

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ РАЖАЊ
Ул. Трг Светог Саве број 33, 37215 РАЖАЊ, телефон 037/841-174
матични број: 07214740, ПИБ: 102688303



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Општинска управа општине Ражањ

ЈАВНА НАБАВКА –
„Грађевински радови на реконструкцији дела водоводне мреже и изградњи дела
секундарног водовода у Ражњу, I фаза“

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

ЈАВНА НАБАВКА бр. 1.3.1/19

	Датум и време:
Крајњи рок за достављање понуда:	12.04.2019. године до 09,30 часова
Јавно отварање:	12.04.2019. године од 10,30 часова

Март 2019.године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени. гласник РС“ бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 404-33/19-02 од 08.03.2019. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку 404-34/19-02 од 08.03.2019. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

У отвореном поступку за јавну набавку – „Грађевински радови на реконструкцији дела водоводне мреже и изградњи дела секундарног водовода у Ражњу, I фаза“ ЈН бр. 1.3.1/19 Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис радова, рок извршења, место извршења и сл.	4
IV	Техничка документација и планови, односно документација о кредитној способности наручиоца у случају јавне набавке финансијске услуге кредита	6
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност	26
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	30
VII	Обрасци, изјаве и остала документација који чине саставни део понуде	41
VIII	Образац понуде	42
IX	Образац структуре цене	46
X	Образац трошкова припреме понуде	66
XI	Образац изјаве о независној понуди	67
XII	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	68
XIII	Образац изјаве о прибављању полисе осигурања	69
XIV	Образац изјаве о обиласку локације и извршеном увиду у пројектно техничку документацију	71
XV	Модел уговора	72
XVI	Образац референтне листе	81
XVII	Потврда о реализацији раније закључених уговора	82

Конкурсна документација садржи укупно 82 стране.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: *Општинска управа општине Ражањ*

Адреса: *ул. Трг Светог Саве бр.33, 37215 Ражањ*

Интернет страница: *www.razanj.org*

Матични број: *07214740*

ПИБ: *102688303*

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. **1.3.1/19** су РАДОВИ – „Грађевински радови на реконструкцији дела водоводне мреже и изградњи дела секундарног водовода у Ражњу, I фаза“

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана јавна набавка.

6. Електронска лицитација

Наручилац не спроводи електронску лицитацију.

7. Контакт лице

Лице за контакт: Биљана Василић

Е-mail адреса: kancelarija.msp@gmail.com, тел: 037/841-174

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 1.3.1/19 су радови - „Грађевински радови на реконструкцији дела водоводне мреже и изградњи дела секундарног водовода у Ражњу, I фаза“ – назив и ознака из општег речника набавке ОРН

45231100 – Општи радови на изградњи цевовода.

2. Партије

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

3. Врста оквирног споразума

Поступак се не води ради закључења оквирног споразума.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС, РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Врста радова

Радови на „Реконструкцији дела водоводне мреже и изградњи дела секундарног водовода у Ражњу, I фаза“ у складу са техничком документацијом, спецификацијама и техничким условима који су саставни део Конкурсне документације.

Техничке карактеристике, квалитет, количина, опис радова

Техничке карактеристике, квалитет, количина и опис радова дати су поглављу **ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ** које садржи спецификацију радова, јединицу мере, уградњу материјала и сл. као и количину радова коју је потребно извршити.

1. Начин спровођења контроле и обезбеђивање гаранције квалитета

За укупан уграђени материјал Извођач радова мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са пројектном документацијом.

Достављени извештаји о квалитету уграђеног материјала морају бити издати од акредитоване лабораторије за тај тип материјала.

Уколико Наручилац утврди да употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, он га може одбити и забранити његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач радова је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе некавалитетног материјала угрожена безбедност објекта, Наручилац има право да тражи од Извођача радова да поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач радова у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује друго лице на терет Извођача радова.

Стручни надзор над извођењем уговорених радова се врши ускладу са законом којим се уређује планирање и изградња.

Извођач радова се не ослобађа одговорности ако је штета настала због тога што је при извођењу одређених радова поступао по захтевима Наручиоца.

Контрола и обезбеђивање гаранције квалитета спроводе се преко стручног надзора који, у складу са законом, одређује Наручилац, који проверава и утврђује дали су радови

изведени у складу са техничком документацијом и предвиђеном спецификацијом радова у погледу врсте, количине, квалитета и рока за извођење радова, о чему редовно извештава Наручиоца, у складу са уговором о вршењу стручног надзора и према законским прописима.

Након окончања свих предвиђених радова, извођач радова је у обавези да обавести представника наручиоца и стручни надзор, како би се потписао Записник о примопредаји радова.

Битни захтеви који нису укључени у важеће техничке норме и стандарде, а који се односе на заштиту животне средине, енергетску ефикасност, безбедност и друге околности од општег интереса, морају да се поштују приликом извођења грађевинских и грађевинско занатских радова, у складу са прописима којима се уређују наведене области.

2. Рок за извођење радова

Рок за извођење грађевинских радова који су предмет јавне набавке не може бити дужи од **60 (шездесет)** календарских дана од увођења у посао понуђача- извођача радова. Надзор је дужан да Извођача уведе у посао 10 дана од потписивања Уговора уколико другачије није договорено.

Наручилац се обавезује да Извођачу преда техничку документацију, као и да му обезбеди несметан прилаз градилишту у року од 5 дана од дана потписивања уговора, уколико другачије није договорено.

3. Место извођења радова

Катастарска парцела број: 1654, 1697/1, 1699, 1752/2, 1752/7, 1731, 1734, 1735, 1845/1, 1845/3, 1848/8, 1849/8, 1851/1, 1852, 2632/18, 2634/1 све КО Ражањ

4. Обилазак локације за извођење радова и увид у пројектну документацију

Ради обезбеђивања услова за припрему прихватљивих понуда, Наручилац ће омогућити обилазак локације за извођење радова и увид у пројектну документацију за предметну јавну набавку, али само уз претходну пријаву, која се подноси дан пре намераваног обиласка локације, на меморандуму заинтересованог лица и која садржи податке о лицима овлашћеним за обилазак локације.

Заинтересована лица достављају пријаве на е-mail адресу Наручиоца kancelarija.msp@gmail.com, поштом или лично, које морају бити примљене од стране Наручиоца најкасније два дана пре истека рока за пријем понуда. Обилазак локације није могућ на дан истека рока за пријем понуда.

Лице за контакт: Биљана Василић, телефон 037/841-174.

Сва заинтересована лица која намеравају да поднесу понуду морају да изврше обилазак локације за извођење радова и увид у пројектну документацију, што ће се евидентирати од стране Наручиоца.

О извршеном обиласку локације за извођење радова и о извршеном увиду у пројектну документацију, понуђач даје изјаву на Обрасцу изјаве о обиласку локације за извођење радова и извршеном увиду у пројектну документацију (Поглавље XIV Конкурсне документације).

IV ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

ТЕХНИЧКИ ОПИС

ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ ИЗВОЂЕЊА РАДОВА ГРАЂЕВИНСКИ И МОНТАЖНИ РАДОВИ НА ПОТИСНОМ ЦЕВОВОДУ

Опште

Ови технички услови су саставни део пројекта, па је Извођач дужан да их се придржава при изради објекта.

Извођењу радова на објекту може се приступити тек након добијања грађевинске дозволе. Захтев за издавање грађевинске дозволе подноси Инвеститор надлежном органу.

Извођач нема право да уговорени посао у целини или делимично уступи трећем лицу без писмене сагласности Инвеститора.

Објекат се у свему има извести према приложеним цртежима предрачуна радова, техничком опису, овим условима и важећим прописима. За сва тумачења пројекта је надлежан Надзорни орган Инвеститора, или у случају неспоразума, Пројектант.

Извођач је дужан да пре почетка радова на лицу места прегледа цео пројекат и да своје евентуалне примедбе (измене у грађевинском решењу, питање накнаде вишка или мањка радова и сл.) на исти начин усагласи са Надзорним органом Инвеститора и то констатује у дневнику радова.

Извођач је дужан да пре почетка радова у заједници са Надзорним органом Инвеститора и Извођачем других радова начини временски план и динамику изградње објекта, којих ће се у току радова стриктно придржавати. За било какво одступање од ове динамике радова мора унапред прибавити писмену сагласност Надзорног органа Инвеститора. У противном евентуално настале штете за Инвеститора, или друге Извођаче сноси Извођач.

Уколико се у току радова укаже потреба за изменама било које врсте, Извођач је дужан да за то прибави писмену сагласност Инвеститора. Измене које утичу на основно решење пројекта се не смеју вршити без сагласности Пројектанта.

Сав материјал и опрема, употребљени за израду, морају бити првокласног квалитета и у потпуности одговарати стандардима важећим за ову врсту материјала, односно опреме. Извођач је дужан да о свом трошку замени сав материјал и опрему, за коју се установи да нису квалитетни, или да не одговарају важећим стандардима.

Извођач је дужан да за сву опрему, или делове опреме, коју сам производи или израђује, изради сву потребну радионичку документацију и да на исту, пре почетка израде добије писмену сагласност Надзорног органа Инвеститора. Уколико овако не поступи, биће дужан

да на захтев Надзорног органа, о свом трошку и без права на продужење рока, изврши све евентуалне потребне измене, или чак и замену испоручене и уграђене опреме.

Извођач је дужан да све потребне радове изведе стручном радном снагом, чисто, солидно квалитетно. Све недостатке, које Надзорни орган Инвеститора установи у току прегледа радова, Извођач је дужан да уклони у најкраћем могућем року и о свом трошку.

Код извођења радова има се водити рачуна, да се што мање оштете већ изведени радови. Спровести координацију радова са осталим Извођачима тако да материјал и ровови не ометају радове других Извођача на градилишту.

Извођач је дужан да у току радова, или по завршетку истих, изврши сва прописана и потребна мерења и испитивања и да оверене атесте о томе преда Инвеститору. Извођач је дужан да при предаји радова преда Инвеститору атесте и оверене гарантне листове за сву уграђену опрему.

Извођач је дужан да о свом трошку и у најкраћем могућем року отклони све недостатке, које установи комисија за технички пријем објекта. Уколико се Извођач покаже алкав или не жели да приступи отклањању установљених недостатака, Инвеститор има право да отклоњене недостатке повери другом квалификованом предузећу, а на рачун Извођача.

Извођач гарантује Инвеститору исправност у року од две године, почев од дана техничког пријема радова. У гарантном року Извођач је дужан да најхитније и о свом трошку отклони сва оштећења, која се евентуално појаве услед употребе лошег материјала или несолидне израде.

Уколико се покаже да су неки недостаци настали услед лоше или несавесне употребе, или преоптерећења, Извођач је дужан да на захтев Инвеститора отклони недостатке, али ће му наплатити стварне трошкове.

За све што није изричито наведено у овим условима, Извођач је дужан да се придржава важећих прописа и стандарда.

Геодетски радови

Пре почетка радова Извођач мора да изврши обележавање трасе, према подацима из овог пројекта. Исто тако да би се могло пратити исправно извођење радова, односно полагање цеви на потребним дубинама, неопходно је да Извођач дуж трасе, а на местима која неће бити уништена приликом извођења радова, постави мрежу "репера", односно сталних тачака. Пре почетка радова Извођач је дужан да изврши осигурање темена, тако што ће направити елаборат осигурања и доставити Надзорном органу на оверу.

Чишћење терена

Чишћење терена се састоји од вађења, померања, транспорта и уклањања пањева, дрвећа, грмља и осталог растиња, као и равнања, тј. попуњавања насталих рупа одобреним материјалом од Надзорног органа.

Дрвеће чији је дијаметар стабла преко 100 мм биће исечено на преко 200 мм изнад површине терена. Сав употребљив материјал биће сложен на месту које одреди Надзорни орган а остали материјал уклоњен на депонију одређен у ту сврху.

Ископи за објекте

Ископи обухватају све ископе ровова, канала и све остале ископе који морају бити извршени у циљу изградње објеката који су предмет овог Пројекта.

Ископ ће се изводити уз могућност припреме свих врста механизације за ископ.

Извођач је обавезан да све ископе изврши до граница, нагиба и кота приказаних на цртежима. Ископи који се врше непосредно уз изведене објекте или њихове делове морају бити изведени са пуно пажњом у циљу заштите ових објеката од оштећења. Све настале штете Извођач ће оправити о свом трошку.

Извођач је дужан да предложи докопавање у свим случајевима када утврди или сматра да ископ, који је извршен према нагибима, котатама и димензијама приказаним на цртежима или одређеним од стране Надзорног органа није стабилан или не одговара пројектним захтевима фундарања. Докопавање ће се извршити само ако Надзорни орган утврди да је предлог Извођача оправдан и исти одобри. Овакво одобрено и изведено докопавање биће приликом мерења за плаћање ископа узето у обзир и плаћено Извођачу по уговореним јединичним ценама односне позиције ископа.

Уколико Извођач изведе ископ ван граница, нагибна и кота означених на цртежима или одређеним од стране Надзорног органа, биће обавезан да изврши попуњавање прекопа на начин како то одобри Надзорни орган, а о свом трошку.

Извођач је обавезан да врши одводњавање из рова и исушивање радних места по потреби преносним црпкама од атмосферске воде.

Депонованье

Депонованье материјала из ископа вршиће се на привременим и/или сталним депонијама чије је локације одобрио Надзорни орган.

Чишћење терена на местима депонија вршиће се само у оноликој мери која је потребна за несметано депоновање.

Депоније морају бити стабилне, униформних нагиба косина, обликоване тако да се лако користе, а површине сталних депонија изложене погледу уређене према упутству Надзорног органа.

Насипање

За извођење радова насипања Извођач је дужан извршити све припремне радове који осигуравају несметано одвијање радова насипања.

Извођач је дужан такође да изврши све радове насипања у складу са пројектом, техничким условима и по одлуци Надзорног органа. Рад се састоји у транспорту материјала, насипању, набијању и планирању површина. За извођење радова на затрпавању Извођач је дужан да изврши све потребне припремне радове, а према пројекту организације грађења и временском плану одобреном од стране Инвеститора.

Трошкови свих припремних радова морају бити укључени у јединичну цену радова. Извођач је дужан да изведе радове према пројекту, општим техничким условима и у складу са упутствима Надзорног органа. Рад се састоји у испоруци свог материјала потребног за извођење радова, ангажовање радне снаге, транспорту материјала, затрпавању, набијању и планирању површине.

Шљунчана подлога (тампон слој) се изводи на местима И у дебљини како је то пројектом назначено. Као материјал се може користити природни шљунак или туцаник величине зрна $\frac{1}{2}$ дебљине шљунчане подлоге. Агрегат не сме да садржи нечистоћу И органске примесе нити више од 10% честица испод 0,09мм.

Након обављених радова на полагању цеви, већ ископани и привремено депоновани материјал убациће се у ров, разастрти, планирати и компактирати у свему према пројекту овим условима. Материјал насипати у слојевима до 30цм и набијати моторизованим или ручним набијачима пазећи да се не оштете цеви.

Затрпавање ровова не сме се почети пре извршених испитивања на пробни притисак. Уколико материјал из ископа не одговара за насипање мора се затрпавати материјалом из позајмишта које ће одредити Надзорни орган.

Након извршене монтаже цевовода и насипање песком, а пре испитивања на пробни притисак, затрпати цевовод пробраним материјалом из ископа у висини до 30цм. Величина честица материјала којим се насипа мора да буде мања од 3цм.

Спојевни цевовода ће се оставити слободно како би се могли контролисати за време испитивања на пробни притисак. Извођач се посебно упозорава да не сме почети затрпавање ровова цевовода пре него што су извршена испитивања на пробни притисак, и пре него што је бетон анкерних блокова и шахтова на цевоводу постигао потребну чврстоћу. Уколико осигурање преломних или сталних тачака отежава извођење (продужава) онда се, на основу одобрења Надзорног органа, дозвољава привремено осигурање тих тачака.

По извршеном испитивању на пробни притисак и осигурање сталних и преломних тачака наставити са затрпавањем рова материјалом, у којем не сме да буде камења већег од 5цм. Материјал ће се сипати у слојевима дебљине 30цм који се морају набити моторним или, ако није другачије могуће, ручним набијачима с тим да се нарочито пажња посвети цевоводу.

Уколико се покаже да затрпавање није извршено према прописима, Надзорни орган може тражити поновни ископ и поновно затрпавање лоших места.

БЕТОН, БЕТОНСКИ И АРМИРАНО-БЕТОНСКИ РАДОВИ

Под бетонским радовима у смислу ових Техничких услова подразумева се избор, припрема и руковање материјалима који чине компоненте бетона, мешање, транспорт, уграђивање, заштита и нега бетона, испорука, постављање и уклањање, израда и обрада спојница, припрема површина бетона, уграђивање свих делова који иду у бетон, као и сва претходна и контролна испитивања саставних компоненти и самог бетона, а за извођење водоводних шахтова.

Сви бетонски радови изводиће се према облицима и диманзијама, као и према фазама односно редоследу који су дати на извођачким цртежима или који су наређени или одобрени од стране Надзорног органа. Ако Извођач предлаже неку измену у извођењу радова, дужан је предлог са образложењем и потребним доказима непонских стања и деформација доставити Надзорном органу на одобрење најмање (30) дана пре почетка израде тог дела.

Под армираним бетоном у смислу ових Техничких услова подразумева се бетон који у себи садржи арматуру, минималне количине 20 кг/м^3 бетона.

Под неармираним бетоном у смислу ових Техничких услова подразумева се бетон који у себи не садржи арматуру или је количина арматура мања од 20 кг/м^3 бетона.

Бетонски радови

Извођач је дужан све површине за бетонирање припремити, у складу са одредбама ових Техничких услова, а Надзорни орган ће извршити контролу и пријем истих у оквиру одобрења бетонирања.

АРМИРАЧКИ РАДОВИ

Под армирачким радовима, у смислу ових Техничких услова, подразумева се набавка, кројење, сечење, настављање, савијање, чишћење, постављање и учвршћивање челичне арматуре.

