења обрадити и оплеменити према просторном решењу постројења.

Зелене површине оплеменити неалергентима које ће имати улогу апсорпционог појаса за заштиту околине, као и спољашњу заштиту објеката унутар комплекса.

Пожељно је садити :

- ниже лишћаре: *Laburnum anagiroides* (зановет, златна киша), *Acer palmatum*, *A. ginala* (јавори), *Catalpa bignonioides* (каталпа), *Cercis siliquastrum* (јудино дрво), *Rhus sp.* (руј) и др;
- жбунасте врсте и форме лишћара: *Forsythia sp.*, *Spirea sp.* (суручица), *Jasminum sp.* (јасмин), *Berberis sp.*, *Cotoneaster sp.* (дуњарица), *Hibiscus syriacus* (сиријска ружа) и др;

Стандардне саднице дрвећа које се могу садити морају задовољити следеће основне услове:

- не смеју да буду млађе од 8 година;
- морају да имају висину од најмање 2,0m за лишћарске и 1,5m за четинарске врсте,
- морају бити потпуно здраве крошње, без механичких повреда и трулежи,
- морају да имају добро развијену крошњу, односно добро изражене главне гране, изражен врх (ако је то особност врсте) и развијену крошњу свуда око дебла,
- на деблу не сме да буде никаквих повреда, рана и пукотина,
- дебло мора да буде право, са малим падом пречника (осим ако је то особина врсте),
- коренов систем мора да буде добро развијен, без сувишних и сувише дугих главних жила.

5. Степен комуналне опремљености грађевинског земљишта по целинама/зонама из планског документа, који је потребан за издавање локацијских услова и грађевинске дозволе

За издавање локацијских услова и грађевинске дозволе обавезно је обезбедити приступ јавној саобраћајној површини. Осим обезбеђења приступног пута, неопходно је да парцела има могућност прикључења на све потребне јавне инфраструктурне мреже.

Планирано ППОВ треба својим изгледом, одабраним материјалима и организацијом објеката у простору да има позитивне амбијенталне и архитектонске карактеристике. Концепција организације простора да укомпонује потребну савремену технологију, саобраћајне и зелене површине у визуелно прихватљиву целину.

6. Услови и мере заштите

За План детаљне регулације за постројење за пречишћавање оптадних вода насеља Витошевац урађена је „Стратешка процена утицаја на животну средину План детаљне регулације за постројење за пречишћавање оптадних вода насеља Витошевац“, која је саставни део овог Плана.

6.1.Услови и мере заштите животне средине и живота и здравља људи

Могући утицаји на животну средину на Планском подручју (али и његовој околини) који могу настати као последица планираних активности су:

- Загађивање, ваздуха, тла, подземних вода радом планираних објеката који нису у складу са важећим технолошким нормативима за изградњу за примену технологија и процеса који не стварају прописане стандарде заштите животне средине.
- Загађење ваздуха, земљишта и подземних вода услед неадекватног и неодговарајућег складиштења сировина, полупроизвода и производа и неадекватног начина прикупљања и поступања са отпадним материјалима.
- Уништавање хумусног слоја земљишта који се тренутно налази на предметној локацији
- Повећање нивоа буке радом возила на манипулативним интерним саобраћајним површинама и радом постројења.

Мере заштите имају за циљ спречавање угрожавања животне средине и здравља људи тако што ће негативне утицаје на животну средину у оквиру планског подручја свести у границе прихватљивости.

Заштита животне средине подразумева поштовање општих мера заштите животне средине и природе као и свих техничко-технолошких мера и прописа утврђених важећом законском регулативом:

У периоди изградње постројења:

- Поштовати Закон о заштити животне средине и другу законску регулативу из ове области.
- Вршити редовно квашење запрашених површина и спречити расипање грађевинског материјала током транспорта.
- Утврдити обавезу санације земљишта у случају изливања уља и горива током рада грађевинских машина и механизације.
- Отпадни материјал који нестане у процесу изградње (комунални отпад, грађевински материјал, пластика, папир, старе гуме) прописно сакупити, разврстати и одложити на предвиђену локацију.
- Материјал из ископа одвести на унапред дефинисану локацију за коју је прибављена сагласност надлежног органа а транспорт ископаног материјала вршити возилима која поседују прописане кошеве.
- Предвидети потпуно инфраструктурно опремање Планског подручја по највишим еколошким стандардима који ће гарантовати висок ниво квалитета животне средине.
- Током уређења терена, изградње објеката и њиховог функционисања обавезно је обезбедити спречавање свих облика загађивања и очување квалитета средине према одговарајућим стандардима и прописаним нормама. Током свих фаза реализације плана и рада планираних објеката потребно је пратити показатеље утицаја на стање средине и обезбедити контролу свих активности (обављати мониторинг животне средине и инспекцијски надзор).
- Изградњом планиране инфраструктуре обезбедити очување еколошког капацитета простора и побољшања квалитета животне средине уз максимално могуће смањење свих активности које имају негативне ефекте на природни систем (ваздух, земљиште, површинске и подземне воде).

- Приликом реализације Плана (израде техничке документације и изградње и функционисања објеката) поштовати и све услове дате за израду овог Плана.

Мере заштите животне средине на постројењу за пречишћавање отпадних вода треба да буду усмерене на заштиту реципијента Велику реку у коју се испуштају пречишћене отпадне воде, на заштиту терена и тла на коме се налази постројење за пречишћавање отпадних вода, као и на заштиту осталих чиниоца животне средине који могу бити угрожени, и у том смислу потребно је:

--постројење за пречишћавање отпадних вода (ППОВ) и фекални колектор пројектовати, изградити, користити и одржавати у свему у складу са важећим техничким нормативима и стандардима, прописаним за ту врсту објеката;

--при изради пројектне документације, размотрити алтернативне мере и решења која се односе на динамику (фазност) изградње постројења, контролу загађења, начин поступања са муљем и другим отпадним материјама, могућност коришћења пречишћене воде, планове за ванредне прилике (ударне промене оптерећења отпадних вода високих амплитуда, прекид напајања електричном енергијом, кварови на опреми, изbacивање из функције делова постројења или потпуни престанак рада и сл.);

--Мере заштите ваздуха

Заштита ваздуха остварује се предузимањем мера систематског праћења квалитета ваздуха, смањењем загађивања ваздуха загађујућим материјама испод прописаних граничних вредности нивоа загађујућих материја, предузимањем потребних мера за смањење емисије, као и праћењем утицаја загађеног ваздуха на здравље људи, природна добра и животну средину.

Заштиту ваздуха обезбедити:

- изградњом објеката за третман муља (укључујући и муљ из септичких јама) као затворених објеката, са вентилацијом и биофилтерима високе ефикасности којима се обезбеђује смањење неугодних мириса и уклањање био-аеросола, а тиме и смањење интензитета мириса и његовог утицаја на стамбене и друге објекте у окружењу, у складу са чланом 55. Закона о заштити ваздуха („Службени гласник РС“, број 36/09, 10/13 и 26/2021 – др. закон),
- уградњом филтера за задржавање честичног загађења на системима за третман отпадних вода, којим се обезбеђује да концентрације загађујућих материја у отпадним гасовима, које могу бити испуштене у ваздух, задовољавају критеријуме прописане Уредбом о граничним вредностима емисија загађујућих материја у ваздух из стационарних извора загађивања, осим постројења за сагоревање („Службени гласник РС“, број 111/15 и 83/2021),
- гасови који настају у самом систему приликом процеса прераде воде, не смеју се слободно испуштати у атмосферу, већ се морају третирати како би њихове карактеристике и квалитет били у складу са важећом Уредбом о граничним вредностима емисија загађујућих материја у ваздух („Службени гласник РС“, број 6/2016 и 67/2021);
- прикупљањем и складиштењем биогаса који настаје у поступку анаеробне обраде муља и њиховим одвођењем до потрошача (гасни мотори или котловска јединица);
- пројектом предвидети контролисана процесна решења санације и уклањања непријатних мириса из постројења за пречишћавање отпадних вода, у складу са одредбама Закона о заштити ваздуха ("Службени гласник РС", бр. 36/09, 10/2013 и 26/2021 – др. закон);
- формирањем појаса зеленила унутар комплекса које ће служити као заштита околних садржаја од негативних утицаја; формира се од компактних засада лишћара и четинара, али се предност даје листопадном дрвећу пошто је ефектније.
- изградњом нових саобраћајница која мора бити заснована на еколошким принципима према важећим стандардима
- санацијом и рекултивацијом свих простора који су се користиле за депоновање материјала у току изградње;
- успостављањем редовне контроле мерења, тј. мониторинга основних загађујућих

материја, у складу са Европском директивом о процени и управљању квалитетом амбијентног ваздуха (96/62/ЕС) и обезбеђењем доступности резултата мерења и информисањем јавности у складу са Законом;

- спровођењем мера заштите ваздуха кроз ажурнији инспекцијски надзор надлежних служби;
- успостављањем систематских праћења степена загађености ваздуха на територији општине и мерењима емисије специфичних загађујућих материја.
- приликом грађевинских радова на изградњи објеката током летњих месеци посебну пажњу усмерити ка смањењу запрашености честицама грађевинског отпада местимичним заливањем површина на којима је депонован грађевински шут и остали отпад;
- унапређењем квалитета ваздуха даљим развојем заснованим на рационалној употреби енергије и повећању енергетске ефикасности, увођењу економски оправданих нових и обновљивих извора енергије (на пример коришћењем биогаса и соларне енергије) и др.;

--Мере за заштиту вода и земљишта

Заштита вода – општи услови планирања и градње

Заштита вода и њихово коришћење остварује се у оквиру интегралног управљања водама спровођењем мера за очување површинских и подземних вода и њихових резерви, квалитета и количина. Воде се могу користити, а отпадне воде испуштати уз примену одговарајућег третмана, на начин и до нивоа који не представља опасност од загађивања. Мере заштите вода обезбеђују спречавање или ограничавање уношења у воде опасних, отпадних и других штетних материја, праћење и испитивање квалитета површинских и подземних вода, као и квалитета отпадних вода и њихово пречишћавање.

Заштиту вода и земљишта обезбедити применом следећих мера:

– одговарајућим техничко-технолошким решењем планираног ППОВ обезбедити сигурно и ефикасно пречишћавање отпадних вода и функционисање постројења, односно достизање и одржавање пројектованог квалитета ефлуента који задовољава критеријуме прописане за испуштање у реципијент, а према Уредби о граничним вредностима емисије загађујућих материја у воде и роковима за њихово достизање („Сл. гласник РС“, бр. 67/11, 48/12 и 1/16) за испуштање у површинске воде, а нарочито:

- НРК < 125 mg/l,
- ВРК5 < 25 mg/l,
- Укупне суспендоване материје < 35 mg/l,
- Укупан Р < 1 mg/l,
- Укупан N < 10 mg/l (01. V-15.XI), тј. < 20 mg/l (16. XI-30.IV)
- Колиформне бактерије < 10000 у 100 ml,
- Колиформне бактерије фекалног порекла < 2000 у 100 ml и
- Стрептококе фекалног порекла < 400 у 100 ml:

– избор материјала за изградњу колектора извршити у складу са обавезом да се спречи свака могућност неконтролисаног изливања отпадних вода у околни простор, што подразумева адекватну отпорност цевовода и прикључака на све механичке и хемијске утицаје, укључујући и компоненту обезбеђења одговарајуће дилатације (флексибилности), а због могуће геотехничке повредљивости геолошке средине у подлози цевовода (слегање, течење, клижење, бубрење материјала и др); предвидети одговарајућа техничка решења за таложење и редовну евакуацију наталоженог наноса у деловима канализационог система; обезбедити одговарајући капацитет пријема колектора како не би дошло до испуштања евентуалних вишкова отпадних вода;

– садржај непожељних материја у ефлуенту, након пречишћавања треба да буде у границама максималних количина опасних материја које се не смеју прекорачити, а дефинисане су Уредбом о граничним вредностима емисије загађујућих материја у воде и роковима за њихово достизање ("Сл. гласник РС", бр.67/11, 48/12 и 1/2016), Уредбом о граничним вредностима приоритетних и

приоритетних хазардних супстанци које загађују површинске воде и роковима за њихово достизање ("Сл. гласник РС", бр.24/2014), којом је дефинисано да ће се до истека преиспитаног рока примењивати максималне количине опасних материја у водама прописане Правилником о опасним материјама у водама ("Сл. гласник РС", бр.31/82), као и Уредбом о граничним вредностима загађујућих материја у површинским и подземним водама и роковима за њихово достизање ("Сл. гласник РС", бр. 50/2012);

– обезбеђењем одговарајућег простора и услова за складиштење и припрему хемикалија које се користе у третману отпадних вода;

– у случају да техничко-технолошко решење пречишћавање/третмана вода предвиђа коришћење специфичних хемијских и биолошких средстава, обезбедити простор и одговарајуће услове за складиштење и припрему супстанци, у складу са важећим прописима којима се уређује поступање са овом врстом материја;

– уградњом одговарајућих прикључака и арматуре за узорковање непречишћене / пречишћене отпадне воде, односно обављање континуалног и дисконтинуалног праћења квалитета воде на улазу / излазу из постројења за пречишћавање,

– изградњом манипулативних површина и сервисних / приступних саобраћајница од водонепропусних материјала отпорних на нафту и нафтне деривате и са ивичњацима којима се спречава одливање воде на околно земљиште приликом њиховог одржавања или падавина; обезбедити пројектовање и изградњу канала и ригола којима ће се саобраћајница потенцијално зауљене отпадне воде и воде од одржавања одводити у таложник - сепаратор уља и масти, пре упуштања у канализационе колекторе и касније у водотоке;

– загађене зауљене атмосферске воде са манипулативних површина као и воде од прања и од одржавања тих површина, пре испуштања у реципијент, морају се прикупити посебним системом канализације и спровести преко таложника за уклањање механичких нечистоћа и сепаратора за уклањање нафте и њених деривата, таквим да ефлуент буде у складу са Уредбом о граничним вредностима емисије загађујућих материја у воде и роковима за њихово достизање („Сл. гласник РС“ број 67/11, 48/12 и 1/16).

– атмосферске воде са условно чистих површина (кровови, надстрешнице, некомуникационе површине) могу се прикупити системом ригола и без претходног пречишћавања слободно испуштати у околне зелене површине;

Као мере заштите вода морају се предузимати и следеће активности:

– у случају изливања штетних материја у Велику реку, потребно је извршити одговарајуће анализе воде и предузети мере за заштиту живог света;

– забрањено је одлагање вишка материјала у и уз водотоке, повремене токове;

– неопходна је едукација становништва и потрошача ради смањења примарног загађења.

При изради техничке документације и изградњи и функционисању предметног ППОВ поштовати и препоруке о условима за заштиту вода, коришћење и режим површинских вода издало је: Јавно водопривредно предузеће „Србијаводе“ Београд, Водопривредни центар „Морава“ Ниш:

1. Да се изврше хидраулички прорачуни свих објеката;

2. При планирању и изградњи свих објеката у обзир узети могуће услове високих нивоа подземних вода и евентуални утицај великих вода; Извршити идентификацију свих отпадних вода по количини и квалитету за усвојени пројектни период;

3. Предвидети изградњу сепаратног система сакупљања и каналисања отпадних вода;

4. Предвидети обједињавање отпадних вода у главни колектор и усмерити ка постројењу за пречишћавање отпадних вода, под условом да одговарају комуналним отпадним водама и да се третманом могу подједнако ефикасно пречишћавати као отпадне воде из домаћинства;

5. Технолошке отпадне воде предвиђене да се сакупљају јавном канализацијом се могу упуштати у јавну канализацију уколико испуњавају услове сходно Акту испуштања отпадних вода у јавну канализацију донетог од стране органа локалне самоуправе, односно морају да

испуне граничне вредности емисије за одређене групе или категорије загађујућих материја , пре испуштања у јавну канализацију;

6. Објекте планиране поред речних токова планирати тако да се обезбеди стабилност обала и непроменљивост природних услова течења или вештачки успостављеног режима течења.

7. За постројење предвидети таква техничко-технолошка решења која ће гарантовати да се постигну захтеване граничне емисије и да се неће нарушити добар статус површинске воде након испуштања у реку;

8. Да се пројектним решењем докаже да ће се реализацијом ППОВ , без обзира на фазност, очувати прописани услови за упуштање отпадних вода у реципијент, у складу са планом заштите вода од загађења и посебним законом који уређује област заштите животне средине;

9. Да се уради пројекат управљања постројењем којим се дефинишу начин и динамика праћења контроле процеса прећишћавања за очекиване промењене услове у погледу квантитативно- квалитетних особина дотеклих вода као и прорачуне утицаја испуштених вода у реципијент;

10. Утицај испуштања пречишћених отпадних вода у реципијент, прорачунати на меродавни протицај, средње месечну малу воду 95% обезбеђености;

11. Планирати прво изградњу ППОВ или истовремено са колектором, јер се непречишћена отпадне воде не смеју упуштати у реципијент;

12. Предвидети мерење количине пречишћених вода, као и места за узорковање материјала за испитивање биомеханичких и механичких параметара квалитета отпадних вода;

13. Предвидети мере за заштиту ППОВ од великих вода;

14. Пројектом предвидети објекте и контејнере за прихват хазардних и загађујућих материја насталих у процесу рада (муљ и сл..)

15. На месту изливне грађевине предвидети одговарајућу заштиту днд и косина водотока и иста не сме да негативно утиче на режим вода, пронос наноса и сл.

--Мере за заштиту земљишта и флоре и фауне и управљање отпадом

(на локацији и њеном окружењу –подручју насеља Витошевац)

Заштита околног пољопривредног земљишта и вегетације ће се постићи спровођењем следећих мера:

- уколико су Планом обухваћене шуме сопственика, оне се морају узети у обзир и морају се поштовати одредбе Закона о шумама („Сл. Гласник РС“, бр.30/10, 93/12, 89/15 и 95/18-др.закон);
- заустављањем процеса градње објеката на површинама које нису планиране за изградњу, како би се спречила деградација пољопривредног земљишта;
- забрањено је испуштање и одлагање опасних и штетних материја у земљиште,
- изградњом недостајуће канализације на предметном простору смањиће се опасност од потенцијалног загађивања тла и подземних вода;
- регулацијом саобраћаја смањиће се аерозагађење, као и таложјење чврстих материја из ваздуха на тле;
- забраном одлагања грађевинског и осталог чврстог отпада на за то непредвиђеним површинама и локацијама и инфраструктурном појасу;
- рекултивацијом и санацијом свих површина у претходно стање, а које су деградирани током грађевинских радова за потребе изградње планираних објеката и инфраструктурних система;
- уређивањем зелених површина, уз претходно извршену валоризацију постојеће вегетације и задржавање свих вредних стабала у границама предметног плана;
- ако при извођењу радова дође до удеса на грађевинским машинама или транспортним средствима, односно изливања уља и горива у земљиште, извођач је у обавези да одмах прекине радове и изврши санацију, односно ремедијацију загађене површине;
- обавезно је управљање комуналним отпадом на основу плана управљања отпадом и локалних нормативних аката и у складу са важећом законском регулативом.

- ново зеленило планирати у интеракцији са постојећом и будућом наменом простора у циљу очувања и унапређења животне средине;
- при одабиру зеленила препоручује се аутохтона дендрофлора и то врсте најбоље прилагођене локалним педолошким и климатским условима; зеленило одабрати према еколошким, функционалним и декоративним својствима, односно одабрати врсте које су биолошки постојане, естетски прихватљиве и прилагођене околном простору и његовој намени.

Заштита земљишта спроводиће се применом правила и мера заштите:

- спровести систематско праћење квалитета земљишта: праћење концентрације тешких метала у земљишту, суспендованих честица и праћење концентрације азота у земљишту
- предузимањем мера директне заштите вода, обезбедиће се и заштита земљишта од загађења, што се односи на предвиђена решења за евакуацију и пречишћавање отпадних вода
- сакупљање и третирање отпадног муља из ППОВ-а вршити на прописан начин, у складу са његовим карактеристикама и законским обавезама (дефинисаће се посебним студијама и анализама)
- уклањање вегетације са планског простора свести на најмању меру и у случајевима када је то неопходно
- ако дође до хаваријског изливања горива, уља и сл обавезно је уклањање дела загађеног земљишта и његова санација заменом и затрпавањем

У циљу ефикасног управљања отпадом на подручју Плана утврђују се следеће мере:

- Обавезно је обезбеђивање услова за санитарно прикупљање и депоновање отпада и његово одвожење на депонију на коју се одвози отпад са територије општине Ражањ у складу са стартешким документима и Планом управљања отпадом; на парцелама предвидети простор за постављање посуда за одлагање комуналног отпада, као и отпада насталог у процесу производње (инертног отпада, опасног отпада и др. у складу са законским прописима).
- Обавезно је обезбеђивање највишег нивоа комуналне хигијене спречавањем неадекватног депоновања отпада и формирања дивљих депонија,
- Потенцирање и стимулисање разврставања комуналног отпада од стране локалног становништва на месту одлагања;

У складу са тим, обезбедити одговарајући начин прикупљања и поступања са отпадним материјама и материјалима из комплекса ППОВ у складу са важећим прописима којима се уређује поступање са овом врстом отпада; изградити посебне објекте и обезбедити затворене просторе и посуде на водонепропусним површинама, ради одвојеног сакупљања и привременог складиштења, и то:

- затворени контејнер за отпад са грубе и fine решетке,
- контејнер/силос за отпадни песак,
- затворени објекат за пречишћени отпадни муљ,
- контејнер/објекат за амбалажни отпад (од хемикалија и сл) у складу са Законом о амбалажи и амбалажном отпаду („Службени гласник РС“, број 36/09 и 95/2018 – др. закон),
- контејнере за неопасни отпад (комунални отпад, рециклабилни отпад – папир, стакло, лименке, ПВЦ боце и сл), до предаје правном лицу које је овлашћено, односно које има дозволу за управљање наведеним врстама отпада;

Приступ судовима за смеће мора бити неометан, тако да подлога за гурање контејнера мора бити од чврстог материјала без иједног степеника и са највећим нагибом до 2%. Ако су контејнери запремине 1100 литара заједнички – сабирни поставити их на бетонираним површинама од 2m² за сваки и са падом максимално 2% у нивоу коловоза ради могућег гурања. Пожељно је да буду визуелно сакривени зеленилом или на други начин. Максимално удаљење контејнера од улаза у припадајући не сме бити веће од 25,0 m, а минимално 5,0 m, при чему је максимално ручно гурање 15,0 m.

За депоновање отпада који може да се рециклира, нпр. папира, картонске амбалаже, ПЕТ амбалаже и сл., ради вршења рециклаже, препорука је набавка суда од 5m³, и поставити их у складу са напред наведеним нормативима. у погледу удаљености и нагиба.

Потребно је обезбедити директан и несметан приступ возила површини за контејнере.

У случају генерисања опасних и штетних отпадних материја, забрањује се да се исте одлажу у посуде и контејнере за одлагање комуналног и осталог инертног отпада. Складиштење опасног отпада организовати у оквиру радних површина постојећих и новопланираних привредних објеката (у посебним магацинским просторима, изолованим од радног особља, у херметички затвореним бурадима), а њихов даљи транспорт ће вршити искључиво правна и физичка лица овлашћена за поступање са овим врстом отпада (у складу са одредбама Правилника о начину складиштења, паковања и обележавања опасног отпада (“Сл. гласник РС”, бр 92/10 и 77/21).

Грађевински отпад који може да настане приликом реализације инфраструктурних инсталација, саобраћајница и осталих објеката, обавезно је уредно прикупити на локацији, разврстати и класирати по карактеру и пореклу, до момента преузимања од стране Јавног комуналног предузећа.

--Мере заштите од буке и вибрација

Заштиту од буке обезбедити:

– применом одговарајућих грађевинских и техничких мера за заштиту од буке, у радној средини и околини постројења за пречишћавање отпадних вода, којом се обезбеђује да бука емитована током функционисања истог не прекорачује прописане граничне вредности у складу са Законом о заштити од буке у животној средини („Сл. гласник РС“, број 96/2021) и Уредбом о индикаторима буке, граничним вредностима, методама за оцењивање индикатора буке, узнемиравања и штетних ефеката буке у животној средини („Сл. гласник РС“, број 75/10);

--Мере заштите од зрачења

Заштита од зрачења спроводиће се уз примену законских и подзаконских мера заштите којима се спречава угрожавање животне средине и здравље људи од дејства зрачења која потичу од јонизујућих и нејонизујућих извора и отклањају последица емисија које извори зрачења емитују или могу да емитују.

Заштита од јонизујућег зрачења

▪ На планском подручју нема постојећих нити је дозвољено постављање нових извора јонизујућег зрачења.

Заштита од нејонизујућег зрачења

Трансформаторску станицу пројектовати и изградити у складу са важећим нормама и стандардима прописаним за ту врсту објеката, а нарочито:

– одговарајућим техничким и оперативним мерама обезбедити да нивои излагања становништва нејонизујућим зрачењима, након изградње трафостаница, не прелазе референтне граничне нивое излагања електричним, магнетским и електромагнетским пољима, у складу са Правилником о границама излагања нејонизујућим зрачењима („Службени гласник РС“, број 104/09), и то: вредност јачине електричног поља (Е) не прелази 2 кV/m, а вредност густине магнетског флукса (В) не прелази 40 μT,

– обезбедити одговарајућу заштиту подземних вода постављањем непропусне танкване за прихват опасних материја из трансформатора трафостанице; капацитет танкване одредити у складу са укупном количином трансформаторског уља садржаног у трансформатору,

– није дозвољена уградња трансформатора који садржи полихлороване бифениле (PCB),

– након изградње трансформаторске станице извршити: (1) прво испитивање, односно мерење: нивоа електричног поља и густине магнетског флукса, односно мерење нивоа буке у околини трансформаторске станице, пре издавања употребне дозволе за исту, (2) периодична испитивања у складу са законом и (3) достављање података и документације о извршеним испитивањима нејонизујућег зрачења и мерењима нивоа буке надлежном органу у року од 15 дана од дана извршеног мерења.

6.2. Услови и мере заштите природних добара

УСЛОВИ „Завода за заштиту природе Србије“, 03 бр. 021-3929/2, од 16.11.2023. године

Према Условима „Завода за заштиту природе Србије“, 03 бр. 021-3929/2, од 16.11.2023. г. простор Плана детаљне регулације за постројење за пречишћавање отпадних вода насеља Витошевац не налази се унутар заштићеног подручја за које је спроведен или покренут поступак заштите, нити простор обухвата значајна подручја еколошке мреже Републике Србијем Сходно томе одређују се следећи услови заштите природе:

- 1) Предметни радови не смеју довести до битних промена морфологије терена и настанка и развоја инжењерскогеолошких процеса и појава.
- 2) Предвиђеним радовима није дозвољено угрожавање постојећих подземних хидрографских веза, као ни квалитативних карактеристика подземних вода.
- 3) Планом предвидети обавезу да се:
 - обуставе радови и обавести Завод за заштиту природе Србије, уколико се при уклањању високе вегетације уоче гнезда птица пречника преко 0,5м,
 - Време одлагања материјала неопходних за изградњу објеката максимално скратити, уколико може послужити као добро склониште за гмизавце и друге животиње, као и да се поштује услов да се безбедно врате у природу.
- 4) Лоцирање и распоред објеката постројења за пречишћавање отпадних вода извршити тако да потреба за сечом стабала и уклањање вегетације буде минимална.
- 5) Планирати очување група стабала, појединачних стабала, као и других екосистема са очуваном или делимично измењеном вегетацијом. Посебно предвидети заштиту крајречне (приобалне) вегетације Велике реке с циљем очувања биолошке разноврсности. Уколико то није у потпуности могуће, сечу стабла свести на најмању могућу меру, а за коју је неопходно прибавити сагласност надлежних институција.
- 6) Планом дефинисати процентуални однос изграђеног и земљишта под зеленим површинама, како би се обезбедила проветреност подручја, побољшали микроклиматски услови, остварила повезаност зелених површина са околином.
- 7) Планирати адекватно озелењавање прилагођено околном простору и његовој намени. Приликом озелењавања простора предност дати аутохтоним врстама отпорним на аерозагађења које имају густу и добро развијену крошњу. Могу се користити и врсте егзота прилагођеним локалним условима, а да при том нису инвазивне и алергене (тополе и сл.). . Забрањена је садња инвазивних врста: *Aser negundo* јасенолисни јавор или негундовац), *Amorpha fruticosa* (багремац), *Robinia pseudoacacia* (багрем), *Ailanthus altissima* (кисело дрво), *Fraxinus americana* (амерички јасен), *Fraxinus pennsylvanica* (пенсилвански јасен), *Celtis occidentalis* (амерички копривић), *Ulmus pumila* (ситнолисни или сибирски брест), *Prunus padus* (сремза), *Prunus serotina* (касна сремза) и *Parthenocissus quinquefolia* (петолисни бршљан).
- 8) Испоштовати да пречишћена вода мора задовољити критеријуме из Уредбе о граничним вредностима емисије загађених материја у воде и рокове за њихово достизање („Службени гласник Републике Србије”, број 67/2011, 48/12, 1/16), Уредбе о граничним вредностима загађујућих материја у површинским и подземним водама и седименту и роковима за њихово достизање („Службени гласник Републике Србије”, број 50/2012) и Правилника о опасним материјама у водама („Службени гласник СРС”, бр. 31/1982).
- 9) Предвидети да пречишћена вода буде минимум истог квалитета као и вода у реципијенту.
- 10) Забрањено је директно испуштање непречишћене воде у Велику реку.
- 11) Забрањује се депоновање свих врста отпада у и поред корита Велике реке;
- 12) Обавеза је да се обавља контрола квалитета воде из испусног канала. Вршити редовне хемијске анализе квалитета прерађене воде и о томе повремено, а у екстремним случајевима обавезно обавестити надлежне институције;
- 13) Предвидети управљање муљем који настаје у процесу пречишћавања отпадних вода у складу са Програмом управљања муљем у Републици Србији за период 2023-2032.г. („Сл.гл. РС“, бр.84/2023).

14) Планом предвидети да сви базени, резервоари и остала инфраструктура који служе за таложење отпадних вода морају бити непропусни.

15) Испусни канали пречишћење воде у реципијент морају имати уставе, који се могу користити по потреби. Пројектовано испуштање пречишћених вода не сме бити већег капацитета него што су прихватни профили реципијента, а одабир места испуста ефлуента мора бити сагласан максималном степену разблажења.

16) Узорковање пречишћених вода мора се обављати из испушног канала. С тим у вези, потребно је вршити редовне минералošке, хемијске и биолошке анализе пречишћене воде и о томе повремено, а у акцидентним ситуацијама обавезно обавестити надлежне институције.

17) Предвидети да сви објекти и инфраструктура у оквиру ППОВ буду стално и на одговарајући начин одржавани.

18) Забрањено је паљење стрништа, живица, тршћака и других типова станишта у оквиру предметног подручја, како на простору комплекса тако и у његовој околини;

19) Предвидети инфраструктурно опремање по високим еколошким стандардима;

20) Обавезна је санација или рекултивација свих деградираних површина. Ископани слој земљишта депоновати засебно како би био искоришћен за санацију терена након завршетка радова;

21) Обавеза је држаоца ППОВ да обезбеди ефикасан моониторинг животне средине у складу са чланом 72. Закона о заштити животне средине („Службени гласник РС“, бр. 135/04, 36/2009, 72/2009, 43/2011, 14/2016, 76/2018, 95/2018 – др. закон и 95/2018 – др. закон) уз могућност брзе интервенције у случају акцидентних ситуација.

22) Уколико се током радова наиђе на геолошко - палеонтолошке или минералошко-петролошке објекте, за које се претпоставља да имају својство природног добра, извођач радова је дужан да у року од осам дана обавести Министарство заштите животне средине, као и да предузме све мере заштите од уништења, оштећења или крађе до доласка овлашћеног лица.

Посебни услови за постројење и цевоводе:

– дуж инфраструктурних траса не сме доћи до промена инжењерскогеолошких карактеристика тла;

– цевовод и остала инфраструктура на читавој траси мора бити изолована и у потпуности непропусна:

– приликом постављања цевовода и свих других радова, хумусни слој се мора уклонити и депоновати посебно, како би се могао вратити на првобитно место и искористити за санацију и затрављивање;

– планираном изградњом објеката и инфраструктуре постројења за пречишћавање отпадних вода, не сме доћи до значајног промена режима, а посебно квалитативних карактеристика подземних и површних вода на предметном подручју.

6.3. Услови и мере заштите непокретних културних добара и културног наслеђа

УСЛОВИ „Завода за заштиту споменика културе Ниш“, број 1871/2-02, од 01.11.2023. г.

I. НЕПОКРЕТНО КУЛТУРНО НАСЛЕЂЕ НА ПОДРУЧЈУ ПЛАНА

На простору обухваћеном Планом, у току израде планске документације није извршена систематска проспекција и валоризација непокретног културног наслеђа, археолошког наслеђа и ратних меморијала.

На основу наведеног, податци о непокретном културном наслеђу на предметном простору нису прикупљени, не постоје утврђена непокретна културна добра, евидентирана добра која уживају претходну заштиту, евидентирани ратни меморијали.

Планским документом третира се археолошки неистражен простор, што може негативно утицати како на очување археолошког наслеђа, тако и на реализацију Плана, у случају открића археолошког наслеђа током извођења грађевинских радова.

II. МЕРЕ ЗАШТИТЕ НЕПОКРЕТНОГ КУЛТУРНОГ НАСЛЕЂА У ПОСТУПКУ УСВАЈАЊА ПЛАНА

1. Није дозвољено оштећење или уништење археолошких налаза.

2. Ако се у току извођења радова наиђе на археолошка налазишта или археолошке предмете, **извођач радова је дужан да одмах, без одлагања, прекине радове** и обавести надлежни Завода за заштиту споменика културе Ниш- и да предузме мере да се налаз не уништи и не оштети и да се сачува на месту и у положају у коме је откривен.

3. У случају открића археолошког наслеђа током извођења грађевинских и других радова, инвеститор изградње је у обавези је да обезбеди средства за заштитна **археолошка истраживања, заштиту, чување, публиковање и презентацију археолошког наслеђа у зони која је угрожена планираном изградњом.**

4. Након спроведених заштитних археолошких истраживања, инвеститор је у обавези да прибави нове услове-мере заштите од надлежног завода, а који ће се дефинисати на основу резултата спроведених заштитних археолошких истраживања.

6.4. Услови и мере заштите од елементарних и других већих непогода, техничко-технолошких несрећа и ратних дејстава

Потребно је да се при изградњи на предметном простору, скупом урбанистичких и грађевинских карактеристика задовоље потребе заштите, и то пре свега тако да се смање дејства евентуалног разарања објеката. Због тога је, при планирању на овом простору обавезно обезбедити могућност примене и реализације мера заштите од елементарних и других већих непогода. У том смислу, са аспекта заштите на предметном простору биће разрађене и спроведене мере и дати параметри повредивости.

Пројектно техничком документацијом дефинисати посебне мере заштите од пожара и могућих удеса, као и мере за отклањање последица у случају удеса; на предметну документацију обавезна је сагласност надлежног органа на предвиђене мере заштите од експлозије и удеса.

У поступку спровођења Плана, приликом издавања Информације о локацији и Локацијских услова обавезна је примена свих прописа, смерница и стручних искуства, као и Уредбе о организовању и функционисању цивилне заштите („Сл. гласник РС“, бр. 21/92).

Објекти морају бити реализовани у складу са Правилником о техничким нормативима за електричне инсталације ниског напона („Сл. лист СФРЈ“, бр. 53/88, 54/88 и 54/88 – испр. и „Сл. Лист СРЈ“, бр. 28/95) и Правилником за заштиту објеката од атмосферског пражњења („Сл. лист СРЈ“, бр. 11/96).

Заштита становништва и материјалних добара од ратних разарања обезбеђује се према Закону о одбрани („Сл. гласник РС“, бр. 116/07, 88/09, 88/09-др.закон, 104/09-др.закон, 10/15 и 36/18) и Уредби о организовању и функционисању цивилне заштите („Сл. гласник РС“, бр. 21/92).

На предметном подручју забрањена је употреба технологија које могу угрозити окружење. Обавезна је употреба атестираних инфраструктурних објеката и мрежа, а њихова уградња мора бити извршена од стручних и овлашћених лица.

--Услови и мере за заштиту од земљотреса

Планско подручје припада теренима на којима се могу јавити земљотреси јачине 8° MCS подразумева строгу примену важећих техничких прописа за изградњу на сеизмичким подручјима при пројектовању и грађењу планиране саобраћајнице, као и свих осталих објеката дуж коридора.

Основну меру заштите од земљотреса представља примена принципа асейзмичког пројектовања објеката, односно примена сигурносних стандарда и техничких прописа о градњи на сеизмичким подручјима.

Ради заштите од потреса, објекти морају бити реализовани и категорисани према Правилнику о техничким нормативима за изградњу објеката високоградње у сеизмичким подручјима ("Сл. лист СФРЈ", бр. 31/81, 49/82, 29/83, 21/88 и 52/90).

У овом подручју могу се очекивати катастрофални земљотреси. У циљу заштите од земљотреса морају се строго поштовати технички прописи о изградњи инвестиционих објеката који се односе на носивост и стабилност терена и објеката. Такође, одговарајуће службе морају имати разрађене планове о евакуацији и забрињавању становништва у случају појаве земљотреса свих интензитета.

Ризик од повредљивости при сеизмичким разарањима може се смањити примењујући одређене принципе планирања, организације и уређења простора, у првом реду за индустрију и инфраструктуру, као основне компоненте предметног простора.

У циљу заштите од земљотреса треба примењивати следеће смернице:

- обавезна примена важећих сеизмичких прописа при реконструкцији постојећих и изградњи нових објеката;
- обезбедити довољно слободних површина које прожимају изграђене структуре, водећи рачуна да се поштују планирани проценти изграђености парцела, системи изградње, габарити, спратност и темељење објеката;
- главне коридоре комуналне инфраструктуре треба водити дуж саобраћајница и кроз зелене површине увек када је то могуће, кроз за то планиране коридоре и на одговарајућем одстојању од грађевина.

Превентивне мере заштите у смислу сеизмичности подразумевају:

- поштовање степена сеизмичности од око 8⁰ MCS приликом пројектовања, извођења или реконструкције објеката, или оног степена сеизмичности за који се посебним сеизмичким истраживањима утврди да је меродаван за планско подручје,
- поштовање регулације саобраћајница и међусобне удаљености објеката,
- обезбеђење оних грађевина чија је функција нарочито важна у периоду после евентуалне катастрофе.

Инфраструктура је у већој мери подложна повредљивости од осталих физичких структура. Отуда је нужно предвидети појединачно за сваки од система одговарајуће мере:

- саобраћај: улазно - излазни правци се трасирају на стабилним теренима, главне улице, сабирне и сервисне улице обезбеђују несметано комуницирање. водоснабдевање: главни водовод и секундарна мрежа планирају се са могућношћу искључења појединих деоница у случају оштећења
- каналисање отпадних вода: код евентуалног оштећења канализације постоји могућност да раде поједине функционалне целине;
- електродистрибутивна мрежа, као и систем трафостаница (10/0,4kV), су дисперговани у простору, распоређени по зонама, везани у прстенове и полупрстенове, на такав начин да се могу у ванредним условима искључивати по сегментима; каблирање високонапонских водова је нужно због безбедности у ванредним условима
- телефонска веза се планира тако да се обезбеде алтернативне везе, у случају прекида у појединим линијама у ванредним условима.

Обавеза је да се код пројектовања и изградње свих категорија објеката високоградње стриктно треба придржавати одредби Правилника о техничким нормативима за изградњу објеката високоградње у сеизмичким подручјима („Сл. лист СФРЈ“, бр. 31/81, 49/82, 29/83, 21/88 и 52/90), а код пројектовања предвиђених надградњи и доградњи применити Правилник за грађевинске конструкције („Службени гласник РС“, бр. 89/2019, 52/2020, 122/2020).

Поред тога, на свим теренима са смањеном стабилношћу обавезно се спроводе посебна инжењерско - геолошка, сеизмичка и геофизичка испитивања терена на којима ће се градити поједини објекти.

--Услови и мере за заштиту од пожара

На основу услова Министарства унутрашњих послова , Сектор за ванредне ситуације, Управа за ванредне ситуације Ниш 07.19.2.1. број 217-3316/23-1, дана 30.10.2023.године

Да би се обезбедила заштита од пожара потребно је примењивати следеће смернице:

- при изградњи објеката поштовати важеће прописе противпожарне заштите;
- обезбедити довољне количине воде за гашење пожара;
- правилним размештајем објеката на прописаним одстојањима од суседних објеката смањити опасност преношења пожара;
- правилном диспозицијом објеката у односу на саобраћајнице обезбедити несметан приступ противпожарних возила;
- омогућити правовремен и несметан приступ ватрогасних возила до објеката;
- Предвидети ширине и носивости путева који ће да омогуће приступ ватрогасном возилу и његово маневрисање приликом гашења пожара, у складу са Правилником о техничким нормативима за приступне путеве, окретнице и уређене платое за ватрогасна возила у близини објеката повећаног ризика од пожара (“Сл. лист” бр.8/95)
 - лако запаљиве и експлозивне материје складиштити и чувати под законом прописаним условима, уз одговарајућу сагласност надлежних органа на планиране мере заштите од пожара;
 - Предвидети прописана растојања између објеката и инсталација: електро, ГТ, водовода и канализације.
 - у склопу изградње мреже водоводних инсталација реализовати противпожарне хидранте;
 - обезбедити капацитет водоводне мреже који обезбеђује довољне количине воде за гашење пожара.

Пре издавања локацијских услова потребно је од стране органа надлежног за заштиту од пожара прибавити посебне услове у погледу мера заштите од пожара и експлозија за безбедно постављање објеката са запаљивим и горивим течностима и запаљивим гасовима у складу са одредбама чл.6 Закона о запаљивим и горивим течностима и запаљивим гасовима (“Сл. гласник РС” бр.54/2015) и одредбама чл. 16 став 1 Уредбе о локацијским условима (“Сл. гласник РС” бр. 87/2023).

У поступку прибављања локацијских услова потребно је од стране органа надлежног за заштиту од пожара прибавити посебне услове у погледу мера заштите од пожара и експлозија сходно члану 16 став 2 Уредбе о локацијским условима (“Сл. гласник РС” бр.87/2023) узимајући у обзир да због специфичности објекта ПДР не може садржати све неопходне могућности, ограничења и услове за изградњу објекта, односно све услове заштите од пожара и експлозија.

У погледу обезбеђења испуњености основних захтева заштите од пожара приликом пројектовања и изградње објеката и то на начин утврђен посебним прописима и стандардима којима је уређена област заштите од пожара и експлозија и проценом ризика од пожара којом су исказане мере заштите од пожара за конструкцију, материјале, инсталације и опремање заштитним системима и уређајима, објекти морају бити изведени у складу са Законом о заштити од пожара.

Фазну градњу, уколико ће градња трајати дуже, предвидети на начин да свака фаза представља техничко-технолошку целину, која може самостално да се користи.

У складу са наведеним, ради заштите од пожара објекти морају бити реализовани према одговарајућим техничким противпожарним прописима, стандардима и нормативима и у складу са:

- Законом о заштити од пожара („Сл. гласник РС“ бр. 111/09, 20/15, 87/18 и 87/18 – др. закони),

- објекти морају имати одговарајућу хидрантску мрежу, која се протоку и притиску воде у мрежи планира и пројектује према Правилнику о техничким нормативима за спољну и унутрашњу хидрантску мрежу за гашење пожара („Сл. Гласник РС“, бр. 3/2018);
- објектима мора бити обезбеђен приступни пут за ватрогасна возила, сходно Правилнику о техничким нормативима за приступне путеве („Сл. лист СРЈ“ бр 8/95);
- Одлукама о техничким нормативима за електричне инсталације ниског напона („Сл. лист СФРЈ“ бр. 53/88 и 54/88 – испр. и „Сл. Лист СРЈ“, бр.28/95), Правилником о техничким нормативима за заштиту објеката од атмосферског пражњења (“Сл. лист СРЈ”, бр.11/96);
- Правилником о техничким нормативим за заштиту складишта од пожара и експлозија (“Сл. лист СФРЈ”, бр.24/87);
- Правилником о техничким нормативима за заштиту нисконапонске мреже и припадајућих трансформаторских станица (“Сл. лист СФРЈ”, бр. 13/78 и “Сл. лист СРЈ“, бр. 37/95);
- Правилником о техничким мерама за погон и одржавање електроенергетских постројења и водова (“Сл. лист СРЈ”, бр.41/93).

--Услови и мере за заштиту од поплава и ерозије

У периодима већих падавина, отапања снега и слично, подручја око водотокова могу локално бити угрожена у периодима већег протицаја и вишег водостаја, када су и могућности за еродовањем земљишног слоја на обалама више могуће. С обзиром на хидрауличку повезаност вода водотока са подземним водама у окружењу, могућа су издизања нивоа подземних вода која могу довести до плавлјења терена.

За подручје Плана, пре даљег ангажовања простора, потребно је рачунати да се на овом простору мора извршити одговарајућа дренажа у сврхе одводњавања терена.

У циљу заштите од поплава:

- обавезно је регулисати и усмерити површинске воде,
- обавезно је вршити одбрану од поплава у складу са Оперативним планом одбране од поплава на водама другог реда општине Ражањ за претходну годину,
- забрањује се вршење радњи које могу оштетити корито и обале Велике реке,
- правилно и по прописима планирати и изводити инфраструктуру (водовод, канализацију и остало) да оне не би биле узрочник појаве подземне воде,
- ради спречавања и отклањања штетног дејства ерозије и бујица спроводе се превентивне мере до уређења водотока, у складу са чланом 62. Закона о водама ("Службени гласник РС", бр. 30/10, 93/12, 101/2016, 95/2018 и 95/2018 – др. закон)

Неповољни утицаји геодинамичких процеса (ерозије, флувијалне ерозије и др.), које могу имати одлике акцидентних ситуација – релативно брза, велика оштећења објеката инфра и супраструктуре, у смислу интензитета и броја, спречавају се правовременом анализом стабилности терена и геофизичких услова за изградњу, као и дефинисањем адекватних правила изградње, коришћења и уређења простора.

--Услови и мере заштите од техничко-технолошких удеса и хаваријских загађења

Заштита од техничко-технолошких несрећа и удеса обухвата: планирање, организовање и предузимање мера управљања опасним материјама на основу анализе опасности од удеса за све активности, технолошке поступке и објекте где могу бити присутне опасне материје, а за све такве технолошке поступке и објекте обавезна је израда анализе опасности од удеса.

По питању заштите од акцидентних загађења, основне мере заштите се заснивају на управљању ризиком од удеса, и то кроз: идентификацију опасности; анализу последица; процену ризика; планирање мера за превенцију удеса или смањење ризика; организовање мера приправности и одговора на удес; као и планирање мера санације од последица удеса. Мере заштите треба спроводити: за постојеће објекте и технологије (производња, складиштење, утовар,

транспорт, претовар штетних и опасних материја), кроз превентивне мере и мере сталног надзора; за нове објекте, технологије и радове, као и код реконструкција постојећих, кроз обавезну израду процене утицаја и процене ризика на животну средину; израдом Мапе хазарда, чиме ће се утврдити потенцијални извори удесних загађења и правци транспорта опасних и штетних материја.

Евентуално складиштење и чување хемикалија и осталих опасних материја у објектима организовати у засебним радним просторијама магацинског типа, уз перманентну контролу и надзор локалног особља.

Основна превентивна мера у поступку издавања грађевинске дозволе за поједине објекте биће спровођење законски предвиђеног поступка одлучивања о потреби израде Студије процене утицаја на животну средину (у складу са Законом о процени утицаја на животну средину – „Сл. гласник РС“, бр. 135/04 и 36/2009), чиме ће се, по потреби, на целовит начин сагледати процена опасности објеката и околног простора од могућих удеса и прописати неопходне мере заштите, ради заштите људи и материјалних добара.

Посебна мера заштите од акцидентних загађења представља и строга контрола саобраћајне полиције свих возила која транспортују опасне и штетне материје државним путевима, с обзиром на близину путева речном току и могућем загађењу плитких издани услед неконтролисаног истакања опасних материја из транспортних возила у околно земљиште.

--Услови и мере обезбеђења за потребе одбране земље и цивилну заштиту

На основу услова Министарства одбране који су достављени за потребе израде предметног ПДР-а (бр. 17704-2 од 06.11.2023. год.) констатује се да нема посебних услова и захтева за прилагођавање потребама одбране земље. Мере заштите од интереса за одбрану земље, треба да буду уграђене у сва решења обрађена овим Планом као превентивне мере.

Заштита становништва и материјалних добара од ратних разарања обезбеђује се на подручју Плана, према Закону о одбрани („Службени гласник РС“, бр. 116/07, 88/09, 88/09-др.закон, 104/09-др.закон, 10/15 и 36/18), Уредби о објектима и рејонима од посебног значаја за одбрану Републике Србије („Службени гласник РС“, бр. 18/92) и Уредби о организовању и функционисању цивилне заштите („Службени гласник РС“, бр. 21/92).

На предметном подручју не планира се изградња двонаменских склоништа у објектима.

Кроз реализацију планиране концепције уређења и организације простора и грађења на подручју овог плана обавезно је поштовање и следећих услова цивилне заштите:

планиране регулационе ширине основних саобраћајних праваца морају да омогуће несметано функционисање цивилне заштите у случају опасности од ратних разарања.

III ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА

1. Општа правила за изградњу објеката

Општа правила грађења важе за цео обухват Плана. У границама Плана могућа је изградња објеката за потребе рада ППОВ, а према правилима грађења. Забрањена је изградња објеката који угрожавају и негативно утичу на квалитет животне средине.

Индекс заузетости парцеле је однос између бруто површине под објектом и површине грађевинске парцеле помножен бројем 100. Бруто површина под објектом је хоризонтална пројекција објекта на парцелу.

Индекс изграђености је однос између бруто развијене грађевинске површине свих етажа корисног простора и површине парцеле. Надземне гараже, техничке просторије и остали помоћни објекти, рачунају се у површину корисних етажа и не редукују се.

Обрачун Индекса изграђености и Индекса заузетости рачунати са бруто површинама свих објеката на парцели -

Сви услови изградње појединачних парцела дати Планом, у случају нове поделе парцела, остају исти као изведена величина из свих услова сваке од парцела.

Новопланирани објекти треба да одражавају савремен приступ пројектовању уз поштовање природног амбијента, технолошкох карактеристика објекта и правила грађења овим Планом.

Максималне висине дефинисане правилима грађења, односе се на висину слемена код косих кровова, односно висину венца код равних и кровова са нагибом кровних равни мањим од 10%.

Потребан проценат озелењавања парцела је минимално 20% зеленила.

2. Услови за формирање грађевинске парцеле

Положај грађевинске парцеле утврђен је регулационом линијом у односу на јавне површине и разделним границама парцеле према суседима. Грађевинска парцела мора имати директан приступ на јавну површину.

Нове грађевинске парцеле формирају се применом правила парцелације, препарцелације и исправке граница суседних парцела, у складу са чланом 65. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009-исправка., 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС и 98/2013-одлука УС, 132/14, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019-др.закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023) и Правилником о општим правилима за парцелацију, регулацију и изградњу ("Сл. гласник РС", бр. 22/2015).

Дозвољено је формирање грађевинских парцела спајањем или дељењем катастарских парцела и делова катастарских парцела у складу са Правилником и дефинише се пројектом парцелације/препарцелације.

Површина грађевинске парцеле и ширина фронта грађевинске парцеле према саобраћајници зависи од намене.

3. Положај објеката у односу на регулацију и грађевинске линије

Положај објеката одређен је грађевинском линијом према јавној површини. (5,0 m од РЛ). Све објекте поставити на или иза планске грађевинске линије.

Грађевинска линија на графичком прилогу је линија до које је дозвољено поставити објекат у нивоу терена.

Подземна грађевинска линија може се утврдити и у појасу између регулационе и грађевинске линије, као и шире од габарита објекта приземља, ако је то у функцији технологије и не представља сметњу у функционисању објекта или инфраструктурне и саобраћајне мреже.

Приказано на графичком прилогу бр.3. „Регулационо-нивелациони план са аналитичко-геодетским елементима за обележавање и грађевинским линијама“.

Простор између регулационе и грађевинске линије може се користити као простор за паркирање, портирницу и партерно зеленило.

4. Положај објеката у односу на суседне парцеле

Све објекте који су део технологије пречишћавања отпадних вода (надземни и подземни) радити према технолошкој шеми. Значи да просторно решење свих објеката чини јединствен процес рада. Положај сваког објекта је одређен његовом функцијом у процесу рада. При реализацији објеката је дозвољена ФАЗНА градња која омогућава функционисање система пречишћавања вода, али и допуну и усавршавање процеса рада.

Удаљење објеката (било ког из технолошког процеса) од суседних парцела је 5,0 m.

Систем организације процеса рада и опреме објеката треба да је прилагођен нашој важећој законској регулативи, али и европској законској регулативи у погледу потребних степена пречишћавања, односно степена добијеног квалитета ефлуента, а све у циљу заштите животне средине у Европским оквирима и стандардима.

5. Правила и услови за друге и помоћне објекте на парцели

Други објекти који се могу градити на парцели морају бити у функцији намене простора и могу бити: портирница, надстрешнице и платои за контејнере за муљ, силоси за муљ, базени за таложење – одмуљавање, шахте и други сл. , а који су у саставу технолошког процеса.

Објекти се могу градити као слободностојећи (или уз главне) са спратношћу **II**. Висина објекта до 5,00 m (или више ако технологија -процес пречишћавања - то захтева) (венац или слеме).

6. Ограђивање грађевинских парцела

Овим Планом се предвиђа ограђивање грађевинске парцеле за ППОВ са свих страна. Потез дуж реке Велика река такође оградити и заштитити место улива пречишћене воде из система ППОВ. Ограда треба да је транспарентна, висине 2,20 m ради спречавања неконтролисаног уласка људи и животиња. Дозвољено је да се временом ограда озелени пузавицама са унутрашње стране. Ограду поставити унутар међних линија парцеле.

Цео комплекс да је под сталним видеоназором из командног центра.

Улаз возила у сам комплекс ППОВ је преко улазне капије која је опремљена видео надзором и таблом за упозорење.

Капија је колско-пешачка. Колска је ширине 6,0 m и моторизована, а пешачка је ширине 1,0 m.

Поставити и другу пешачку капију према реци ради приступа и контроли места излива пречишћене воде у Велику Реку.

7. Паркирање на парцели

Унутар комплекса за ППОВ дозвољено је паркирање возила искључиво за особље које ради у објекту. Величина паркинг места је 5,00 x 2,5m.

Број паркинг места:

мин. 3 паркинг места у оквиру комплекса ППОВ – само за службена возила.

Ако је потребно планирати и једно одговарајуће ПМ за службена комби возила или мање камионе.

8. Посебна правила грађења за ППОВ

Објектислободностојећи
Највећи дозвољени индекс заузетости 40%
Максимална спратност **II** (приземље са могућом подземном етажом - базен)
Зелене површине мин. 20%

9. Правила грађења и услови прикључења на јавну инфраструктуру

9.1. Електроенергетска мрежа

Изградња електроенергетских објеката на планском подручју може се вршити на основу одобрене инвестиционо техничке документације и прибављених одговарајућих решења и дозвола сагласно Закону о планирању и изградњи и Закона о енергетици.

Заштитни појас за надземне електроенергетске водове, са обе стране вода од крајњег фазног проводника, има ширине:

1) За напонски ниво 1 кV до 35 кV

- За голе проводнике 10 метара, кроз шумско подручје 3 метра
- За слабо изоловане проводнике 4 метра, кроз шумско подручје 3 метра
- За самоносеће кабловске снопове 1 метар.

Заштитни појас за подземне електроенергетске водове (каблове), од ивице

бетонског канала, износи:

- 1) За напонски ниво 1 кV до 35 кV, укључујући и 35 кV, 1 метар
Заштитни појас за трансформаторске станице на отвореном износи:
- 2) За напонски ниво 1 кV до 35 кV, 10 метара

При томе се морају поштовати и други услови дефинисани „Правилником о техничким нормативима за изградњу надземних електроенергетских водова називног напона од 1 кV до 400 кV („Сл.лист. СФРЈ бр. 65/88“ и „Сл.лист СРЈ бр 18/92“)

Електроенергетски кабловски водови се могу полагати уз услов да су обезбеђени потребни минимални размаци у односу на друге врсте инсталација објеката који износи:

- 0,4m у односу на цеви водовода и канализације
- 0,5m у односу на телекомуникационе каблове и у односу на локалне и сервисне саобраћајнице
- 0,6m од спољне ивице канала за топловод
- 0,8m у односу на гасовод у насељу

Ако се потребни размаци не могу обезбедити, енергетски каблови се полажу у заштитну цев, дужине најмање 2,0m са обе стране места укрштања или целом дужином код паралелног вођења, при чему најмањи размак не може бити мањи од 0,3m.