Сви армирачки радови изводиће се према облицима и димензијама датим на извођачким цртежима или како буду наређени, односно одобрени од стране Надзорног органа.

За све армирачке радове употребљаваће се високовредни природно тврди ребрасти челик РА 400/500-2. Квалитет челика и његове карактеристике морају задовољити све услове и захтеве утврђене Правилником о техничким мерама и условима за бетон и армирани бетон, као и Правилником о техничким прописима за употребу ребрастог бетонског челика за армирани бетон и Правилником о техничким мерама и условима за употребу мрежасте арматура у армирано-бетонским конструкцијама.

Постављена арматуре мора бити солидно учвршћена и повезана. Фиксирање арматуре у пројектовани положај може се вршити помоћу челижних или бетонских подметача, арматурних скелета и столица с тим да није дозвољена употреба челичних подметача са спољним површинама. Међусобно везивање и учвршћење арматуре вршиће се паљеном жицом и хефтањем - кратким варовима.

За употребу повезивања арматуре у јединствен систем уземљења Извођач ће извести одговарајуће варове на арматури. Квалитет, дебљина и распоред варова даће се главним пројектом. Сва заваривања арматуре било за потребе уземљења или за потребе учвршћења или израду наставка на лицу места могу вршити искључиво атестирани затварачи са одговарајућом опремом и електродама.

Уколико није другачије назначено на цртежима, заштитни слој бетона износи 4 цм за све квашене површине и површине у додиру са тлом. Дозвољена толеранција у дебљини заштитног слоја је 0,5 цм. Растојање између две суседне шипке које се распоређују по дужном метру може одступати за 1/20 од пројектованог, с тим да међусобно растојање сваке четвртине шипке не може бити веће од пројектованог.

МОНТАЖА ЦЕВОВОДА

Ово упутство важи за полагање цевовода од пластичних цеви које су положене у земљу и које су намењене за водовод (по DIN 19532, односно JUS G. CG. 505). Фазонски комади од сивог лива морају да одговарају ЈУС нормама или DIN 16541 лист 1 до 7.

Све радове приликом полагања морају обављати радници који су квалификовани за полагање поменутих цевовода под надзором стручњака. Приликом полагања треба се придржавати прописа о заштити на раду и других важећих прописа. Извођачима препоручујемо опрезно руковање и полагање пластичних цеви на температури испод 0⁰ С јер су цеви на нижим температурама осетљивије на ударце.

Цеви и фазонске комаде треба пажљиво утоваривати, транспортовати, истоваривати и складиштити да их не би механички оштетити. Бацање, вучење цеви по тлу или по транспортном возилу није дозвољено. Потребно је посебно пажљиво руковање с пластичним цевима на температурама у подручију смрзавања и на нижим температурама. Приликом складиштења цеви треба слагати у гомиле тако да леже пуном дужином. Редови цеви морају бити са стране подупрти. Њихова висина не сме бити већа од 1,5м. Цеви морају бити заштићене од сунца и по могућности покривене нарочито при дужем стајању. Гумени заптивни прстенови, посебно не смеју бити дуже време изложени сунчевим зрацима. Приликом складиштења и преношења треба пазити да се цеви не упрљају земљом, блатом, уљем, масноћама, бојама и сличним материјалима.

Полагање цевовода

Полиетиленске цеви и други саставни делови цевовода морају бити пре монтаже прегледни и са унутрашње стране очишћени. Оштећене делове треба исећи. Пластичне цеви се могу сећи ручном тестером која има фине зубе. Рез тестере мора бити под правим углом на осовину цеви. Унутрашњу ивицу обрадити шмирглом или другим средством, а спољну грубом турпијом под углом од 15°.

Приликом етапног полагања цевовода, треба крајње делове цеви затворити одговарајућим чеповима који се чврсто припајају уз зидове цеви. Њих треба одстранити приликом следеће етапе полагања. И приликом прекида рада потребно је све отворе запушити чеповима, поклопцима или слепим прирубницама.

Код постављања цевовода у рову треба узети у обзир промене дужине која настаје као последица разлике температуре. Због тога је потребно цевовод кривудаво поставити у ров. После извршене монтаже приступа се делимичном затрпавању рова и хидрауличкој проби.

Спајање полиетиленских цеви заваривањем

За правилно заваривање цеви важно је изабрати правилне услове у којима се врши заваривање, познавати особине материјала који се заварује и да заваривање обаве стручни заваривачи под надзором стручњака. Уобичајно је да поступак заваривања цевовода изврши тим стручњака произвођача цеви.

Најпогоднији начин заваривања цеви је грејним телом који је најчешће плоча. Овим поступком цеви се могу заваривати у рову, или поред рова и спустити у ров после завршеног заваривања. Пре почетка заваривања треба проверити и осигурати следеће:

ЈЈ да су цеви заштићене од директних сунчевих зрака (приближно 2,0 метара од крајева цеви који се заварују морају бити покривени), од ветра и временских непогода,

КК да се заваривање не врши на температури ваздуха нижој од +3⁰С а ни на температури вишој од +30⁰С,

ЛЛ да се вариоц увери да су цеви паралелне у равни и да оба краја цеви имају приближно исту температуру,

ММ да су вариоци упознати са поступком заваривања и да имају важећи атест.

Поступак заваривања је следећи:

Цеви се постављају на одговарајуће постоље тако да леже хоризонтално за време извршавања поступка (припрема, заваривање и хлађење). Површине које се заварују морају бити глатке без струготина и без трагова масноће или сличне нечистоће. Оба краја треба равно отсећи и ивице очистити турпијањем и стругањем. Када су крајеви цеви припремљени и грејни елемент загрејан до одређене температуре, крајеве цеви притиснемо на грејни елемент.

Загревање крајева цеви се врши до температуре коју прописује произвођач цеви. Време загревања зависи од пречника и дебљине зида цеви. После уклањања грејног елемента крајеви цеви се спајају и притискају. Притисак треба да буде подешм тако да истисне оксидирану или прегорелу масу из подручија заваривања, при чему остаје још довољно масе у пластичном стању да би се добио квалитетан вар. Док се шав не охлади, што траје неколико минута, цев мора потпуно мировати, а затим се може с њом манипулисати, с тим што се још неколико сати не сме излагати хидрауличким притисцима. У пракси се показало да је најгоре ако заварени цевовод оставимо не оптерећен до следећег дана. После завршеног заваривања не одстрањивати задебљање. По истом поступку заварују се на цеви туљци.

Квалитет заваривања зависи од припреме цеви, температуре заваривања, времена заваривања, притиска на место заваривања и од способности вариоца. Са правилним извођењем заваривања добијамо фактор заваривања: $V = 0.9$ до 1.

Фактор заваривања даје однос чврстог шава према чврстоћи основног материјала. Контрола завареног места може да се изврши радиографски, рендгенски или ултра звуком. Непропустност завареног цевовода и испитивање на пробни притисак врши се у складу с приложеним упутством.

Спајање фазонским комадима

Спајање цеви са стандардним и посебним фазонским комадима као и арматуром од ливеног гвожђа може се извести спојним елементима произвођача цеви који су подешени за пластичне цеви и различити су у зависности од произвођача цеви. Спојни елементи су предвиђени у спецификацији материјала. Додатна упутства за спајање затражити од произвођача.

За извођења кућног прикључка може се употребити и стандардна огрлица од сивог лива за цеви од пластичних маса, JUS G. CG. 505 (DIN 19532). Отвор у цеви мора имати глатку површину да би се избегао зарезни ефекат (за бушење употребити крунасте бургије).

Сви фазонски комади од ливеног гвожђа морају бити заштићени премазом против корозије, при чему вруће масе и масе које садрже растварач не смеју доћи у додир са пластичним цевима.

Испитивање на непропустност

Испитивање на непропустност се спроводи у складу са приложеним упутствима. Положене цевоводе треба пре испитивања непропустности засути до довољне висине да би се спречила промена правца, односно промене цевовода приликом испитивања. Спојеви остају откривени.

Испитивање цевовода на непропусност се обавезно врши ради испитивања сваког споја и функционалности мреже а према одредбама норми DIN 4033 одељак 6. Оно се обавља при делимично затрпаном рову како би се довољно оптеретиле, а и лакше отклонио квар у случају потребе. Испитивање цевовода се врши помоћу воде. Испитивање цевовода врши се помоћу Лансасовог уређаја који се састоји од два затварача цеви од којих један има уграђене цеви за довод воде и одзрачивање, као и манометар. Затварачи цеви обезбеђују заптивеност споја помоћу гумених прстенова. Вода за испитивање се доводи кроз једну цев, док се одзрачивање врши кроз другу, на којој је уграђен манометар за мерење притиска. Испитни притисак износи 0,5 бар у трајању од 15 минута без губитка воде.

Упозорење

Инвеститор мора упозорити извођача цевовода на сва евентуална укрштања с другим подземним цевоводима и инсталацијама. Мере које треба на таквим местима предузети инвеститор (надзорни орган) мора саопштити извођачу. Ако извођач наиђе на непознате цевоводе инсталације и уређаје мора одмах предузети све потребне мере и о томе обавестити инвеститора.

Приликом полагања цевовода испод путева, насипа, потока или сличних објеката, цеви се могу полагати по посебном поступку, тј. потискивањем цеви кроз заштитне цеви које су уметнуте у земљу хоризонталним бушењем.

Пре почетка пуштања цевовода у експлоатацију, цевовод се мора под надзором представника комуналног предузећа и овлашћене установе дезинфиковати и испрати.

ИСПИТИВАЊЕ ЦЕВОВОДА

Ово упутство се односи на водоводе свих димензија и квалитета до притиска који изазивају напрезања у границама еластичности материјала. Овим упутством прописује се начин испитивања цеви у погледу непропустљивости: општи услови, поступак и начин за извођење пробе и садржај записника о току пробе. При испитивању по овом упутству не сме доћи до разарања или трајне деформације испитиваног цевовода.

Сви водоводи морају се после полагања у ров и монтаже у зидове објекта а пре пуштања експлоатацију, подвргнути хидрауличкој проби ради констатовања водоиздржљивости изграђене водоводне мреже. Изграђени водовод се испитује радним и пробним притиском. Процедура око испитивања и стављања водовода у рад је следећа: прање и пуњење водоводне мреже, предходно, главно (укупно) испитивање, дезинфекција водовода. Испитивање непропустности водоводне мреже изводи се на температури околине. Као средство за испитивање користи се хладна вода.

Испитивање водоводне мреже на непропустност је временски ограничен поступак којим се испитује исправност монтираног водовода и утврђују евентуална настала оштећења приликом транспорта или за време полагања.

Ово испитивање се врши ручном пумпом. Пумпа се прикључује на запорни вентил у шахту и притисак се врши у смеру тока воде кад је мрежа у погону.

Висина испитног притиска

Висина испитног притиска се прописује у одговарајућем стандарду за техничке услове за израду и испоруку цеви, или одређује уговором.

Одређивање дужине пробне деонице

Дужина пробне деонице зависи од висинских разлика, пречника цеви и других услова, али не треба да је дужа од 100м', да би се могла извршити проба по прописима.

Поделу водоводне мреже на пробне деонице извршиће Надзорни орган у зависности од дужине водовода, динамике радова и плана завршетка радова на појединим деоницама.

Потпоре и сидрење у рову

Пре пробе на притисак свака цев на деоници која се испитује мора се учврстити потпорама на крајевима и на свим кривинама и огранцима. У рову цев треба покрити - оптеретити песком и земљом из ископа у слоју од око 0,80м' тако да спојеви, остају видљиви. Цеви треба покрити толико да не дође до одступања правца појединих цеви, односно да не наступи промена положаја цеви. При засипавању, ради оптерећења цеви, водити рачуна о подбијању и затрпавању у слојевима према условима полагања.

Цевовод се мора пре пуњења водом на крајевима учврстити потпорама, а на кривинама и огранцима анкерисати да се спречи померање цеви, фазонских комада и арматуре. Тиме се чува водонепропустљивост спојева током пробе, као и касније у експлоатацији. Потпоре анкер блокове треба димензионисати према величини пробног притиска и према носивости тла. Потпоре на крајевима цеви одстранити тек када се цевовод после испитивања потпуно растерети притиска. Током испитивања **ЗАБРАЊЕНО** је задржавање око потпора, како би се избегли несрећни случајеви.

Сви вентили морају бити уграђени и током трајања испитивања морају бити стављени у положај “отворен“. Када се систем испитује по деоницама крајеви се привремено затварају слепим прирубницама или чеповима.

Када се изврши стабулизација цевовода почиње пуњење водом. Потпоре се смеју уклонити тек када је завршено испитивање и извршено растерећење водоводне мреже.

Пуњење водоводне мреже

За пуњење водоводне мреже употребити воду која задовољава захтеве норми за пијаћу воду.

Пумпа се мора поставити на место које пружа највећу сигурност против ма какве не прилике и опасности по раднике.

Пуњење цевовода врши се тако да у њему не остане ваздух, који неповољно утиче на ток и резултате испитивања на притисак.

Систем се полако пуни водом у најнижој тачки деонице цевовода, избегавајући промене притиска, тако да вода полако истерује сав ваздух из система.

Пуњење се врши при отвореним славинама а оне се затварају идући одоздо према горе и то тек онда када из њих не излази више ваздух него само вода. Пуњење цевовода се врши са најнижег места брзином од 0,05 м/с.

Уређај за испитивање мора бити опремљен манометром за читавање притиска у цеви. Пре повећања притиска из цеви се мора odstrанити заостали ваздух. Повећање притиска у цеви мора се вршити континуално, без скокова.

Уколико одговарајући стандард за цеви другачије не пропише, цев се мора на договореном притиску држати 20с. У току тог времена препоручује се лагано куцање дуж цеви, чекићем масе 0,5кг. Да би се избегло извијање цеви при опиту, дозвољава се укрућивање цеви помоћу подесних објумица.

Пре почетка испитивања (а након држања напуњене водоводне мреже 24 сата) изврши се још један пут пропирање да би се сасвим сигурно проверило да ли је из водоводне мреже ваздух одстрањен.

Мерење пробног притиска

За мерење пробног притиска треба употребити баждарене манометре. Подела скале за читавање треба да буде таква да се лако читава промена притиска од 0.1 кг/цм². Препоручује се мерни инструмент који аутоматски бележи податке и један додатни, контролни манометар. Контролни манометар, по правилу, мора бити постављен на најнижој тачки деонице која се испитује.

Манометар треба поставити на најнижем и највишљем месту деонице, како би се контролисало да ли је обезбеђен минимални испитни притисак. Главни манометар мора бити постављен у непосредној близини пумпе за испитивање. Количина воде која се на крају одређених временских интервала пумпом утисне у цевовод ради постизања прописаног пробног притиска, израчунава се најлакше на бази употребљене воде из посуде пумпе. Посуду пумпе изабрати тако да се лако измери количина употребљене воде, било додавањем воде, било читавањем на обележеним цртама на зиду посуде.

Ручна пумпа мора да буде снабдевена повратним вентилом који добро затвара и затварачем. Треба да постоји могућност прикључења и контролног манометра.

За време трајања пробе Извођач радова мора имати на лицу места монтерску екипу и овлашћено лице за потписивање записника. Док траје проба, сваки рад се мора прекинути из сигурносних разлога.

Током пуњења система сви вентили за одзрачивање морају бити отворени. Пуњење цевовода врши се са најнижег места брзином од 0,05 м/с са одговарајућом количином воде. Кад се систем потпуно напуни водом, остави се да стоји 24 х. Затим се вентили за одзрачивање затворе и прегледа да ли су спојеви непропусни.

Предпроба

Предпроба се врши да би се извршила провера свих спојева и осталих делова водоводне мреже. Спојеви водоводне мреже се морају премазати сапуницом ради лакшег уочавања квара. Након пуњења цевовода исти се одмах стави под дозвољени приближни притисак. Када се код предиспитивања констатује да поједини делови водоводне мреже или спојеви пропуштају воду треба притисак појачати до пробног, како би се што евидентније показала сва слаба места на водоводној мрежи. Када се региструју сва слаба места треба извршити одговарајуће поправке. Поправке се смеју вршити само на водоводној мрежи која је растерећена од притиска или испражњена (према одлуци Надзорног органа).

Главна проба

Ако при предпроби не наступи померање појединих елемената или приметно пропуштање воде кроз зидове цеви, спојнице, фазонске комаде, спроводимо главну пробу. Сврха главног испитивања је испитивање спојних места међу појединим испитним деоницама и као примопредајно испитивање објекта између Инвеститора и Извођача. Притисак се полако повећава ручном пумпом док се не постигне утврђени притисак испитивања. Затим се систем изолује од испитне пумпе. Пробни притисак главног испитивања износи 1,5 радног притиска који је добијен хидрауличким прорачуном што важи за цеви под притиском према стандарду JUS B. С4. 011 и траје најмање онолико колико је потребно да би се детаљно прегледао сваки спој и установила ма каква промена и деформација на водоводној мрежи и разупирачима. У највишој тачки треба обезбедити мин. радни притисак. Ако при главној проби откријемо неисправност, проба се мора прекинути, цевовод испразнити и грешке отклонити. Главна проба се затим понавља на већ описан начин. Цевовод се мора испитати као целина, заједно са оним спојним местима која при испитивању по деоницама нису могла бити испитана. Испитивање је завршено, када је констатовано да под прописаним притиском у одређеном времену не дође до опадања притиска већег од 0,1 кг/цм² узевши у обзир све утицаје које признаје Инвеститор, а преглед цевовода покаже да је његова механичка чврстоћа и сигурност без примедби. По завршетку главне пробе снизи се притисак на висину радног притиска и приступа се затрпавању, да би се установила евентуална оштећења код затрпавања.

Не сме се повећати притисак због евентуалног скраћења времена за испитивање.

НАПОМЕНА: Изузетно се може смањити време трајања испитивања, за ванредне прилике, а по одобрењу Надзорног органа.