Није дозвољено код паралелног вођења, полагање енергетског кабла изнад или испод цеви водовода и канализације, гасовода и топловода.

Код укрштања са телекомуникационим каблом енергетски кабл се полаже испод истог, а угао укрштања треба да је најмање 30степени, што ближе 90степени.

На прелазу преко саобраћајница енергетски кабл се полаже у заштитну цев на дубини минимално 0,8m испод коловоза.

Посебни услови за ТС 10/0,4 кVA:

- све ТС морају имати приступни пут за тешка возила током изградње и током целог века експлоатације (трајно возило са дизалицом димензија 8x2,5m)
- током изградње ТС потребно је да око целе ТС, а због поставњаља уземљивача, буде слободан појас ширине 2,5m
- пожељно је да се по завршетку изградње ТЦ и уземљивача асвалтира око целе ТС појас ширине 1,5m

Прикључење новоизграђених трафостаница 10/0.4 кV предвидети кабловима 10 кV, положеним у енергетску кабловску канализацију.

Посебни услови за енергетску кабловску канализацију:

- енергетску кабловску канализацију требало би предвидети да буде од префабрикованих бетонских кабловица са мин 2x4x100мм отворима или од пластичних цеви са минимално осам отвора унутрашњег пречника 100мм
- минимална дубина полагања је 0,8 од површине тла од горње површине кабловица или цеви
- ширина зоне за енергетску кабловску канализацију износи 0,8m
- кабловске шахте морају бити димензија 2,0m x 2,0m x 2,0m са ливеним поклопцем за тешки саобраћај
- унутрашњи зидови шахти су малтерисани, а на зиду испод отвора шахте постављене металне мердевине
- отвори шахте су квадратног облика дијагонале 0,7m

Трасе за каблове 0,4 кV и каблове јавног осветљења биће одређиване кроз појединачна одобрења за прикључивање и кроз услове за изградњу објеката појединачних потрошача, а према динамици његових потреба.

Приликом планирања будућих објеката придржавати се свих техничких прописа за изградњу објеката.

За слободностојећи објекат трафостанице 10/0,4 kV (слободностојеће) обезбедити колски приступ изградњом приступног пута најмање ширине 3 m до најближе јавне саобраћајнице. Како објекти трафостаница 10/0,4 kV и водови напонског нивоа 10 (20) kV спадају у објекте за које се не издаје грађевинска дозвола (члан. 145. Закона о планирању и изградњи) већ се радови врше на основу решења којим се одобрава извођење радова, то је могуће издавање решења за објекат трафостанице и за деонице каблова који нису дати на графичком прилогу ако инвеститор обезбеди документацију предвиђену чланом 145. Закона.

У делу ваздушног вода где постоје објекти високоградње и на прелазима саобраћајница морају се задовољити прописана хоризонтална и вертикална одстојања, а сам вод мора имати појачану механичку и електричну сигурност. У коридору далековода забрањено је постављање засада високе вегетације.

Објекте градити на прописном одстојању од постојећих електро енергетских објеката. Уколико приликом изградње објекта овај услов није могуће испунити, инвеститор је дужан да ЕДСС-у поднесе захтев за измештање, као и да финансира измештање, електро енергетских објеката на прописом утврђено одстојање.

-Изнад магистралних, регионалних, локалних или прилазних путева који се користе као путеви за јавну употребу, сигурносна висина износи 6,0m.

-Код укрштања са магистралним, регионалним, локалним или прелазним путем, стубови се могу постављати уз саму ивицу путног појаса.

-Код приближавања или паралелног вођења са путним појасом, хоризонтална сигурносна удаљеност износи 2,0m.

-С обзиром да изградња саобраћајнице подразумева употребу механизације и људске радне снаге, ради заштите људи и ЕЕ објеката, пре почетка извођења радова дужни сте упозорити непосредне извршиоце на положај подземних ЕЕ водова и да су исти под напоном.

- У циљу обезбеђења надзора за радове на укрштању са ЕЕ водовима, дужни сте да благовремено обавестите ову електродистрибуцију о времену почетка и завршетка извођења предметних радова.

-Трошкове трасирања, вршења надзора и за евентуално причињене штете на ЕЕ водовима сноси инвеститор, односно извођач радова.

Услови за прикључење планираних објеката на простору обухваћеним планом биће дефинисани појединачно за сваки објекат посебним поступком.

9.2. Телекомуникациона мрежа

Трасе каблова претплатничке телекомуникационе (у даљем тексту ТК) мреже одређене су регулацијом саобраћајница и налазе се по правилу у простору тротоара на 1,0 m од ивичњака или регулационе линије, зависно од постојећих инфраструктурних мрежа у саобраћајници.

На деловима где није извршена регулација саобраћајница по урбанистичкој документацији, полагање каблова вршиће се у регулационој ширини саобраћајница и то на растојању 0,5 m од ограда дворишта, тј. од регулационе линије саобраћајнице, са обавезом да се исти заштите или измeste о трошку инвеститора код реализације саобраћајница по урбанистичкој документацији.

Дубина полагања каблова претплатнике ТК мреже је 0,8 - 1,0 m од коте терена. Кабловску ТК канализацију са минимално 4 (четри) отвора градити под следећим условима:

- дубину рова одредити према профилу канализације, с тим да заштитни слој земље у тротоару над блоковима буде најмање 0,6 m, док заштитни слој земље над блоковима у коловозу буде најмање 0,8 m,

- за израду кабловске ТК канализације употребити ПВ цеви спољњег пречника 110 mm, преко песка до 0,1 m. ПВ цеви постављати на ПВ држачима,

- нивелета горње бетонске плоче и поклопца кабловског окна биће једнака нивелети површине на којој је изграђен тротоар односно коловоз,

- кабловска окна изградити од опека унутрашњих димензија 2,0 x 1,5 x 1,8 m.

Оптички кабл се може полагати у исти ров са претплатничким кабловима.

Димензије рова за полагање оптичког кабла износе 0,4 x 0,8 m.

Капацитет претплатничке телефонске мреже, тј. претплатничких каблова срачунати тако да задовољи постојеће и планиране потребе насеља. За задовољавање наведених потреба инсталираће се део капацитета претплатничке мреже као "живе" парице у постојећем делу насеља, а у резерви ће остати одређен број парица ради задовољења будућих потреба.

Ширина рова за полагање каблова је димензија 0,4 x 0,8 m.

Ров за полагање каблова је димензија 0,4 x 0,8 m.

На местима преласка каблова преко саобраћајница, поставити полиетиленске цеви пречника 110 mm, а дужине једнаке ширини коловоза плус 0,6 m, кроз које ће се положити кабл. Дубина полагања полиетиленских цеви износи 1,20 метара од коте терена.

Изводе градити самостојећим изводно-разводним орманима и унутрашњим изводима у објектима.

Самостојећи ормани су на бетонском постољу габарита на већег од 50 x 40 cm и дубине до 0,6 m постављени на граници тротоара и стамбених парцела (на граници регулационе линије), тако да се не омета прилаз објектима.

Код пројектовања и изградње приступне (претплатничке) телефонске мреже морају се поштовати следећи услови:

- при паралелном вођењу телефонских и енергетских каблова минимално растојање је 0,3 m за водове 1 kV, односно 0,5 m за водове 10 и 35 kV. Код укрштања, електроенергетски кабл се полаже испод телефонског кабла са минималним растојањем од 0,5 m. Најмањи угао укрштања телефонског и електроенергетског кабла износи 450,

- при паралелном полагању телефонских каблова са водоводном и канализационом мрежом минимално хоризонтално растојање је 1,0 m. Код укрштања телефонских каблова са водоводном и канализационом мрежом, телефонски кабл се полаже изнад водоводне и канализационе мреже, са минималним растојањем од 0,2 m од темена водоводне или канализационе цеви, с тим што се телефонски кабл полаже у заштитну цев постављену управно на трасу водовода или канализације у дужини најмање од по 1,0 m лево и десно од цеви,

- прелазак телефонских каблова преко асфалтираних улица вршити бушењем трупа улица, са постављањем ПЕ цеви пречника 110 mm на дубини од 1,2 m од коте коловоза.

Прописана растојања су:

Врста објекта	Паралелно вођење или приближавање (m)	Укрштање.(m)
Водоводне цеви	0.6	0,5
Цевоводи одводне канализације	0,5	0,5
Цеви топловода	0,5	0,8
Гасовод средњег и ниског притиска	0.4	0.4
Енергетски кабл до 10 kV	0.5	0.5
Енергетски кабл преко 10kV	1	0.5
Од регулационе линије зграда у насељу	0,5	0,5
Од доње ивица насипа железничких пруга, путева и аутопутева	5	
Од инсталације и резервоара са запаљивим и експлозивним горивом	1,5	
Од блокова ТК канализације	0,5	0,2
Од упоришта енергетских водова до 1 kV	0,8	Без механичке заштите

Од упоришта енергетских водова до 1 kV	0,3	Са механичком заштитом
Од упоришта енергетских водова преко 1 kV без непосредног уземљења	0,8	
Код неуземљених дрвених упоришта	0,5	
Код бетонских и челичних уземљених упоришта преко 1 kV са непосредним уземљењем	15	
Гасовод дистрибутивна мрежа	0,5(0,3)мин.	0,5(0,3)мин.

9.3. Водоводна мрежа

При изградњи у зони укрштања цевовода ископ вршити ручно. Минимална дубина цевовода је 1,2 m. Мерење потрошње на 2 m од регулационе линије. Шахт поставити у парцели власника.

Врста и класа цевног материјала за водоводну мрежу који ће бити уграђен, треба да испуни све потребне услове у погледу очувања физичких и хемијских карактеристика воде, притиска у цевоводу и његове заштите од спољних утицаја, како у току самог полагања и монтаже, тако и у току експлоатације. Избор грађевинског материјала од кога су начињене цеви, пад цевовода и остале техничке карактеристике, препушта се пројектанту на основу хидрауличног прорачуна али не мањег пресека од Ø 100 mm за јавну мрежу.

Број и распоред противпожарних хидраната одредити на основу Закона о заштити од пожара и Правилника о техничким нормативима за инсталације хидрантске мреже за гашење пожара. Унутар комплекса ППОВ предвидети прстенасту хидрантску мрежу са трасом дуж саобраћајних површина. У случају да се за хидрантску мрежу користи локални извор снабдевања водом потребно је параметре поузданих извора локалне водоводне мреже документовати у зависности од усвојеног извора снабдевања водом (нпр. елаборат о издашности бунара, карактеристике пројектованог резервоара са пумпном станицом и сл.).

Приликом паралелног вођења цевовода или његовог укрштања са постојећим објектима инфраструктурних мрежа, треба поштовати међусобна хоризонтална и вертикална одстојања. Међусобно хоризонтално одстојање паралелног водовода и канализације у нивоу је минимум 1,5

m, ако је пречник водовода мањи од Ø200 mm или минимум 3,0 m, ако је пречник водовода већи или једнак Ø200 mm.

Код укрштања водовода и канализације међусобно одстојање обезбедити минимум 0,4 m у случају да је водовод изнад канализације.

Укрштања са осталом инфраструктуром обавити по важећим прописима и нормативима, уз обострану заштиту и под углом од 90°.

9.4. Канализациона мрежа

Паралелно вођење водова електроенергетике, телефоније, гаса, водовода и др. у односу на колектор дозвољено је на 2,50 m од осе цевовода. Код укрштања са другим инсталацијама обезбедити минимални висински размак од 0,50 m и то под углом од 90° или тупим углом.

Минимална ширина рова у дну треба да буде једнака $D+2 \times 0,30$ m где је D спољашњи пречник цеви. Код дела трасе цевовода који се налази у оквиру регулације улице (путно земљиште) приликом копања рова асфалт, бетон и сл. одбацује се на једну страну или утовара у камионе и одвози на депонију, а земља из ископа на другу. Лево и десно од рова мора се оставити пролаз од најмање 1.0 m чиме се постиже то да ископана земља не оптерећује страну рова како неби изазвала обрушавање у ров. Минимална ширина радилишта је 6,00 m. Код већих дубина ископа потребна је и већа ширина радилишта. На делу где ће се поставити потисни цевовод може се у исти ров поставити и гравитациони. За цевовод који је трасиран ван појаса регулације улице (дворишта, баште, њиве) приликом копања рова први слојеви хумуса се одбацују на једну страну а земља на другу. У земљишту у коме постоји опасност од обрушавања, или ако се састоји од финог песка и шљунка, обавезна је подграда и то од дрвене грађе за мање дубине или од челичне (Крингс-вербау оплате или Ларсенових талпи) за веће дубине.

При проласку испод пута, колектор поставити у заштитну челичну цев већег пречника, при чему растојање од коловоза до ивице облоге цеви не сме бити мање од 2,00 m. На деловима трасе на којима ће се цевовод наћи испод нивоа подземне воде потребно је исти заштитити анкер блоковима од испливавања. Због аксијалних сила које настају у хоризонталним или вертикалним скретањима, предвидети анкер блокове који ће преузети исте и пренети на тло. Обратити посебну пажњу на водопрпусност цевовода као и споја шахта и цеви. Обавезно вршити пробе на водопрпусност цевовода (заптивеност), исто се може вршити на више начина. Сипањем воде у деонице цевовода и одређивањем времена испитивања проверавати спојеве на цурење или стављањем под притисак деоница ваздуха уз додавање дима или сипање станци које дезодоришу ваздух и сачињавањем записника о проби.

Будући објекти морају бити удаљени минимално 2,50 m од осе цевовода.

За контролу рада канализације и могућност благовремене интервенције: на месту вертикалног прелома цевовода, на месту промене хоризонталног правца пружања цевовода и на месту улива бочног огранка, предвидети изградњу ревизионих шахтова. Исти морају бити од ПЕХД материјала или од префабрикованих бетонских елемената или ливени на лицу места.

Избор грађевинског материјала од кога су начињене канализационе цеви, пад цевовода и остале техничке карактеристике, препушта се пројектанту на основу хидрауличког прорачуна и услова на терену.

Радове, око ископа рова, разупирања зидова рова, полагања и међусобног повезивања цеви, затрпавања цевовода и рова песком и ископаним материјалом, испитивања цевовода и пуштања у рад, извршити на основу важећих техничких прописа и услова за ову врсту радова и инсталација.

Потребно је да се за будуће стање сви будући потрошачи придржавају правилника о потребном квалитету отпадне воде која се може упустити у јавну канализацију.

Пре почетка радова извршити снимања и обележавања траса постојећих подземних комуналних инсталација уколико их има и пријавити почетак радова надлежним јавним предузећима.

Обезбедити несметано кретање деце, старих, хендикепираних и инвалидних лица на деловима на којима се одвија пешачки саобраћај.

9.5. Постојење за пречишћавање отпадних вода (ШПОВ)

ШПОВ

Комплекс постројења предвидети у ограђеном – контролисаном простору ради заштите објеката, контролисаног уласка и извођења интервенција на објекту, као и других мера заштите и одржавања. Улаз у комплекс обезбедити кроз клизну колску и пешачку капију.

Положај објеката унутар комплекса дефинисати према захтевима технолошког процеса поштујући мере безбедности и заштите које таква врста објеката треба да испуни.

У оквиру комплекса предвидети неопходне манипулативне површине, тротоаре и зеленило.

Слободне површине засађују се декоративним зеленилом, са формирањем заштитног појаса дуж ограде комплекса који треба да обезбеди заштиту од ширења евентуалних непријатних гасова ван комплекса као и прикладан пејсаж, уз употребу претежно аутохтоних дрвенастих врста.

Предвидети уређаје за мерење и регистровање количина отпадних вода пре и после третмана на постројењу са одговарајућим анализама квалитета отпадних и пречишћених вода као и места за узорковање за потребе испитивања биохемијских и механичких параметара квалитета отпадних вода.

Концепцију постројења прилагодити савременим и рационалним технологијама уз сагледавање утицаја посебних загађивача на њихов рад.

При пројектовању и изградњи свих објеката у обзир узети могуће услове високих нивоа подземних вода и евентуални утицај великих вода.

Пројектованим решењем доказати да ће се реализацијом постројења за пречишћавање отпадних вода, без обзира на фазност реализације, очувати прописани услови за упуштање отпадних вода у реципијент, у складу са планом заштите вода од загађивања и посебним законима који уређују област заштите животне средине.

Изградњу колектора и постројења за пречишћавање отпадних вода планирати истовремено или најпре постројење, јер се непречишћене отпадне воде не смеју упуштати у реципијент.

Предвидети мере за заштиту објеката од великих вода и дати прорачуне утицаја испуштених вода на реципијент.

Пројектом предвидети објекте и контејнере за прихват хазардних и загађујућих материја насталих у процесу пречишћавања, (остатак из процеса пречишћавања, муљ,...). Место њиховог коначног одлагања одредиће надлежни санитарни орган.

На месту изливне грађевине предвидети одговарајућу заштиту дна и косина водотока, и иста не сме да негативно утиче на режим вода, пронос наноса, и сл.

Урадити пројекат управљања постројењем у оквиру кога се морају дефинисати начин и динамика праћења контроле пројектом утврђених параметара појединих процеса пречишћавања за очекиване променљиве услове у погледу квантитативно-квалитативних особина дотеклих отпадних вода као и прорачуне утицаја испуштених вода на реципијент.

Утицај испуштања пречишћених отпадних вода у реципијенту, прорачунати на меродавни протицај, средње месечну малу воду 95% обезбеђености.

10. Урбанистичко и архитектонско обликовање

У фази пројектовања урадити геолошка истраживања терена, која ће одредити дубину и начин фундарања објеката, као и заштиту објеката и инфраструктуре, начин извођења објеката, поступак обезбеђења тла као и начин експлоатације објекта.

Објекте пројектовати у складу са наменом, али и са природним амбијентом и условима околине уз обавезну заштиту од поплавних вода (близина реке).

11. Мере енергетске ефикасности и изградње

У обухвату плана се не планира изградња објеката који подлежу правилима и мерама енергетске ефикасности.

Пожељно је користити електричну енергију произведену из обновљивих извора енергије – постављати потребан капацитет соларних колектора на терену или крововима објеката.

IV СМЕРНИЦЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПЛАНА

План детаљне регулације за постројење за пречишћавање оптадних вода насеља Витошевац се у целости спроводи ДИРЕКТНО.

План детаљне регулације за постројење за пречишћавање оптадних вода насеља Витошевац представља плански основ за:

А/ Издавање локацијских услова

Издаје их надлежни орган у складу са одредбама овог Плана. Локацијски услови као основ за добјање грађевинске дозволе за изградњу издају се за цело подручје Плана.

Б/ Издавање грађевинске дозволе

Издаје је надлежни ораган на основу техничке документације у складу са одредбама овог Плана.

В/ Прибављање земљишта за јавне намене

На графичком прилогу бр.2 „Детаљна намена површина са поделом на карактеристичне целине“, дефинисане су површине за јавне намене и земљиште за Планирану саобраћајницу, што је основ за власничко решавање земљишта за његову планску намену, као и спровођење планске регулације и изградњу објеката планиране намене.

На основу дефинисане границе грађевинског земљишта јавне намене, могућа је парцелација грађевинског земљишта на начин предвиђен Законом.

На једној грађевинској парцели могуће је градити више објеката, ако је то условљено технолошким процесом производње.

Сваку урбанистичко – пројектантску разраду и изградњу дефинисати у складу са инжењерско-геолошким карактеристикама терена и препорукама за пројектовање које ће се дефинисати на основу детаљних геолошких истраживања за објекте у складу са законом.

Неће се сматрати изменом Плана евентуалне корекције аналитичко геодетских елемената хоризонталних кривина планиране саобраћајнице, приликом израде пројектне документације саобраћајнице.

V ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

План детаљне регулације за постројење за пречишћавање оптадних вода насеља Витошевац оверен је потписом председника и печатом Скупштине општине Ражањ и урађен је у четири аналогна и три дигитална примерака, од којих се три примерка достављају општинској управи Општине Ражањ – Одељење за друштвене делатности, општу управу, правне и заједничке послове Одсек за планирање, урбанизам, изградњу и озакоњење и један примерак обрађивачу Плана.

Права на непосредан увид у донет План детаљне регулације за постројење за пречишћавање оптадних вода насеља Витошевац имају правна и физичка лица на начин и под условима које ближе прописује министар надлежан за послове урбанизма.

План детаљне регулације за постројење за пречишћавање оптадних вода насеља Витошевац ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Општине Ражањ“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Број:350-40/24-11
у Ражњу, 28. маја.2024.године

ПРЕДСЕДНИК
Милан Василић

VI ГРАФИЧКИ ДЕО ПЛАНА

ПОСТОЈЕЋЕ СТАЊЕ

Лист бр.01 Граница Плана са постојећом наменом P=1:1000

ПЛАНСКА РЕШЕЊА

Лист бр.1 Граница Плана на катастарско-топографској подлози P=1:1000

Лист бр.2 Детаљна намена површина са поделом на карактеристичне целине P=1:1000

Лист бр.3 Регулационо-нивелациони план са аналитичко-геодетским елементима за обележавање P=1:1000

Лист бр.4 План мреже и објеката инфраструктуре – електроенергетика и телекомуникација P=1:1000

Лист бр.5 План мреже и објеката инфраструктуре – хидротехничка инфраструктура P=1:1000

Лист бр.6 План мреже и објеката инфраструктуре – синхрон план P=1:1000

Лист бр.7 План сврхавања ~~P=1:1000~~

VII ДОКУМЕНТАЦИОНИ ДЕО ПЛАНА

Одлука о изради Плана

- Одлука о изради Плана детаљне регулације за постројење за пречишћавање оптадних вода насеља Витошевац коју је донела Скупштина општине Ражањ, бр.350-6/23-11 дана 28.02.2023.године („Службени лист општине Ражањ", број 3/2023);
- Одлука о приступању изради Стратешке процене утицаја на животну средину Плана детаљне регулације за изградњу постројења за пречишћавање оптадних вода насеља Витошевац („Службени лист општине Ражањ“, број број 3/2023), од 28.02.2023.године

Извод из планских докумената вишег реда

- Извод из Просторног плана општине Ражањ („Службени лист општине Ражањ“ број 4/2012 и 1/2021 и 12/23).

Катастарско-топографски План – потписан

Елаборат за Рани јавни увид

Извештаји Комисије за планове

- Извештај о обављеном раном јавном увиду, број: 350-65/2023-02 од 17.11.2023. године.

Оглашавање:

- Оглас за рани јавни увид

Услови и мишљења надлежних институција

- „Електродистрибуција Србије“ д.о.о. Београд, огранак Крушевац, бр. 2540400471355-2 од 27.10.2023. године;
- Завод за заштиту споменика културе Ниш, број: 1871/2 -02 од 01.11.2023. године;
- Телеком Србија, број: 463068/2-2023 од 01.11.2023. године;
- ЈП „Комуналац“ Ражањ, број: 328/2023 од 08.12.2023. године;
- Јавно предузеће за газдовање шумама „Србијашуме“ Београд, број:16998 од 28.11.2023. године.
- Републички сеизмолошки завод- , број: 02-545-1-2023 од 31.10.2023. године;
- Јавно водопривредно предузеће „Србијаводе“ Београд , Водопривредни центар „Морава“ Ниш број: 10498/1 од 08.11.2023. године
- Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде, број: 000318935 2023 14840 007 000 000 001 од 13.11.2023. године
- МУП сектор за ванредне ситуације – Управа за ванредне ситуације у Нишу, 07.19.2.1 број: 217-3316/23-1 од 30.10.2023. године
- Завод за заштиту природе Србије,: 03 бр. 021-3929/2 од 16.11.2023. године;
- Републички хидрометеоролошки завод, Београд - број: 922-3-169/2023 од 31.10.2023. године
- Министарство одбране, сектор за материјалне ресурсе, управа за инфраструктуру Београд - број: 17704-2 од 06.11.2023. године
- РАТЕЛ-Београд, број: 1-01-3491-390/23-1 од 27.10.2023. године
- ЕМС, Београд, 130-00-UTD-003-1457/2023-1 од 20.11.2023. године

Мишљења надлежних институција

--„Електродистрибуција Србије“ д.о.о. Београд, огранак Крушевац, бр. 2541200120857/5-24 од 21.03.2024. године;

--- Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде, број: 001026733 2024 14840 007 000 000 001 од 01.04.2024. године

-- Јавно водопривредно предузеће „Србијаводе“ Београд, Водопривредни центар „Морава“ Ниш број: 3305 / 1 од 25.03.2024. године

-- Завод за заштиту природе Србије,: 03 бр. 021-3929/4 од 29.03.2024. године;

-- Завод за заштиту споменика културе Ниш, број: 536/3 -02 од 27.03.2024. године;

-- Јавно водопривредно предузеће „Србијаводе“ Београд, Водопривредни центар „Морава“ Ниш број: 3304 / 1 од 25.03.2024. године

--„Електродистрибуција Србије“ д.о.о. Београд, огранак Крушевац, бр. 2541200120857/4-24 од 21.03.2024. године;

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Стратешка процена утицаја на животну средину је инструмент којим се описују, вреднују и процењују могући значајни утицаји планских решења на животну средину до којих може доћи имплементацијом плана, и одређују мере за смањење негативних утицаја на животну средину и здравље људи. Она треба да интегрише циљеве и принципе одрживог развоја у плановима, а да се тиме избегну или ограниче негативни утицаји на животну средину и на здравље и добробит локалног становништва.

Израда Стратешке процене утицаја на животну средину се одвија у 3 фазе. Прва фаза представља доношење Одлуке о потреби израде Стратешке процене утицаја на животну средину, након чега се приступа њеној изради а након тога следи трећа фаза, фаза давања сагласности на Извештај.

Стратешка процена утицаја на животну средину ради се са циљем обезбеђивања заштите животне средине и унапређивање одрживог развоја, интегрисањем основних начела заштите животне средине у поступак припреме, израде и доношења Плана.

Главни њен задатак је да олакша благовремено и систематично разматрање могућих утицаја на животну средину на нивоу стратешког доношења одлука о плановима и програмима уважавајући принципе одрживог развоја. Интегрисањем поступка стратешке процене утицаја у процес припреме, израде и доношења Плана омогућава се ефикаснија инструментализација стратешке процене утицаја на животну средину у урбанистичком планирању.

Носилац израде Извештаја о стратешкој процени утицаја на животну средину је „ИСТ урбан“ ДОО, а Извештај о СПУ је урађен на основу Одлуке изради Плана детаљне регулације за постројење за пречишћавање оптадних вода насеља ВИТОШЕВАЦ коју је донела Скупштина општине Ражањ, бр.350-6/23-11 дана 28.02.2023.године („Службени лист општине Ражањ“, број 3/2023) и Одлуке о приступању изради Стратешке процене утицаја на животну средину Плана детаљне регулације за изградњу постројења за пречишћавање оптадних вода насеља ВИТОШЕВАЦ („Службени лист општине Ражањ“, број 3/2023), од 28.02.2023.године.

Процедура израде Извештаја прати процедуру доношења Плана детаљне регулације, чији је и саставни део. То пружа могућност ефикаснијег и балаговременог деловања на планска решења и то све са циљем заштите и унапређења животне средине на територији планског подручја.

1. ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ СТРАТЕШКЕ ПРОЦЕНЕ

План детаљне регулације за постројење за пречишћавање оптадних вода насеље Витошевац (у даљем тексту План или ПДР) је плански документ на локалном нивоу који даје смернице за непосредну примену и разраду планских решења и успоставља оквир за одобравање и реализацију пројеката у погледу локације, природе, обима и услова функционисања.

Изради овог Плана приступа се на основу Одлуке изради Плана детаљне регулације за постројење за пречишћавање оптадних вода насеља ВИТОШЕВАЦ коју је донела Скупштина општине Ражањ, бр.350-6/23-11 дана 28.02.2023.године („Службени лист општине Ражањ“, број 3/2023). Изради Извештаја о стратешкој процени утицаја на животну средину приступа се на основу Одлуке о приступању изради Стратешке процене утицаја на животну средину Плана детаљне регулације за изградњу постројења за пречишћавање оптадних вода насеља ВИТОШЕВАЦ („Службени лист општине Ражањ“, број 3/2023), од 28.02.2023.године, а План и Извештај о СПУ су урађени у складу са Законом о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - др. Закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023), Законом о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени Гласник РС“, број 135/04 и 88/10), Правилником о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања („Службени гласник РС“, бр. 32/2019) и Правилником о општим правилима за парцелацију, регулацију и изградњу („Службени Гласник РС“ бр. 22/15). Плански основ за План о Извештај о СПУ представљају Просторни план општине Ражањ („Службени лист општине Ражањ“ број 4/2012 и 1/2021 и 12/2023), заједно са Извештајем о стратешкој процени утицаја Просторног плана општине Ражањ на животну средину.

Правни основ за израду Плана и СПУ представљају одредбе:

- Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009-исправка, 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС и 98/2013-одлука УС, 132/14, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019-др.закон, 9/2020, 52/21 и 62/23),
- Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени Гласник РС“, број 135/04 и 88/10),
- Правилника о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања („Службени гласник РС“ бр.32/2019),
- Одлука о изради Плана детаљне регулације за постројење за пречишћавање оптадних вода насеља ВИТОШЕВАЦ коју је донела Скупштина општине Ражањ, бр.350-6/23-11 дана 28.02.2023.године („Службени лист општине Ражањ“, број 3/2023);
- Одлука о приступању изради Стратешке процене утицаја на животну средину Плана детаљне регулације за изградњу постројења за пречишћавање оптадних вода насеља ВИТОШЕВАЦ („Службени лист општине Ражањ“, број 3/2023), од 28.02.2023.године

Плански основ је:

- Просторни план општине Ражањ („Службени лист општине Ражањ“ број 4/2012 и 1/2021 и 12/2023).

1.1. КРАТАК ПРЕГЛЕД САДРЖАЈА И ЦИЉЕВА ПЛАНА, ПЛАНСКЕ КОНЦЕПЦИЈЕ И ОДНОСА СА ДРУГИМ ПЛАНОВИМА И ПРОГРАМИМА

- ОБУХВАТ И ГРАНИЦЕ ПЛАНА

Обухват Плана се налази у оквиру катастарске општине Витошевац југозападно од насеља Витошевац са леве стране од Државног пута Другог Б реда број 420 из правца Витошевац ка Новом Брачину. Локација досеже до саме реке Велика Река која се планира као будући реципијент за систем ППОВ.

План обухвата катастарске парцеле: целе кат.парцеле: број 5230/1, 5230/2, 5233, 5231, 5232, све К.О.Витошевац и делове кат.парцела: број 5108, 5234 и 9670 (река) све К.О.Витошевац. Локацији се приступа преко некатегорисаног пута.

Граница плана: на северу граница полази од Државног пута Другог Б реда број 420. Граница Плана иде од северне међне линије кат.парцеле број 5108 па према југу целом дужином источне међе и наставља источном међом К.П.бр.5230/1 до К.П. број 5234 коју пресеца и ка југу се спаја са преломном тачком К.П. број 9670 (река). Са југа и југо-запада део корита Велике реке је део планског подручја све до пресека са теменом тачком К.П. број 5230/2 . Граница је даље са севера, идући ка истоку, по северној међи кат.парцеле број 5108 све до укрштаја са К.П. 9668/1 (Државни пут Другог Б реда број 420) где се повезује са почетном тачком.

Површина обухвата Плана је 13 528 m².

У случају неслагања између бројева парцела у обухвату Плана у списку и графичког прилога, меродавна је граница утврђена на графичком прилогу бр.1 „Граница Плана на катастарско-топографској подлози“.

Све наведене катастарске парцеле се налазе у оквиру планског подручја Просторни план општине Ражањ („Службени лист општине Ражањ“ број 4/2012 и 1/2021 и 12/23) са наменом – пољопривредно земљиште.

- САДРЖАЈ, ПОВОД И ЦИЉ ИЗРАДЕ ПЛАНА

САДРЖАЈ:

I. ОПШТИ ДЕО

1. Повод и циљ израде Плана
2. Правни и плански основ
3. Опис обухвата планског документа.
4. Постојећа намена простора
5. Извод из планског документа вишег реда
6. Подлоге за израду плана
- II. ПЛАНСКИ ДЕО – ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА**
7. Правила уређења за површине јавне намене
 - А/ Постројење за пречишћавање отпадних вода (ППОВ)
 - Б/ Некатегорисани пут
 - В/ Зелене површине -заштитно зеленило
 - Г/ водена површина део - Велика Река
8. Јавна инфраструктура
 - 2.1.Електроенергетска мрежа
 - 2.2.Телекомуникациона мрежа
 - 2.3.Водоводна мрежа
 - 2.4. Канализациона мрежа
 - 2.5. Постројење за пречишћавање отпадних вода (ППОВ)
9. Систем евакуације и прикупљања отпада
10. Уређење зелених и слободних површина
11. Степен комуналне опремљености грађевинског земљишта по целинама/зонама из планског документа, који је потребан за издавање локацијских услова и грађевинске дозволе
12. Услови и мере заштите
 - 12.1. Услови и мере заштите животне средине и живота и здравља људи
 - Мере заштите ваздуха
 - Мере за заштиту вода и земљишта
 - Мере за заштиту земљишта и флоре и фауне и управљање отпадом
 - Мере заштите од буке и вибрација
 - Мере заштите од зрачења
 - 12.2. Услови и мере заштите природних добара
 - 12.3. Услови и мере заштите непокретних културних добара и културног наслеђа
 - 12.4. Услови и мере заштите од елементарних и других већих непогода, техничко-технолошких несрећа и ратних дејстава
- III ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА**
- 1.Општа правила за изградњу објеката
- 2.Услови за формирање грађевинске парцеле

3. Положај објеката у односу на регулацију и грађевинске линије
4. Положај објеката у односу на суседне парцеле
5. Правила и услови за друге и помоћне објекте на парцели
6. Ограђивање грађевинских парцела
7. Паркирање на парцели
8. Посебна правила грађења за ППОВ
9. Правила грађења и услови прикључења на јавну инфраструктуру
10. Урбанистичко и архитектонско обликовање
11. Мере енергетске ефикасности и изградње
 - IV СМЕРНИЦЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПЛАНА
 - V ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ
 - VI ГРАФИЧКИ ДЕО ПЛАНА
 - VII ДОКУМЕНТАЦИОНИ ДЕО ПЛАНА

ПОСТОЈЕЋЕ СТАЊЕ

Лист бр.01 Граница Плана са постојећом наменом површина P=1:500

ПЛАНСКА РЕШЕЊА

Лист бр.1 Граница Плана на катастарско-топографској подлози P=1:500

Лист бр.2 Детаљна намена површина са поделом на карактеристичне целине P=1:500

Лист бр.3 Регулационо-нивелациони план са аналитичко-геодетским елементима за обележавање P=1:500

Лист бр.4 План мреже и објеката инфраструктуре – електроенергетика и телекомуникација P=1:500

Лист бр.5 План мреже и објеката инфраструктуре – хидротехничка инфраструктура P=1:500

Лист бр.6 План мреже и објеката инфраструктуре – синхрон план P=1:500

Лист бр.7 Смернице за спровођење P=1:500

VII ДОКУМЕНТАЦИОНИ ДЕО ПЛАНА

Одлука о изради Плана

- Одлука о изради Плана детаљне регулације за постројење за пречишћавање оптадних вода насеља Витошевац коју је донела Скупштина општине Ражањ, бр.350-6/23-11 дана 28.02.2023.године („Службени лист општине Ражањ“, број 3/2023);
- Одлука о приступању изради Стратешке процене утицаја на животну средину Плана детаљне регулације за изградњу постројења за пречишћавање оптадних вода насеља Витошевац („Службени лист општине Ражањ“, број 3/2023), од 28.02.2023.године

Извод из Просторног плана општине Ражањ („Службени лист општине Ражањ“ број 4/2012 и 1/2021 и 12/23).

Катастарско-топографски План – потписан

Елаборат за Рани јавни увид

Извештаји Комисије за планове

- Извештај о обављеном раном јавном увиду, број: 350-65/2023-02 од 17.11.2023. године.

- Извештај о обављеном јавном увиду за НАЦРТ плана. 350-65/2023-02 од 17.11.2023. године.....

Оглашавање:

- Оглас за рани јавни увид:

-Оглас за јавни увид нацрта

Услови надлежних институција

- „Електродистрибуција Србије“ д.о.о. Београд, огранак Крушевац, бр. 2540400471355-2 од 27.10.2023. године;

- Завод за заштиту споменика културе Ниш, број: 1871/2 -02 од 01.11.2023. године;

- Телеком Србија, број: 463068/2-2023 од 01.11.2023. године;

- ЈП „Комуналац“ Ражањ, број: 328/2023 од 08.12.2023. године;
- Јавно предузеће за газдовање шумама „Србијашуме“ Београд, број:16998 од 28.11.2023. године.
- Републички сеизмолошки завод- , број: 02-545-1-2023 од 31.10.2023. године;
- Јавно водопривредно предузеће „Србијаводе“ Београд , Водопривредни центар „Морава“ Ниш број: 10498/1 од 08.11.2023. године
- Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде, број: 000318935 2023 14840 007 000 000 001 од 13.11.2023. године
- МУП сектор за ванредне ситуације – Управа за ванредне ситуације у Нишу, 07.19.2.1 број: 217-3316/23-1 од 30.10.2023. године
- Завод за заштиту природе Србије,.; 03 бр. 021-3929/2 од 16.11.2023. године;
- Републички хидрометеоролошки завод, Београд - број: 922-3-169/2023 од 31.10.2023. године
- Министарство одбране, сектор за материјалне ресурсе, управа за инфраструктуру Београд - број: 17704-2 од 06.11.2023. године
- РАТЕЛ- Београд, број: 1-01-3491-390/23-1 од 27.10.2023. године
- ЕМС, Београд, 130-00-UTD-003-1457/2023-1 од 20.11.2023. године

Повод за израду Плана и приказ постојећег коришћења простора

Повод за израду Плана детаљне регулације за постројење за пречишћавање отпадних вода насеља Витошевац (у даљем тексту План) је: Одлука о изради Плана детаљне регулације за постројење за пречишћавање отпадних вода насеља Витошевац коју је донела Скупштина општине Ражањ, бр.350-6/23-11 дана 28.02.2023.године („Службени лист општине Ражањ“, број 3/2023);

Простор је неизграђен – слободна пољопривредна површина са постојећим приступним атарским путем са северне стране и Великом реком са југа која ће бити реципијент за будуће постројење .

Планирано ППОВ се планира да опслужује насеља око и сам Витошевец и да има капацитет око 1300 ЕС.

Саобраћајна повезаност локације остварује се са северне стране са постојећег Државног пута IIБ реда број 420 / правац Појате- Витошевац.

У ширем простору и самом насељу Витошевец не постоји изграђена јавна канализациона и водоводна мрежа.

Циљеви израде Плана

Општи циљ израде Плана је обезбеђивање услова за санитацију насеља, где за насеље Витошевац је дефинисано да ће имати заједничко постројење за третман отпадних вода, капацитета~ 1300ЕС. Остваривање циља израде плана обезбедиће стварање могућности за подизање нивоа комуналне опремљености локације, решавање имовинско правних односа и успостављање јавног интереса, подизање опште развијености простора кроз повећање квалитета живота становништва као и заштиту и очување животне средине.

- КОНЦЕПЦИЈА УРЕЂЕЊА ПЛАНСКОГ ПОДРУЧЈА И ПОДЕЛА НА КАРАКТЕРИСТИЧНЕ ЗОНЕ

Граница планског подручја је у обухвату Просторни план општине Ражањ („Службени лист општине Ражањ“ број 4/2012 и 1/2021 и 12/23).

Цело планско подручје за План детаљне регулације за постројење за пречишћавање отпадних вода насеља Витошевац **је грађевинско земљиште јавне намене.**

Грађевинско земљиште јавне намене је подељено на три целине и део водотока Велика Река:

- урбанистичка целина А - постројење за пречишћавање отпадних вода
- урбанистичка целина Б - некатегорисани пут
- урбанистичка целина В – зелена површина
- Г – водена површина – део реке Велика Река

Биланси планиране намене површина

ПОВРШИНА ПЛАНА	ПДР	100%
I ПОВРШИНЕ ЈАВНЕ НАМЕНЕ	01 35 28 m².	100%
А - Постројење за пречишћавање отпадних вода	00 70 33	52.00%
Б – Некатегорисани пут	00 30 78	22.75%
В – Зелене површине -заштитно зеленило	00 18 55	13.71%
Г – водена површина део - Велика Река	00 15 62	11,54%

Правила уређења за површине јавне намене

А - Постројење за пречишћавање отпадних вода (ППОВ)

Постројење за пречишћавање отпадних вода (ППОВ) капацитета око 1300ЕS.

Локација постројења за пречишћавање отпадних вода је предложена планским документом вишег реда: Просторни план општине Ражањ („Службени лист општине Ражањ“ број 4/2012 и 1/2021 и 12/23).

Грађевинска парцела за ППОВ се формира од следећих катастарских парцела: целе - бр.5231, 5233 и делова бр. 5232, 5234, 5230/2 и 5230/1 КО Витошевац.

У оквиру комплекса предвидети неопходне манипулативне површине, тротоаре и зеленило (заштитно и декоративно). Систем евакуације отпадних вода решава се сепаратним системом што подразумева потпуно одвојене и међусобно независне канализационе системе за употребљене воде и атмосферске воде.

Систем канализације потребно је да са једне стране обезбеди хигијенско и санитарно исправне услове, а са друге стране адекватну и законом захтевану заштиту и очување животне средине.

Планско постројење треба да садржи следеће фазе у процесу пречишћавања сакупљених употребљених вода:

- 1) Механичко пречишћавање,
- 2) Биолошко пречишћавање са две подфазе: биоаерација и таложњење,
- 3) Дезинфекција пречишћене воде;
- 4) Третман муља.

У оквиру комплекса ППОВ треба предвидети следеће објекте:

- техничке просторије (за третман муља и просторија за компресоре)
- црпна станица
- станица за пријем отпадних вода из септичких јама
- компактно постројење за механички предтретман
- разделни објекат
- објекат за биолошко пречишћавање отпадних вода
- накнадни таложници
- резервоар за муљ
- шахтови
- мерачи протока за пречишћену воду и бајпас,

Технологија и тип постројења за пречишћавање отпадних вода одредиће се пројектно- техничком документацијом имајући у виду величину насеља, карактер отпадних вода, топографију терена и климатске услове као и динамику настајања отпадних вода.

Концепција постројења да се заснива на савремене и рационалне технологије уз сагледавање утицаја посебних загађивача на њихов рад и да се ослања на искуства и правила Европске уније.

Према захтевима технологије ово ППОВ треба да садржи главно постројење тј. објекат пречистача са пратећим објектима, потребне шахте, црпну станицу, мерни пункт...

Отпадне воде које су прошле кроз цео третман пречишћавања, механички и хемијски, се системом цеви испуштају у Велику Реку. Квалитет воде која се упушта у реципијент Велику реку

треба да буде у складу са Правилником о упуштању отпадних вода у водотоке и никако лошија од квалитета воде у водотоку.

На површини планираној за изградњу пречишћивача, а према усвојеној технологији, просторно организовати систем ППОВ – **са директним спровођењем Плана.**

Потребну техничку документацију урадити према планским условима (правила уређења и правила грађења) и прибављеним условима надлежних јавних предузећа.

Б – Некатегорисани пут

Прилаз ППОВ се остварује преко некатегорисаног пута који иде од севера ка југу до комплекса постројења и наставља ка западу до краја планског захвата. Овај некатегорисани пут је активан колски правац локалног становништва околних сеоских насеља.

Планом детаљне регулације за постројење за пречишћавање отпадних вода насеља ВИТОШЕВАЦ је одрађена његова планска траса. Дужина трасе кроз плански простор је 324m.

Регулациони појас некатегорисаног пута обухвата делове к.п.5108, к.п.5230/1, к.п.5230/2 и к.п.5232 све КО Витошевац.

Координате осовина тачака некатегорисаног пута су:

Бр. тачке	у	х	Бр. тачке	у	х
1	7 544 587.52	4 844 588.33	11	7 544 449.97	4 844 514.31
2	7 544 580.50	4 844 582.01	12	7 544 441.80	4 844 513.62
3	7 544 574.29	4 844 577.48	13	7 544 433.59	4 844 513.61
4	7 544 567.90	4 844 574.01	14	7 544 405.59	4 844 514.69
5	7 544 539.97	4 844 562.23	15	7 544 389.39	4 844 516.66
6	7 544 532.74	4 844 558.37	16	7 544 373.73	4 844 521.23
7	7 544 526.34	4 844 553.26	17	7 544 308.00	4 844 546.38
8	7 544 508.99	4 844 536.65	18	7 544 298.58	4 844 548.86
9	7 544 489.37	4 844 523.10	19	7 544 288.84	4 844 549.25
10	7 544 466.48	4 844 516.39			

Регулационе линије и укупна ширина регулационог појаса и Нивелационо решење

Плански некатегорисаног пута има две саобраћајне траке укупне ширине 5,50m.

Коловозну конструкцију некатегорисаног пута радити као саобраћајницу за возила са већим оптерећењем (камиони и сл.) која имају приступ у ППОВ у периоду изградње и експлоатације. При пројектовању коловозне конструкције, мора се водити рачуна о квалитету материјала у постелици и саобраћајном оптерећењу.

Одводњавање решавати гравитационим отицањем у околни простор.

Неће се сматрати изменом Плана евентуалне корекције аналитичко геодетских елемената хоризонталних кривина планираног некатегорисаног пута приликом израде пројектне документације, али само у оквиру планиране ширине регулационог појаса.

Задата минимална ширина саобраћајних трака коловоза је обавезујућа.

В – Зелене површине -заштитно зеленило

Ово су јавне површине на простору поред планске саобраћајнице – некатегорисани пут - која је веза ППОВ са Државним путем Другог Б реда број 420.

Зелене површине оплеменили – допунити неалергентима који ће имати улогу апсорпционог појаса за заштиту околине, као и спољашњу заштиту објеката унутар комплекса. Потребно је планирати одржавање ових површина од стране управљача некатегорисаног пута. Одржавање ових зелених површина се састоји у: Редовно шишање траве, уклањање корова и подкресивање грана.

Врсте и начин засада дефинисан је у поглављу: **4. Уређење зелених и слободних површина**

Г – водена површина део - Велика Река

Планско решење овог Плана обухвата део површине реке Велика река и то део који је планиран као место за испуштање прерађене-пречишћене воде из ППОВ. Захват речног корита је укључен целом дужином налажућих кп бр.5232 и 5233 и делова кп бр, 5234 и 1230/2 у дужинама које се граниче са водотоком реке Велика река (кп бр. 9670). У процесу израде планске документације за ППОВ место излива ће се одредити према типу и технолошком процесу ППОВ. Обавеза пројекта је да се плански одреди место изливне грађевине и да се

предвиди одговарајућа заштита дна и косина водотока, и да иста не сме да негативно утиче на режим сталних вода, пронос наноса, и сл.

Простор ППОВ према реци оградити и обрадити као зелену површину затрављену са могућим ниским -жбунастим растињем, а приступ обали обезбедити кроз пешачку капију која се закључава.

Никакве друге активности на овом делу водотока Велике реке се не планирају кроз План детаљне регулације за постројење за пречишћавање отпадних вода насеља ВИТОШЕВАЦ.

Јавна инфраструктура

ХИДОРТЕХНИЧКА ИНФРАСТРУКТРА – правила уређења и грађења

Водоводна мрежа

У обухвату Плана не постоји изграђена водоводна мрежа. Просторним планом општине Ражањ планиран је цевовод примарне мреже Ø150 mm дуж државног пута другог "Б" реда број 420. Након изградње примарне мреже биће могуће прикључење секундарног вода који је планиран дуж локалног пута са северне стране локације ППОВ. Са овог цевовода планира се прикључак за потребе постојења за пречишћавање отпадних вода. Оријентациона траса цевовода је приказана на графичком прилогу а тачна ће се дефинисати израдом техничке документације, тако да промена трасе неће представљати измену Плана.

При изградњи у зони укрштања цевовода ископ вршити ручно. Минимална дубина цевовода је 1,2 m. Мерење потрошње на 2m од регулационе линије. Шахт поставити у парцели власника.

Врста и класа цевног материјала за водоводну мрежу који ће бити уграђен, треба да испуни све потребне услове у погледу очувања физичких и хемијских карактеристика воде, притиска у цевоводу и његове заштите од спољних утицаја, како у току самог полагања и монтаже, тако и у току експлоатације. Избор грађевинског материјала од кога су начињене цеви, пад цевовода и остале техничке карактеристике, препушта се пројектанту на основу хидрауличног прорачуна али не мањег пресека од Ø 100 mm за јавну мрежу.

Број и распоред противпожарних хидраната одредити на основу Закона о заштити од пожара и Правилника о техничким нормативима за инсталације хидрантске мреже за гашење пожара. Унутар комплекса ППОВ предвидети прстенасту хидрантску мрежу са трасом дуж саобраћајних површина. У случају да се за хидрантску мрежу користи локални извор снабдевања водом потребно је параметре поузданих извора локалне водоводне мреже документовати у зависности од усвојеног извора снабдевања водом (нпр. елаборат о издашности бунара, карактеристике пројектованог резервоара са пумпном станицом и сл.).

Приликом паралелног вођења цевовода или његовог укрштања са постојећим објектима инфраструктурних мрежа, треба поштовати међусобна хоризонтална и вертикална одстојања. Међусобно хоризонтално одстојање паралелног водовода и канализације у нивоу је минимум 1,5 m, ако је пречник водовода мањи од Ø200 mm или минимум 3,0 m, ако је пречник водовода већи или једнак Ø200 mm.

Код укрштања водовода и канализације међусобно одстојање обезбедити минимум 0,4 m у случају да је водовод изнад канализације.

Укрштања са осталом инфраструктуром обавити по важећим прописима и нормативима, уз обострану заштиту и под углом од 90°.

Канализациона мрежа

Колектор који треба да допреми отпадну воду из насеља Витошевац до планираног постројења за пречишћавање отпадних вода које је предмет Плана, само је делимично у планском обухвату. Траса колектора преузета је из пројектне документације израђене од стране "Wiga project groupe" d.o.o. (2023. године) и налази се дуж локалног пута до локације постројења. Траса унутар комплекса оријентационо је приказана на графичком прилогу а тачна ће се дефинисати израдом техничке документације, тако да промена трасе неће представљати измену Плана.

Цевовод који ће пречишћене воде из постројења одвести до реципијента, Велике реке, планиран је унутар комплекса, најнижим делом терена, преко катастарских парцела број: 5232 и 5231 КО Витошевац. Траса цевовода може одступити од планиране приликом израде техничке документације, уколико то захтева распоред објеката постројења и хидролошки услови. Изливна грађевина лоцирана је на десној обали Велике реке и потребно је да обезбеди

несметано отицање пречишћених вода при малим и великим меродавним водама Велике реке. У том смислу пре израде техничке документације за постројење, цевовод и изливну грађевину потребно је утврдити карактеристике реципијента кроз израду хидролошко-хидрауличке студије Велике реке.

Изградња атмосферске канализације у приступној саобраћајници није планирана. Зато је потребно да се при пројектовању ППОВ у границама комплекса планира прикупљање атмосферских вода са свих манипулативних површина, платоа, кровова и паркинга. Овако прикупљена задржана атмосферска вода се системом канала и сливника спроводи до шахтова, а даље цевном мрежом до сепаратора нафтних деривата. Након пречишћавања у сепаратору нафтних дривата, пречишћена вода се испушта у Велику реку

Паралелно вођење водова електроенергетике, телефоније, гаса, водовода и др. у односу на колектор дозвољено је на 2,50 m од осе цевовода. Код укрштања са другим инсталацијама обезбедити минимални висински размак од 0,50 m и то под углом од 90° или тупим углом.

Минимална ширина рова у дну треба да буде једнака $D+2x0,30$ m где је D спољашњи пречник цеви. Код дела трасе цевовода који се налази у оквиру регулације улице (путно земљиште) приликом копања рова асфалт, бетон и сл. одбацује се на једну страну или утовара у камионе и одвози на депонију, а земља из ископа на другу. Лево и десно од рова мора се оставити пролаз од најмање 1.0 m чиме се постиже то да ископана земља не оптерећује страну рова како неби изазвала обрушавање у ров. Минимална ширина радилишта је 6,00 m. Код већих дубина ископа потребна је и већа ширина радилишта. На делу где ће се поставити потисни цевовод може се у исти ров поставити и гравитациони. За цевовод који је трасиран ван појаса регулације улице (дворишта, баште, њиве) приликом копања рова први слојеви хумуса се одбацују на једну страну а земља на другу. У земљишту у коме постоји опасност од обрушавања, или ако се састоји од финог песка и шљунка, обавезна је подграда и то од дрвене грађе за мање дубине или од челичне (Крингс-вербау оплате или Ларсенових талпи) за веће дубине.

При проласку испод пута, колектор поставити у заштитну челичну цев већег пречника, при чему растојање од коловоза до ивице облоге цеви не сме бити мање од 2,00 m. На деловима трасе на којима ће се цевовод наћи испод нивоа подземне воде потребно је исти заштитити анкер блоковима од испливавања. Због аксијалних сила које настају у хоризонталним или вертикалним скретањима, предвидети анкер блокове који ће преузети исте и пренети на тло. Обратити посебну пажњу на водопропусност цевовода као и споја шахта и цеви. Обавезно вршити пробе на водопропусност цевовода (заптивеност), исто се може вршити на више начина. Сипањем воде у деонице цевовода и одређивањем времена испитивања проверавати спојеве на цурење или стављањем под притисак деоница ваздуха уз додавање дима или сипање станци које дезодоришу ваздух и сачињавањем записника о проби.

Будући објекти морају бити удаљени минимално 2,50 m од осе цевовода.

За контролу рада канализације и могућност благовремене интервенције: на месту вертикалног прелома цевовода, на месту промене хоризонталног правца пружања цевовода и на месту улива бочног огранка, предвидети изградњу ревизионих шахтова. Исти морају бити од ПЕХД материјала или од префабрикованих бетонских елемената или ливени на лицу места.

Избор грађевинског материјала од кога су начињене канализационе цеви, пад цевовода и остале техничке карактеристике, препушта се пројектанту на основу хидрауличног прорачуна и услова на терену.

Радове, око ископа рова, разупирања зидова рова, полагања и међусобног повезивања цеви, затрпавања цевовода и рова песком и ископаним материјалом, испитивања цевовода и пуштања у рад, извршити на основу важећих техничких прописа и услова за ову врсту радова и инсталација.

Потребно је да се за будуће стање сви будући потрошачи придржавају правилника о потребном квалитету отпадне воде која се може упустити у јавну канализацију.

Пре почетка радова извршити снимања и обележавања траса постојећих подземних комуналних инсталација уколико их има и пријавити почетак радова надлежним јавним предузећима.

Обезбедити несметано кретање деце, старих, хендикепираних и инвалидних лица на деловима на којима се одвија пешачки саобраћај.

Постројење за пречишћавање отпадних вода (ППОВ)

Постројење за пречишћавање отпадних вода планирано је на катастарским парцелама број: 5231, 5233 и деловима катастарских парцела бр. 5232, 5234, 5230/2 и 5230/1 КО Витошевац. Капацитет постројења је 1300 ЕС (еквивалент становника), с тим што је у случају потребе могуће проширење капацитета у будућности.

ППОВ пројектовати тако да има све садржаје који су уобичајени за пречишћавање отпадних вода насеља: механичко пречишћавање, биолошки процес пречишћавања (акцент је на што ефикаснијем уклањању органских материја), линија за обраду муља, угушћивање, аеробна стабилизација (дигестија), дехидратација муља пресама. Распоред објеката у комплексу и све потребне цевне везе унутар комплекса (линија воде, линија муља, линија биогаса) дефинисаће се техничком документацијом, зависно од усвојене технологије пречишћавања. С обзиром на планирани капацитет постројења могућа је набавка и уградња готовог пакет уређаја за пречишћавање отпадних вода. Комплекс мора бити ограђен. Минимални појас заштитног зеленила унутар комплекса у виду високог растиња је 10 m од регулационе линије (ограде комплекса). Дозвољена је фазна изградња објеката у комплексу зависно од тренутно потребних капацитета, при чему свака фаза мора да представља функционалну целину.