Испитивање се мора обавити комисијски. Записник морају потписати овлашћени представник Инвеститора и Извођача, (напомиње се да представник Инвеститора обавезно мора присуствовати испитивању, да врши контролу цевовода и обезбеди контролу на пумпи, како се не би недозвољено поправљао притисак). Записник саставити према угледном обрасцу који је саставни део овог упутства.

Испитани цевовод се пре пуштања у рад мора испрати и дезинфиковати од стране овлашћене установе. Цевовод се сме ставити у погон само на основу повољне бактериолошке анализе воде.

НАПОМЕНА: Ово упутство је дато углавном према одговарајућим DIN нормама.

УГЛЕДНИ ОБРАЗАЦ ЗА ЗАПИСНИК О ИСПИТИВАЊУ ВОДОВОДНЕ МРЕЖЕ

Општи подаци

Овлашћени представници:

Записник бр.

Датум

Инвеститора

Извођача

Назив водоводне мреже

Ознака вода (потисни, магистрални, мрежа)

Деоница која се испитује од до укупне дужине м

Испоручилац цеви материјал тип називни притисак.....

Врста спојева број спојева

Дебљина зидова мм

Позиција из предрачуна

Подаци о испитивању

Место где су уграђени манометри

Меродавни над. висина

Контролни над. висина

Мах будући радни притисак код манометра бара

Прописани пробни притисак бара

Прописано трајне пробе сати

Испитивање на притисак

Пуњење воде: почетак крај

време пуњења сати

Претходно испитивање: (прописани притисак бара).....

Почетак испитивања крај испитивања

трајање испитивања сати

Притисак на почетку бара на крају бара

Температура ваздуха на почетку С на крају С

Оцена претходног испитивања: да ли је било потребно поновити испитивање. Где су се показали дефекти? На који начин су извршене поправке

Одређивање потребне количине воде потпуно напуњеног водом, ради стварања прописаног пробног притиска

Време за које је постигнут пробни притисак.....

Почетак испитивања Крај испитивања Трајање испитивања

Величина притиска на почетку (бара) на крају (бара)

Примедбе о испитивању и пријему

Представник Инвеститора
Корисника

Представник Извођача

Представник

.....
Место

.....
Датум

ПРИЈЕМ РАДОВА

После успешног пробног погона, на захтев Извођача радова, Инвеститор одређује комисију за дефинитиван технички пријем. Извођач радова, дужан је да обезбеди све потребне мерне и контролне инструменте и особље за мерење у току техничког пријема инсталација, као и да комисији стави на увид документацију о резултатима пробног испитивања.

Примопредаја и коначан обрачун извршених радова, врши се после добијања одобрења за употребу. По завршеној примопредаји, почиње тећи гарантни рок за квалитет изведених радова (две године).

Извођач је такође обавезан да преда Инвеститору и извештај да инсталација није пропуштала за време пробе, као и следећу техничку документацију:

- пројекат стварно изведених радова;
- грађевинску књигу и грађевински дневник;
- атесте уграђене опреме и материјала и
- документацију о примопредаји радова.

ПРАЊЕ, ДЕЗИНФЕКЦИЈА И ИСПИРАЊЕ ВОДОВОДНЕ МРЕЖЕ

Пре пуштања водоводне мреже у погон а за обезбеђење бактериолошке исправности воде, неопходно је извршити испирање и дезинфекцију од нечистоће која у цеви и уз највећу пажњу упадне за време грађења.

Дезинфекција унутрашњих површина нових цеви је знатно тежа него дезинфекција загађене воде, јер хлор мора да продре кроз органске материје којим је покривена унутрашња површина зидова цеви.

Загађеност водоводне мреже може да потиче од задржаности самих цеви и осталог материјала који се уграђује, као и од продирања нечистоће (песак, земља, блато, загађене воде итд.) при извођењу радова на полагању довода.

Да би се поступак око прања и дезинфекције водоводне мреже што једноставније и ефикасније спровео, неопходно је да се уграђују што је могуће чистије цеви и остали материјал (фазонски комади, арматуре), као и да се при полагању цеви предузму све мере како би се спречило продирање нечистоће и разних материјала у водоводну мрежу.

У случају да се у рову налази вода, обавезно је треба испумпати пре полагања цевовода. При сваком прекиду радова крајеве цеви обавезно треба затворити одговарајућим дрвеним чепом, да би се спречило продирање разног материјала и улазак ситних животиња у цевовод.

За добијање добрих резултата потребно је претходно очистити и добро испрати водоводну мрежу.

Прање водоводне мреже

Прање водоводне мреже обавља се после завршеног испитивања на пробни притисак. Како ће се вршити прање зависи од броја испуста. Код цевовода који су у паду прање се врши одозго наниже.

За прање водоводне мреже дозвољено је употребити само пијаћу воду. Ефикасно испирање је омогућено само у случају ако је обезбеђена минимална брзина од 1,5 - 2,0 м/с. При прању водоводна мрежа се може поделити на деонице, ако свака од њих има испуст. Код деоница у паду прање се мора вршити одозго наниже. Прање треба да траје све док на испустима не почне да излази потпуно чиста вода. Ако се на испусту појави чиста вода пре него што је прошло 20 мин, испирање

продужити до тог времена како би употребљена количина воде за прање достигла приближно 2 до 5 пута већу запремину од деонице која се пере, што је у пракси уобичајено.

Не сме се причинити штета са испуштеном водом током испирања уколико се испуштање воде врши на отворене површине. Ако у пројекту није дато решење како да се врши испуштање воде, то ће учинити Надзорни орган непосредно на терену у договору са представником Извођача радова.

Дезинфекција водоводне мреже

Да би се после извршеног прања заостале органске материје и организми разорили, те да би водоводна мрежа била по квалитету таква, да вода при протицању задовољи у бактериолошком погледу, неопходно је да се изврши дезинфекција.

Да би се дезинфекција могла обавити у потпуности неопходно је да вода са одређеном дозом хлора остане у водоводној мрежи око 24 сата. Најчешће се за дезинфекцију цевовода користе следећи препарати: натријумхипохлорит (Жавелова вода), калцијумхипохлорит (капорит) и хлорни креч, али у знатно јачој концентрацији од оне која је уобичајена за нормално хлорисање, у зависности од случаја, препоручује се 10 - 100 пута јача концентрација.

Средство за дезинфекцију прописује санитарна служба водовода, а у сагласности са санитарном инспекцијом Општине. Дезинфекција водоводне мреже изводи се убацивањем хлора, најчешће хипохлорита, у целу мрежу или у део мреже који је ограничен затварачима.

Доза калцијумхипохлорита за дезинфекцију треба да се креће у границама од око 150 гр. слободног активног хлора у једном литру. Сматра се да је приликом дезинфекције довољна концентрација слободног активног хлора између 30 и 50 г/м³ воде у водоводној мрежи која се дезинфикује. У конкретном случају дозу прописује овлашћени представник санитарне службе. Време деловања треба да износи 6 до 12 часова.

Контрола испирања и дезинфекција се врши искључиво под руководством одговорног, квалификованог и овлашћеног представника санитарне службе Комуналног предузећа. Додавање хлора може се извршити кроз почетни отвор или посебно остављени прикључак (огранак). Испуштање воде врши се на крајњој тачки мреже све док се јасно не осети хлор. Дезинфекција цевовода може се вршити и додавањем хлора помоћу нарочитог уређаја са хлоринатором.

Делови мреже који се не дезинфикују морају бити сигурно искључени од дела мреже који се дезинфикује. Одговорни руководиоца санитарне службе треба да обезбеди заштиту радника који раде на дезинфекцији обзиром да је хлор опасан по здравље ако се пажљиво не рукује са њим.

Одговорни руководиоца такође треба да обезбеди (путем јавног обавештења) да не дође до тога да неко користи воду која служи за дезинфекцију. Када је истекло време дезинфекције, водоводну мрежу треба испрати чистом пијаћом водом све док се не добије чиста пијаћа вода (са толерантном концентрацијом хлора).

Испирање и дезинфекција наведених водоводних објеката врши се искључиво на основу важећих санитарних прописа и уз обавезно присуство и контролу квалификованог и овлашћеног представника санитарне службе. О извршеном хлорисању мора се водити записник који оверава лице под чијом је контролом извршена дезинфекција водоводне мреже.

Испирање

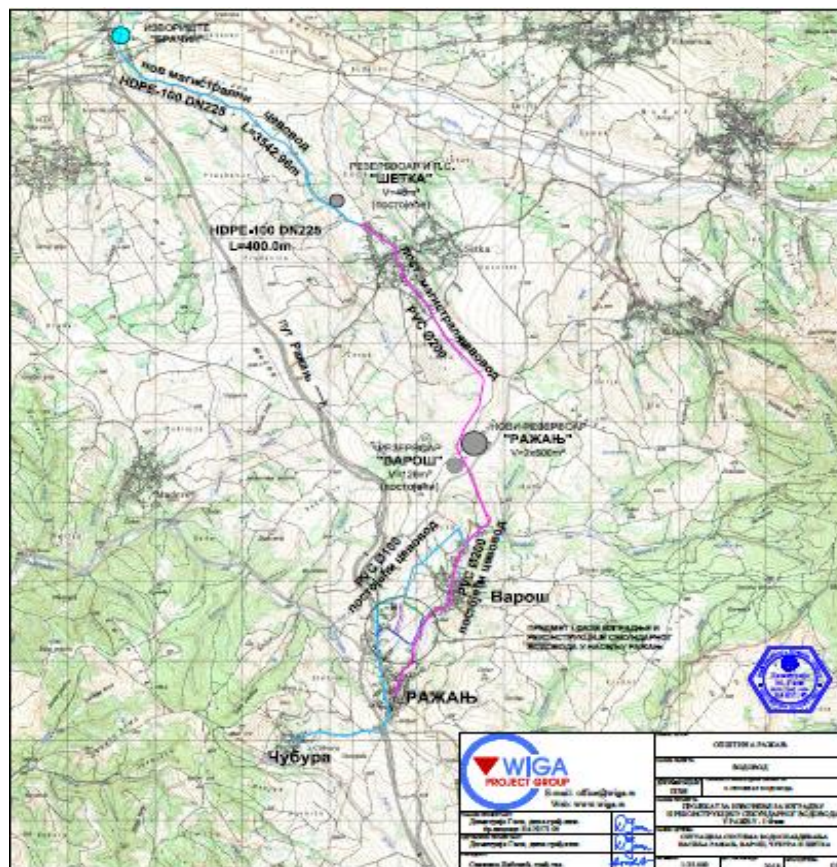
По истеку времена предвиђеног за успешну дезинфекцију, врши се испирање питком водом водоводне мреже и објеката. Испирање се врши док доза хлора у води не падне испод 1 мг/л.

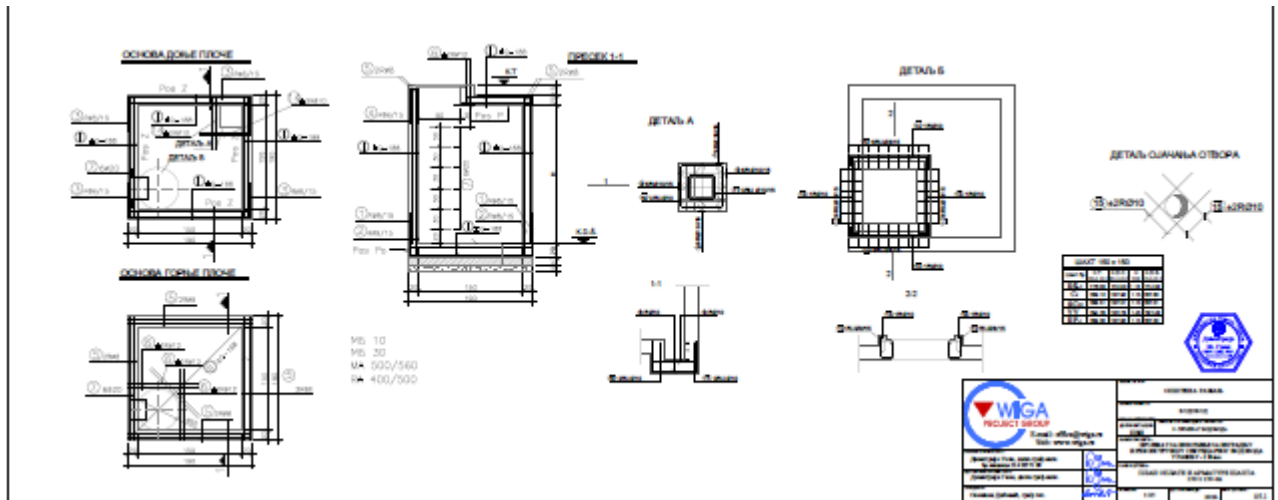
После извршене дезинфекције и испирања узима се потребан број узорака воде и носи на бактериолошку анализу. Уколико је дезинфекција била успешна даје се одобрење за употребу воде, у противном дезинфекција се мора поновити. Све ово мере доприносе очувању квалитета воде у дистрибуционом систему а могућност њене контаминације своде на најмању могућу меру, што омогућава снабдевање потрошача бактериолошки исправном водом за пиће.

Радници који раде на дезинфекцији водоводне мреже и других објеката морају бити стручни и опремљени прописаним заштитним средствима (гас-маске, гумене чизме, гумене кецеље, гумене рукавице и др.).

Водоводна цевна мрежа ставља се под пробни притисак 15 кп/цм^2 за време од 30 минута. Канализациона мрежа се испитује пуњењем водом у целини или у деловима, са претходним привременим зачепљењем одвода и отвора.

Испитивање се врши у присуству Извођача, Надзорног органа и представника Комуналног водовода односно канализације, о чему се саставља записник. Испитивање се врши о трошку Извођача. Тек после успешно завршеног испитивања, може се вршити омотавање, топлотно и друго изоловање водова, затварање жлебова и канала и затрпавање ровова.





V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку јавне набавке имају понуђачи који испуњавају ОБАВЕЗНЕ УСЛОВЕ за учешће у поступку јавне набавке, који су прописани чланом 75. Закона о јавним набавкама (у даљем тексту: Закон).

Обавезни услови су:

1) **Услов:** Понуђач у поступку јавне набавке мора да докаже да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1) Закона).

Доказ:	
Правно лице:	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.
Предузетник	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.

2) **Услов:** Понуђач у поступку јавне набавке мора да докаже да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2) Закона).

Доказ:	
<u>Правно лице</u>	1.Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити и уверење вишег суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица 2.Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала. 3.Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и за неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се подноси према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника, дужан је да достави доказ за сваког од њих.

<u>Предузетник</u>	Извод из казнене евиденције: 1) уверење надлежне полицијске управе МУП-а којим се потврђује да да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
--------------------	---

ДОКАЗ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ТАЧКА 2. ЗАКОНА, НЕ МОЖЕ БИТИ СТАРИЈИ ОД ДВА МЕСЕЦА ПРЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА

3) Услов: Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији. (члан 75. ст. 1. тачка 4) Закона).

Доказ:	
Правно лице	1) уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и 2) уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације
Предузетник	1) уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и 2) уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације
Орган надлежан за издавање:	1) Република Србија - Министарство финансија - Пореска управа Регионални центар - Филијала/експозитура - према месту седишта пореског обвезника правног лица, односно према пребивалишту физичког лица, односно прописаној надлежности за утврђивање и наплату одређене врсте јавног прихода. 2) Град, односно општина - градска, односно општинска пореска управа према месту седишта пореског обвезника правног лица, односно према пребивалишту физичког лица, односно прописаној надлежности за утврђивање и наплату одређене врсте јавног прихода. Уколико локална (општинска) пореска управа у својој потврди наведе да се докази за одређене изворне локалне јавне приходе прибављају и од других локалних органа /организација /установа понуђач је дужан да уз потврду локалне пореске управе приложи и потврде осталих локалних органа /организација /установа.

ДОКАЗ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ТАЧКА 4. ЗАКОНА, НЕ МОЖЕ БИТИ СТАРИЈИ ОД ДВА МЕСЕЦА ПРЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА.

4)Услов: Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом. (члан 75. став 1. тачка 5) Закона).

Доказ: Достављање важеће дозволе за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом. Ако таква дозвола за предметну јавну набавку није предвиђена посебним прописом, овај доказ се не захтева.

5)Услов: Понуђачи су дужни да при састављању својих понуда изричито наведу да су поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. Закона).

Доказ: Попуњена, потписана и печатом оверена Изјава о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. Образац наведене изјаве дат је у Поглављу XII Конкурсне документације

1.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, одређене у члану 76. став 2. Закона, и то: да располаже потребним финансијским, техничким, пословним и кадровским капацитетом.

1) Технички капацитет

Услов:

Понуђач мора да располаже (по основу власништва, закупа, лизинга) опремом за извођење радова који се изводе у оквиру предмета јавне набавке.

Минимално захтевана опрема којом понуђач мора да располаже:

Врста	Количина
Камион „кипер/сандучар“ минималне носивости 10 тона	2
Комбинована радна машина или багер	1
Вибро ваљак	1
Машина за чеоно заваривање полиетилена	1

Доказ:

а) за опрему набављену до краја године која претходи години у којој се спроводи јавна набавка, пописна листа или аналитичка картица основних средстава на којим ће видно бити означена тражена техничка опрема. Пописна листа мора бити са последњим датумом у години која претходи години у којој се јавна набавка спроводи, потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом понуђача (наведене доказе доставити и када је опрема у закупу)

б) за средства набављена у години у којој се јавна набавка спроводи – рачун и отпремница;

в) доказ о закупу – фотокопија уговора о закупу, и доказе према а);

г) доказ о лизингу – фотокопија уговора о лизингу.

б) за камионе, багере точкаше и друга возила код којих постоји законска обавеза регистрације без обзира на основ коришћења (власништво, закуп, лизинг) – копије саобраћајних дозвола (фотокопије и испис из читача) и полисе осигурања важеће на дан отварања;

Наручилац задржава право да од понуђача накнадно захтева доставу оригинала или оверене фотокопије уговора на увид.

2) Кадровски капацитет:

Услов:

Понуђач мора да располаже потребним бројем и квалификацијама извршилаца за све време извршења уговора о јавној набавци и то:

- најмање **20** извршилаца од којих је неопходно да буде:

- најмање **1** дипломирани инжењер грађевине који поседује важећу лиценцу

Инжењерске коморе Србије, и то лиценцу **413** или **414** који ће решењем бити именован за одговорног извођача грађевинских радова у предметној јавној набавци, и

Доказ:

а) обавештење о поднетој пореској пријави ППП-ПД, извод из појединачне пореске пријаве за порез и доприносе по одбитку, а којим понуђач доказује да располаже са најмање 20 извршилаца. Понуђач је у обавези да достави извод из појединачне пореске пријаве за порез и доприносе по одбитку за месец који претходи месецу објаве позива за подношење понуда, оверену печатом и потписом овлашћеног лица понуђача

б) фотокопије личних лиценци са потврдама Инжењерске коморе Србије (уз сваку лиценцу) да су носиоци лиценци чланови Инжењерске коморе Србије, као и да им одлуком Суда части издате лиценце нису одузете (потврда о важности лиценце). Фотокопије потврда о важности лиценце морају се оверити оригиналним печатом имаоца лиценце и његовим потписом;

в) доказ о радном статусу: за носиоце лиценци и друге извршиоце који су код понуђача **запослени** – фотокопију уговора о раду и М-А образац, односно за носиоце лиценци и друге извршиоце који **нису ангажовани по основу уговора о раду** код понуђача: уговор – фотокопија уговора о делу / уговора о обављању привремених и повремених послова или другог уговора о радном ангажовању, у складу са Законом о раду

3) *Пословни капацитет*

Услов:

Да је Понуђач у претходне три године од дана објављивања позива изводио радове на изградњи или реконструкцији или санацији водоводне мреже у минималном износу од 20.000.000,00 динара, без ПДВ-а, од чега је извео најмање један посао у минималном износу од 8.000.000,00 динара без пдв-а;

Доказ:

-Референт листа и потврде референтних наручилаца (инвеститора) о изведеним радовима на изградњи, реконструкцији и санацији водоводне мреже
-Фотокопије закључених уговора о извођењу радова који су предмет изградње или реконструкције или санације водоводне мреже у минималном укупном износу од 20.000.000,00 динара без пдв-а и окончану ситуацију по приложеним уговорима, од којих је један уговор вредности најмање 8.000.000,00 дин без ПДВ-а.

4) *Обилазак локације за извођење радова и увид у пројектну документацију*

Обилазак локације је обавезан за понуђаче како би понуђач детаљно прегледао локацију и извршио увид у пројектно техничку документацију и добио све неопходне информације потребне за припрему прихватљиве понуде.

Услови и начин обиласка локације и увида у пројектну документацију одређени су у **Поглављу III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ОБИЛАЗАК ЛОКАЦИЈЕ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА И УВИД У ПРОЈЕКТНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ**, Одељак 6. Обилазак локације за извођење радова и увид у пројектну документацију.

О извршеном обиласку локације за извођење радова и извршеног увида у пројектну документацију, понуђач даје изјаву на Обрасцу изјаве о обиласку локације за извођење радова и извршеном увиду у пројектну документацију (Поглавље XIV Конкурсне документације).

Потписивањем наведене изјаве понуђачи потврђују да су упознати са локацијом на којој ће се радови изводити и документацијом на основу које ће се радови изводити, тако да у току извођења радова не могу да одустану од радова из разлога који им нису били познати у време подношења понуде.

Лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова. Потребно је понуђач уз понуду достави **доказ о упису у регистар понуђача** (потврду, решење или неки други доказ).

Докази о испуњености обавезних и додатних услова, достављају се у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа у примереном року који му одреди Наручилац, који не може бити краћи од пет дана од дана пријема захтева од стране понуђача.

Ако понуђач у остављеном, примереном року, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, **наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.**

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико понуда не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач у понуди наведе интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни. Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда мора бити састављена на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ ПОДНЕТА И САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. Све понуде које су поднете супротно овој забрани, Наручилац ће да одбије.

У Обрасцу понуде (Поглавље VIII Конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду или подноси понуду са подизвођачем.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача (заједничка понуда), на коверти је потребно назначити да се се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих понуђача из групе понуђача.

Понуду доставити на адресу (Наручиоца) Општинска управа Општина Ражањ, Трг Светог Саве бр. 33, 37215 Ражањ, са знаком „Понуда за јавну набавку радова „Грађевински радови на реконструкцији дела водоводне мреже и изградњи дела секундарног водовода у Ражњу, I фаза“ ЈН бр.1.3.1/19, НЕ ОТВАРАТИ“.

Понуда се сматра благовременом, ако је примљена од стране наручиоца до 12.04.2019. године, до 09:30 часова.

Наручилац ће по пријему понуде, на коверти, односно кутији, у којој се понуда налази, уписати време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди пријема понуде наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу поднети понуде, сматраће се неблаговременом.

Понуда, мора да садржи:

- 1) образац понуде,
- 2) врсту, техничке карактеристике, квалитет, количину и опис радова, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок за завршетак радова, место извођења радова,
- 3) модел уговора,
- 4) образац структуре цене,
- 5) образац изјаве о независној понуди,
- 6) образац изјаве о обиласку локације за извођење радова и извршеном увиду у пројектну документацију,
- 7) банкарску гаранцију за озбиљност понуде
- 8) оригинал писмо о намерама банке о издавању банкарске гаранције за повраћај аванса (уколико се понуђач определи за авансно плаћање)
- 9) оригинал писмо о намерама банке о издавању банкарске гаранције за добро извршење посла
- 10) оригинал писмо о намерама банке о издавању банкарске гаранције за отклањање недостатака у гарантном року
- 11) друге обрасце и изјаве из Конкурсне документације, ако су тражени у конкурсној документацији и ако је њихово достављање одређено као обавеза.

Понуђач је дужан да, на начин дефинисан конкурсном документацијом, попуни, овери печатом и потпише све обрасце из конкурсне документације. Обрасци се не могу попуњавати и потписивати графитном оловком.

Обрасце понуђач мора попунити читко, односно дужан је уписати податке у, за њих предвиђена празна поља или заокружити већ дате елементе у обрасцима, тако да обрасци буду у потпуности попуњени, а садржај јасан и недвосмислен.

Понуда се даје у оригиналу, на обрасцима преузете конкурсне документације са свим неопходним страницама преузете конкурсне документације, са свим наведеним траженим подацима.

Пожељно је да Понуђач достави доказе о испуњености услова и понуду преда у форми која онемогућава убацивање или уклањање појединих докумената након отварања понуде (повезана јемствеником или на други начин).

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, **изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу** (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона, као и други обрасци изјава који се дају под пуном материјалном и кривичном одговорношћу наведени у Конкурсној документацији), **који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.**

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), то треба да дефинишу споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који је саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

3. ПАРТИЈЕ

Предмет ове јавне набавке није обликован по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општинска управа Општина Ражањ, Трг Светог Саве бр.33, 37215 Ражањ, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку „Грађевински радови на реконструкцији дела водоводне мреже и изградњи дела секундарног водовода у Ражњу, I фаза“ – ЈН бр. 1.3.1/19 -НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понудеза јавну набавку „Грађевински радови на реконструкцији дела водоводне мреже и изградњи дела секундарног водовода у Ражњу, I фаза“ – ЈН бр. 1.3.1/19 -НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку „Грађевински радови на реконструкцији дела водоводне мреже и изградњи дела секундарног водовода у Ражњу, I фаза“ – ЈН бр. 1.3.1/19 -НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку „Грађевински радови на реконструкцији дела водоводне мреже и изградњи дела секундарног водовода у Ражњу, I фаза“ – ЈН бр. 1.3.1/19 -НЕ ОТВАРАТИ”

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач понуду може да поднесе самостално или са подизвођачем.

Понуду може поднети група понуђача (заједничка понуда).

Понуду може поднети задруга, самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари, у складу са законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара, за обавезе из поступка јавне набавке и уговор о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Поглавље VIII Конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА Конкурсне документације, на начин како је то наведено у делу тог поглавља који се односи на Доказивање испуњености обавезних услова уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

У предметној јавној набавци Наручилац не предвиђа пренос доспелих потраживања директно подизвођачу.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. став 4. тач. 1) до 2) Закона и то:

- (1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- (2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Поред наведених обавезних елемената, споразум садржи и податке о:

NN понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,

ОО понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,

PP понуђачу који ће издати рачун,

QQ рачуну на који ће бити извршено плаћање,

RR обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА Конкурсне документације, на начин како је то наведено у делу тог поглавља који се односи на Доказивање испуњености обавезних и додатних услова уколико понуду подноси група понуђача.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Плаћање се врши на основу испостављене авансне, привремене месечне и окончане ситуације потписане од стране одговорног Извођача радова и стручног надзора. Поред уговора, основ за плаћање окончане ситуације мора бити и записник о примопредаји радова са позитивним мишљењем, потписан од стране свих чланова Комисије о примопредаји.

Рок плаћања је 45 дана од дана пријема одговарајућег (авансне ситуације, привремене или окончане) документа који испоставља Извођач радова, а којим је потврђено извођење радова, потписан од стране стручног надзора.

Плаћање се врши уплатом на рачун Извођача радова као у ставу 1.

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Гаранција за радове „Грађевински радови на реконструкцији дела водоводне мреже и изградњи дела секундарног водовода у Ражњу, I фаза“ не може бити краћа од 24 месеца од дана примопредаје радова. Гаранција не може бити краћа од 24 месеца од дана примопредаје радова, осим ако је Правилником о минималним гарантним роковима за поједине врсте објеката, односно радова другачије одређено.

За уграђене материјале важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова.

9.3. Захтев у погледу рока и места извођења радова

Рок за извођење грађевинских радова који су предмет јавне набавке не може бити дужи од **60 (шездесет)** календарских дана од увођења у посао понуђача- извођача радова. Надзор је дужан да Извођача уведе у посао 10 дана од потписивања Уговора уколико другачије није договорено. Место извођења радова: **катастарска парцла број: 1654, 1697/1, 1699, 1752/2, 1752/7, 1731, 1734, 1735, 1845/1, 1845/3, 1848/8, 1849/8, 1851/1, 1852, 2632/18, 2634/1 све КО Ражањ**

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде **не може бити краћи од 60 дана** од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9.5. Други захтеви-Полиса осигурања

Изабрани понуђач (извођач радова) је дужан да осигура радове, раднике, материјал и опрему од уобичајених ризика до њихове пуне вредности (**осигурање објекта у изградњи**) и достави наручиоцу, најкасније **5(пет) дана од дана закључења уговора**, полису осигурања, оригинал или оверену копију, са роком важења за цео период извођења радова.

Изабрани понуђач (извођач радова) је такође дужан да, најкасније у року од **5 (пет) дана од дана закључења уговора**, достави наручиоцу **полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица**, оригинал или оверену копију, са роком важења за цео период извођења радова, у свему према важећим прописима.

Уколико се рок за извођење радова продужи, изабрани понуђач (извођач радова) је дужан да достави, пре истека уговореног рока, полисе осигурања са новим периодом осигурања.

Понуђач попуњава Образац изјаве о достављању полисе осигурања, који је дат у Поглављу **XIII** Конкурсне документације.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се **за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност**.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи Министарства финансија.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у агенцији за заштиту животне средине и у министарству надлежном за послове заштите животне средине (тренутно то је Министарство пољопривреде, шумарства, водопривреде и заштите животне средине)

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада могу се добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

1. Понуђач је дужан да уз понуду достави банкарску гаранцију за озбиљност понуде са назначеним износом не мањим од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а и роком важности 60 дана од дана јавног отварања понуда, која мора бити неопозива, без права на приговор, са клаузулама: безусловна и платива на први позив, у корист Наручиоца. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за озбиљност понуде уколико:

- 1) понуђач након истека рока за подношење понуде повуче, опозове или измени своју понуду;
- 2) Понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци;
- 3) Понуђач коме је додељен уговор не поднесе банкарску гаранцију за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације;

- 4) Понуђач коме је додељен уговор не достави Наручиоцу полису осигурања за објекат у изградњи и полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима са важношћу, за цео период радова који су предмет уговора.

Наручилац ће вратити средство обезбеђења за озбиљност понуде понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави банкарску гаранцију за озбиљност понуде у року који је за то одређен, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

2. **Понуђач је дужан да уз понуду достави Оригинал писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања, обавезујућег карактера за банку, да ће у случају да понуђач добије посао, најкасније у року од 7 дана од дана закључења уговора, издати банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања, у висини аванса, са роком важности који је 30 дана дужи од уговореног рока за завршетак радова, у корист Наручиоца. Писмо не сме бити ограничено роком трајања (датумом) и не сме имати садржину која се односи на политику банке и одредницу да писмо не представља даљу обавезу за банку, као гаранта**

*Доставља се уколико се извођач определи за авансно плаћање

3. **Понуђач је дужан да уз понуду достави Оригинал писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла, обавезујућег карактера за банку, да ће у случају да понуђач добије посао, најкасније у року од 7 дана од дана закључења уговора, издати банкарску гаранцију за добро извршење посла, у висини не мањој од 10% укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важења који не може бити краћи од рока одређеног у конкурсној документацији. Писмо не сме бити ограничено роком трајања (датумом) и не сме имати садржину која се односи на политику банке и одредницу да писмо не представља даљу обавезу за банку, као гаранта.**

4. **Оригинал писмо о намерама банке, да ће у случају да понуђач добије посао, на дан примопредаје радова, издати банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, обавезујућег карактера за банку, у висини не мањој од 5% укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важења који не може бити краћи од рока одређеног у конкурсној документацији. Писмо не сме бити ограничено роком трајања (датумом) и не сме имати садржину која се односи на политику банке и одредницу да писмо не представља даљу обавезу за банку, као гаранта.**

Уколико понуђач не достави банкарску гаранцију за озбиљност понуде и тражена писма о намерама банке, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

ИЗАБРАНИ ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ДОСТАВИ:

1. **Банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања - најкасније 7 дана од дана закључења уговора, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за повраћај авансног плаћања издаје се у висини аванса, са роком важности који је 30 дана дужи од уговореног рока за завршетак радова, у корист Наручиоца. Вредност ове гаранције смањује се онако како се буде правдао износ исплаћеног аванса – пропорционално кроз вредности издатих ситуација. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања мора се продужити.**

*Доставља се уколико се извођач определи за авансно плаћање

2. **Банкарску гаранцију за добро извршење посла - најкасније 7 дана од дана закључења уговора, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини не мањој од 10% од укупне вредности уговора, са роком важности који је 30 дана дужи од уговореног рока за завршетак радова, у корист Наручиоца. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора се продужити.**

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

3. Банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року - Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку примопредаје радова преда наручиоцу банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року се издаје у висини не мањој од **5%** од укупне вредности уговора, у корист **Наручиоца наручилац**. Рок важности банкарске гаранције мора бити **5 дана** дужи од гарантног рока. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања недостатака који би могли умањити могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

По извршењу свих уговорених обавеза понуђача средства финансијског обезбеђења ће бити враћена.

13. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Отварање понуда одржаће се 12.04.2019.године у 10:30 часова у радним просторијама Наручиоца, на адреси: Општинска управа Општина Ражањ, Трг Светог Саве 33, 37215 Ражањ, спрат 2.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда активно могу да учествују само овлашћени представници понуђача.

Пре почетка поступка јавног отварања понуда овлашћени представници понуђача, који ће учествовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају оверено овлашћењена меморандуму Понуђача, на основу кога ће доказати овлашћење за активно учешће у поступку отварања понуда.

14. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање понуђачима.

15. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА О ПОНУЂАЧИМА

Наручилац је дужан дачува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио речју „ПОВЕРЉИВИ“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;

Наручилац је дужан да чува као пословну тајну имена заинтересованих лица и понуђача, као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

16. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу наручиоца Општина Ражањ, ул. Трг Светог Саве бр.33, 37215 Ражањ, електронске поште на e-mail kancelarija.msp@gmail.com или факсом на број 037/841-225 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу

и на евентуалне недостатке и неправилности у Конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева објави одговор на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом "Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр.1.3.11/18".

Ако наручилац измени или допуни кокурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чл. 20. Закона.

17. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (чл.93. Закона).

Уколико Наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву Наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

18. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Критеријум за оцењивање понуде је „Најнижа понуђена цена“.

При оцењивању понуда, Наручилац је дужан да примењује само критеријум који је одређен Конкурсном документацијом.

19. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок.

Ако је исти и понуђени гарантни рок, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок извођења радова.

20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЂЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

21. РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ

Наручилац ће одбити понуду ако:

1. понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;

2. понуђач не докаже да испуњава додатне услове
3. понуђач није доставио тражена средства финансијског обезбеђења;
4. у понуди није приложена попуњена, потписана и оверена Изјава о обезбеђењу полиса/е осигурања;
5. је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
6. није доставио потписане све обавезне обрасце дефинисане конкурсном документацијом
7. понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама;

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- (1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25.ЗЈН-а;
- (2) учинио повреду конкуренције;
- (3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- (4) одбио да достави доказе и средства финансијског обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Докази на основу којих наручилац може одбити понуду су:

1. исправа о наплаћеној уговорној казни;
2. исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
3. правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
4. рекламације корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
5. извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
6. изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
7. доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
8. други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Доказ из става 2. подтачка 3) ове тачке може да се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

22. РОКОВИ И НАЧИН ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА СА УПУТСТВОМ О УПЛАТИ ТАКСЕ ИЗ ЧЛАНА 156. ЗАКОНА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у овом поступку јавне набавке и које је претрпело или би могло да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона (у даљем тексту: подносилац захтева).

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки на адресу: Немањина 22-26, 11000 Београд.