Пречишћене воде из постројења испуштаће се у Велику реку која протиче југозападном границом комплекса. Мерење количина и испитивање отпадних вода урадити сходно Правилнику о начину и условима за мерење количине и испитивање отпадних вода и садржини извештаја о извршеним мерењима ("Сл. гласник РС" бр.33/2016). Димензије ППОВ дефинисаће се техничком документацијом на основу стварних количина отпадних вода и усвојене технологије пречишћавања. Потребно је локацију постројења обезбедити насипањем до коте велике воде Велике реке стогодишњег повратног периода. Такође је потребно локацију постројења обезбедити од ерозије и плављења великим водама Велике реке стогодишњег повратног периода изградњом обалоутврде. Изградња насипа и обалоутврде вршиће се на основу техничке документације и услова надлежног водопривредног предузећа.

Квалитет вода које се упуштају у Велику реку, морају бити у складу са Правилником о параметрима еколошког и хемијског статуса површинских вода и параметрима хемијског и квантитативног статуса подземних вода ("Сл.гласник РС, бр.74/2011"), Уредбом о граничним вредностима емисије загађујућих материја у воде и роковима за њихово достизање("Сл.гласник РС" бр.67/11, 48/12 и 1/16), Уредбом о граничним вредностима приоритетних и приоритетних хазардних супстанци које загађују површинске воде и роковима за њихово достизање("Сл.гласник РС" бр.24/2014) и Уредбом о граничним вредностима загађујућих материја у површинским и подземним водама и седименту и роковима за њихово достизање ("Сл.гласник РС" бр.50/12).

Комплекс постројења предвидети у ограђеном – контролисаном простору ради заштите објеката, контролисаног уласка и извођења интервенција на објекту, као и других мера заштите и одржавања. Улаз у комплекс обезбедити кроз клизну колску и пешачку капију.

Положај објеката унутар комплекса дефинисати према захтевима технолошког процеса поштујући мере безбедности и заштите које таква врста објеката треба да испуни.

У оквиру комплекса предвидети неопходне манипулативне површине, тротоаре и зеленило.

Слободне површине засађују се декоративним зеленилом, са формирањем заштитног појаса дуж ограде комплекса који треба да обезбеди заштиту од ширења евентуалних непријатних гасова ван комплекса као и прикладан пејсаж, уз употребу претежно аутохтоних дрвенастих врста.

Предвидети уређаје за мерење и регистровање количина отпадних вода пре и после третмана на постројењу са одговарајућим анализама квалитета отпадних и пречишћених вода као и места за узорковање за потребе испитивања биохемијских и механичких параметара квалитета отпадних вода.

Концепцију постројења прилагодити савременим и рационалним технологијама уз сагледавање утицаја посебних загађивача на њихов рад.

При пројектовању и изградњи свих објеката у обзир узети могуће услове високих нивоа подземних вода и евентуални утицај великих вода.

Пројектованим решењем доказати да ће се реализацијом постројења за пречишћавање отпадних вода, без обзира на фазност реализације, очувати прописани услови за упуштање отпадних вода у реципијент, у складу са планом заштите вода од загађивања и посебним законима који уређују област заштите животне средине.

Изградњу колектора и постројења за пречишћавање отпадних вода планирати истовремено или најпре постројење, јер се непречишћене отпадне воде не смеју упуштати у реципијент.

Предвидети мере за заштиту објеката од великих вода и дати прорачуне утицаја испуштених вода на реципијент.

Пројектом предвидети објекте и контејнере за прихват хазардних и загађујућих материја насталих у процесу пречишћавања, (остатак из процеса пречишћавања, муљ,..). Место њиховог коначног одлагања одредиће надлежни санитарни орган.

На месту изливне грађевине предвидети одговарајућу заштиту дна и косина водотока, и иста не сме да негативно утиче на режим вода, пронос наноса, и сл.

Урадити пројекат управљања постројењем у оквиру кога се морају дефинисати начин и динамика праћења контроле пројектом утврђених параметара појединих процеса пречишћавања за очекиване променљиве услове у погледу квантитативно-квалитативних особина дотеклих отпадних вода као и прорачуне утицаја испуштених вода на реципјент.

Утицај испуштања пречишћених отпадних вода у реципијенту, прорачунати на меродавни протицај, средње месечну малу воду 95% обезбеђености.

ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКА МРЕЖА

У границама захвата плана детаљне регулације за изградњу постројења за пречишћавање отпадних вода насеља Витошевац Општина Ражањ не постоје 10 kV електроенергетски водови и објекти који су власништво надлежног огранка „Електродистрибуција Крушевац“. У захвату плана нема изграђених трафостаница 10/0,4 kV већ се потрошачи у близини захвата плана напајају електричном енергијом из трафостаница које лоциране у суседним парцелама и улицама које гравитирају границама плана.

У непосредној близини обухвата плана нема објекта који су у власништву Електроенергетска Србије АД. Према плану развоја преносног система у непосредној близини и границама обухвата плана није планирана изградња енергетске инфраструктуре која би била у власништву „Електроенергетска Србије“.

У границама захвата плана детаљне регулације планирана је изградња 10 kV вода са новопланираном стубном бетонском трафостаницом БСТС 10/0,4 kV. Планирање потреба за електричном енергијом извршено је према техничким препорукама бр. 14 (Пословна заједница Електродистрибуције Србије).

На основу ових прорачуна за потребе снабдевања старијих и нових потрошача, препоручује се да се за објекте пословања изгради једна трафостаница, која се гради као слободностојећа стубна бетонска БСТС за снагу до 1x250 kVA.

Начин повезивања (техничко решење), трафостаница биће условљено редоследом градње и условима надлежне Електродистрибуције. Потребно је израдити нов 10 kV вод по новопланираној траси, која мора бити подземна. Инсталисану снагу у трафостаници дефинисати локацијском дозволом, према конкретној намени објекта, по захтеву инвеститора, а на основу врсте, категорије и локације потрошача, као и потребне снаге за исте. Локација ТС се одређује поред улице (на приступном месту) и што ближе центру потрошње ел. енергије. Мора бити обезбеђен прилаз трафостаници теретним возилом, са хидрауличном дизалицом а због могућности интервенције на трансформатору. Мора се оставити пролаз за провлачење 8 нисконапонских и два средњенапонска кабла без разбијања евентуално постављеног бетона, асфалта и слично. Свака градња условљена је „Правилником о техничким нормативима за изградњу надземних електроенергетских водова називног напона од 1 до 400 kV, као и правилником о границама излагања о нејонизујућим зрачењима. За купце електричне енергије већих снага предвидети искључиво подземну мрежу - прикључке, а за купце електричне енергије из категорије широка потрошња (појединачни стамбени и пословни простор) предвидети прикључке за надземне мреже изведене самоносивим кабловским снопом одговарајућег пресека.

Мрежу 0,4kV задржати у постојећој концепцији подземна или надземна са СКС одговарајућег пресека на бетонским стубовима, типом и пресеком кабла дефинисаним главним пројектом.

Инсталацију осветљења саобраћајнице извести у простору тротоара а избор врсте и висине стубова и типова светилки према постојећој концепцији.

ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНА МРЕЖА

У захвату плана детаљне регулације за изградњу постројења за пречишћавање отпадних вода насеља Витошевац Општина Ражањ не постоји изграђена ТК инфраструктура. Инфраструктура је у близини и састоји од подземне кабловске мреже оптичким и бакарним кабловима у рову. У захвату плана нема изграђених базних станица мобилних оператера.

Планиране потребе за будуће претплатнике се крећу по постојећем коридору дуж саобраћајнице. Планирана телекомуникациона инфраструктура, ормани и привод биће

условљене према конкретној намени објекта по захтеву инвеститора, а на основу врсте, категорије и локације потрошача, а према издатим условима надлежног предузећа Телекома Србије.

СИСТЕМ ЕВАКУАЦИЈЕ И ПРИКУПЉАЊА ОТПАДА

Управљање комуналним чврстим отпадом на територији општине Ражањ поверено је ЈКП „Комуналац“ Ражањ. Локација за планирано ППОВ је ван насеља Витошевац па ЈКП „Комуналац“ Ражањ нема своје контејнере за сакупљање и одвоз дневног отпада за шире подручје ван насеља.

С обзиром да је у објекту мали број особља пожељно је да се врши свакодневни однос насталог дневног отпада од стране самог особља до најближе постављеног контејнера.

У случају да се прикупљање и евакуација отпада организовано реши за прикупљање свакодневног отпада у оквиру Плана, а у простору самог ППОВ – уз ограду - поставити једну посуду до 100л. С обзиром да је у објекту мали број особља пожељно је да се врши свакодневни однос насталог отпада од стране самог особља до најближе могуће локације.

Отпад настао у процесу рада ППОВ

За прикупљање свакодневног отпада из процеса рада ППОВ – унутар оgrade—што ближе излазној капији - поставити потребан број контејнера (и силоса) за складиштење хазардних и загађујућих материја и отпадног муља који настају у процесу пречишћавања воде која се третира кроз ППОВ. Број посуда одредити кроз главни пројекат за ППОВ , односно према сазнању о количини воде коју треба обрадити и уз сагласност надлежног санитарног органа.

Ово планирати у складу са важећим прописима којима се уређује поступање са овом врстом отпада. Посуде поставити на платое са водонепропусним површинама, за привремено складиштење, и то могу бити:

- затворени контејнер за отпад са грубе и fine решетке,
- контејнер/силос за отпадни песак,
- затворени објекат за пречишћени отпадни муљ,
- контејнер/објекат за амбалажни отпад (од хемикалија и сл) у складу са Законом о амбалажи и амбалажном отпаду („Службени гласник РС“, број 36/09),
- контејнере за неопасни отпад (комунални отпад, рециклабилни отпад – папир, стакло, лименке, ПВЦ боце и сл), до предаје правном лицу које је овлашћено, односно које има дозволу за управљање наведеним врстама отпада;

Приступ судовима за складиштење отпада (муља и песка) мора бити неометан, тако да подлога за гурање контејнера мора бити од чврстог материјала без иједног степеника и са највећим нагибом до 2%. Ако су контејнери запремине 1100 литара поставити их на бетонираним површинама од 2m² за сваки и са падом максимално 2% у нивоу коловоза ради могућег гурања. Пожељно је да буду визуелно сакривени зеленилом или на други начин.

Потребно је обезбедити директан и несметан приступ возила локацији за контејнере.

УРЕЂЕЊЕ ЗЕЛЕНИХ И СЛОБОДНИХ ПОВРШИНА

Планиран простор за изградњу ППОВ по ободу - (уз ограду - осим дуж речног тока) у **ширини од 3,0м** озеленити високим растињем и жбунастим растињем (предност се даје листопадном дрвећу пошто је ефектније). На осталим зеленим површина препорука је садити композиције декоративног растиња. Ова решења обрадити и оплемени према просторном решењу постројења.

Зелене површине оплемени неалергентима које ће имати улогу апсорпционог појаса за заштиту околине, као и спољашњу заштиту објеката унутар комплекса.

Пожељно је садити :

- нижи лишћари: *Laburnum anagyroides* (зановет, златна киша), *Acer palmatum*, *A. ginala* (јавори), *Catalpa bignonioides* (каталпа), *Sercis siliquastrum* (јудино дрво), *Rhus sp.* (пуј) и др;

- жбунасте врсте и форме лишћара: *Forsythia sp.* *Spirea sp.* (суручица), *Jasminum sp.* (јасмин), *Berberis sp.*, *Cotoneaster sp.* (дуњарица), *Hibiscus syriacus* (сиријска ружа) и др;

Стандардне саднице дрвећа које се могу садити морају задовољити следеће основне услове:

- не смеју да буду млађе од 8 година;

- морају да имају висину од најмање 2м за лишћарске и 1,5 за четинарске врсте,

- морају бити потпуно здраве крошње, без механичких повреда и трулежи,
- морају да имају добро развијену крошњу, односно добро изражене главне гране, изражен врх (ако је то особност врсте) и развијену крошњу свуда око дебла,
- на деблу не сме да буде никаквих повреда, рана и пукотина,
- дебло мора да буде право, са малим падом пречника (осим ако је то особина врсте),
- коренов систем мора да буде добро развијен, без сувишних и сувише дугих главних жила.

СТЕПЕН КОМУНАЛНЕ ОПРЕМЉЕНОСТИ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ПО ЦЕЛИНАМА/ЗОНАМА ИЗ ПЛАНСКОГ ДОКУМЕНТА, КОЈИ ЈЕ ПОТРЕБАН ЗА ИЗДАВАЊЕ ЛОКАЦИЈСКИХ УСЛОВА И ГРАЂЕВИНСКЕ ДОЗВОЛЕ

За издавање локацијских услова и грађевинске дозволе обавезно је обезбедити приступ јавној саобраћајној површини. Осим обезбеђења приступног пута, неопходно је да парцела има могућност прикључења на све потребне јавне инфраструктурне мреже.

Планирано ППОВ треба својим изгледом, одабраним материјалима и организацијом објеката у простору да има позитивне амбијенталне и архитектонске карактеристике. Концепција организације простора да укомпоује потребну савремену технологију, саобраћајне и зелене површине у визуелно прихватљиву целину.

Правила грађења

Општа правила за изградњу објеката

Општа правила грађења важе за цео обухват Плана. У границама Плана могућа је изградња објеката за потребе рада ППОВ, а према правилима грађења. Забрањена је изградња објеката који угрожавају и негативно утичу на квалитет животне средине.

Индекс заузетости парцеле је однос између бруто површине под објектом и површине грађевинске парцеле помножен бројем 100. Бруто површина под објектом је хоризонтална пројекција објекта на парцелу.

Индекс изграђености је однос између бруто развијене грађевинске површине свих етажа корисног простора и површине парцеле. Надземне гараже, техничке просторије и остали помоћни објекти, рачунају се у површину корисних етажа и не редукују се.

Обрачун Индекса изграђености и Индекса заузетости рачунати са бруто површинама свих објеката на парцели -

Сви услови изградње појединачних парцела дати Планом, у случају нове поделе парцела, остају исти као изведена величина из свих услова сваке од парцела.

Новопланирани објекти треба да одражавају савремен приступ пројектовању уз поштовање природног амбијента, технолошкох карактеристика објекта и правила грађења овим Планом.

Максималне висине дефинисане правилима грађења, односе се на висину слемена код косих кровова, односно висину венца код равних и кровова са нагибом кровних равни мањим од 10%.

Потребан проценат озелењавања парцела је минимално 20% зеленила.

Услови за формирање грађевинске парцеле

Положај грађевинске парцеле утврђен је регулационом линијом у односу на јавне површине и разделним границама парцеле према суседима. Грађевинска парцела мора имати директан приступ на јавну површину.

Нове грађевинске парцеле формирају се применом правила парцелације, препарцелације и исправке граница суседних парцела, у складу са чланом 65. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/2009, 81/2009-исправка., 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС и 98/2013-одлука УС, 132/14, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019-др.закон, 9/2020 и 52/2021) и Правилником о општим правилима за парцелацију, регулацију и изградњу (“Сл. гласник РС”, бр. 22/2015).

Дозвољено је формирање грађевинских парцела спајањем или дељењем катастарских парцела и делова катастарских парцела у складу са Правилником и дефинише се пројектом парцелације/препарцелације.

Површина грађевинске парцеле и ширина фронта грађевинске парцеле према саобраћајници зависи од намене.

Положај објеката у односу на регулацију и грађевинске линије

Положај објеката одређен је грађевинском линијом према јавној површини. (5 m од РЛ). Све објекте поставити на или иза планске грађевинске линије.

Грађевинска линија на графичком прилогу је линија до које је дозвољено поставити објекат у нивоу терена.

Подземна грађевинска линија може се утврдити и у појасу између регулационе и грађевинске линије, као и шире од габарита објекта приземља, ако је то у функцији технологије и не представља сметњу у функционисању објекта или инфраструктурне и саобраћајне мреже.

Приказано на графичком прилогу бр.3. „Регулационо-нивелациони план са аналитичко-геодетским елементима за обележавање и грађевинским линијама“.

Простор између регулационе и грађевинске линије може се користити као простор за паркирање, портирницу и партерно зеленило.

Правила и услови за друге и помоћне објекте на парцели

Све објекте који су део технологије пречишћавања отпадних вода (надземни и подземни) радити према технолошкој шеми. Значи да просторно решење свих објеката чини јединствен процес рада. Положај сваког објекта је одређен његовом функцијом у процесу рада. При реализацији објеката је дозвољена ФАЗНА градња која омогућава функционисање система пречишћавања вода, али и допуну и усавршавање процеса рада.

Удаљење објеката (било ког из технолошког процеса) од суседних парцела је 5,0м.

Систем организације процеса рада и опреме објеката треба да је прилагођен нашој важећој законској регулативи, али и европској законској регулативи у погледу потребних степена пречишћавања, односно степена добијеног квалитета ефлуента, а све у циљу заштите животне средине у Европским оквирима и стандардима.

Правила и услови за друге и помоћне објекте на парцели

Други објекти који се могу градити на парцели морају бити у функцији намене простора и могу бити: портирница, надстрешнице и платои за контејнере за муљ, силоси за муљ, базени за таложење – одмуљивање, шахте и други сл. , а који су у саставу технолошког процеса.

Објекти се могу градити као слободностојећи (или уз главне) са спратношћу П. Висина објекта до 5,00м (или више ако технологија -процес пречишћавања - то захтева) (венац или слеме).

Ограђивање грађевинских парцела

Овим Планом се предвиђа ограђивање грађевинске парцеле за ППОВ са свих страна. Потез дуж реке Велика река такође оградити и заштитити место улива пречишћене воде из система ППОВ. Ограда да је транспарентн висине 2,20м ради спречавања неконтролисаног уласка људи и животиња. Дозвољено је да се временом ограда озелени пузавицама са унутрашње стране. Ограду поставити унутар међних линија парцеле.

Цео комплекс да је под сталним видеонадзором из командног центра.

Улаз возила у сам комплекс ППОВ је преко улазне капије која је опремљена видео надзором и таблом за упозорење.

Капија је колско-пешачка. Колска је ширине 6,0м и моторизована, а пешачка је ширине 1,0м.

Поставити и другу пешачку капију према реци ради приступа и контроли места излива пречишћене воде у Велику Реку.

Паркирање на парцели

Унутар комплекса за ППОВ дозвољено је паркирање возила искључиво за особље које ради у објекту. Величина паркинг места је 5,00mх2,5m. Број паркинг места:

мин. 3 паркинг места у оквиру комплекса ППОВ – само за службена возила.

Ако је потребно планирати и једно одговарајуће ПМ за службена комби возила или мање камионе.

Посебна правила грађења за ППОВ

Објектислободностојећи
Највећи дозвољени индекс заузетости 40%
Максимална спратностП (приземље са могућом подземном етажом - базен)
Зелене површине мин. 20%

Правила грађења и услови прикључења на јавну инфраструктуру

Планом су у складу са условима и важећим прописима утврђена правила грађења и прикључења на јавну инфраструктуру, дефинисана на основу услова имаоца јавних овлашћења и важећих прописа.

Урбанистичко и архитектонско обликовање

У фази пројектовања урадити геолошка истраживања терена, која ће одредити дубину и начин фундаирања објеката, као и заштиту објеката и инфраструктуре, позицију објекта, начин извођења објекта, поступак обезбеђења тла као и начин експлоатације објекта.

Објекте пројектовати у складу са наменом али и са природним амбијентом и условима околине.

Мере енергетске ефикасности и изградње

У обухвату плана се не планира изградња објеката који подлежу правилима и мерама енергетске ефикасности.

Пожељно је користити електричну енергију произведену из обновљивих извора енергије – постављати потребан капацитет соларних колектора.

- ОДНОС СА ДРУГИМ ПЛАНОВИМА И ПРОГРАМИМА

**Просторни план општине Ражањ
(„Службени лист општине Ражањ“ број 4/2012 и 1/2021 и 12/23)**

123. ВОДОПРИВРЕДНА ИНФРАСТРУКТУРА

Водна инфраструктура је специфичан корисник простора, који има врло конкретне и строге захтеве у погледу простора који је неопходан за виталне функције у области вода. Због тога се дефинишу базна правила грађења са становишта хидротехничких система.

Посебна правила уређења канализационе инфраструктуре у обухвату Измене и допуне Плана

Технолошке отпадне воде претходно пречистити на нивоу предтретмана, пре упуштања у фекалну канализацију.

Планирано је да се атмосферске воде одводе кишном канализацијом и површински до најближих реципијената. Отпадне атмосферске воде са саобраћајних површина и паркинга простора пре испуштања у реципијент пропустити кроз таложник и сепаратор лаких нафтних деривата.

У коначној реализацији, постројење се планира на најнижој коти терена у граници захвата плана како би се отпадна вода из објеката доводила гравитационо до постројења. До реализације мини постројења за пречишћавање отпадних вода, отпадне воде појединих објеката прикупљају се у водонепропусне септичке јаме, лоциране поред пута како би био омогућен приступ цистернама за њихово пражњење.

Правила за извођење објеката за пречишћавање вода

Постројење за пречишћавање отпадне воде које се гради у коначној фази реализацији локације, је биолошки уређај који се испоручује као готов пакет за максимални број корисника на одређеној локацији, оно ради на бази активног муља и служи за пречишћавање комуналне, санитарне отпадне воде. Углавном се као готов уређај израђује од 100% рециклирајућег полиетилена.

Септичке јаме као привремено решење на локацији су водонепропусни објекти – сабирни резервоари који служе само за привремено одлагање отпадних вода, јер се оне морају редовно празнити црпљењем њиховог садржаја и његовим одношењем на Постројење за пречишћавање отпадних вода након његове реализације. Септичке јаме се третирају само као прелазно решење за локалну санитацију на нивоу комплекса, до изградње канализационе мреже насеља.

2.1.1.5 ИНФРАСТРУКТУРНИ ОБЈЕКТИ

Ову врсту објеката углавном треба планирати као површине јавне намене.

Изузетно, ако се раде на површинама изван површина јавне намене, за потребе појединачних инвеститора или групе, раде се по истим правилима која важе за објекте те намене на површинама јавне намене.

Управљање и одржавање ових објеката мора бити у складу са законском регулативом и на начин који обезбеђује њихово квалитетно коришћење, посебно ако су укључени у одговарајући јавни систем.

2.2. УСЛОВИ ЗА ФОРМИРАЊЕ ГРАЂЕВИНСКЕ ПАРЦЕЛЕ

у радној зони за комплексе минимално:

слободностојећи производни и пословни објекти 1 500 m²

2.2.2. ШИРИНА ФРОНТА ГРАЂЕВИНСКЕ ПАРЦЕЛЕ

У радној зони: за комплексе минимално20,0m

НАЈВЕЋИ ДОЗВОЉЕНИ ИНДЕКС ЗАУЗЕТОСТИ И ИНДЕКС ИЗГРАЂЕНОСТИ ОБЈЕКТА

Максимални индекс заузетости

Пословање:

- мешовите намене 50%
- пословање и услуге 50%
- радна зона 60%

Максимални индекс изграђености

Пословање:

- мешовите намене 1,6
- пословање и услуге (стамб. зона) 1,6
- радна зона 1,0

Спратност објеката пословања, производње, комерцијалних делатности и слично зависи од технолошког процеса који се у њима обавља.

Објекти могу имати подрумске или сутеренске просторије ако не постоје сметње геотехничке и хидротехничке природе.

○ Растојање од границе парцеле

Најмање дозвољено растојање основног габарита (без испада) објекта и линије суседне грађевинске парцеле је за:

- слободностојеће објекте на делу бочног дворишта северне оријентације 1,5 m
- слободностојеће објекте на делу бочног дворишта јужне оријентације 2,5 m
- двојне објекте на бочном делу дворишта 4,0 m
- пословне објекте на бочном делу дворишта 5,0 m.
- производне објекте на бочном делу дворишта 10,0 m.
- На властитој парцели мора се обезбедити минимум 5,0m заштитног зеленог појаса по ободу парцеле.
- У случајевима кад се на суседној парцели налази већ изграђени стамбени објекат тад се обавезно задржава одстојање од 15,0m од међе и 10,0m зеленог заштитног појаса.
- У случајевима где је урбанистичким планом простор одређен као радна зона тим планом се утврђују и прописују потребна одстојања.
- Грађевинске парцеле на којима се налазе индустријски објекти и остали радни и пословни објекти индустријских зона (складишта, радионице и си.) могу се ограђивати зиданом оградом висине до 2,20 m.

ПОЛОЖАЈ ПОЈЕДИНИХ ГРАЂЕВИНСКИХ ЕЛЕМЕНАТА И НАЧИН ОГРАЂИВАЊА ПАРЦЕЛЕ

Грађевинске парцеле могу се ограђивати зиданом оградом до висине од 0,90 m (рачунајући од коте тротоара) или транспарентном оградом до висине од 1,40 m.

Парцеле чија је ката нивелете виша од 0,90 m од суседне, могу се ограђивати транспарентном оградом до висине од 1,40 m која се може постављати на подзид чију висину одређује надлежни општински орган.

Зидане и друге врсте ограда постављају се на регулациону линију тако да ограда, стубови ограде и капије буду на грађевинској парцели која се оградајује.

Зидана непрозирна ограда између парцела подиже се до висине 1,40 m уз сагласност суседа, тако да стубови ограде буду на земљишту власника ограде.

Суседне грађевинске парцеле могу се оградајивати живом зеленом оградом која се сади у осовини границе грађевинске парцеле или транспарентном оградом до висине од 1,40 m, која се поставља према катастарском плану и операту, тако да стубови ограде буду на земљишту власника ограде.

Врата и капије на уличној оградни не могу се отворати ван регулационе линије.

Парцела у сеоском насељу може се преградајивати у функционалне целине (стамбени део, економски део, економски приступ, стамбени приступ и окућница), с тим да висина унутрашње ограде не може бити већа од висине спољне ограде.

Грађевинске парцеле на којима се налазе објекти који представљају непосредну опасност по живот људи, као и грађевинске парцеле специјалне намене, оградајују се на начин који одреди надлежни орган.

Грађевинске парцеле на којима се налазе индустријски објекти и остали радни и пословни објекти индустријских зона (складишта, радионице и си.) могу се оградајивати зиданом оградом висине до 2,20 m.

УСЛОВИ И НАЧИН ОБЕЗБЕЂИВАЊА ПРИСТУПА ПАРЦЕЛИ И ПРОСТОРА ЗА ПАРКИРАЊЕ ВОЗИЛА

○ *Излаз на јавну саобраћајницу*

Грађевинска парцела мора имати трајно обезбеђен приступ на јавну саобраћајницу.

Ако се грађевинска парцела не ослања директно на јавну саобраћајницу, њена веза са јавном саобраћајницом се остварује преко приступног пута минималне ширине, за:

▪ *производно-пословни објекат.....5,0 m*

▪ *производно-пословни комплекс.....5,5 m*

(ако приступни пут не повезује две постојеће јавне саобраћајнице и ако је дужи од 40m мора имати окретницу за меродавно доставно возило)

○ *Паркирање и гаражирање возила*

Паркирање и гаражирање возила је обавезно у оквиру сопствене грађевинске парцеле, изван површине јавног пута у односу:

Табела бр:23: Стандарди паркирања на нивоу зоне/целине

<i>намена</i>	<i>потребе корисника пм/1 000m² корисне површине објеката</i>
<i>производња</i>	<i>6</i>
<i>пословање</i>	<i>14</i>

пм-паркинг место

Приступ парцели мора бити обезбеђен пролазом минималне ширине 3,5 m, а уколико је прилазни пут дужи од 20 m пролаз мора бити минималне ширине од 5,0 m.

1.2. ПРЕГЛЕД ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА И КВАЛИТЕТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

- ПОЛОЖАЈ И ПОСТОЈЕЋЕ СТАЊЕ ПЛАНСКОГ ПОДРУЧЈА

Планско подручје се налази у средишњем делу општине Ражањ, у долини Велике реке, западно од села Витошевац, јужно од некатегорисаног пута којим се планско подручје прикључује на државни пут II б реда бр. 420 Бицу Брачин – Јошаница – улковац – веза са државним путем 217, који од Јошанице и Витошевца води ка Новом Брачину и даље државним путем ка Појату.

Простор у обухвату планског подручја је неизграђен и користи се као пољопривредно земљиште, док је део уз реку обрастао шумском вегетацијом и жбуњем. На североистоку са горње стране пута на удаљености од око 500 метара налазе се прве куће насеља Витошевац - објекти за породично становање. Северном границом планског подручја води су некатегорисани пут који се користи за прилаз њивама, просечне ширине 2,5m без коловозног застора.

На подручју обухвата Плана и у његовој непосредној близини, нису евидентирани објекти и мреже јавне инфраструктуре.

На планском подручју нема утврђених непокретних културних добара и нема подручаја заштићених природних добара и др.

Терен планског подручја обухвата алувијалну раван Велике реке, њену десну страну, чине га квартарни алувијални седименти пескови, шљункови у којима се могу наћи и глиновите фракције. Терен је благо нагнут од североистока о некатегорисаног пута ка југу и југозападу, подносно ка Великој реци (190-214-м.в.), просечног нагиба око 5%, при чему је вишљи терен ка путу равнији од оног који је ближе рецо. .

На територији општине Ражањ Републички хидрометеоролошки завод не спроводи организована аутоматска мерења. Подаци се преузимају са мерне станице Ђуприја.

На подручју општине влада умерено-континентална клима која се одликује хладним зимама и топлим летима, уз мања одступања, док се у пролеће снажније осећају топлија струјања са југа утичући на брже топљење снега, на пораст водостаја и бржи раст вегетације, са просечно довољним количинама падавина и мањим утицајем ветрова. Климатске одлике ширег подручја Ражња условљене су и пространством котлине, отвореношћу долине Јужне Мораве у правцу југ-север, правцем простирања планинских венаца Буковика, и Рожња који уоквирују ово подручје. Заједно са утицајем близине планинских масива, и положаја котлине, формирана је клима која се одликује извесним специфичностима.

За Ражањ, слив Јужне Мораве и њених притока, као и Алексиначку котлину уопште, карактеристичне су веома високе летње температуре.

Стварање прецизне слике о климатским карактеристикама Општине Ражањ представља тежак задатак, с обзиром да постоји само једна хидрометеоролошка станица. За сагледавање климе потребно је издвојити две целине: подручје које се пружа од Јужне Мораве према планинским деловима и клима на планинским подручјима.

Климатске карактеристике долине Јужне Мораве. Средња годишња температура ваздуха у јужноморавском долинском простору износи око 11°C. Најхладнији месец је јануар са средњом температуром - 0,8°C, а најтоплији јул са око 22°C.

Укупно трајање сунчевог сјаја у овој области у просеку износи 2143 часа. Најсушнији месец је јул са 300 часова и август са 291 час. Средња годишња вредност влажности ваздуха у моравској котлини износи 76,2%. Најмања средња месечна вредност влажности ваздуха је у јулу 68,3%, а највећа у децембру и јануару (85%). Падавине су од изузетног значаја за пољопривреду, те није занемарљиво њихово детаљније проучавање. Средња годишња сума падавине износи око 650 мм. Највише падавина је у току маја (73 мм), јуну и јесењим месецима, а најмање у марту (33 мм) и фебруару. Снег се јавља сваке године на читавој територији. Средњи број дана са градом износи 2. На овом подручју доминантни су ветрови са северозапада (183%). По учесталости на другом месту су ветрови са југоистока (176%), док најмању частину има ветар са запада. Кошава је најснажнији ветар и причињава знатне материјалне штете.

Климатске карактеристике планинског предела Средња годишња температура износи 5,2°C а за вегетациони период, између априла и септембра, средња температура ваздуха је испод 16°C. Количина падавина је око 766 мм (просечно). Падавине су најобилније у јуну а најмање у фебруару.

Сеизмичке карактеристике терена представљају параметар који је веома важан за анализу негативних могућих утицаја и на геолошку (природну) и техничку (путеви, зграде, објекти) околину.

На сеизмичкој карти публикованој 1987. године за повратне периоде 50, 100, 200, 500, 1000 и 10 000 година која показује очекивани максимални интензитет земљотреса, са вероватноћом појаве 63%, подручје Ражња – насеља Витошевац се на олеати за повратни период од 500 година налази у зони 8° MCS скале.

Догођени максимални сеизмички интензитет на подручју Ражња – насеље Витошевац је био 6° MCS као манифестација земљотреса Свилајнац.

Жаришта која одређују ниво сеизмичке угрожености на простору Ражња – насеља Витошевац су Свилајнац, Копаник, Рудник.

Уз јужну границу Планског подручја протиче Велика река која није регулисана и бујичног је карактера.

Велика река представља саставницу Јовановачке реке, која извире у брдовитом шумском подручју Ражња на истоку општине, на висини ~700mnm, и тече генерално у правцу запада са мањим променама све до ушћа мањих притока када скреће ка југу. У горњем и средњем току Велика река тече кроз атаре села Грабово и Подгорац, а у доњем току улази у атар села Витошевац, затим у атар села Претрковац где се састаје са Прчевицом и Крчевском реком, а од Новог Брачина све ове воде теку даље као Јовановачка река. Велика река има у горњем и средњем току клисурасту долину која местимично поприма кањонске карактеристике, док доњи ток тече по алувијалним равнима широким 300 - 450m'.

Велика река има карактеристике бујичвог водотока и није регулисана, а њен слив није хидролошки изучен.

Нема података о карактеристичним протицајима и карактеристикама Велике реке на предметном планском простору.

1.2.2. ПРИКАЗ ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА И КАРАКТЕРИСТИКА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ У У ОБЛАСТИМА ЗА КОЈЕ ПОСТОЈИ МОГУЋНОСТ ДА БУДУ ИЗЛОЖЕНЕ ЗНАЧАЈНОМ УТИЦАЈУ

- ПОСТОЈЕЋЕ СТАЊЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

(на основу Просторног плана општине Ражањ, Извештаја о СПУ Просторног плана општине Ражањ и Извештаја о СПУ Плана генералне регулације насеља Витошевац и Плана генералне регулације насеља Смиловац на животну средину)

С обзиром да се Планско подручје налази у обухвату Просторног плана општине Ражањ за који је урађен Извештај о стартешкој процени утицаја на животну средину, приказ постојећег стања животне средине базиран је на стању животне средине датом у наведеном Извештају о СПУ као и у Извештају о СПУ за ПГР насеља Витошевац и у Извештају о СПУ за ПГР насеља Смиловац које се налази северно од Витошевца и има сличне природне одлике и структуру изграђености и начин коиршћења простора.

На територији општине Ражањ, а самим тим и Плана генералне регулације, не врше се мерења квалитета ваздуха. Најближа метеоролошка станица је у Ћуприји и она не располаже подацима о квалитету ваздуха на територији општине Ражањ. Стање основних елемената и показатеља квалитета животне средине (вода, ваздух, земљиште, бука) нису били предмет мерења и осматрања тако да се закључци о том стању, у контексту израде План и ове Стратешке процене изводе посредно, на основу постојања објеката, радова и активности које су извор дејства на животну средину.

Главни извори загађивања ваздуха на подручју ПГР насеља Витошевац су индивидуална и котловска ложишта у привредним и друштвеним објектима и саобраћај. Атмосферу загађују штетне материје које настају сагоревањем чврстих и течних горива, улична прашина и друге делатности људи. Од занатских и других објеката у насељу нема посебно неповољних производних објеката са становишта загађивања и заштите атмосфере, тако да се појединачно не морају посебно анализирати, већ само синергетично на нивоу микролокација, односно здружено у зонама у којима су концентрисани ови објекти. Скоро сви постојећи занатски и други објекти незнатно загађују ваздух локалне атмосфере.

Дуж главних улица у насељу Витошевац ваздух је загађен прашином пореклом од саобраћаја и продукцијом сагоревања горива у моторима транспортних средстава (алдехиди, угљенмоксид, угљоводоници, органске киселине, честице у којима се налазе тешки метали, олово и халогени и др.).

Могућности природне филтрације ваздуха (пре свега присуством шума) су мале, планирање што већих површина под зеленилом од изузетног је значаја.

Канализација отпадних вода није изграђена као ни уређај за пречишћавање отпадних вода. Отпадне воде се одлажу у непрописно изведене септичке јама, чиме је непосредно угрожена подземна вода као природни ресурс, а посредно и земљиште. До сада није урађена никаква студија која би анализирала проблематику отпадних вода и сагледала утицаје отпадних вода на животну средину и на реципијент, Велику реку. Део комуналних отпадних вода се слободно излива, а део се улива у септичке јаме. Фекалне воде из домаћинстава и објеката друшвеног стандарда садрже различите органске и минералне материје – патогене клице, средства за

прање (детерџенте и сапуне) итд. У атмосферским водама, које настају као резултат атмосферских падавина и вода од прања дворишта и улица, могу се наћи нитрати, сулфати, хлориди, честице чађи, чврсти органски и неоргански отпади, уља, нафта и низ других органских једињења. Ове воде теку површински или понире и филтрирају се кроз земљиште (загађивачи подземне воде и земљишта).

Организовано евидентирање количина, врста и састава комуналног отпада на територији општине не постоји. Процењена просечна количина отпада у општини Ражањ је 0,9 kg/становнику/дан.

Управљање комуналним чврстим отпадом на територији општине Ражањ поверено је ЈКП „Комуналац“ Ражањ. Прикупљени отпад се одвози на локалитет "Липовац", односно долину јаруге уз локални пут Ражањ - Липовац. Овај простор, удаљен од Ражања око 2 km се за ове потребе користи око десетак година и величине је око 2,0 ha. Депонија је формирана у узводном делу јаруге - суве долине, која је у периодима обилних киша подложна бујичном току падавинских вода. Према Птограму управљања отпадом у Републици Србији 2022-2031 („Сл. Гласник РС бр. 30/18) отпад са територије општине Ражањ ће се одвозити на будућу регионалну депонију – регионални центар који ће до 2030.године бити изграђен на територији Града Ниша. До када ће се користити постојећа (у међувремену санирана) депонија „Липовац“. На територији Плана а ни насеља Витошевац Јавно комунално предузеће није поставило своје контејнере, самим тим насеље Витошевац није у систему прикупљања отпада. Становништво у сопственој режији одвози отпад.

На подручју Плана нема систематског праћења нивоа и учесталости буке, као ни праћење утицаја на здравље људи. Најчешћи узрочник буке је саобраћај, остали извори, као што су улична бука различитог порекла и бука у домаћинствима, су заступљени у мањој мери.

- ПРИРОДНЕ ВРЕДНОСТИ И НЕПОКРЕТНА КУЛТУРНА ДОБРА

На планском подручју према документацији и добијеним условима и подацима надлежних служби нема заштићених природних добара, нити заштићених ни евидентираних непокретних културних добара.

- КАРАКТЕРИСТИКЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ У ОБЛАСТИМА ЗА КОЈЕ ПОСТОЈИ МОГУЋНОСТ ДА БУДУ ИЗЛОЖЕНЕ ЗНАЧАЈНОМ УТИЦАЈУ

На територији Планског подручја (као ни целе општине Ражањ) не врши се континуирано, свеобухватно ни комплексно праћење стања квалитета ваздуха, вода и земљишта, нити повремена мерења карактеристичних (параметара) загађивача. На територији Планског подручја не врши се континуирано праћење нивоа буке у животној средини.

Проблеми животне средине, који су уочени на терену или би се могли појавити услед реализације планираних намена, морају бити решени на адекватан начин у планском периоду. Стратешком проценом утицаја превасходно је разматран утицај предвиђене изградње ППОВ којим је предвиђен за комплетан третман отпадних вода. Процењивана је угроженост основних чинилаца животне средине: ваздуха, земљишта, вода, природних и културних добара као и утицај на здравље људи.

1.3 РАЗМАТРАНА ПИТАЊА И ПРОБЛЕМИ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ У ПЛАНУ И ПРИКАЗ РАЗЛОГА ЗА ИЗОСТАВЉАЊЕ ОДРЕЂЕНИХ ПИТАЊА И ПРОБЛЕМА ИЗ ПОСТУПКА ПРОЦЕНЕ

Током израде Плана разматрана су бројна питања везана за изградњу комплекса постројења за пречишћавање отпадних вода и његовог функционисања на Планском подручју, који су налагали анализирање постојећег стања, потенцијала, ограничења и планских решења суседних подручја, услова који су за потребе израде овог Плана добијени од стране заинтересованих органа и организација, а током израде Плана и Стратешке процене утицаја у више наврата су обављане конултације и усклађивања плански решења са надлежним органима.

У Плану су идентификовани кључни проблеми заштите животне средине на основу увида у стање на терену, затим из извештаја о СПУ планских решења ППО Ражањ, ПГР насеља Витошевац и ПГР насеља Смиловац на животну средину.

На основу стања животне средине, дефинисане су мере заштите животне средине у складу са праксом процене утицаја просторних и урбанистичких планова на животну средину и то по следећим областима: (1) заштита ваздуха; (2) заштита и коришћење вода; (3) заштита земљишта; (4) управљање отпадом (5) заштита од удеса; (6) мониторинг и остале активности на заштити животне средине.

На целом подручју плана забрањена је изградња објеката који би својим постојањем или употребом непосредно или на други начин угрожавали живот, здравље и рад људи у насељима или пак угрожавали животну средину. Забрањено је уређивање и коришћење земљишта које би могло имати штетне последице на живот, здравље и рад људи, односно штетне последице на окружење.

Могуће физичке промене изазване изградњом и радом објеката на планском подручју – физичке промене односе се на изградњу објеката у складу са условима заштите, тако да уколико се планска решења и услови заштите доследно спроводе, могући су мањи утицаји на самом извору и то претежно позитивног карактера. Имајући у виду вишекритеријумску процену утицаја, прелиминарна процена се односи на свеукупне позитивне ефекте, који се састоје у томе да се ради о очекиваним хидротехничким и еколошким ефектима.

Коришћење природних ресурса у току изградње или рада објеката на планском подручју - Планом није експлицитно предвиђено коришћење природних материјала, али је сасвим реално очекивати да ће се у будућој изградњи, користити природни материјали у складу са потребама изградње и уређења терена. Може се закључити да је на овај начин посредно предвиђено коришћење природних материјала за насипање терена, грађење објеката и уређење терена.

Могућност стварања отпада током изградње или рада објеката на планском подручју - Са повећањем стандарда и потрошње воде очекује се продукција отпада из поступка пречишћавања. Адекватним управљањем отпадом, ово неће представљати оптерећење за животну средину, јер ће се отпад у будућности у највећој мери рециклирати.

Могућност загађења ваздуха, вода и земљишта - Хипотетички постоји могућност загађивања ваздуха, вода и земљишта, али би требало имати у виду, да ће норме за заштиту животне средине из европског законодавства, које ће се уграђивати у домаће законодавство у будућем периоду дати оквир за превенцију загађивања на самом извору, применом мера, нових технологија и бољом организацијом у производном процесу. Опасне и токсичне материје се могу јавити изузетно и акцидентно, у случају догађања акцидената на локалном путу или у самом комплексу или уколико се нелегално обавља транспорт опасних и токсичних материја или њихово непрописно складиштење у зони планског подручја.

Проблем управљања отпадом, управљање отпадним водама на предметном подручју, су у директној зависности од обезбеђења планиране комуналне инфраструктуре, поготово система за прикупљање, пречишћавање и евакуацију отпадних вода, као и отпада.

Могућност појаве буке и вибрација, светлосног, топлотног или електромагнетног зрачења - У редовном раду будућих објеката и садржаја, уколико се не примењују законом прописане мере заштите и прописи, могућа је појава буке, вибрација, топлотног, јонизујућег или нејонизујућег зрачења. Мања електромагнетна зрачења, у складу са дозвољеним вредностима, су могућа на самом извору електроенергетске инфраструктуре (објекти трафостаница и водови), у чијем раду се примењују редовне мере и услови заштите. Такође, могућа је појава електромагнетног (нејонизујућег) зрачења као последица рада базних станица мобилне телефоније у околним зонама, као и других уређаја који емитују радио таласе.

Могућност акцидената током изградње или рада објеката - Могући су акциденти на самом извору, који немају значаја за животну средину, али могу угрозити живот и здравље

непосредних извршилаца, при изградњи објеката. Применом мера заштите на раду се могуће акцидентне ситуације спречавају и вероватноћа њиховог јављања се своди на минимум.

Стратешком проценом нису разматрани утицаји који се односе на могуће социјалне промене (демографске, традиционални начин живота, запосленост) јер они реално нису од нарочитог значаја када се разматрају утицаји изградње и рада ППОВ.

Стратешком проценом, такође, није разматрана просторна димензија – прекогранична природа утицаја, с обзиром да имплементација Плана не може имати значајан негативни утицај на животну средину друге државе.

Посебна пажња у току израде Извештаја усмерена је ка могућностима заштите и унапређења природних вредности Планског подручја и његове околине (насеља Смолевац), као и квалитета тла, подземних и површинских вода и живог света од неповољних утицаја. Требало би имати у виду, да ће норме за заштиту животне средине из европског законодавства, које ће се уграђивати у домаће законодавство у будућем периоду дати оквир за превенцију загађивања на самом извору, применом мера, нових технологија и бољом организацијом у производном процесу.

1.4 ПРИКАЗ ПРИПРЕМЉЕНИХ ВАРИЈАНТНИХ РЕШЕЊА КОЈА СЕ ОДНОСЕ НА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ОПШТУ ПЛАНСКУ КОНЦЕПЦИЈУ У ПЛАНУ, УКЉУЧУЈУЋИ ВАРИЈАНТНО РЕШЕЊЕ НЕРЕАЛИЗОВАЊА ПЛАНА И НАЈПОВОЉНИЈЕ ВАРИЈАНТНО РЕШЕЊЕ СА СТАНОВИШТА ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Приказ дат у оквиру тачке 3.1.

Приказ планске концепције у предметном Плану дат је у поглављу 1. ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ СТРАТЕШКЕ ПРОЦЕНЕ овог Извештаја о СПУ.

1.5 РЕЗУЛТАТИ ПРЕТХОДНИХ КОНСУЛТАЦИЈА СА ЗАИНТЕРЕСОВАНИМ ОРГАНИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА БИТНЕ СА СТАНОВИШТА ЦИЉЕВА И ПРОЦЕНЕ МОГУЋИХ УТИЦАЈА СТРАТЕШКЕ ПРОЦЕНЕ

Током израде Плана, као и Извештаја о стратешкој процени утицаја на животну средину, обављене су консултације са представницима заинтересованих органа и организација, чиме је постигнут висок степен усаглашености планских решења. Такође, у поступку израде Плана прибављени су и сви неопходни услови надлежних органа и организација.

У складу са одредбама члана 11. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину надлежни орган локалне самоуправе у припреми одлуке о изради стратешке процене, извршио је претходне консултације и усаглашавање ставова заинтересованих органа и организација, органа локалне самоуправе, корисника простора и других субјеката. Истовремено, прибављена су мишљења органа надлежног за послове заштите животне средине. У консултацији током израде Плана и предметног Извештаја консултовани су обавезујући услови надлежних институција, Завода за заштиту природе Србије, Завода за заштиту споменика културе, програми, подаци и услови јавних комуналних предузећа и други одговарајући пројекти и програми који индиректно третирају проблематику заштите животне средине.

Сви услови који су добијени од надлежних органа испоштовани су приликом израде Плана и уграђени у одговарајућа планска решења.

Током израде Плана и овог Извештаја о СПУ консултовани су бројни релевантни стратешки и плански документи урађени на републичком и регионалном нивоу и њихова стратешка опредељења, планске оставке и смернице су уграђене у предметни План.

- „Електродистрибуција Србије“ д.о.о. Београд, огранак Крушевац, бр. 2540400471355-2 од 27.10.2023. године;

- Завод за заштиту споменика културе Ниш, број: 1871/2 -02 од 01.11.2023. године;
- Телеком Србија, број: 463068/2-2023 од 01.11.2023. године;
- ЈП „Комуналац“ Ражањ, број: 328/2023 од 08.12.2023. године;
- Јавно предузеће за газдовање шумама „Србијашуме“ Београд, број:16998 од 28.11.2023. године.
- Републички сеизмолошки завод- , број: 02-545-1-2023 од 31.10.2023. године;
- Јавно водопривредно предузеће „Србијаводе“ Београд , Водопривредни центар „Морава“ Ниш
број: 10498/1 од 08.11.2023. године
- Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде, број: 000318935 2023 14840 007 000 000 001 од 13.11.2023. године
- МУП сектор за ванредне ситуације – Управа за ванредне ситуације у Нишу, 07.19.2.1 број: 217-3316/23-1 од 30.10.2023. године
- Завод за заштиту природе Србије,: 03 бр. 021-3929/2 од 16.11.2023. године;
- Републички хидрометеоролошки завод, Београд - број: 922-3-169/2023 од 31.10.2023. године
- Министарство одбране, сектор за материјалне ресурсе, управа за инфраструктуру Београд - број: 17704-2 од 06.11.2023. године
- РАТЕЛ- Београд, број: 1-01-3491-390/23-1 од 27.10.2023. године
- ЕМС, Београд, 130-00-UTD-003-1457/2023-1 од 20.11.2023. године

Заинтересовани органи, организације, удружења грађана, НВО и друге заинтересоване групе и појединци, моћи ће у оквиру јавног увида о Нацрту Плана да остваре и увид у овај Извештај, тако да ће се претходне консултације наставити у оквиру јавних консултација. Надлежни органи и комуналне службе су за потребе израде Плана доставиле услове и одређене иницијативе које су на адекватан начин уграђене у складу са нормативима и стандардима.

2. ОПШТИ И ПОСЕБНИ ЦИЉЕВИ СТРАТЕШКЕ ПРОЦЕНЕ И ИЗБОР ИНДИКАТОРА

Општи и посебни циљеви стратешке процене дефинишу се на основу захтева и циљева у погледу заштите животне средине у другим плановима и програмима, циљева заштите животне средине утврђених на нивоу Републике, Покрајине и међународном нивоу, прикупљених података о стању животне средине и значајних питања, проблема и предлога у погледу заштите животне средине у плану или програму. На основу дефинисаних циљева врши се избор одговарајућих индикатора који ће се користити у изради стратешке процене.

2.1. ОПШТИ И ПОСЕБНИ ЦИЉЕВИ СТРАТЕШКЕ ПРОЦЕНЕ

Општи циљеви стратешке процене дефинисани су на основу захтева и циљева у погледу заштите животне средине у другим плановима и програмима, циљева заштите животне средине утврђених на нивоу Покрајине и Републике и циљева у области заштите животне средине релевантних секторских докумената. Дефинисање циљева заштите животне средине на подручју Плана заснива се на усвојеним стратешким документима на државном нивоу, од којих је од посебног значаја Просторни план Републике Србије, Национални програм заштите животне средине, Национална стратегија одрживог развоја и други развојни документи. Стратешки циљеви заштите животне средине дати одредбама ППРС представљају факторе очувања еколошког интегритета простора, односно рационалног коришћења природних ресурса.

На основу захтева и циљева у погледу заштите животне средине наведених у плановима и стратегијама дефинисани су општи циљеви СПУ који се односе на заштиту основних чинилаца животне средине и одрживо коришћење природних вредности са циљем смањивања притисака од људских активности. Општи циљеви се доминантно односе на следеће области животне средине:

- заштиту ваздуха, вода, земљишта као природних ресурса
- заштиту од буке
- заштиту од зрачења
- заштиту природних вредности, биодиверзитета и предела
- заштиту културних вредности
- адекватно и ефикасно управљање комуналним и опасним отпадом;
- минимизација утицаја на становништво и здравље људи;
- интегрисање заштите животне средине у секторе планирања, пројектовања и изградње.

Посебни циљеви заштите животне средине планског подручја произлазе из анализе стања животне средине и значајних питања, проблема, ограничења и потенцијала планског подручја, као и приоритета за решавање еколошких проблема, а у складу су са општим циљевима и начелима заштите животне средине.

Еколошки одговорно коришћење простора, који обухвата Просторни план општине Ражањ, представља значајан потенцијал за одрживи развој овог подручја. Узимајући у обзир да је подручје наведеног Просторног плана за целу територију јединице локалне самоуправе, као и да План генералне регулације насеља Витошевац не обухвата и локацију планираног ППОВ, те имајући у виду планска решења и мере заштите наведене у свим тим плановима вишег реда, за конкретно Планско подручје овог ПДР-а за за постројење за пречишћавање оптадних вода насеља Витошевац се, у просторној организацији треба ослањати на следеће посебне циљеве заштите животне средине:

1. заштита ваздуха од даљег загађења и побољшање квалитета ваздуха (смањење емисије полутаната, забрана процеса који би могли узроковати загађење ваздуха на планском подручју);

2. заштита вода од загађивања - обезбеђење квалитета површинских и подземних вода – пречишћавање отпадних вода;
3. заштита земљишта од загађења, деградације и нерационалног коришћења;
4. управљање отпадом - адекватан третман чврстог отпада и отпадних вода и успостављање организованог система прикупљања и транспорта отпада;
5. заштита од буке и вибрација - смањење изложености повишеном нивоу буке;
6. заштита од нејонизујућег зрачења;
7. заштита природних добара, живог света и биодиверзитета - очување биодиверзитета и унапређење ефикасности заштите на принципима одрживости;
8. рационално коришћење природних ресурса и унапређење енергетске ефикасности;
9. заштита културних добара;
10. заштита од удеса, елементарних непогода и техничко-технолошких несрећа - смањење ризика од удеса;
11. побољшање услова живљења и здравља становништва и
12. развој система мониторинга животне средине и веће инвестирање у заштиту животне средине.

2.2. ИЗБОР ИНДИКАТОРА ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

На основу дефинисаних општих и посебних циљева врши се избор одговарајућих индикатора који ће се користити у изради стратешке процене утицаја на животну средину. Индикатори представљају један од инструмената за систематско идентификовање, оцењивање и праћење стања, развоја и услова средине и сагледавање последица. Они су средство за праћење промена током одређеног временског периода, а неопходни су као улазни подаци за сваку врсту планирања. Индикатори стања животне средине представљају веома битан сегмент у оквиру израде еколошких студија и планских докумената. Показатељи су веома прикладни за мерење и оцењивање планских решења са становишта могућих штета у животној средини као и за утврђивање које неповољне утицаје треба смањити или елиминисати.

Избор индикатора значајан је како за утврђивање стања животне средине пре реализације Плана, тако и за праћење стања после реализације Плана, те је потребно избор индикатора извршити међу оним за које локална заједница перманентно прати одговарајуће параметре. У случају недостатка индикатора, и одређени параметри који се прате могу указати на стање или промене. Правилан избор индикатора базира на усклађености са постављеним циљевима стратешке процене.

Имајући у виду наведене чињенице, ниво планског документа, просторни обухват плана, као и стање животне средине на подручју ПДР-а, ПГР-а насеља Витошевац и Смиловац, али и ППО Ражањ у целини, аутори Извештаја су се определили за избор основних индикатора који се односе на квалитет ваздуха, воде, земљишта и нивоа буке. Уједно, ово су дефинисани и законски регулисани критеријуми на основу којих је могуће утврдити да ли и у којој мери одређене активности на конкретном простору имају негативан утицај на чиниоце животне средине.

Избор индикатора заштите животне средине обављен је са аспекта планираног уређења и изградње и функционисања и заштите садржаја на Планском подручју, с једне стране, али и заштите елемената животне средине (ваздуха, воде, земљишта, живог света, заштита од буке и вибрација) и функционисања простора и ризика у случају елементарних непогода и удеса, третмана отпада и отпадних вода и т.д.

У наредној табели дат је предлог листе индикатора у складу са Правилником о Националној листи индикатора заштите животне средине ("Сл.Гласник РС бр. 37/11), а за све оне који нису обухваћени овим Правилником дате је предлог кроз овај Извештај о СПУ.