Захтев за заштиту права доставља се непосредно, електронском поштом на e-mail: kancelarija.msp@gmail.com, факсом на број 037/841-225 или препорученом поштом са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.

1. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим ако је примљен од

стране наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања, и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

2. После доношења одлуке о додели уговора из члана 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из члана 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока из члана 149. ст. 3. и 4. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац објављује обавештење на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права не задржава активности наручиоца (члан 131д став 1. Закона).

Подносилац захтева је дужан да уплати таксу на следећи рачун: **Текући рачун:** 840-30678845-06, **Модел:** 97, **Позив на број:** 50-016 **Прималац:** буџет Републике Србије.

Подносилац захтева дужан је да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од:

-120.000 динара, ако се захтев за заштиту права подноси **пре отварања понуда** и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;

- 250.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси **пре отварања понуда** и ако је процењена вредност већа од 120.000.000 динара;

-120.000 динара, ако се захтев за заштиту права подноси **након отварања понуда** и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;

- 0,1 % процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси **након отварања понуда** и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

Поступак заштите права понуђача уређен је одредбама чл. 138. – 159. Закона, а посебна овлашћења Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки, одредбама чл. 160 до 167. Закона.

23. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

24. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ РАДОВА

„Грађевински радови на реконструкцији дела водоводне мреже и изградњи дела секундарног водовода у Ражњу, I фаза“

Наручилац може, након закључења Уговора о јавној набавци „Грађевински радови на реконструкцији дела водоводне мреже и изградњи дела секундарног водовода у Ражњу, I фаза“, без спровођења поступка јавне набавке, да повећа обим радова који су предмет уговора, ако је то повећање последица околности које су уочене у току реализације уговора и без чијег извођења циљ закљученог уговора не би био остварен у потпуности. Вредност повећаног обима радова не може бити већа од 5% укупне вредности закљученог уговора, односно укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39 став 1, односно члана 124а за наручиоце из области водопривреде, енергетике, саобраћаја и поштаских услуга, под условом да је та могућност јасно и прецизно наведена у конкурсној документацији и уговору о јавној набавци. Наведено ограничење не односи се на вишкове радова уколико су ти радови уговорени. (члан 115. ст. 1. и 3. Закона)

Ако вредност повећаног обима радова прелази прописане лимите, повећање обима предмета уговора не може се извршити без спровођења одговарајућег поступка јавне набавке.

Наручилац ће дозволити продужетак рока за извођење радова, ако наступе околности на које извођач радова није могао да утиче, а које се односе на:

- 1) природни догађај (пожар, поплава, земљотрес, изузетно лоше време неуобичајено за годишње доба и за место на коме се радови изводе и сл.);
- 2) мере које буду предвиђене актима надлежних органа;
- 3) услови за извођење радова у земљи или води, који нису предвиђени техничком документацијом;
- 4) закашњење наручиоца да Извођача радова уведе у посао;
- 5) хитне непредвиђене радове према члану 634. Закона о облигационим односима за које Извођач радова приликом извођења радова није знао нити је могао знати да се морају извести.
- 6) непредвиђене радове према члану 17. уговора, без чијег извођења циљ закљученог уговора не би био остварен у потпуности, а који нису били уговорени, ни предвиђени пројектом.

У случају потребе извођења непредвиђених радова, поред продужења рока, наручилац ће дозволити и промену вредности закљученог уговора, до износа трошкова који су настали због извођења тих радова, под условом да вредност тих трошкова не прелази прописане лимите за повећање обима предмета јавне набавке.

Наручилац доноси одлуку о измени уговора због повећања обима предмета јавне набавке или због промене других битних елемената уговора, у складу са чланом 115. Закона.

Изменом уговора, по било ком од наведених основа, **не може се мењати предмет јавне набавке**

VII ОБРАСЦИ, ИЗЈАВЕ И ОСТАЛА ДОКУМЕНТАЦИЈА КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

- 1) Образац понуде (Образац 1)
- 2) Образац структуре цене са упутством како да се попуни (Образац 2)
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3)
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4)
- 5) Образац изјаве понуђача о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. ЗЈН (Образац 5)
- 6) Образац изјаве о прибављању полисе осигурања (Образац 6)
- 7) Образац изјаве о обиласку локације за извођење радова и извршеном увиду у пројектну документацију (Образац 7)
- 8) Модел уговора (Образац 8)
- 9) Референт листа са потврдама о изведеним радовима потписаним од стране референтних Наручилаца (Образац 9 и Образац 10)
- 10) Банкарска гаранција за озбиљност понуде,
- 11) Оригинал писмо о намерама банке о издавању банкарске гаранције за повраћај аванса (доставља се уколико се понуђач определи за авансно плаћање),
- 12) Оригинал писмо о намерама банке о издавању банкарске гаранције за добро извршење посла,
- 13) Оригинал писмо о намерама банке да изда гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року,
- 14) Споразум о конзорцијуму

VIII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ (ОБРАЗАЦ 1)

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку „Грађевински радови на реконструкцији дела водоводне мреже и изградњи дела секундарног водовода у Ражњу, I фаза“ ЈН број 1.3.1/19

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име лица за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име лица за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име лица за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име лица за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају они понуђачи који подnose заједничку понуду. Потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ „Грађевински радови на реконструкцији дела водоводне мреже и изградњи дела секундарног водовода у Ражњу, I фаза“, ЈН број 1.3.1/19

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања (аванс не већи од 50%)	_____ % аванса. Рок плаћања је 45 дана од достављања оверене авансне ситуације привремених ситуација и окончане ситуације
Рок важења понуде (не може бити дужи од 60 дана)	_____ дана од дана отварања понуда
Рок извођења радова од дана увођења у посао	_____ календарских дана од дана увођења у посао
Гарантни период	_____ месеци/а од дана примопредаје радова

НАПОМЕНА:

Овом понудом прихватамо све услове из позива за подношење понуда и конкурсне документације за ову јавну набавку

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, понуду потписује члан групе понуђача који је Споразумом овлашћен да поднесе понуду, а понуду могу да потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

IX ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ (ОБРАЗАЦ 2)

ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА					
ВОДОВОД у улици Страхиње Симоновића од RŠ-3 до С3					
Редни број	Опис позиције	Јединица мере	Количина	Јединична цена	Укупни износ
1	2	3	4	5	6 (4*5)
I ПРИПРЕМНИ РАДОВИ					
1.	Пре почетка грађења обновити полигону мрежу, извршити геодетско снимање и обележавање трасе на терену, снимање профила, извршити осигурање елементарних тачака ван профила како би се у току грађења могла вршити редовна контрола извршених радова и геодетске мреже. Предвиђа се извршење контролних генералних и детаљних нивелмана са постављањем помоћних сталних тачака, тако да максимални размак између сталних тачака износи 250 м'. Геодетско праћење радова у току реализације. Обрачун по м'.	м'	353,00		
2.	Рашчишћавање терена од отпада, дрвећа, осталог растиња и препрека на траси. Обрачун по дужном метру трасе ван улице ~5%.	~м'	50,00		
3.	Обезбеђење градилишта, обезбеђење пешачких прелаза преко рова и регулисање саобраћаја на деоницама у унутрашњости насеља.	пауш.			
4.	Шлицовање, разбијање, депоновање и враћање у првобитно стање тротоара, саобраћајних и осталих путних површина, прилази ка кућама и сл. Ценом обухватити сав неопходан рад и опрему. Цена по м ² уграђеног материјала				
	Саобраћајнице				
	хабајући слој АВ 11s, дебљина 4цм	м ²	284,45		
	горњи носећи слој BNS 32, дебљина 7цм	м ²	284,45		
5.	Ограђивање и обезбеђење привремених места за складиштење цевовода, шљунка, песка и осталог материјала и	пауш.			

	алата на местима које обезбеди Инвеститор за све време трајања радова. Након завршетка радова све вратити у првобитно стање. Обрачун паушално.				
УКУПНО ПРИПЕМНИ РАДОВИ					
II ЗЕМЉАНИ РАДОВИ					
1.	<p>Комбиновати ископ рова за цевовод машински 80%, ручно 20% у материјалу III категорије. Обрачун количина ископа извршити на основу стварно извршеног ископа према подужном профилу и ширини рова од 1.0м'.</p> <p>Приликом ископа рова земљани материјал одбацује се на једну страну не ближе од 80 цм од ивице рова.</p> <p>Ручни ископ је обавезан код наиласка на друге инсталације (ПТТ, електро).</p> <p>У цену ископа урачунат је сав рад, материјал, одбацивање ископаног материјала, ископ у мокром и влажном земљишту, ископ са жилама и корењем и разупирањем рова. Обрачун по м³ ископа.</p>				
	Машински ископ	м ³	318,00		
	Ручни ископ	м ³	79,50		
2.	<p>Ископ рова за шахтове обухвата машински ископ проширења рова у материјалу III категорије за несметану уградњу оплате за бетонирање шахтова. Обрачун количина ископа извршити на основу стварно извршеног ископа.</p> <p>Приликом ископа рова земљани материјал одбацује се на једну страну не ближе од 80 цм од ивице рова.</p> <p>Ручни ископ је обавезан код наиласка на друге инсталације (ПТТ, електро).</p> <p>У цену ископа урачунат је сав рад, материјал, одбацивање ископаног материјала, ископ у мокром и влажном земљишту, ископ са жилама и корењем и разупирањем рова. Обрачун по м³ ископа.</p>	м ³	5,05		

3.	Ручно планирање дна рова у земљишту са тачношћу ± 2 цм, према пројектованим котама, са просечним ископом од $0.05 \text{ м}^3/\text{м}^2$ и избацивањем ископане земље ван рова. Обрачун се врши по м^2 испланиране површине.	м^2	330,00		
4.	Набавка, транспорт и уградња песка на градилиште за заштиту цеви у рову. Водити строго рачуна о слојевима песка изнад цеви у свему према графичкој документацији рова. У обрачун улази утовар, транспорт, истовар као и потребан алат и радна снага. Песак прво поставити на дно рова у слоју 10цм и потом положити цев. Након тога попунити простор око и изнад цеви са набијањем (или квашењем) како би се избегло слегање. Обрачун је по м^3 .	м^3	102,61		
5.	Транспорт до и унутар градилишта, убацивање у ров и набијање земље пробране из ископа по завршеном полагању цевовода у слојевима од по 30цм до коте завршног слоја рова, ручно уз прописано набијање ручним дрвеним набијачима до 30 цм изнад темена цеви. Остали слојеви се могу насипати и машинским путем.Ценом обухватити сав потребан алат и радну снагу. Обрачун по м^3 .	м^3	167,82		
6.	Набавка, транспорт и уградња туцаника гранулације 0/31.5 за израду носећег слоја саобраћајнице у слоју од мин. 20 цм са набијањем. Обрачун по м^3	м^3	56,89		
7.	Утовар и одвоз вишка земље од ископа, на даљину до 5 км, машинским путем на депонију коју одреди Надзорни орган, са грубим планирањем на депонији. Обрачун по м^3 одвежене земље.	м^3	229,69		
8.	Набавка, транспорт, насипање и сабијање шљунка природне гранулације испод плоча шахтова у слоју од 10 цм. Обрачун по м^3 шљунка.	м^3	1,51		
УКУПНО ЗЕМЉАНИ РАДОВИ					

III БЕТОНСКИ РАДОВИ

1.	Бетонирање тампон слоја испод доње плоче шахтова, дебљине d=10цм, неармираним бетоном МВ10. Обрачун по м ³ .	м ³	1,5		
2.	Израда бетонских ослонаца у шахтовима од неармираног бетона МВ25. Обрачун по м ³ .	м ³	1,0		
3.	Израда анкер блокова на хоризонталним и вертикалним скретањима од неармираног бетона МВ25. Обрачун по м ³ .	м ³	1,0		
4.	Израда армирано бетонског шахта, димензија 1,5 x 1,5 м бетоном МВ 30 у потребној двостраној оплати. Дебљина доње плоче d=20цм, горње плоче d=15цм и зидова d=20цм. Обрачун по м ³ .	м ³	3,3		
5.	Израда армирано бетонског шахта, димензија 2,0 x 1,5 м бетоном МВ 30 у потребној двостраној оплати. Дебљина доње плоче d=20 цм, горње плоче d= 15цм и зидова d=20цм. Обрачун по м ³ .	м ³	4,5		
6.	Израда армирано бетонског шахта, димензија 2,5 x 2,0м бетоном МВ 30 у потребној двостраној оплати. Дебљина доње плоче d=20цм, горње плоче d= 20цм и зидова d=20цм. Обрачун по м ³ .	м ³	5,3		

УКУПНО БЕТОНСКИ РАДОВИ

IV АРМИРАЧКИ РАДОВИ

1.	Набавка, машинско исправљање, сечење, савијање и ручна монтажа глатког бетонског гвожђа GA 240/360. Обрачун по кг.	кг	32,6		
2.	Набавка, машинско исправљање, сечење, савијање и ручна монтажа ребрестог бетонског гвожђа RA 400/500. Обрачун по кг.	кг	1113,1		
3.	Набавка и монтажа заварених арматурних мрежа Q-188 укључујући потребна украјања и савијања. Обрачун по кг	кг	400,0		

УКУПНО АРМИРАЧКИ РАДОВИ

V МОНТАЖНИ РАДОВИ

1.	Набавка и транспорт и монтажа полиетиленских цеви. Цеви поставити у пројектованом нагибу, а после пријема уграђених цеви од стране Надзорног органа приступити делимичном затрпавању и хидрауличкој проби. Обрачун по м' монтиране цеви увећане за 3%. PEHD PE100 PN10 bara DN 200mm	м'	364,0		
2.	Набавка транспорт и монтажа				

	спојнице са прирубницама (FFкомад)				
	Ø200, NP10 bara, L=700mm	Ком	2		
	Ø200, NP10 bara, L=800mm	ком	4		
	Ø100, NP10 bara, L=800mm	Ком	1		
	Ø80, NP10 bara, L=1000mm	Ком	1		
3.	Набавка, транспорт и монтажа огранка са прирубницама (Т-комад)				
	Ø200/100, NP 10bara	Ком	2		
	Ø200/80, NP 10 bara	Ком	1		
4.	Набавка , транспорт и монтажа прелазног комада Е-KS				
	Ø 200	ком	2		
5.	Набавка, транспорт и монтажа туљка са слободном прирубницом				
	Обрачун по комаду.				
	DN 200 mm, PN 10 bara	Ком	6		
	DN 110 mm, PN 10 bara	Ком	4		
	DN 90 mm, PN 10 bara	ком	1		
6.	Набавка, транспорт и монтажа пљоснатих затварача, са потребним заптивним материјалном (гумене заптивке, завртњи и навртке. Обрачун по комаду.				
	DN 200 mm, PN 10 bara	Ком	4		
	DN 100 mm, PN 10 bara	Ком	1		
	DN 80 mm, PN 10 bara	ком	1		
7.	Набавка, транспорт и монтажа пљоснатих затварача, са телескопском уградбеном гарнитуром Н=800-1500мм и уличном капом JUS M.Ј6 282 125/210и са потребним заптивним материјалном (гумене заптивке, завртњи и навртке.)				
	Обрачун по комаду				
	Ø 100 mm, PN 10 bara	ком	1		
8.	Набавка, транспорт и монтажа хватача нечистоће Ø200. Обрачун по комаду	ком	1		
9.	Набавка, транспорт и монтажа жабљег поклопца за испуст воде са спојним материјалом.Обрачун по комаду.				
	DN 110 mm, PN 10	ком	1		
10.	Набавка, транспорт и монтажа монтажано- демонтажног комада тип МДК "А". Обрачун по комаду				
	DN 200 mm, PN 10bara	ком	3		

11.	Набавка, транспорт и монтажа регулатора притиска типа Инова IR101M DN200. Обрачун по комаду	ком	1		
12.	Набавка, транспорт и монтажа надземног хидранта DN80	ком	1		
13.	Набавка, транспорт и уградња типског ливено- гвозденог шахтног поклопца округлог облика Ø600мм са рамом. Обрачун по комаду.	ком	2		
14.	Набавка, транспорт и уградња типског ливено- гвозденог шахтног поклопца правоугаоног облика 800x800мм са рамом. Обрачун по комаду	ком	1		
15.	Набавка, транспорт и монтажа ливено гвоздених пењалица. Обрачун по комаду.	ком	12		
16.	Набавка, транспорт, монтажа и демонтажа одговарајуће опреме за разупирање рова који је преко 1.0м дубине. Обрачун по м ² укупне дужине рова.	м ²	924		

УКУПНО МОНТАЖНИ РАДОВИ

VI ОСТАЛИ РАДОВИ

1.	Хидрауличко испитивање водоводне мреже на пробни притисак према.Обрачун по м`.	м'	356,00		
2.	Дезинфекција и испирање цевовода. Обрачун по м`.	м'	356,00		
3.	Набавка, транспорт и полагање поцинковане траке 25 x 3 мм за детекцију РЕ цевовода. Обрачун по м` постављене траке.	м'	330,00		
4.	Снимање изведеног стања ради уношења података у катастар. Након завршених радова снимити и учртати мрежу са свим објектима на њој. Плаћа се по м' снимљеног цевовода.	м'	356,00		
5.	Измештање, шлицовање и обезбеђење подземних инсталација (електро, тт, водовод и сл.) Обрачун по комаду	пауш			
6.	Израда елабората изведеног стања по упутству надзорног органа. Обрачун паушално.	пауш			

УКУПНО ОСТАЛИ РАДОВИ

РЕКАПИТУЛАЦИЈА РАДОВА (Страхиње Симоновића од RŠ-3 до С3)	
I	ПРИПРЕМНИ РАДОВИ
II	ЗЕМЉАНИ РАДОВИ
III	БЕТОНСКИ РАДОВИ
IV	АРМИРАЧКИ РАДОВИ
V	МОНТАЖНИ РАДОВИ
VI	ОСТАЛИ РАДОВИ
УКУПНА ВРЕДНОСТ БЕЗ ПДВ-А	

ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА					
ВОДОВОД у улици Др Милорада Михајловића од С3 до СС29					
Редни број	Опис позиције	Јединица мере	Количина	Јединична цена	Укупни износ
1	2	3	4	5	6 (4*5)
I ПРИПРЕМНИ РАДОВИ					
1.	Пре почетка грађења обновити полигону мрежу, извршити геодетско снимање и обележавање трасе на терену, снимање профила, извршити осигурање елементарних тачака ван профила како би се у току грађења могла вршити редовна контрола извршених радова и одржавање геодетске мреже. Предвиђа се извршење контролних генералних и детаљних нивелмана са постављањем помоћних сталних тачака, тако да максимални размак између сталних тачака износи 250 м'. Геодетско праћење радова у току реализације. Обрачун по м' .	м'	560,00		
2.	Рашчишћавање терена од отпада, дрвећа, осталог растиња и препрека на траси. Обрачун по дужном метру трасе ван улице ~5%.	~ м'	15,00		
3.	Обезбеђење градилишта, обезбеђење пешачких прелаза преко рова и регулисање саобраћаја на деоницама у унутрашњости насеља.	Пауш			
4.	Шлицовање, разбијање, депоновање и враћање у првобитно стање тротоара, саобраћајних и осталих путних површина, прилази ка кућама и сл. Ценом обухватити сав неопходан рад и опрему. Цена по м2 уграђеног материјала				
	Саобраћајнице				
	хабајући слој АВ 11s, дебљина 4цм	м ²	438,06		
	горњи носећи слој BNS 32, дебљина 7цм	м ²	438,06		
5.	Ограђивање и обезбеђење привремених места за складиштење цевовода, шљунка, песка и осталог материјала и	Пауш			

	алата на местима које обезбеди Инвеститор за све време трајања радова. Након завршетка радова све вратити у првобитно стање. Обрачун паушално				
УКУПНО ПРИПЕМНИ РАДОВИ					
II ЗЕМЉАНИ РАДОВИ					
1.	Комбиновати ископ рова за цевовод машински 80%, ручно 20% у материјалу III категорије. Обрачун количина ископа извршити на основу стварно извршеног ископа према подужном профилу и ширини рова од 1.0м'. Приликом ископа рова земљани материјал одбацује се на једну страну не ближе од 80 цм од ивице рова. Ручни ископ је обавезан код наиласка на друге инсталације (ПТТ, електро). У цену ископа урачунат је сав рад, материјал, одбацивање ископаног материјала, ископ у мокром и влажном земљишту, ископ са жилама и корењем и разупирањем рова. Обрачун по м ³				
	Машински ископ	м ³	489,75		
	Ручни ископ	м ³	122,44		
2.	Ископ рова за шахтове обухвата машински ископ проширења рова у материјалу III категорије за несметану уградњу оплате за бетонирање шахтова. Обрачун количина ископа извршити на основу стварно извршеног ископа. Приликом ископа рова земљани материјал одбацује се на једну страну не ближе од 80 цм од ивице рова. Ручни ископ је обавезан код наиласка на друге инсталације (ПТТ, електро). У цену ископа урачунат је сав рад, материјал, одбацивање ископаног материјала, ископ у мокром и влажном земљишту, ископ са жилама и корењем и разупирањем рова. Обрачун по м ³ ископа.	м ³	5,85		
3.	Ручно планирање дна рова у земљишту са тачношћу +/- 2 цм, према пројектованим kotaма, са просечним ископом од 0.05 м ³ /м ² и избацивањем ископане земље	м ²	530,00		

	ван рова. Обрачун се врши по м ² испланиране површине.				
4.	Набавка, транспорт и уградња песка на градилиште за заштиту цеви у рову. Водити строго рачуна о слојевима песка изнад цеви у свему према графичкој документацији рова. У обрачун улази утовар, транспорт, истовар као и потребан алат и радна снага. Песак прво поставити на дно рова у слоју 10цм и потом положити цев. Након тога попунити простор око и изнад цеви са набијањем (или квашењем) како би се избегло слегање. Обрачун је по м ³ .	м ³	123,55		
5.	Транспорт до и унутар градилишта, убацивање у ров и набијање земље пробране из ископа по завршеном полагању цевовода у слојевима од по 30цм до коте завршног слоја рова, ручно уз прописано набијање ручним дрвеним набијачима до 30 цм изнад темена цеви. Остали слојеви се могу насипати и машинским путем.Ценом обухватити сав потребан алат и радну снагу. Обрачун по м ³ .	м ³	306,64		
6.	Набавка, транспорт и уградња туцаника гранулације 0/31.5 за израду носећег слоја саобраћајнице у слоју од мин. 20 цм са набијањем. Обрачун по м ³	м ³	87,61		
7.	Утовар и одвоз вишка земље од ископа, на даљину до 5 км, машинским путем на депонију коју одреди Надзорни орган, са грубим планирањем на депонији. Обрачун по м ³ одвежене земље.	м ³	305,55		
8.	Набавка, транспорт, насипање и сабијање шљунка природне гранулације испод плоча шахтова у слоју од 10 цм. Обрачун по м ³ шљунка.	м ³	1,44		
УКУПНО ЗЕМЉАНИ РАДОВИ					
III БЕТОНСКИ РАДОВИ					
1.	Бетонирање тампон слоја испод доње плоче шахтова, дебљине d=10цм, неармираним бетоном МВ10. Обрачун по м ³ .	м ³	1,4		

2.	Израда бетонских ослонаца у шахтовима од неармираног бетон МВ25. Обрачун по м ³ .	м ³	1,3		
3.	Израда анкер блокова на хоризонталним и вертикалним скретањима од неармираног бетона МВ25. Обрачун по м ³ .	м ³	1,0		
4	Израда армирано бетонских шахтова димензија 1,5x1,5м бетоном МВ 30 у потребној двостраној оплати. Дебљина доње плоче д=20цм горње плоче д=15цм и зидова д=20цм. Обрачун по м ³	м ³	13,4		
УКУПНО БЕТОНСКИ РАДОВИ					
IV АРМИРАЧКИ РАДОВИ					
1.	Набавка, машинско исправљање, сечење, савијање и ручна монтажа глатког бетонског гвожђа GA 240/360. Обрачун по кг.	Кг	65,12		
2.	Набавка, машинско исправљање, сечење, савијање и ручна монтажа ребрестог бетонског гвожђа RA 400/500. Обрачун по кг.	Кг	543,92		
3.	Набавка и монтажа заварених арматурних мрежа Q-188 укључујући потребна украјања и савијања. Обрачун по кг	Кг	640,0		
УКУПНО АРМИРАЧКИ РАДОВИ					
V МОНТАЖНИ РАДОВИ					
1.	Набавка и транспорт и монтажа полиетиленских цеви. Цevi поставити у пројектованом нагибу, а после пријема уграђених цеви од стране Надзорног органа приступити делимичном затрпавању и хидрауличкој проби. Обрачун по м' монтиране цеви увећане за 3%. RENH PE100 PN10 bara DN 110mm	м'	589,0		
2.	Набавка, транспорт и монтажа спојнице са прирубницама (FF комад) Ø100, NP10 bara, L=1000mm	Ком	5		
	Ø100, NP10 bara, L=800mm	Ком	2		
	Ø100, NP10 bara, L=700mm	Ком	2		
	Ø50, NP10 bara, L=1000mm	ком	1		
3.	Набавка, транспорт и монтажа огранка са прирубницама (Т-комад) Ø100/100, NP 10bara	Ком	2		
	Ø100/80, NP 10 bara	Ком	2		
	Ø100/50, NP 10 bara	Ком	1		

4.	Набавка, транспорт и монтажа лука °90 са стопом Ø80, PN10 бара	КОМ	1		
5.	Набавка , транспорт и монтажа прелазног комада Е-KS Ø 100	КОМ	2		
6.	Набавка, транспорт и монтажа туљка са слободном прирубницом Обрачун по комаду. DN 110 mm, PN 10 бара	Ком	13		
	DN 63 mm, PN 10 бара	КОМ	1		
7.	Набавка, транспорт и монтажа пљоснатих затварача, са потребним заптивним материјалном (гумене заптивке, завртњи и навртке.Обрачун по комаду. Ø 100 mm, PN 10 бара	Ком	5		
	Ø 80 mm, PN 10 бара	Ком	1		
	Ø 50 mm, PN 10 бара	Ком	1		
8.	Набавка, транспорт и монтажа пљоснатих затварача, са телескопском уградбеном гарнитуром Н=800-1500мм и уличном капом JUS M.J6 282 125/210 и са потребним заптивним материјалном (гумене заптивке, завртњи и навртке.) Обрачун по комаду. Ø 100 mm, PN 10 бара	Ком	2		
	Ø 80 mm, PN 10 бара	КОМ	1		
9.	Набавка, транспорт и монтажа хватача нечистоће Ø100. Обрачун по комаду.	КОМ	1		
10.	Набавка, транспорт и монтажа аутоматског одзачно-усисног ваздушног вентила са две кугле са спојним материјалом. Обрачун по комаду. Ø80 mm, PN 10 бара	КОМ	1		
11.	Набавка, транспорт и монтажа жабљег поклопца за испуст воде са спојним материјалом.Обрачун по комаду DN 110 mm, PN 10	КОМ	1		
12.	Набавка, транспорт и монтажа надземног противпожарног хидранта DN80	КОМ	1		
13.	Набавка, транспорт и монтажа регулатора притиска типа Инова IR101М ДDN100. Обрачун по комаду.	КОМ	1		

14.	Набавка, транспорт и уградња типског ливено - гвозденог шахтнихог поклопца Ø600мм са рамом. Обрачун по комаду	ком	4		
15.	Набавка, транспорт и монтажа ливено гвоздених пењалица. Обрачун по комаду.	ком	17		
16.	Набавка, транспорт, монтажа и демонтажа одговарајуће опреме за разупирање рова који је преко 1.0м дубине. Обрачун по м ² укупне дужине рова.	м ²	1424		
УКУПНО МОНТАЖНИ РАДОВИ					
VI ОСТАЛИ РАДОВИ					
1.	Хидрауличко испитивање водоводне мреже на пробни притисак према. Обрачун по м ¹ .	м ¹	568,00		
2.	Дезинфекција и испирање цевовода. Обрачун по м ¹ .	м ¹	568,00		
3.	Набавка, транспорт и полагање поцинковане траке 25 x 3 мм за детекцију РЕ цевовода. Обрачун по м ¹ постављене траке.	м ¹	560,00		
4.	Снимање изведеног стања ради уношења података у катастар. Након завршених радова снимити и уцртати мрежу са свим објектима на њој. Плаћа се по м ¹ снимљеног цевовода.	м ¹	560,00		
5.	Измештање, шлицовање и обезбеђење подземних инсталација (електро, тт, водовод и сл.) Обрачун по комаду	Пауш			
6.	Израда елабората изведеног стања по упутству надзорног органа. Обрачун паушално.	пауш			
УКУПНО ОСТАЛИ РАДОВИ					

РЕКАПИТУЛАЦИЈА РАДОВА (Др Милорада Михајловића)	
I	ПРИПРЕМНИ РАДОВИ
II	ЗЕМЉАНИ РАДОВИ
III	БЕТОНСКИ РАДОВИ
IV	АРМИРАЧКИ РАДОВИ
V	МОНТАЖНИ РАДОВИ
VI	ОСТАЛИ РАДОВИ
УКУПНА ВРЕДНОСТ БЕЗ ПДВ-А	

**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА
ВОДОВОД у улици Моше Пијаде од С4 до С25**

Редни број	Опис позиције	Јединица мере	Количина	Јединична цена	Укупни износ
1	2	3	4	5	6 (4*5)
I ПРИПРЕМНИ РАДОВИ					
1.	Пре почетка грађења обновити полигону мрежу, извршити геодетско снимање и обележавање трасе на терену, снимање профила, извршити осигурање елементарних тачака ван профила како би се у току грађења могла вршити редовна контрола извршених радова и одржавање геодетске мреже. Предвиђа се извршење контролних генералних и детаљних нивелмана са постављањем помоћних сталних тачака, тако да максимални размак између сталних тачака износи 250 м'. Геодетско праћење радова у току реализације. Обрачун по м'	м'	390,00		
2.	Рашчишћавање терена од отпада, дрвећа, осталог растиња и препрека на траси. Обрачун по дужном метру трасе ван улице ~5%.	~м'	19,50		
3.	Обезбеђење градилишта, обезбеђење пешачких прелаза преко рова и регулисање саобраћаја на деоницама у унутрашњости насеља.	пауш			
4.	Шлицовање, разбијање, депоновање и враћање у првобитно стање тротоара, саобраћајних и осталих путних површина, прилази ка кућама и сл. Ценом обухватити сав неопходан рад и опрему. Цена по м ² уграђеног материјала				
	Макадамски пут				
	Збијени туцаник промера зрна D=0/31,5мм у дебљини од 25цм	м ²	122,08		
	Саобраћајнице				
	хабајући слој АВ 11s, дебљина 4цм	м ²	196,30		
	горњи носећи слој BNS 32, дебљина 7цм	м ²	196,30		

5.	Ограђивање и обезбеђење привремених места за складиштење цевовода, шљунка, песка и осталог материјала и алата на местима које обезбеди Инвеститор за све време трајања радова. Након завршетка радова све вратити у првобитно стање. Обрачун паушално	пауш			
УКУПНО ПРИПЕМНИ РАДОВИ					
II ЗЕМЉАНИ РАДОВИ					
1.	Комбиновати ископ рова за цевовод машински 80%, ручно 20% у материјалу III категорије. Обрачун количина ископа извршити на основу стварно извршеног ископа према подужном профилу и ширини рова од 1.0м'. Приликом ископа рова земљани материјал одбацује се на једну страну не ближе од 80 цм од ивице рова. Ручни ископ је обавезан код наиласка на друге инсталације (ПТТ, електро). У цену ископа урачунат је сав рад, материјал, одбацивање ископаног материјала, ископ у мокром и влажном земљишту, ископ са жилама и корењем и разупирањем рова. Обрачун по м ³ ископа				
	Машински ископ	м ³	356,0		
	Ручни ископ	м ³	88,99		
2.	Ручно планирање дна рова у земљишту са тачношћу +- 2 цм, према пројектованим котама, са просечним ископом од 0.05 м ³ /м ² и избацивањем ископане земље ван рова. Обрачун се врши по м ² испланиране површине	м ²	390,0		
3.	Набавка, транспорт и уградња песка на градилиште за заштиту цеви у рову. Водити строго рачуна о слојевима песка изнад цеви у свему према графичкој документацији рова. У обрачун улази утовар, транспорт, истовар као и потребан алат и радна снага. Песак прво поставити на дно рова у слоју 10цм и потом положити цев. Након тога попунити простор око и изнад цеви са набијањем (или квашењем) како би се избегло слегање. Обрачун је по м ³	м ³	89,80		

4.	Транспорт до и унутар градилишта, убацивање у ров и набијање земље пробране из ископа по завршеном полагању цевовода у слојевима од по 30цм до коте завршног слоја рова, ручно уз прописано набијање ручним дрвеним набијачима до 30 цм изнад темена цеви. Остали слојеви се могу насипати и машинским путем.Ценом обухватити сав потребан алат и радну снагу. Обрачун по м ³ .	м ³	230,19		
5.	Набавка, транспорт и уградња туцаника гранулације 0/31.5 за израду носећег слоја саобраћајнице у слоју од мин. 20 цм са набијањем. Обрачун по м ³	м ³	39,26		
6.	Утовар и одвоз вишка земље од ископа, на даљину до 5 км, машинским путем на депонију коју одреди Надзорни орган, са грубим планирањем на депонији. Обрачун по м ³ одвежене земље.	м ³	214,75		
УКУПНО ЗЕМЉАНИ РАДОВИ					
III МОНТАЖНИ РАДОВИ					
1.	Набавка и транспорт и монтажа полиетиленских цеви. Цеви поставити у пројектованом нагибу, а после пријема уграђених цеви од стране Надзорног органа приступити делимичном затрпавању и хидрауличкој проби. Обрачун по м' монтиране цеви увећане за 3%. PEHD PE100 PN10 bara DN 63mm	м'	410,0		
2.	Набавка, транспорт и монтажа завршног чепа на крају цевовода у чвору С25. Обрачун по комаду	ком	1,0		
3.	Набавка, транспорт, монтажа и демонтажа одговарајуће опреме за разупирање рова који је преко 1.0 м дубине. Обрачун по м ² укупне дужине рова	м ²	1035		
УКУПНО МОНТАЖНИ РАДОВИ					
IV ОСТАЛИ РАДОВИ					
1.	Хидрауличко испитивање водоводне мреже на пробни притисак према. Обрачун по м`.	м'	390,00		
2.	Дезинфекција и испирање цевовода. Обрачун по м`.	м'	390,00		
3.	Набавка, транспорт и полагање поцинковане траке 25 x 3 мм за	м'	390,00		

	детекцију РЕ ценовода. Обрачун по м` постављене траке.				
4.	Снимање изведеног стања ради уношења података у катастар. Након завршених радова снимити и учртати мрежу са свим објектима на њој. Плаћа се по м' снимљеног ценовода.	м'	390,00		
5.	Измештање, шлицовање и обезбеђење подземних инсталација (електро, тт, водовод и сл.) Обрачун по комаду	Пауш			
6.	Израда елабората изведеног стања по упутству надзорног органа. Обрачун паушално.	пауш			
УКУПНО ОСТАЛИ РАДОВИ					

РЕКАПИТУЛАЦИЈА РАДОВА (Моше Пијаде)	
I	ПРИПРЕМНИ РАДОВИ
II	ЗЕМЉАНИ РАДОВИ
III	МОНТАЖНИ РАДОВИ
IV	ОСТАЛИ РАДОВИ
УКУПНА ВРЕДНОСТ БЕЗ ПДВ-А	

**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА
ВОДОВОД од RŠ-3 до SC33**

Редни број	Опис позиције	Јединица мере	Количина	Јединична цена	Укупни износ
1	2	3	4	5	6 (4*5)
I ПРИПРЕМНИ РАДОВИ					
1.	Пре почетка грађења обновити полигону мрежу, извршити геодетско снимање и обележавање трасе на терену, снимање профила, извршити осигурање елементарних тачака ван профила како би се у току грађења могла вршити редовна контрола извршених радова и одржавање геодетске мреже. Предвиђа се извршење контролних генералних и детаљних нивелмана са постављањем помоћних сталних тачака, тако да максимални размак између сталних тачака износи 250 м'. Геодетско праћење радова у току реализације. Обрачун по м'.	м'	330,00		
2.	Рашчишћавање терена од отпада, дрвећа, осталог растиња и препрека на траси. Обрачун по дужном метру трасе ван улице ~5%.	~м'	100,00		
3.	Ограђивање и обезбеђење привремених места за складиштење цевовода, шљунка, песка и осталог материјала и алата на местима које обезбеди Инвеститор за све време трајања радова. Након завршетка радова све вратити у првобитно стање. Обрачун паушно.	пауш			
УКУПНО ПРИПРЕМНИ РАДОВИ					
II ЗЕМЉАНИ РАДОВИ					
1.	Комбиновати ископ рова за цевовод машински 80%, ручно 20% у материјалу III категорије. Обрачун количина ископа извршити на основу стварно извршеног ископа према подужном профилу и ширини рова од 1.0м'. Приликом ископа рова земљани материјал одбацује се на једну страну не ближе од 80 цм од ивице рова. Ручни ископ је обавезан код наиласка на друге инсталације (ПТТ, електро).				