Табела бр 6.: Посебни циљеви стратешке процене и избор индикатора у контексту постављених циљева

ПОСЕБАН ЦИЉ	ИНДИКАТОР ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ према Правилнику о Националној листи индикатора заштите животне средине ("Сл.Гласник РС бр. 37/11)	ИНДИКАТОР Према ПГР насеља Витошевац и ПГР насеља Смиловац
заштита ваздуха		
Смањење емисије загађујућих материја у ваздуху	- учесталост прекорачења дневних граничних вредности за SO ₂ , NO ₂ , PM ₁₀ , и O ₃ у урбаним и руралним подручјима	▪ Учесталост прекорачења дневних граничних вредности за SO ₂ , NO ₂ , PM ₁₀ , O ₃
заштита и одрживо коришћење вода		
Смањење загађења површинских и подземних вода	- индикатор потрошње кисеоника у површинским водама - петодневна биохемијска потрошња кисеоника (BPK ₅) и амонијума (NH ₄ -N) - Квалитет воде за пиће - Квалитет воде за купање - Процент становника прикључен на јавни водовод - Процент становника прикључен на јавну канализацију	<ul style="list-style-type: none"> • Serbian Water Quality Index (SWQI) - Петодневна биолошка потрошња кисеоника BPK₅, физичко-хемијски и микробиолошки параметри квалитета површинских вода • Нутријенти у површинским и подземним водама • Процент становника прикључен на јавну канализацију • Загађене (непречишћене) отпадне воде
заштита и одрживо коришћење земљишта		
Очување и рационално коришћење пољопривредног земљишта	- промена начина коришћења земљишта (промене у намени површина)	▪ Површине деградираног земљишта
Смањење загађења земљишта и деградације ерозијом	- садржај органског угљеника у земљишту - ерозија земљишта	
заштита од буке и вибрација и заштита од нејонизујућег зрачења		
Смањење изложености буци и вибрацијама	- укупни индикатор буке - индикатор ноћне буке	▪ Укупни индикатор буке, изложеност вибрацијама
Смањење изложености нејонизујућем зрачењу	- извори нејонизујућег зрачења од посебног интереса	
управљање отпадом (адекватан третман отпада и отпадних вода)		
Унапређење третмана (смањење количине отпада, поновна употреба, рециклажа) и депоновања отпада	- укупна количина отпада по врстама и делатностима у којима настају - количина издвојено прикупљеног отпада, поново искоришћеног и одложеног отпада	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Укупна количина произведеног отпада ▪ Укупна количина комуналног отпад ▪ Укупна количина амбалажног отпада
обновљиви и необновљиви природни ресурси и привредне активности од значаја за животну средину		
Очување и адекватан третман – одрживо коришћење природних ресурса – рационално коришћење необновљивих и веће коришћење обновљивих ресурса	- површине деградираног земљишта - Потрошња примарне енергије из обновљивих извора - Потрошња електричне енергије из обновљивих извора - Наводњавање пољопривредних површина - пољопривредне области високе	▪ % смањења потрошње енергената

	природне вредности - Подручја под органском пољопривредом	
заштита природних добара, живог света и заштита културних добара		
Очување и адекватан третман природних добара и живог света	- угрожене и заштићене врсте - заштићена подручја - диверзитет врста	<ul style="list-style-type: none"> • Диверзитет врста
Валоризација и адекватан третман културних добара	- праћење стања и потреба	<ul style="list-style-type: none"> • Број валоризованих објеката градитељског наслеђа • Број новооткривених културних добара
заштита од удеса и елементарних непогода		
Смањење ризика од удеса		- број локалитета са високим ризиком - постојање планова интервенције у случају ванредног стања
Утицаји на услове живљења и здравља становништва		
Побољшање социјалних услова и стандарда живљења становништва		<ul style="list-style-type: none"> • % становништва обухваћен основном здравственом заштитом (број становника на 1 лекара) • Број становника оболелих од респираторних, канцерогених и заразних болести

Напомена:

Индикатори дефинисани у претходној табели дефинисани су са циљем праћења реализације планских, а не технолошких решења, у планском периоду, уколико се за то укаже потреба.

3. ПРОЦЕНА МОГУЋИХ УТИЦАЈА СА ОПИСОМ МЕРА ПРЕДВИЂЕНИХ ЗА СМАЊЕЊЕ НЕГАТИВНИХ УТИЦАЈА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ

На основу члана бр. 15 Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину Процена могућих утицаја плана и програма на животну средину се обавља у неколико фаза и подфаза и садржи следеће елементе:

- приказ процењених утицаја варијантних решења плана повољних са становишта заштите животне средине са описом мера за спречавање и ограничавање негативних, односно увећање позитивних утицаја на животну средину;
- поређење варијантних решења и приказ разлога за избор најповољнијег решења;
- приказ процењених утицаја плана и програма на животну средину са описом мера за спречавање и ограничавање негативних, односно увећање позитивних утицаја на животну средину;
- начин на који су при процени утицаја узети у обзир чиниоци животне средине укључујући податке о: ваздуху, води, земљишту, клими, јонизујућем и нејонизујућем зрачењу, буци и вибрацијама, биљном и животињском свету, стаништима и биодиверзитету; заштићеним природним добрима; становништву, здрављу људи, градовима и другим насељима, културно-историјској баштини, инфраструктурним, индустријским и другим објектима или другим створеним вредностима;
- начин на који су при процени узете у обзир карактеристике утицаја: вероватноћа, интензитет, сложеност/реверзибилност, временска димензија (трајање, учесталост, понављање), просторна димензија (локација, географска област, број изложених становника, прекогранична природа утицаја), кумулативна и синергијска природа утицаја.

3.1. ПРИКАЗ ПРОЦЕЊЕНИХ УТИЦАЈА ПЛАНА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ

Циљ израде стратешке процене утицаја предметног плана на животну средину је сагледавање могућих негативних утицаја планских решења на квалитет животне средине и прописивање одговарајућих мера за њихово смањење. Да би се постављени циљ остварио, потребно је сагледати Планом предвиђене активности и мере за смањење потенцијално негативних утицаја.

Стратешка процена утицаја која се ради за ниво Плана детаљне регулације може се само бавити генералном и општом анализом и проценом могућих утицаја планираних решења у плану на животну средину, а не појединачним објектима и активностима које се планирају. Ниво детаљности који ће анализирати појединачне објекте и њихове утицаје на животну средину, разматраће се у овиру процена утицаја појединачних објеката на животну средину за објекте за које надлежни орган утврди потребу израде овог документа неопходног за добијање одобрења за изградњу.

У стратешкој процени, акценат је стављен на анализу свих планских решења и препознавање оних која ће у одређеној мери угрозити квалитет елемената животне средине у фази реализације плана. У том контексту, у Извештају се анализирају могући утицаји планираних активности на чиниоце животне средине – ваздух, воду и земљиште, природне и створене вредности, укупан социјални, економски и просторни развој општине и дефинишу се планске мере заштите које ће потенцијална загађења довести на ниво прихватљивости, односно у границе које су дефинисане законском регулативом (граничне вредности емисије и нивоа загађујућих материја у ваздуху, максимално дозвољене концентрације загађујућих материја у водама и земљишту, дозвољени ниво буке и др).

Концепција организације и уређивања простора у обухвату Плана заснована је на развојним потенцијалима и ограничењима простора, у оквиру којих су предложена планска решења, настала као последица тражења одговора на текућа питања и проблеме просторног развоја

овог подручја. Ова планска решења су у процени могућих утицаја анализирана са аспекта циљева стратешке процене.

Евалуација карактеристика планских решења представља процену утицаја у ужем смислу. У овој фази се обавља евалуација значаја, просторних размера и вероватноће утицаја планских решења на животну средину. Претходно је потребно извршити селекцију планских решења од значаја за животну средину и класификацију према секторима/сегментима у плану. Евалуација утицаја врши се са циљем да се утврди значај утицаја, према критеријумима из Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину. У обзир су узимају следеће карактеристике утицаја:

- Врста утицаја,
- Вероватноћа да се утицај појави,
- Временска димензија односно трајање утицаја, према временском хоризонту ПДР-а: краткорочни утицаји; средњорочни утицаји; дугорочни утицаји (период после временског хоризонта ПДР-а)
- Учесталост утицаја,
- Просторна димензија утицаја.

Наведене карактеристике утицаја су вредноване према врсти Плана детаљне регулације, како је приказано у следећој табели.

Евалуација утицаја вршена је за изабране концепте и решења стратешког нивоа, квалитивно-описно, на основу чега је припремљена коначна матрица која показује одрживост Плана. Евалуација утицаја је у збирној табели приказана коришћењем одговарајућих боја (зелена за позитивне утицаје, црвена за негативне, бела за неутралне) а интензитетом боје значај утицаја, према броју карактеристика које су дефинисане као значајне (постојање једне или две карактеристике) и врло значајне (три или четири карактеристике), како је приказано у следећој табели.

– ПРОЦЕНА МОГУЋИХ УТИЦАЈА У ОДНОСУ НА ЦИЉЕВЕ СТРАТЕШКЕ ПРОЦЕНЕ И НАЧИН НА КОЈИ СУ ПРИ ПРОЦЕНИ УЗЕТЕ У ОБЗИР КАРАКТЕРИСТИКЕ УТИЦАЈА

ЦИЉЕВИ СТРАТЕШКЕ ПРОЦЕНЕ:																										
<ol style="list-style-type: none"> 1. заштита ваздуха од даљег загађења и побољшање квалитета ваздуха (смањење емисије полутаната, забрана процеса који неће узроковати загађење ваздуха на планском подручју); 2. заштита вода од загађивања - обезбеђење квалитета површинских и подземних вода – пречишћавање отпадних вода; 3. заштита земљишта од загађења, деградације и нерационалног коришћења; 4. управљање отпадом - адекватан третман чврстог отпада и отпадних вода и успостављање организованог система прикупљања и транспорта отпада; 5. заштита од буке и вибрација - смањење изложености повишеном нивоу буке; 6. заштита од нејонизујућег зрачења; 7. заштита природних добара, живог света и биодиверзитета - очување биодиверзитета и унапређење ефикасности заштите на принципима одрживости; 8. рационално коришћење природних ресурса и унапређење енергетске ефикасности; 9. заштита културних добара; 10. заштита од удеса, елементарних непогода и техничко-технолошких несрећа - смањење ризика од удеса; 11. побољшање услова живљења и здравља становништва и 12. развој система мониторинга животне средине и веће инвестирање у заштиту животне средине. 																										
ЕВАЛУАЦИЈА КАРАКТЕРИСТИКА ПЛАНСКИХ РЕШЕЊА И НАЧИН НА КОЈИ СУ ПРИ ПРОЦЕНИ УЗЕТЕ У ОБЗИР КАРАКТЕРИСТИКЕ УТИЦАЈА – ЗНАЧЕЊЕ СИМБОЛА:																										
Врста утицаја: <table border="1"> <tr><td>+</td><td>укупно позитиван утицај;</td></tr> <tr><td>-</td><td>укупно негативан утицај;</td></tr> <tr><td>+/-</td><td>и позитиван и негативан утицај;</td></tr> <tr><td></td><td>нема директног утицаја или је утицај нејасан;</td></tr> </table>						+	укупно позитиван утицај;	-	укупно негативан утицај;	+/-	и позитиван и негативан утицај;		нема директног утицаја или је утицај нејасан;	Учесталост утицаја: <table border="1"> <tr><td>П</td><td>Повремени</td></tr> <tr><td>У</td><td>Учестали</td></tr> <tr><td>СТ</td><td>Стални</td></tr> </table>							П	Повремени	У	Учестали	СТ	Стални
+	укупно позитиван утицај;																									
-	укупно негативан утицај;																									
+/-	и позитиван и негативан утицај;																									
	нема директног утицаја или је утицај нејасан;																									
П	Повремени																									
У	Учестали																									
СТ	Стални																									
Вероватноћа утицаја <table border="1"> <tr><td>ВВ</td><td>Врло вероватан</td></tr> <tr><td>В</td><td>Вероватан</td></tr> <tr><td>МВ</td><td>Мало вероватан</td></tr> </table>						ВВ	Врло вероватан	В	Вероватан	МВ	Мало вероватан	Просторна димензија утицаја: <table border="1"> <tr><td>Л</td><td>Локални</td></tr> <tr><td>Р</td><td>Регионални</td></tr> <tr><td>Н</td><td>Национални</td></tr> <tr><td>М</td><td>Међународни</td></tr> </table>							Л	Локални	Р	Регионални	Н	Национални	М	Међународни
ВВ	Врло вероватан																									
В	Вероватан																									
МВ	Мало вероватан																									
Л	Локални																									
Р	Регионални																									
Н	Национални																									
М	Међународни																									
Трајање утицаја: <table border="1"> <tr><td>К</td><td>Краткорочан</td></tr> <tr><td>СР</td><td>Средњорочан</td></tr> <tr><td>Д</td><td>Дугорочан</td></tr> </table>						К	Краткорочан	СР	Средњорочан	Д	Дугорочан															
К	Краткорочан																									
СР	Средњорочан																									
Д	Дугорочан																									
ПЛАНСКО РЕШЕЊЕ	Процена могућег утицаја са аспекта циљева стратешке процене (1-14)																									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12														
Активности и приоритетни развојни програми у САОБРАЋАЈУ																										
изградња прикључака на некатегорисани пут са циљем постизања максималне безбедности саобраћаја	ВВ Д СТ Л	ВВ Д СТ Л	ВВ Д СТ Л		ВВ Д У Л			ВВ Д СТ Л		ВВ Д СТ Л	ВВ Д СТ Л	ВВ Д СТ Л														
обезбеђење сигурности пешачких и колских кретања изградњом планираних саобраћајница и пешачких комуникација										ВВ Д СТ Л	ВВ Д СТ Л	ВВ Д СТ Л														
обезбеђивање паркирање возила искључиво на парцели власника парцела	ВВ Д СТ Л	ВВ Д СТ Л	ВВ Д СТ Л	ВВ Д СТ Л			ВВ Д СТ Л			ВВ Д СТ Л	ВВ Д СТ Л	ВВ Д СТ Л														

ПЛАНСКО РЕШЕЊЕ	Процена могућег утицаја са аспекта циљева стратешке процене (1-14)											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Активности и приоритетни развојни програми у ТЕХНИЧКОЈ ИНФРАСТРУКТУРИ												
изградња водоводне мреже и санбдевање водом са јавног водовода			ВВ Д СТ Л					ВВ Д СТ Л			ВВ Д СТ Л	
изградња канализационог система и третмана отпадних вода и њихово безбедно евакуисање у реципијент Велику реву у складу са законом прописаим параметрима квалитета пречишћених вода које се упуштају у реципијент		ВВ Д СТ Л	ВВ Д СТ Л	ВВ Д СТ Л			ВВ Д СТ Л	ВВ Д СТ Л		ВВ Д П Л	ВВ Д СТ Л	ВВ Д СТ Л
одвојење атмосферских вода са платоа, манипулативних површина и паркинга ка најближем реципијенту, а пре упуштања у реципијент за потребе пречишћавања кишних вода применити сепараторе нафтних деривата / масти и уља са таложницима		ВВ Д СТ Л	ВВ Д СТ Л	ВВ Д СТ Л			ВВ Д СТ Л	ВВ Д СТ Л		ВВ Д П Л	ВВ Д СТ Л	ВВ Д СТ Л
забрана сваког испуштања отпадних вода у канале и водотокове без претходног пречишћавања и дозволе надлежне водопривредне организације		ВВ Д СТ Л	ВВ Д СТ Л	ВВ Д СТ Л			ВВ Д СТ Л	ВВ Д СТ Л		ВВ Д П Л	ВВ Д СТ Л	ВВ Д СТ Л
изградња планиране електроенергетске мреже и објеката										ВВ Д П Л	ВВ Д СТ Л	ВВ Д СТ Р
изградња мреже и објеката електронских комуникација						ВВ Д СТ Л				ВВ Д П Л	ВВ Д СТ Р	ВВ Д СТ Л
примена обновљивих извора као што је сунчева енергија код грејних и расхладних система	ВВ Д СТ Л			ВВ Д СТ Л			ВВ Д СТ Л	ВВ Д СТ Л		ВВ Д П Л	ВВ Д СТ Р	ВВ Д СТ Л
формирање заштитних зелених површина у склопу комплекса ППОВ ради зештите околине	ВВ Д СТ Л		ВВ Д СТ Л	ВВ Д СТ Л	ВВ Д СТ Л					ВВ Д П Л		ВВ Д СТ Л
ПЛАНСКО РЕШЕЊЕ	Процена могућег утицаја са аспекта циљева стратешке процене (1-14)											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Активности и планска решења у УРЕЂИВАЊУ, ГРАЂЕЊУ И КОРИШЋЕЊУ ПРОСТОРА												
организовано прикупљање отпада и одвожење на депонију ван Планског подручја	ВВ Д СТ Л	ВВ Д СТ Л	ВВ Д СТ Л	ВВ Д СТ Л			ВВ Д СТ Л	ВВ Д СТ Л		ВВ Д П Л		ВВ Д СТ Л
Планско уређивање и опремање грађевинског земљишта у оквиру комплекса ППОВ		ВВ Д СТ Л	ВВ Д СТ Л	ВВ Д СТ Л			ВВ Д СТ Л	ВВ Д СТ Л			ВВ Д СТ Л	ВВ Д СТ Л

Горња табела представља приказ вредновања планских решења са аспекта заштите животне средине. Сваки процењени утицај је резултат вишекритеријумског вредновања појединачних планских решења на основне компоненте животне средине – ваздух, воду и земљиште, природне и створене вредности и укупан развој простора са аспекта циљева тратешке процене.

Значај утицаја процењује се у односу на величину тј. интензитет утицаја и просторне размере на којима се може остварити утицај. У вишекритеријумској анализи планских решења у обзир је узета величина утицаја планских решења, затим је значај утицаја планских решења на животну средину, као и вероватноћа да ће се неки процењени утицај догодити у стварности, њихово погуће трајање и учесталост. Наведена планска решења су углавном из области заштите, саобраћаја и техничке инфраструктуре и укупно имају значајан позитиван, као и мали негативан утицај на очување квалитета животне средине Планског подручја, а утицаји планских решења су углавном локалног карактера – тичу се насеља Витошевац, односно околних насеља у општини Ражањ.

На овом нивоу плана није било могуће детаљно анализирати техничка решења будућег ППОВ и њихов непосредан утицај на животну средину јер нису дефинисане све техничке појединости

везане за дато планско решење. У случајевима где је процењено да може доћи до негативног утицаја потребно је предузети одговарајуће мере заштите.

– ПРОЦЕНА УТИЦАЈА ВАРИЈАНТНИХ РЕШЕЊА

У Закону се не прописује изричито шта су то варијантна решења плана која подлежу стратешкој процени утицаја. Планска решења у овом ПДР нису дата у варијантама. Међутим, поштујући нека досадашња искуства у изради Стратешких процена утицаја у пракси се морају разматрати најмање две варијанте:

- варијанта да се план не усвоји и не имплементира, и
- варијанта да се план усвоји и имплементира.

Укупни ефекти плана, па и утицаји на животну средину, могу се утврдити само поређењем са постојећим стањем, са циљевима и решењима плана. За планове дужег временског хоризонта метод израде сценарија је препоручљив. У том контексту, ограничавајући се на позитивне и негативне ефекте који би били последица доношења или недоношења Плана, стратешка процена утицаја ће се бавити разрадом обе варијанте.

У ВАРИЈАНТИ ДА СЕ ПЛАН НЕ СПРОВЕДЕ, без изградње ППОВ и све планиране инфраструктуре задржаће се постојеће стање коришћења пољопривредног земљишта са малим негативним утицајима на животну средину, али без изузетно великих еколошких ефеката које развој ове зоне пружа у погледу заштите здраља становништва и животне средине, у првом реду земљишта и вода).

У ВАРИЈАНТИ ДА СЕ ПЛАН СПРОВЕДЕ, постићи ће се више позитивних утицаја. У погледу заштите животне средине предметни план представља изузетно позитивно решење, односно, даје могућност да се реши проблем отпадних вода на територији насеља Витошевац, и спречи даље загађење реципијента отпадних вода, подземних вода и земљишта на разматраном простору.

Процена утицаја у току извођења радова

У току извођења радова за реализацију планом предвиђених садржаја може се очекивати ангажовање велике грађевинске оперативе као и коришћење савремене грађевинске механизације. Сва та механизација издувним гасовима загађује ваздух, ствара буку, а могуће је загађење површинских и подземних вода.

Зависно од ангажованости радника и механизације на извођењу радова на изградњи објеката и инфраструктуре на простору зависиће и емисија загађујућих материја. Свакако да је количина емитованог загађења мала, просторно и временски ограничена.

Емитовање буке при раду грађевинских машина и камиона је уобичајена појава и у оваквим ситуацијама емитована бука достиже ниво од 85 (dBA) до 90 (dBA).

Највећи утицај се очекује у погледу утицаја на флору и фауну. То подразумева крчење постојеће вегетације, која је највише представљена травом и ниским шибљем, на самом месту извођења радова и реализације објеката. У случају постојања, планирано је максимално очување вредних примерака дендрофлоре (појединачна стабла, као и групе стабала) и уклапање у планирано решење. Обезбеђено је минимално 20% зелених површина у директном контакту са тлом, које је у највећој мери лоцирано унутрашњим ободом комплекса и планирано за подизање заштитног зеленог појаса, а мањи проценат унутар грађевинске линије.

Грађевински и остали отпадни материјал, који настане у процесу изградње је по правилу инертан, треба га сакупити на посебно уређен плато и и обезбедити рециклажу и искоришћење или одлагање преко правног лица које је овлашћено, односно које има дозволу за управљање отпадом.

Отпад из радионица или магацина мазива и горива укључујући и амбалажу је опасан отпад и са њим се мора поступати према Правилнику за опасан отпад. Сав опасан отпад подлеже поступку карактеризације, након које исти треба да преузме овлашћено предузеће које се бави дорадом или извозом овог отпада. Из објеката градилишта треба прописно евакуисати све фекалне отпадне воде.

У складу са наведеним неопходно је правилно и добро организовати градилиште и извођење радова, а простор и објекте по завршетку радова правилно и у складу са законском регулативом санирати.

Планом су предвиђене мере заштите на градилишту које се односе на снабдевање машина нафтом и сакупљање, разврставање и одлагање грађевинског и осталог материјала. Детаљније мере заштите и уређења градилишта на локацији ће бити дате кроз израду пројектне документације.

Процена утицаја у току редовног рада комплекса ППОВ

У току редовне експлоатације колектора не очекују се негативни утицаји на животну средину уколико колектор буде правилно и добро технички изведен у смислу његове величине, капацитета, проточности и низа других техничких параметара.

Посебно се напомиње да приликом функционисања приводне инфраструктуре (колектора) из правца Витошевца може доћи до појаве гасова у њему, непрокатних мириса, корозије цеви и др., те техничка решења морају бити таква да се ови утицаји елиминишу или сведу на прописане минимуме. Колектори морају бити од атестираних материјала, како би се спречила свака могућност неконтролисаног изливања кишних и фекалних отпадних вода у околни простор, односно угрозиле подземне воде и земљиште.

Посебна пажња се мора посветити избору материјала и отпорности цевовода и прикључака на све механичке утицаје укључујући и компоненту обезбеђења одговарајуће дилатације (еластичности) због специфичности и осетљивости геолошке средине.

За сваки новопланирани објекат урадиће се детаљна геолошка истраживања у складу са Законом о рударству и геолошким истраживањима („Службени гласник РС“ бр. 101/15) као посебан део документације потребне за изградњу објекта и колектора којим ће се тачно дефинисати позиција објекта, начин извођења објекта, поступак обезбеђења тла као и начин експлоатације објекта.

Ове проблематике су истакнуте због евентуалних удесних ситуација, односно изливања, где се у кратком временском интервалу могу десити изливи у земљишту са повећаним концентрацијама опасних и штетних материја, а поред тога и емисије у ваздух.

Планом није предвиђено техничко-технолошко решење постројења за пречишћавање отпадних вода, али је прописано да се ППОВ мора пројектовати тако да има све садржаје који су уобичајени за пречишћавање отпадних вода насеља: механичко пречишћавање, биолошки процес пречишћавања (акцент је на што ефикаснијем уклањању органских материја), линија за обраду муља, угушћивање, аеробна стабилизација (дигестија), дехидратација муља пресама. Распоред објеката у комплексу и све потребне цевне везе унутар комплекса (линија воде, линија муља, линија биогаза) дефинисаће се техничком документацијом, зависно од усвојене технологије пречишћавања.

Позитиван ефекат постројења за пречишћавање отпадних вода је изузетно велик, очекује се прекид директног испуштања отпадних вода у земљиште и водотоке, повећање броја прикључака на канализациону мрежу односно, повећан број становника чије се отпадне воде пречишћавају, а на тај начин се очекује да се у разматраном простору реши нарастајући еколошки проблем и заштите речни токови, земљиште, флора и фауна, и да се постигну бољи услови за живот и здравље људи.

Техничком документацијом и претходним радовима за ППОВ потребно је извршити детаљну анализу конзумног подручја и извршити детаљне процене количина и квалитета отпадних вода по категоријама потрошача, и у складу са тим размотрити технолошке алтернативе постројења које могу да задовоље пројектоване капацитете при чему главни критеријум за одабир технологије пречишћавања треба да буде квалитет пречишћене воде, који мора задовољити прописане критеријуме пре упуштања у реципијент.

Квалитет пречишћене воде будућег ППОВ дефинише законска регулатива везана за водопривреду и заштиту вода од загађења, односно:

- Уредба о граничним вредностима емисије загађујућих материја у воде и роковима за њихово достизање („Сл. гласник РС“, бр. 67/11, 48/12 и 1/16);
- Уредба о граничним вредностима приоритетних и приоритетних хазардних супстанци које загађују површинске воде и роковима за њихово достизање (“Сл.гл. РС”, бр. 24/2014); и
- Уредба о граничним вредностима загађујућих материја у површинским и подземним водама и седименту и роковима за њихово достизање (“Сл. гл. РС”, бр. 50/2012) .

У склопу процеса пречишћавања отпадних вода, као нежељени продукт јавља се велика количина муља. Муљ представља велики проблем, јер садржи све оне материје које отпадним

водама дају лош квалитет. Муљ садржи органске материје које су подложне труљењу. У случају неконтролисаног одлагања, дошло би до озбиљних последице по околину. Неопходно је кроз пројектну документацију дефинисати третман, складиштење и коначно одлагање, односно употребу отпадног муља и других материја које се издвајају из процеса третмана отпадних вода, односно одабрати поступке тако да омогуће безбедно одлагање материја или њихову корисну употребу, у складу са регулативом која регулише питања управљања отпадом и заштитом животне средине.

Негативан утицај се очекује у случају испуштања вода које нису пречишћене до траженог квалитета и степена према законској регулативи. Постројења морају да раде у потпуности ефикасно да не би долазило до ових пропуста, што подразумева константно одржавање система, као и прописивање и спровођење одговарајућег мониторинга и контроле воде на испусту у крајњи реципијент, односно реку Саву у складу са законском регулативом.

Посебна пажња мора да се обрати на адекватно збрињавање отпада који настаје на локацији у току технолошког процеса. У складу са условима надлежних органа, за поједине врсте отпада, потребно је обезбедити привремено складиштење до коначне предаје овлашћеном оператеру. Евентуално повишени ниво буке може да се очекује на самој локацији услед рада постројења за пречишћавање отпадних вода односно његових појединих делова. Формирањем зеленог заштитног појаса, како је планом дефинисано, ће се директно утицати на смањење нивоа буке.

Поред наведених, у току редовног рада постројења ППОВ, не очекују се други битнији негативни утицаји.

Процена ризика и опасности у случају настанка удеса

Може се говорити о неколико врста ризика који се могу појавити у фази грађења објеката (реализације намена) и експлоатације планираних и предвиђених објеката:

- ризик од удеса који се могу десити у фази извођења радова;
- ризик од удеса који могу настати као последица појаве природних непогода;
- ризик од хемијског удеса.

Ризик од удеса у фази извођења радова односи се на ситуације које доводе до нежељених и несрећних случајева из домена ризика по здравље радника на градилишту, односно удесног загађивања животне средине из грађевинске механизације. Да би се овај ризик умањио неопходно је спровести низ процедура у домену организације извођења радова. Стога, на предметној локацији је у току извођења радова забрањено претакање и складиштење нафтних деривата, уља и мазива за грађевинске машине. Такође, потребно је дефинисати етапе реализације извођења радова како би се ризик смањио на најмању могућу меру.

Ризик од удеса који могу настати као последица појаве природних непогода

Потребно је локацију постројења обезбедити од ерозије и плављења великим водама Крчеве реке стогодишњег повратног периода изградњом обалоутврде. Изградња насипа и обалоутврде вршиће се на основу техничке документације и услова надлежног водопривредног предузећа.

Сеизмичност терена у зони предметног ПДР-а дефинисана је са 8°MCS. За одређену врсту и карактеристике објеката потребно је стабилност проверити кроз статичку и динамичку анализу у интеракцији тло-објекат а уважавајући својства и геомеханичке карактеристике заступљених и ангажованих средина. Динамичку анализу сеизмичких утицаја усагласити са Еурокодом за одређене објекте и избор система градње.

За сваки новопланирани објекат неопходно је урадити детаљна геолошка истраживања а све у складу са Законом о рударству и геолошким истраживањима („Службени гласник РС“ бр. 101/15).

Ризик од хемијског удеса који могу настати при раду постројења за пречишћавање отпадних вода

У складу са одабраним решењем технолошког поступка пречишћавања отпадних вода за ППОВ на нивоу пројектно-техничке документације, неопходно је размотрити ризике, последице и степен угрожености животне средине и здравља људи у случају хемијског удеса. Односно, потребно је урадити Процену ризика од хемијског удеса и План заштите од хемијског удеса у складу са важећом законском регулативом уколико се процени да они постоје на основу тачних података о количинама и врстама хемикалија које ће се користити, гасова и осталих хемијских средстава неопходних за одвијање технолошког процеса пречишћавања отпадних вода.

У току удеса може доћи до пожара и експлозије или само ослобађања хемикалија, које могу контаминирати ваздух, воду и земљиште. Степен опасности полутаната који се неконтролисано ослобађају у случају удеса зависи од њихове: концентрације, токсичности, карактеристика продуката деградације, могућности задржавања на површинским слојевима земље,

синергистичких ефеката више полутаната и продуката њихове деградације и низа других карактеристика и параметара.

Мере превенције, приправности и одговора на удес су скуп различитих мера које укључују различита средства, индикаторе одговорне и стручне организације које морају да буду припремљене и адекватно у домену своје обавезе одговоре у тренутку удеса.

Законом о интегрисаном спречавању и контроли загађивања животне средине („Службени гласник РС“, бр. 135/04, 25/15) дефинисана је интегрисана дозвола. Интегрисана дозвола се издаје за рад нових постројења, као и рад и битне измене постојећих постројења.

Планом је дефинисано да се кроз пројектно техничку документацију препишу посебне мере заштите од пожара и могућих удеса, као и мере за отклањање последица у случају удеса уз обавезну сагласност надлежног органа на предвиђене мере заштите од експлозије и удеса.

Закључак у вези поређења варијантних решења

Варијанта 0 – случај да се План не усвоји и настави досадашња пракса

Један од највећих проблема града са аспекта заштите животне средине је проблем одвођења, прикупљања и пречишћавања отпадних вода. Нереализацијом предметног плана се наставља даље угрожавање и деградација животне средине, пре свега квалитет површинских вода, земљишта и подземних вода насеља која тренутно немају канализациону мрежу. Код насеља са нерегулисаним одвођењем комуналних отпадних вода увек постоји ризик не само по чинице животне средине, већ и по здравље становника у случају изливања септичких јама и контаминације вода и земљишта. Такође се онемогућује примена законске регулативе и одговарајућих директива и уредби које су усвојене и имају одговарајући временски период за имплементацију.

Варијанта 1 – случај да се План усвоји и реализују дефинисане намене и решења

Реализацијом плана се очекују позитивни ефекти у погледу заштите животне средине и здравља људи. Ефекти су трајни и у појединим сегментима имају шири просторни значај. Прикупљање отпадних вода колектором и њихово одвођење до постројења за пречишћавање отпадних вода омогућује да се у наредном периоду знатно умањи степен оптерећења и загађења вода, ваздуха и земљишта.

Реализација овог планског решења представља велики добиак становницима у насељима која се прикључују на овај систем. Реализација постројења директно утиче и условљава развој канализационе мреже, што омогућава коначно решење проблема отпадних вода за овај део општине Ражањ. Искључивањем досадашњих септичких јама се, на локалном нивоу, повећава еколошка, здравствена, али и економска добит за ова насеља.

На основу изнетог може се закључити да је варијанта доношења предложеног плана знатно повољнија у односу на варијанту да се план не донесе.

– *КУМУЛАТИВНИ И СИНЕРГИЈСКИ УТИЦАЈИ*

На основу одредаба члана 15. Закона о стратешкој процени, стратешка процена обухвата и процену кумулативних и синергијских ефеката. Теоријски је могуће да се јаве интеракције међу мањим утицајима како планских решења, тако и појединачних објеката и активности на планском подручју. Примера ради, кумулативни ефекти настају када појединачна планска решења немају значајан утицај, а неколико индивидуалних ефеката заједно могу да имају значајан ефекат (загађивање ваздуха, вода или пораст нивоа буке).

Синергијски ефекти настају у интеракцији појединачних утицаја који производе укупни ефекат који је већи од простог збира појединачних утицаја. Синергијски ефекти се најчешће манифестују код људских заједница и природних станишта.

Позитивни кумулативни и синергијски ефекти планских решења очекују се превасходно у погледу побољшања квалитета површинских и подземних вода, као и у погледу ефикасног третмана чврстог комуналног отпада. Инвестирање у изградњу инфраструктурних система (водоводна, канализациона мрежа) допринеће укупном побољшању заштите животне средине, и уопштено, здравља становништва.

Са друге стране, мањи негативни кумулативни ефекти који се могу очекивати реализацијом планских решења односе на могућност несавесног угрожавања природних вредности подручја

услед реализација саобраћајних праваца (загађење природних вредности и квалитета основних елемената животне средине) и комуналних објеката (конверзија пољопривредног у грађевинско земљиште, могуће повећање концентрације загађујућих материја у води, ваздуху и земљишту, потенцијална опасност од настанка удеса и акцидентних ситуација, итд.).

Поред наведеног, важно је напоменути и утицаје који су привременог карактера и који се односе на период уређења терена и изградње објеката када се може јавити повећано загађење ваздуха (првенство прашином), загађење буком у периоду рада грађевинских машина, загађење тла и подземних вода (услед акцидентног испуштања уља и мазива у тло), загађење отпадом и др. Ове активности морају да се контролишу како би загађење животне средине током рушења и изградње било минимално.

3.2. ОПИС МЕРА ЗА СПРЕЧАВАЊЕ И ОГРАНИЧАВАЊЕ НЕГАТИВНИХ, ОДНОСНО УВЕЋАЊЕ ПОЗИТИВНИХ УТИЦАЈА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ

Заштита животне средине подразумева поштовање свих општих мера заштите животне средине и природе и прописа утврђених законском регулативом. У том смислу се, на основу анализираних стања животне средине у планском подручју и његовој околини и на основу процењених могућих негативних утицаја, дефинишу мере заштите. Мере заштите имају за циљ да утицаје на животну средину у оквиру планског подручја сведу у оквиру граница прихватљивости, а са циљем спречавања угрожавања животне средине и здравља људи. Мере заштите омогућавају развој спречавају конфликте на датом простору што је у функцији реализације циљева одрживог развоја.

Дефинисање мера заштите има за циљ да се утицаји на животну средину сведу у границе прихватљивости, односно допринесу спречавању, смањењу или отклањању сваког штетног утицаја на животну средину. Мере заштите животне средине прописане овим Извештајем саставни су део планске документације и обавезујућег су карактера приликом спровођења планских решења.

Основни развојни циљ – заштита и унапређење животне средине постићи ће се кроз побољшање њеног квалитета укупно, као и појединих њених елемената: ваздуха, воде, земљишта и живог света. Овај развојни циљ оствариће се спровођењем низа мера различитог карактера:

- правних - нормативних мера: доношење општих нормативно - правних аката јединице локалне самоуправе о заштити и унапређењу животне средине, као и програма заштите и поступака и активности, критеријума понашања, а у вези са тим и санкционих поступака у случају непоштовања законске регулативе из области заштите животне средине; израда катастра загађивача и стално ажурирање од стране надлежних органа, при чему је нарочито важно успостављање мерних пунктова загађивања и услова праћења загађивања; забрана и ограничавање градње објеката који су потенцијални загађивачи;
- техничко - технолошких мера: прилагођавање технолошких и производних процеса у постојећим
- и планираним привредним објектима захтевима и условима заштите од загађивања животне средине; уградња, контрола употребе и одржавања инсталација и уређаја за пречишћавање загађених отпадних гасова и вода;
- просторно - планских мера: правилан избор локације (нарочито производних и непроизводних објеката) уз поштовање мезо и микролокационих карактеристика простора; дефинисање и проглашавање санитарних заштитних зона око привредних објеката, фреквентних саобраћајница и водоизворишта, при чему ширина санитарних зона зависи од степена загађења; овде се посебно наглашава израда елабората процена утицаја и елабората стратешке процене утицаја којима ће се оцењивати планска и пројектна решења у односу на захтеве животне средине, у складу са законском регулативом.
- економских мера: прибављање материјалних средстава потребних за остваривање циљева заштите и унапређења животне средине кроз мере фискалне политике, издвајање доприноса из цене производа и услуга, накнаде за коришћење грађевинског земљишта, као и финансирање из новчаних накнада и казни за емитовање штетних продуката преко МДК у животну средину.

Концепцијом просторног развоја ППО Ражањ и ПГР насеља Витошевац дате усмеравајуће одреднице послужиле су као оквир за дефинисање мера и активности везаних за планирање организације, уређења и заштите планског подручја, при чему је захтевима унапређења квалитета и заштите животне средине посвећена одговарајућа заслужена пажња. Заштита животне средине у овом плану обухвата мере заштите природне средине (ваздуха, воде, земљишта и заштите од буке и вибрација), заштите природе и вегетације, заштите непокретних културних добара и заштите од елементарних непогода и ратних разарања.

Спровођење ових и других мера утицаће на смањење ризика од загађивања и деградације животне средине, као и на подизање постојећег квалитета животне средине.

3.2.1. МЕРЕ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Могући утицаји на животну средину на Планском подручју (али и његовој околини) који могу настати као последица планираних активности су:

- Загађивање, ваздуха, тла, подземних вода радом планираних објеката који нису у складу са важећим технолошким нормативима за изградњу за примену технологија и процеса који не стварају прописане стандарде заштите животне средине
- Загађење ваздуха, земљишта и подземних вода услед неадекватног и неодговарајућег складиштења сировина, полупроизвода и производа и неадекватног начина прикупљања и поступања са отпадним материјалима
- Уништавање хумусног слоја земљишта који се тренутно налази на предметној локацији
- Повећање нивоа буке радом возила на манипулативним интерним саобраћајним површинама и радом постројења

Мере заштите имају за циљ спречавање угрожавања животне средине и здравља људи тако што ће негативне утицаје на животну средину у оквиру планског подручја свести у границе прихватљивости.

Заштита животне средине подразумева поштовање општих мера заштите животне средине и природе као и свих техничко-технолошких мера и прописа утврђених важећом законском регулативом:

- Поштовати Закон о заштити животне средине и другу законску регулативу из ове области
- Вршити редовно квашење запрашених површина и спречити расипање грађевинског материјала током транспорта
- Утврдити обавезу санације земљишта у случају изливања уља и горива током рада грађевинских машина и механизације
- Отпадни материјал који нестане у процесу изградње (комунални отпад, грађевински материјал, пластика, папир, старе гуме) прописно сакупити, разврстати и одложити на предвиђену локацију
- Материјал из ископа одвести на унапред дефинисану локацију за коју је прибављена сагласност надлежног органа а транспорт ископаног материјала вршити возилима која поседују прописане кошеве
- Предвидети потпуно инфраструктурно опремање Планског подручја по највишим еколошким стандардима који ће гарантовати висок ниво квалитета животне средине
- Током уређења терена, изградње објеката и њиховог функционисања обавезно је обезбедити спречавање свих облика загађивања и очување квалитета средине према одговарајућим стандардима и прописаним нормама. Током свих фаза реализације плана и рада планираних објеката потребно је пратити показатеље утицаја на стање средине и обезбедити контролу свих активности (обављати мониторинг животне средине и инспекцијски надзор).
- Изградњом планиране инфраструктуре обезбедити очување еколошког капацитета простора и побољшања квалитета животне средине уз максимално могуће смањење свих активности које имају негативне ефекте на природни систем (ваздух, земљиште, површинске и подземне воде).
- Приликом реализације Плана (израде техничке документације и изградње и функционисања објеката) поштовати и све услове дате за израду овог Плана.

Мере заштите животне средине на постројењу за пречишћавање отпадних вода треба да буду усмерене на заштиту реципијента Крчеве реке у које се испуштају пречишћене отпадне воде, на заштиту терена и тла на коме се налази постројење за пречишћавање отпадних вода, као и на заштиту осталих чиниоца животне средине који могу бити угрожени, и у том смислу потребно је:

- постројење за пречишћавање отпадних вода (ППОВ) и фекални колектор пројектовати, изградити, користити и одржавати у свему у складу са важећим техничким нормативима и стандардима, прописаним за ту врсту објеката;
- постројење за пречишћавање отпадних вода (ППОВ) поставити ван утицаја високих водостаја реке Саве;
- при изради пројектне документације, размотрити алтернативне мере и решења која се односе на динамику (фазност) изградње постројења, контролу загађења, начин поступања са муљем и другим отпадним материјама, могућност коришћења пречишћене воде, планове за ванредне прилике (ударне промене оптерећења отпадних вода високих амплитуда, прекид напајања електричном енергијом, кварови на опреми, избацивање из функције делова постројења или потпуни престанак рада и сл.);

- Мере заштите ваздуха

Заштита ваздуха остварује се предузимањем мера систематског праћења квалитета ваздуха, смањењем загађивања ваздуха загађујућим материјама испод прописаних граничних вредности нивоа загађујућих материја, предузимањем потребних мера за смањење емисије, као и праћењем утицаја загађеног ваздуха на здравље људи, природна добра и животну средину.

Заштиту ваздуха обезбедити:

- изградњом објеката за третман муља (укључујући и муљ из септичких јама) као затворених објеката, са вентилацијом и биофилтерима високе ефикасности којима се обезбеђује смањење неугодних мириса и уклањање био-аеросола, а тиме и смањење интензитета мириса и његовог утицаја на стамбене и друге објекте у окружењу, у складу са чланом 55. Закона о заштити ваздуха („Службени гласник РС“, број 36/09 и 10/13),
- уградњом филтера за задржавање честичног загађења на системима за третман отпадних вода, којим се обезбеђује да концентрације загађујућих материја у отпадним гасовима, које могу бити испуштене у ваздух, задовољавају критеријуме прописане Уредбом о граничним вредностима емисија загађујућих материја у ваздух из стационарних извора загађивања, осим постројења за сагоревање („Службени гласник РС“, број 111/15),
- гасови који настају у самом систему приликом процеса прераде воде, не смеју се слободно испуштати у атмосферу, већ се морају третирати како би њихове карактеристике и квалитет били у складу са важећом Уредбом о граничним вредностима емисија загађујућих материја у ваздух („Службени гласник РС“, број 71/10 и 6/11);
- прикупљањем и складиштењем биогаса који настаје у поступку анаеробне обраде муља и њиховим одвођењем до потрошача (гасни мотори или котловска јединица);
- пројектом предвидети контролисана процесна решења санације и уклањања непријатних мириса из постројења за пречишћавање отпадних вода, у складу са одредбама Закона о заштити ваздуха ("Службени гласник РС", бр.36/09);
- формирањем појаса зеленила унутар комплекса које ће служити као заштита околних садржаја од негативних утицаја; формира се од компактних засада лишћара и четинара, али се предност даје листопадном дрвећу пошто је ефектније.
- изградњом нових саобраћајница која мора бити заснована на еколошким принципима према важећим стандардима
- санацијом и рекултивацијом свих простора који су се користиле за депоновање материјала у току изградње;
- успостављањем редовне контроле мерења, тј. мониторинга основних загађујућих материја, у складу са Европском директивом о процени и управљању квалитетом амбијентног ваздуха (96/62/ЕС)¹. и обезбеђењем доступности резултата мерења и информисањем јавности у складу са Законом;
- спровођењем мерљ заштите ваздуха кроз ажурнији инспекцијски надзор надлежних служби;
- успостављањем систематских праћења степена загађености ваздуха на територији општине и мерењима емисије специфичних загађујућих материја.
- приликом грађевинских радова на изградњи објеката током летњих месеци посебну пажњу усмерити ка смањењу запрашености честицама грађевинског отпада местимичним заливањем површина на којима је депонован грађевински шут и остали

¹ Council Directive 96/62/EC of 27 September 1996 on ambient air quality assessment and management, Official Journal L 296, 21/11/1996

- отпад;
- унапређењем квалитета ваздуха даљим развојем заснованим на рационалнијој употреби енергије и повећању енергетске ефикасности, увођењу економски оправданих нових и обновљивих извора енергије (на пример коришћењем биогаса и соларне енергије) и др.;

- Мере за заштиту вода и земљишта

Заштита вода и њихово коришћење остварује се у оквиру интегралног управљања водама спровођењем мера за очување површинских и подземних вода и њихових резерви, квалитета и количина. Воде се могу користити, а отпадне воде испуштати уз примену одговарајућег третмана, на начин и до нивоа који не представља опасност од загађивања. Мере заштите вода обезбеђују спречавање или ограничавање уношења у воде опасних, отпадних и других штетних материја, праћење и испитивање квалитета површинских и подземних вода, као и квалитета отпадних вода и њихово пречишћавање.

Заштиту вода и земљишта обезбедити применом следећих мера:

- одговарајућим техничко-технолошким решењем планираног ППОВ обезбедити сигурно и ефикасно пречишћавање отпадних вода и функционисање постројења, односно достизање и одржавање пројектованог квалитета ефлуента који задовољава критеријуме прописане за испуштање у реципијент, а према Уредби о граничним вредностима емисије загађујућих материја у воде и роковима за њихово достизање („Сл. гласник РС“, бр. 67/11, 48/12 и 1/16) за испуштање у површинске воде, а нарочито:
 - НРК < 125 mg/l,
 - ВРК5 < 25 mg/l,
 - Укупне суспендоване материје < 35 mg/l,
 - Укупан Р < 1 mg/l,
 - Укупан N < 10 mg/l (01. V-15.XI), тј. < 20 mg/l (16. XI-30.IV)
 - Колиформне бактерије < 10000 у 100 ml,
 - Колиформне бактерије фекалног порекла < 2000 у 100 ml и
 - Стрептококе фекалног порекла < 400 у 100 ml:
- избор материјала за изградњу колектора извршити у складу са обавезом да се спречи свака могућност неконтролисаног изливања отпадних вода у околни простор, што подразумева адекватну отпорност цевовода и прикључака на све механичке и хемијске утицаје, укључујући и компоненту обезбеђења одговарајуће дилатације (флексибилности), а због могуће геотехничке повредљивости геолошке средине у подлози цевовода (слегање, течење, клижење, бубрење материјала и др); предвидети одговарајућа техничка решења за таложење и редовну евакуацију наталоженог наноса у деловима канализационог система; обезбедити одговарајући капацитет пријема колектора како не би дошло до испуштања евентуалних вишкова отпадних вода;
- садржај непожељних материја у ефлуенту, након пречишћавања треба да буде у границама максималних количина опасних материја које се не смеју прекорачити, а дефинисане су Уредбом о граничним вредностима емисије загађујућих материја у воде и роковима за њихово достизање („Сл. гласник РС“, бр.67/11, 48/12), Уредбом о граничним вредностима приоритетних и приоритетних хазардних супстанци које загађују површинске воде и роковима за њихово достизање („Сл. гласник РС“, бр.35/11), којом је дефинисано да ће се до истека преиспитаног рока примењивати максималне количине опасних материја у водама прописане Правилником о опасним материјама у водама („Сл. гласник РС“, бр.31/82), као и Уредбом о граничним вредностима загађујућих материја у површинским и подземним водама и роковима за њихово достизање („Сл. гласник РС“, бр.50/12);
- обезбеђењем одговарајућег простора и услова за складиштење и припрему хемикалија које се користе у третману отпадних вода;
- у случају да техничко-технолошко решење пречишћавање/третмана вода предвиђа коришћење специфичних хемијских и биолошких средстава, обезбедити простор и одговарајуће услове за складиштење и припрему супстанци, у складу са важећим прописима којима се уређује поступање са овом врстом материја;
- уградњом одговарајућих прикључака и арматуре за узорковање непречишћене / пречишћене отпадне воде, односно обављање континуалног и дисконтинуалног праћења квалитета воде на улазу / излазу из постројења за пречишћавање,

- изградњом манипулативних површина и сервисних / приступних саобраћајница од водонепропусних материјала отпорних на нафту и нафтне деривате и са ивичњацима којима се спречава одливање воде на околно земљиште приликом њиховог одржавања или падавина; обезбедити пројектовање и изградњу канала и ригола којима ће се саобраћајница потенцијално зауљене отпадне воде и воде од одржавања одводити у таложник - сепаратор уља и масти, пре упуштања у канализационе колекторе и касније у водотоке;
- загађене зауљене атмосферске воде са манипулативних површина као и воде од прања и од одржавања тих површина, пре испуштања у реципијент, морају се прикупити посебним системом канализације и спровести преко таложника за уклањање механичких нечистоћа и сепаратора за уклањање нафте и њених деривата, таквим да ефлуент буде у складу са Уредбом о граничним вредностима емисије загађујућих материја у воде и роковима за њихово достизање („СЛ.гласник РС“ број 67/11, 48/12 и 1/16).
- атмосферске воде са условно чистих површина (кровови, надстрешнице, некомуникационе површине) могу се прикупити системом ригола и без претходног пречишћавања слободно испуштати у околне зелене површине;
- уградњом двопласног резервоара за складиштење нафтних деривата са системом за детекцију цурења енергента, непропусних бетонских канала за смештај инсталација којима се доводи гориво од резервоара до корисника и припадајуће мернорегулационе, сигурносне и друге опреме,
- применом одговарајућих мера заштите од удеса (танкване/посуде за прихват складиштеног енергента за потребе рада дизел агрегата); додатну заштиту подземних вода извршити постављањем непропусне танкване за прихват опасних материја из трансформатора трафостаница, а заштиту обезбедити и испод дизел агрегата и резервоара за течно гориво, уколико се буду планирали;
- оперативни платои у комплексу који нису планирани за озелењавање, треба да буду избетонирани с тим да се предвиде ободне бетонске риголе усмерене ка најнижој тачки свих изнивелисаних површина (саобраћајних и манипулативних), како би се на једном месту прихватиле све загађене кишне воде и довеле до реципијента.

Као мере заштите вода морају се предузимати и следеће активности:

- у случају изливања штетних материја у Крчеву реку, потребно је извршити одговарајуће анализе воде и предузети мере за заштиту живог света;
- забрањено је одлагање вишка материјала у и уз водотоке, повремене токове;
- неопходна је едукација становништва и потрошача ради смањења примарног загађења.

При изради техничке документације и изградњи и функционисању предметног ППОВ поштовати и препоруке о условима за заштиту вода, коришћење и режим површинских вода издало је: Јавно водопривредно предузеће „Србијаводе“ Београд, Водопривредни центар „Морава“ Ниш:

1. Да се изврше хидраулички прорачуни свих објеката;
2. При планирању и изградњи свих објеката у обзир узети могуће услове високих нивоа подземних вода и евентуални утицај великих вода; Извршити идентификацију свих отпадних вода по количини и квалитету за усвојени пројектни период;
3. Предвидети изградњу сепаратног система сакупљања и канализација отпадних вода;
4. Предвидети обједињавање отпадних вода у главни колектор и усмерити ка постројењу за пречишћавање отпадних вода, под условом да одговарају комуналним отпадним водама и да се третманом могу подједнако ефикасно пречишћавати као отпадне воде из домаћинства;
5. Технолошке отпадне воде предвиђене да се сакупљају јавном канализацијом се могу упуштати у јавну канализацију уколико испуњавају услове сходно Акту испуштања отпадних вода у јавну канализацију донетог од стране органа локалне самоуправе, односно морају да испуне граничне вредности емисије за одређене групе или категорије загађујућих материја, пре испуштања у јавну канализацију;
6. Објекте планиране поред речних токова планирати тако да се обезбеди стабилност обала и непроменљивост природних услова течења или вештачки успостављеног режима течења.
7. За постројење предвидети таква техничко-технолошка решења која ће гарантовати да се постигну захтеване граничне емисије и да се неће нарушити добар статус површинске воде након испуштања у реку;

8. Да се пројектним решењем докаже да ће се реализацијом ППОВ, без обзира на фазност, очувати прописани услови за упуштање отпадних вода у реципијент, у складу са планом заштите вода од загађења и посебним законом који уређује област заштите животне средине;

9. Да се уради пројекат управљања постројењем којим се дефинишу начин и динамика праћења контроле процеса прећишћавања за очекиване промењене услове у погледу квантитативно- квалитетних особина дотеклих вода као и прорачуне утицаја испуштених вода у реципијент;

10. Утицај испуштања пречишћених отпадних вода у реципијент, прорачунати на меродавни протицај, средње месечну малу воду 95% обезбеђености;

11. Планирати прво изградњу ППОВ или истовремено са колектором, јер се непречишћена отпадне воде не смеју упуштати у реципијент;

12. Предвидети мерење количине пречишћених вода, као и места за узорковање материјала за испитивање биомеханичких и механичких параметара квалитета отпадних вода;

13. Предвидети мере за заштиту ППОВ од великих вода;

14. Пројектом предвидети објекте и контејнере за прихват хазардних и загађујућих материја насталих у процесу рада (муљ и сл..)

15. На месту изливне грађевине предвидети одговарајућу заштиту днд и косина водотока и иста не сме да негативно утиче на режим вода, пронос наноса и сл.

- Мере за заштиту земљишта и флоре и фауне и управљање отпадом (на локацији и њеном окружењу – подручју Витошевац)

Заштита околног пољопривредног, грађевинског и осталог неплодног земљишта и вегетације ће се постићи спровођењем следећих мера:

- уколико су Планом обухваћене шуме сопственика, оне се морају узети у обзир и морају се поштовати одредбе Закона о шумама („Сл. Гласник РС“, бр.30/10, 93/12, 89/15 и 95/18- др.закон);
- заустављањем процеса градње објеката на површинама које нису планиране за изградњу, како би се спречила деградација пољопривредног земљишта;
- забрањено је испуштање и одлагање опасних и штетних материја у земљиште,
- изградњом недостајуће канализације на предметном простору смањиће се опасност од потенцијалног загађивања тла и подземних вода;
- регулацијом саобраћаја смањиће се аерозагађење, као и таложње чврстих материја из ваздуха на тле;
- забраном одлагања грађевинског и осталог чврстог отпада на за то непредвиђеним површинама и локацијама и инфраструктурном појасу;
- рекултивацијом и санацијом свих површина у претходно стање, а које су деградирале током грађевинских радова за потребе изградње планираних објеката и инфраструктурних система;
- уређивањем зелених површина, уз претходно извршену валоризацију постојеће вегетације и задржавање свих вредних стабала у границама предметног плана;
- ако при извођењу радова дође до удеса на грађевинским машинама или транспортним средствима, односно изливања уља и горива у земљиште, извођач је у обавези да одмах прекине радове и изврши санацију, односно ремедијацију загађене површине;
- обавезно је управљање комуналним отпадом на основу плана управљања отпадом и локалних нормативних аката и у складу са важећом законском регулативом.
- ново зеленило планирати у интеракцији са постојећом и будућом наменом простора у циљу очувања и унапређења животне средине;
- при одабиру зеленила препоручује се аутохтона дендрофлора и то врсте најбоље прилагођене локалним педолошким и климатским условима; зеленило одабрати према еколошким, функционалним и декоративним својствима, односно одабрати врсте које су биолошки постојане, естетски прихватљиве и прилагођене околном простору и његовој намени.

Заштита земљишта спроводиће се применом правила и мера заштите:

- спровести систематско праћење квалитета земљишта: праћење концентрације тешких метала у земљишту, суспендованих честица и праћење концентрације азота у земљишту
- предузимањем мера директне заштите вода, обезбедиће се и заштита земљишта од

загађења, што се односи на предвиђена решења за евакуацију и пречишћавање отпадних вода

- сакупљање и третирање отпадног муља из ППОВ-а вршити на прописан начин, у складу са његовим карактеристикама и законским обавезама (дефинисаће се посебним студијама и анализама)
- уклањање вегетације са планског простора свести на најмању меру и у случајевима када је то неопходно
- ако дође до хаваријског изливања горива, уља и сл обавезно је уклањање дела загађеног земљишта и његова санација заменом и затрпавањем

У циљу ефикасног управљања отпадом на подручју Плана утврђују се следеће мере:

- Обавезно је обезбеђивање услова за санитарно прикупљање и депоновање отпада и његово одвожење на депонију на коју се одвози отпад са територије општине Ражањ у складу са стартешким документима и Планом управљања отпадом; на парцелама предвидети простор за постављање посуда за одлагање комуналног отпада, као и отпада насталог у процесу производње (инертног отпада, опасног отпада и др. у складу са законским прописима).
- Обавезно је обезбеђивање највишег ниво комуналне хигијене спречавањем неадекватног депоновања отпада и формирања дивљих депонија,
- Потенцирање и стимулисање разврставања комуналног отпада од стране локалног становништва на месту одлагања;

У складу са тим, обезбедити одговарајући начин прикупљања и поступања са отпадним материјама и материјалима из комплекса ППОВ у складу са важећим прописима којима се уређује поступање са овом врстом отпада; изградити посебне објекте и обезбедити затворене просторе и посуде на водонепропусним површинама, ради одвојеног сакупљања и привременог складиштења, и то:

- затворени контејнер за отпад са грубе и фине решетке,
- контејнер/силос за отпадни песак,
- затворени објекат за пречишћени отпадни муљ,
- контејнер/објекат за амбалажни отпад (од хемикалија и сл) у складу са Законом о амбалажи и амбалажном отпаду („Службени гласник РС“, број 36/09),
- контејнере за неопасни отпад (комунални отпад, рециклабилни отпад – папир, стакло, лименке, ПВЦ боце и сл), до предаје правном лицу које је овлашћено, односно које има дозволу за управљање наведеним врстама отпада;

Приступ судовима за смеће мора бити неометан, тако да подлога за гурање контејнера мора бити од чврстог материјала без иједног степеника и са највећим нагибом до 2%. Ако су контејнери запремине 1100 литара заједнички – сабирни поставити их на бетонираним површинама од 2m² за сваки и са падом максимално 2% у нивоу коловоза ради могућег гурања. Пожељно је да буду визуелно сакривени зеленилом или на други начин. Максимално удаљење контејнера од улаза у припадајући не сме бити веће од 25,0m, а минимално 5,0m, при чему је максимално ручно гурање 15,0m.

За депоновање отпада који може да се рециклира, нпр. папира, картонске амбалаже, ПЕТ амбалаже и сл., ради вршења рециклаже, препорука је набавка суда од 5m³, и поставити их у складу са напред наведеним нормативима. у погледу удаљености и нагиба.

Потребно је обезбедити директан и несметан приступ возила површини за контејнере.

У случају генерисања опасних и штетних отпадних материја, забрањује се да се исте одлажу у посуде и контејнере за одлагање комуналног и осталог инертног отпада. Складиштење опасног отпада организовати у оквиру радних површина постојећих и новопланираних привредних објеката (у посебним магацинским просторима, изолованим од радног особља, у херметички затвореним бурадима), а њихов даљи транспорт ће вршити искључиво правна и физичка лица овлашћена за поступање са овим врстом отпада (у складу са одредбама Правилника о начину поступања са отпацама који имају својство опасних материја (“Сл. гласник РС“, бр. 12/95).

Грађевински отпад који може да настане приликом реализације инфраструктурних инсталација, саобраћајница и осталих објеката, обавезно је уредно прикупити на локацији, разврстати и класирати по карактеру и пореклу, до момента преузимања од стране Јавног комуналног предузећа.

- Мере заштите од буке и вибрација

Заштиту од буке обезбедити:

- применом одговарајућих грађевинских и техничких мера за заштиту од буке, у радној средини и околини постројења за пречишћавање отпадних вода, којом се обезбеђује да бука емитована током функционисања истог не прекорачује прописане граничне вредности у складу са Законом о заштити од буке у животној средини („Службени гласник РС“, број 36/09 и 88/10) и Уредбом о индикаторима буке, граничним вредностима, методама за оцењивање индикатора буке, узнемиравања и штетних ефеката буке у животној средини („Службени гласник РС“, број 75/10);

- Мере заштите од зрачења

Заштита од зрачења спроводиће се уз примену законских и подзаконских мера заштите којима се спречава угрожавање животне средине и здравље људи од дејства зрачења која потичу од јонизујућих и нејонизујућих извора и отклањају последица емисија које извори зрачења емитују или могу да емитују.

Заштита од јонизујућег зрачења

- На планском подручју нема постојећих нити је дозвољено постављање нових извора јонизујућег зрачења.

Заштита од нејонизујућег зрачења

Трансформаторску станицу пројектовати и изградити у складу са важећим нормама и стандардима прописаним за ту врсту објеката, а нарочито:

- одговарајућим техничким и оперативним мерама обезбедити да нивои излагања становништва нејонизујућим зрачењима, након изградње трафостаница, не прелазе референтне граничне нивое излагања електричним, магнетским и електромагнетским пољима, у складу са Правилником о границама излагања нејонизујућим зрачењима („Службени гласник РС“, број 104/09), и то: вредност јачине електричног поља (E) не прелази 2 kV/m, а вредност густине магнетског флукса (B) не прелази 40 μ T,
- обезбедити одговарајућу заштиту подземних вода постављањем непропусне танкване за прихват опасних материја из трансформатора трафостанице; капацитет танкване одредити у складу са укупном количином трансформаторског уља садржаног у трансформатору,
- није дозвољена уградња трансформатора који садржи полихлороване бифениле (PCB),
- након изградње трансформаторске станице извршити: (1) прво испитивање, односно мерење: нивоа електричног поља и густине магнетског флукса, односно мерење нивоа буке у околини трансформаторске станице, пре издавања употребне дозволе за исту, (2) периодична испитивања у складу са законом и (3) достављање података и документације о извршеним испитивањима нејонизујућег зрачења и мерењима нивоа буке надлежном органу у року од 15 дана од дана извршеног мерења.

3.2.2. УСЛОВИ И МЕРЕ ЗАШТИТЕ ПРИРОДНИХ ДОБАРА И ВРЕДНОСТИ

УСЛОВИ „Завода за заштиту природе Србије“, 03 бр. 021-3929/2, од 16.11.2023. године

Према Условима „Завода за заштиту природе Србије“, 03 број 021-3929/2, од 16.11.2023. године простор Плана детаљне регулације за постројење за пречишћавање отпадних вода насеља Витошевац не налази се унутар заштићеног подручја за које је спроведен или покренут поступак заштите, нити простором обухвата значајна подручја еколошке мреже Републике Србије. Сходно томе одређују се следећи услови заштите природе:

1- Предметни радови не смеју довести до битних промена морфологије терена и настанка и развоја инжењерскогеолошких процеса и појава.

2- Предвиђеним радовима није дозвољено угрожавање постојећих подземних хидрографских веза, као ни квалитативних карактеристика подземних вода.

3- Планом се дефинише обавеза да се:

-обуставе радови и обавести Завод за заштиту природе Србије, уколико се при уклањању високе вегетације уоче гнезда птица пречника преко 0,5м,

- време одлагања материјала неопходних за изградњу објеката максимално скратити, уколико може послужити као добро склониште за гмизавце и друге животиње, као и да се поштује услов да се безбедно врате у природу.

4- Лоцирање и распоред објеката постројења за пречишћавање отпадних вода извршити тако да потреба за сечом стабала и уклањање вегетације буде минимална.

5- Планирати очување група стабала, појединачних стабала, као и других екосистема са очуваном или делимично измењеном вегетацијом. Посебно предвидети заштиту крајречне (приобалне) вегетације Велике реке с циљем очувања биолошке разноврсности. Уколико то није у потпуности могуће, сечу стабла свести на најмању могућу меру, а за коју је неопходно прибавити сагласност надлежних институција.

6- Планом дефинисати процентуални однос изграђеног и земљишта под зеленим површинама, како би се обезбедила проветреност подручја, побољшали микроклиматски услови, остварила повезаност зелених поршина са околином.

7- Планирати адекватно озелењавање прилагођено околном простору и његовој намени. Приликом озелењавања простора предност дати аутохтоним врстама отпорним на аерозагађења које имају густу и добро развијену крошњу. Могу се користити и врсте егзота прилагођеним локалним условима, а да при том нису инвазивне и алергене (тополе и сл.). . Забрањена је садња инвазивних врста: *Acer negundo* јасенолисни јавор или негундовац), *Amorpha fruticosa* (багремац), *Robinia pseudoacacia* (багрем), *Ailanthus altissima* (кисело дрво), *Fraxinus amaicana* (амерички јасен), *Fraxinus pennsylvanica* (пенсилвански јасен), *Celtis occidentalis* (амерички копривић), *Ulmus pumila* (ситнолисни или сибирски брест), *Prunus padus* (сремза), *Prunus serotina* (касна сремза) и *Parthenocissus quinquefolia* (петолисни бршљан).

8- Испоштовати да пречишћена вода мора задовољити критеријуме из Уредбе о граничним вредностима емисије загађених материја у воде и рокове за њихово достизање („Службени гласник Републике Србије”, број 67/2011, 48/12, 1/16), Уредбе о граничним вредностима загађујућих материја у површинским и подземним водама и седименту и роковима за њихово достизање („Службени гласник Републике Србије”, број 50/2012) и Правилника о опасним материјама у водама („Службени гласник СРС”, бр. 31/1982).

9- Предвидети да пречишћена вода буде минимум истог квалитета као и вода у рецепијенту.

10- Забрањено је директно испуштање непречишћене воде у Велику реку.

11- Забрањује се депоновање свих врста отпада у и поред корита Велике реке;

12- Обавеза је да се обавља контрола квалитета воде из испусног канала. Вршити редовне хемијске анализе квалитета прерађене воде и о томе повремено, а у експресним случајевима обавезно обавестити надлежне институције;

13- Предвидети управљање муљем који настаје у процесу пречишћавања отпадних вода у складу са Програмом управљања муљем у Републици Србији за период 2023-2032.г. („Сл.гл. РС”, бр.84/2023).

14- Планом је одређено да сви базени, резервоари и остала инфраструктура који служе за таложење отпадних вода морају бити непропусни.

15- Испусни канали пречишћење воде у рецепијент морају имати уставе, који се могу користити по потреби. Пројектовано испуштање пречишћених вода не сме бити већег капацитета него што су прихватни профили рецепијента, а одабир места испуста ефлуента мора бити сагласан максималном степену разблажења.

16- Узорковање пречишћених вода мора се обављати из испусног канала. С тим у вези, потребно је вршити редовне минералшке, хемијске и биолошке анализе пречишћене воде и о томе повремено, а у акцидентним ситуацијама обавезно обавестити надлежне институције.

17- Предвидети да сви објекти и инфраструктура у оквиру ППОВ буду стално и на одговарајући начин одржавани.

18- Забрањено је паљење стрништа, живица, тршћака и других типова станишта у оквиру предметног подручја, како на простору комплекса тако и у његовој околини;

19- Предвидети инфраструктурно опремање по високим еколошким стандардима;

20- Обавезна је санација или рекултивација свих деградираних површина. Ископани слој земљишта депоновати засебно како би био искоришћен за санацију терена након завршетка радова;

21- Обавеза је држаоца ППОВ да обезбеди ефикасан моониторинг животне средине у складу са чланом 72. Закона о заштити животне средине („Службени гласник РС”, бр. 135/04, 36/2009, 72/2009, 43/2011, 14/2016 и 76/2018) уз могућност брзе интервенције у случају акцидентних ситуација.

22- Уколико се током радова наиђе на геолошко - палеонтолошке или минералошко-петролошке објекте, за које се претпоставља да имају својство природног добра, извођач радова је дужан да у року од осам дана обавести Министарство заштите животне средине, као и да предузме све мере заштите од уништења, оштећења или крађе до доласка овлашћеног лица.

Посебни услови за постројење и цевоводе:

– дуж инфраструктурних траса не сме доћи до промена инжењерскогеолошких карактеристика тла;

– цевовод и остала инфраструктура на читавој траси мора бити изолована и у потпуности непропусна:

– приликом постављања цевовода и свих других радова, хумусни слој се мора уклонити и депоновати посебно, како би се могао вратити на првобитно место и инкористити за санацију и затрављивање;

– планираном изградњом објеката и инфраструктуре постројења за пречишћавање отпадних вода, не сме доћи до значајног промена режима, а посебно квалитативних карактеристика подземних и површних вода на предметном подручју.

3.2.3. УСЛОВИ И МЕРЕ ЗАШТИТЕ НЕПОКРЕТНИХ КУЛТУРНИХ ДОБАРА

УСЛОВИ „Завода за заштиту споменика културе Ниш“, број 1871/2-02, од 01.11.2023. године,

I. НЕПОКРЕТНО КУЛТУРНО НАСЛЕЂЕ НА ПОДРУЧЈУ ПЛАНА

Према Условима „Завода за заштиту споменика културе Ниш“, број 1871/2-02, од 01.11.2023. године до тренутка добијених услова на простору обухваћеном Планом детаљне регулације није извршена систематска проспекција и валоризација непокретног културног наслеђа и археолошког наслеђа, нити је извршено евидентирање ратних меморијала. Податци о непокретном културном наслеђу на предметном простору нису прикупљени па не постоје утврђена непокретна културна добра, евидентирана добра која уживају предходну заштиту, евидентирани ратни меморијали.

На основу наведеног, није могуће прописати посебне услове са становишта заштите културног наслеђа.

II. МЕРЕ ЗАШТИТЕ НЕПОКРЕТНОГ КУЛТУРНОГ НАСЛЕЂА У ПОСТУПКУ УСВАЈАЊА ПЛАНСКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

1. Није дозвољено оштећење или уништење археолошких налаза.

2. Ако се у току извођења радова наиђе на археолошка налазишта или археолошке предмете, **извођач радова је дужан да одмах , без одлагања прекине радове** и обавести надлежни Завод за заштиту споменика културе Ниш- и да предузме мере да се налаз не уништи и не оштети и да се сачува на месту и у положају у коме је откривен.

3. У случају открића археолошког наслеђа током извођења грађевинских и других радова, инвеститор изградње је у обавези да обезбеди средства за заштан **археолошка истраживања, заштиту, чување, публиковање и презентацију археолошког наслеђа у зони која је угрожена планираном изградњом.**

4. Након спроведених заштитних археолошких истраживања, инвеститор је у обавези да прибави нове услове-мере заштите од надлежног завода, а који ће се дефинисати на основу резултата спроведених заштитних археолошких истраживања.

3.2.4. УСЛОВИ И МЕРЕ ЗАШТИТЕ ОД ЕЛЕМЕНТАРНИХ И ДРУГИХ ВЕЋИХ НЕПОГОДА, ТЕХНИЧКО-ТЕХНОЛОШКИХ НЕСРЕЋА И РАТНИХ ДЕЈСТАВА

Потребно је да се при изградњи на предметном простору, скупом урбанистичких и грађевинских карактеристика задовоље потребе заштите, и то пре свега тако да се смање дејства евентуалног разарања објеката. Због тога је, при планирању на овом простору обавезно обезбедити могућност примене и реализације мера заштите од елементарних и других већих непогода. У том смислу, са аспекта заштите на предметном простору биће разрађене и спроведене мере и дати параметри повредивости.

Пројектно техничком документацијом дефинисати посебне мере заштите од пожара и могућих удеса, као и мере за отклањање последица у случају удеса; на предметну документацију обавезна је сагласност надлежног органа на предвиђене мере заштите од експлозије и удеса. У поступку спровођења Плана, приликом издавања Информације о локацији и Локацијских услова обавезна је примена свих прописа, смерница и стручних искуства, као и Уредбе о организовању и функционисању цивилне заштите („Службени гласник РС“, бр. 21/92). Објекти морају бити реализовани у складу са Правилником о техничким нормативима за електричне инсталације ниског напона („Службени лист СФРЈ“, бр. 53/88, 54/88 и 28/95) и Правилником за заштиту објеката од атмосферског пражњења („Сл. лист СРЈ“, бр. 11/96). Заштита становништва и материјалних добара од ратних разарања обезбеђује се према Закону о одбрани („Сл. гласник РС“, бр. 116/07, 88/09, 88/09-др.закон, 104/09-др.закон, 10/15 и 36/18) и Уредби о организовању и функционисању цивилне заштите („Сл. гласник РС“, бр. 21/92). На предметном подручју забрањена је употреба технологија које могу угрозити окружење. Обавезна је употреба атестираних инфраструктурних објеката и мрежа, а њихова уградња мора бити извршена од стручних и овлашћених лица.

Услови и мере за заштиту од земљотреса

Планско подручје припада теренима на којима се могу јавити земљотреси јачине 8° MCS подразумева строгу примену важећих техничких прописа за изградњу на сеизмичким подручјима при пројектовању и грађењу планиране саобраћајнице, као и свих осталих објеката дуж коридора.

Основну меру заштите од земљотреса представља примена принципа асеизмичког пројектовања објеката, односно примена сигурносних стандарда и техничких прописа о градњи на сеизмичким подручјима.

Ради заштите од потреса, објекти морају бити реализовани и категорисани према Правилнику о техничким нормативима за изградњу објеката високоградње у сеизмичким подручјима ("Службени лист СФРЈ", бр. 31/81, 49/82, 29/83, 21/88 и 52/90).

У овом подручју могу се очекивати катастрофални земљотреси. У циљу заштите од земљотреса морају се строго поштовати технички прописи о изградњи инвестиционих објеката који се односе на носивост и стабилност терена и објеката. Такође, одговарајуће службе морају имати разрађене планове о евакуацији и забрињавању становништва у случају појаве земљотреса свих интензитета.

Ризик од повредљивости при сеизмичким разарањима може се смањити примењујући одређене принципе планирања, организације и уређења простора, у првом реду за индустрију и инфраструктуру, као основне компоненте предметног простора.

У циљу заштите од земљотреса треба примењивати следеће смернице:

- обавезна примена важећих сеизмичких прописа при реконструкцији постојећих и изградњи нових објеката;
- обезбедити довољно слободних површина које прожимају изграђене структуре, водећи рачуна да се поштују планирани проценти изграђености парцела, системи изградње, габарити, спратност и темељење објеката;
- главне коридоре комуналне инфраструктуре треба водити дуж саобраћајница и кроз зелене површине увек када је то могуће, кроз за то планиране коридоре и на одговарајућем одстојању од грађевина.

Превентивне мере заштите у смислу сеизмичности подразумевају:

- поштовање степена сеизмичности од око 8° MCS приликом пројектовања, извођења или реконструкције објеката, или оног степена сеизмичности за који се посебним сеизмичким истраживањима утврди да је меродаван за планско подручје,
- поштовање регулације саобраћајница и међусобне удаљености објеката,
- обезбеђење оних грађевина чија је функција нарочито важна у периоду после евентуалне катастрофе.

Инфраструктура је у већој мери подложна повредљивости од осталих физичких структура. Отуда је нужно предвидети појединачно за сваки од система одговарајуће мере:

- саобраћај: улазно - излазни правци се трасирају на стабилним теренима, главне улице, сабирне и сервисне улице обезбеђују несметано комуницирање. водоснабдевање: главни

водовод и секундарна мрежа планирају се са могућношћу искључења појединих деоница у случају оштећења

- канализација отпадних вода: код евентуалног оштећења канализације постоји могућност да раде поједине функционалне целине;
- електродистрибутивна мрежа, као и систем трансформатора (10/0,4kV), су дисперговани у простору, распоређени по зонама, везани у прстенове и полупрстенове, на такав начин да се могу у ванредним условима искључивати по сегментима; каблирање високонапонских водова је нужно због безбедности у ванредним условима
- телефонска веза се планира тако да се обезбеде алтернативне везе, у случају прекида у појединим линијама у ванредним условима.

Обавеза је да се код пројектовања и изградње свих категорија објеката високоградње стриктно треба придржавати одредби „Правилника о техничким нормативима за изградњу објеката високоградње у сеизмичким подручјима („Сл. лист СФРЈ“, бр. 31/81, 49/82, 29/83, 21/88 и 52/90), а код пројектовања предвиђених надградњи и доградњи одредби „Правилника о техничким нормативим за санацију, ојачање и реконструкцију објеката високоградње оштећених земљотресом и реконструкцију и ревитализацију објеката високоградње („Сл. лист СФРЈ“, бр. 52/85). Поред тога, на свим теренима са смањеном стабилношћу обавезно се спроводе посебна инжењерско - геолошка, сеизмичка и геофизичка испитивања терена на којима ће се градити поједини објекти.

Услови и мере за заштиту од пожара

Да би се обезбедила заштита од пожара потребно је примењивати следеће смернице:

- при изградњи објеката поштовати важеће прописе противпожарне заштите;
- правилним размештајем објеката на прописаним одстојањима од суседних објеката смањити опасност преношења пожара;
- правилном диспозицијом објеката у односу на саобраћајнице обезбедити несметан приступ противпожарних возила;
- омогућити правовремен и несметан приступ ватрогасних возила до објеката;
- Предвидети ширине и носивости путева који ће да омогуће приступ ватрогасном возилу и његово маневрисање приликом гашења пожара, у складу са Правилником о техничким нормативима за приступне путеве, окретнице и уређене платое за ватрогасна возила у близини објеката повећаног ризика од пожара (Сл. лист бр.8/95)
- лако запаљиве и експлозивне материје складиштити и чувати под законом прописаним условима, уз одговарајућу сагласност надлежних органа на планиране мере заштите од пожара;
- Предвидети прописана растојања између објеката и инсталација: електро, ТТ, водовода и канализације.
- у склопу изградње мреже водоводних инсталација реализовати противпожарне хидранте;
- обезбедити капацитет водоводне мреже који обезбеђује довољне количине воде за гашење пожара.

Пре издавања локацијских услова потребно је од стране органа надлежног за заштиту од пожара прибавити посебне услове у погледу мера заштите од пожара и експлозија за безбедно постављање објеката са запаљивим и горивим течностима и запаљивим гасовима у складу са одредбама чл.6 Закона о запаљивим и горивим течностима и запаљивим гасовима (Сл.гласник РС бр.54/15) и одредбама чл.16 став 1 Уредбе о локацијским условима (Сл.гласник РС бр.35/15,114/15 и 117/17).

У поступку прибављања локацијских услова потребно је од стране органа надлежног за заштиту од пожара прибавити посебне услове у погледу мера заштите од пожара и експлозија сходно члану 16 став 2 Уредбе о локацијским условима (Сл.гласник РС бр.35/15,114/15 и 117/17) узимајући у обзир да због специфичности објекта ПДР не може садржати све неопходне могућности, ограничења и услове за изградњу објекта, односно све услове заштите од пожара и експлозија.

У погледу обезбеђења испуњености основних захтева заштите од пожара приликом пројектовања и изградње објеката и то на начин утврђен посебним прописима и стандардима којима је уређена област заштите од пожара и експлозија и проценом ризика од пожара којом су исказане мере заштите од пожара за конструкцију, материјале, инсталације и опремање

заштитним системима и уређајима,објекти морају бити изведени у складу са Законом о заштити од пожара.

Фазну градњу, уколико ће градња трајати дуже, предвидети на начин да свака фаза представља техничко-технолошку целину, која може самостално да се користи.

У складу са наведеним, ради заштите од пожара објекти морају бити реализовани према одговарајућим техничким противпожарним прописима, стандардима и нормативима:

- објекти морају бити реализовани у складу са Законом о заштити од пожара („Сл. гласник РС“ бр. 111/09, 20/15 и 87/18),
- објекти морају имати одговарајућу хидрантску мрежу, која се протоку и притиску воде у мрежи планира и пројектује према Правилнику о техничким нормативима за спољну и унутрашњу хидрантску мрежу за гашење пожара („Сл. лист СФРЈ“ бр. 30/91)
- објектима мора бити обезбеђен приступни пут за ватрогасна возила, сходно Правилнику о техничким нормативима за приступне путеве („Сл. лист СРЈ“ бр 8/95)
- објекти морају бити реализовани у складу са Одлукама о техничким нормативима за електричне инсталације ниског напона („Сл. лист СФРЈ“ бр. 53, 54/88 и 28/95), Правилником о техничким нормативима за заштиту објеката од атмосферског пражњења (Сл. лист СРЈ бр.11/96), Правилником о техничким нормативим за заштиту складишта од пожара и експлозија (Сл.лист СФРЈ бр.24/87), Правилником о техничким нормативима за заштиту нисконапонске мреже и припадајућих трансформаторских станица (Сл лист СФРЈ бр.13/78 и 37/95), Правилником о техничким мерама за погон и одржавање електроенергетских постројења и водова (Сл.лист СФРЈ бр.41/93)
- планиране гараже реализовати у складу са Правилником о техничким захтевима за заштиту гаража за путничке аутомобиле од пожара и експлозија („Сл. лист СЦГ“, бр 31/05).

Услови и мере за заштиту од поплава и ерозије

У периодима већих падавина, отапања снега и слично, подручја око водотокова могу локално бити угрожена у периодима већег протицаја и вишег водостаја, када су и могућности за еродовањем земљишног слоја на обалама више могуће. С обзиром на хидрауличку повезаност вода водотока са подземним водама у окружењу, могућа су издизања нивоа подземних вода која могу довести до забавеивања и плављења терена.

За подручје Плана, пре даљег ангажовања простора, потребно је рачунати да се на овом простору мора извршити одговарајућа дренажа у сврхе одводњавања терена.

У циљу заштите од поплава:

- обавезно је регулисати и усмерити површинске воде,
- обавезно је вршити одбрану од поплава у складу са Оперативним планом одбране од поплава на водама другог реда општине Ражањ за претходну годину,
- забрањује се вршење радњи које могу оштетити корито и обале потока Крчеве реке,
- правилно и по прописима планирати и изводити инфраструктуру (водовод, канализацију и остало) да оне не би биле узрочник појаве подземне воде,
- ради спречавања и отклањања штетног дејства ерозије и бујица спроводе се превентивне мере до уређења водотока, у складу са чланом 62. Закона о водама ("Службени гласник РС", бр. 30/10 и 93/12)

Неповољни утицаји геодинамичких процеса (ерозије, флувијалне ерозије и др.), које могу имати одлике акцидентних ситуација – релативно брза, велика оштећења објеката инфра и супраструктуре, у смислу интензитета и броја, спречавају се правовременом анализом стабилности терена и геофизичких услова за изградњу, као и дефинисањем адекватних правила изградње, коришћења и уређења простора.

Услови и мере заштите од техничко-технолошких удеса и хаваријских загађења

Заштита од техничко-технолошких несрећа и удеса обухвата: планирање, организовање и предузимање мера управљања опасним материјама на основу анализе опасности од удеса за све активности, технолошке поступке и објекте где могу бити присутне опасне материје, а за све такве технолошке поступке и објекте обавезна је израда анализе опасности од удеса.

По питању заштите од акцидентних загађења, основне мере заштите се заснивају на управљању ризиком од удеса, и то кроз: идентификацију опасности; анализу последица;

процену ризика; планирање мера за превенцију удеса или смањење ризика; организовање мера приправности и одговора на удес; као и планирање мера санације од последица удеса. Мере заштите треба спроводити: за постојеће објекте и технологије (производња, складиштење, утовар, транспорт, претовар штетних и опасних материја), кроз превентивне мере и мере сталног надзора; за нове објекте, технологије и радове, као и код реконструкција постојећих, кроз обавезну израду процене утицаја и процене ризика на животну средину; израдом Мапе хазарда, чиме ће се утврдити потенцијални извори удесних загађења и правци транспорта опасних и штетних материја.

Евентуално складиштење и чување хемикалија и осталих опасних материја у објектима организовати у засебним радним просторијама магацинског типа, уз перманентну контролу и надзор локалног особља.

Основна превентивна мера у поступку издавања грађевинске дозволе за поједине објекте биће спровођење законски предвиђеног поступка одлучивања о потреби израде Студије процене утицаја на животну средину (у складу са Законом о процени утицаја на животну – „Сл. гласник РС“, бр. 135/04), чиме ће се, по потреби, на целовит начин сагледати процена опасности објеката и околног простора од могућих удеса и прописати неопходне мере заштите, ради заштите људи и материјалних добара.

Посебна мера заштите од акцидентних загађења представља и строга контрола саобраћајне полиције свих возила која транспортују опасне и штетне материје државним путевима, с обзиром на близину путева речном току и могућем загађењу плитких издани услед неконтролисаног истакања опасних материја из транспортних возила у околно земљиште.

Услови и мере обезбеђења за потребе одбране земље

На основу услова Министарства одбране који су достављени за потребе израде предметног ПДР-а (бр. 20633-2 од 24.11.2022. год.) констатује се да нема посебних услова и захтева за прилагођавање потребама одбране земље. Мере заштите од интереса за одбрану земље, треба да буду уграђене у сва решења обрађена овим Планом као превентивне мере.

Заштита становништва и материјалних добара од ратних разарања обезбеђује се на подручју Плана, према Закону о одбрани („Службени гласник РС“, бр. 116/07, 88/09, 88/09-др.закон, 104/09-др.закон, 10/15 и 36/18), Уредби о објектима и рејонима од посебног значаја за одбрану Републике Србије („Службени гласник РС“, бр. 18/92) и Уредби о организовању и функционисању цивилне заштите („Службени гласник РС“, бр. 21/92).

На предметном подручју не планира се изградња двонаменских склоништа у објектима.

Кроз реализацију планиране концепције уређења и организације простора и грађења на подручју овог плана обавезно је поштовање и следећих услова цивилне заштите:

- планиране регулационе ширине основних саобраћајних праваца морају да омогуће несметано функционисање цивилне заштите у случају опасности од ратних разарања.

3.2.5. СМАЊЕЊЕ НЕГАТИВНИХ ЕФЕКТА, КАТАСТАР ЗАГАЂИВАЧА, МОНИТОРИНГ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ОСТАЛЕ МЕРЕ И АКТИВНОСТИ

Успоставити ефикасан систем мониторинга и сталне контроле функционисања свих делова канализационог система, са аспекта техничке безбедности током изградње и експлоатације планиране канализације и пратећих објеката, у циљу повећања еколошке сигурности, односно заштите подземних вода и земљишта од загађења у ближој и широј околини објекта.

- праћење квалитета и количине отпадне воде пре упуштања у реципијент, у складу са одредбама Закона о водама („Службени гласник РС“, број 30/10 и 93/12), Уредбе о граничним вредностима емисије загађујућих материја у води и роковима за њихово достизање („Службени гласник РС“, број 67/11, 48/12 и 1/16) и Правилника о начину и условима за мерење количине и испитивање квалитета отпадних вода и садржини извештаја о извршеним мерењима („Службени гласник РС“, број 33/16),
- праћење емисије загађујућих материја у ваздух, у току рада постројења, преко овлашћене институције, у складу са Законом о заштити ваздуха („Службени гласник РС“, бр. 36/09 и 10/13) и Уредбом о мерењима емисија загађујућих материја у ваздух из стационарних извора загађивања („Службени гласник РС“, број 5/16),

- „нулто“ мерење нивоа буке у животној средини пре почетка рада постројења, односно редовно праћење нивоа буке у току рада постројења, преко овлашћене институције, у складу са Законом о заштити од буке у животној средини („Службени гласник РС“, бр. 36/09 и 88/10), Уредбом о индикаторима буке, граничним вредностима, методама за оцењивање индикатора буке, узнемиравања и штетних ефеката буке у животној средини („Службени гласник РС“, број 75/10) и Правилником о методама мерења буке, садржини и обиму извештаја о мерењу буке („Службени гласник РС“, број 72/10);

3.2.6. СМЕРНИЦЕ ЗА ИЗРАДУ ТЕХНИЧКЕ И ПЛАНСКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

При изради техничке документације за реализацију појединих планских решења неопходно је поштовање мера заштите утврђених овим Планом и Извештајем.

Планска решења су дефинисана тако да ће њихова примена и спровођење у склопу израде техничке документације омогућити техничка решења која, у датим условима, максимално могуће штите околну земљиште, воде, ваздух, материјална добра и становништво, као и природне екосистеме у редовним и акцидентним ситуацијама.

Напомиње се да за све објекте за које се у склопу израде техничке документације испостави да је потребна израда процене утицаја у складу са Законом, те ако се кроз израду процене утицаја на животну средину прецизно утврдити колики се нивои загађења околине могу јавити, у складу са тим ће се прецизирати и конкретне мере заштите, њихов положај и врста. Стога се у Плану утврђују услови који ће бити саставни део локацијских услова из овог Плана.

Кроз израду техничке документације обезбедити да се приликом пројектована и изградње поштују следећи услови:

- одређеним техничким решењима, спровести све мере заштите ваздуха, воде, земљишта, природе и вегетације, културних добара, заштите од буке и вибрација и друге које су дефинисане овим Планом и Извештајем;
- спровести поступак одлучивања о потреби израде студије провене утицаја у складу са законском регулативом; овом студијом треба анализирати:
 - постојеће индикаторе стања животне средине; извршити циљана мерења квалитета ваздуха, земљишта и водотокова, нивоа комуналне буке, ради утврђивања „0“ стања,
 - капацитет животне средине, услове и ограничења простора на којем се планирају конкретни садржаји бањско-туристичког комплекса,
 - геолошко-геотехничке и хидрогеолошке карактеристике терена на предметном простору, ради утврђивања адекватних услова изградње објеката,
 - потенцијалну угроженост становништва, биљног и животињског света, као и објеката у контактним зонама у редовној експлоатацији и за случај удесних ситуација;
- Пре почетка било каквих радова морају се прибавити подаци о тачном положају постојећих инфраструктурних објеката како не би дошло до оштећења истих.
- у циљу спречавања, односно смањења утицаја објеката и инфраструктуре на чиниоце животне средине предвидети:
 - садњу / ревитализацију заштитног појаса зеленила унутар комплекса формирати заштитни појас ка суседним парцелама и по могућству дуж саобраћајница;
 - обратити пажњу на решења при пројектовању система одвођења атмосферских вода како би се спречило директно изливање штетних материја са коловоза и манипулативних површина; затворени систем одводњавања, односно контролисано и ефикасно прикупљање заулђених атмосферских вода са свих саобраћајних површина које су предмет изградње, њихов третман (издвајање масти и улља у сепараторима и друго) до пројектованог/захтеваног квалитета и контролисано одвођење у реципијент,
 - опремање подручја плана објектима комуналне и друге инфраструктуре,
 - одговарајући начин складиштења материја и материјала неопходних за одржавање путева и објеката, у циљу заштите земљишта и подземних вода од загађења, у складу са посебним законима,
 - сакупљање, разврставање, привремено складиштење и предају отпадних материја које имају карактеристике штетних и опасних материја, а које настају у процесу одржавања путева и објеката, као и отпада насталог у процесу функционисања

- објеката, у складу са важећим прописима из ове области;
- обезбедити одговарајуће услове од надлежних институција и организација за израду техничке документације;
 - планирати изградњу система јавне расвете поготову на раскрсницама и дуж пешачких комуникација;
 - размотрити проблем акцидентних ситуација при превозу отпадних материја, пожара и сл. и дефинисати одговарајуће мере за заштиту људи и животне средине.

Опште мере заштите током уређења терена, изградње и експлоатације објеката

На Планском подручју обезбедити:

- одговарајућу организацију градилишта за потребе изградње, како привремених локација за депоновање грађевинског материјала и опреме неопходног за изградњу, тако и привремених или трајних локација (постојеће уређене комуналне објекте) за одлагање депонованог отпада укључујући и комунални настао у току извођења радова;
- да се приликом вршења радова ископа за потребе изградње, предвиди место одлагања ископаног материјала а исти се не сме одлагати на обале и у корито водотока;
- рационално коришћење земљишта и очување ресурса, односно рационално коришћење земљишта, да се хумусни слој сачува како би се користио за озелењавање или санирање простора, након изведених радова;
- максимално очувати водне ресурсе при извођењу радова на изградњи објеката и саобраћајница;
- просторно ограничити манипулативне површине током изградње објеката,
- строго се придржавати предвиђеног коридора и зоне планиране намене, како земљани радови и употреба машина не би оставили последнице на шири простор;
- грађевинске радове у непосредној близини постојећих објеката „Телеком Србије“ вршити искључиво ручним путем, без употребе механизације и уз предузимање свих потребних мера заштите (обезбеђење од слегања, пробни ископи и сл.);
- забрану сервисирања возила и грађевинских машина за време извођења радова на самој локацији. Уколико дође до хаваријског изливања горива, уља/мазива и других штетних материја обавезна је санација површине и враћање у првобитно стање;
- да, уколико се током радова наиђе на геолошко-палеонтолошке или минералошко-петролошке објекте, за које се претпоставља да имају својство природног добра, сходно Члану 99. Закона о заштити природе («Службени гласник РС», бр. 36/09, 88/10, 91/10, 95/18-др.закон) извођач радова је дужан да обавести министарство надлежно за послове заштите животне средине, односно предузме све мере како се природно добро не би оштетило до доласка овлашћеног лица.
- да, уколико се приликом извођења земљаних радова наиђе на археолошке остатке, извођач радова је дужан да одмах, без одлагања, прекине радове, обавести о томе надлежни Завод за заштиту споменика из Ниша и предузме мере да се налаз не уништи, не оштети и сачува на месту и у положају у коме је откривен (члана 109. Закона о културним добрима, „Службени гласник РС“, број 71/94, 52/11-др. закон и 99/11- др. закон). Инвеститор је дужан да по члану 110. истог закона, обезбеди финансијска средства за истраживање, заштиту, чување, публикавање и излагање добра, до предаје добра на чување овлашћеној установи заштите; у случају трајног уништавања или нарушавања археолошког локалитета због инвестиционих радова, спровешће се заштитно ископавање о трошку инвеститора;
- одређеним техничким решењима умањити буку која ће настати током изградње објеката;
- уклањање отпада, који настане у току изградње објеката, инфраструктуре и саобраћајница и пратећих објеката извршити у складу са важећим прописима о управљању отпадом (сакупљање, разврставање и одлагање на за то предвиђену локацију или искоришћење рециклабилних материјала и посебних судова) - дефинисати привремене локације за депоновање опреме, грађевинског и другог материјала потребног за изградњу, лоциране изван простора са високом вегетацијом;
- ако при извођењу предметних радова дође до удеса на грађевинским машинама или транспортним средствима, односно изливања уља и горива у земљиште, извођач је у обавези да одмах прекине радове и изврши санацију, односно ремедијацију загађене површине;
- извршити санацију терена уколико дође до хаваријског изливања уља или горива;

- константно пратити параметре који утичу на промену / погоршавање квалитета ваздуха, воде и земљишта, утицаје буке и утицаје на живи свет и створене (поготово заштићене) вредности, како током изградње, тако и током експлоатације саобраћајнице.

Општа мера за израду планске документације:

При изради измена и допуна планске документације за предметно и контактна подручја, обавезно имати у виду утицаје на животну средину намена на Планском и контактном подручју те планирање намена простора ускладити са овим утицајима. Овде се посебно мисли на евентуалне измене урбанистичких планова где је на свим површинама које су сада неизграђене и користе се за пољопривреду, а у будућности би се могле пренаменити за стамбене и друге намене које могу бити угрожене неком од постојећих или планираних намена у околини. У овим зонама у контактном подручју потребно је планирати зелене заштитне појасеве од шумског и жбунастог зеленила, као тампон зоне ка другим наменама. Димензионисање ових зелених појасева и њихов састав вршити у складу са проценом утицаја која ће се обавити у склопу израде техничке документације за постројење, а у односу на процењено загађење ваздуха, као и буку која ће се јавити од саобраћаја.

4. СМЕРНИЦЕ ЗА ИЗРАДУ СТРАТЕШКИХ ПРОЦЕНА НА НИЖИМ ХИЈЕРАРХИЈСКИМ НИВОИМА И ПРОЦЕНЕ УТИЦАЈА ПРОЈЕКТА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ

План представља плански основ за за формирање грађевинских парцела јавне намене, израду пројекта препарцелације, издавање информација о локацији, локацијских услова и формирање грађевинских парцела за површине јавне намене, све у складу са правилима овог Плана и у складу са Законом о планирању и изградњи.

План детаљне регулације за постројење за пречишћавање оптадних вода насеља Витошевац се у целости спроводи ДИРЕКТНО.

План детаљне регулације за постројење за пречишћавање оптадних вода насеља Витошевац, представља плански основ за:

А/ Издавање локацијских услова

Издаје их надлежни орган у складу са одредбама овог Плана. Локацијски услови као основ за добијање грађевинске дозволе за изградњу издају се за цело грађевинско подручје из Плана.

Б/ Издавање грађевинске дозволе

Издаје је надлежни градски ораган на основу техничке документације у складу са одредбама овог Плана.

В/ Прибављање земљишта за јавне намене

На графичком прилогу бр.2 „Детаљна намена површина са поделом на карактеристичне целине“, дефинисане су површине за јавне намене и земљиште за некатегорисани пут, што је основ за решавање земљишта за његову планску намену, као и спровођење планске регулацију и изградњу објеката планиране намене.

На основу дефинисане границе грађевинског земљишта јавне намене, могућа је парцелација грађевинског земљишта на начин предвиђен Законом.

На једној грађевинској парцели могуће је градити више објеката, ако је то условљено технолошким процесом производње.

Сваку урбанистичко – пројектантску разраду и изградњу дефинисати у складу са инжењерско-геолошким карактеристикама терена и препорукама за пројектовање које ће се дефинисати на основу детаљних инжењерско-геолошких истраживања за објекте у складу са законом.

Неће се сматрати изменом Плана евентуалне корекције аналитичко геодетских елемената хоризонталних кривина планираног приступног пута, приликом израде пројектне документације саобраћајнице..

У смислу смањивања и елиминисања могућих промена и негативних утицаја на животну средину неопходно је поштовање основних начела заштите животне средине и основних начела у планирању и остваривању планских решења а која се односе на заштиту просторних ресурса и вредности, уређење простора и коришћење основних категорија земљишта. Према члану 16. Закона о стратешкој процени утицаја, Извештај о стратешкој процени садржи разрађене смернице за планове или програме на нижим хијерархијским нивоима које обухватају дефинисање потребе за израдом стратешких процена и процена утицаја пројекта на животну средину, одређују аспекти заштите животне средине и друга питања од значаја за процену утицаја на животну средину планова и програма нижег хијерархијског нивоа.

4.1. СТРАТЕШКЕ ПРОЦЕНЕ НА НИЖИМ ХИЈЕРАРХИЈСКИМ НИВОИМА

Извештај о Стратешкој процени утицаја на животну средину је урађен у складу са одредбама Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину ("Сл.гласник РС" бр.135/04 и 88/10) а за потребе израде предметног Плана. С обзиром да је ПДР плански документ из којег ће се у зонама за које је предвиђено директно спровођење на основу Плана издавати локацијски услови, нема потребе за израдом стратешких процена урбанистичких планова на нижим хијерархијским нивоима јер исти не постоје за ове зоне, али се допушта могућност, уколико се

појави неки специфичан програм или план развоја да се за исти спроведе поступак процене потребе израде стратешке процене у складу са Законом.

Такође, исти поступак одлучивања о потреби израде стратешке процене утицаја планских решења на животну средину, дефинисан Законом прописује се и у случају израде измена и допуна овог Плана.

4.2. ПРОЦЕНЕ УТИЦАЈА ПРОЈЕКТА НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ

За реализацију планираних намена и објеката, на основу предметног Плана детаљне регулације, ће се израдити техничка документација у складу са законском регулативом, што значи да ће се у склопу ње, уколико се током обавезне законом прописане процедуре одлучи да је потребно радити процену утицаја конкретних пројектних решења на животну средину, иста и спровести. У склопу процене утицаја конкретних пројектних решења и планираће се потребне мере заштите животне средине, у складу са Законом.

С обзиром да се Процена утицаја врши се за пројекте из области индустрије, рударства, енергетике, саобраћаја, туризма, пољопривреде, шумарства, водопривреде, управљања отпадом и комуналних делатности, као и за пројекте који се планирају на заштићеном природном добру и у заштићеној околини непокретног културног добра, у поступку спровођења планског документа, у склопу израде техничке документације, у складу са Законом о процени утицаја на животну средину ("Сл. гласник РС", бр.135/04, 36/09) и Уредбе о утврђивању Листе пројеката за које је обавезна процена утицаја и Листе пројеката за које се може захтевати процена утицаја на животну средину ("Сл. гласник РС", бр.114/08) потребно је спровести поступак одлучивања о потреби израде студије процене утицаја за туристичке и друге објекте на Планском подручју, у складу са Законом.

У складу са наведеним Законом и одредбама Уредбе о утврђивању Листе пројеката за које је обавезна процена утицаја и Листе пројеката за које се може захтевати процена утицаја на животну средину ("Службени гласник РС", бр.114/08) пре подношења захтева за издавање грађевинске дозволе инвеститори су дужни да се обрате надлежном органу за послове заштите животне средине. Надлежни орган ће одлучити о потреби израде студије о Процени утицаја на животну средину, односно донети Решење о потреби изради или ослобађању од израде студије.

У складу са Законом утврдиће се обавеза инвеститору да у поступку спровођења планског документа, за потребе прибављања грађевинске дозволе, изради Студију процене утицаја на животну средину, а у складу са одредбама Закона о процени утицаја на животну средину ("Службени гласник РС", бр.135/04, 36/09) посебно на локацијама које се спроводе непосредном применом правила грађења.

Предмет процене утицаја су и пројекти који су реализовани без израде студије о процени утицаја, а немају одобрење за изградњу или се користе без употребне дозволе (у даљем тексту: процена утицаја затеченог стања).

За све планиране активности и делатности (које подлежу процени утицаја) дефинисати обавезне мере којима се у потпуности мора обезбедити заштита околине од загађења.

Студија процене утицаја израђује се на нивоу генералног, односно идејног пројекта и саставни је део захтева за прибављање грађевинске дозволе.

Начелни садржај студије о Процени утицаја на животну средину прописан је чланом 17. поменутог Закона, а тачан садржај и обим студије одређује надлежни орган за заштиту животне средине на основу захтева за одређивање обима и садржаја студије о процени утицаја који подноси инвеститор.

У поступку даље разраде планског документа, Носилац пројекта је, у складу са чланом 8. Закона о процени утицаја, у обавези да се обрати надлежном органу за послове заштите животне средине са Захтевом о одређивању потребе израде Студије процене утицаја на животну средину, у складу са Законом о заштити животне средине ("Службени гласник РС", бр.135/04, 36/09 и 72/09 – 43/11 – Уставни суд), Законом о процени утицаја на животну средину ("Службени гласник РС", бр. 135/04 и 36/09), Правилником о садржини студије о процени утицаја на животну средину ("Службени гласник РС", бр. 69/2005), и Уредбом о утврђивању Листе пројеката за које је обавезна процена утицаја и Листе пројеката за које се може захтевати процена утицаја на животну средину ("Службени гласник РС", бр. 114/08).

Надлежни орган ће, на основу наведеног захтева, одлучити о потреби израде Процене утицаја на животну средину, односно донети Решење о потреби изради или ослобађању од израде студије Процене утицаја

Као обавезујућу ствар, а на основу Закона о процени утицаја на животну средину, потребно је истаћи следеће:

- Инвеститор не може приступити извођењу пројекта тј. радовима без спроведеног поступка процене утицаја и добијене сагласности надлежног органа на студију о процени утицаја;
- Инвеститор за чије се планиране објекте и активности може захтевати процена утицаја мора поднети захтев за одлучивање о потреби процене утицаја надлежном органу; и
- Студија о процени утицаја је саставни део документације потребне за прибављање дозволе или одобрења за почетак извођења пројекта (изградња, извођење радова, промена технологије, промена делатности и друге активности).

Поступак процене утицаја на животну средину је потребно спровести по фазама у поступку процене утицаја како је то прописано Законом.

5. ПРОГРАМ ПРАЋЕЊА СТАЊА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ У ТОКУ СПРОВОЂЕЊА ПЛАНА И ПРОГРАМА (МОНИТОРИНГ) – ниво територије општине Ражањ

Успостављање система мониторинга један је од приоритетних задатака како би се све предложене мере заштите животне средине у предметном Плану детаљне регулације могле успешно имплементирати у пракси. Програм праћења стања животне средине у току спровођења плана садржи, према Закону о стратешкој процени утицаја на животну средину ("Сл. гласник РС", бр.135/04,88/10), следеће ставке:

1. опис циљева плана и програма;
2. индикаторе за праћење стања животне средине;
3. права и обавезе надлежних органа; и
4. поступање у случају појаве неочекиваних негативних утицаја.

Програм праћења стања животне средине може бити саставни део постојећег програма мониторинга који обезбеђује орган надлежан за заштиту животне средине и који се односи на територију јединице локалне самоуправе.

Систем праћења, обавештавања и узбуњивања који је део активности које морају бити предвиђене у плану заштите од елементарних непогода, како би се сви правовремено обавестили и предузели потребне активности и мере у случају елементарних непогода и техничко-технолошких несрећа.

5.1. ОПИС ЦИЉЕВА ПЛАНА И МОНИТОРИНГА

Опис циљева Плана, општинских и посебних, детаљније је наведен у претходним поглављима овог Извештаја па ће се више пажње посветити циљевима Програма праћења стања животне средине

Основни циљ формирања мониторинг система је да се обезбеди, поред осталог, правовремено реаговање и упозорење на могуће негативне процесе и акцидентне ситуације, као и потпунији увид у стање елемената животне средине и утврђивање потреба за предузимање мера заштите у зависности од степена угрожености и врсте загађења. Потребно је обезбедити континуирано праћење стања квалитета животне средине и активности у простору чиме се ствара могућност за њеним рационалним управљањем.

Према Закону о заштити животне средине ("Сл. гласник РС", бр.135/04, 36/09, 36/09-др.закон, 72/09-др.закон, 43/11-одлука УС, 14/16, 76/18 и 95/18-др.закон), јединица локалне самоуправе у оквиру своје надлежности утврђене Законом, обезбеђује континуалну контролу и праћење стања животне средине у складу са овим и посебним законима. Према члану 69. наведеног Закона, циљеви Програма праћења стања животне средине били би:

- обезбеђење мониторинга,
- дефинисање садржине и начина вршења мониторинга,
- одређивање овлашћених организација за обављање мониторинга,
- дефинисање мониторинга загађивача,
- успостављање информационог система и дефинисање начина достављања података у циљу вођења интегралног катастра загађивача, и
- увођење обавезе извештавања о стању животне средине према прописаном садржају извештаја о стању животне средине.

5.2. ИНДИКАТОРИ ЗА ПРАЋЕЊЕ СТАЊА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И МОНИТОРИНГ

Мониторинг стања животне средине се врши систематским мерењем, испитивањем и оцењивањем индикатора стања и загађења животне средине које обухвата праћење природних фактора, односно промена стања и карактеристика животне средине.

Имајући у виду просторни обухват плана и могућа загађења, систем мониторинга се, пре свега, односи на следеће показатеље:

- успостављање мреже мерних места за мерење нивоа загађујућих материја, у циљу праћења степена загађености ваздуха на посматраном подручју
- редовно мерење емисије,
- контролу спровођења санитарне заштите у подручјима непосредне, уже и шире зоне заштите водоизворишта,
- праћење квалитета земљишта контролом његовог загађивања,
- успостављање мерних места у циљу праћења нивоа буке,
- праћење опасних, отпадних и штетних материја, и
- сталну урбанистичко-грађевинску контролу лоцирања и изградње објеката.

Квалитет ваздуха се контролише и прати мерењем емисије и нивоа загађујућих материја. Мерење емисије обезбеђују загађивачи ваздуха чија је обавеза, у складу са законским одредбама, да:

- податке о стационарном извору загађивања ваздуха и свакој његовој промени (реконструкцији) доставе надлежном министарству, односно Агенцији за заштиту животне средине и општинама/градовима;
- обављају мониторинг емисије
- обављају континуелна мерења емисије када је то прописано за одређене загађујуће материје и/или изворе загађивања самостално, путем аутоматских уређаја за континуелно мерење
- обезбеде контролна мерења емисије преко референтне лабораторије, ако мерења емисије обављају самостално
- обезбеде прописана повремена мерења емисије, преко овлашћеног правног лица, а најмање једанпут годишње;
- обезбеде мерења нивоа загађујућих материја по налогу надлежног инспекцијског органа преко овлашћеног правног лица
- воде евиденцију о обављеним мерењима са подацима о мерним местима, резултатима и учесталости мерења
- воде евиденцију о врсти и квалитету сировина, горива и отпада у процесу спаљивања - воде евиденцију о раду уређаја за спречавање или смањивање емисије загађујућих материја и мерних уређаја за мерење емисије.

Систематско мерење нивоа загађујућих материја обезбеђује Република. Мерење нивоа загађујућих материја врши се у складу са Програмом контроле квалитета ваздуха на територији Републике Србије, чија је законска основа садржана у Закону о заштити животне средине („Службени гласник Републике Србије“, бр. 135/04 и 36/09). Влада Републике Србије доноси Уредбу о утврђивању Програма контроле квалитета ваздуха, којом се утврђује контрола квалитета ваздуха, која обухвата: систематско мерење нивоа загађујућих материја, праћење утицаја загађеног ваздуха на здравље људи, животну средину и климу, и извештавање о резултатима мерења.

Систематска мерења нивоа загађујућих материја врше се у оквиру мреже мерних места, постављене у више нивоа:

- Основна мрежа метеоролошких станица и основна мрежа урбаних метеоролошких станица
- Локална мрежа урбаних станица за мерење нивоа загађујућих материја основних загађујућих материја и локална мрежа урбаних станица за мерење нивоа специфичних загађујућих материја
- Основна мрежа станица за праћење утицаја загађеног ваздуха на здравље људи.

Систематска контрола квалитета површинских и подземних вода спроводи се у складу са Уредбом о систематском испитивању квалитета вода, коју доноси Влада Републике Србије. Испитивања квалитета површинских вода врше се ради оцене стања квалитета воде водотока, праћења тренда загађења и очувања квалитета водних ресурса.

Испитивања квалитета воде на извориштима и акумулацијама врше се ради оцене исправности воде за потребе водоснабдевања и рекреације грађана, а у циљу заштите водоизворишта и здравља становништва. Републички хидрометеоролошки завод врши систематско праћење квантитативних и квалитативних карактеристика површинских и подземних вода на мрежи хидролошких станица са дефинисаним програмом рада, док Институт за јавно здравље „Др Милан Јовановић Батут“ спроводи систематска испитивања квалитета воде за пиће из водоводних система у Републици Србији. У следећој табели је дат коцептуални оквир за формирање интегралног програма мониторинга, обавезе надлежних органа у праћењу стања животне средине и поступање у случају неочекиваних утицаја на животну средину.

При формулисању Програма праћења стања животне средине - конципирања и спровођења система мониторинга настојати да се у погледу одређивања листе индикатора за праћење стања животне средине, у највећој могућој мери она усклади са Правилником о Националној листи индикатора заштите животне средине („Сл. гласник РС”, бр.37/11), с обзиром да у Србији још увек није устаљено праћење свих индикатора који се прописују националном листом индикатора заштите животне средине. Дефинисаним индикаторима Стратешке процене утицаја добијају се подаци о: квалитету ваздуха, стању површинских и подземних вода, водоснабдевању, стању земљишта, стању шумске вегетације, карактеристикама и стању фауне и флоре, стању природних вредности и културном наслеђу, инфраструктурној и комуналној опремљености подручја.