	У цену ископа урачунат је сав рад, материјал, одбацивање ископаног материјала, ископ у мокром и влажном земљишту, ископ са жилама и корењем и разупирањем рова. Обрачун по м ³				
	Машински ископ	м ³	295,3		
	Ручни ископ	м ³	73,83		
2.	Ручно планирање дна рова у земљишту са тачношћу +- 2 цм, према пројектованим котама, са просечним ископом од 0.05 м ³ /м ² и избацивањем ископане земље ван рова. Обрачун се врши по м ² испланиране површине	м ²	330,00		
3.	Набавка, транспорт и уградња песка на градилиште за заштиту цеви у рову. Водити строго рачуна о слојевима песка изнад цеви у свему према графичкој документацији рова. У обрачун улази утовар, транспорт, истовар као и потребан алат и радна снага. Песак прво поставити на дно рова у слоју 10цм и потом положити цев. Након тога попунити простор око и изнад цеви са набијањем (или квашењем) како би се избегло слегање. Обрачун је по м ³	м ³	74,50		
4.	Транспорт до и унутар градилишта, убацивање у ров и набијање земље пробране из ископа по завршеном полагању цевовода у слојевима од по 30цм до коте завршног слоја рова, ручно уз прописано набијање ручним дрвеним набијачима до 30 цм изнад темена цеви. Остали слојеви се могу насипати и машинским путем.Ценом обухватити сав потребан алат и радну снагу. Обрачун по м ³ .	м ³	227,17		
5.	Набавка, транспорт, разастирање хумунизиране земље са сађењем траве на местима проласка колектора у неизграђеном терену. Дебљина слоја износи 15цм. Обрачун по м ² .	м ²	264,15		
6.	Утовар и одвоз вишка земље од ископа, на даљину до 5 км, машинским путем на депонију	м ³	141,98		

	коју одреди Надзорни орган, са грубим планирањем на депонији. Обрачун по м ³ одвежене земље.				
УКУПНО ЗЕМЉАНИ РАДОВИ					
III МОНТАЖНИ РАДОВИ					
1.	Набавка и транспорт и монтажа полиетиленских цеви. Цеви поставити у пројектованом нагибу, а после пријема уграђених цеви од стране Надзорног органа приступити делимичном затрпавању и хидрауличкој проби. Обрачун по м' монтиране цеви увећане за 3%.				
	PEHD PE100 PN10 bara DN 90mm	м'	340,00		
2.	Набавка, транспорт и монтажа завршног чепа на крају цевовода у чвору SC33. Обрачун по комаду	ком	1,0		
4.	Набавка, транспорт, монтажа и демонтажа одговарајуће опреме за разупирање рова који је преко 1.0 м дубине. Обрачун по м ² укупне дужине рова	м ²	858		
УКУПНО МОНТАЖНИ РАДОВИ					
IV ОСТАЛИ РАДОВИ					
1.	Хидрауличко испитивање водоводне мреже на пробни притисак према. Обрачун по м`.	м'	330,00		
2.	Дезинфекција и испирање цевовода. Обрачун по м`.	м'	330,00		
3.	Набавка, транспорт и полагање поцинковане траке 25 x 3 мм за детекцију РЕ цевовода. Обрачун по м' постављене траке.	м'	330,00		
4.	Снимање изведеног стања ради уношења података у катастар. Након завршених радова снимити и уцртати мрежу са свим објектима на њој. Плаћа се по м' снимљеног цевовода.	м'	330,00		
5.	Измештање, шлицовање и обезбеђење подземних инсталација (електро, тт, водовод и сл.) Обрачун по комаду	Пауш			
6.	Израда елабората изведеног стања по упутству надзорног органа. Обрачун паушално.	пауш			
УКУПНО ОСТАЛИ РАДОВИ					

РЕКАПИТУЛАЦИЈА РАДОВА (пољски пут)	
I	ПРИПРЕМНИ РАДОВИ
II	ЗЕМЉАНИ РАДОВИ
III	МОНТАЖНИ РАДОВИ
IV	ОСТАЛИ РАДОВИ
УКУПНА ВРЕДНОСТ БЕЗ ПДВ-А	

ЗБИРНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА РАДОВА ПО ВРСТАМА РАДОВА

I	ПРИПРЕМНИ РАДОВИ	
II	ЗЕМЉАНИ РАДОВИ	
III	БЕТОНСКИ РАДОВИ	
IV	АРМИРАЧКИ РАДОВИ	
V	МОНТАЖНИ РАДОВИ	
VI	ОСТАЛИ РАДОВИ	
УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ БЕЗ ПДВ-А		
ОБРАЧУНАТ ПДВ		
УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ СА ПДВ-ОМ		

НАПОМЕНА:

Изјављујем да сам понуду сачинио у складу са техничким условима и техничком документацијом који су саставни део ове конкурсне документације.

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

1. у колони 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
2. у колони 6. уписати укупну цену без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

X ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ (ОБРАЗАЦ 3)

На основу члана 88. став 1. Закона, _____
(назив понуђача)

као понуђач, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ (ОБРАЗАЦ 4)

На основу члана 26. став 2. Закона, _____,
(назив понуђача)

дајем следећу

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да сам понуду у поступку јавне набавке **“Грађевински радови на реконструкцији дела водоводне мреже и изградњи дела секундарног водовода у Ражњу I фаза“**, бр 1.3.1/19, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године.*

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2 ЗЈН
(ОБРАЗАЦ 5)**

Назив понуђача:
Седиште понуђача:
Матични број:
ПИБ:

Поступајући по одредби члана 75. став 2. Закона, _____,
(назив понуђача)
као овлашћено лице понуђача (или као законски заступник понуђача) , дајем следећу

ИЗЈАВУ

Изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да је Понуђач
_____ при састављању понуде за јавну набавку
назив понуђача

“Грађевински радови на реконструкцији дела водоводне мреже и изградњи дела секундарног водовода у Ражњу I фаза“ бр. 1.3.1/19, поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и потврђујем да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Уколико се понуда подноси са подизвођачем Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача

XIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПРИБАВЉАЊУ ПОЛИСЕ ОСИГУРАЊА (ОБРАЗАЦ 6)

Назив понуђача:
Седиште понуђача:
Матични број:
ПИБ:

Понуђач _____, даје
(назив понуђача)

**ИЗЈАВУ
О ДОСТАВЉАЊУ ПОЛИСЕ ОСИГУРАЊА**

Изјављујем, да се понуђач _____, обавезује да
(назив понуђача)

ће, уколико у поступку јавне набавке радова **“Грађевински радови на реконструкцији дела водоводне мреже и изградњи дела секундарног водовода у Ражњу I фаза“** буде изабран као најповољнији и уколико понуђач приступи закључењу уговора о извођењу радова, одмах по закључењу уговора, а најкасније у року од 5 (пет) дана од дана закључења уговора, Наручиоцу доставити, оригинал или копију полисе осигурања за извођење радова који су предмет јавне набавке и полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица, са важношћу за цео период извођења радова тј. до предаје истих наручиоцу и потписивања записника о примопредаји радова.

Датум:

М.П.

Овлашћено лице понуђача

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаву потписује овлашћени представник групе понуђача.

Овај образац попуњен, потписан и оверен печатом доставља се уз понуду.

XIV ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА И ИЗВРШЕНОМ УВИДУ У ПРОЈЕКТНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ (ОБРАЗАЦ 7)

Понуђач _____, даје следећу
(назив понуђача)

**ИЗЈАВУ
О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА И ИЗВРШЕНОМ УВИДУ У
ПРОЈЕКТНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ**

Понуђач _____, са седиштем у _____, по пријави коју је поднео Наручиоцу и обавештењу Наручиоца, дана _____ године, обишао је локацију где ће се изводити радови који су предмет јавне набавке “Грађевински радови на реконструкцији дела водоводне мреже и изградњи дела секундарног водовода у Ражњу I фаза“, број набавке 1.3.1/19, детаљно је прегледао локацију и извршио увид у пројектно техничку документацију и добио све неопходне информације потребне за припрему понуде. Такође изјављујемо да смо упознати са свим условима градње и да они, сада видљиви, не могу бити основ за било какве накнадне промене у цени ни обиму радова.

Датум:

М.П.

Овлашћено лице понуђача

За Наручиоца:

М.П.

(п о т п и с)

Напомена: Обилазак локације је додатни услов који морају да испуне понуђачи како би понуда била прихватљива. Образац потписује лице овлашћено од понуђача за обилазак локације, односно овлашћени представник групе понуђача и представник Наручиоца. Овај образац попуњен, потписан и оверен печатом доставља се уз понуду.

XV МОДЕЛ УГОВОРА (ОБРАЗАЦ 8)

УГОВОР
О ИЗВОЂЕЊУ ГРАЂЕВИНСКИХ РАДОВА НА РЕКОНСТРУКЦИЈИ ДЕЛА ВОДОВОДНЕ
МРЕЖЕ И ИЗГРАДЊИ ДЕЛА СЕКУНДАРНОГ ВОДОВОДА У РАЖЊУ I ФАЗА,
јавна набавка број 1.3.1/19

Закључен у _____, дана _____ године, између:

НАРУЧИЛАЦ РАДОВА:

Општинска управа Општина Ражањ са седиштем у Ражњу, Трг Светог Саве 33, 37215 Ражањ, ПИБ 102688303, Матични број: 07214740, коју заступа Иван Ивановић, дипл.правник (у даљем тексту: Наручилац),

и

ИЗВОЂАЧ РАДОВА:

_____ са седиштем у _____
назив извођача
ул. _____ бр. _____, ПИБ _____ кога заступа
адреса
_____ (у даљем тексту: Извођач радова).

Или

Носилац посла _____ са седиштем у _____
назив носиоца посла
ул. _____ бр. _____, ПИБ _____ кога заступа
адреса
_____ (у даљем тексту: Извођач радова) са члановима групе

_____ са седиштем у _____
назив члана групе
ул. _____ бр. _____, ПИБ _____ и
адреса

_____ са седиштем у _____
назив члана групе
ул. _____ бр. _____, ПИБ _____

или

Носилац посла _____ са седиштем у _____
назив носиоца посла
ул. _____ бр. _____, ПИБ _____ кога заступа
адреса
_____ (у даљем тексту: Извођач радова) са подизвођачем

_____ са седиштем у _____
назив Подизвођача
ул. _____ бр. _____, ПИБ _____ и
адреса

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу члана 32. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС” број 124/12, 14/15 и 68/15), дана 12.03.20119.године, објавио Позив за подношење понуда у отвореном поступку и Конкурсну документацију, за јавну набавку извођења грађевинских радова, ЈН. Бр. 1.3.1/19, на Порталу јавних набавки, на интернет страници наручиоца и на Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа,

- да је у прописаним роковима спровео поступак јавне набавке, извршио оцену, вредновање и упоређивање понуда и да је као најповољнију понуду изабрао понуду коју је поднео Извођач радова, која у потпуности одговара свим условима из Закона о јавним набавкама, захтевима конкурсне документације, као и техничким спецификацијама;

- да се средства за извођење предметних радова обезбеђују Одлуком о буџету Општине Ражањ за 2019.годину и то: Раздео 3 – општинска управа, Програм 2 – комунална делатност, Програмска активност 1102-0008 – управљање снабдевањем водом за пиће, функција 630 – водоснабдевање, економска класификација 511 – зграде и грађевински објекти

-да је Наручилац у складу са чланом 108. став 1. Закона о јавним набавкама, донео Одлуку о додели уговора бр. _____ од _____ године, којом је уговор о јавној набавци доделио Извођачу радова.

Предмет уговора

Члан 2.

Предмет овог уговора је извођење грађевинских радова на реконструкцији дела водоводне мреже и изградњи дела секундарног водовода у Ражњу I фаза

Ради извршења радова који су предмет Уговора, Извођач радова се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, изврши грађевинске, грађевинско-занатске и припремно-завршне радове, као и све друго неопходно за потпуно извршење радова који су предмет овог уговора.

Вредност радова – цена

Члан 3.

Уговорне стране утврђују да цена свих радова који су предмет Уговора износи: _____ динара са ПДВ-ом (словима: _____), од чега је ПДВ _____ (словима: _____), што без ПДВ-а износи _____ (словима: _____) а добијена је на основу јединичних цена из усвојене понуде Извођача радова број _____ од _____ 2019. године.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове Извођача радова.

Понуђеном ценом из става 1. овог члана Уговора обухваћено је: вредност материјала, радне снаге, механизације, скеле, оплате, средства за рад, унутрашњи и спољашњи транспорт, чување и одржавање радова, осигурање и обезбеђење одвијања саобраћаја у току радова, обезбеђење целокупних радова, материјала, грађевинске механизације, гаранције, осигурање, рад ноћу и рад недељом и празником, све привремене радове потребне за извођење сталних радова, све таксе, накнаде, као и све трошкове мобилизације и демобилизације градилишта, организације истог, спровођење мера безбедности и здравља на раду и заштите животне средине, градилишних прикључака, припремних радова, градилишне ограде, прилазне путеве и платое за комуникацију и организацију грађења, режијске и све друге трошкове који се јаве током извођења радова и који су потребни за извођење и завршетак радова у складу са захтевима Наручиоца. Уговорене јединичне цене за материјал,

инсталације и сву опрему, подразумевају франко градилиште, односно објекат, размештено и изведено према техничкој документацији.

Услови и начин плаћања

Члан 4.

Плаћање уговорене цене ће се извршити на следећи начин:

1. Авансно, у висини од _____% од укупне уговорене цене са ПДВ-ом, уз достављање следеће документације:

- предрачуна у износу аванса;
- банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања.

2. У висини од _____%, по основу оверених привремених месечних ситуација и окончаној ситуацији, сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из усвојене понуде бр. _____ од _____ и потписаним од стране стручног надзора, у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема оверене ситуације од стране стручног надзора, с тим што окончана ситуација мора износити минимум 10% (десет процената) од уговорене вредности.

Уплату средстава обрачунатих на начин и у роковима из става 1. овог члана, Наручилац ће вршити директно на рачун Извођача радова број: _____, код банке _____.

Услов за оверу окончане ситуације је извршена примопредаја изведених радова.

Комплетну документацију неопходну за оверу привремене ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и другу документацију Извођач радова доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач радова признаје без права приговора.

Рок за завршетак радова

Члан 5.

Извођач радова се обавезује да уговорене радове изведе у року од _____ (словима: _____) календарских дана рачунајући од дана увођења у посао, а према приложеном динамичком плану, који је саставни део Уговора. У случају обуставе радова која се евидентира у грађевинском дневнику, рок за увођење радова се продужава за онолико дана колико је трајала обустава радова и тај рок се не обрачунава у календарске дане који су потребни за завршетак радова.

Разлози за обуставу радова у складу са чланом 6. овог уговора су:

1. природни догађаји (пожар, поплава, земљотрес, изузетно лоше време неуобичајено за годишње доба и за место на коме се радови изводе и сл.);
2. мере предвиђене актима надлежних органа;
3. услови за увођење радова у земљи или води, који нису предвиђени техничком документацијом;

Датум увођења у посао стручни надзор уписује у грађевински дневник. Рок за увођење у посао је најкасније 10 дана од дана ступања на снагу овог Уговора уколико није другачије одређено.

Под завршетком радова сматра се дан њихове спремности за примопредају изведених радова, а што стручни надзор констатује у грађевинском дневнику.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

Ако постоји оправдана сумња да ће радови бити изведени у уговореном року, Наручилац има право да затражи од Извођача радова да предузме потребне мере којима се обезбеђује одговарајуће убрзање радова и њихово усклађивање са уговореним планом грађења.

Члан 6.

Извођач радова има право да захтева продужење рока за увођење радова у случају у коме је због промењених околности или неиспуњења обавеза Наручиоца био спречен да изводи радове.

Као разлози због којих се, у смислу става 1. овог члана, може захтевати продужење рокова, сматрају се нарочито:

1. природни догађаји (пожар, поплава, земљотрес, изузетно лоше време неуобичајено за годишње доба и за место на коме се радови изводе и сл.);

2. мере предвиђене актима надлежних органа;
3. услови за извођење радова у земљи или води, који нису предвиђени техничком документацијом;
4. закашњење увођења Извођача радова у посао;
5. хитне непредвиђене радове према члану 16. овог уговора.

Наручилац одлучује да ли ће и за колико продужити рок за завршетак радова у року од 5 дана од дана када је Извођач радова затражио од Наручиоца да одлучи о продужењу рока за завршетак радова. Уколико Извођач радова пропусти да достави благовремено упозорење о кашњењу или не сарађује у смислу решавања овог кашњења, кашњење изазавано овим пропустом се неће разматрати приликом одређивања новог рока за завршетак радова.

Захтев за продужење рока за извођење радова Извођач радова писмено подноси Наручиоцу у року од једног дана од сазнања за околност, а најкасније 10 (десет) дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране закључе Анекс уговора у складу са одлуком коју Наручилац донесе на начин и под условима прописаним чланом 115. Закона.

У случају да Извођач радова не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Ако Извођач радова падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

Уговорна казна

Члан 7.

Уколико Извођач радова не заврши радове у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу радова уговорну казну у висини 0,1% (0,1 процената) од укупно уговорене вредности без ПДВ-а за сваки дан закашњења. Уколико је укупан износ обрачунат по овом основу већи од 5% од Укупне уговорене цене без ПДВ-а, Наручилац може једнострано раскинути Уговор.

Наплату уговорне казне Наручилац радова ће извршити, без претходног пристанка Извођача радова, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Ако је Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова претрпео какву штету, може захтевати од Извођача радова и потпуну накнаду штете, независно од уговорене казне и заједно са њом.

Обавезе Извођача радова

Члан 8.

Извођач радова се обавезује да радове изведе у складу са важећим техничким прописима, документацијом и овим уговором као и да исте по завршетку преда Наручиоцу радова, као и:

(1) да пре почетка радова Наручиоцу радова достави решење о именовању одговорног Извођача радова;

(2) да по пријему пројектно-техничке документације исту детаљно прегледа и брижљиво проучи и у року од 10 дана, рачунајући од дана примопредаје техничке документације, достави у писаном облику Наручиоцу евентуалне примедбе на разматрање и даље поступање. Неблаговремено уочене или достављене примедбе, као и евентуални недостаци у пројектно-техничкој документацији који нису могли остати непознати да је пројектно-техничка документација, на време, савесно и брижљиво сагледана, неће се узети у обзир, нити ће имати утицаја на рок и цену извођења радова;

(3) да у року од 7 (седам) дана од дана потписивања уговора достави стручном надзору динамични план извођења радова;

(4) да се строго придржава мера заштите на раду;

(5) да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоцу радова да је завршио радове и да је спреман за њихову примопредају;

(6) да изводи радове према документацији на основу које је издато одобрење за изградњу, односно пројекту за извођење, у складу са прописима, стандардима, техничким нормативима и нормама квалитета које важе за поједине врсте радова, инсталацију и опреме;

- (7) да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку уговореног материјала и опреме потребну за извођење уговором преузетих радова;
- (8) да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац радова ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу радова;
- (9) да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије;
- (10) да на градилишту обезбеди уговор о грађењу, решење о одређивању одговорног извођача радова на градилишту и пројекат за извођење, односно документацију на основу које се изводе радови;
- (11) да омогући вршење стручног надзора на објекту;
- (12) да омогући сталан и несметан приступ Грађевинском дневнику на захтев Стручног надзора или Наручиоца.
- (13) да омогући наручиоцу сталан надзор над радовима и контролу количине и квалитета употребљеног материјала;
- (14) да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца радова датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;
- (15) да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику;
- (16) да сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци;
- (17) да гарантује квалитет изведених радова и употребљеног материјала, с тим да отклањању недостатка у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 дана;
- (18) да обезбеди доказ о квалитету извршених радова, односно уграђеног материјала, инсталација и опреме.
- (19) да Извођач отклони, све евентуално начињене штете на постојећим инсталацијама, објектима, саобраћајницама, јавним и приватним површинама

Обавезе Наручиоца радова

Члан 9.

Наручилац радова ће обезбедити вршење стручног надзора над извршењем уговорних обавеза Извођача радова.

Наручилац радова се обавезује да уведе Извођача радова у посао.

Наручилац се обавезује да Извођачу преда техничку документацију, као и да му обезбеди несметан прилаз градилишту у року од 5 дана од дана потписивања уговора.

Наручилац радова се обавезује да учествује у раду комисије за примопредају и коначни обрачун изведених радова са стручним надзором и Извођачем радова.

Наручилац радова се обавезује да пре почетка рада на градилишту писменим актом одреди координатора за безбедност и здравље на раду у фази извођења радова, а у складу са законом који регулише ову област;

Евентуалне примедбе и предлози надзорног органа

Члан 10.

Евентуалне примедбе и предлози надзорног органа уписују се у грађевински дневник.

Извођач радова је дужан да поступи по оправданим примедбама и захтевима надзорног органа и да отклони недостатке у радовима у погледу којих су стављене примедбе и то на сопствени трошак.

Финансијско обезбеђење

Члан 11.

Извођач радова се обавезује да преда Наручиоцу **банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања** најкасније у року од 7 (седам) дана од дана закључења уговора која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за повраћај авансног плаћања издаје се у висини аванса, са роком важности који је **30 дана** дужи од уговореног рока за завршетак радова, у корист Наручиоца. Вредност ове гаранције смањује се онако како се буде правдао износ исплаћеног аванса – пропорционално кроз вредности издатих ситуација. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања **мора се продужити**.

Извођач радова се обавезује да на дан закључења Уговора, а најкасније у року од 7 (седам) дана од дана закључења уговора, преда Наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив, у корист Наручиоца, у износу од 10% (десет процената) од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од уговореног рока за завршетак радова, с тим да евентуални продужетак рока за завршетак радова има за последицу и продужење рока важења гаранције, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за завршетак радова.

Приликом примопредаје радова Извођач радова се обавезује да Наручиоцу преда **банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив, у висини од 5% (пет процената) од укупне вредности изведених радова без ПДВ-а, са роком трајања који је 5 (пет) дана дужи од истека гарантног рока.

Осигурање

Члан 12.

Извођач радова је дужан да осигура радове, раднике, материјал и опрему од уобичајних ризика до њихове пуне вредности (осигурање објекта у изградњи) и достави наручиоцу полису осигурања, оригинал или оверену копију до момента увођења у посао, са роком важења за цео период извођења радова.

Извођач радова је такође дужан да достави наручиоцу полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица, оригинал или оверену копију, са роком важења за цео период извођења радова, у свему према важећим законским прописима.

Уколико се рок за извођење радова продужи, извођач радова је дужан да достави, пре истека уговореног рока, полисе осигурања из става 1. и 2. овог члана, са новим периодом осигурања.

Гаранција за изведене радове и гарантни рок

Члан 13.

Извођач радова гарантује да су изведени радови у време примопредаје у складу са уговором, прописима и правилима струке и да немају мана које онемогућавају или умањују њихову вредност или њихову подобност за редовну употребу, односно употребу одређену уговором.

Гарантни рок за квалитет изведених радове износи 2 (две) године и рачуна се од датума примопредаје радова. Гарантни рок за сву уграђену опрему и материјал је у складу са гарантним роком произвођача рачунајући од датума примопредаје радова, с тим што је извођач радова дужан да сву документацију о гаранцијама произвођача опреме, заједно са упутствима за употребу, прибави и преда Наручиоцу радова.

Извођач радова је дужан да о свом трошку отклони све недостатке који се покажу у току гарантног рока, а који су наступили услед тога што се Извођач није држао својих обавеза у погледу квалитета радова и материјала у року од 5 дана од пријема писаног захтева од стране Наручиоца.

Независно од права из гаранције, Наручилац радова има право да од извођача радова захтева накнаду штете која је настала као последица неквалитетно изведених радова или уградње материјала неодговарајућег квалитета.

Квалитет уграђеног материјала

Члан 14.

За укупан уграђени материјал Извођач радова мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са пројектном документацијом.

Достављени извештаји о квалитету уграђеног материјала морају бити издати од акредитоване лабораторије за тај тип материјала.

Уколико Наручилац утврди да употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, он га може одбити и забранити његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач радова је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе некавалитетног материјала угрожена безбедност и функционалност објекта, Наручилац има право да тражи од Извођача радова да поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач радова у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује друго лице на терет Извођача радова.

Стручни надзор над извођењем уговорених радова се врши складу са законом којим се уређује планирање и изградња.

Извођач радова се не ослобађа одговорности ако је штета настала због тога што је при извођењу одређених радова поступао по захтевима Наручиоца.

Вишкови и мањкови радова

Члан 15.

За свако одступање од техничке документације на основу које се изводе радови и уграђује опрема, односно за свако одступање од уговорених радова, Извођач радова је дужан да о томе обавести Наручиоца и да тражи писмену сагласност за та одступања.

Извођач радова не може захтевати повећање уговорене цене за радове које је извршио без сагласности Наручиоца.

Вишкови или мањкови радова за чије извођење је Наручилац дао сагласност, обрачунавају се и плаћају по уговореним фиксним јединичним ценама и стварним количинама изведених радова, а у складу са Посебним узансама о грађењу („Сл. Лист СФРЈ“ бр. 18/77 у даљем тексту: Узансе)

Наручилац има право да у току извођења радова, односно монтаже опреме, одустане од дела радова и опреме предвиђених у техничкој документацији чија укупна вредност не прелази 10% укупне уговорене цене, под условом да се тим одустајањем не угрозе гарантоване карактеристике објекта као целине.

Хитни непредвиђени радови

Члан 16.

Хитни непредвиђени радови су радови чије је предузимање било нужно због осигурања стабилности објекта или ради спречавања настанка штете, а изазвани су неочекиваном тежом природом земљишта, неочекиваном појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајима, у складу са чланом 634. Закона о облигационим односима) и чланом 19. став 2. Посебних Узанси о грађењу („Сл. Лист СФРЈ“ бр. 18/77 - у даљем тексту: Узансе).

Хитни непредвиђене радове Извођач радова може да изведе и без претходне сагласности наручиоца, ако због њихове хитности није био у могућности да прибави ту сагласност.

Извођач радова је дужан без одлагања обавестити Наручиоца о разлозима за извођење хитних непредвиђених радова и о предузетим мерама.

Извођач радова има право на правичну накнаду за хитне непредвиђене радове који су морали бити обављени.

Наручилац може раскинути овај уговор ако би услед хитних непредвиђених радова уговорена цена морала бити повећана за 5,0%, и више, о чему је дужан без одлагања обавестити Извођача радова.

У случају раскида уговора Наручилац је дужан исплатити Извођачу радова одговарајући део цене за већ извршене радове, као и правичну накнаду за учињене неопходне трошкове.

Примопредаја изведених радова

Члан 17.

Примопредаја изведених радова врши се по завршетку извођења уговорених радова на објекту, односно свих радова предвиђених одобрењем за изградњу или одобрењем за извођење радова и техничком документацијом.

Примопредаја изведених радова обухвата контролу усклађености изведених радова са одобрењем за изградњу или одобрењем за извођење радова и техничком документацијом на основу које се изводе уговорени радови, као и са техничким прописима и стандардима који се односе на поједине врсте радова, односно материјала, опреме и инсталација.

Извођач радова о завршетку уговорених радова обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Примопредаја радова и коначан обрачун извршених радова се врши комисијски након завршетка радова а после добијања одобрења за употребу. По завршеној примопредаји, почиње тећи гарантни рок за квалитет изведених радова.

Извођач је такође обавезан да преда Инвеститору и извештај да инсталација није пропуштала за време пробе, као и следећу техничку документацију:

- пројекат стварно изведених радова;
- грађевинску књигу и грађевински дневник;
- атесте уграђене опреме и материјала и
- документацију о примопредаји радова.

Комисију за примопредају радова именоване Наручилац, а обавезно је чине представник Наручиоца, 1 (један) представник Стручног надзора, 1 представник Извођача радова.

Комисија сачињава записник о примопредаји.

Примопредају радова обезбедиће Наручилац у законски предвиђеном року.

Наручилац ће у моменту у примопредаје радова од стране Извођача радова примити на коришћење изведене радове.

Коначни обрачун

Члан 18.

Коначну количину и вредност изведених радова по Уговору утврђује Комисија за коначни обрачун на бази стварно изведених радова оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из понуде које су фиксне и непроменљиве.

Комисију за коначни обрачун именоване Наручилац радова а обавезно је чине представник Наручиоца, 1 (један) представник Стручног надзора, 1 представник Извођача радова.

Комисија сачињава Записник о коначном обрачуну изведених радова.

Окончана ситуација за изведене радове испоставља се истовремено са Записником о коначном обрачуну изведених радова.

Раскид Уговора

Члан 19.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај уговор уколико Извођач радова касни са извођењем радова дуже од 15 (петнаест) календарских дана према достављеном динамичком плану.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај уговор уколико извршени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди Извођача

радова, а Извођач радова није поступио по примедбама стручног надзора, као и ако Извођач радова не изводи радове у складу са пројектно-техничком документацијом или из неоправданих разлога прекине са извођењем радова.

Наручилац задржава право да једнострано раскине уговор у случају да Извођач није омогућио несметан приступ Грађевинском дневнику на захтев Стручног надзора и Наручиоца.

Наручилац може једнострано раскинути уговор уколико Извођач ангажује лице као подизвођача које није наведено у понуди у уговору о јавној набавци, у складу са чланом 170. став 1. тачка 4. ЗЈН. Наручилац може једнострано раскинути уговор и у случају недостатка средстава за његову реализацију.

Уколико дође до раскида Уговора пре завршетка свих радова чије извођење је било предмет овог Уговора заједничка Комисија ће сачинити Записник о до тада стварно изведеним радовима и њиховој вредности у складу са Уговором.

Уговор се раскида писаном изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

У случају раскида Уговора, Извођач радова је дужан да изведене радове обезбеди и сачува од пропадања, као и да Наручиоцу преда пројекат изведеног објекта као и преглед стварно изведеним радова до дана раскида уговора, потписан од стране одговорног извођача радова и надзорног органа.

Измене уговора

Члан 20.

Наручилац може, након закључења овог уговора, без спровођења поступка јавне набавке, да повећа обим радова који су предмет уговора.

Наручилац ће дозволити продужетак рока за извођење радова, ако наступе околности на које извођач радова није могао да утиче, а које се односе на:

- 1) природни догађај (пожар, поплава, земљотрес, изузетно лоше време неуобичајено за годишње доба и за место на коме се радови изводе и сл.);
- 2) мере које буду предвиђене актима надлежних органа;
- 3) услови за извођење радова у земљи или води, који нису предвиђени техничком документацијом;
- 4) закашњење наручиоца да Извођача радова уведе у посао;
- 5) хитне непредвиђене радове према члану 16. уговора;

Наручилац доноси одлуку о измени уговора због повећања обима предмета јавне набавке или због промене других битних елемената уговора, у складу са чланом 115. Закона.

Изменом уговора, по било ком од наведених основа, не може се мењати предмет јавне набавке.

Члан 21.

У случају потребе извођења хитних непредвиђених радова из члана 16. овог уговора, поред продужења рока, наручилац ће дозволити и промену цене, до износа трошкова који су настали због извођења тих радова.

У року од 3 дана од почетка извођења радова на позицијама хитних непредвиђених радова, Извођач је у обавези да достави Надзорном органу на сагласност Понуду са анализом цена за наведене позиције хитних непредвиђених радова.

Сходна примена других прописа

Члан 22.

На питања која овим уговором нису посебно утврђена, примењују се одговарајуће одредбе закона којим се уређује планирање и изградња и закона којим се уређују облигациони односи.

Саставни део уговора

Члан 23.

Прилози и саставни делови овог Уговора су:

- техничка документација
- понуда Извођача радова бр. _____ од _____ . године
- динамика извођења радова

Решавање спорова

Члан 24.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно. Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Нишу

Број примерака уговора

Члан 25.

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) једнака примерка, по 2 (два) за сваку уговорну страну.

Ступање на снагу

Члан 26.

Овај уговор се сматра закљученим када га потпишу обе уговорне стране.

ЗА ИЗВОЂАЧА РАДОВА

**ОПШТИНСКА УПРАВА
ОПШТИНА РАЖАЊ**

МП.

Иван Ивановић, дипл.правник

МП.

XVI ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНТНЕ ЛИСТЕ (ОБРАЗАЦ 9)

Назив понуђача:
Седиште понуђача:
Матични број:
ПИБ:

У вези са чланом 76. став 2. Закона , _____, изјављујем да сам у претходном периоду од _____ година, реализовао или учествовао у реализацији уговора, чија листа је наведена у следећој табели:

Редни бр.	Назив уговора	Година завршетка реализације уговора	Наручилац	Вредност уговора без ПДВ-а

Збир вредности реализованих уговора: _____ динара без ПДВ-а.

Датум:

М.П.

Овлашћено лице понуђача

Напомена: Овај образац потписује Понуђач, односно уколико понуђачи подносе заједничку понуду, понуду потписује члан групе понуђача који је Споразумом овлашћен да поднесе понуду, а понуду могу да потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача

XVII ПОТВРДА О РЕАЛИЗАЦИЈИ РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА (ОБРАЗАЦ 10)

Назив наручиоца:
Седиште наручиоца:
Матични број:
ПИБ:

На основу члана 76.став 2. Закона о јавним набавкама наручилац издаје:

ПОТВРДУ

Да је понуђач _____
(назив,седиште извођача радова/понуђача)

за потребе наручиоца _____,
квалитетно и у уговореном року извршио следеће радове:

_____, (навести врсту радова), у
вредности уговора од _____ динара без ПДВ-а,
(словима: _____ динара без ПДВ-а), а на основу
уговора број _____ од ____ . ____ . ____ . године.

Датум почетка радова: _____

Датум завршетка радова: _____

Навести у ком облику је изводио радове (заокружити): самостално извођач, подизвођач, члан групе
Ова потврда се издаје ради учешћа у поступку јавне набавке и за друге сврхе се не може употребити.

Контакт лице наручиоца: _____, телефон: _____.

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Свака злоупотреба и нетачни подаци у овој потврди могу произвести материјалну и кривичну одговорност