Табела бр. 5. – Предлог избора индикатора (ниво територије општине Ражањ) у односу на област стратешке процене (Извор: Извештај о СПУ ПГР насеља Витошевац и Извештај о СПУ ПГР насеља Смиловац, као и Извештај о СПУ ПГР Ражањ и Извештај о СПУ ППО Ражањ, у односу на област стратешке процене)

Област стратешке процене	Индикатор	Надлежни орган/организација за праћење стања	Рокови праћења могућих утицаја
Управљање отпадом	-Укупна количина произведеног отпада	Општина- ЈКП „Комуналац“ Ражањ	Једном годишње
	-Укупна количина произведеног комуналног отпада	Општина- ЈКП „Комуналац“ Ражањ	Једном годишње
	-Укупна количина амбалажног отпада	Општина- ЈКП „Комуналац“ Ражањ	Једном годишње
Заштита ваздуха	+Учесталост прекорачења дневних граничних вредности за SO ₂ , NO ₂ , PM ₁₀ , O ₃	Локална мрежа за мониторинг квалитета ваздуха, Завод за заштиту здравља, Агенција за заштиту животне средине	Једном годишње
Заштита вода	-Serbian Water Quality Index (SWQI) -Петодневна биолошка потрошња кисеоника БПК ₅ , -физичко- хемијски и микробиолошки параметриквалитета површинских вода	Агенција за заштиту животне средине/Завод за заштиту здравља Крушевац	Једном годишње
	Процент становника прикључен на јавни водовод	Општина- ЈКП „Комуналац“ Ражањ	Једном годишње
	Квалитет воде за пиће	Завод за заштиту здравља Крушевац	Једном у току године -периодични Три пута месечно – основни

	Процент становника прикључен на јавну канализацију	Општина- ЈКП „Комуналац“ Ражањ“	Једном годишње
Заштита земљишта	Површине деградираног земљишта	Локална мрежа за праћење квалитета земљишта, Одељење за комуналне и инспекцијске послове	Једном годишње
Заштита од буке	Укупни индикатор буке, изложеност вибрацијама	Општина/Локална мрежа за праћење нивоа буке	Месечни и годишњи извештаји
Заштита културне баштине	Број валоризованих објеката градитељског наслеђа и спомен обележја	Завод за заштиту споменика културе Ниш	Једном годишње

Обавеза загађивача животне средине у оквиру Програма праћења стања животне средине је да:

Податке о стационарном извору загађивања ваздуха и свакој његовој промени (реконструкцији) доставе надлежном министарству, односно Агенцији за заштиту животне средине и Општини/граду;

- Обављају мониторинг емисије (емисије SO₂, NO_x, CO₂, чађи, суспендованих честица и других загађујућих материја);
- Обављају континуелна мерења емисије када је то прописано за одређене загађујуће материје и/или изворе загађивања самостално, путем аутоматских уређаја за континуелно мерење;
- Обезбеде контролна мерења емисије преко референтне лабораторије, ако мерења емисије обављају самостално;
- Обезбеде прописана повремена мерења емисије, преко овлашћеног правног лица, а најмање једанпут годишње;
- Обезбеде мерења нивоа загађујућих материја по налогу надлежног инспекцијског органа преко овлашћеног правног лица;
- Воде евиденцију о обављеним мерењима са подацима о мерним местима, резултатима и учесталости мерења;
- Воде евиденцију о врсти и квалитету сировина, горива и отпада у процесу спаљивања;
- Воде евиденцију о раду уређаја за спречавање или смањивање емисије загађујућих материја, као и мерних уређаја за мерење емисије.

Обавеза комуналних и других предузећа и других правних лица која испуштају отпадне воде у пријемнике и јавну канализацију у оквиру Програма праћења стања животне средине је да:

- Поставе уређај за мерење, мере и региструју количине отпадних вода и податке доставе јавном водопривредном предузећу;
 - Воде дневник рада уређаја за пречишћавање вода;
 - Обезбеде испитивање квалитета воде које испуштају и њихов утицај на пријемник.
- Обавеза предузећа и других правних лица и предузетника који користе подземне воде у производном процесу или друге сврхе је да обаве све потребне активности у циљу добијања експлоатационог права, уз обавезно праћење утицаја на квалитет и квантитет подземних вода.
- Обавеза власника и корисника обрадивог пољопривредног земљишта од прве до пете катастарске класе у оквиру Програма праћења стања животне средине је да:
- Воде евиденцију о количини унетих минералних и органских ђубрива и пестицида;
 - По потреби, а најмање сваких пет година врше контролу количине унетог минералних и органских ђубрива и пестицида;
 - Поступају по препоруци из извештаја о резултатима испитивања.

Што се тиче индикатора за праћење стања животне средине конкретно везаних за ефекте рада ППОВ истиче се следеће:

- У будућем раду планираног постројења за пречишћавање отпадних вода неопходно је успоставити одговарајући мониторинг у складу са законском регулативом, а надлежни орган прописује тачан и јасно дефинисан мониторинг у складу са законским оквиром.

- Морају се обезбедити услови за мониторинг који је потребно успоставити са циљем контроле функционисања свих делова канализационог система, техничке безбедности током изградње и експлоатације планиране канализације и пратећих објеката, у циљу повећања еколошке и здравствене сигурности.

- У случају заједничког одвођења и пречишћавања отпадних вода из домаћинстава и индустријских погона, путем система јавне канализације, потребно је мониторинг допунити граничним вредностима штетних и опасних материја, пореклом из индустрије, пољопривреде и других активности становништва користећи дате граничне вредности за сваку индустрију које су преиспитане на основу података студије утицаја.

- Праћење квалитета ваздуха у непосредној близини постројења треба да буде у делу према насељу Витошевац, које је најближе постројењу. Програм праћења би обухватио следеће параметре: смер и брзину ветра, температуру ваздуха, влажност ваздуха, падавине, сумпорводоник, остала сумпорна једињења, амине, испаравајуће масне киселине, укупне угљоводонике и метан као најчешћи гас. Испитивања обавити према Закону о заштити ваздуха („Службени гласник РС“, број 36/09, 10/13), Уредби о условима за мониторинг и захтевима квалитета ваздуха („Службени гласник РС“, број 11/10 и 75/10), Уредби о мерењима емисија загађујућих материја у ваздух из стационарних извора загађивања („Службени гласник РС“, број 5/16) и другим подзаконским актима.

- Емисија за остатке од пречишћавања комуналних отпадних вода такође је обухваћена Уредбом о граничним вредностима емисије загађујућих материја у воде и роковима за њихово достизање („Службени гласник РС“, број 67/11), и обухвата следеће параметре: олово, кадмијум, хром, никл, живу, бакар, цинк, арсен, АОН- адсорбујући органски халогени, RSV, PCCD/F, Salmonella и Enterovirus.

- У предузећима у којима се производи, превози, ставља у промет, користи, прерађује, складишти или која одлажу опасне материје, морају се предузимати следеће активности, односно, она су дужна да: воде евиденцију о врстама и количинама опасних материја; израде план заштите од удеса; спроводе превентивне и друге мере управљања ризиком од удеса из плана заштите од удеса; и израде извештај о стању сигурности који је доступан јавности и да у случају промена у раду постројења или обављању активности, врше ревизију извештаја о стању сигурности.

- ЗАКОНСКИ ОКВИР

Систем праћења стања животне средине (ваздух, вода, земљиште, опасне, отпадне и штетне материје, бука) успостављен је следећим правним актима:

- Закон о заштити животне средине ("Сл.гласник РС" бр.135/04, 36/09-др.закон, 72/09-др.закон, 43/11-одлука УС, 14/16, 76/18, 95/18-др.закон и 95/18-др.закон)
- Закон о заштити ваздуха („Сл. гласник РС", бр. 36/09 и 10/13)
- Уредба о граничним вредностима емисија загађујућих материја у ваздух из стационарних извора загађивања, осим постројења за сагоревање („Службени гласник РС“, број 111/15)
- Уредба о граничним вредностима емисија загађујућих материја у ваздух из постројења за сагоревање („Службени гласник РС“, број 6/16)
- Уредба о условима за мониторинг и захтевима квалитета ваздуха („Службени гласник РС“, бр. 11/10, 75/10 и 63/13);
- Уредба о мерењима емисија загађујућих материја у ваздух из стационарних извора загађивања („Сл. гласник РС бр. 5/16)
- Правилник о граничним вредностима емисије, начину и роковима мерења и евидентирања података ("Сл. гласник РС", бр.30/97, 35/97);
- Закон о водама ("Сл.гласник РС" бр. 30/10, 93/12, 101/16, 95/18 и 95/18-др.закон),
- Правилник о хигијенској исправности воде за пиће („Службени лист СРЈ“, бр. 42/98 и 44/99 и "Сл. гласник РС", бр.28/19);
- Правилник о опасним материјама у водама ("Сл. гласник СРС", бр. 31/82, 46/91);
- Уредба о граничним вредностима емисије загађујућих материја у воде и роковима за њихово достизање („Сл. гласник РС", бр.67/11, 48/12 и 1/16)
- Уредба о граничним вредностима загађујућих материја у површинским и подземним водама и седименту и роковима за њихово достизање („Сл. гласник РС", бр.50/)

- Уредба о граничним вредностима приоритетних и приоритетних хазардних супстанци које загађују површинске воде и роковима за њихово достизање („Службени гласник РС“, број 24/14);
- Правилник о начину и условима за мерење количине и испитивање квалитета отпадних вода и садржини извештаја о извршеним мерењима ("Сл.гласник РС", бр. 33/16)
- Уредба о класификацији вода ("Сл.гласник СРС" бр. 5/68)
- Уредба о категоризацији водотрока ("Сл.гласник СРС" бр. 5/68 и 33/75);
- Закон о пољопривредном земљишту ("Сл.гласник РС" бр. 62/06, 65/08-др.закон, 41/09, 112/15, 80/17 и 95/18-др.закон),
- Уредба о програму системског праћења квалитета земљишта, индикаторима за оцену ризика од деградације земљишта и методологији за израду ремедијационих програма („Сл. гласник РС", бр. 88/10, 30/18-др.закон);
- Правилник о дозвољеним количинама опасних и штетних материја у земљишту и води за наводњавање и методама за њихово испитивање ("Сл. гласник РС", бр. 23/94)
- Закон о управљању отпадом („Сл. гласник РС", бр.36/09 и 88/10);
- Закон о поступању са отпадним материјама (Сл. гласник РС бр. 25/96),
- Правилником о начину начину складиштења, паковања и обележавања опасног отпада ("Сл. гласник РС", бр. 92/10);
- Закон о заштити од буке у животној средини („Сл. гласник РС", бр. 36/09 и 88/10)
- Правилником о дозвољеном нивоу буке у животној средини ("Сл. гласник СРС", бр. 54/92);
- Правилник о методама мерења буке, садржини и обиму извештаја о мерењу буке („Службени гласник РС“, број 72/10)
- Уредба о индикаторима буке, граничним вредностима, методама за оцењивање индикатора буке, узнемиравања и штетних ефеката буке у животној средини („Службени гласник РС“, број 75/10);
- Правилник о методологији за одређивање акустичких зона („Службени гласник РС“, број 72/10),
- Правилник о методама мерења буке, садржини и обиму извештаја о мерењу буке („Службени гласник РС“, број 72/10),
- Правилник о Националној листи индикатора заштите животне средине („Сл. гласник РС", бр.37/11) .

С обзиром да је законодавна активност у Републици Србији интензивна и динамична, у случају да се током спровођења ПДР-а поједини прописи измене или донесу нови који уређују област заштите животне средине, примењиваће се новодонесени прописи.

- *МОНИТОРИНГ СИСТЕМ ЗА КОНТРОЛУ КВАЛИТЕТА ВАЗДУХА*

Проучавање и праћење квалитета ваздуха има за циљ контролу и утврђивање степена загађености ваздуха, као и утврђивање тренда загађења, како би се правовремено деловало ка смањењу штетних супстанци до нивоа који неће битно утицати на квалитет животне средине.

Контрола квалитета ваздуха се остварује системским мерењем нивоа загађујућих материја, праћењем и истраживањем утицаја квалитета ваздуха на животну средину и извештавањем о резултатима мерења, праћења и истраживања. Правилником о граничним вредностима, методама мерења нивоа загађујућих материја и критеријумима за успостављање мерних места и евиденцији података ("Сл. гласник РС", бр. 54/92, 30/99 и 19/06), дате су смернице истраживања, праћења и утврђивања општег стања загађености ваздуха у насељеним местима и ненасељеним подручјима. На основу обављених анализа утврђује се стање и трендови на основу којих се предузимају одговарајуће мере заштите ваздуха.

Правилником је дефинисан квалитет ваздуха на основу добијених дуготрајних (просечних) и краткотрајних (високих) вредности загађености ваздуха различитим полутантима. Наведеним Правилником утврђене су загађујуће материје за које се обавља систематско и континуално праћење, при чему је посебан акценат стављен на типичне загађујуће материје.

На основу Закона о заштити животне средине, постројења која представљају извор емисија и загађивања животне средине дужна су да, у складу са Законом, преко надлежног органа, организације или овлашћене организације:

- обављају мониторинг емисије;
- обезбеђују метеоролошка мерења за велике индустријске комплексе или објекте од посебног интереса за Републику или јединицу локалне самоуправе;
- учествују у трошковима мерења нивоа загађујућих материја у зони утицаја, по потреби; и
- прате и друге утицаје своје активности на стање животне средине.

Са аспекта загађивача ово значи да:

- загађивач мора да планира и обезбеђује финансијска средства за обављање мониторинга емисије, као и за друга мерења и праћења утицаја својих активности на животну средину; мерење емисије обезбеђује се на основу Правилника о граничним вредностима емисије, начину и роковима мерења и евидентирања података.
- уколико дође до повећаних концентрација загађујућих материја (SO₂, NO_x, CO₂, чађ, суспендоване честице итд.) потребно је благовремено обавестити надлежне органе како би се примениле одређене мере заштите животне средине.
- загађивач мора да планира и обезбеђује финансијска средства за обављање мониторинга емисије, као и за друга мерења и праћења утицаја својих активности на животну средину.

Стандарди и методе мониторинга ваздуха прописани су Правилником о граничним вредностима, методама мерења емисије, критеријумима за успостављање мерних места и евиденцији података ("Службени гласник РС" бр. 54/92, 30/99 и 19/06), донетог на основу Закона о заштити животне средине. Предмет систематског мерења су одређене неорганске материје (сумпордиоксид, чађ, суспендоване честице, азотдиоксид, приземни озон, угљемоноксид, хлороводоник, флуорофодоник, амонијак и водониксулфид), таложне материје из ваздуха, тешки метали у суспендованим честицама (кадмијум, манган, олово, жива), органске материје (угљендисулфид, акролеин и др.), канцерогене материје (арсен, бензен, никл, винилхлорид). Такође, правилником су прописане и материје које дефинишу стање емисије упозорења и епизодно загађење, места и динамику узорковања, као и граничне вредности наведених загађујућих материја. Систематска мерења емисије врше се на основној и локалној мрежи станица, које су дефинисане на републичком нивоу и за које је прописана врста и динамика узорковања.

Систематско мерење нивоа загађујућих материја обезбеђује Република. Мерење нивоа загађујућих материја врши се у складу са Програмом контроле квалитета ваздуха на територији Републике Србије, чија је законска основа садржана у Закону о заштити животне средине („Службени гласник Републике Србије“, бр. 135/04 и 36/09). Влада Републике Србије доноси Уредбу о утврђивању Програма контроле квалитета ваздуха, којом се утврђује контрола квалитета ваздуха, која обухвата: систематско мерење нивоа загађујућих материја, праћење утицаја загађеног ваздуха на здравље људи, животну средину и климу, и извештавање о резултатима мерења.

Систематска мерења нивоа загађујућих материја врше се у оквиру мреже мерних места, постављене у више нивоа:

- Основна мрежа метеоролошких станица и основна мрежа урбаних метеоролошких станица
- Локална мрежа урбаних станица за мерење нивоа загађујућих материја основних загађујућих материја и локална мрежа урбаних станица за мерење нивоа специфичних загађујућих материја
- Основна мрежа станица за праћење утицаја загађеног ваздуха на здравље људи.

- *МОНИТОРИНГ СИСТЕМА ЗА КОНТРОЛУ КВАЛИТЕТА ПОВРШИНСКИХ И ПОДЗЕМНИХ ВОДА*

Праћење стања загађености вода врши се систематским испитивањем квалитета површинских и подземних вода на прописан начин, на основу Уредбе о граничним вредностима емисије загађујућих материја у воде и роковима за њихово достизање, Уредбе о граничним вредностима приоритетних и приоритетних хазардних супстанци, које загађују површинске воде и роковима за њихово достизање и Правилника о опасним материјама у водама.

Према Закону о водама, у циљу праћења стања загађености вода, врши се систематско испитивање квалитета површинских и подземних вода на прописан начин на основу Правилника о опасним материјама у водама и Правилника о начину и минималном броју испитивања квалитета отпадних вода, према програму који доноси Влада РС. Испитивање

квалитета вода може да буде бактериолошко и физичко-хемијско а испитивања се обављају према утврђеним параметрима чије присуство и квантитет указује на квалитет и исправност воде или, пак, одређује категоризацију воде у водотоцима.

Комунална и друга предузећа која испуштају отпадне воде у реципијенте и јавну канализацију дужна су да поставе уређаје за мерење, да мере и региструју количине отпадних вода и да податке о томе достављају јавном водопривредном предузећу.

Индустријска предузећа и други привредни субјекти која имају уређаје за пречишћавање отпадних вода и мерне уређаје, дужна су да ове уређаје одржавају у исправном стању, обезбеде њихово редовно функционисање и воде дневник рада уређаја за пречишћавање вода. Уколико испуштају отпадне воде у пријемнике и јавну канализацију, потребно је да обезбеде испитивање квалитета воде које испуштају и њихов утицај на пријемник и то преко овлашћених организација за вршење ових испитивања.

Мониторинг вода врши се у складу са Законом о заштити животне средине ("Службени гласник РС", бр. 135/04, 36/09, 36/09-др.закон, 72/09-др.закон, 43/11-УС и 14/16 и 76/18), Законом о водама ("Службени гласник РС", бр. 30/10, 93/12, 101/16 и 95/18), Правилником о параметрима еколошког и хемијског статуса површинских вода и параметрима хемијског и квантитативног статуса подземних вода ("Службени гласник РС", бр. 74/11) и др. подзаконским актима.

Систематска контрола квалитета површинских и подземних вода спроводи се у складу са Уредбом о систематском испитивању квалитета вода, коју доноси Влада Републике Србије. Основни документ за мониторинг квалитета вода је Програм систематског испитивања квалитета вода који се, на основу Закона о водама, утврђује уредбом Владе на почетку календарске године за текућу годину. Програм реализује Републички хидрометеоролошки завод и он обухвата: месечна, недељна или дневна мерења и осматрања водотока, водоакумулација и изворишта од посебног значаја; једнократна годишња испитивања квалитета седимената; и годишња испитивања подземних вода.

Испитују се следећи параметри: температура воде, температура ваздуха (на терену), боја, мирис, видљиве материје, рН, укупне суве материје, жарени остатак, губитак жарењем, суспендоване материје, таложне материје, НРК, ВРК5 (хомогенизован узорак), ВРК5 (филтриран узорак), амонијак, нитрати, уља (угљенотетрахлоридни екстракт), сулфати, сулфиди, хлориди, гвожђе, феноли, детерџенти (као алкилбензол сулфонат), натријум, укупни фосфор, укупни азот, калијум, електропроводљивост и беланчевине. Подаци ових мерења треба да послуже за санацију стања, као и за информисање и едукацију грађана из ове области.

Предузећа која врше испитивање квалитета подземних вода као и испитивање квалитета отпадних вода, дужна су да резултате испитивања доставе Републичком хидрометеоролошком заводу и јавном водопривредном предузећу месечно, а у случају хаваријског загађења воде, у току истог дана.

- МОНИТОРИНГ СИСТЕМ ЗА КОНТРОЛУ КВАЛИТЕТА ЗЕМЉИШТА

У циљу утврђивања количина опасних и штетних материја у земљишту и води за наводњавање, врши се испитивање пољопривредног земљишта и воде за наводњавање, и то у складу са Правилником о дозвољеним количинама опасних и штетних материја у земљишту и води за наводњавање и методама за њихово испитивање, и по програму који доноси Влада РС.

Испитивања опасних и штетних материја у пољопривредном земљишту и води за наводњавање обавља организација коју овласти министарство надлежно за послове пољопривреде. Овлашћена организација дужна је да обавештава то министарство о резултатима испитивања. Испитивање плодности земљишта и утврђивање квалитета вештачких ђубрива врши се по условима, на начин и по методама утврђеним посебним прописом који доноси поменуто министарство. Плодност земљишта испитује се сваке пете године, у складу са Законом.

Привредна друштва, друга правна лица и предузетници, који у обављању делатности утичу или могу утицати на квалитет земљишта, дужни су да обезбеде техничке мере за спречавање испуштања загађујућих, штетних и опасних материја у земљиште, прате утицај своје делатности на квалитет земљишта, обезбеде друге мере заштите у складу са Законом о заштити земљишта („Службени гласник РС“, број 112/15) и другим законима.

Власник или корисник земљишта или постројења чија делатност, односно активност може да буде узрок загађења и деградације земљишта, дужан је да пре почетка обављања активности изврши испитивање квалитета земљишта.

Забрањено је испуштање и одлагање загађујућих, штетних и опасних материја и отпадних вода на површину земљишта и у земљиште. Особине земљишта могу да се мењају само у циљу побољшања квалитета у складу са његовом наменом.

Праћење параметара квалитета земљишта је неопходно вршити у континуитету дуги низ година, на одређеним местима за које се утврди евидентна угроженост параметара стања животне средине.

Локације на којима је депонован незагађен материјал од ископавања (земља) не припадају контаминираним локацијама.

Активности на мониторингу квалитета земљишта на простору у обухвату Плана подразумевају праћење стања и промена у оквиру следећих параметара земљишта:

- физичко-хемијске карактеристике (општи параметри: физичко хемијски показатељи квалитета, микроелементи, тешки метали, специфични органски полутанти: угљоводоници, пестициди),

- микробиолошке карактеристике (садржај органске материје, укупан садржај органског угљеника, садржај опасних и штетних материја, тешких метала, минералних уља и др.).

Праћење параметара квалитета земљишта је неопходно вршити у континуитету дуги низ година, на одређеним местима за које је утврђена евидентна угроженост параметара стања животне средине.

Контролу квалитета земљишта потребно је спроводити у складу са Законом о заштити животне средине ("Службени гласник РС", бр. 135/04, 36/09, 36/09-др. закон, 72/09- др.закон, 43/11-УС, 14/16 и 76/18) и Правилником о дозвољеним количинама опасних и штетних материја у земљишту и води за наводњавање и методама њиховог испитивања ("Службени гласник РС", бр. 23/94).

С обзиром да је територија општине Ражањ пољопривредни крај посебно се наглашава неопходност праћења стања пољопривредног земљишта. Основе мониторинга земљишта намењеног пољопривредној производњи постављене су Законом о пољопривредном земљишту ("Службени гласник РС" бр. 62/06) и односе се на испитивање количина опасних и штетних материја у том земљишту и води за наводњавање, а према програму који доноси Министар надлежан за послове пољопривреде. То испитивање могу обављати стручно и технички оспособљена и од стране надлежног министарства овлашћена правна лица (предузећа, привредна друштва и др.). Министар, такође, прописује дозвољене количине опасних и штетних материја и метод њиховог испитивања. Контрола плодности обрадивог пољопривредног земљишта и количине унетог минералног ђубрива и пестицида врши се по потреби, а најмање једном у пет година. Те послове може обављати регистровано, овлашћено и оспособљено правно лице, а трошкове сноси власник, односно корисник земљишта. Уз извештај о обављеним испитивањима обавезно се даје препорука о врсти ђубрива које треба користити и најбољим начинима побољшања хемијских и биолошких својстава земљишта.

Заштита пољопривредног земљишта, као и мониторинг његовог стања обавезан су елемент пољопривредних основа, чији су садржај, начин израде и доношења регулисани члановима 5. до 14. Закона о пољопривредном земљишту. Истим законом предвиђено је спровођење Стратешке процене пољопривредних основа.

Мониторинг земљишта на територији Плана, поред стандардних испитивања квалитета, мора укључивати и испитивање садржаја тешких метала.

- МОНИТОРИНГ УПРАВЉАЊА ОТПАДНИМ, ОПАСНИМ И ШТЕТНИМ МАТЕРИЈАМА

Према Закону о заштити животне средине, заштита од отпадних и опасних материја врши се прописивањем начина поступања са појединим отпацима који имају својства опасних материја и прописивањем начина вођења евиденције о врстама и количинама опасних материја у производњи, употреби, превозу, промету, складиштењу и одлагању.

Мониторинг отпада треба вршити ради изналажења оптималних варијанти за решавање санације насталог отпада.

У циљу правилног управљања отпадом неопходно је идентификовати све врсте отпадних материја које ће се генерисати и класификовати према пореклу (опасан отпад, комунални чврст отпад, индустријски отпад). Поступање са отпадним материјама треба да буде у складу са Законом о управљању отпадом ("Службени гласник Републике Србије", бр. 36/09, 88/10 и 14/16) и осталим подзаконским актима.

У предузећима у којима се производи, превози, ставља у промет, користи, прерађује, складишти или која одлажу опасне материје, морају се предузимати следеће активности, односно, она су дужна да:

- воде евиденцију о врстама и количинама опасних материја;
- израде план заштите од удеса;
- спроводе превентивне и друге мере управљања ризиком од удеса из плана заштите од удеса;
- израде извештај о стању сигурности који је доступан јавности и да најмање сваких пет година, као и у случају промена у раду постројења или обављању активности, врше ревизију извештаја о стању сигурности.

- МОНИТОРИНГ БУКЕ

Ниво буке у животној средини се контролише системским мерењем буке које обезбеђује општина. Мерење буке могу да обављају овлашћене стручне организације у складу са Правилником о дозвољеном нивоу буке у животној средини. Истим Правилником прописани су највиши дозвољени нивои буке у насељеним и ненасељеним подручјима.

- МОНИТОРИНГ СИСТЕМ ЗА КОНТРОЛУ ЕМИСИЈА И ОСТАЛИХ ЗАГАЂУЈУЋИХ ПОЈАВА И МАТЕРИЈА

Мониторинг емисија. Закон о интегрисаном спречавању и контроли загађивања животне средине ("Службени гласник РС" бр. 135/04) утврђује *обавезу мониторинга емисије/ефеката на њиховом извору*, као саставни део прибављања интегрисане дозволе за постројења и активности који могу имати негативне последице по животну средину и здравље људи, што је регулисано актима Владе (**Уредба о врстама активности и постројења за које се издаје интегрисана дозвола** - "Службени гласник РС", бр. 84/05, **Уредба о садржини програма мера прилагођавања рада постојећег постројења или активности прописаним условима** - "Службени гласник РС", бр. 84/05, **Уредба о критеријумима за одређивање најбољих доступних техника за примену стандарда квалитета, као и за одређивање граничних вредности емисија у интегрисаној дозволи** - "Службени гласник РС", бр. 84/05), односно актом министра надлежног за послове заштите животне средине (**Правилник о садржини и начину вођења регистра издатих интегрисаних дозвола** - "Службени гласник РС", бр. 69/05). Интегрисана дозвола, коју издаје орган надлежан за послове заштите животне средине (на нивоу републике, аутономне покрајине, или општине - у зависности од тога који је орган издао одобрење за изградњу) садржи и план мониторинга, који спроводи *оператер* (правно или физичко лице које управља или контролише постројење и др.).

Мониторинг буке врши се систематским мерењем, оцењивањем или прорачуном одређеног индикатора буке, у складу са Законом о заштити од буке у животној средини. Процена, праћење и контрола нивоа буке одвија се на нивоу републике или јединица локалне самоуправе. Подаци из мониторинга буке саставни су део јединственог информационог система животне средине у складу са законом којим се уређује заштита животне средине.

Мониторинг радиоактивности представља скуп мерења, обрада и интерпретација резултата мерења радијационих и других параметара ради процене нивоа и контроле излагања становништва јонизујућем зрачењу. Мониторинг радиоактивности врши се у складу са Програмом систематског испитивања радиоактивности у животној средини који доноси Агенција за заштиту од јонизујућих зрачења и нуклеарну сигурност Србије. Тај програм утврђује места, временске интервале, врсте и начине систематског испитивања радиоактивности у животној средини. Будући да је наведено јонизујуће зрачење природне генезе, није неопходно успостављање 24-часовног мониторинга, већ периодичног.

5.3. ПРАВА И ОБАВЕЗЕ НАДЛЕЖНИХ ОРГАНА

Када су питању права и обавезе надлежних органа у вези праћења стања животне средине, она произилазе из Закона о заштити животне средине. Према наведеним члановима, права и обавезе надлежних органа су:

- Влада доноси програм мониторинга за период од две године;
- Јединица локалне самоуправе доноси програм мониторинга на својој територији који мора бити у сагласности са програмом Владе;
- Република и јединица локалне самоуправе обезбеђују финансијска средства за обављање мониторинга;
- Влада утврђује критеријуме за одређивање броја места и распореда мерних места, мрежу мерних места, обим и учесталост мерења, класификацију појава које се прате, методологију рада и индикаторе загађења животне средине и њиховог праћења, рокове и начин достављања података;
- мониторинг може да обавља само овлашћена организација. Министарство прописује ближе услове које мора да испуњава овлашћена организација и одређује овлашћену организацију по претходно прибављеној сагласности министра надлежног за одређену област;
- Влада утврђује врсте емисије и других појава које су предмет мониторинга загађивача, методологију мерења, узимања узорака, начин евидентирања, рокове достављања и чувања података;
- државни органи, односно организације и јединице локалне самоуправе, овлашћене организације и загађивачи дужни су да податке из мониторинга достављају Агенцији за заштиту животне средине на прописан начин;
- Влада ближе прописује садржину и начин вођења информационог система, методологију, структуру, заједничке основе, категорије и нивое сакупљања података, као и садржину информација о којима се редовно и обавезно обавештава јавност;
- информациони систем води Агенција за заштиту животне средине;
- министар прописује методологију за израду интегралног катастра загађивача, као и врсту, начине, класификацију и рокове достављања података;
- Влада једанпут годишње подноси Народној скупштини извештај о стању животне средине у Републици;
- надлежни орган локалне самоуправе једанпут у две године подноси скупштини извештај о стању животне средине на својој територији;
- извештаји о стању животне средине објављују се у службеним гласилима Републике и јединице локалне самоуправе.

Одредбама чл. 69. и 73. Закона о заштити животне средине прописане су надлежности, права и обавезе републичких и локалних органа. Истовремено, надлежности, права и обавезе су садржани и у одредбама Закона о поступању са отпадним материјама ("Службени гласник РС", број 25/96). Главна обавеза из наведених закона је у мерењу, односно загађивачи и установе које обављају мерење у обавези су да спроводе одговарајуће активности на планском подручју.

Обавеза надлежних органа (Република, Округ, Град, Општина) је да:

- 1) обезбеде редовно мерење емисије општих и специфичних полутаната ваздуха, воде и земљишта (мерање емисија полутаната, буке зрачења и др.);
- 2) обезбеде услове за спровођење законске регулативе, норматива и стандарда у погледу рада индустријско-енергетских комплекса;
- 3) обезбеде поуздан и сигуран рад индустријско-енергетских комплекса у оквирима пројектованог и процењеног утицаја на животну средину;
- 4) правовремено уоче и реагују на евентуална одступања у раду индустријско-енергетских постројења;
- 5) правовремено обезбеде услове за адекватан третман чврстог и течног отпада;
- 6) спроводе све мере за спречавање акцидената у индустријско-енергетским комплексима у редовном и ванредном раду;
- 7) спроводе све мере за спречавање евентуалних инцидентних ситуација у саобраћају, саобраћајницама и пловним путевима (пре свега спречавање инцидентата у транспорту и претовару опасних материја, транспорт и претовар горива и сл.);
- 8) заштите постојећи биљни и животињски свет, спровођењем планских решења заштите;

- 9) обезбеде спровођење инспекцијског надзора и спровођење закона.

Обавеза **постојећих и будућих загађивача животне средине** је да:

- надлежном органу достави податке о стационарном извору загађивања и свакој његовој промени;
- обезбеди редован мониторинг емисије и да о томе води евиденцију;
- обезбеди континуална мерења емисије ако за то постоји обавеза самостално, путем аутоматских уређаја за континуално мерење;
- води евиденцију о обављеним континуалним мерењима са подацима о мерним местима, резултатима и учесталости мерења и достави податке једном у три месеца и достави мерења на годишњем нивоу у виду годишњег извештаја;
- обезбеди контролна мерења емисије преко овлашћених организација, ако мерења емисије не обавља самостално;
- обезбеди прописана повремена мерења емисије, преко овлашћеног (акредитованог) правног лица два пута годишње уколико не врши континуални мониторинг, а податке достави надлежном органу;
- испитују квалитет отпадних вода пре и после пречишћавања, да обезбеде редовно функционисање уређаја за пречишћавање отпадних вода и да воде дневник њиховог рада;
- врше испитивање количине опасних и штетних материја у земљишту уколико постоји могућност загађења земљишта
- воде евиденцију о врсти и квалитету сировина, горива и отпада у процесу спаљивања;
- воде евиденцију о раду уређаја за спречавање или смањивање емисије загађујућих материја, као и мерних уређаја за мерење емисије.

Обавеза **комуналних и других предузећа и других правних лица која испуштају отпадне воде у реципијенте** је да:

- 1) Поставе уређај за мерење, мере и региструју количине отпадних вода и податке доставе јавном водопривредном предузећу;
- 2) Воде дневник рада уређаја за пречишћавање вода;
- 3) Обезбеде испитивање квалитета воде које испуштају и њихов утицај на пријемник.

Јединица локалне самоуправе – општина илио град, стара се о заштити животне средине. У надлежности општине/града је да припрема и доноси локалне програме коришћења и заштите природних вредности, програме заштите животне средине, односно локалне акционе и санационе планове.

Одредбама чланова 69. - 73. Закона о заштити животне средине прописане су надлежности, права и обавезе републичких и локалних органа. Истовремено, надлежности, права и обавезе су садржани и у одредбама Закона о управљању отпадом ("Службени гласник РС", број 36/09, 88/10, 14/16 и 95/18 – др.закон). Главна обавеза из наведених закона је у мерењу, односно загађивачи и установе које обављају мерење у обавези су да спроводе одговарајуће активности на планском подручју.

Конкретне активности у погледу мониторинга, као обавеза надлежних органа – јединице локалне самоуправе су да:

- усвоји локалну регулативу (нормативна акта) из области контроле и мониторинга стања животне средине; заштите постојећи биљни и животињски свет, спровођењем планских решења заштите;
- изради Програм за систематско праћење стања животне средине на територији општине у складу са важећом законском регулативом;
- обезбеди локације за постављање мерних станица и узимање узорака;
- успостави мониторинг у границама Плана и формира локалну мониторинску мрежу;
- ангажује овлашћену институцију која ће вршити континуална као и повремена мерења, а податке добијене са мерних места доставити надлежном органу локалне самоуправе;
- надлежни орган је у обавези да податке добијене праћењем стања животне средине на подручју Плана доставља Агенцији за заштиту животне средине на прописан начин правовремено обезбеде услове за адекватан третман чврстог и течног отпада;
- спроводе све мере за спречавање евентуалних инцидентних ситуација у саобраћају, на саобраћајницама (пре свега спречавање инцидента у транспорту и претовару опасних

материја, транспорту и претовару горива и сл.);

- обезбеде спровођење инспекцијског надзора и спровођење закона.

Државни органи, органи локалне самоуправе и овлашћене и друге организације дужни су да редовно, благовремено, потпуно и објективно, обавештавају јавност о стању животне средине, односно о појавама које се прате у оквиру мониторинга емисије и емисије, као и мерама упозорења или развоју загађења која могу представљати опасност за живот и здравље људи, у складу са Законом о заштити животне средине и другим прописима. Такође, јавност има право приступа прописаним регистрима или евиденцијама које садрже информације и податке у складу са овим законом.

На основу позитивне регулативе општина Ражањ располаже нормативно-правним инструментаријумом да доноси акте у смислу накнада за заштиту и унапређење животне средине. На основу одредаба члана 18. Закона о локалној самоуправи и одредаба члана 190. Устава Републике Србије, јединица локалне самоуправе – општина, стара се о заштити животне средине. У надлежности општине је да припрема и доноси локалне програме коришћења и заштите природних вредности, програме заштите животне средине, односно локалне акционе и санационе планове.

Полазећи од сложености надлежности органа, посебних организација, јавних предузећа, јавних служби по вертикалној хијерархији (републички – покрајински - општински) и по хоризонталној надлежности (локална самоуправа - општина), као и у координацији активности различитих органа, за успешно спровођење Програма праћења стања животне средине – мониторинг неопходно је у смислу организационо – институционалних активности, у оквиру општинских управа формирати посебан орган које би био задужен за координацију, планирање, програмирање, надзор и реаговање у вези са проблемима заштите животне средине. Препорука је да се орган конституише на нивоу одељења, евентуално секретаријата за окружни/регионални ниво Округа, уколико се у наредном периоду, реализују уставне одредбе у погледу децентрализације и јачања права и надлежности локалних самоуправа и региона. Овај орган - одељење би обједињавало информације које прикупљају органи Републике, Покрајине, Округа/Региона и Општине надлежни за вршење надзора над извршавањем одредаба првенствено Закона о заштити животне средине и Закона о планирању и изградњи, као и других закона и прописа.

5.4. ПОСТУПАЊЕ У СЛУЧАЈУ ПОЈАВЕ НЕОЧЕКИВАНИХ НЕГАТИВНИХ УТИЦАЈА

У случају појаве неочекиваних негативних ситуација поступа се у складу са законским прописима о ванредним ситуацијама и предвиђеним мерама заштите у складу са релевантним законима о заштити.

На планском подручју могући су акциденти у водопривреди – управљању водама, саобраћају, односно појава елементарних непогода – поплава и непогода, сеизмички ризик је у границама прихватљивог, док ризик од акцидента постоји и у случају одбране земље.

У случају саобраћајних акцидента могуће су штете на самом извору, односно нема опасности на шире окружење. На основу важећих прописа транспорт опасних, отровних и експлозивних материјала није дозвољен у насељима. Детаљније мере заштите прописују се у одговарајућим проценама утицаја пројеката за саобраћајнице, односно у поступцима за руковање и транспорт опасним, отровним и експлозивним материјама, као и складиштењу, претовару и транспорту нафтних деривата.

У време топљења снега у сливном подручју узводно од територије обухваћене овим Планом могуће су појаве високих вода у водотоковима које ће бити контролисане услед реализоване регулације корита реке.

Ради заштите од ових видова елементарних непогода, уклањање последица и узрока, предвиђене су мере заштите као што су: служба одржавања главних путних праваца регулација коритта водотокова. пошумљавање у сливном подручју свих притока Дрине и др.

Ниво угрожености од земљотреса је у зони 8 степени МКС (на овом подручју могу очекивати земљотреси) и у том случају се примењују све Законом прописане мере и активности.

6. ПРИКАЗ КОРИШЋЕНЕ МЕТОДОЛОГИЈЕ И ТЕШКОЋЕ У ИЗРАДИ СТРАТЕШКЕ ПРОЦЕНЕ

Сврха стратешке процене утицаја на животну средину је благовремено и систематично разматрање могућих утицаја на животну средину на стратешком нивоу планирања и програмирања, уважавајући принципе одрживог развоја. Стратешка процена се у међународној пракси афирмише доношењем EU Directive 2001/42/EC о процени утицаја на животну средину планова и програма. Доношењем сета закона о заштити животне средине, крајем 2004. године стратешка процена утицаја је уведена у домаћу праксу планирања и програмирања. С обзиром да је релативно кратак период у примени стратешке процене, постоји низ проблема и ограничења, као и различити приступи у утврђивању оптималног методолошког обрасца и приступа.

Садржај Извештаја о стратешкој процени утицаја на животну средину, а донекле и основни методолошки приступ дефинисани су Законом о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС“, бр. 135/04, 88/10) и Законом о заштити животне средине („Сл. Гласник РС“, бр.135/04, 36/09,72/09).

Извештај о стратешкој процени утицаја на животну средину планског документа представља завршни документ стратешке процене и саставни је део планског документа. Садржина Извештаја је у складу са одредбама члана 12. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину, и то:

- Полазне основе стратешке процене (са приказом садржаја, циљева израде и планских решења предметног Плана за који се Извештај доноси, описом природних и створених карактеристика подручја плана, прегледом постојећег стања и квалитета животне средине на подручју за које се Извештај доноси);
- Општи и посебни циљеви стратешке процене и избор индикатора;
- Процена могућих утицаја са описом мера предвиђених за смањење негативних утицаја на животну средину;
- Смернице за израду стратешких процена на нижим хијерархијским нивоима и процене утицаја пројеката на животну средину;
- Програм праћења стања (мониторинг) животне средине у току спровођења Плана;
- Приказ коришћене методологије у изради Стратешке процене и тешкоће у изради Стратешке процене;
- Други подаци од значаја за стратешку процену;
- Закључна разматрања до којих се дошло током израде Извештаја;
- Документација.

Општи методолошки приступ изради стратешке процене утицаја

Анализа методолошких приступа је корисна како би се могла направити потребна упоредна анализа са примењеном методологијом коришћеном за потребе овог Извештаја и методолошким основама које су прокламоване у склопу опште законске регулативе која регулише ову проблематику, пре свега Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину. Основни циљ се састоји пре свега у покушају да се општа методологија прилагоди специфичностима анализираних планова.

Стратешка процена утицаја на животну средину у релативном смислу је дисциплина новијег датума и резултат је развоја процене утицаја на животну средину. Стратешка процена утицаја на животну средину интегрише еколошке, друштвено-економске и кумулативне утицаје, тако што:

- укључује одрживост на самом извору еколошких проблема у планској фази, тако да се санација последица редукује;
- омогућује да се утврди потреба и оправданост са аспекта заштите животне средине, пре свега, иницијатива и инвестиционих подухвата;
- обрађује питања од ширег значаја; и
- утврђује контекст и поставља смернице за хијерархијски оквир даљих процена утицаја планова, односно пројеката на животну средину.

Чест случај у пракси је да се комбинују методе стратешке процене са методама процене утицаја. У том смислу коришћено је Упутство ЕУ о процени утицаја пројеката на животну средину, у смислу стварања планског, односно хијерархијског основа, како за реализацију детаљних планова тако и за реализацију појединачних пројеката. У том смислу, процењује се да је сврсисходан приступ који се користи у процени утицаја пројеката на животну средину, прилагођеног потребама стратешке процене.

Фазе израде Стратешке процене утицаја на животну средину су:

- одлучивање о изради стратешке процене утицаја на животну средину, односно израда одлуке о изради стратешке процене утицаја на животну средину као саставног дела одлуке о изради планског документа;
- одређивање садржаја стратешке процене утицаја на животну средину, односно израда одговарајућег програмског основа за израду стратешке процене утицаја на животну средину (тзв. "scoring report") у оквиру програма за израду плана;
- израда Извештаја о стратешкој процени утицаја на животну средину – саставни део планског документа (аналитичко-документационе основе).

Методолошки основ, за израду Стратешке процене утицаја, у ужем смислу представљају методе научног истраживања (анализа и синтеза, компаративни метод, индукција и дедукција, статистички метод, картографски метод и др.), односно примењене методе праћења стања објеката, односно појава и процеса у простору, од извора загађења, притисака, стања и одговора (планског решења).

Истовремено са применом метода научног истраживања коришћена је страна и домаћа искуства и упутства за примену "Стратешке директиве", пре свега искуства из Европске Уније. Посебно су значајне методе из "Практичног упутства за примену ЕУ Директиве 2001/42/ЕС на урбанистичке и просторне планове".²

Анализирајући поступак израде Извештаја о стратешкој процени утицаја на животну средину, може се закључити да се он састоји, условно говорећи, из четири фазе:

- полазне основе, анализа и оцена стања (намене простора у обухвату Плана и елемената животне средине),
- процена могућих утицаја на животну средину,
- мере заштите животне средине, и
- програм праћења стања животне средине.

Не улазећи у детаљније елаборирање појединих фаза потребно је нагласити да свака фаза има своје специфичности и никако се не сме запоставити у поступку интегралног планирања животне средине.

Полазне основе стратешке процене обухватају дефинисање предмета као и просторног обухвата студије, циљева и метода рада, правног, планског и документационог основа. Анализа и оцена стања је аналитичка фаза која се ради на основу резултата мерења елемената животне средине на терену односно стручних, научних и других литературних података о стању животне средине на датом подручју.

Након анализе и оцене стања, другу фазу представља процена могућих утицаја које одређене активности и објекти могу имати на животну средину. Процена могућих утицаја на животну средину се, по правилу, врши на основу, и у што већој мери, квантификације појединих елемената животне средине, научних сазнања и процена угрожености повредивих ресурса у околини планираних садржаја и процене еколошког ризика. Према критеријумима и оцени постојећег стања животне средине, а имајући у виду природне услове и изграђене структуре на подручју за које се план доноси, издвајају се најзначајнији утицаји на животну средину који могу неповољно утицати на непосредно окружење. У случају процене утицаја планских решења овог Плана на животну средину примењена методологија заснована је на мултикритеријумском експертском квалитативном вредновању еколошких, социјалних и економских аспеката развоја у простору на који се односи Просторни план, непосредном и ширем окружењу, као основе за валоризацију простора за даљи одрживи развој. Стога је

² The Strategic Environmental Assessment Directive: Guidance for Planning Authorities, Practical guidance on applying European Directive 2001/42/EC 'on the assessment of the effects of certain plans and programmes on the environment' to land use and spatial plans in England, October 2003, Office of the Deputy Prime Minister: London

битан део истраживања посвећен: квалитативном одређивању могућих утицаја планираних активности на основне чиниоце животне средине који су послужили и као основни индикатори у овом истраживању, као и анализи стратешких одредница на основу којих се дефинишу еколошке смернице за имплементацију Просторног плана, тј. за утврђивање еколошке валоризације простора за даљи развој.

У трећој фази, имајући у виду све напред наведено, прописују се одговарајуће мере заштите животне средине у циљу смањења негативних утицаја и унапређења животне средине. У овој фази дефинишу се смернице за ниже хијерархијске нивое планирања животне средине, односно израда Стратешких процена утицаја и Процена утицаја пројеката на животну средину. На крају, следи фаза у којој се дефинише програма праћења стања животне средине у току спровођења плана, које обухватају предлог индикатора за праћење стања животне средине и по потреби успостављање нових мерних тачака. Такође, веома је важно пратити и ефикасност спровођења прописаних мера заштите, односно да ли дефинисане мере заштите дају одговарајуће резултате.

Примењени метод рада се заснива на континуираном поступку усаглашавања процеса планирања са процесом идентификације проблема, предлога решења за спречавање и ублажавање, односно предлога мера заштите животне средине у свим фазама израде и спровођења планског документа.

Опште тешкоће приликом израде стратешке процене могу се класификовати у неколико група и то:

(а) организационо - управљачке тешкоће – не постоји потпуни институционални оквир надлежан за послове заштите животне средине, што за последицу има да не постоји организован систем мерења и мониторинга, а тиме и одговарајуће неопходне базе података о мерењима стања елемената животне средине;

(б) кадровске – не постоји довољан број стручњака који би својим стручним радом допринео развоју система заштите животне средине;

(в) материјално – финансијске који се огледа у чињеници да се у планско подручје нису издвајала неопходна финансијска средства у циљу одрживог развоја подручја.

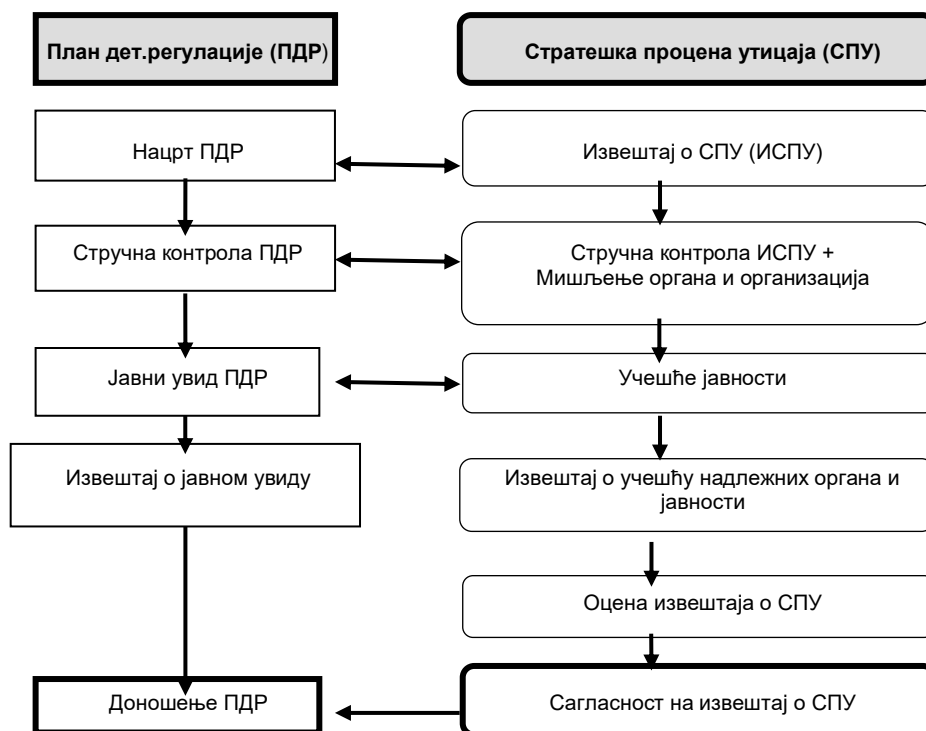
У процесу израде стратешке процене утицаја предметног Плана детаљне регулације нису уочене битне тешкоће које би утицале на ток и поступак процене утицаја стратешког карактера.

7. ПРИКАЗ НАЧИНА ОДЛУЧИВАЊА, ОПИС РАЗЛОГА ОДЛУЧУЈУЋИХ ЗА ИЗБОР ДАТОГ ПЛАНА И ПРОГРАМА СА АСПЕКТА РАЗМАТРАНИХ ВАРИЈАНТНИХ РЕШЕЊА И ПРИКАЗ НАЧИНА НА КОЈИ СУ ПИТАЊА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ УКЉУЧЕНА У ПЛАН

Члан 18. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину дефинише учешће заинтересованих органа и организација, који су дужни да доставе своје мишљење у року од 30 дана. Пре упућивања захтева за добијање сагласности на Извештај о стратешкој процени, орган надлежан за припрему плана обезбеђује учешће јавности у разматрању Извештаја о стратешкој процени (члан 19). Орган надлежан за припрему плана обавештава јавност о начину и роковима увида у садржину извештаја и достављање мишљења, као и времену и месту одржавања јавне расправе у складу са законом којим се уређује поступак доношења плана.

Због значаја могућих негативних и позитивних утицаја предложеног плана на животну средину, здравље људи, социјални и економски статус локалних заједница важно је адекватно и "транспарентно" укључивање заинтересованих страна у процес доношења одлука по питањима заштите животне средине.

Учешће надлежних органа и организација обезбеђује се писменим путем и путем презентација и консултација у свим фазама израде и разматрања стратешке процене. Учешће заинтересоване јавности и невладиних организација обезбеђује се путем средстава јавног информисања и у оквиру јавног излагања Плана. Орган надлежан за припрему плана израђује извештај о учешћу заинтересованих органа и организација и јавности који садржи сва мишљења о СПУ, као и мишљења изјављених у току јавног увида и јавне расправе о плану. Извештај о СПУ доставља се заједно са извештајем о стручним мишљењима и јавној расправи органу надлежном за заштиту животне средине на оцењивање. Оцењивање се врши према критеријумима из прилога II закона. На основу ове оцене орган надлежан за заштиту животне средине даје своју сагласност на извештај о СПУ у року од 30 дана од дана пријема захтева за оцењивање. После прикупљања и обраде свих мишљења орган надлежан за припрему плана доставља Нацрт Плана заједно са Извештајем о СПУ надлежном органу на одлучивање.



Слика 3: Схема поступка одлучивања о Извештају о СПУ

8. ЗАКЉУЧЦИ ДО КОЈИХ СЕ ДОШЛО ТОКОМ ИЗРАДЕ ИЗВЕШТАЈА О СТРАТЕШКОЈ ПРОЦЕНИ ПРЕДСТАВЉЕНИ НА НАЧИН РАЗУМЉИВ ЈАВНОСТИ

Проблематика заштите животне средине у Плану разматрана је у оквиру планског документа али и у склопу Извештаја о стратешкој процени утицаја на животну средину. Примењена методологија је описана у претходном поглављу и сагласна је са претпоставкама које су дефинисане у оквиру Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину којим се дефинише садржина Извештаја о стратешкој процени утицаја.

Циљ израде Извештаја о стратешкој процени утицаја на животну средину предметног плана је сагледавање могућих значајних негативних утицаја планских решења на квалитет животне средине и прописивање одговарајућих мера за њихово смањење, односно довођење у прихватљиве оквири (границе) дефинисане законском регулативом. Да би се постављени циљ могао остварити, потребно је било сагледати постојеће стање животне средине и Планом предвиђене активности.

Стратешка процена утицаја која се радила за ниво Плана детаљне регулације могла се бавити општом анализом и проценом могућих утицаја планираних планских решења на животну средину, а не појединачним објектима, односно активностима и техничким решењима које се планирају. Ниво детаљности који ће анализирати појединачне објекте и техничка решења и њихове утицаје на животну средину, разматраће се у оквиру Процена утицаја појединачних објеката на животну средину које ће се радити у склопу израде техничке документације, уколико се одговарајућа решења о потреби израде донесу према прописаној процедури у складу са законом.

Резимирајући утицаје Плана на животну средину и елементе одрживог развоја може се констатовати да ће већина утицаја планских решења, уз примену мера заштите и санације, имати позитиван утицај на конкретан простор Витошевца и општине Ражањ у целини, поготово што се ради о комуналном уређењу и опремању земљишта и изградњи нових објеката, у свему обавезно према најмодернијим прописима и стандардима изградње и експлоатације. Имплементација плана (планских решења и мера заштите) не производи могуће стратешки значајне негативне утицаје на целом планском подручју, уколико се при реализацији и функционисању комплекса постројења за пречишћавање отпадних вода примене све потребне мере заштите, испоштују услови надлежних имаоца јавних овлашћења и законски прописи и стандарди.

Да би позитивни плански утицаји остали у процењеним оквирима који неће оптеретити капацитет простора, а могући негативни ефекти планских решења максимално умањили, дефинисане су планске смернице и мере заштите које је потребно спроводити у циљу спречавања и ограничавања негативних утицаја Плана на животну средину. Као инструмент за праћење реализације планираних активности и стања животне средине дефинисан је систем праћења стања (мониторинг).

Мере заштите животне средине прописане овим Извештајем саставни су део планске документације и обавезујућег су карактера приликом спровођења планских решења.

Закључује се да су вишекритеријумска евалуација и резултати вредновања указали на чињеницу да имплементација плана (планских решења и мера заштите) не производи могуће стратешки значајне негативне утицаје на целом планском подручју, а у деловима планског подручја на којима се реализују одређена планска решења, и то просторно и временски ограничено на зону и време изградње појединих објеката могући су привремене негативни утицаји који ће се минимизирати и држати под контролом одговорним пројектовањем, као и добром организацијом градилишта и процеса изградње објеката. Да би се овакви утицаји свели у оквири који неће оптеретити капацитет простора, потребно је спроводити мере за спречавање и ограничавање негативних утицаја плана на животну средину,

У варијанти да се План не донесе и да се развој настави по досадашњем тренду могу се очекивати само негативни ефекти углавном везани за загађивање подземних и површинских вода, земљишта, угрожавање флоре и фауне и здравља људи са реперкусијама на економском плану. У варијанти да се План имплементира могу се очекивати бројни позитивни ефекти у сваком сектору, који отклањају већину негативних тенденција у развоју Планског подручја, ако се план не би имплементирао. Наглашава се да је спровођење планираних мера заштите и успостављање мониторинга животне средине, императив који се примењује током реализације предметног Плана и даље функционисање предметног Планског подручја.

Анализирајући План у целини, као и појединачна планска решења, на основу евалуације значајних утицаја може се закључити да имплементација плана не производи могуће стратешки значајне негативне утицаје на целом планском подручју, већ само на деловима траса и локалитетима планског подручја на коме се реализују одређена планска решења. У случајевима где је процењено да може доћи до потенцијално негативног утицаја потребно је предузети одговарајуће мере заштите прописане овим Извештајем.

Закључује се да су Планска решења сагледана и прописане одговарајуће мере заштите које су уграђене у План, чиме се постиже да се Планом обезбеђују правила за организацију, коришћење, уређење, очување и заштиту простора као посебно вредног и ограниченог ресурса, а циљеви за даљи економски одржив и еколошки прихватљив развој заснивају се на еколошкој валоризацији предметног подручја.

ПРИЛОЗИ:

- Одлука о изради Плана детаљне регулације за постројење за пречишћавање оптадних вода насеља Витошевац коју је донела Скупштина општине Ражањ, бр.350-6/23-11 дана 28.02.2023.године („Службени лист општине Ражањ“, број 3/2023) од 28.02.2023.године;
- Одлука о приступању изради Стратешке процене утицаја на животну средину Плана детаљне регулације за изградњу постројења за пречишћавање оптадних вода насеља Витошевац („Службени лист општине Ражањ“, број 3/2023), од 28.02.2023.године.

На основу члана 35. став 7. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“ бр. 72/09, 81/09, 64/10 – Одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 – Одлука УС, 50/13 – Одлука УС, 98/13 – Одлука УС, 132/14 и 145/14, 83/18, 31/19 и 37/19 - др. Закон, 9/20, 52/21 и 62/2023), члана 32. Став 1. тачка 2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/2007, 83/2014-др.Закон, 101/2016-др.закон, 47/2018 и 111/21-др.закон), Правилника о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања („Службени гласник РС“ бр. 32/2019) и члана 40 став 1, тачка 5. Статута Општине Ражањ („Сл.лист Општине Ражањ“, бр.1/2019), на предлог Комисије за планове општине Ражањ, Скупштина Општине Ражањ, на седници одржаној дана 28. маја 2024. године, доноси:

ОДЛУКУ О ДОНОШЕЊУ ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА ПОСТРОЈЕЊЕ ЗА ПРЕЧИШЋАВАЊЕ ОТПАДНИХ ВОДА НАСЕЉА ВИТОШЕВАЦ

Члан 1.

Овом Одлуком доноси се План детаљне регулације за постројење за пречишћавање отпадних вода насеља Витошевац.

Члан 2.

План је израђен на основу Одлуке о изради Плана детаљне регулације за постројење за пречишћавање отпадних вода насеља Витошевац коју је донела Скупштина општине Ражањ, бр.350-6/23-11 дана 28.02.2023.године („Службени лист општине Ражањ", број 3/2023), а суфинансиран је од стране Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре.

План је израдило Привредно друштво за просторно планирање, пројектовање и инжењеринг „ПЛАН УРБАН Д.О.О. „Булевар Светог цара Константина 103, Ниш , Југословенски институт за урбанизам и становање ЈУГИНУС Д.О.О., Улица Андрићев венац бр. 2/2, Београд и Привредно друштво за просторно планирање, пројектовање и инжењеринг ИСТ УРБАН ДОО НИШ, Булевар Светог цара Константина 103, Ниш.

Члан 3.

План детаљне регулације за постројење за пречишћавање отпадних вода насеља Витошевац је саставни део ове одлуке и састоји се из текстуалног и графичког дела, изражених у аналогном и дигиталном формату.

Текстуални део Плана чине:

I ОПШТИ ДЕО

1. Повод и циљ израде Плана
2. Правни и плански основ
3. Опис обухвата планског документа
4. Постојећа намена простора
5. Извод из планског документа вишег реда
6. Подлоге за израду Плана

П Л А Н С К И Д Е О

II ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА

1. Правила уређења за површине јавне намене
А/ Постројење за пречишћавање отпадних вода (ППОВ)
Б – Некатегорисани пут

- В – Зелене површине -заштитно зеленило
- Г – водена површина део - Велика Река
- 2. Јавна инфраструктура
 - 2.1. Електроенергетска мрежа
 - 2.2. Телекомуникациона мрежа
 - 2.3. Водоводна мрежа
 - 2.4. Канализациона мрежа
 - 2.5. Постројење за пречишћавање отпадних вода (ППОВ)
- 3. Систем евакуације и прикупљања отпада
- 4. Уређење зелених и слободних површина
- 5. Степен комуналне опремљености грађевинског земљишта по целинама/зонама из планског документа, који је потребан за издавање локацијских услова и грађевинске дозволе
- 6. Услови и мере заштите
 - 6.1. Услови и мере заштите животне средине и живота и здравља људи
 - 6.2. Услови и мере заштите природних добара
 - 6.3. Услови и мере заштите непокретних културних добара и културног наслеђа
 - 6.4. Услови и мере заштите од елементарних и других већих непогода, техничко-технолошких несрећа и ратних дејстава
- III ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА
 - 1. Општа правила за изградњу објеката
 - 2. Услови за формирање грађевинске парцеле
 - 3. Положај објеката у односу на регулацију и грађевинске линије
 - 4. Положај објеката у односу на суседне парцеле
 - 5. Правила и услови за друге и помоћне објекте на парцели
 - 6. Ограђивање грађевинских парцела
 - 7. Паркирање на парцели
 - 8. Посебна правила грађења за ППОВ
 - 9. Правила грађења и услови прикључења на јавну инфраструктуру
 - 9.1. Електроенергетска мрежа
 - 9.2. Телекомуникациона мрежа
 - 9.3. Водоводна мрежа
 - 9.4. Канализациона мрежа
 - 9.5. Постојење за пречишћавање отпадних вода (ППОВ)
 - 10. Урбанистичко и архитектонско обликовање
 - 11. Мере енергетске ефикасности и изградње.
- IV СМЕРНИЦЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПЛАНА
- V ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ
- VI ГРАФИЧКИ ДЕО ПЛАНА
- VII ДОКУМЕНТАЦИОНИ ДЕО ПЛАНА

Члан 4.

На основу Одлуке о приступању изради Стратешке процене утицаја на животну средину Плана детаљне регулације за изградњу постројења за пречишћавање отпадних вода насеља Витошевац („Службени лист општине Ражањ“, број број 3/2023), од 28.02.2023.године, израђен је Извештај о стратешкој процени утицаја плана детаљне регулације за изградњу постројења за пречишћавање отпадних вода насеља Витошевац од стране „ИСТ УРБАН ДОО НИШ, Булевар Светог цара Константина 103, Ниш и исти је саставни део Плана.

Члан 5.

Текстуални део плана са Извештајем о стратешкој процени утицаја на животну средину План детаљне регулације за постројење за пречишћавање отпадних вода насеља Витошевац објављује се у «Службеном листу општине Ражањ».

Члан 6.

План је израђен у четири (4) истоветна примерка у аналогном и три (3) примерка у дигиталном облику.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном листу општине Ражањ».

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Број:350-40/24-11
у Ражњу, 28. маја.2024.године

ПРЕДСЕДНИК
Милан Василић,с.р.

**ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ
САОБРАЋАЈНИЦЕ-ПРИСТУПНОГ ПУТА ОД НАСЕЉА СМИЛОВАЦ
ДО ЦРКВЕ СВ. АРХАНГЕЛА ГАВРИЛА У СМИЛОВЦУ**

- ТЕКСТУАЛНИ ДЕО -

Скупштина општине Ражањ, на седници одржаној 28. маја 2024.године, донела је:

ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ САОБРАЋАЈНИЦЕ-ПРИСТУПНОГ ПУТА ОД НАСЕЉА СМИЛОВАЦ ДО ЦРКВЕ Св. АРХАНГЕЛА ГАВРИЛА У СМИЛОВЦУ

План детаљне регулације саобраћајнице - приступног пута од насеља Смиловац до цркве Св. Архангела Гаврила у Смилловцу (у даљем тексту: План, План детаљне регулације - ПДР) утврђује и разрађује детаљна урбанистичка решења уређења простора и изградње објеката, и састоји се из:

- Текстуалног дела који садржи:
 - општи део, односно полазне основе плана,
 - плански део (правила уређења и правила грађења),
 - смернице за спровођење плана,
 - прелазне и завршне одредбе.
- Графичког дела (постојеће стање и планска решења)
- Документационог дела

Текстуални и графички део су делови плана детаљне регулације који се објављују, док се документациони део плана не објављује, али се ставља на јавни увид.

I. ОПШТИ ДЕО - ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ

1. ПРАВНИ И ПЛАНСКИ ОСНОВ ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА

Правни основ:

- Закон о планирању и изградњи ("Службени гласник РС" бр.72/09, 81/09– исправка, 64/10-УС, 24/11,121/12, 42/13-УС и 50/13-УС, 50/13-УС, 98/13-УС, 132/14, 145/14 и 83/18, 31/19, 37/19, 9/20, 52/21 и 62/23),
- Правилник о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања ("Службени гласник РС" бр. 32/19),
- Одлука о изради плана детаљне регулације коју је донела Скупштина општине Ражањ на седници одржаној 18.05.2023.године (бр. одлуке: 350-24/23-11, Сл.лист општине Ражањ 12/23).

Плански основ:

- Просторни план општине Ражањ („Службени лист општине Ражањ“, бр.4/12, 1/21 и 12/23).

2. ОПИС ГРАНИЦЕ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ

Граница плана почиње на тромеђи к.п. бр. 505, 506 и 5862/1 К.о. Смиловац, општина Ражањ и пружа се у смеру казаљке на сату од преломне тачке границе плана број 255 пратећи границу к.п. бр. 506 где долази до преломне тачке границе плана детаљне регулације број 256. Продужава у смеру севера где долази до преломне тачке плана детаљне регулације број 257, наставља у истом смеру и иде од преломне тачке број 257 до преломне тачке границе плана број 1. Продужава у смеру севера и то пратећи планирану регулацију пута од преломне тачке границе плана број 1 све до преломне тачке границе плана број 119 у дужини од око 1120 метара. Границу плана продужава од преломне тачке

ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ САОБРАЋАЈНИЦЕ-ПРИСТУПНОГ ПУТА ОД НАСЕЉА СМИЛОВАЦ ДО ЦРКВЕ СВ.АРХАНГЕЛА ГАВРИЛА У СМИЛОВЦУ

број 119 до преломне тачке границе плана број 120 и иде границом к.п. бр. 65/2 у дужини од око 39 метара (од преломне тачке број 120 - 122), ломи се на југозапад па продужава од преломне тачке број 122 до преломне тачке број 129, где стиже до тремеђе к.п. бр. 310, 311 и 314 К.о. Смиловац. Наставља границом у смеру југозапада од преломне тачке границе плана број 129 пратећи планирану регулацију пута до преломне тачке границе плана број 235, односно до тремеђе к.п. бр. 559, 5862/2 и 562 К.о. Смиловац. Продужава границом од преломне тачке границе плана број 235 до 236, ломи се на североисток и наставља пратећи планирану регулацију пута до преломне тачке границе плана број 255, односно стиже до тремеђе к.п. бр. 505, 506 и 5862/1 К.о Смиловац, општина Ражањ одакле је опис границе плана и почео.

Површина плана износи **1.42 ha**.

Гранична линија је на делу дефинисана граничним тачкама, чије су координате дате у графичком прилогу број 1 „Катастарско - топографски план са границом плана“.

План обухвата следеће катастарске парцеле:

-целе: к.п. бр. 312/1, 312/2 и 5862/1 КО. Смиловац.

-делове: к.п. бр. 64/2, 65/1, 65/2, 314, 310, 311, 309, 315, 317/2, 317/3, 316, 317/1, 319/2, 319/10, 319/9, 319/3, 319/8, 319/7, 319/16, 319/6, 319/17, 320/2, 320/3, 320/4, 313, 521, 518, 543, 552/1, 553, 506, 557, 505, 558, 674, 661, 559, 5862/2 и 662 све КО Смиловац.

У случају не слагања графичког и текстуалног дела важи графички прилог број 1 „Катастарско - топографски план са границом плана“.

3. ОЦЕНА РАСПОЛОЖИВИХ ПОДЛОГА ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА

За потребе израде Плана коришћене су следеће подлоге:

- Уверење бр. 956-309-20919/2023 од 22.08.2023.год којим се потврђује да сагласно подацима катастра водова за општину/град Ражањ на кат.парцелама из захтева КО Смиловац, Републички геодетски завод не поседује податке о водовима,
- Дигитални катастарски план предметног подручја добијен од надлежне Службе за катастар непокретности Ражањ предмет бр. 953-049-38467/2023 од 10.08.2023.године,
- Оверен катастарско-топографски план у размери Р 1:1000 добијен од геодетске организације „Геолук“ Прокупље,
- Сателитски приказ са портала Геосрбија.

Оцена расположивих подлога

Из свега напред наведеног следи да су подлоге на којима се ради графички део Плана у складу са чланом 32. став 3. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС" бр.72/09, 81/09– исправка, 64/10-УС, 24/11,121/12, 42/13-УС и 50/13-УС, 50/13-УС, 98/13-УС, 132/14,145/14, 83/18, 31/19, 37/19, 9/20, 52/21 и 62/23).

4. ЗАХТЕВИ О ПОСТОЈЕЋЕМ СТАЊУ И УСЛОВИМА ПЛАНИРАНЕ ИЗГРАДЊЕ И КОРИШЋЕЊА ПРОСТОРА

Подаци о постојећем стању и условима коришћења, ради израде Плана, затражени су и добијени од следећих надлежних организација и предузећа:

табела бр 1: Списак тражених и добијених услова:

Услови	Број услова	Датум добијања услова

ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ САОБРАЋАЈНИЦЕ-ПРИСТУПНОГ ПУТА ОД НАСЕЉА СМИЛОВАЦ ДО ЦРКВЕ Св.АРХАНГЕЛА ГАВРИЛА У СМИЛОВЦУ

1.	„Телеком Србија“, Извршна јединица Крушевац, Дирекција за технику	73162/1-2024	14.2.2024
2.	ЕПС - "Електросрбија" Д.О.О. Краљево Електродистрибуција Крушевац	2540400432208-2	20.10.2023
3.	Министарство унутрашњих послова Сектор за вандредне ситуације	217-3209/23-1	11.10.2023
4.	ЈП "Комуналац" Ражањ	330/2023	8.12.2023
5.	Завод за заштиту природе Србије	03 бр.021-3620/2	23.11.2023
6.	ЈП „Електро mreжа Србије“	130-00-UTD-003-1350/2023-002	20.10.2023
7.	Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде	000260198202314840007000000001	13.11.2023
8.	Републички хидрометеоролошки завод	922-3-161/2023	09.10.2023
9.	Републички сеизмолошки завод	02-544-1/2023	31.10.2023
10.	ЈВП „Србијаводе“ Водопривредни центар „Морава“ Ниш	9793/1	09.10.2023
11.	Министарство одбране Сектор за материјалне ресурсе Управа за инфраструктуру	16458-2	17.10.2023
12.	Завод за заштиту споменика културе Ниш	1651/2-02	18.10.2023
13.	РАТЕЛ – регулаторно тело за електронске комуникације и поштанске услуге	1-01-3491-361/23-1	5.10.2023
14.	ЈП Путеви Ражањ	248/23	13.12.2023
15.	ЈП Србијашуме	15355	3.12.2023

5. ИЗВОД ИЗ ПЛАНСКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ВИШЕГ РЕДА

Плански основ за израду План детаљне регулације саобраћајнице - приступног пута од насеља Смиловац до цркве Св. Архангела Гаврила у Смиловцу је Просторни план општине Ражањ („Службени лист општине Ражањ“, бр.4/12, 1/21 и 12/23).

5.1. ИЗВОД ИЗ ПРОСТОРНОГ ПЛАНА ОПШТИНЕ РАЖАЊ („Службени лист општине Ражањ“, бр.4/12, 1/21 и 12/23)

Јавни путеви ван насељеног места

Земљишни појас је непрекинута земљишна површина са обе стране усека и насипа јавног пута, ширине најмање 1.0m мерено на спољну страну од линије крајњих тачака попречног профила.

Заштитни појас је површина земљишта уз земљишни појас, на спољну страну, чија ширина зависи од категорије пута:

- за државни путеви 1. реда-аутопутеве износи 40.0m
- за државне остале путеве 1. реда износи 20.0 m
- за државне путеве 2. реда износи 10.0 m
- за општинске путеве износи 5.0 m

У заштитном појасу поред јавног пута ван насеља, забрањена је изградња грађевинских или других објеката, као и постављање постројења, уређаја и инсталација, осим изградње саобраћајних површина пратећих садржаја јавног пута, као и постројења, уређаја и инсталација који служе потребама јавног пута и саобраћаја на јавном путу. У насељу ширина појаса се одређује урбанистичким планом.

У заштитном појасу може да се гради, односно поставља, водовод, канализација, топловод, железничка пруга и други сличан објекат, као и телекомуникационе и електро водове, инсталације, постројења и сл., по претходно прибављеној сагласности управљача јавног пута која садржи саобраћајно-техничке услове. Управљач јавног пута дужан је да обезбеди контролу извођења поменутих радова.

Појас контролисаних градње је површина са спољне стране заштитног појаса на којој се ограничава врста и обим изградње објеката који је исте ширине као и заштитни појас.

ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ САОБРАЋАЈНИЦЕ-ПРИСТУПНОГ ПУТА ОД НАСЕЉА СМИЛОВАЦ ДО ЦРКВЕ СВ.АРХАНГЕЛА ГАВРИЛА У СМИЛОВЦУ

Изградња објеката у појасу контролисане изградње дозвољена је на основу донетих просторних и урбанистичких планова који обухватају тај појас. У појасу контролисане градње забрањено је отварање рудника, каменолома и депонија отпада и смећа.

Прикључак новопланираног пута или прилазног пута на јавни пут може се градити само уз сагласност управљача јавног пута.

Некатегорисани земљани пут који се прикључује на јавни пут мора имати коловоз са тврдом подлогом или исти као и јавни пут најмање ширине 5.0 m на 40.0 m за пут I реда, 20 m за пут II реда и 10 m за општински пут мерено од ивице коловоза јавног пута.

Обавеза управљача јавног пута је да поставља (према одговарајућој техничкој документацији), одржава и контролише прегледност саобраћајне сигнализације.

Ваздушни простор изнад коловоза је 7.0 m а слободни простор изнад коловоза је 4.5 m (4,75 m код аутопута).

Управљач јавног пута мора са власницима суседних парцела да склопи уговор о коришћењу земљишта за објекте за одвођење воде или друге објекте или уређаје заштите пута уколико их не може распоредити у земљишном појасу.

Јавни пут у насељу одређује се просторним и урбанистичким планом.

Коловозна конструкција улица које се поклапају са правцем државног или општинског пута који пролази кроз насеље сматрају се деловима тих путева заједно са саобраћајном сигнализацијом (осим светлосне).

ИЗ ПОГЛАВЉА 2.1.1.4 ВЕРСКИ ОБЈЕКТИ

Због своје архитектуре, намене, уређења и духовног значаја за заједницу ови објекти у просторном смислу представљају често реперне објекте који су од посебне амбијенталне вредности и који најчешће у насељеним местима представљају централне објекте.

ИЗ ПОГЛАВЉА 2.2 ПОЉОПРИВРЕДНО ЗЕМЉИШТЕ

На пољопривредном земљишту је могућа изградња само под одређеним условима:

- На пољопривредном земљишту на коме је завршена комасација могућа је изградња само објеката инфраструктуре уз поштовање чл. 31-37 Закона о пољопривредном земљишту

- Промена намене пољопривредног земљишта, које није инфраструктурно опремљено (нема обезбеђен приступ јавној саобраћајници), у грађевинско земљиште могућа је само израдом Плана детаљне регулације;

- За изградњу на пољопривредном земљишту које је инфраструктурно опремљено (приступ јавној саобраћајној површини, мин. комуналне опреме – електроенергетика) обавезна је израда Урбанистичког пројекта у складу са чл. 60-63 Закона о планирању и изградњи.

ИЗ ПОГЛАВЉА 2.2 ШУМСКО ЗЕМЉИШТЕ

На шумском земљишту се не дозвољава изградња која би угрозила основну намену простора. Промена намена шума и шумског земљишта дефинисана је чланом 10 Закона о шумама (Сл.гл. РС број 30/10).

Планом развоја шумског подручја мора бити утврђена свака промена намене шумског земљишта.

Планирана техничка инфраструктура остаје у коридорима постојећих саобраћајница са минималним угрожавањем шумског земљишта.

ИЗ ПОГЛАВЉА 6.1 САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА

Општински путеви

Сви општински путеви се задржавају у својим коридорима, али су планирани коридори нових траса општинских путева којима би се употпунила мрежа и остварила потпуна саобраћајна повезаност свих насеља у општини. Нова мрежа има за циљ и да омогући квалитетну инфраструктурну опремљеност свих делова територије.

На постојећим општинским путевима планирана је рехабилитација коловоза од асфалта, на деоницама где је асфалт и подлога пропала, и на деоницама где је ширина попречног профила недовољна за одвијање двосмерног саобраћаја. На деоницама без

ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ САОБРАЋАЈНИЦЕ-ПРИСТУПНОГ ПУТА ОД НАСЕЉА СМИЛОВАЦ ДО ЦРКВЕ Св.АРХАНГЕЛА ГАВРИЛА У СМИЛОВЦУ

асфалта планирати израду квалитетне коловозне конструкције са коловозом од асфалта. Најчешће на овим деоницама потребно је извршити и проширивање профила.

Планиране трасе општинских путева поред стварања веза унутар општинске територије испуњавају још један задатак да обогате везе са непосредним окружењем.

На територији општине Ражањ постоје општински путеви у укупној дужини од 77,76 km, од тога 62,8 km је под савременим коловозом и 14,96 km под земљаним коловозом.

Стање јавних путева, државних и општинских, није задовољавајуће у погледу нарушености коловозне површине (неравна, испуцала, са пуно ударних рупа), променљиве ширине коловоза и осталих елемената који не омогућавају безбедно одвијање саобраћаја прописаним брзинама на појединим деоницама (примењени радијуси хоризонталних кривина, неповољни подужни нагиби нивелета, нефункционисање система одводњавања).

Генерална оцена јесте да је потребно реконструисати и рехабилитовати мрежу јавних путева. То се посебно односи на:

– државне путеве II реда који на појединим деоницама не задовољавају критеријуме геометрије и коловозне површине; и

– општинске путеве који су на већини деоница у лошем стању како због недовољних финансијских средстава за завршетак изградње (посебно банкина и система за заштиту и каналисање површинских вода), тако и због лошег одржавања (смањена трајност коловоза).

– Општина Ражањ има добру мрежу општинских путева и сва насељена места имају обезбеђене општинске путеве до њих. За неко веће повезивање сеоских насеља не постоји потреба становништва, а и конфигурација терена није повољна за нека нова повезивања.

– Тако да се стратегија развоја саобраћаја креће у правцу осавремењивања и побољшања нивоа услуга и безбедности на постојећој мрежи саобраћајница применом одговарајућих инструмената.

ИЗ ПОГЛАВЉА III ИМПЛЕМЕНТАЦИЈА ПРОСТОРНОГ ПЛАНА

СМЕРНИЦЕ ЗА ИЗРАДУ ПЛАНСКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Просторни план ће се спроводити директно и разрадом планских решења урбанистичким плановима, доношењем програма уређења грађевинског земљишта и гранских планова и програма у складу са законом.

Просторним планом општине Ражањ није утврђена обавеза израде одређених урбанистичких планова, али у складу са законским овлашћењима надлежни општински орган, по потреби, може да донесе одлуку о приступању изради урбанистичког плана, за било који део територије Општине.

6. АНАЛИЗА И ОЦЕНА ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА

Општина Ражањ има повољан географски положај и простире се у југоисточном делу Републике Србије. Налази се поред међународног аутопута Београд-Ниш, 186 километара од Београда и 55 километара од Ниша, код превоја Мечка, у удолини Ражањске реке. Општину чине 23 насељена места: Град Ражањ (варошица) и 22 сеоских насеља.

Предметни план детаљне регулације се налази у северо-источном делу КО Смиловац, изван граница грађевинског подручја насеља Смиловац, и протеже се од границе насеља Смиловац до цркве Св. Архангела Гаврила у Смилловцу.

Простор ПДР је већим делом неизграђен, терен је у благом нагибу, кроз који пролази траса некатегорисаног пута на који се наставља насута колска-пешачка стаза која води до цркве Св. Архангела Гаврила / комплекс верских објеката /. Непосредно окружење је пољопривредно и шумско земљиште приватног власништва.

6.1. ПОСТОЈЕЋА НАМЕНА ПОВРШИНА И ВРСТА ГРАДЊЕ

Простор у обухвату плана је ван грађевинског подручја насеља и обухвата пољопривредно, шумско земљиште и површину под верским објектом. Пољопривредно земљиште је претежно 6. и 7. класе, обрасло ниским и високим растињем. У обухвату плана је и део путног земљишта, некатегорисаног пута (кп. бр. 5862/1 и 5862/2) са којег је могуће остварити приступ предметној локацији преко земљаног пута која пролази већим делом кроз шумско, као и пољопривредно земљиште. Предметна локација верског објекта се налази на кп.бр.312/1, 312/2, делу кп.бр.65/2 и делу кп.бр.311.

Стање саобраћајне мреже

Посматрани некатегорисани пут полази из насељеног места Смиловац, као наставак општинског пута - Нушићеве улице. Од предметног некатегорисаног пута одвајају се даље ка пољопривредном земљишту још два некатегорисана пута на кп. бр. 674 и 313 КО Смиловац. Нацртом плана размотриће се потреба реконструкције укрштаја ових путева са путем који је предмет овог плана.

7. ЦИЉ ИЗРАДЕ ПЛАНА

Циљ израде Плана је стварање планског основа за уређење и коришћење простора намењеног за изградњу општинских путева, дефинисање површина јавне намене, дефинисање траса за енергетску, техничку, комуналну и другу инфраструктуру, утврђивање намене простора у границама планског подручја, као и правила за коришћење, уређење и заштиту простора и изградњу у граници Плана детаљне регулације.

Конкретни циљеви и задаци Плана су:

- дефинисање јавног интереса, пре свега у погледу реализације комплетне саобраћајне инфраструктуре (одговарајућа ширина коловоза, банке, берме, одводни канали) чиме би се повећала атрактивност простора и остварио приступ до цркве Св. Архангела Гаврила у складу са планом вишег реда;
- стварање правног основа за решавање имовинско-правних основа и пројектовање пута;
- сагледавање постојеће инфраструктуре и дефинисање прикључења на исту;
- заустављање деградације простора и његова ревитализација;
- разграничење површина јавног грађевинског земљишта од осталог у складу са Законом и прописима;
- дефинисање могућности парцелације и препарцелације.

II. ПЛАНСКИ ДЕО ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ

1. НАЧИН КОРИШЋЕЊА ЗЕМЉИШТА

1.1. ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ

Укупна површина плана која износи **1.42 ha**, представља грађевинско земљиште.

Грађевинско земљиште **представља планирану површину јавне намене** за изградњу саобраћајнице и пратеће инфраструктуре и **површину остале намене која је под комплексом верског објекта.**

1.2. ПОВРШИНЕ ЈАВНЕ НАМЕНЕ

У плану су дефинисане следеће површине јавне намене:

Планиране грађевинске парцеле за површине јавне намене планиране су за **саобраћајне површине**. Укупна површина износи **0.87 ha**.

Саобраћајна површина:

ПЈН бр. 1: обухвата целу к.п. бр. 5862/1 К.о. Смиловац и делове к.п. бр. 64/2, 65/1, 65/2, 314, 310, 309, 315, 317/2, 317/3, 316, 317/1, 319/2, 319/10, 319/9, 319/3, 319/8, 319/7, 319/16, 319/6, 319/17, 320/2, 320/3, 320/4, 313, 521, 518, 543, 552/1, 553, 506, 557, 505, 558, 674, 661, 559, 5862/2 и 662 све КО Смиловац површине **0.87 ha**.

У случају не слагања текстуалног и графичког дела, важи графички прилог бр. 5. „План грађевинских парцела јавне намене са смерницама за спровођење“.

1.3. УПОРЕДНИ БИЛАНС НАМЕНА ПОВРШИНА

Табела 2. Упоредни биланс намена површина

	намена површина (све површине су ван грађевинског подручја насеља)	постојеће стање		планирано стање	
		ha	%	ha	%
1.	Грађевинско земљиште	0.86	60.56	1.42	100.00
	путно	0.33	23.24	0.87	61.27
	верско	0.53	37.32	0.55	38.73
2	Остало земљиште	0.56	39.44	0.00	0.00
	пољопривредно	0.28	19.72	0.00	0.00
	шумско	0.28	19.72	0.00	0.00
	укупно	1.42	100.00	1.42	100.00

2. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА И ГРАЂЕЊА

2.1. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА ЗА ЦЕЛИНЕ И ЗОНЕ ОДРЕЂЕНЕ ПЛАНОМ

Целокупни простор плана подељен је на две зоне према намени површина – **Зона I – зона улице** и **Зона II – зона верског објекта.**

У оквиру зоне I планирана је изградња саобраћајнице и изградња пратеће инфраструктуре. Површина зоне I идентична је површини намене путно земљиште и износи 0,87 ha. Правила грађења за путно земљиште, односно за саобраћајницу су дефинисана у поглављу 2.3.1. Саобраћајна инфраструктура. Правила грађења за пратећу инфраструктуру су дефинисана у одговарајућим поглављима.

Зона II – обухвата површине верског објекта према постојећем начину коришћења земљишта. Дефинисана намена верског објекта представља основ за парцелацију и препарцелацију и формирање јединствене парцеле комплекса верског објекта. Овим планом у оквиру површине верског објекта не планира се нова изградња. Евентуална нова

ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ САОБРАЋАЈНИЦЕ-ПРИСТУПНОГ ПУТА ОД НАСЕЉА СМИЛОВАЦ ДО ЦРКВЕ СВ.АРХАНГЕЛА ГАВРИЛА У СМИЛОВЦУ

изградња и интервенције у оквиру комплекса се спроводе на основу смерница Просторног плана.

2.2. ОПШТА ПРАВИЛА ПАРЦЕЛАЦИЈЕ, ПРЕПАРЦЕЛАЦИЈЕ И РЕГУЛАЦИЈЕ

Према дефиницији, грађевинска парцела јесте део грађевинског земљишта, са решеним приступом јавној саобраћајној површини, која је изграђена или планом предвиђења за изградњу. Овим планом се планира формирање грађевинске парцеле за изградњу саобраћајне површине. Такође се овим планом дефинише грађевинска парцела верског објекта на основу чега се могу радити пројекат парцелације/препарцелације.

Грађевинска парцела јавне саобраћајне површине приказане је на графичком приказу бр.5. "План грађевинских парцела јавне намене са смерницама за спровођење" и дефинисана је у текстуалном делу плана (у поглављу 1.2. Површине јавне намене), описом свих катастарских парцела које су у целости или делом део планиране површине јавне намене.

Регулациона линија: јесте линија која раздваја површину одређене јавне намене од површина предвиђених за друге јавне и остале намене. Регулационе линије су дефинисане у графичком прилогу број 5. „План грађевинских парцела јавне намене са смерницама за спровођење " Р 1: 1 000.

Нивелација: Планом је дефинисана нивелација јавних површина; висинске коте на раскрсницама улица су базни елементи за дефинисање нивелације осталих тачака које се добијају интерполовањем. Нивелација је генерална, при изради пројектне документације она се може прецизније и тачније дефинисати у складу са техничким захтевима и решењима. Нивелација површина дата је у графичким прилозима број 3.1. и 3.2. „Регулационо нивелациони план“ Р 1:1 000.

Примарна и секундарна мрежа инфраструктуре (водовод, канализација и ЕЕ мрежа) поставља се у појасу регулације. Појаси регулације се утврђују за постављање инфраструктурне мреже у зонама парцела карактеристичне намене (јавног пута).

У оквиру Плана није дозвољена изградња објеката. Самим тим не постоји потреба прописивања урбанистичких параметара за изградњу објекта у оквиру плана као што су:

- Положај објекта у односу на регулацију и у односу на границе грађевинске парцеле,
- Највећи дозвољени индекси изграђености / индекси заузетости,
- Највећа дозвољена спратност и висина објекта,
- Најмања дозвољена међусобна удаљеност објекта међусобно и објекта од границе парцеле,
- Услови за изградњу других објеката на истој грађевинској парцели,
- Услови и начин обезбеђивања приступа парцели и простора за паркирање возила,
- Ограђивање парцела.

2.3. УСЛОВИ ЗА УРЕЂЕЊЕ И ИЗГРАДЊУ ПОВРШИНА И ОБЈЕКТА ЈАВНЕ НАМЕНЕ И МРЕЖЕ САОБРАЋАЈНЕ И ДРУГЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ

2.3.1. Саобраћајна инфраструктура

Овим Планом планирана је јавна саобраћајница којом ће се приступати цркви Св. Архангела Гаврила. Тренутно се цркви приступа земљаним путем који делом пролази кроз општинско земљиште а делом кроз приватно земљиште. Новопланирана улица користи трасу већ постојећег приступног пута, делом је трасирана кроз парцеле кп. бр. 5862/1 и 5862/2 К.О. Смиловац које су у власништву општине Ражањ и које имају намену некатегорисаних путева а делом кроз приватне пољопривредне парцеле.

Новопланирана улица је планирана са коловозом ширине 3.5m и обостраним банкама од по 1.0 m. Меродавно возило на које је дименионисана улица је путничко возило (дужина=4.70 m, ширина=1.75 m, висина =1.50 m). На минимум 300m планиране су мимоилазнице.

ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ САОБРАЋАЈНИЦЕ-ПРИСТУПНОГ ПУТА ОД НАСЕЉА СМИЛОВАЦ ДО ЦРКВЕ СВ.АРХАНГЕЛА ГАВРИЛА У СМИЛОВЦУ

Саобраћајнице се изводе унутар регулационих линија које представљају и границу катастарске парцеле површине јавне намене за саобраћај. У појасу регулације, катастарске парцеле пута, смештени су сви конструктивни елементи доњег и горњег строја саобраћајнице.

Пројектана документација приликом спровођења Плана и планског решења мора бити усаглашена са Правилником о условима које са аспекта безбедности саобраћаја морају да испуњавају путни објекти и други елементи јавног пута ("Сл. гласник РС", бр. 50/2011).

Положај, начин и техничка решења усвојити у сарадњи и уз услове и сагласност управљача јавног пута на техничку документацију.

Приликом израде техничке документације, ради унапређења решења, у оквиру дефинисане регулације могуће је мењати елементе попречног профила и нивелације саобраћајница, као и планирану инфраструктуру и њен распоред. Техничком документацијом потребно је дати решење реализације уклапања планираних саобраћајних површина, у првом реду коловоза, у постојеће стање у контактном подручју обухвата плана и површина ван плана. Уклапање пројектовати тако да се оствари континуитет планираних и постојећих саобраћајних површина.

Приликом вођења надземне инсталације стубови се постављају на растојању које не може бити мање од висине стуба а висина вода надземне инсталације се прорачунава тако да не може бити мања од 7,5 m мерено од горње ивице коловоза до доње ивице вода при највишим температурама.

Најмања висина слободног профила испод непокретних објеката износи минимум 4,5 m мерено од горње ивице коловоза до доње ивице конструкције објекта.

Саобраћајнице у појасу регулације изводе се са савременом коловозном површином намењеном моторном саобраћају. У појасу регулације улица смешта се и сва потребна инфраструктура према условима и техничким захтевима који важе за конкретну инфраструктуру а који се односе и на међусобан однос различитих инфраструктурних капацитета и међусобна ограничења.

Могућа је фазна изградња по деоницама.

На раскрсници или укрштају у утврђеним зонама потребне прегледности забрањена је свака градња или подизање постројења, уређаја и засада, или било каква активност којом се омета прегледност. Управљач има право да од власника или непосредног држаоца захтева да се уклоне објекти који ометају потребну прегледност.

Сва решења треба да су у сагласности са поглављем X-Посебни услови изградње и реконструкције јавних путева Закона о путевима („Сл. гласник РС” бр. 41/2018 и 95/18);

2.3.2. Комунална инфраструктура

○ Водоснабдевање

● Потојеће стање

На посматраном подручју, према условима надлежног комуналног предузећа за водовод и канализацију, не постоји изграђена јавна водоводна мрежа.

● Планирано стање

На посматраном подручју не постоји изграђена водоводна мрежа, али је планском документацијом ПГР насеља Смаиловац, који се наслања на обухват овог плана у јужном делу, планирана изградња водоводне мреже.

Од места повезивања на планирани цевовод, потребно је планирати изградњу цевовода цевоводом минималног пречника Ø110 милиметара, да би били задовољени услови противпожарне заштите. Цевовода водити на 0,5 метара од ивице леве траке коловоза. Цевовод планирати од полиетилена високе густоће.

Планирати постављање хидраната, према Правилнику о хидрантској мрежи. Приликом изградње одговарајућим местима планирати постављене неопходне водоводне арматуре (секторски вентили, ваздушни вентили, муљни испусти итд.).

ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ САОБРАЋАЈНИЦЕ-ПРИСТУПНОГ ПУТА ОД НАСЕЉА СМИЛОВАЦ ДО ЦРКВЕ СВ.АРХАНГЕЛА ГАВРИЛА У СМИЛОВЦУ

Планска опредељења развоја локалног система водоснабдевања заснивају се на поштовању зона санитарне заштите и рационалном коришћењу водних ресурса, као и минималним губицима на дистрибутивној мрежи.

○ **Фекална канализација**

● Постојеће стање

На посматраном подручју не постоји изграђена фекална канализациона мрежа, али је планском документацијом ПГР насеља Смаиловац, који се наслања на обухват овог плана у јужном делу, планирана изградња фекалне канализационе мреже.

Унутар подручја обухваћеним планом не постоји изграђена јавна канализациона мрежа, па је потребно њено пројектовање и изградња у оквиру површина јавне намене предвиђене за саобраћај. До изградње канализационе мреже отпадне воде се скупљају у водонепропусне септичке јаме. Због санитарних и еколошких разлога, овај начин одвођења отпадних вода је привремен, а изградња септичких јама се дозвољава до завршетка изградње јавне канализације.

● Планирано стање

Канализациона мрежа је планирана да покупи отпадне воде од свих потрошача у зони становања. Планирана канализација била би изграђена од профила Ø 200 mm или већег, зависно од потребног капацитета. За фекалну канализацију планиране су цеви од пластичних материјала (ПВЦ, ПЕ или сличне), а њихова класа (отпорност на механичке утицаје) је условљена начином уградње и теменим оптерећењима. У случају да отпадне воде од потрошача садрже масти, уља или било какве штетне материје, обавезно је такве воде третирати пре упуштања у канализацију. Технолошке отпадне воде које се упуштају у јавну канализацију, са аспекта квалитета морају испуњавати услове прописане одговарајућом градском одлуком, тако да својим квалитетом не могу да угрозе квалитет отицаја у колекторима фекалне канализације, као и биолошке процесе на ППОВ. Генерално се у јавну канализацију прихватају воде квалитета комуналних отпадних вода.

До комплетирања система канализације неопходно је да се отпадне воде прикупљају у водонепропусне септичке јаме.

○ **Атмосферска канализација**

● Постојеће стање

На планском подручју не постоји изграђена атмосферска канализација.

● Планирано

Површинске воде прикупљати отвореним каналима и одвести до најближег реципијента, услед морфологије терена, природним падом на јужну страну до тока Средње реке.

○ **Правила уређења и правила грађења**

● Водоснабдевање

- Израдити техничку документацију за изградњу нових цевовода уз планиране саобраћајнице;
- Приликом пројектовања водоводне мреже изабрати полиетиленске цеви;
- Приликом изградње нових цевовода обавезна је уградња противпожарних хидраната Ø80mm, а у складу са важећим прописима;
- Минимални пречник реконструисаног цевовода је Ø110mm;
- Трасу нових водоводних цевовода пројектовати уз саобраћајнице изван коловоза по правилу на удаљености од 0,50 m од спољне ивице коловоза;
- Дубина укопавања водоводних цеви је минимално 1,0 m од коте терена до горње површине цеви, због дубине мржњења и саобраћајног оптерећења;
- Тежити да водоводне цеви буду изнад канализационих, а испод електричних каблова при укрштању;
- Предвидети шахтове на мрежним чворовима са два и више затварача;
- Предвидети објекте на мрежи (ваздушни вентили, испусти и др.) ради бољег функционисања и лакшег одржавања;

ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ САОБРАЋАЈНИЦЕ-ПРИСТУПНОГ ПУТА ОД НАСЕЉА СМИЛОВАЦ ДО ЦРКВЕ Св.АРХАНГЕЛА ГАВРИЛА У СМИЛОВЦУ

- Цеви приликом уградње морају бити постављене на слоју песка по 10 см испод и изнад цеви;
 - У случају укрштања са саобраћајницама и водотоцима водоводне инсталације морају бити у заштитној челочној цеви, висина надслоја изнад горње површине заштитне цеви до коте нивелете саобраћајнице, односно дна регулисаног водотока треба да је минимално 0,8 m, а 1,5 m до дна нерегулисаног водотока. У случају укрштања хидротехничке инфраструктуре са водотоцима треба прибавити посебна водна акта;
 - Спречити негативне утицаје на квалитет воде стриктним поштовањем Правилника о начину одређивања и одржавања зона санитарне заштите изворишта водоснабдевања;
 - Изградња објеката у појасу заштите цевовода одређује се посебним условима надлежног комуналног предузећа;
 - Прикључење на водоводну мрежу вршити на основу техничке документације, у складу са Законом о планирању и изградњи, а према условима надлежног комуналног предузећа.
- Фекална канализација
 - Потребно је израдити техничку документацију за изградњу канализације отпадних вода;
 - Трасу фекалне канализације пројектовати у осовини постојећих и планираних саобраћајница;
 - Минимални пречник канализационих цеви не може да буде мањи од Ø200 mm.
 - Минимални пад канализационих цеви не може да буде мањи од 0,5%, а биће одређен кроз техничку документацију, зависно од цевног материјала и пречника канала;
 - Минимална дубина фекалне канализације од површине терена до горње површине цеви не може бити мања од 1,0 m;
 - Дубине укопавања цеви више од 5,0 m су дозвољене само изузетно;
 - Цеви приликом уградње морају бити постављене на слоју песка по 10 см испод и изнад цеви, а затим шљунком до коте терена, у слојевима од по 30 цм са збијањем, док се сва земља из ископа одвози на депонију;
 - Ревизиона окна морају се постављати на:
 - местима споја два колектора,
 - ако се мења правац колектора који спроводи фекалну отпадну воду,
 - на правцима на растојању највише 160 D,
 - при промени пречника колектора;
 - Ревизионе шахтове пројектовати од готових бетонских прстенова Ø1000mm, а поклопце од ливеног гвожђа или дуктилног лива класе носивости D400 за тешки саобраћај;
 - Забрањено је увођење атмосферске воде у колекторе фекалних вода;
 - Квалитет отпадних вода које се испуштају у канализациони систем мора да одговара Правилнику о техничким и санитарним условима за испуштање отпадних вода у градску канализацију;
 - Прикључење гаража и других објеката, који продукују отпадну воду са садржајем уља, масти, нафтних деривата вршити преко таложника и сепаратора уља и масти;
 - Код пројектовања и изградње обавезно је поштовање и примена свих важећих техничких прописа и норматива из ове области;
 - Минималан пречник прикључка на фекалну канализацију износи Ø200mm, а прикључење је дозвољено преко ревизионог шахта или на рачву;
 - Прикључење на канализациону мрежу вршити на основу техничке документације, у складу са Законом о планирању и изградњи, а према условима надлежног комуналног предузећа.

2.3.3. Електроенергетска инфраструктура

- **Постојеће стање**

Планско подручје се налази у северо-источном делу КО Смиловац, изван граница грађевинског подручја насеља Смиловац, и протеже се од границе насеља до цркве Св. Архангела Гаврила у Смилловцу. Планско подручје је неизграђено пољопривредно и шумско

ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ САОБРАЋАЈНИЦЕ-ПРИСТУПНОГ ПУТА ОД НАСЕЉА СМИЛОВАЦ ДО ЦРКВЕ Св.АРХАНГЕЛА ГАВРИЛА У СМИЛОВЦУ

земљиште, терен је у благом нагибу и кроз њега пролази траса некатегорисаног пута на који се наставља насута колска-пешачка стаза која води до цркве Св. Архангела Гаврила.

У границама Планског обухвата, као и у његовој близини, нема високонапонских објеката напонског нивоа 110kV, 220kV и 400kV нити је планирана њихова изградња у наредном периоду.

У близини планског подручја пролазе електроенергетски објекти напонског нивоа 1kV (НН мрежа из ТС 10/0,4kV Смиловац 1 – извод 1 kV "Горњи крај – река").

Распоред и напајање електроенергетских објеката (нисконапонска мрежа 1kV) је приказан на ситуационом плану – графички прилог, у складу са добијеним условима надлежне Електродистрибуције Србије – огранак Крушевац.

У тренутку израде Плана детаљне регулације приступног пута од насеља Смиловац до цркве св. Архангела Гаврила у Смилевцу, издати су услови од стране Електродистрибуције Србије – огранак Крушевац бр. 2540400432208-2 и услови ЈП Електромережа Србије бр. 130-00-UTD-003-1350/2023-002.

• **Правила уређења**

Електроенергетска мрежа на целокупном простору мора бити функционална и прилагођена потребама програмског развоја за разматрана подручја, као и са одредбама из планова вишег реда, односно Просторног плана општине Ражањ. Такође, морају се поштовати досадашњи, усвојени плански акти, који су дали одређене смернице и дефинисали поставке и циљеве.

У наредном периоду, не очекује се значајни раст потрошње електричне енергије изузев за потребе напајања инсталација јавне расвете, које се може обезбедити из постојеће ТС 10/0,4kV "Смиловац 1".

За изградњу мреже јавне расвете предвидети једну страну поред пута. Каблове полагасти слободно у земљишту поред планираног пута, а на местима укрштања кроз кабловску канализацију изграђену ПВЦ цевима минималног пречника $\phi 70\text{mm}$. Предвидети постављање кабловске канализације дуж инфраструктурног појаса пута као могућност даљег ширења електроенергетске инфраструктуре, како је дато графичким прилогом.

Јавну расвету реализовати уградњом светилки на челичним цевастим стубовима поред планиране саобраћајнице, а напајање истих се врши кабловским водовима типа РР00-А 4x25mm². Треба користити економичне светлосне изворе као што су натријумове светилке високог притиска, метал-халогене светилке, као и ЛЕД изворе светлости, који ангажују мању потрошњу ел. енергије уз већу ефикасност осветљења. У постојећој ТС 10/0,4kV "Смиловац 1", треба уградити одговарајућу опрему за напајање и управљање јавном расветом као и за мерење потрошње ел. енергије за ове намене.

• **Правила грађења**

Изградња електроенергетских објеката се може вршити уз прибављену грађевинску дозволу и друге услове према Закону о планирању и изградњи ("Службени гласник РС" бр. 72/09, 81/09-исправка, 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 98/13-УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19 – др. закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023). Издавање грађевинске дозволе је у надлежности локалне самоуправе. Инвеститор може приступити изградњи објеката на основу добијене грађевинске дозволе, уз услов пријаве радова органу који је издао грађевинску дозволу пре почетка извођења радова.

У случају земљаних радова – ископа, у реону трасе постојећих кабловских водова, инвеститор (извођач радова) је у обавези да се благовремено пре отпочињања радова јави надлежном Електродистрибутивном предузећу са захтевом за одређивање стручног лица, које ће вршити надзор над извођењем радова. Предвидети да се земљани радови обављају искључиво ручно уз повећану опрезност и присуство стручног лица надлежне

Електродистрибуције Србије. Обезбедити довољну удаљеност од темеља надземних електродистрибутивних објеката, да би се сачувала њихова статичка стабилност, и од уземљења трафостаница и стубова мреже који се налазе прстенасто положени на растојању 1m и 2m од спољашњих ивица истих и на дубини од 0,5 до 1m.

Услови за укрштање и паралелно вођење објеката инфраструктуре (водоводне и канализационе мреже као и других кабловских водова), са постојећим и планираним

ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ САОБРАЋАЈНИЦЕ-ПРИСТУПНОГ ПУТА ОД НАСЕЉА СМИЛОВАЦ ДО ЦРКВЕ СВ.АРХАНГЕЛА ГАВРИЛА У СМИЛОВЦУ

електроенергетским кабловским водовима одређени су Техничком препоруком бр. 3 ЕПС – Дирекције за дистрибуцију ел. енергије Србије.

Услови за укрштање и паралелно вођење објеката инфраструктуре, са постојећим и планираним електроенергетским надземним водовима одређени су Техничком препоруком бр. 10 ЕПС – Дирекције за дистрибуцију ел. енергије Србије, Правилником о техничким нормативима за изградњу надземних електроенергетских водова називног напона од 1kV до 400kV и Правилником о техничким нормативима за изградњу нисконапонских водова.

У заштитном појасу, испод, изнад или поред електроенергетских објеката могу се градити објекти, изводити друге радње или засађивати дрвеће и друго растиње, ако те радње нису у супротности са планским актом, наменом земљишта, прописима о изградњи објеката, условима прописаним законом или техничким нормативима и другим прописима. Власник или носилац других права на непокретности који намерава да изводи грађевинске радове у зони заштите енергетског објекта, пре подношења захтева за издавање грађевинске дозволе, дужан је да прибави сагласност енергетског субјекта. Сагласност се издаје по испуњености услова енергетског субјекта, које инвеститор доказује достављањем елабората овереног од стране овлашћеног лица у складу са законом.

Заштитни појас за надземне електроенергетске водове, са обе стране вода од крајњег фазног проводника, има следеће ширине сходно Закону о енергетици ("Сл. гласник РС", бр.145/2014, 95/2018 – др. закон, 40/2021, 35/2023 – др. закон и 62/2023):

- за напонски ниво 1 – 35 kV:
 - за голе проводнике 10 метара, кроз шумско подручје 3 метра,
 - за слабоизоловане проводнике 4 метра, кроз шумско подручје 3 метра,
 - за самоносеће кабловске снопове 1 метар

Заштитни појас за подземне електроенергетске водове (каблове) износи, од ивице армирано – бетонског канала:

- за напонски ниво 1 – 35 kV, укључујући и 35 kV, 1 метар.

У случају градње испод или у близини електроенергетских објеката у заштитном појасу, као и у случају угрожавања електроенергетских објеката напона 1 - 35kV потребно је обратити се надлежној Електродистрибуцији Србије са захтевом за издавање услова за израду пројектне документације и склапање уговора за измештање истих. Приликом изградње објеката придржавати се сигурносних висина и сигурносних удаљености од постојећих електроенергетских објеката. При томе се морају поштовати и други услови дефинисаних „Правилником о техничким нормативима за изградњу надземних електроенергетских водова називног напона од 1kV до 400kV („Сл.лист.СФРЈ бр.65/88“ и „Сл.лист СРЈ бр.18/92“) и „Правилником о техничким нормативима за изградњу нисконапонских водова („Сл.лист.СФРЈ бр.6/92“).

У случају потребе измештања постојећих електродистрибутивних објеката сва измештања извршити трасом кроз јавну површину уз остављање коридора и резервних цеви тамо где је то потребно. Укрштање и паралелно вођење вршити у складу са одговарајућим пројектом на који сагласност даје Електродистрибуција Србије. Трошкове евентуалних измештања електродистрибутивних објеката као и трошкове нове градње сноси инвеститор. Потребно је да се, након израде пројекта конкретног објекта, инвеститор истог обрати Електродистрибуцији Србије – огранак Крушевац са захтевом за измештање предметних електродистрибутивних објеката. При изради техничке документације придржавати се закона и важећих техничких прописа. Пројекат треба да предвиди заштиту и потребно измештање постојећих ЕЕО пре изградње пројектованог објекта, при чему Инвеститор решава све имовинско – правне односе настале због потребе измештања.

За надземне нисконапонске водове 1 kV заштитни коридор зависи од врсте проводника (Ал/ч или СКС). Стубови надземне нисконапонске мреже треба да су удаљени мин. 2m од коловоза за магистрални, регионални и локални пут. У односу на саобраћајнице у насељу, код укрштања, приближавања и паралелног вођења надземне нисконапонске мреже, стубови се могу постављати без ограничења у односу на коловоз, пожељно на удаљености од 0,3 до 0,5m, на тротоару или у зеленом појасу.

Електроенергетски каблови се могу полагати уз услов да су обезбеђени минимални размаци од других врста инсталација и објеката који износе:

ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ САОБРАЋАЈНИЦЕ-ПРИСТУПНОГ ПУТА ОД НАСЕЉА СМИЛОВАЦ ДО ЦРКВЕ СВ.АРХАНГЕЛА ГАВРИЛА У СМИЛОВЦУ

- 0,4m ... од цеви водовода и канализације и темеља грађевинских објеката
- 0,5m ... од телекомуникацијских каблова
- 0,6m ... од спољне ивице канала за топловод
- 0,8m ... од гасовода у насељу
- 1,2m ... од гасовода ван насеља.

Није дозвољено паралелно вођење енергетских каблова испод или изнад водоводних или канализационих цеви, осим при укрштању.

Код укрштања са телекомуникационим каблом, енергетски кабл се полаже испод, а код укрштања са гасоводом и топловодом изнад. При укрштању енергетских каблова, кабал вишег напонског нивоа полаже се испод кабла нижег напонског нивоа, уз поштовање потребне дубине свих каблова, на вертикалном одстојању од најмање 0,4m.

При укрштању са путем изван насеља енергетски кабал се поставља у бетонски канал, односно бетонску или пластичну "јувидур" цев $\phi 160\text{mm}$ увучену у хоризонтално избушени отвор дужи за 1m од спољне ивице пута тако да је могућа замена кабла без раскопавања пута. Подбушивање се врши механичким путем а темељне јаме за бушење се постављају уз спољну ивицу земљишног појаса. Вертикални размак између горње ивице кабловске канализације и површине пута треба да износи најмање 0,8m. Штитник и упозоравајућа трака се постављају целом трасом до дела трасе у заштитним цевима. Угао укрштања треба да је што ближи 90° , а најмање 30° . На крајевима цеви поставити одговарајуће ознаке.

Код паралелног вођења минимални размак у односу на пут треба да је:

- мин. 5m ... за пут I реда, односно мин. 3m код приближавања
- мин. 3m ... за путеве изнад I реда односно мин. 1m код приближавања

Ако се потребни размаци не могу постићи, кабл се полаже у заштитну цев са обе стране места укрштања или целом дужином код паралелног вођења, при чему најмањи размак не сме бити мањи од 0,3m.

Код укрштања са каналом енергетски кабал се поставља у заштитну металну цев $\phi 160\text{mm}$ до 0,5m шире од спољних ивица канала тако да је могућа замена кабла без раскопавања канала. Вертикални размак између најниже коте дна канала и горње ивице металне цеви треба да износи најмање 1,2m. Штитник и упозоравајућа трака се постављају целом трасом до дела трасе у заштитним цевима. Угао укрштања треба да је што ближи 90° , а најмање 30° . На крајевима цеви поставити одговарајуће ознаке.

Заштита од индиректног напона додиром се спроводи у ТН или ТТ систему према условима надлежне електродистрибуције, сагласно СРПС Н.Б2.741.

На графичком прилогу бр. 4. "План мрежа и објеката инфраструктуре", приказани су потребни електроенергетски објекти из којих се обезбеђује ел.енергија за потрошаче на планском подручју.

2.3.4. Телекомуникациона инфраструктура

Услови Телеком Србија (бр. 73162/1-2024 од 14.02.2024) обрађују шире подручје од планског обухвата. На основу података из услова дефинишу се услови изградње ТК инфраструктуре у обухвату овог ПДР.

- **Постојеће стање**

На подручју Плана не постоји изграђена подземна телекомуникациона инфраструктура.

ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ САОБРАЋАЈНИЦЕ-ПРИСТУПНОГ ПУТА ОД НАСЕЉА СМИЛОВАЦ ДО ЦРКВЕ СВ.АРХАНГЕЛА ГАВРИЛА У СМИЛОВЦУ

На делу подручја ПДР, постоји изграђена надземна телекомуникациона инфраструктура, у функцији напајања локалних корисника.

На наведеном подручју услуга мобилне телефоније је омогућена преко базне станице KS 46 Смиловац.

• **План развоја ТК инфраструктуре**

Бакарна ПМ

На подручју обухвата ПДР и подручја у непосредној близини, није планиран развој бакарне приступне мреже.

Оптичка ПМ

На подручју предметног ПДР није планирана изградња оптичке приступне мреже.

Бежична ПМ

Позиције планираних базних станица нису фиксне с обзиром на то да ће њихова коначна локација бити дефинисана током процеса пројектовања и изградње, који још није почео, а зависи од могућности закупа. Прогноза за период дужи од три године за сада није могуће доставити. То је условљено чињеницом да је развој мобилне телефоније веома брз и да је незахвално прогнозировать како ће бити стратегија покривања територије.

2.3.5. Прикупљање и одлагање чврстог отпада

Од 23 месне заједнице, организовано прикупљање отпада врши се у градском месту Ражањ, Витошевцу, Скорици и Смиловцу. Прикупљање отпада врши ЈКП "Комуналац" из Ражња, а отпад се одлаже на комуналној депонији на локалитету "Липовац" (око 2 km од Ражња). ЈКП "Комуналац" својим возилима свакодневно врши прикупљање отпада на територији Ражња.

Одлагање смећа у оквиру комплекса верског објекта вршити у оквиру парцеле, а прикупљање возилима ЈКП "Комуналац".

На подручју ПДР не планира се постављање канти или контејнера.

3. ОСТАЛИ УСЛОВИ ИЗГРАДЊЕ И УРЕЂЕЊА ПРОСТОРА

3.1. ПОПИС ОБЈЕКТА ЗА КОЈЕ СЕ ПРЕ ОБНОВЕ ИЛИ РЕКОНСТРУКЦИЈЕ МОРАЈУ ИЗРАДИТИ КОНЗЕРВАТОРСКИ ИЛИ ДРУГИ УСЛОВИ

На основу услова Завода за заштиту споменика културе Ниш (бр.1651/2-02 од 18.10.2023.г.) констатовано је да у тренутку подношења захтева, не постоје утврђена непокретна културна добра, евидентирана добра која уживају претходну заштиту, као ни евидентирани ратни материјали.

На основу услова Завода и Просторног плана прописују се следеће опште мере:

- ако се у току извођења радова наиђе на археолошка налазишта или археолошке предмете, извођач радова је дужан да одмах, без одлагања прекине радове и обавести надлежни Завод за заштиту споменика културе Ниш и да се предузму мере да се налаз не уништи и не оштети и да се сачува на месту и у положају у коме је откривен
- није дозвољено оштећење или уништење археолошких налаза
- у случају открића археолошког наслеђа током извођења грађевинских и других радова, инвеститор изградње је у обавези да обезбеди средства за заштитна археолошка истраживања, заштиту, чување, публикавање и презентацију археолошког наслеђа у зони која је угрођена планираном изградњом.
- након спроведених заштитних археолошких истраживања, инвеститор је у обавези да прибави нове услове – мере заштите од надлежног завода, а који ће се дефинисати на основу резултата спроведених заштитних археолошких истраживања

ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ САОБРАЋАЈНИЦЕ-ПРИСТУПНОГ ПУТА ОД НАСЕЉА СМИЛОВАЦ ДО ЦРКВЕ Св.АРХАНГЕЛА ГАВРИЛА У СМИЛОВЦУ

- сва евентуална археолошка истраживања спровести у складу са Законом о културним добрима и свим прописима који регулишу област археологије и заштите културног наслеђа у Републици Србији и у складу са позитивном праксом из области археологије примењујући одговарајућу методологију археолошких истраживања
- У Нацрт плана уграђују се услови надлежног Завода за заштиту споменика културе Ниш
- Нацрт плана доставља се Заводу за заштиту споменика културе Ниш на мишљење

3.2. УСЛОВИ ЗАШТИТЕ ПРИРОДЕ

На основу решења Завода за заштиту природе Србије (03 бр.021-3620/2 од 03.11.2023.г.) констатовано је да се предметно подручје за које се ради План, не налази унутар заштићеног подручја за које је спроведен или покренут поступак заштите. План се не налази у обухвату еколошки значајних подручја еколошке мреже Републике Србије, као ни евидентираних природних добара.

Предвиђени радови не смеју довести до нарушавања стабилности терена, нити да изазову инжењерско-геолошке процесе.

Обавезно је максимално очување и заштита високог зеленила и вреднијих примерака дендрофлоре уколико расту у близини планиране саобраћајнице.

Уколико се током радова наиђе на геолошко-палеонтолошка документа или минералошко-петролошке објекте, за које се предпоставља да имају својство природног добра, извођач радова је дужан да у року од осам дана обавести Министарство заштите животне средине, као и да предузме све мере заштите од уништења, оштећења или крађе до доласка овлашћеног лица.

3.3. ЗАШТИТА И УНАПРЕЂЕЊЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

У складу са Мишљењем Општинске управе општине Ражањ бр. 501-30/23-02 од 12.05.2023. год., донета је одлука о неприступању изради Стратешке процене утицаја на животну средину предметног плана детаљне регулације („ Службени лист општине Ражањ“ бр.12 од 18.5.2023.)

Заштита животне средине подразумева поштовање свих општих мера заштите животне средине и природе и прописа утврђених законском регулативом. У том смислу се, на основу анализираних стања животне средине у планском подручју и његовој околини и на основу процењених могућих негативних утицаја, дефинишу мере заштите.

Концепција заштите животне средине у обухвату Плана детаљне регулације саобраћајнице - приступног пута од насеља Смиловац до цркве Св. Архангела Гаврила у Смиловцу, заснива се на усклађивању потреба развоја и очувања, односно заштите његових ресурса и природних вредности на одржив начин, тако да се садашњим и наредним генерацијама омогући задовољавање њихових потреба и побољшање квалитета живота. Планом су прописане свеобухватне мере заштите.

Мере заштите имају за циљ да утицаје на животну средину у оквиру планског подручја сведу у оквиру граница прихватљивости, а са циљем спречавања угрожавања животне средине и здравља људи. Мере заштите омогућавају развој, спречавају конфликте на датом простору што је у функцији реализације циљева одрживог развоја.

○ Мере заштите ваздуха

Очување квалитета ваздуха на планском подручју и успостављање вишег стандарда квалитета ваздуха оствариће се применом следећих правила и мера заштите:

- инсистирати на коришћењу гаса и алтернативних горива (биогас и др.), у свим возилима друмског саобраћаја;
- реконструкција и изградња нових саобраћајница мора бити заснована на строгим еколошким принципима према европским стандардима,
- приликом грађевинских радова на изградњи објекта (саобраћајнице) током летњих месеци посебну пажњу усмерити ка смањењу запрашености честицама грађевинског

ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ САОБРАЋАЈНИЦЕ-ПРИСТУПНОГ ПУТА ОД НАСЕЉА СМИЛОВАЦ ДО ЦРКВЕ СВ.АРХАНГЕЛА ГАВРИЛА У СМИЛОВЦУ

- отпада местимичним заливањем површина на којима је депонован грађевински шут и остали отпад;
- успоставити систем мониторинга квалитета ваздуха на територији Плана;
 - обавезна је доступност резултата испитивања и праћења стања квалитета ваздуха;
- **Мере заштите вода**
Заштита вода спроводиће се применом правила и мера заштите:
- обавезна је изградња водоводне мреже изграђене од полиетиленских цеви минималног пречника Ø 110 mm,
 - при изградњи водоводне мреже обавезно примењивати важеће законске норме и прописе
 - обавезна је континуирана контрола квалитета воде за пиће,
 - обавезна је изградња канализационих система за санитарне воде
 - избор материјала за изградњу канализације извршити у складу са обавезом да се спречи свака могућност неконтролисаног изливања отпадних вода у околни простор, што подразумева адекватну отпорност цевовода и прикључака на све механичке и хемијске утицаје, укључујући и компоненту обезбеђења одговарајуће флексибилности, а због могуће геотехничке повредљивости геолошке средине у подлози цевовода (слегање, течење, клижење, бубрење материјала и др.);
 - до изградње канализационе мреже отпадне воде се скупљају у водонепропусне септичке јаме,
 - загађене-зауљене кишне воде (са саобраћајних површина са стационарним саобраћајем и паркинга), морају се посебно канализовати, спровести кроз таложнике за механичке нечистоће и сепараторе уља и бензина, а тек потом упустити у реципијенте, с тим да се не угрози квалитет површинских и подземних вода прописаних Уредбом о граничним вредностима емисије загађујућих материја у воде и роковима за њихово достизање („Службени гласник РС”, бр. 67/11 и 48/12) и Уредбом о граничним вредностима приоритетних и приоритетних хазардних супстанци које загађују површинске воде и роковима за њихово достизање („Службени гласник РС”, бр. 35/11),
 - квалитет отпадних вода које се испуштају у канализациони систем мора да одговара Правилнику о техничким и санитарним условима за испуштање отпадних вода у градску канализацију.
- **Мере заштите земљишта**
Заштита земљишта спроводиће се применом правила и мера заштите:
- изградњом канализације на предметном простору смањиће се опасност од потенцијалног загађивања тла и подземних вода од стране планираних намена;
 - неопходно је обезбедити привремене или трајне локације (постојеће уређене комуналне објекте/депоније) за одлагање и депоновање шута и другог отпадног грађевинског материјала у било каквом стању и комуналног отпада насталог у току извођења радова,
 - није дозвољено сервисирање возила и машина дуж трасе пута. Уколико дође до хаваријског изливања горива, уља/мазива и других штетних материја обавезна је санација површине и враћање у првобитно стање,
 - предметне радове на траси пута која пролази кроз насељено место, изводити само у току дана због могућег утицаја буке од грађевинских машина и возила,
 - током извођења радова дуж целе трасе одржавати максимални ниво комуналног реда,
 - по изведеним грађевинским радовима неопходно је што пре уклонити сву механизацију, грађевински материјал и друго
 - предлаже се коришћење ЛЕД светилки као еколошки прихватљивијих светилки у јавној расвети,
 - забрањено је неконтролисано депоновање свих врста отпада.
- **Мере за управљање отпадом**
У циљу ефикасног управљања отпадом на подручју Плана утврђују се следеће мере:
- обавезна је примена Плана управљања отпадом општине Ражањ који се односи на подручје Плана детаљне регулације,

ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ САОБРАЋАЈНИЦЕ-ПРИСТУПНОГ ПУТА ОД НАСЕЉА СМИЛОВАЦ ДО ЦРКВЕ СВ.АРХАНГЕЛА ГАВРИЛА У СМИЛОВЦУ

- обавезно је укључивање планског подручја као и читавог насеља Смиловац у систем сакупљања, одвожења и депоновања отпада,
- обезбедити највиши ниво комуналне хигијене спречавањем неадекватног одношења отпада.
- **Мере заштите од буке**

Бука је, физички посматрано, емитована енергија која се преноси таласима кроз ваздух. Људско ухо другачије препознаје, код истог нивоа буке, ниске фреквенције од високих. Високе фреквенције код истог нивоа буке више сметају. Мерење и вредновање јачине буке прилагођено је функцији човечијег чула слуха. Јачина буке се мери у децибелима, односима логаритама вредности датог нивоа буке и нивоа буке на прагу чујности (dB) и редукује на еквивалентну фреквенцију (A) – dB(A).

Заштита од буке у животној средини засниваће се на спровођењу следећих правила и мера заштите:

 - поштовањем граничних вредности о дозвољеним вредностима нивоа буке у животној средини у складу са прописима;
 - подизањем појасева заштитног зеленила и техничких баријера на најугроженијим локацијама.
- **Заштита од нејонизујећег зрачења**

По природи технолошког процеса, у току редовног рада, у трафостаницама и преносним системима (кабловима под напоном), постоје електрична и магнетна поља као вид нејонизујућег зрачења, које се стварају провођењем наизменичне електричне струје у надземни проводницима, а зависе од висине напона, јачине струје и растојања. Такође, ова зрачења се могу јавити и у антенским стубовима и репетиторима мобилне телефоније.

По међународним стандардима прописани су следећи критеријуми:

 - дозвољена ефективна вредност електричног поља унутар електроенергетских објеката или у близини надземних водова којем може бити повремено изложено особље на пословима одржавања објеката износи $K_{eff} = 10 \text{ kV/m}$,
 - дозвољена ефективна вредност магнетне индукције унутар електроенергетских објеката или у близини надземних водова којој може бити повремено изложено особље на пословима одржавања објеката износи $B_{eff} = 500 \text{ } \mu\text{T}$.

Обавезно је придржавати се општих мера заштите од нејонизујућег зрачења прописаних Законом о заштити од нејонизујућих зрачења („Сл.гласник РС” бр. 36/09).

3.4. ОПШТИ И ПОСЕБНИ УСЛОВИ И МЕРЕ ЗАШТИТЕ ЖИВОТА И ЗДРАВЉА ЉУДИ И ЗАШТИТА ОД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА

Општи и посебни услови као и мере заштите представљају сет правила који ближе дефинишу однос човека и природе као и непредвиђених ситуација све у смислу обезбеђивања бољих услова живота.

- **Заштита од пожара**

Заштита од пожара се обезбеђује изградњом планираног система водоснабдевања и хидрантске, противпожарне мреже, као и профилима саобраћајница, који омогућавају несметано кретање противпожарних возила.

У циљу заштите од пожара предвиђају се следећи услови:

 - објекти морају бити изведени у складу са Законом о заштити од пожара („Службени гласник РС”, бр. 111/09, 20/15 и 87/18),
 - до објеката мора бити обезбеђен приступни пут за ватрогасна возила у складу са Правилником о техничким нормативима за приступне путеве, окретнице и уређење платоа за ватрогасна возила у близини објеката повећаног ризика од пожара („Службени лист СРЈ”, број 8/95), по коме најудаљенија тачка коловоза није даља од 25 м од габарита објекта,

ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ САОБРАЋАЈНИЦЕ-ПРИСТУПНОГ ПУТА ОД НАСЕЉА СМИЛОВАЦ ДО ЦРКВЕ СВ.АРХАНГЕЛА ГАВРИЛА У СМИЛОВЦУ

- потребно је предвидети одговарајућу хидрантску мрежу, која се по протоку и притиску воде у мрежи планира и пројектује према Правилнику о техничким нормативима за инсталације хидрантске мреже за гашење пожара („Службени гласник РС”, број 3/18),
 - објекти морају бити реализовани у складу са Правилником о техничким нормативима за изградњу електроенергетских водова називног напона 1кV до 400 кV („Службени лист СФРЈ”, број 65/88, „Службени лист СРЈ”, број 18/92).
- **Заштита од земљотреса**
- Подручје плана се налази у сеизмичкој зони од 8° МКС. Инфраструктура је у већој мери подложна повредљивости од осталих физичких структура. Отуда је нужно предвидети појединачно за сваки од система одговарајуће мере:
- саобраћај: улазно - излазни правци се трасирају на стабилним теренима, главне улице, сабирне и сервисне улице обезбеђују несметано комуницирање.
 - водоснабдевање: главни водовод и секундарна мрежа планирају се са могућношћу искључења појединих деоница у случају оштећења
 - канализација отпадних вода: код евентуалног оштећења канализације постоји могућност да раде поједине функционалне целине;
 - електродистрибутивна мрежа, као и систем трафостаница (10/0,4кV), су дисперговани у простору, распоређени по зонама, везани у прстенове и полупрстенове, на такав начин да се могу у ванредним условима искључивати по сегментима; каблирање високонапонских водова је нужно због безбедности у ванредним условима
 - телефонска веза се планира тако да се обезбеде алтернативне везе, у случају прекида у појединим линијама у ванредним условима.
- **Заштита од поплава**
- У циљу заштите од поплава:
- обавезно је регулисати и усмерити површинске воде,
 - правилно и по прописима планирати и изводити инфраструктуру (водовод, канализацију и остало) да оне не би биле узрочник појаве подземне воде,
- **Заштита од ратних дејстава**
- За предметни план нема посебних услова и захтева за прилагођавање потребама одбране земље, према условима Министарства одбране, Управа за инфраструктуру број 16458-2 од 17.10.2023.год.

3.5. МЕРЕ ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ

Према програмима **Агенције за енергетску ефикасност** Републике Србије за енергетску ефикасност у комуналним услугама, основни циљ је побољшање енергетске ефикасности и рационално коришћење енергије у општинама - јавна комунална предузећа, установе и јавни објекти у надлежности општина.

Уштеду у потрошњи енергије, као очекивани резултат, спровођења пројеката енергетске ефикасности, у случају овог плана могуће је применити на јавну расвету и водовод и канализацију. Очекивана директна уштеда електричне енергије је око 25%.

Побољшање ЕЕ у јавној расвети се постиже заменом старих сијалица и светилки, уградњом друге опреме која смањује потрошњу енергије (соларне ћелије за светлосну сигнализацију...).

Побољшање ЕЕ у водоводу и канализацији постиже се уградњом фреквентних регулатора, пумпи са променљивим бројем обртаја...

3.6. ПОСЕБНИ УСЛОВИ ПРИСТУПАЧНОСТИ ОБЈЕКТА И ПОВРШИНА ЈАВНЕ НАМЕНЕ ОСОБАМА СА ИНВАЛИДИТЕТОМ

ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ САОБРАЋАЈНИЦЕ-ПРИСТУПНОГ ПУТА ОД НАСЕЉА СМИЛОВАЦ ДО ЦРКВЕ Св.АРХАНГЕЛА ГАВРИЛА У СМИЛОВЦУ

У складу са Правилником о техничким стандардима планирања, пројектовања и изградње објеката, којима се осигурава несметано кретање и приступ особама са инвалидитетом, деци и старим особама ("Службени гласник РС", бр 22/2015) дефинисани су услови за планирање простора јавних саобраћајних и пешачких површина, прилаза до објеката и пројектовање објеката (стамбених, објеката за јавно коришћење и др.), као и посебних уређаја у њима, којима се обезбеђује несметано кретање деце, старих, хендикепираних и инвалидних лица.

Да би лица са посебним потребама у простору имала услов да се крећу тротоарима, пешачким стазама, трговима, шеталиштима, паркинг површинама, ове површине морају имати максимални нагиб од 5% (изузетно 8.3%).

У пешачким коридорима се не постављају стубови, рекламни панои или друге препреке, док се постојаће препреке видно обележавају. Доњи делови крошњи и сл, који се налазе непосредно уз пешачке коридоре уздигнути су најмање 250 см у односу на површину којом се пешаци крећу.

Место пешачких прелаза је означено тако да се јасно разликује од подлоге тротоара. Пешачки прелаз је постављен под правим углом према тротоару. За савладавање висинске разлике између коловоза и тротоара могу се користити закошени ивичњаци, у ширини пешачког прелаза и у нивоу коловоза, са максималним нагибом закошеног дела до 8,3%, а ако је технички неизводљиво у изузетним случајевима до 10%.

Најмања ширина места за паркирање возила са посебним потребама у простору износи 370 см. Паркинг површине које се предвиђају за потребе паркирања ових лица су, најмање 5% од укупног броја места за паркирање.

Знакови за оријентацију треба да су читљиви, видљиви и препознатљиви. Знакови су:

- Знакови за оријентацију (скице, планови, макете)
 - Путокази
 - Функционални знакови којима се дају обавештења о намени простора
- Знакови се на зидовима постављају на висини од 140 см – 160 см изнад нивоа пода или тла, или ако то није могуће на висини која је погодна за читање. Висина слова на знаковима не сме бити мања од 1,5 см за унутрашњу, односно 10 см за спољашњу употребу.

Препознавање врата, степеница, опреме за противпожарну заштиту, опреме за спашавање и путева за евакуацију врши се употребом контрастних боја одговарајућим осветљењем и обрадом зидова и подова.

3.7. ЛОКАЦИЈЕ ЗА КОЈЕ СЕ ОБАВЕЗНО РАДИ УРБАНИСТИЧКИ ПРОЈЕКАТ

У оквиру Плана није предвиђена израда урбанистичког пројекта. План се спроводи директно на основу правила датих у Плану.

3.8. РАСПИСИВАЊЕ ЈАВНИХ КОНКУРСА

У оквиру подручја плана, не предвиђају се површине и објекти за које се предлаже расписивање јавних конкурса.

III. СМЕРНИЦЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПЛАНА

План детаљне регулације саобраћајнице - приступног пута од насеља Смиловац до цркве Св. Архангела Гаврила у Смилловцу је плански основ за издавање локацијских услова (или другог акта у складу са законом) на целој територији обухвата Плана, директно на основу правила уређења и грађења.

Локацијски услови и информација о локацији се издаје на основу Плана детаљне регулације и издаје је надлежни општински орган у складу са одредбама Плана. У поступку прибављања локацијских услова за изградњу саобраћајнице, потребно је прибавити водне услове од надлежних институција.

ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ САОБРАЋАЈНИЦЕ-ПРИСТУПНОГ ПУТА ОД НАСЕЉА
СМИЛОВАЦ ДО ЦРКВЕ СВ.АРХАНГЕЛА ГАВРИЛА У СМИЛОВЦУ

Грађевинска дозвола се издаје у складу са законском регулативом на основу техничке документације у складу са одредбама овог Плана.

Парцелација и препарцелација грађевинског земљишта се ради у складу са правилима парцелације датим у Плану.

Могућа је фазна изградња и комунално опремање саобраћајница у оквиру планског обухвата.

САСТАВНИ ДЕЛОВИ ПЛАНА

ГРАФИЧКИ ДЕО ПЛАНА

1.1 Катастарско-топографски план са границом.....	1:1000
1.2 Катастарско-топографски план са границом.....	1:1000
2.1 Постојећа намена површина.....	1:1000
2.2 Постојећа намена површина.....	1:1000
3.1 Регулационо нивелациони план.....	1:1000
3.2 Регулационо нивелациони план.....	1:1000
4.1 План намене површина.....	1:1000
4.2 План намене површина.....	1:1000
5.1 План грађевинских парцела јавне намене са смерницама за спровођење.....	1:1000
5.2 План грађевинских парцела јавне намене са смерницама за спровођење.....	1:1000
6.1 План мреже и објеката инфраструктуре.....	1:1000
6.2 План мреже и објеката инфраструктуре.....	1:1000

ДОКУМЕНТАЦИОНИ ДЕО ПЛАНА

1. Одлука о изради плана
2. Стручна контрола
3. Услови и документација надлежних организација и институција
4. Рани јавни увид
5. Катастарско топографски план
6. Катастар подземних инсталација
7. Одлука о усвајању плана

IV. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

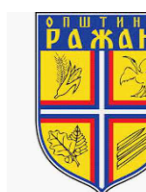
План детаљне регулације саобраћајнице - приступног пута од насеља Смиловац до цркве Св. Архангела Гаврила у Смилловцу, урађен је у четири (4) истоветна примерка у аналогном и четири (4) примерка у дигиталном облику.

План детаљне регулације саобраћајнице - приступног пута од насеља Смиловац до цркве Св. Архангела Гаврила у Смилловцу, ступа на снагу осмог (8) дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Ражањ".

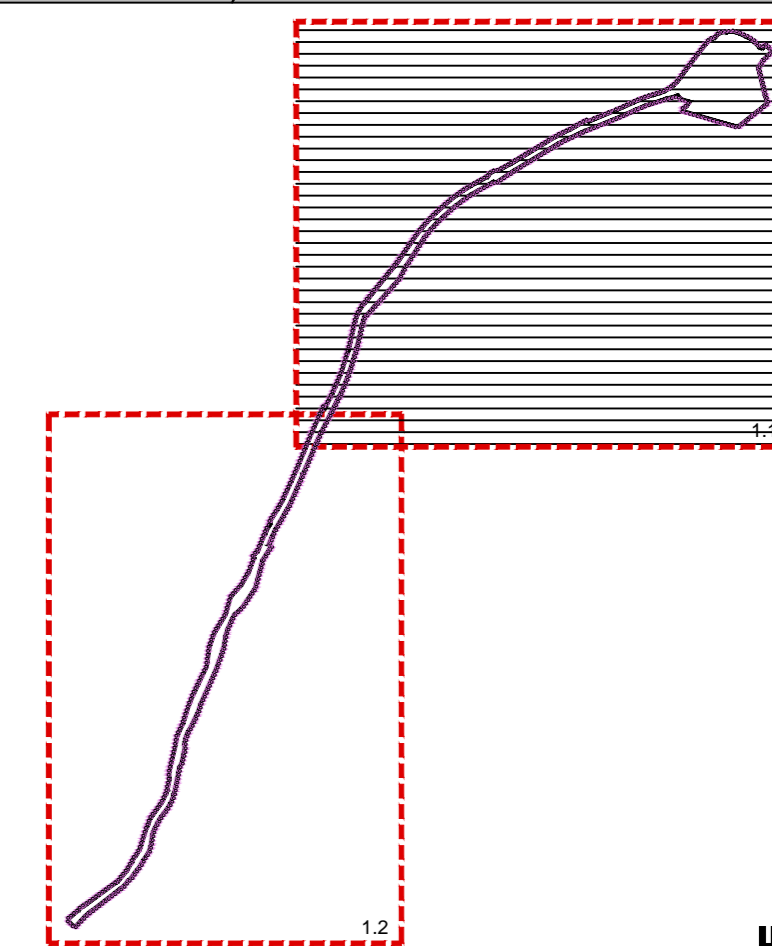
Број: 350-41/24-11
У Ражњу, 28. маја 2024.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Председник,
Милан Василић, с.р.



ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ
 САОБРАЋАЈНИЦЕ-ПРИСТУПНОГ ПУТА ОД НАСЕЉА СМИЛОВАЦ ДО
 ЦРКВЕ СВ.АРХАНГЕЛА ГАВРИЛА У СМИЛОВЦУ



ШЕМА ЛИСТОВА

ЛЕГЕНДА:

- Граница Плана детаљне регулације
- Граница катастарске парцеле
- Ситуационо стање
- 50 Гранична тачка Плана детаљне регулације

О
П
Ш
Т
И
Н
А
Р
А
Ж
А
Њ

ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ
САОБРАЋАЈНИЦЕ -
ПРИСТУПНОГ ПУТА ОД НАСЕЉА СМИЛОВАЦ ДО
ЦРКВЕ СВ.АРХАНГЕЛА ГАВРИЛА У СМИЛОВЦУ

НАЗИВ ЛИСТА: _____ БРОЈ ЛИСТА: _____

Катастарско - топографски план са
 границом плана **1.1**

РАЗМЕРА: 1 : 1 000

ДАТУМ: 2024. г.

РУКОВОДАЛАЦ РАДНОГ ТИМА:
 Наташа Миливојевић, диг.

ДИРЕКТОР:
 Марина Агауновић, дипл.екон.

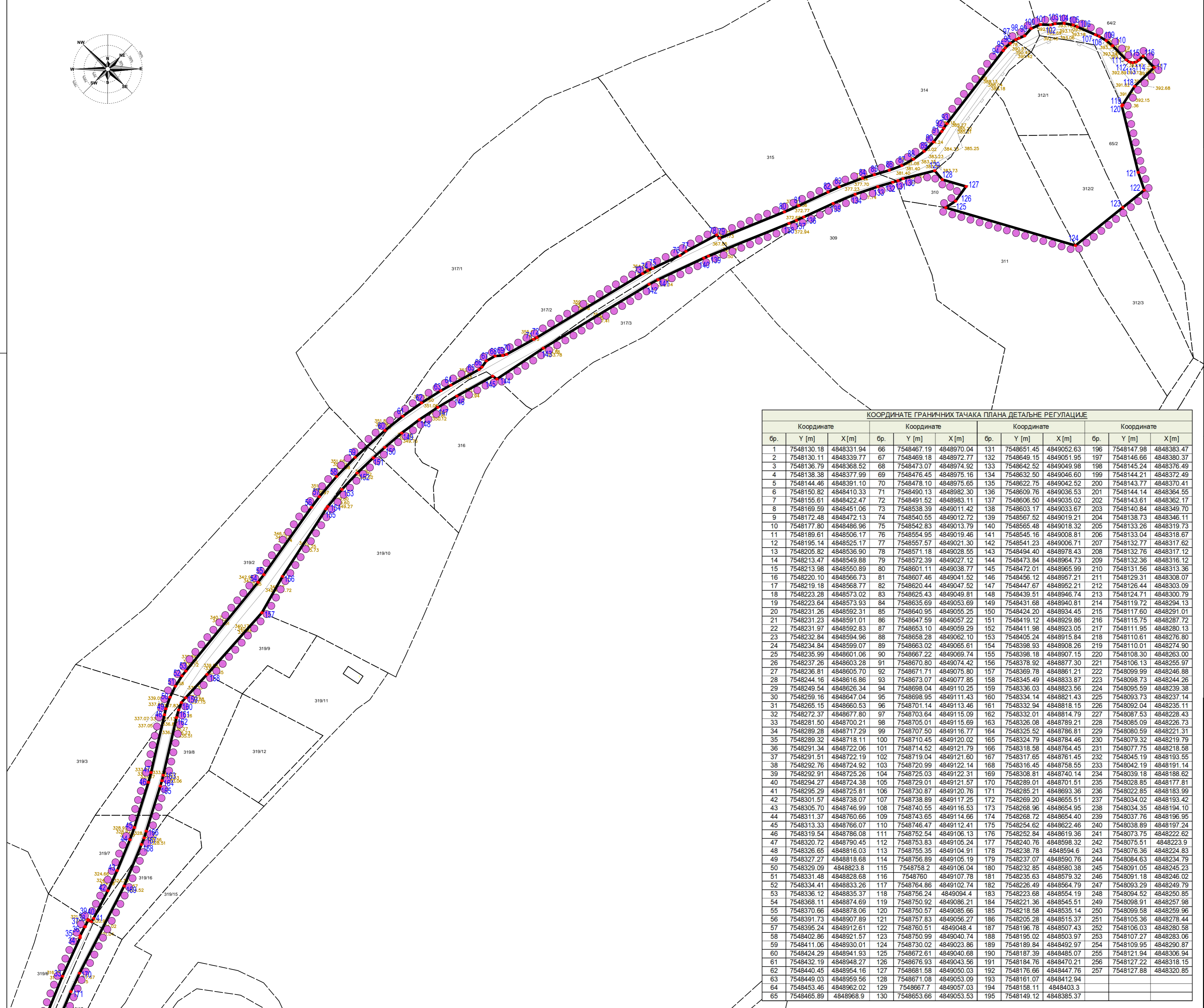
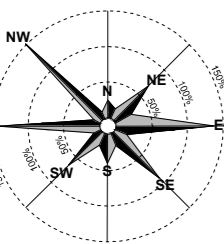
НАРУЧИЛАЦ:
 ОПШТИНА РАЖАЊ



ОБРАЂИВАЧ: "ИНФОПЛАН" Д.О.О. АРАНЂЕЛОВАЦ
 12084 ISO 9001:2008 SRPS ISO 9001:2008

КООРДИНАТЕ ГРАНИЧНИХ ТАЧАКА ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ

Координате		Координате		Координате		Координате		
бр.	Y [m]	X [m]	бр.	Y [m]	X [m]	бр.	Y [m]	X [m]
1	7548130.18	4848331.94	66	7548467.19	4848970.04	131	7548651.45	4849052.63
2	7548130.11	4848339.77	67	7548469.18	4848972.77	132	7548649.15	4849051.95
3	7548136.79	4848368.52	68	7548473.07	4848974.92	133	7548642.52	4849049.98
4	7548138.38	4848377.99	69	7548476.45	4848975.16	134	7548632.50	4849046.60
5	7548144.46	4848391.10	70	7548478.10	4848975.65	135	7548622.75	4849042.52
6	7548150.82	4848410.33	71	7548490.13	4848982.30	136	7548609.76	4849036.53
7	7548155.61	4848422.47	72	7548491.52	4848983.11	137	7548606.50	4849035.02
8	7548169.59	4848451.06	73	7548538.39	4849011.42	138	7548603.17	4849033.67
9	7548172.48	4848472.13	74	7548540.55	4849012.72	139	7548567.52	4849019.21
10	7548177.80	4848486.96	75	7548542.83	4849013.79	140	7548565.48	4849018.32
11	7548189.61	4848506.17	76	7548554.95	4849019.46	141	7548545.16	4849008.81
12	7548195.14	4848525.17	77	7548567.57	4849021.30	142	7548541.23	4849006.71
13	7548205.82	4848536.90	78	7548571.18	4849028.55	143	7548494.40	4848978.43
14	7548213.47	4848549.88	79	7548572.39	4849027.12	144	7548473.84	4848964.73
15	7548213.98	4848550.89	80	7548601.11	4849038.77	145	7548472.01	4848965.99
16	7548220.10	4848566.73	81	7548607.46	4849041.52	146	7548456.12	4848957.21
17	7548219.18	4848568.77	82	7548620.44	4849047.52	147	7548447.67	4848952.21
18	7548223.28	4848573.02	83	7548625.43	4849049.81	148	7548439.51	4848946.74
19	7548223.64	4848573.93	84	7548635.69	4849053.69	149	7548431.68	4848940.81
20	7548231.26	4848592.31	85	7548640.95	4849055.25	150	7548424.20	4848934.45
21	7548231.23	4848591.01	86	7548647.59	4849057.22	151	7548419.12	4848929.86
22	7548231.97	4848592.83	87	7548653.10	4849059.29	152	7548411.98	4848923.05
23	7548232.84	4848594.96	88	7548658.28	4849062.10	153	7548405.24	4848915.84
24	7548234.84	4848599.07	89	7548663.02	4849065.61	154	7548398.93	4848908.26
25	7548235.99	4848601.06	90	7548667.22	4849069.74	155	7548398.18	4848907.15
26	7548237.26	4848603.28	91	7548670.80	4849074.42	156	7548378.92	4848877.30
27	7548236.81	4848605.70	92	7548671.71	4849075.80	157	7548369.78	4848861.21
28	7548244.16	4848616.86	93	7548673.07	4849077.85	158	7548345.49	4848833.87
29	7548249.54	4848626.34	94	7548689.04	4849110.25	159	7548336.03	4848823.56
30	7548259.16	4848647.04	95	7548698.95	4849111.43	160	7548334.14	4848821.43
31	7548265.15	4848660.53	96	7548701.14	4849113.46	161	7548332.94	4848818.15
32	7548272.37	4848677.80	97	7548703.64	4849115.09	162	7548332.01	4848814.79
33	7548281.50	4848700.21	98	7548705.01	4849115.69	163	7548326.08	4848789.21
34	7548289.28	4848717.29	99	7548707.50	4849116.77	164	7548325.52	4848786.81
35	7548289.32	4848718.11	100	7548710.45	4849120.02	165	7548324.79	4848784.46
36	7548291.34	4848722.06	101	7548714.52	4849121.79	166	7548318.58	4848781.58
37	7548291.51	4848722.19	102	7548719.04	4849121.60	167	7548317.65	4848761.45
38	7548292.76	4848724.92	103	7548720.99	4849122.14	168	7548316.45	4848758.55
39	7548292.91	4848725.26	104	7548725.03	4849122.31	169	7548308.81	4848740.14
40	7548294.27	4848724.38	105	7548729.01	4849121.57	170	7548289.01	4848701.51
41	7548295.29	4848725.81	106	7548730.87	4849120.76	171	7548285.21	4848693.36
42	7548301.57	4848738.07	107	7548738.89	4849117.25	172	7548269.20	4848665.51
43	7548305.70	4848746.99	108	7548740.55	4849116.53	173	7548268.96	4848654.95
44	7548311.37	4848760.66	109	7548743.65	4849114.66	174	7548268.72	4848654.00
45	7548313.33	4848766.07	110	7548746.47	4849112.41	175	7548254.62	4848622.46
46	7548319.54	4848786.08	111	7548752.54	4849106.13	176	7548252.84	4848619.36
47	7548320.72	4848790.45	112	7548753.83	4849105.24	177	7548240.76	4848598.32
48	7548326.65	4848816.03	113	7548755.35	4849104.91	178	7548238.78	4848594.66
49	7548327.27	4848818.68	114	7548756.89	4849105.19	179	7548237.07	4848590.76
50	7548329.09	4848823.8	115	7548758.2	4849106.04	180	7548232.85	4848580.38
51	7548331.48	4848828.68	116	7548760	4849107.78	181	7548235.63	4848579.32
52	7548334.41	4848833.26	117	7548764.86	4849102.74	182	7548226.49	4848564.79
53	7548336.12	4848835.37	118	7548766.24	4849094.4	183	7548223.68	4848554.19
54	7548368.11	4848874.69	119	7548750.92	4849086.21	184	7548221.36	4848545.51
55	7548370.66	4848878.06	120	7548750.57	4849085.66	185	7548218.58	4848535.14
56	7548391.73	4848907.89	121	7548757.83	4849056.27	186	7548205.28	4848515.37
57	7548395.24	4848912.61	122	7548760.51	4849048.4	187	7548196.78	4848507.43
58	7548402.86	4848921.57	123	7548750.99	4849040.74	188	7548195.02	4848503.97
59	7548411.06	4848930.01	124	7548730.02	4849023.86	189	7548189.84	4848492.97
60	7548424.29	4848941.93	125	7548672.61	4849040.68	190	7548187.39	4848485.07
61	7548432.19	4848948.27	126	7548676.93	4849043.56	191	7548184.76	4848470.21
62	7548440.45	4848954.16	127	7548681.58	4849050.03	192	7548176.66	4848447.76
63	7548449.03	4848959.56	128	7548671.08	4849053.09	193	7548161.07	4848412.94
64	7548453.46	4848962.02	129	7548667.7	4849057.03	194	7548158.11	4848403.3
65	7548465.89	4848968.9	130	7548653.66	4849053.53	195	7548149.12	4848385.37



На основу члана 35. став 7. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“ бр. 72/09, 81/09, 64/10 – Одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 – Одлука УС, 50/13 – Одлука УС, 98/13 – Одлука УС, 132/14 и 145/14, 83/18, 31/19 и 37/19 - др. Закон, 9/20, 52/21 и 62/2023), члана 32. Став 1. тачка 2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/2007, 83/2014-др.Закон, 101/2016-др.закон, 47/2018 и 111/21-др.закон), Правилника о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања („Службени гласник РС“ бр. 32/2019) и члана 40 став 1, тачка 5. Статута Општине Ражањ („Сл.лист Општине Ражањ“, бр.1/2019), на предлог Комисије за планове општине Ражањ, Скупштина Општине Ражањ, на седници одржаној дана 28. маја 2024. године, доноси:

ОДЛУКУ О ДОНОШЕЊУ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ САОБРАЋАЈНИЦЕ-ПРИСТУПНОГ ПУТА ОД НАСЕЉА СМИЛОВАЦ ДО ЦРКВЕ СВ. АРХАНГЕЛА ГАВРИЛА У СМИЛОВЦУ

Члан 1.

Овом Одлуком доноси се План детаљне регулације саобраћајнице-приступног пута од насеља Смиловац до цркве Св. Архангела Гаврила у Смиловцу.

Члан 2.

План је израђен на основу Одлуке о изради плана детаљне регулације коју је донела Скупштина општине Ражањ на седници одржаној 18.05.2023.године (бр. одлуке: 350-24/23-11, Сл.лист општине Ражањ 12/23).

План је израдило Друштво са ограниченом одговорношћу ИНФОПЛАН д.о.о.,ул.Ратних војних инвалида бр.4,Аранђеловац.

Члан 3.

План детаљне регулације саобраћајнице-приступног пута од насеља Смиловац до цркве Св. Архангела Гаврила у Смиловцу је саставни део ове одлуке и састоји се из текстуалног и графичког дела, изражених у аналогном и дигиталном формату.

Текстуални део Плана састоји се из:

- Текстуалног дела који садржи:
 - **ОПШТИ ДЕО, ОДНОСНО ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ ПЛАНА,**
 1. ПРАВНИ И ПЛАНСКИ ОСНОВ ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА
 2. ОПИС ГРАНИЦЕ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ
 3. ОЦЕНА РАСПОЛОЖИВИХ ПОДЛОГА ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА
 4. ЗАХТЕВИ О ПОСТОЈЕЋЕМ СТАЊУ И УСЛОВИМА ПЛАНИРАНЕ ИЗГРАДЊЕ И КОРИШЋЕЊА ПРОСТОРА
 5. ИЗВОД ИЗ ПЛАНСКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ВИШЕГ РЕДА
 - 5.1 ИЗВОД ИЗ ПРОСТОРНОГ ПЛАНА ОПШТИНЕ РАЖАЊ („Службени лист општине Ражањ“, бр.4/12, 1/21 и 12/23)
 - 6. АНАЛИЗА И ОЦЕНА ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА
 - 6.1 ПОСТОЈЕЋА НАМЕНА ПОВРШИНА И ВРСТА ГРАДЊЕ
 - 7. ЦИЉ ИЗРАДЕ ПЛАНА
- **ПЛАНСКИ ДЕО (ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА И ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА),**
 1. НАЧИН КОРИШЋЕЊА ЗЕМЉИШТА
 - 1.1. ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ
 - 1.2. ПОВРШИНЕ ЈАВНЕ НАМЕНЕ

- 1.3. УПОРЕДНИ БИЛАНС НАМЕНА ПОВРШИНА
 2. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА И ГРАЂЕЊА
 - 2.1. ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА ЗА ЦЕЛИНЕ И ЗОНЕ ОДРЕЂЕНЕ ПЛАНОМ
 - 2.2. ОПШТА ПРАВИЛА ПАРЦЕЛАЦИЈЕ, ПРЕПАРЦЕЛАЦИЈЕ И РЕГУЛАЦИЈЕ
 - 2.3. УСЛОВИ ЗА УРЕЂЕЊЕ И ИЗГРАДЊУ ПОВРШИНА И ОБЈЕКТА ЈАВНЕ НАМЕНЕ И МРЕЖЕ САОБРАЋАЈНЕ И ДРУГЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ
 - 2.1.1. Саобраћајна инфраструктура
 - 2.3.2. Комунална инфраструктуру
 - 2.3.3. Електроенергетска инфраструктура
 - 2.3.4. Телекомуникациона инфраструктура
 - 2.3.5. Прикупљање и одлагање чврстог отпада
 3. ОСТАЛИ УСЛОВИ ИЗГРАДЊЕ И УРЕЂЕЊА ПРОСТОРА
 - 3.1. ПОПИС ОБЈЕКТА ЗА КОЈЕ СЕ ПРЕ ОБНОВЕ ИЛИ РЕКОНСТРУКЦИЈЕ МОРАЈУ ИЗРАДИТИ КОНЗЕРВАТОРСКИ ИЛИ ДРУГИ УСЛОВИ
 - 3.2. УСЛОВИ ЗАШТИТЕ ПРИРОДЕ
 - 3.3. ЗАШТИТА И УНАПРЕЂЕЊЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ
 - 3.4. ОПШТИ И ПОСЕБНИ УСЛОВИ И МЕРЕ ЗАШТИТЕ ЖИВОТА И ЗДРАВЉА ЉУДИ И ЗАШТИТА ОД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА
 - 3.5. МЕРЕ ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ
 - 3.6. ПОСЕБНИ УСЛОВИ ПРИСТУПАЧНОСТИ ОБЈЕКТА И ПОВРШИНА ЈАВНЕ НАМЕНЕ ОСОБАМА СА ИНВАЛИДИТЕТОМ
 - 3.7. ЛОКАЦИЈЕ ЗА КОЈЕ СЕ ОБАВЕЗНО РАДИ УРБАНИСТИЧКИ ПРОЈЕКАТ
 - 3.8. РАСПИСИВАЊЕ ЈАВНИХ КОНКУРСА
- **СМЕРНИЦЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПЛАНА,**
- **ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ.**
- Графичког дела (постојеће стање и планска решења)
 - Документационог дела

САСТАВНИ ДЕЛОВИ ПЛАНА

ГРАФИЧКИ ДЕО ПЛАНА

1.	1 Катастарско-топографски план	са границом.....	1:1000
1.	2 Катастарско-топографски план	са границом.....	1:1000
2.1	Постојећа намена површина.....		1:1000
2.2	Постојећа намена површина.....		1:1000
3.1	Регулационо нивелациони план.....		1:1000
3.2	Регулационо нивелациони план.....		1:1000
4.	1 План намене површина.....		1:1000
4.	2 План намене површина.....		1:1000
5.1	План грађевинских парцела јавне намене са смерницама за спровођење.....		1:1000
5.2	План грађевинских парцела јавне намене са смерницама за спровођење.....		1:1000
6.	1 План мреже и објекта инфраструктуре.....		1:1000
6.	2 План мреже и објекта инфраструктуре.....		1:1000

ДОКУМЕНТАЦИОНИ ДЕО ПЛАНА

1. Одлука о изради плана
2. Стручна контрола
3. Услови и документација надлежних организација и институција
4. Рани јавни увид
5. Катастарско топографски план
6. Катастар подземних инсталација
7. Одлука о усвајању плана.

Члан 4.

У складу са Мишљењем Општинске управе општине Ражањ бр. 501-30/23-02 од 12.05.2023. год., донета је одлука о неприступању изради Стратешке процене утицаја на животну средину предметног плана детаљне регулације („ Службени лист општине Ражањ“ бр.12 од 18.5.2023.)

Члан 5.

План је израђен у четири (4) истоветна примерка у аналогном и четири (4) примерка у дигиталном облику.

Члан 6.

Текстуални и графички део су делови плана детаљне регулације који се објављују у «Службеном листу општине Ражањ», док се документациони део плана не објављује, али се ставља на јавни увид.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном листу општине Ражањ».

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ РАЖАЊ

Број:350-41/24-11

у Ражњу,28. маја 2024.године

ПРЕДСЕДНИК

Милан Василић,с.р.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

ОПШТИНА РАЖАЊ

Општинско веће

Датум: 15.05. 2024.г.

Број: 65-8/24-01

Р а ж а њ

На основу члана 46. став 1. тачка 8. **Закона о локалној самоуправи** („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14 – др закон, 101/2016– др закон, 47/2018, и 111/2021-др.закон) члана 69. став 1. тачка 19. **Статута општине Ражањ**, и **Правилника о категоризацији спортских организација**, **Правилника о одобравању и финансирању програма којима се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта у Општини Ражањ** Општинско веће општине Ражањ, на седници одржаној дана 15.05.2024.г. доноси

О Д Л У К У
О ФИНАНСИЈСКОМ ПЛАНУ
БУЏЕТСКИХ ДОТАЦИЈА ЗА
СПОРТСКИ САВЕЗ, СПОРТСКЕ КЛУБОВЕ
И СПОРТСКА УДРУЖЕЊА

Члан 1.

Овим Предлогом Одлуке утврђује се распоред дотација из буџета Општине Ражањ за 2025. годину намењених Спортском Савезу Општине Ражањ, спортским клубовима за трошкове на спортским такмичењима, набавку спортске опреме, трошкове одржавања спортских манифестација и финансирање програма спортских удружења ван система такмичења(рекреативни и мулти спортови). Финансирање Спортског Савеза је приоритетно у односу на спортске клубове и спортска удружења.

Члан 2.

Средства за ове намене обезбеђена су Одлуком о буџету Општине Ражањ за 2024.годину,Функција 810 економска класификација 481- **Спортски Савез**, услуге рекреације и спорта у укупном износу од **6.000.000,00 динара**

Члан 3.

а) Средства планирана за финансирање Спортског Савеза, спортских клубова у систему такмичења и спортских удружења ван система такмичења у износу од **6.000.000,00 динара** у 2025. години на основу **предлога Спортског Савеза Општине Ражањ** за годишње програме спортских клубова и спортских удружења и **Коначног предлога са образложењем и табелама бодовања спортских организација и вредновања годишњих програма Комисије за категоризацију и рангирање спортских организација** распоређују се на основу **Правилника о категоризацији спортских организација по групама (годишњи програм):**



Спортски Савез Општине Ражањ: 850.000,00 динара

Кровна организација свих која има право приоритета у додели средстава

1 група: ФК Буковик Ражањ – 1.200.000,00 динара
Годишњи програм такмичење и рад школе фудбала
ФК Полет Витошевац – 1.200.000,00 динара
Годишњи програм такмичење

2 група: Шаховски клуб Ражањ – 990.000,00 динара
Карате Клуб Младост Ражањ – 800.000,00 динара
Годишњи програм – такмичење

3 група: Стреличарски Клуб „Златна стрела“ Ражањ – 500.000,00 динара

Фитнес Клуб Теретана Ражањ – 200.000,00 динара
Годишњи програм – школа бодибилдинга и популаризација теретане

Посебна категорија спортска удружења ван система такмичења:

Аеробик и Пилатес Рекреатива Ражањ – 130.000,00 динара
Школа пливања и Рекреација жена и деце кроз фитнес програме

УСР Млади рибар Ражањ – 130.000,00 динара
Финансирање текућих трошкова, као и програм викенд риболова

Члан 4.


Средства из претходне тачке ће бити пренета **Спортском Савезу и спортским клубовима** на основу захтева у складу са ликвидношћу буџета и остваривању прихода на посебне рачуне отворене код Управе за трезор.

Општинско веће Општине Ражањ овом Одлуком овлашћује **Стручну Комисију Председника Општине** да расподели средства клубовима сагласно са **Законом и Правилником о категоризацији спортских организација** који је усвојило Општинско веће.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у Службеном листу Општине Ражањ.

Општинско веће Општине Ражањ
Председник
Добрица Стојковић





Република Србија
Општина Ражањ
Општинско веће
Број: 401-48/24-01
Датум: 15.05.2024.г.
Ражањ

На основу члана 46 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07 и 83/14- др закон, 101/2016-др закон, 47/2018, 111/2021 и др. закон), члана 9 Правилника о критеријумима и поступку доделе средстава црквама и верским заједницама (“Службени лист општине Ражањ“ број 10/17) и члана 4 Одлуке о буџету Општине Ражањ за 2024. годину („Службени лист општине Ражањ“ број 6/24) Општинско веће на седници одржаној дана 15.05.2024.г. доноси:

**ОДЛУКУ
О ФИНАНСИЈСКОМ ПЛАНУ БУЏЕТСКИХ ДОТАЦИЈА ЗА ЦРКВЕ И ВЕРСКЕ
ЗАЈЕДНИЦЕ СА ТЕРИТОРИЈЕ ОПШТИНЕ РАЖАЊ**

Члан 1

Овом Одлуком утврђује се распоред дотација из буџета Општине Ражањ за 2024. годину намењених црквама и верским заједницама са седиштем на територији општине Ражањ или других општина чији су чланови са територије Општине Ражањ.

Члан 2

Средства за ове намене обезбеђена су Одлуком о буџету Општине Ражањ за 2024.годину, раздео 3, програм 13, програмска активност 1201-0003, функција 840, економска класификација 481 у укупном износу од 3.000.000,00 динара.

Члан 3

Средства у износу од **3.000.000,00** динара, по спроведеном Јавном конкурсy, а на предлог Комисије, распоређују се по корисницима:

Редни број	Назив	Износ
1.	Манастир Светих Апостола Петра и Павла	550.000,00
2.	Црквена општина Ражањска	300.000,00
3.	Црквена општина Лучинско-браљинска	200.000,00
4.	Црквена општина Скоричка	50.000,00
5.	Црквена општина Витошевачко-подгорачка	850.000,00
6.	Црквена општина Брачинска	850.000,00
7.	Манастир Свети Роман	200.000,00
УКУПНО:		3.000.000,00

Члан 4

Средства из претходне тачке биће пренета корисницима на основу донетог решења наредбодавца буџета, по захтеву корисника, а у складу са ликвидношћу буџета и остваривању прихода.

Члан 5

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у Службеном листу Општине Ражањ.



Председник Општинског већа

Добрица Стојковић

На основу члана 72. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“, бр. 14/2022) Општинска изборна комисија општине Ражањ, на седници одржаној 14.маја 2024.године, донела је:

Р Е Ш Е Њ Е
О ДОДЕЛИ ОДБОРНИЧКОГ МАНДАТА

I

Мандат одборника Скупштине општине Ражањ додељује се следећем кандидату са Изборне листе Г.Г. "Велибор Бркић - Веља" - "ДА СЕЛО ОПСТАНЕ И МЛАДОСТ ОСТАНЕ", коју је поднела Г.Г. "Велибор Бркић - Веља" - "ДА СЕЛО ОПСТАНЕ И МЛАДОСТ ОСТАНЕ":

Редни број	Редни број на изборној листи	Име и презиме	Година рођења	Занимање	Пребивалиште
1.	9.	Славиша Миленковић	1971	домаћин	Смиловац

II

Кандидату из тачке 1. овог Решења Општинска Изборна комисија општине Ражањ издаће уверење о избору за одборника Скупштине општине Ражањ.

III

Ово Решење ступа на снагу даном доношења.

IV

Ово Решење доставити Скупштини општине Ражањ.

V

Ово решење објавити на веб презентацији Републичке изборне комисије и у „Службеном листу општине Ражањ“.

Образложење

Чланом 72. став 1. Закона о локалним изборима прописано је да Мандат који престане одборнику пре него што истекне време на које је изабран изборна комисија решењем додељује првом наредном кандидату са исте изборне листе којем није био додељен мандат одборника.

Одредбом члана 63. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“ бр.14/22), предвиђено је да изборна комисија издаје уверења о избору за одборника.

Одборник Драгиша Миловановић из села Црни Као, са изборне листе Г.Г. "Велибор Бркић - Веља" - "ДА СЕЛО ОПСТАНЕ И МЛАДОСТ ОСТАНЕ", поднео је Скупштини општине Ражањ, преко писарнице, уредно оверену оставку број.013-49/24-11 од 18.4.2024.године у 11.28 часова.

Чланом 68. став 4. и 5. прописано је да је оставка неопозива и да одборнику престаје мандат онога дана када поднесе одставку.

У складу са чланом 67. став 1. Тачка 9. и члана 68. Закона о локалним изборима одборнику Драгиши Миловановићу из села Црни Као престао је мандат пре истека времена на које је изабрана због оставке.

Изборна комисија је утврдила да је једно одборничко место упражњено и да треба да буде попуњено тако што ће мандат одборника бити додељен следећем кандидату са исте изборне листе којем није био додељен мандат одборника, и то Славиши Миленковићу из Смиловца.

На основу свега напред наведеног, одлучено је као у диспозитиву.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог Решења може се поднети приговор Изборној комисији општине Ражањ у року од 72 часа од објављивања овог решења на веб презентацији Републичке изборне комисије.

Број:013-51/24-11

У Ражњу, 14.5.2024 године

ОПШТИНСКА ИЗБОРНА КОМИСИЈА





Република Србија
ОПШТИНА РАЖАЊ
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Број: 401-15/24-01
13. мај 2024. године
РАЖАЊ
Трг Светог Саве број 33

Председник општине Ражањ, на основу члана 9. Уредбе о средствима за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса које реализују удружења („Сл. гласник РС“, број 16/2018) и члана 18. Одлуке о поступку доделе и контроле коришћења средстава за подстицање програма или недостајућег дела средстава за реализацију програма од јавног интереса за општину Ражањ („Сл. лист општине Ражањ“, број 2/2023) и Предлога листе вредновања од стране Комисије, број **401-15/24-01 од 10. маја 2024. године**, донео је

РЕШЕЊЕ О ИЗБОРУ ПРОГРАМА

Члан 1.

Утврђује се избор Програма за доделу средстава за суфинансирање програма ловачких удружења у 2024. години, по спроведеном јавном конкурсима број 401-15/24-01 од 29. 3. 2024. године.

Члан 2.

Средства за реализацију Програма обезбеђена су у буџету општине Ражањ за **2024. годину, у оквиру раздела 3. Општинска управа, програма 15 – опште услуге локалне самоуправе, програмске активности 0602-0001, функције 130, економска класификације 481 – дотације невладиним организацијама.**

РБ	Деловодни број	Назив Удружења	Назив програма	Вредност Програма	Број бодова
1.	401-43/24-01 од 29. 4. 2024. г.	Ловачко удружење „Срна“ Витошевац Пријава Број 27 од 27. 4. 2024.	Набавка столова и столица и опремање свечане сале ловачког дома ЛУ „Срна“ Витошевац	247.764,00	90
2.	401-40/24-01 од 24. 4. 2024. г.	Ловачко удружење „Буковик“ Ражањ, Пријава Број 32. од 19. 4. 2024.	Унапређење стања, адаптација и текуће одржавање ловних објеката за унапређење и развој ловног туризма ЛУ „Буковик“- одржавање постојећих и изградња нових чека.	249.900,00	90

Члан 3.

Ова Одлука је коначна и објавиће се на званичној интернет презентацији општине Ражањ и на огласној табли у року од 5 дана од дана доношења.

ПРЕДСЕДНИК

Добрица Стојковић, с.р.

САДРЖАЈ :

• ОДЛУКЕ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ:

1. Одлука о престанку мандата одборника Драгише Миловановића из Црног Кала због поднете писане оставке.....1
2. Одлука о потврђивању мандата одборнику Славиши Миленковићу из Смиловца.....3
3. Одлука о измени и допуни Одлуке о буџету општине Ражањ за 2024. годину.....5
4. Решење о усвајању Одлуке о завршном рачуну буџета Општине Ражањ за 2023. годину са прилогом.....8
5. Решење о усвајању Извештаја о извршењу одлуке о буџету општине Ражањ за 2023. годину са прилогом.....32
6. Извештај ревизије о реализацији буџета за општину Ражањ за 2023.годину.....61
7. Одлука о прибављању непокретности у јавну својину Општине Ражањ непосредном погодбом од власника Михајловић Гордане из Параћина.....167
8. Одлука о прихватању акција без накнаде издаваоца корпорације „TRAYAL KORPORACIJE ” а.д. Крушевац.....169
9. Одлука о повећању основног капитала Јавног предузећа „Путеви Ражањ" Ражањ.....171
10. Одлука о стављању ван снаге одлуке о давању покретне ствари на коришћење.....173
11. Одлука о доношењу Плана детаљне регулације за постројење за пречишћавање отпадних вода насеља Витошевац са Извештајем о стратешкој процени.....174
12. Одлука о доношењу Плана детаљне регулације саобраћајнице-приступног пута од насеља Смиловац до цркве Св. Архангела Гаврила у Смиловцу.....300

• ОДЛУКЕ ОПШТИНСКОГ ВЕЋА:

1. Одлука о финансијском плану буџетских дотација за спортски савез, спортске клубове и спортска удружења.....326
2. Одлука о финансијском плану буџетских дотација за цркве и верске заједнице са територије општине Ражањ.....328

• ОДЛУКЕ ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ:

1. Решење о избору програма за доделу средстава за суфинансирање програма ловачких удружења у 2024.години.....332

• ОДЛУКЕ ОПШТИНСКЕ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ:

1. Решење о додели одборничког мандата.....330